

Manual

Administrador

Tabla de contenido

REGISTRAR VENTA	2-7
BUSCAR VENTA	7-15
SALDOS PENDIENTES	16-21

Presentado por:

Brayan Núñez
Daniel Amaya
Pedro Alexander
Brayan Torres
Brayan Moreno



REGISTRAR VENTA

PASO 1

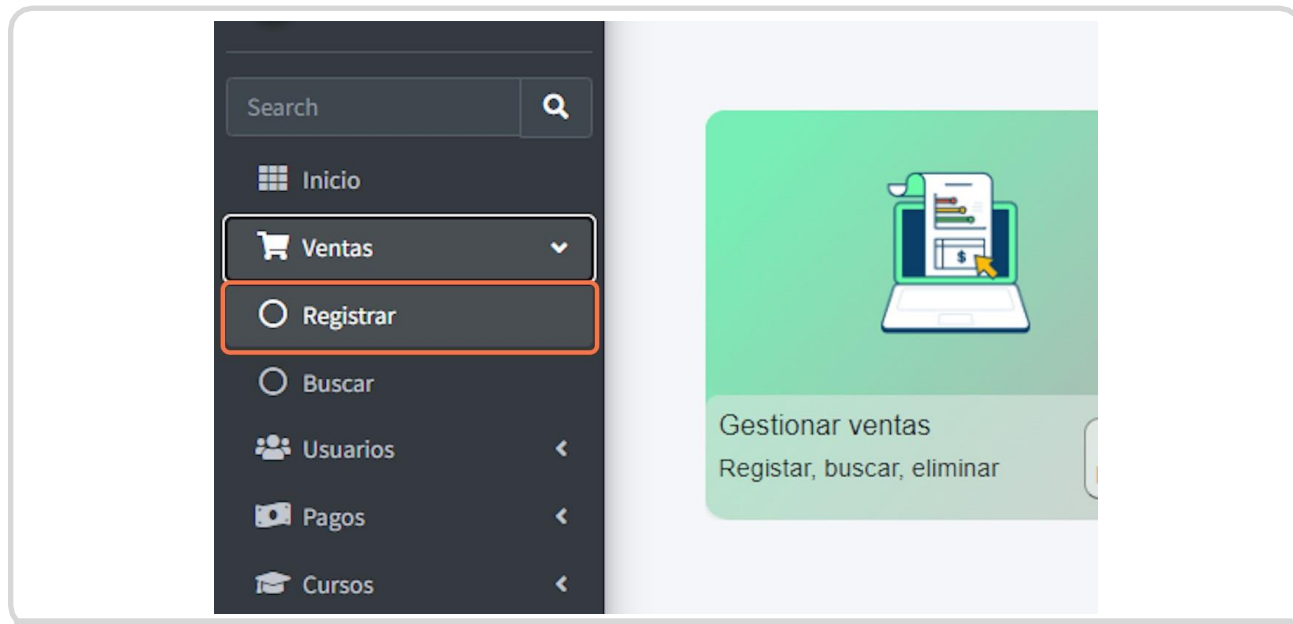
Click en el ítem ventas de la barra de navegación



PASO 2

click en buscar las ventas

se abrirá automáticamente la vista



PASO 3

rellena los campos

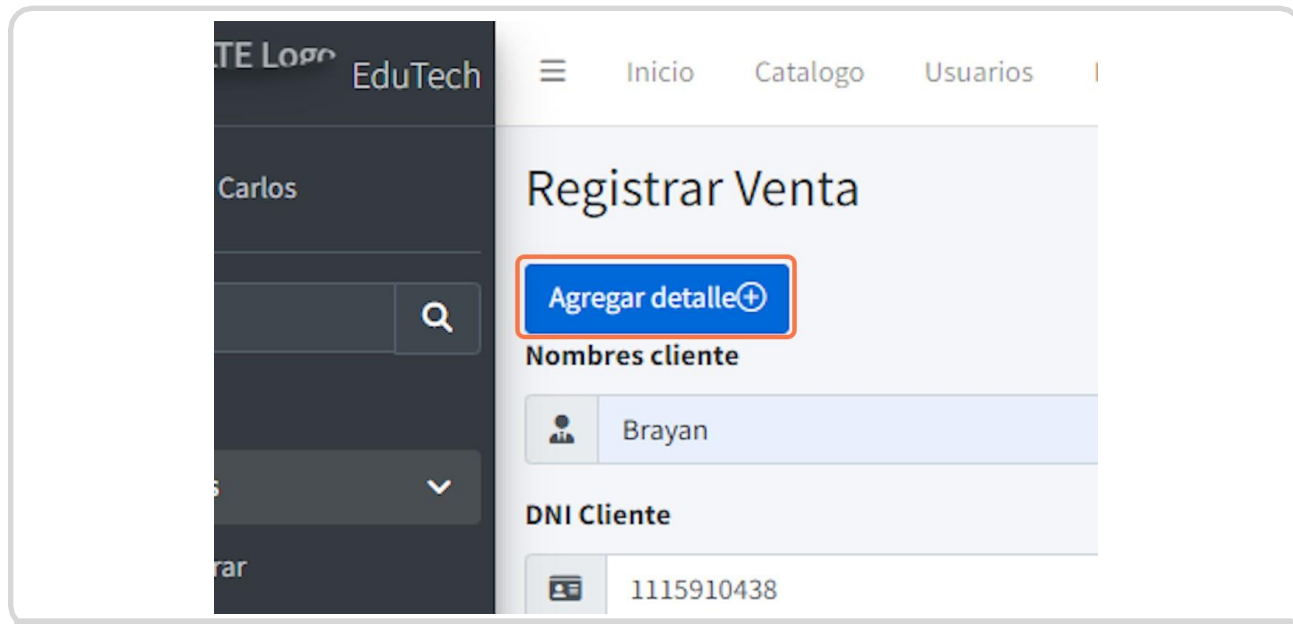
rellena los campos con la información del cliente

The screenshot shows a web application interface for 'Registrar Venta'. At the top right, there is a breadcrumb trail: 'Inicio / Ventas / Registrar venta'. Below this is a blue button labeled 'Agregar detalle+'. The main form is divided into two columns. The left column contains fields for 'Nombres cliente' (with a sub-field 'Nombre'), 'DNI Cliente' (with a sub-field 'DNI'), 'Correo' (with a sub-field 'Correo'), and 'Ciudad' (with a sub-field 'Ciudad'). The right column contains fields for 'Apellidos cliente' (with a sub-field 'Nombre'), 'Telefono' (with a sub-field 'Telefono'), 'Descuento:' (with a sub-field '\$'), and 'Valor total:' (with a sub-field '\$ 0,00'). A green 'Registrar' button is located at the bottom left of the form. Below the form is a section titled 'Detalles de Venta' which contains a table with columns: 'Tipo venta', 'Modalidad', 'Categoría', 'Nombre Curso', 'Horas', 'Valor hora/clase', 'Subtotal', and 'Editar'.

