

# Manual

# Administrador

# Tabla de contenido

VINCULAR DOCENTES	2-6
BUSCAR AREA	7-10
CREAR AREAS	11-14
EDITRA AREAS	15-17

# Presentado por:

Brayan Núñez

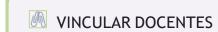
Daniel Amaya

Pedro Alexander

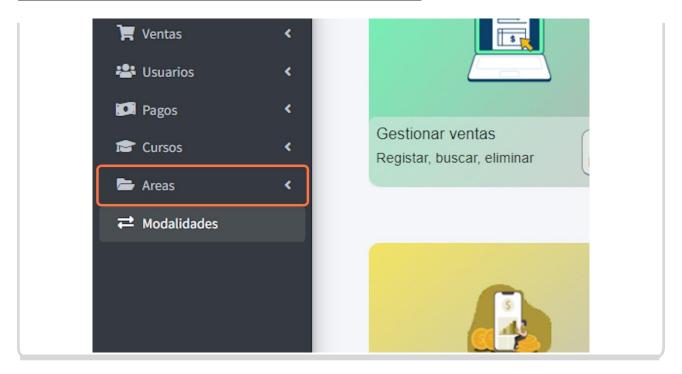
**Brayan Torres** 

Brayan Moreno



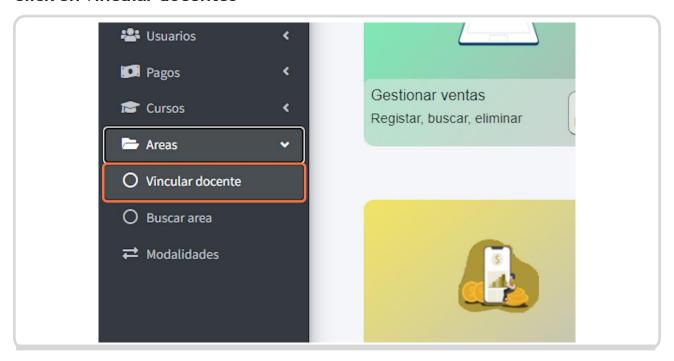


# PASO 1 Click en el ítem áreas de la barra de navegación



PASO 2

### click en vincular docentes

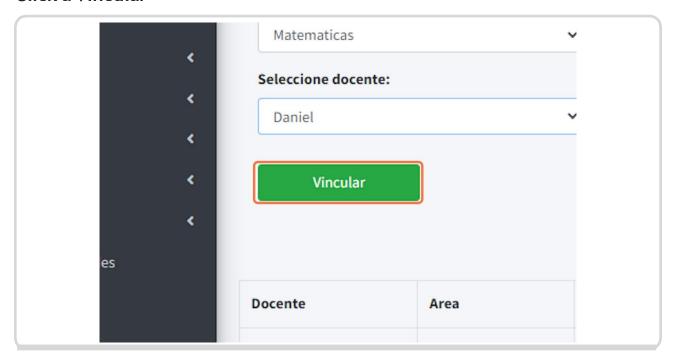


# PASO 3

# **llenar datos**



# Click a Vincular

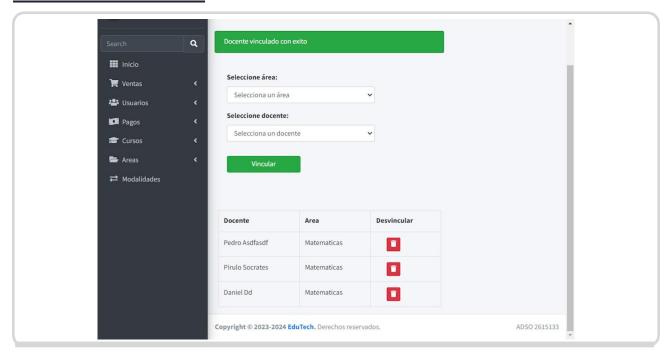


### PASO 5

# confirmar



# alerta de confirmación

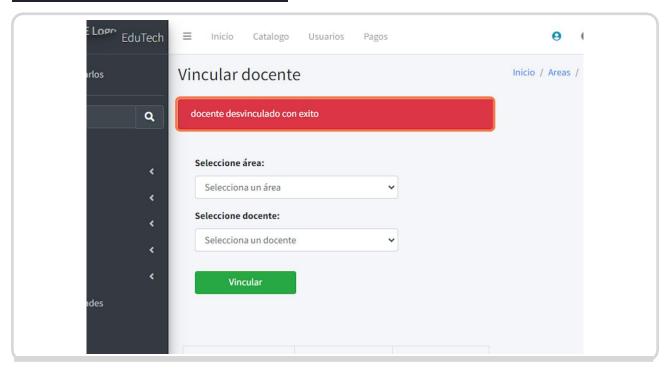


# PASO 7 desvinculación de docentes



**PASO 8** 

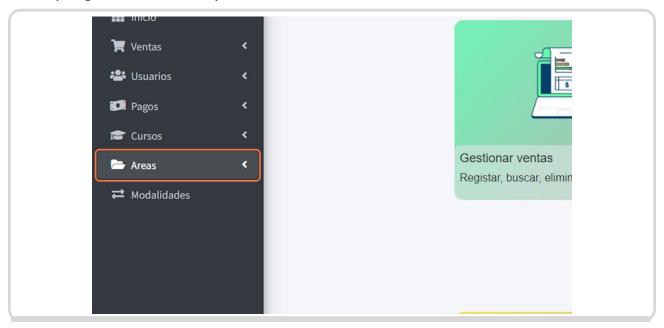
# confirmación de desvinculación





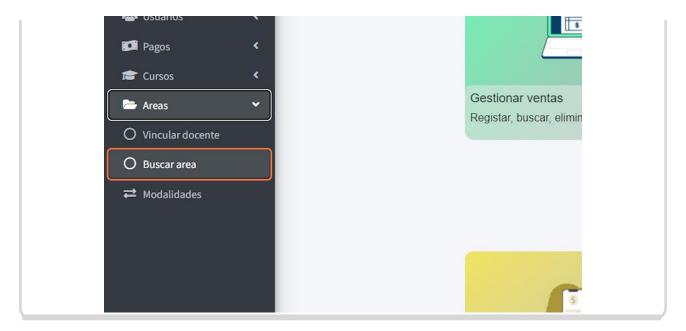
# Click en el ítem áreas de la barra de navegación

