



# Guia do usuário

## Índice

<b>Introdução.....</b>	<b>2</b>
<b>Acessando o sistema.....</b>	<b>3</b>
<b>Realizando Cadastros e manipulando seus dados.....</b>	<b>5</b>
<b>Visualizando, alterando e deletando dados.....</b>	<b>7</b>
<b>Contato.....</b>	<b>8</b>

---

## Introdução

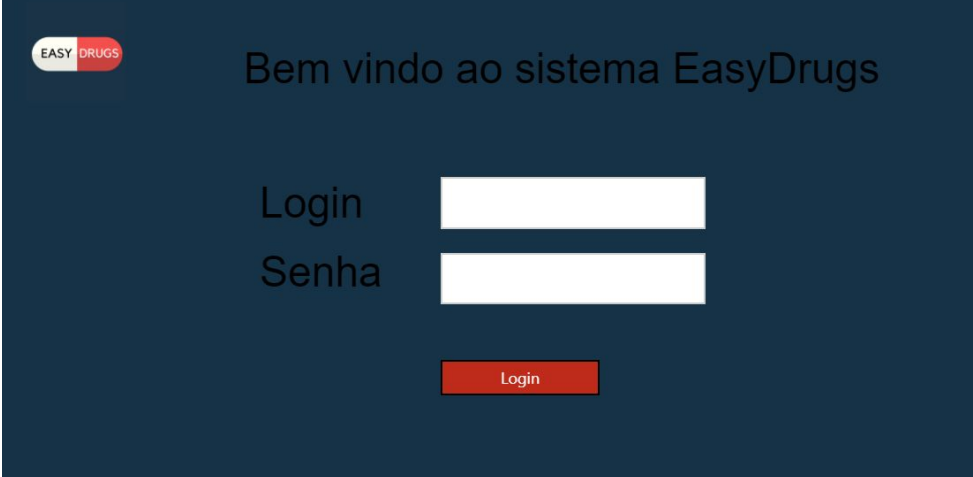
O *EasyDrugs* é um sistema desktop voltado ao auxílio no controle de vendas e de estoque de farmácias. Com ele é possível realizar o cadastro de todos os funcionários do estabelecimento, e conceder suas permissões no sistema, bem como cadastro de medicamentos e vendas.

O sistema foi desenvolvido prezando pela interatividade e facilidade de uso. Todas as informações necessárias ao atendente na hora da venda são disponibilizadas rapidamente de forma a agilizar esse processo.

---

## Acessando o sistema

A tela inicial do sistema trata-se do Login. Inicialmente apenas o gerente terá acesso, pois somente ele é capaz de inserir e excluir os demais funcionários (atendentes e caixas).



A tela de login do sistema EasyDrugs possui um fundo escuro azul. No canto superior esquerdo, há o logotipo "EASY DRUGS" em um botão branco com uma borda vermelha. O texto "Bem vindo ao sistema EasyDrugs" está no topo central. Abaixo, há campos de entrada para "Login" e "Senha", cada um com um ícone de olho para alternar a visibilidade. Um botão vermelho "Login" está posicionado abaixo dos campos.

Após o nome de usuário e senha serem inseridos corretamente, é realizado o login e o usuário será redirecionado à tela principal, o menu.



Através da navegação do menu, é possível acessar os outros módulos do sistema (funcionários, estoque e vendas). Cada um desses módulos possui funcionalidades de inserção, modificação, deletar e visualização, no entanto, estas são disponibilizadas a partir das permissões de acesso de cada usuário.



Ao clicar no módulo é exibido um submenu com suas funcionalidades disponíveis. Ao clicar em cada uma delas o usuário será redirecionado à sua tela correspondente.

## Realizando Cadastros e manipulando seus dados

O sistema *EasyDrugs* possui uma maneira simples e rápida de realizar cadastros, visando a agilidade nos processos. O cadastro é feito de maneira semelhante para cada módulo, mudando apenas os dados a serem inseridos. Será exemplificado abaixo o cadastro de um funcionário.

Após selecionado **funcionário** no menu, deverá ser selecionado **inserir** no submenu.