PASO 4

Click en Agregar detalle

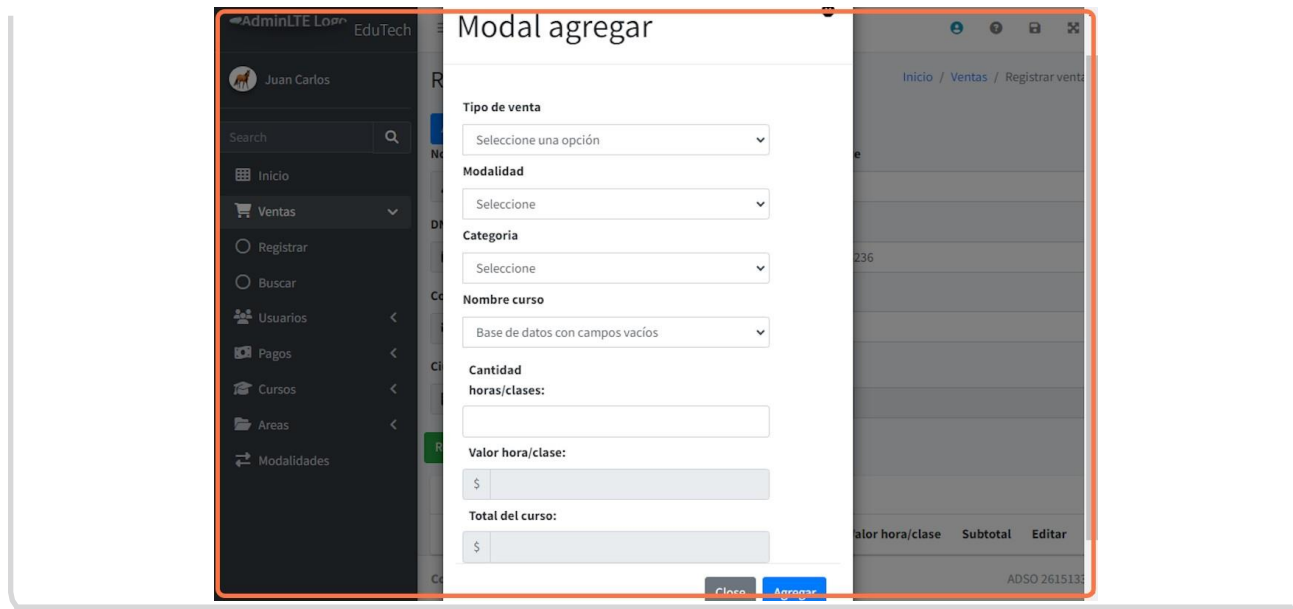
se abrirá automáticamente una ventana para agregar los detalles de la venta



PASO 5

rellena los campos

rellenar los datos con los detalles de la venta del usuario



Click a Agregar

The screenshot shows a mobile application interface. A modal dialog is open, featuring two buttons at the bottom: a grey 'Close' button and a blue 'Agregar' button with an orange border. The background is a blurred view of a table with columns for 'tematicas', 'algebra', and numerical values like '4', '11000', and '44000'. The 'Agregar' button is highlighted with a red rectangle.

mirara detalles de ventas

Inicio

Ventas

Registrar

Buscar

Usuarios

Pagos

Cursos

Areas

Modalidades

Brayan

Moreno

DNI Cliente

1115910438

Telefono

3112654236

Correo

bran2004bran@gmail.com

Descuento:

\$ 5

Ciudad

Tauramena

Valor total:

\$ 91995,00

Registrar

Detalles de Venta

Tipo venta	Modalidad	Categoria	Nombre Curso	Horas	Valor hora/clase	Subtotal	Editar
horas	presencial	Matematicas	algebra	4	11000	44000	<div>Borrar</div>
horas	virtual	Matematicas	calculo	6	8000	48000	<div>Borrar</div>

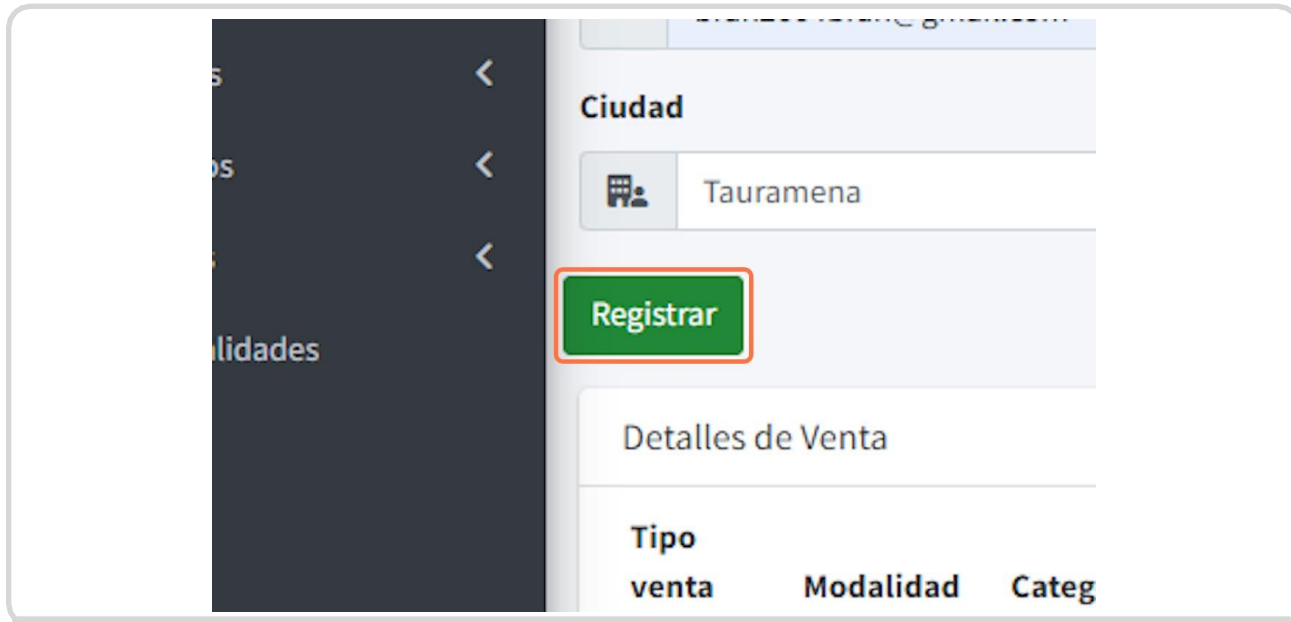
Copyright © 2023-2024 EduTech. Derechos reservados.

ADSO 2615133

PASO 8

Click a Registrar

dará una alerta de si estamos seguro de registrar la venta



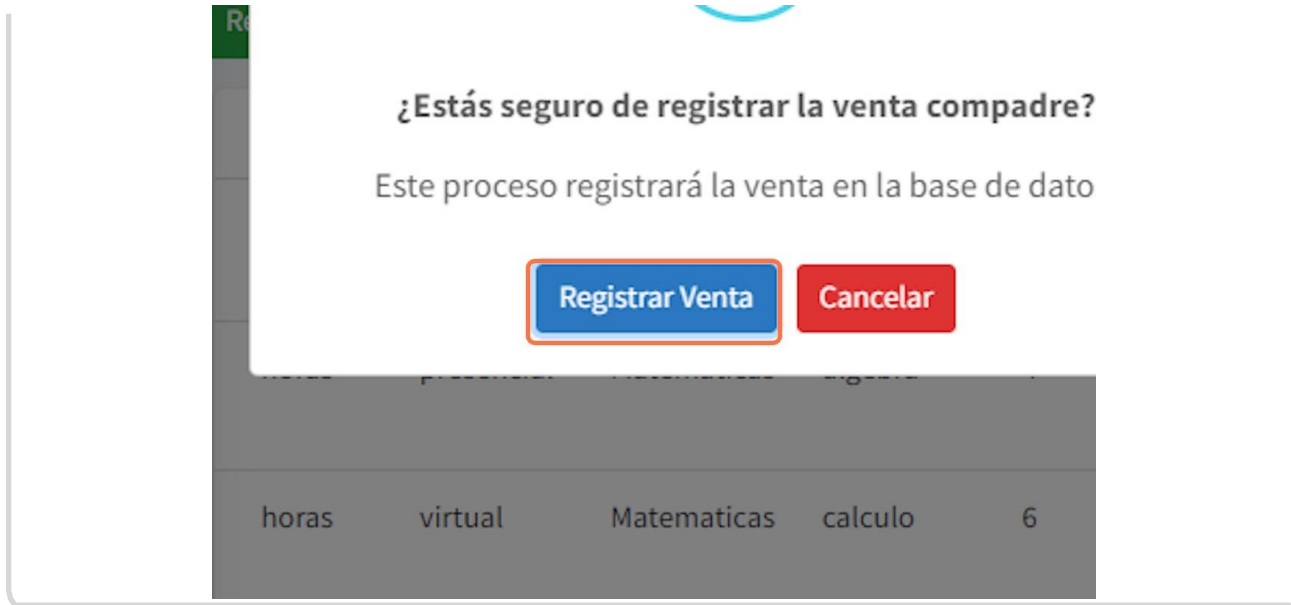
The screenshot shows a mobile application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options. The main screen has a light gray background. At the top, there's a header with a back arrow and the text 'Ciudad'. Below this, there's a search bar with a building icon and the text 'Tauramena'. A green button with the text 'Registrar' is highlighted with a red border. Below the button, there's a section titled 'Detalles de Venta'. Under this section, there's a table with the following structure:

Tipo	Modalidad	Categ
venta		

PASO 9

Click en Registrar Venta

al darle click la venta se registrará automáticamente

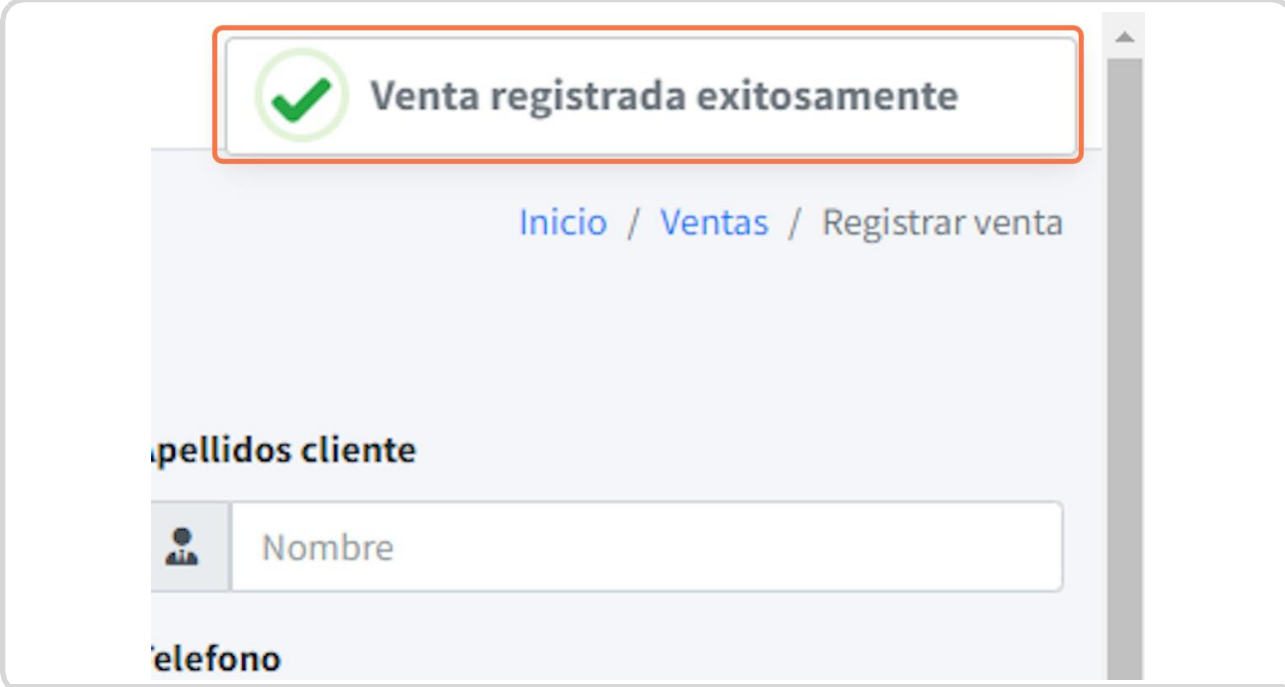


The screenshot shows a mobile application interface with a confirmation dialog. The dialog has a white background and a blue header. The text inside the dialog reads: '¿Estás seguro de registrar la venta compadre?' and 'Este proceso registrará la venta en la base de dato'. Below the text, there are two buttons: a blue button with the text 'Registrar Venta' and a red button with the text 'Cancelar'. The 'Registrar Venta' button is highlighted with a red border. Below the dialog, there's a table with the following structure:

horas	virtual	Matematicas	calculo	6
-------	---------	-------------	---------	---

PASO 10

Venta registrada exitosamente



A screenshot of a web application interface. At the top, a green checkmark icon is next to the text "Venta registrada exitosamente", which is enclosed in a red rectangular border. Below this, a breadcrumb trail reads "Inicio / Ventas / Registrar venta". The main content area has a light blue background. On the left, the text "Apellidos cliente" is visible. Below it, there is a form field with a person icon and the label "Nombre". At the bottom left, the text "telefono" is partially visible. A vertical scrollbar is on the right side of the form area.

