

BASES ADMINISTRATIVAS FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

I. INTRODUCCIÓN

Las presentes Bases Administrativas representan la necesidad de generar espacios de innovación social desde la formulación de iniciativas dirigidas a los sectores más vulnerables de nuestra sociedad y que tengan como objetivo la disminución de las brechas sociales, económicas, culturales, deportivas, tecnológicas, entre otras.

II.DESARROLLO

2.1 OBJETIVOS DEL FONDO

El presente FONDO tiene como objetivo crear iniciativas sociales innovadoras dirigidas a comunidades de la Región de Ñuble, aportando a los equipos formuladores, en su proceso de creación, las competencias de: Responsabilidad Social, Trabajo Colaborativo, Capacidad Emprendedora y Liderazgo, Capacidad para Comunicarse y disposición para el aprendizaje.

2. 2 LÍNEAS DE FINANCIAMIENTO

El proyecto deberá explicitar claramente sólo una línea de financiamiento en un contexto post Pandemia, la más importante y estratégica de la iniciativa.

- Salud Mental
- Salubridad
- Violencia intra familiar
- Micro emprendimiento y emprendimiento
- Deporte.
- Cultura
- Educación
- Liderazgo, participación pública y compromiso ciudadano.
- Medio ambiente
- Vida sana (Alcoholismo, drogadicción, obesidad, etc.)

-Empleabilidad.

-Otro

La formulación de la iniciativa y su línea de financiamiento debe considerar claramente el aporte desde la profesión de cada uno de los integrantes del equipo formulador.

2.3 DISTRIBUCIÓN DE BASES Y FORMULARIO DE PROYECTO

La entrega de Bases y anexos para el proceso de Formulación de los proyecto se realizará por intermedio de la plataforma ADDECA de la Universidad del Bío-Bío.

2.3.1 PARTICIPANTES

Podrán participar los (as) estudiantes inscritos(as) en el módulo de formulación de proyectos del Diplomado de Emprendimiento y Liderazgo de la Universidad del Bío-Bío de Chillán , con un mínimo de 3 y un máximo de 5 estudiantes por proyecto.

No se podrán presentar 2 proyectos por un equipo formulador y los(as) estudiantes podrán ser parte en un solo proyecto.

2.3.2 PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS

El Proyecto deberá ser presentado en EL FORMULARIO DEFINIDO EN LAS PRESENTES BASES y subido a la plataforma ADECCA en la hora y día definido por el docente responsable del Módulo de Proyecto.

2.4 PROFESIONAL ACREDITADOR(A)

En caso que el proyecto esté relacionado a productos o servicios específicos se debe adjuntar la carta de un profesional que acredite su viabilidad de implementación.

2.5 VIDEO PROYECTO

Se deberá presentar un video Pitch, incorporando en el formulario del proyecto el link de video de Google drive sin clave.

2.6.1 Características:

- El vídeo no debe superar los 60 segundos
- Se puede utilizar un celular para la grabación, la idea que la imagen se vea de manera nítida y se pueda escuchar claramente.

2.6.2 Se deberá incluir la siguiente información en la presentación del video:

- Nombre del proyecto
- Nombre del Grupo formulador
- Necesidad o problema detectado.
- Objetivos
- Característica del grupo objetivo
- Principales actividades
- Duración y Presupuesto total
- Subtítulos

2.7 FINANCIAMIENTO Y PLAZOS

El monto mínimo y máximo considerado para la formulación de un proyecto es de \$ 1.000.000 a \$3.000.000 respectivamente.

Plazo de ejecución es de 3 a 6 meses calendario.

SE DEBE PRESENTAR COTIZACIONES QUE CERTIFIQUEN LOS RECURSOS SOLICITADOS

2.7.1 De los Gastos y sus restricciones

Nº	Gasto	Restricción	Características
1.	Contratación de Personal directo	Hasta 40 % del presupuesto total	-Debidamente justificado
2	Contratación de Personal Administrativo	Hasta 18 % del total del	-Debidamente justificado

**BASES ADMINISTRATIVAS
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES**

		presupuesto	
2.	Gastos de operación (Materiales fungibles; servicios de Imprenta, fotocopias, alimentación beneficiarios tinta de impresora, papelería, y otros gastos de operación necesarios para la realización de actividades).	Sin restricción	Se entenderá como materiales fungibles como aquellos que no se pueden usar conforme a su naturaleza si no se consumen durante la realización del proyecto.
3.	Gastos de gestión	Hasta 10 % del presupuesto total	-Movilización equipo ejecutor - Tarjetas telefónicas - Imprevistos, alimentación.
4.	Gastos de capital (Notebook, máquinas fotográficas, impresoras, data,etc)	Hasta un 10% del presupuesto total	
5.	Imprevistos	Hasta un 5%	
6	Coctel	No	