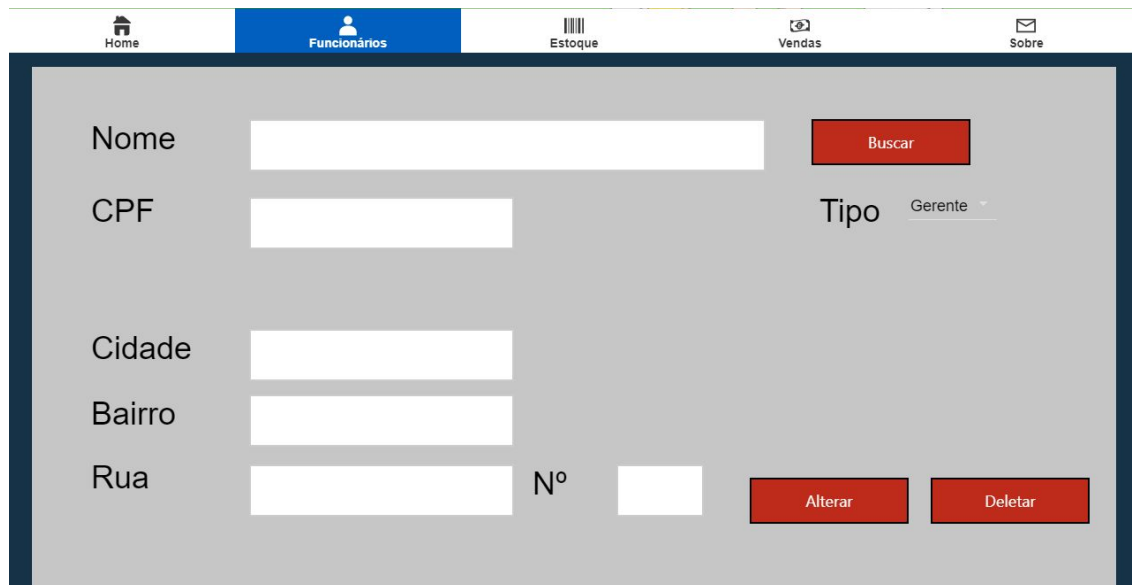
O usuário deverá ser redirecionado para uma tela com os dados necessários para inserir um funcionário. Após digitar corretamente esses dados, ao clicar no botão inserir, o funcionário já será cadastrado no banco de dados.

A imagem mostra a tela de cadastro de um funcionário. O formulário tem um fundo cinza e está contido dentro de uma barra azul escura. Os campos de entrada são brancos. Os campos são: 'Nome' (uma linha), 'CPF' (uma linha), 'Cidade' (uma linha), 'Bairro' (uma linha), 'Rua' (uma linha), 'N°' (uma linha) e 'Tipo' (um menu suspenso com 'Gerente' selecionado). Um botão vermelho com o texto 'Inserir' está no canto inferior direito do formulário.

Da mesma maneira é possível cadastrar um medicamento no estoque ou uma nova venda.

## Visualizando, alterando e deletando dados

Após inserido no banco de dados, é possível visualizá-lo, alterá-lo ou excluí-lo, conforme a necessidade. Para tanto basta clicar na opção **buscar** no submenu do módulo desejado, a seguinte tela deverá aparecer (para o caso do **funcionário**).



A imagem mostra a interface de busca de funcionários. No topo, há uma barra de navegação com ícones e labels: Home, Funcionários (destacado em azul), Estoque, Vendas e Sobre. Abaixo, o formulário de busca contém campos para Nome, CPF, Cidade, Bairro, Rua e N°. Um botão vermelho "Buscar" está ao lado do campo Nome. À direita, há um seletor "Tipo" com a opção "Gerente" selecionada. Na parte inferior direita, há dois botões vermelhos: "Alterar" e "Deletar".

Ao inserir o nome do funcionário e clicar no botão **buscar**, automaticamente os campos com os dados correspondentes serão preenchidos e o usuário pode então alterar os dados conforme sua necessidade e clicar no botão alterar, que salva as modificações no banco de dados, ou deletar, que deleta o funcionário do banco de dados.

Os outros módulos possuem o mesmo funcionamento. É possível também acessar a opção listar, que mostra todos os funcionários, medicamentos ou vendas cadastradas naquele sistema.



---

## Contato

As informações presentes neste manual visam facilitar o uso do sistema *EasyDrugs*, dúvidas sobre o funcionamento podem ser enviadas para a equipe desenvolvedora através dos seguintes emails:

[alanatenorioelias@gmail.com](mailto:alanatenorioelias@gmail.com)

[alyssonmanso@gmail.com](mailto:alyssonmanso@gmail.com)

[djeymisson@gmail.com](mailto:djeymisson@gmail.com)

[eberson.santos1@gmail.com](mailto:eberson.santos1@gmail.com)