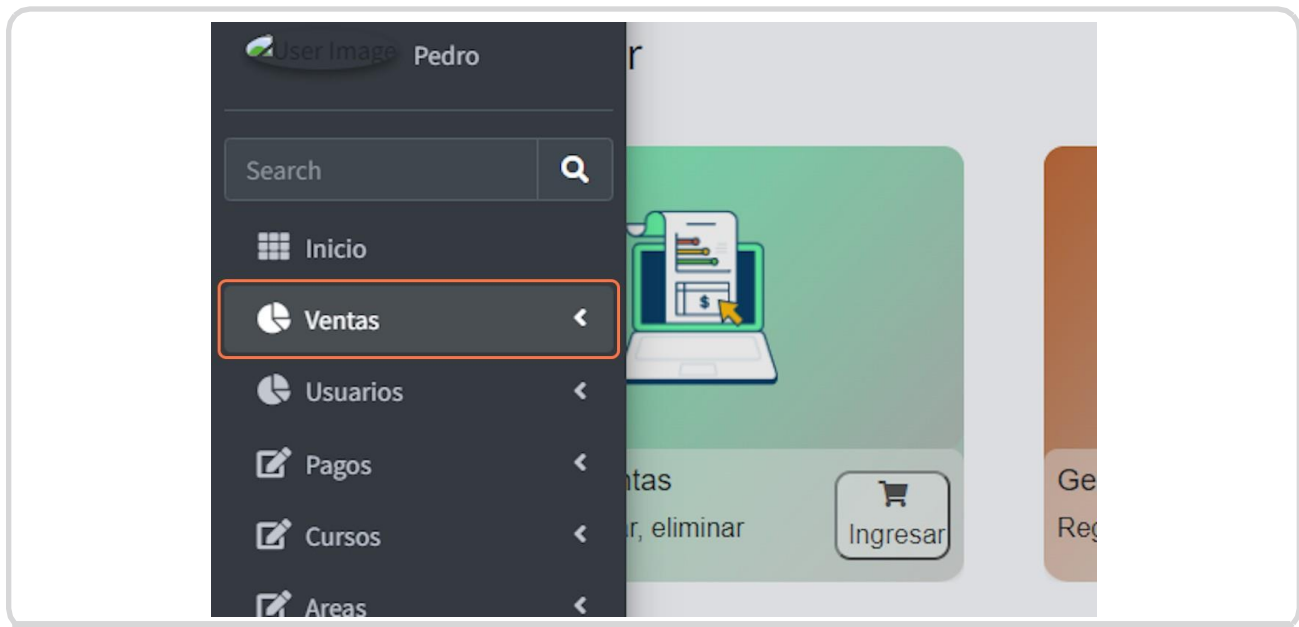


BUSCAR VENTA

PASO 1

Click en el ítem ventas de la barra de navegación

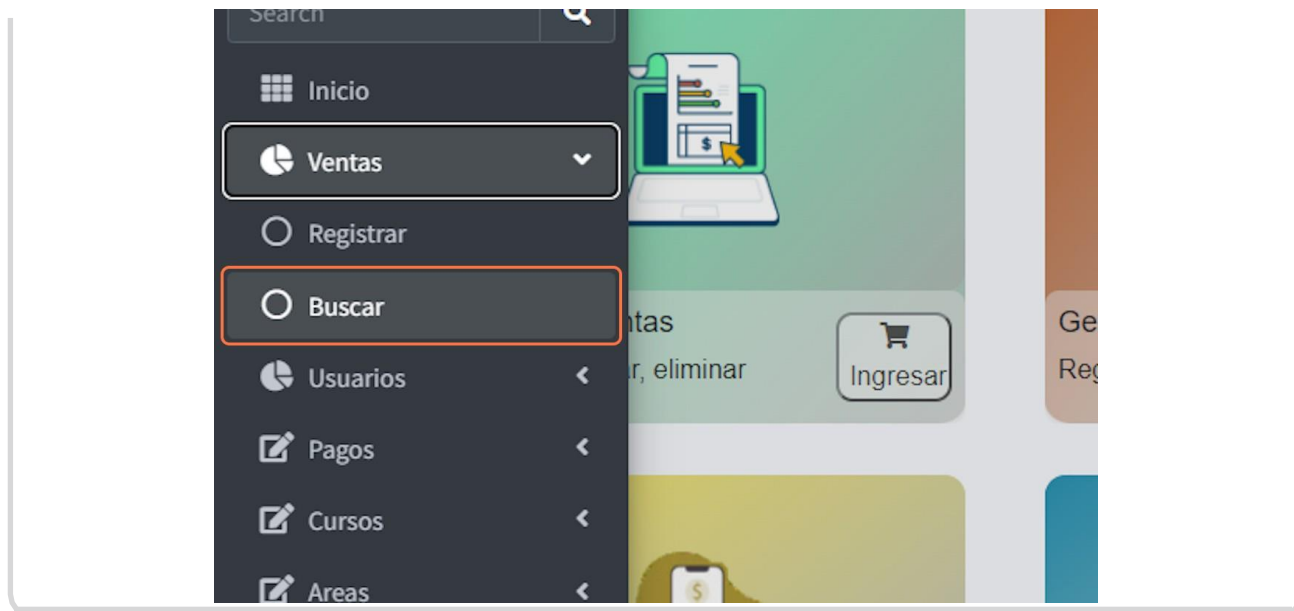
Se despliegan todos los campos relacionados con ventas



PASO 2

click en buscar las ventas

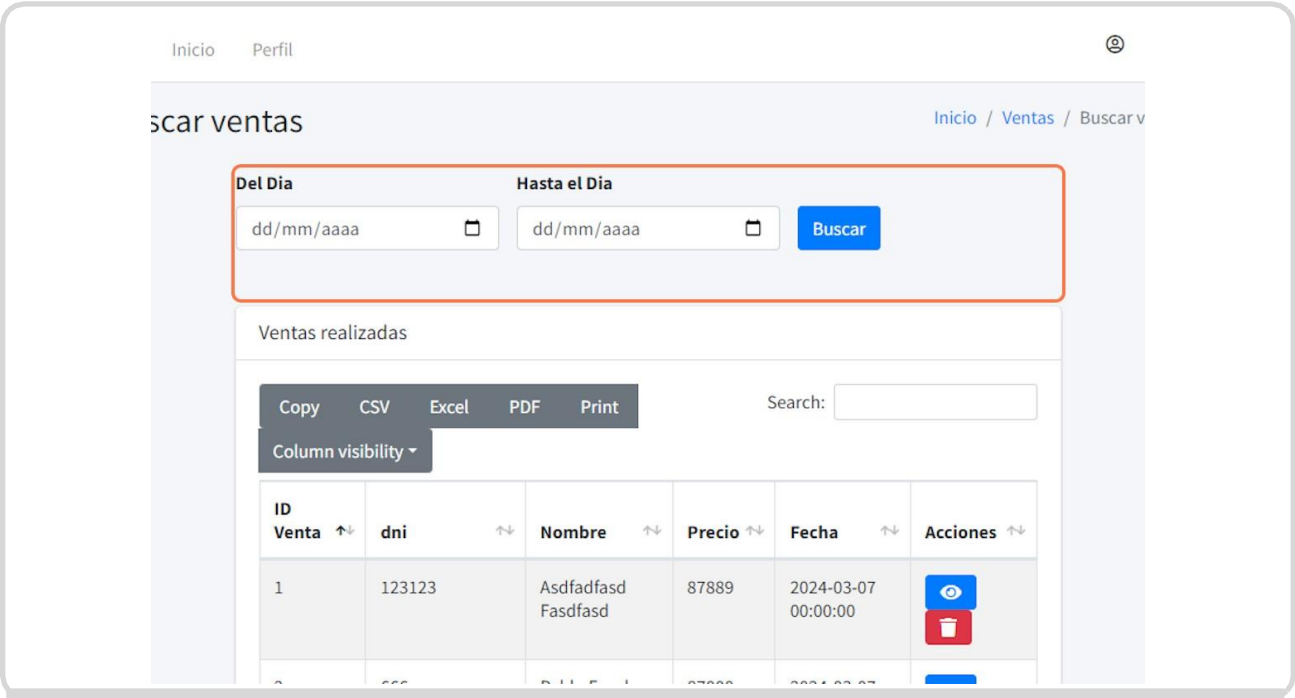
se abrirá automáticamente la vista



PASO 3

rellenar los campos

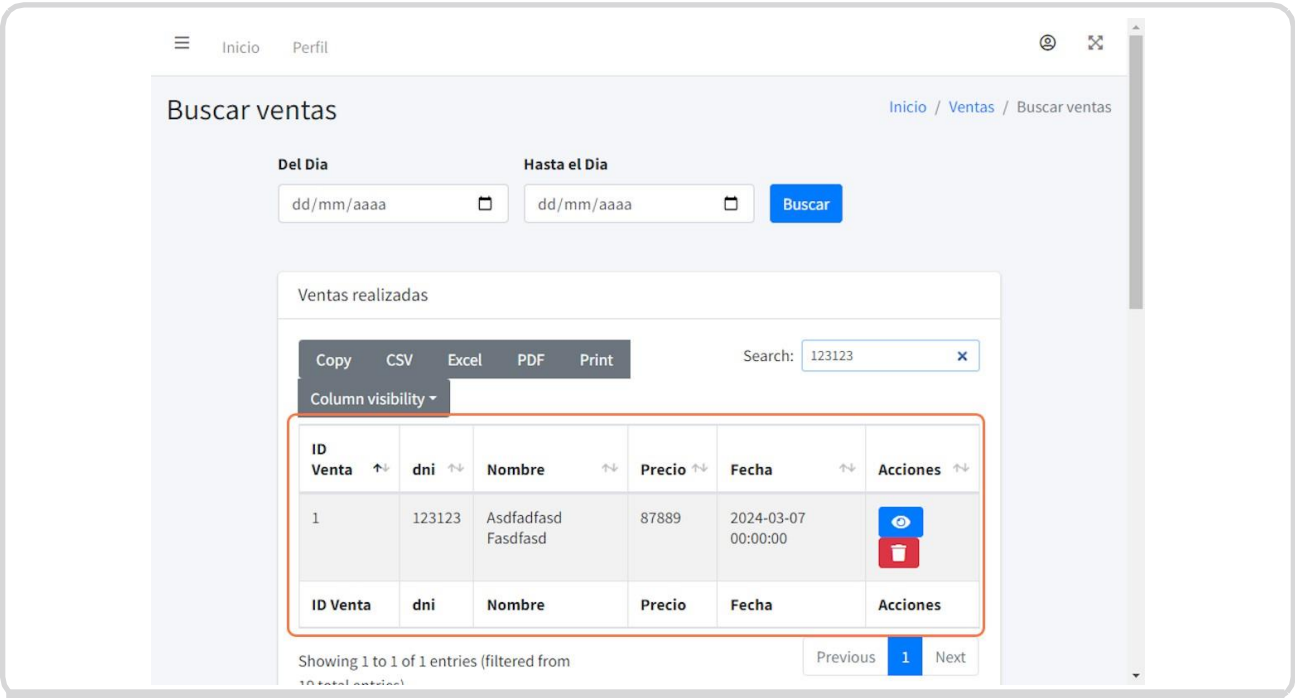
IMPORTANTE: los campos no son obligatorios para encontrar la venta solo lo ara más fácil y se puede buscar de dos formas diferentes ya sea por la fecha o por la información de la venta