ANEXO I.
FORMULARIO DE POSTULACIÓN
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

I. ANTECEDENTES

Título de la propuesta:	:	
Coordinador(a)	:	
Carrera	:	
Correo electrónico	:	
N° Celular	:	
Duración propuesta: (2 A 6 meses)	:	
Lugar de desarrollo del proyecto	:	
N° total de beneficiarios(as)	:	
Línea de financiamiento principal	:	
Monto solicitado al Fondo (1.000.000 a \$3.000.000)	:	

II. EQUIPO DEL PROYECTO

Nombre	Carrera	Correo electrónico

III. RESUMEN DE LA PROPUESTA

Síntesis comprensiva de la propuesta, visibilizar el problema principal a resolver, resaltar las principales estrategias, objetivos y resultados que se esperan alcanzar.

Se aconseja usar negrita para destacar aquellas palabras o ideas centrales de la propuesta.

Mínimo 1 página, Máximo 2 página.

3.1 LINEA DE FINANCIAMIENTO:**3.2 LINK VIDEO:****IV. PROBLEMA/tema A RESOLVER**

Identificar claramente el problema o tema a intervenir (aspectos cualitativo y cuantitativo).

Mínimo 0,5 páginas, Máximo 1 pagina

V. OBJETIVOS**Objetivo general****Objetivos específicos**

Objetivo específico 1

Objetivo específico 2

BASES ADMINISTRATIVAS
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

OBJETIVO N°2**Nombre de la actividad N°1****Características****Número de participantes****Características
participantes****Lugar****Fecha****Fuente de verificación****Monto total de la actividad**

:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	

Nombre de la actividad N°2**Características****Número de participantes****Características
participantes****Lugar****Fecha****Fuente de verificación****Monto total de la actividad**

:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	

Objetivo N°3**Nombre de la actividad N°1****Características****Número de participantes****Características
participantes****Lugar****Fecha****Fuente de verificación****Monto total de la actividad**

:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	
:	

Nombre de la actividad 2**Características**

:	
:	

BASES ADMINISTRATIVAS
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

específico ...	1													
	Actividad 2													
	Actividad ...													

IX. INDICADORES

Señalar los indicadores más relevantes que permitan dimensionar los resultados esperados de la propuesta.

Nº objetivo específico asociado	Nombre del Indicador	Fórmula de cálculo	Meta ½ proyecto	Meta final proyecto

X. RECURSOS

Revisar las bases administrativas

Presupuesto

Nº	Ítem	Monto (\$)
I.	GASTOS DE OPERACIÓN DIRECTO	
1.1		
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1...		
	Total gastos de operación directo	
II.	GASTOS DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVOS	
2.1		
2.2		
2.3		
2.4		
2...		
	Total gastos de operación administrativos	
III.	GASTOS DE PERSONAL DIRECTOS	

BASES ADMINISTRATIVAS
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

3.1		
3.2		
3.3		
3.4		
3...		
	Total gastos de personal directo	
IV.	GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	
4.1		
4.2		
4...		
	Total gastos de personal directo	
v.	GASTOS DE CAPITAL	
5.1		
5.2		
5.3		
5.4		
	Total gastos de capital	
	TOTAL PRESUPUESTO	

ANEXO 2: RUBRICA Se establecen las siguientes calificaciones del 1, 5 y 7, conforme a los siguientes criterios, donde el 1 es el más bajo y donde el 7 es el más alto: **50% EVALUACIÓN FINAL**