Se despliegan todos los campos relacionados con cursos



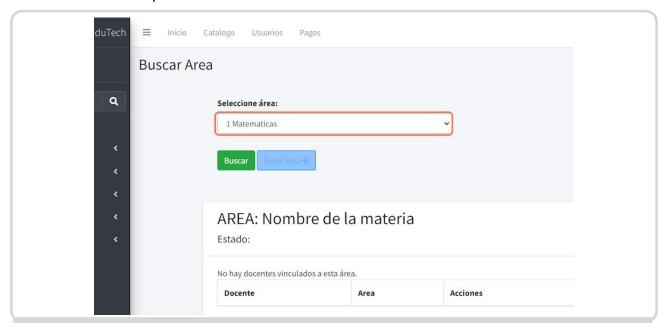
# click en buscar áreas

se abrirá automáticamente la vista



# Seleccione área

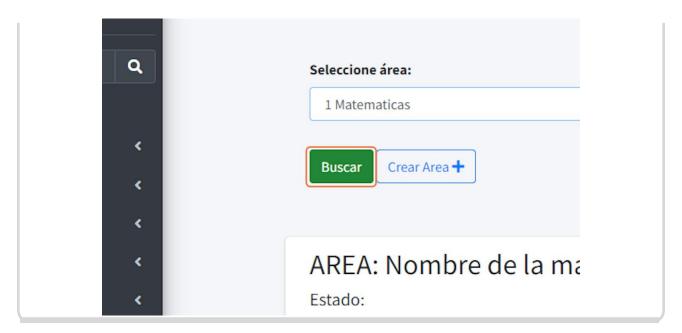
selecciona la área que deseas buscar



#### **PASO 4**

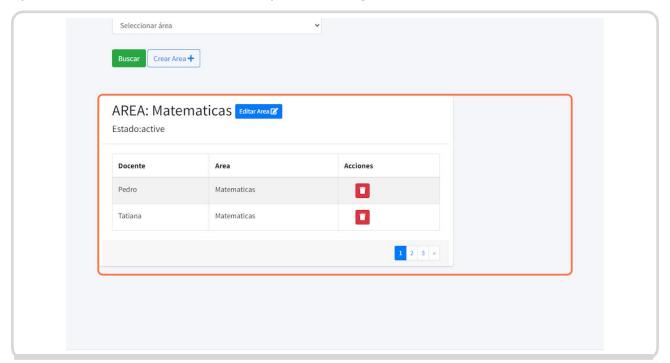
#### Click en fuscar

se mostrara automaticamente la area



# inÁormación de la área

aparecerá en la tabla los docentes que están asignados a la misma área





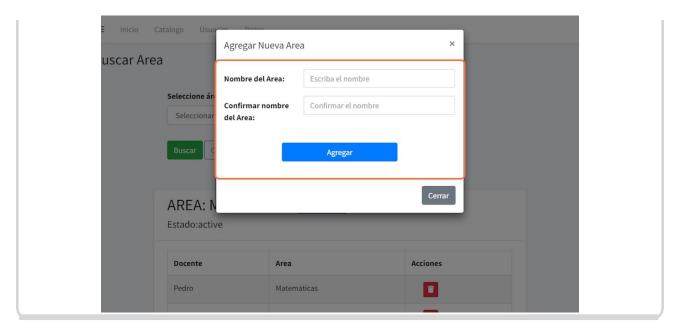
# Click a Crear Area

se abrirá una ventana donde podrás crear la área

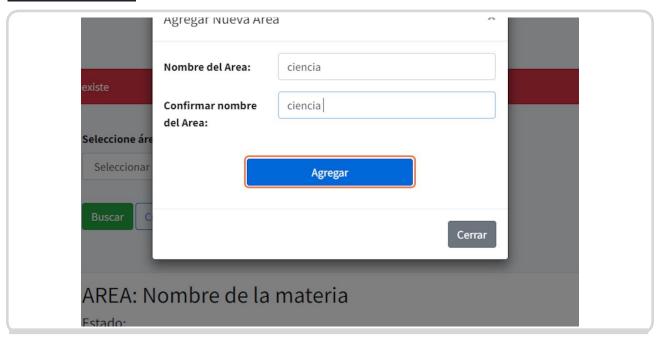


# llenar los datos

agrega los datos de la área que quieres agregar