PASO 4

buscando venta

aquí se puede ver que con solo poner el DNI que tiene la venta se muestra la venta



PASO 5

Acciones

entre las acciones que podemos tener ver la venta seria ver detalles de venta o inactivar la venta

Fecha	Acciones
2024-03-07 00:00:00	<div><div></div><div></div></div>
Fecha	Acciones

Previous

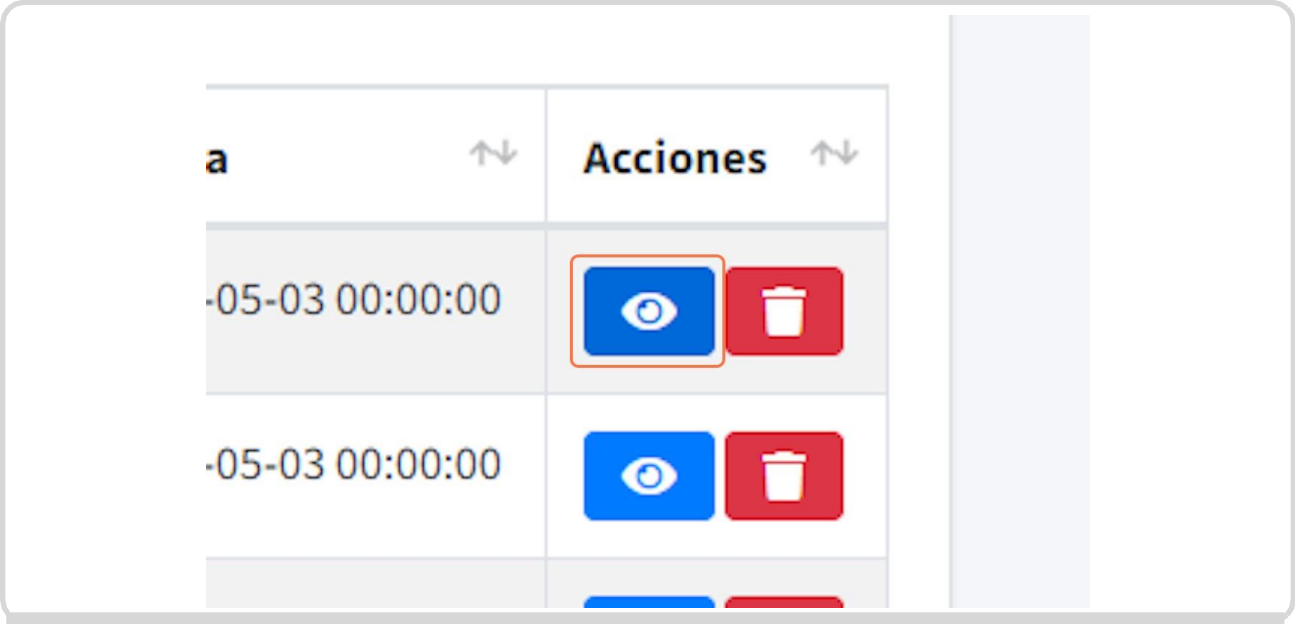
1

Next

PASO 6

Click ver detalles

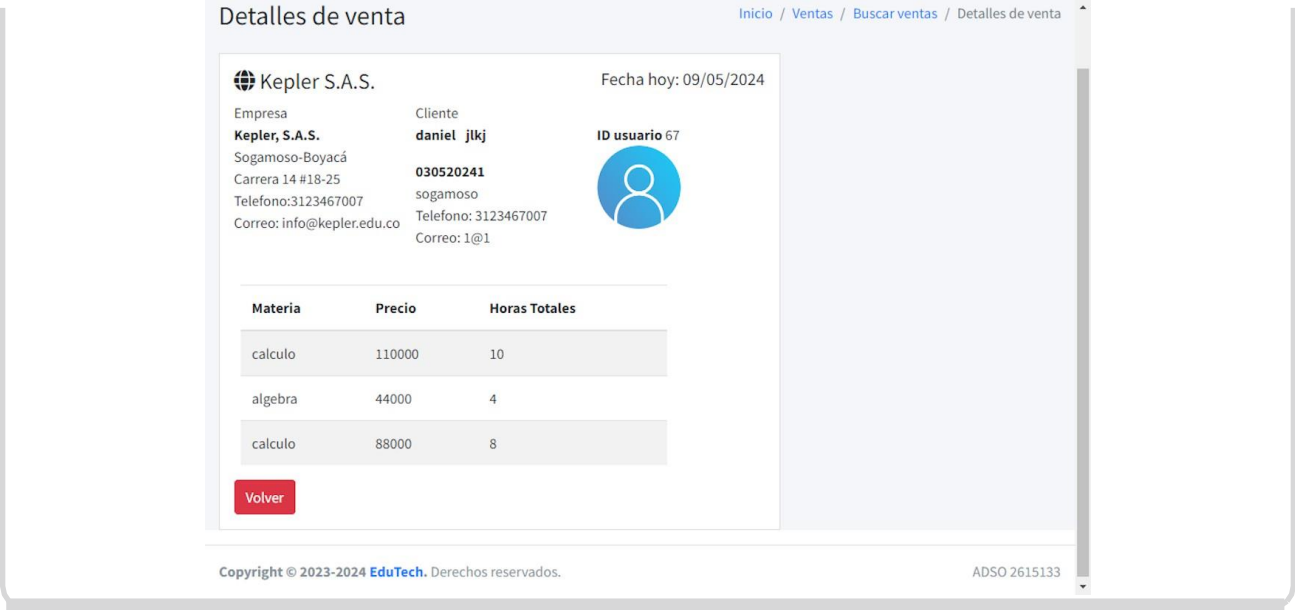
al darle Click se abrirá automáticamente la visa de los detalles y ventas



