Grupo Garpio

1. Ciclorama y tapanco.
   1. Mesas.
   2. Sillas.
   3. Alfombra de calidad.
   4. Escalones
   5. Medidas (ir al bicentenario a delimitar).
   6. Indicar que se necesitará espacio para atril.
   7. Solicitar tapancos para lenguaje de señas y voz en off
   8. Solicitar croquis del salón con el tapanco.
2. Circuito cerrado.
   1. Cantidad de cámaras.
   2. Indicar se ocupará estar siempre mostrando al personal de lenguaje de señas.
3. Pantallas y proyección.
   1. Laptop para proyectar.
   2. Pantalla principal.
   3. Pantallas laterales.
   4. Teleprompter.
4. Audio.
   1. Cantidad de bocinas.
   2. 7 micrófonos, uno de ganso, 6 inalámbricos.
5. Retransmisión.
   1. Retransmisión en vivo por Facebook y youtube.
   2. Telepresencia con zoom (Administrador).

Tecnologías.

1. Red de internet.
   1. Capacidad.
   2. Dividir red para medios y para informe.
   3. Asegurar capacidad mínima.
2. Telepresencia.
   1. Cuenta disponible para la cantidad de invitados internos.
   2. Administración, que no se abran otros micrófonos, que entren con micrófono cerrado.
   3. Admitir a los invitados.

Escuela.

1. Proyectar spots en pantallas de pasillos.
2. Instalar centro de copiado.
3. Acomodo de cabina.

Servicios de apoyo.

1. Solicitar mantenimiento a atril
2. Verificar posición de pantallas del bicentenario, si no se pueden acomodar, quitar.
3. Verificar instalaciones del bicentenario, duela, limpieza, mantenimiento etc.
4. Verificar contactos a planta (ciclorama) y contactos normales (medios y demás).

Grupo Garpio.

1. Solicitar reporte de consumo de energía de la totalidad de los elementos electrónicos a utilizar.

Proveedor de planta.

1. Solicitar reporte de capacidad de uso.

Escenografía