CATEGORIA	DEFINICIÓN	CRITERIO 1	CRITERIO 5	CRITERIO 7
PRESENTACIÓN DEL PROYECTO 5%	Manejo formal del vocabulario y redacción.	No se entienden los planteamientos. Nulo manejo de la redacción. Vocabulario básico y mala Ortografía.	Se entienden los planteamientos del proyecto, pero presenta algunas faltas de redacción y ortografía.	El proyecto presentado posee una excelente redacción y ha sido escrito sin errores ortográficos.
VIDEO de PRESENTACIÓN 10%	Se presenta un video de presentación, considerando las características solicitadas.	No se presenta el video, o no se puede abrir por encontrarse con claves de ingreso.	Se presenta el video del proyecto, considerando algunas de las características solicitadas, sonido y/o imagen con son claras.	Se presenta el video del proyecto, considerando todas las características solicitadas, con una grabación clara de imagen y sonido.
INNOVACIÓN 20%	El proyecto plantea una propuesta original y creativa, reconociendo en forma clara el aporte profesional de los(as) integrantes.	La propuesta plantea una iniciativa ya conocida.	La propuesta plantea una aplicación poco original y no creativa.	La propuesta plantea una aplicación original y creativa con aportes claros de la profesión de los integrantes
COHERENCIA 20%	El proyecto es coherente entre sus partes, es decir, el Problema o la necesidad detectada se condice con los objetivos, los objetivos con las actividades, las actividades con los resultados, indicadores y presupuesto.	El proyecto no es coherente entre sus partes, es decir, el problema no se condice con los objetivos, tampoco los objetivos con las actividades, ni las actividades con los resultados y presupuesto.	El proyecto plantea una débil coherencia entre sus partes, es decir, el problema se condice poco con los objetivos, al igual que los objetivos con las actividades y las actividades con los resultados y presupuesto	El proyecto es pertinente y coherente entre sus partes, es decir, el problema se condice con los objetivos, los objetivos con las actividades, las actividades con los resultados, indicadores y presupuesto.

SUSTENTABILIDAD 10%	La capacidad instalada (recursos físicos, humanos y presupuesto) es suficiente para que los procesos propuestos sean adecuadamente implementados.	La capacidad instalada (recursos físicos, humanos y Presupuesto) no es suficiente para que los procesos propuestos sean adecuadamente implementados.	La capacidad instalada (recursos físicos, humanos y presupuesto) cubre gran parte de los procesos propuestos, sin embargo no la totalidad.	La capacidad instalada (recursos físicos, humanos y presupuesto) es suficiente para que los procesos propuestos sean adecuadamente implementados.
SOSTENIBILIDAD 25%	Se espera que los impactos producidos perduren en el tiempo. Se observan estrategias como: 1) Dejar capacidades instaladas. 2) Los beneficiarios son participantes activos; ejemplo; participan en el diagnóstico, definición del problema, ejecución, control –supervisión.	El proyecto no es sostenible en el tiempo y no entrega Herramientas para fortalecer las capacidades de los voluntarios y beneficiarios.	Contiene algunas estrategias que podrían dar sostenibilidad a la iniciativa	Los impactos producidos perdurarán en el tiempo.
APORTE DESDE SU FORMACIÓN UNIVERSITARIA. 10%	El proyecto logra que los estudiantes realicen un aporte desde su formación universitaria y con un aporte desde el trabajo interdisciplinario.	No se observa un aporte de los estudiantes desde su formación universitaria con un aporte desde el trabajo interdisciplinario.	Corresponde a un aporte y aprovechamiento relativo desde su formación universitaria y trabajo interdisciplinario.	El aporte de los Estudiantes es altamente elevado y contempla un aprovechamiento de su formación universitaria y un destacado trabajo interdisciplinario.

BASES ADMINISTRATIVAS
FONDO DE INNOVACIÓN EN PROYECTOS SOCIALES

ANEXO 3: RÚBRICA EVALUACIÓN: Presentación y defensa del Proyecto. 50% EVALUACIÓN FINAL

N°	ITEM DE EVALUACIÓN	Muy bueno 7	Bueno 5	Regular 4	Malo 2
1	Los(as) concursantes (as), realizan una exposición clara de las razones, objetivos y la estructura del proyecto, utilizando apoyo audiovisual.				
2	El (la) o los (as) expositores se expresa(n) con fluidez, coherencia y claridad.				
3	Se demuestra dominio del proyecto presentado y se explica sin necesidad de leer.				
4	Se produce un cierre adecuado, en el que se sintetiza el pre proyecto expuesto y se ofrece la palabra a la comisión evaluadora.				
5	La exposición se adecua al tiempo indicado (12 minutos)				
6	Se percibe un buen trabajo en equipo. Todos(as) están interiorizados de la propuesta, se colaboran y responden dudas del docente				
7	Hay presencia de elementos creativos y novedosos en la presentación y la propuesta.				
8	En general la defensa permite aclarar la relevancia del proyecto en relación a las líneas establecidas por las Bases				
	Totales				