PASO 7

detalles y ventas

aquí se puede observar toda la información de la venta y el usuario



PASO 8

Click eliminar

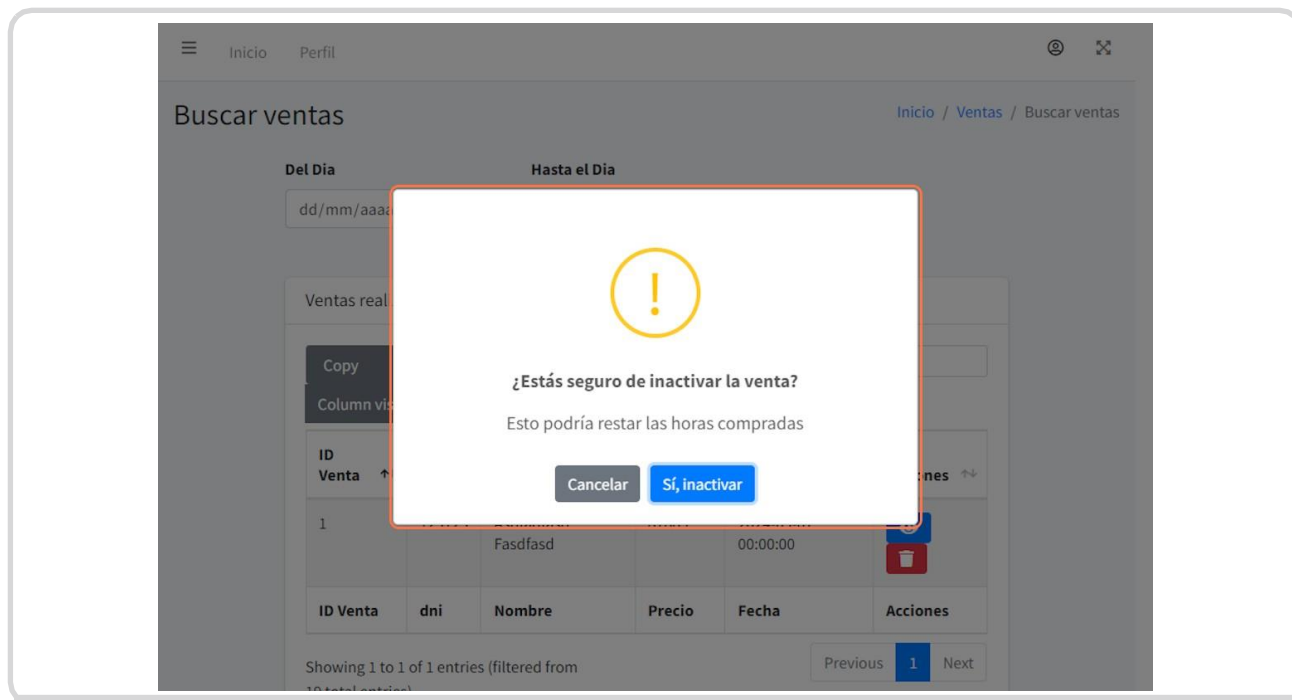
al darle click al botón se abrirá automáticamente una alerte

Fecha	Acciones
2024-03-07 00:00:00	<div><div></div><div></div></div>
2024-03-07 00:00:00	<div><div></div><div></div></div>

PASO 9

alerta de inactivar venta

nos dará un aviso antes de desactivar la venta si estás seguro de hacerlo para confirmarla o cancelar el procedimiento