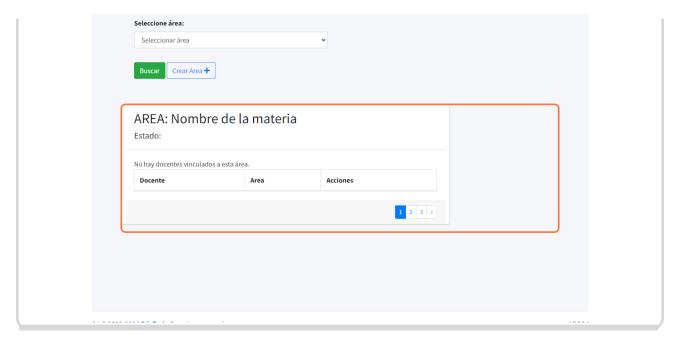
# Click a Agregar



#### **PASO 4**

# <u>alerta</u>

dará una alerta y mostrara que la área a sido agregada



# acciones

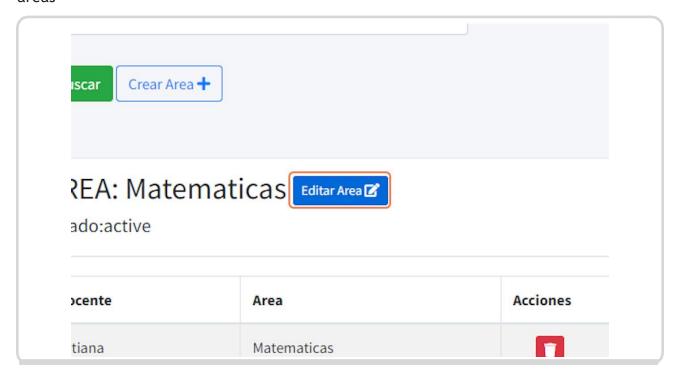
en acciones de la tabla podemos desvincular a los docentes de las áreas





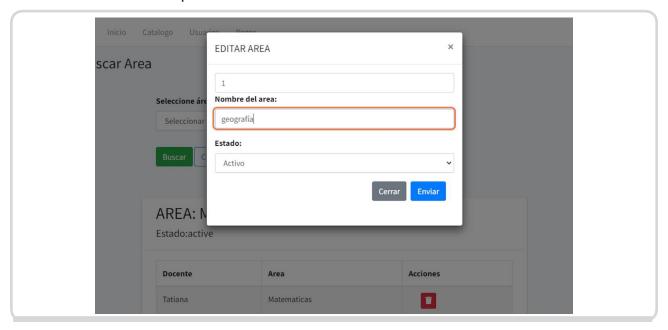
# Click en Editar Area

se abrirá un ventana automáticamente done podremos modificar la informaci3n de las áreas



# cambia las casillas

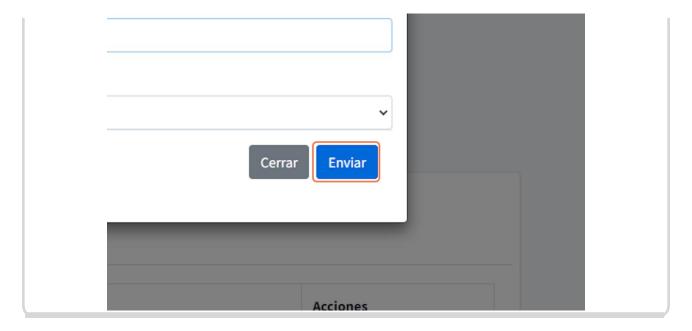
cambia la informaci3n que deseas modificar de la área



#### PASO 3

# click en enviar

se abrirá automáticamente una alerta



PASO 4

Click a Sí + editar

confirmaremos la modificaciones de la área