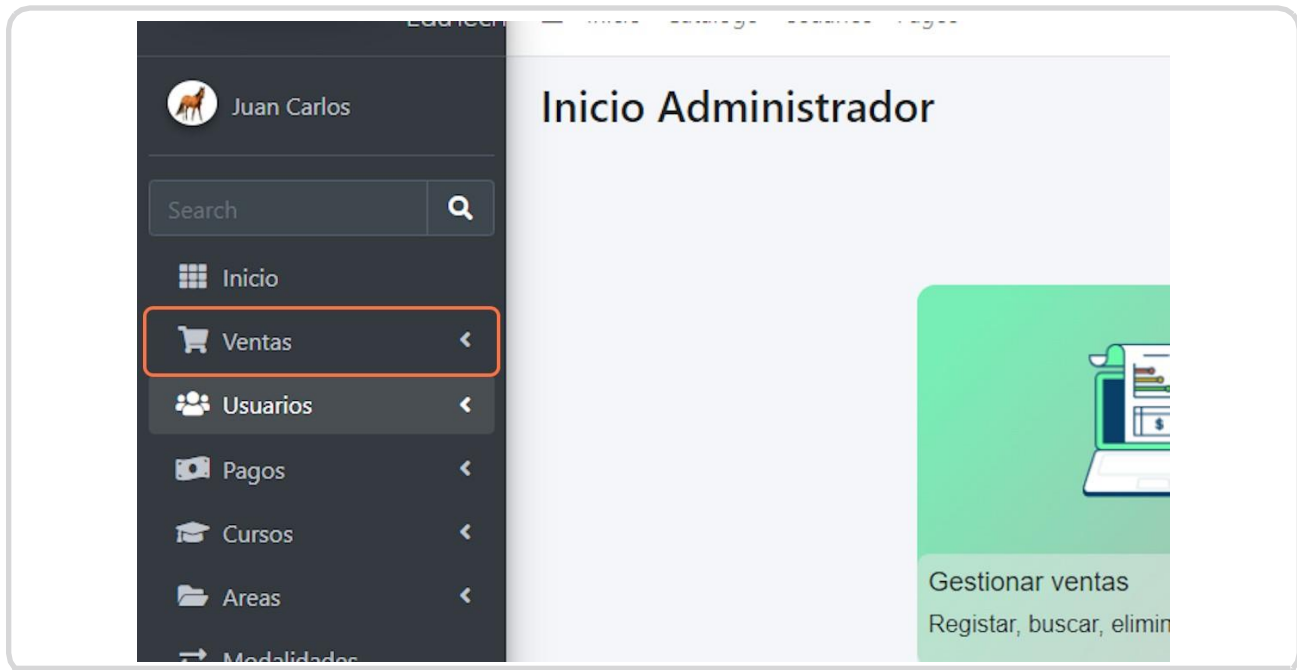




SALDOS PENDIENTES

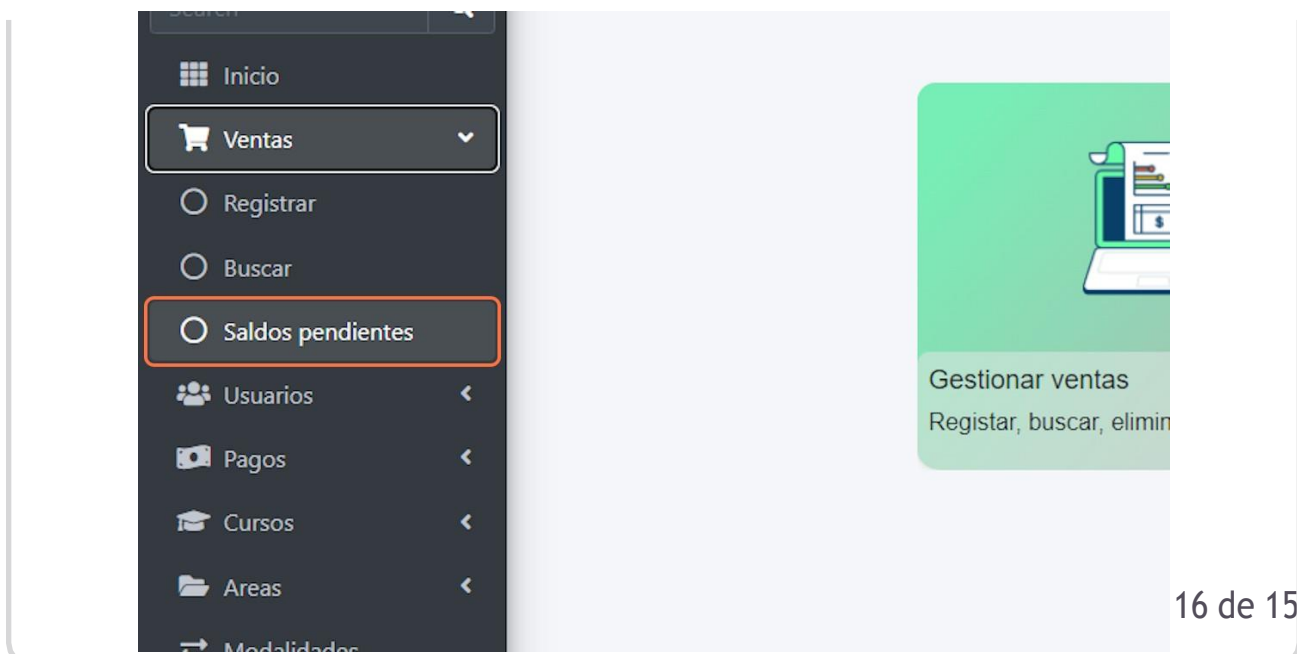
PASO 1

Click en el ítem ventas de la barra de navegación



PASO 2

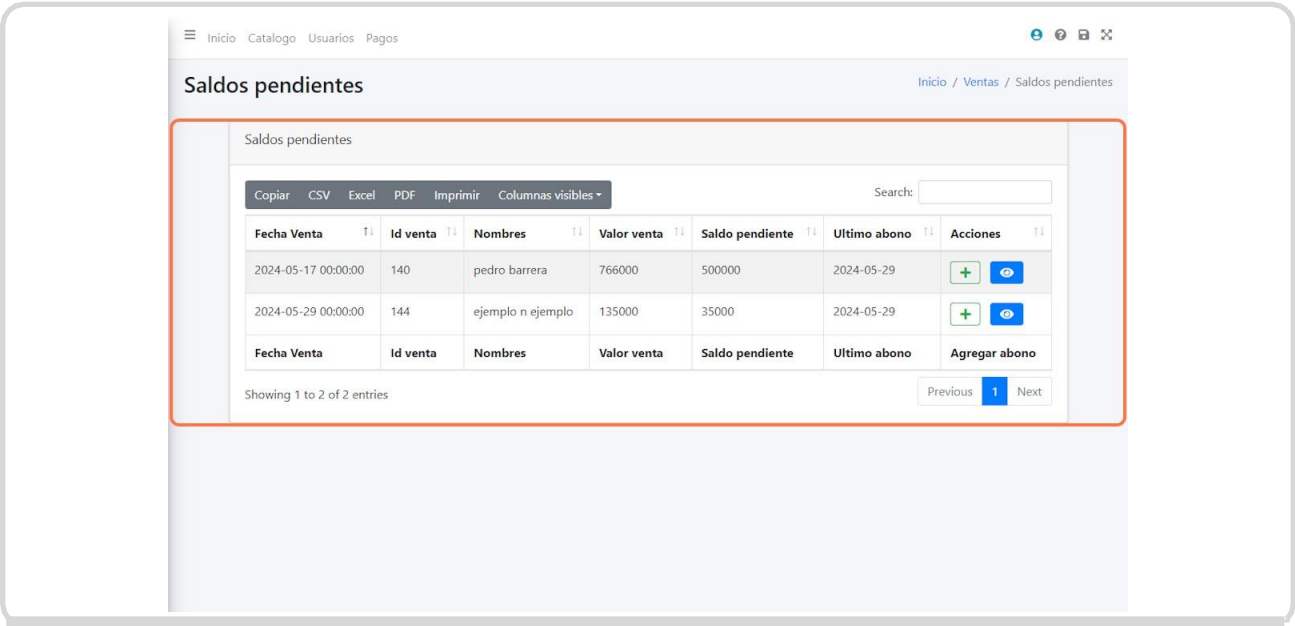
Click en saldos pendientes



PASO 3

tabla de saldos pendientes

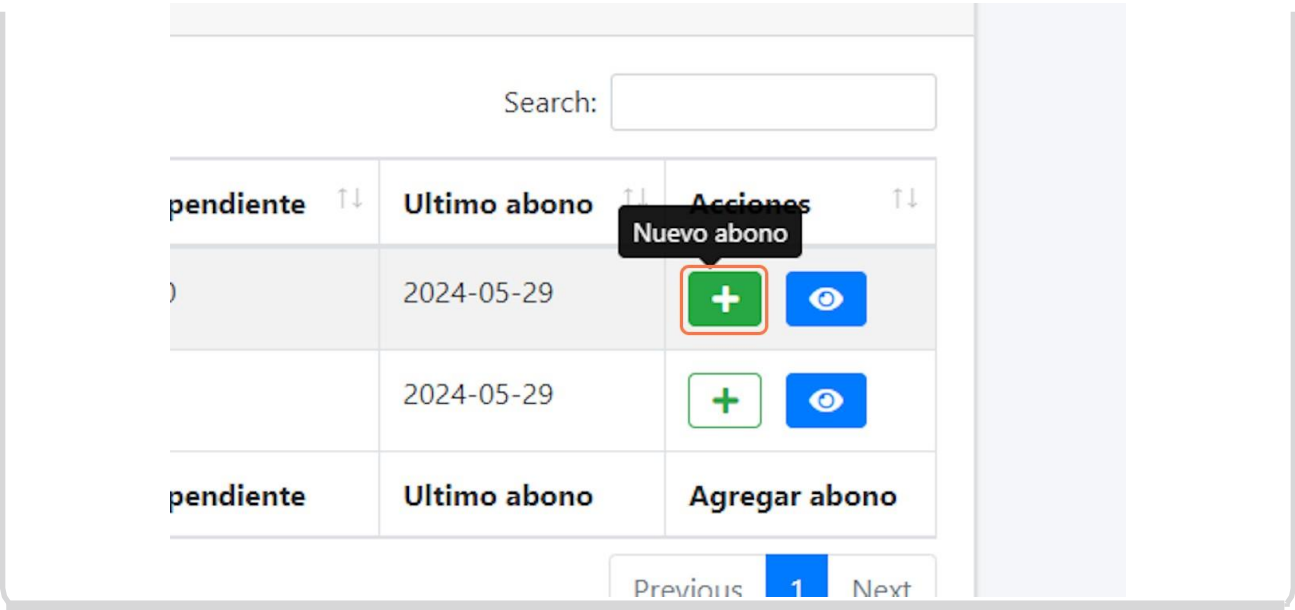
nos mostrara de una manera ordenada en una tabla los saldos pendientes que quedan



PASO 4

Click nuevo abono

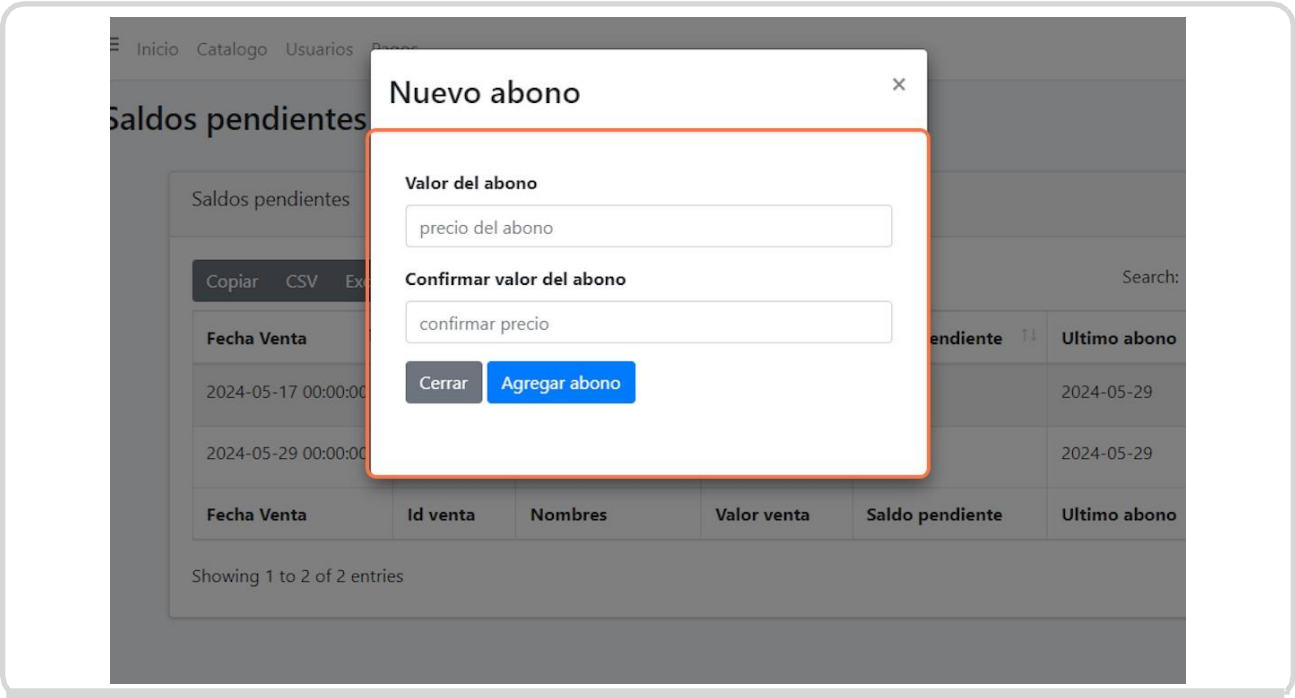
nos abrirá una ventana donde podremos abonar



PASO 5

llenar casillas

se llenan las casillas con el valor que fue abonado las dos casillas deben tener el mismo precio para poder agregarse



PASO 6

Click en Agregar abono

nos dará una alerta de si estamos seguros del abono

os pendientes

piar CSV Exc

cha Venta

24-05-17 00:00:00

24-05-29 00:00:00

cha Venta

Id venta

Nombres

Valor venta

Saldo

ving 1 to 2 of 2 entries

Valor del abono

400000

Confirmar valor del abono

400000

Cerrar Agregar abono

PASO 7

Click en Sí, confirmar

enta

to 2 of 2 e

¿Estás seguro que es el abono correcto?

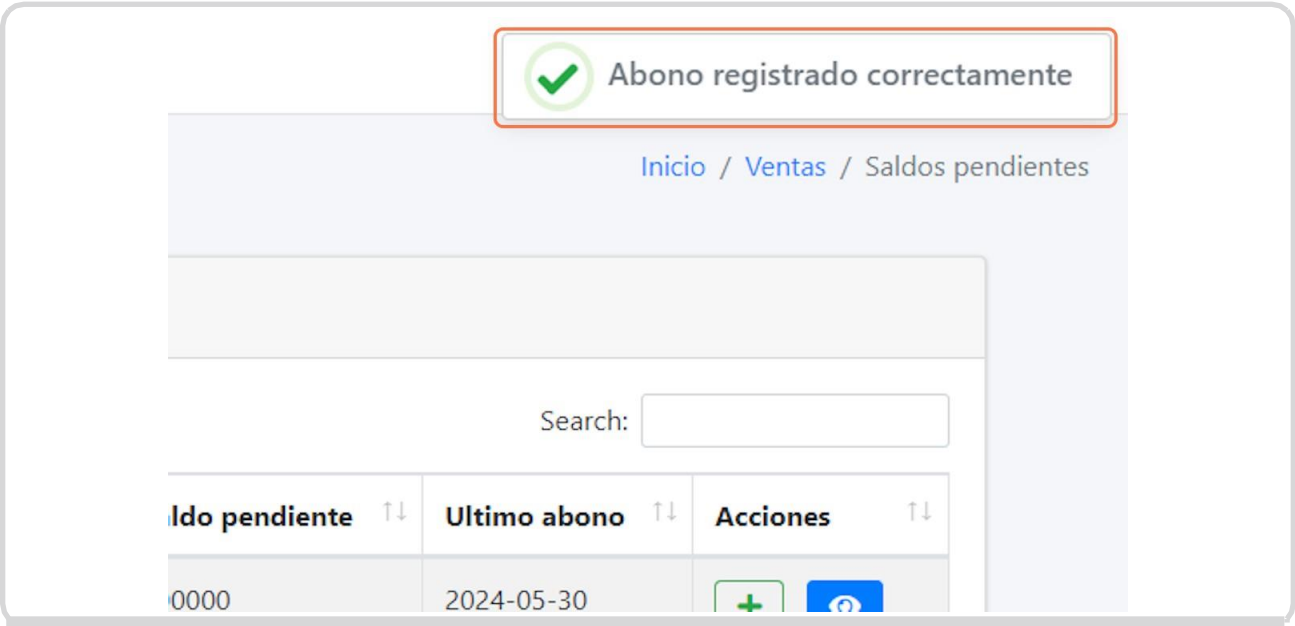
Esta acción no se puede revertir y descontará al total del saldo pendiente.

Sí, confirmar Cancelar

PASO 8

alerta

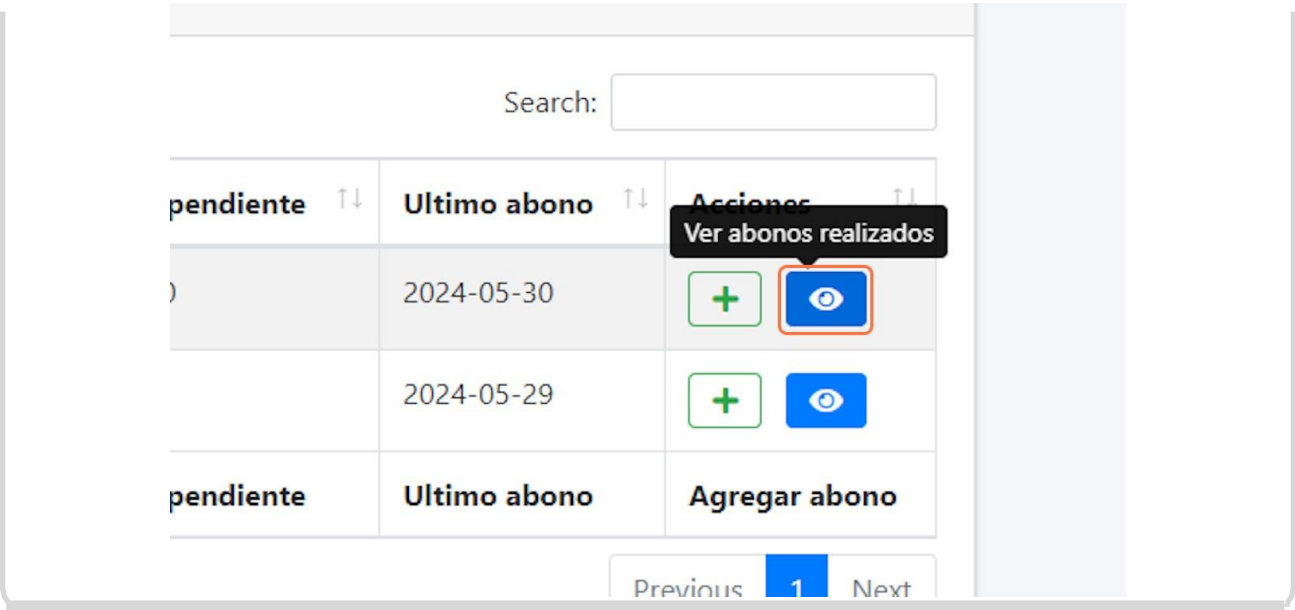
nos dara una alerta donde nos con:rmarara si el abono se registro correctamente



PASO 9

Click en ver abonos realizados

nos abrirá una ventana donde podremos ver los abonos echos anteriormente



PASO 10

Abonos realizados

nos mostrara un historial de los abonos que se han hecho con anterioridad con si respectiva información

Juan Carlos

Inicio

Ventas

Usuarios

Pagos

Cursos

Areas

Modalidades

Detalles de venta

Inicio / Ventas / Saldos pendientes / Abonos realizados

Fecha hoy: 30/05/2024

Empresa

Kepler, S.A.S.

Sogamoso-Boyacá

Carrera 14 #18-25

Telefono:3123467007

Correo: info@kepler.edu.co

Cliente: pedro barrera

Dni: 1052394795

Ubicación: Duitama

Telefono: 3209498725

Correo: pedroa.barrera@outlook.com

ID VENTA 140

#	Id venta	Valor abonado	Fecha de abono
1	140	1000	2024-05-29
2	140	1000	2024-05-29
3	140	1000	2024-05-29
4	140	1000	2024-05-29
5	140	1000	2024-05-29
6	140	1000	2024-05-29
7	140	3000	2024-05-29
8	140	53000	2024-05-29
9	140	400000	2024-05-30

Volver