

# **LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN**



## **DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA PADANG PANJANG**

**Pelaksanaan PKL ( 10 Februari s/d 30 Mei 2025 )**

**Disusun oleh :**

**AMELIA KARTIKA  
2201162001**

**PROGRAM STUDI D3 SISTEM INFORMASI**

**JURUSAN TEKNOLOGI INFORMASI**

**POLITEKNIK NEGERI PADANG**

**TAHUN 2025**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

1. Judul : Sistem Informasi Manajemen Berita Kota Padang Panjang
2. Penyusun
  - a. Nama Lengkap : Amelia Kartika
  - b. NIM : 2201162001
  - c. Program Studi : D3 – Sistem Informasi
  - d. Jurusan : Teknologi Informasi
  - e. No Tel / HP : 082290487951
  - f. Email : ameliakartika255@gmail.com
3. Waktu Pelaksanaan : 10 Februari – 30 Mei 2025
4. Tempat Pelaksanaan
  - Nama Instasi : Diskominfo Kota Padang Panjang
  - Alamat Instasi : Jl. Prof. M. Yamin No.2, Ps. Usang, Kec.Padang Panjang Barat., Kota Padang Panjang, Sumatera Barat 27118

Padang Panjang, 30 Mei 2025

Mengetahui  
Pembimbing Praktek Kerja Lapangan

Pembimbing Jurusan

Pembimbing Instasi

**Ulia Ulfa, S.Kom., M.Kom**

NIP.

**Frisdiandi Septiama, A.Md.T**

NIP. 199709022023211008

Disahkan oleh  
Koordinator Program Studi

**Cipto Prabowo, M.Kom**

NIP 19740302 200812 001

## ABSTRAK

Kegiatan magang ini dilaksanakan di Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kota Padang Panjang selama 4 bulan sebagai bentuk implementasi dari mata kuliah praktik kerja lapangan. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam dunia kerja, khususnya dalam bidang komunikasi dan teknologi informasi pemerintahan. Selama magang, mahasiswa ditempatkan pada bidang programmer dengan tugas utama meliputi pembuatan konten publikasi, pengelolaan media sosial instansi, dokumentasi kegiatan pemerintahan, serta membantu proses input data dan pengarsipan digital. Dari kegiatan ini, mahasiswa memperoleh pemahaman mengenai alur kerja instansi pemerintahan, penerapan teknologi informasi dalam pelayanan publik, serta pentingnya komunikasi yang efektif antarorganisasi. Hasil dari magang ini diharapkan dapat memberikan kontribusi positif bagi pengembangan keterampilan profesional mahasiswa sekaligus mendukung kegiatan operasional Diskominfo.

**Kata Kunci : magang, Diskominfo, komunikasi publik, teknologi informasi, pelayanan pemerintahan.**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Padang Panjang selama 4 bulan yang dilaksanakan pada tanggal 10 Februari sampai dengan 30 Mei 2025. Dalam kesempatan, saya ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penulisan laporan kegiatan ini, diantaranya adalah :

1. Bapak Dr. Ir. Surfa Yondri, S.T., S.ST., M.Kom selaku Direktur Politeknik Negeri Padang.
2. Bapak Ir. Ronal Hadi, S.T., M.Kom, selaku Ketua Jurusan Teknologi Informasi Politeknik Negeri Padang.
3. Bapak Cipto Prabowo, S.T., M.T, selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi PSDKU Tanah Datar.
4. Bapak Drs. Ampera, S.H., M.si selaku Kepala Diskominfo Kota Padang Panjang.
5. Bapak Frisdiandi Septiatama, S.Tr. Kom, selaku Pembimbing PKL di Unit Diskominfo Kota Padang Panjang.
6. Ibu Ulia Ulfa, S.Kom., M.Kom. selaku Dosen Pembimbing PKL.
7. Teristimewa kepada Orang Tua, Keluarga, dan orang-orang tersayang yang selalu ada untuk memberikan dukungan dan bantuan dalam segala hal.
8. Keluarga besar Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang.
9. Melati, Nisa dan teman-teman yang melakukan Praktik Kerja Lapangan di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang.

Akhir kata, saya berharap semoga Allah SWT membalas segala kebaikan dan melimpahkan rahmat-Nya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dalam menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

Padang Panjang, 30 Mei 2025

Amelia Kartika

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN .....	II
ABSTRAK.....	III
KATA PENGANTAR.....	IV
DAFTAR ISI .....	V
DAFTAR GAMBAR.....	VII
<b>BAB I</b>	
<b>PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan dan Manfaat.....	2
1.3 Informasi PKL .....	2
<b>BAB II</b>	
<b>TINJAUAN INSTASI</b>	
2.1 Sejarah Diskominfo Kota Padang Panjang.....	4
2.2 Struktur Dinas Komunikasi dan Informasi Kota Padang Panjang .....	5
2.3 Sistem kerja di tempat PKL.....	6
<b>BAB III</b>	
<b>Hasil Pelaksanaan PKL</b>	
3.1 Aktivitas Selama PKL .....	8
3.2 Keterlibatan Proyek .....	8
3.2.1 Rancangan Sistem.....	9
3.2.2 Tampilan Administrator .....	12
3.2.3 Tampilan Umum.....	17
3.3 Kendala dan Pemecahannya .....	17
3.4 Teori yang di terapkan selama di PKL .....	19
3.5 Analisis dan Pembahasan PKL.....	20

**BAB IV****PENUTUP**

4.1 Kesimpulan.....21

4.2 Saran .....21

**DAFTAR PUSTAKA .....22**

**DAFTAR LAMPIRAN.....23**

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.3 Struktur organisasi dinas kominfo kota padang Panjang.....	6
Gambar 3.1 context diagram .....	9
Gambar 3.2 data flow diagram .....	10
Gambar 3.3 Entity Relationship Diagram.....	11
Gambar 3.4 login .....	12
Gambar 3.5 dashboard admin.....	13
Gambar 3.6 tampilan data opd.....	13
Gambar 3.7 tampilan data account .....	14
Gambar 3.8 tampilan berita .....	14
Gambar 3.9 tampilan padang Panjang tv .....	15
Gambar 3.10 tampilan data majalah .....	15
Gambar 3.11 tampilan data bulletin .....	16
Gambar 3.12 tampilan data kliping .....	16
Gambar 3.13 tampilan data dashboard umum .....	17

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan kegiatan yang dilakukan secara aktif dalam suatu perusahaan atau instansi yang diikuti oleh peserta PKL. Pihak perusahaan berhak untuk mendayagunakan mahasiswa peserta magang seoptimal mungkin selama berkaitan dengan lingkup tugas PKL-nya. Dengan adanya program PKL ini diharapkan mahasiswa peserta magang dapat mengetahui tentang pengalaman dan terjun langsung ke dunia kerja.

Perkembangan teknologi dan ilmu pengetahuan pada era globalisasi ini dirasakan semakin pesat dan canggih. Semua ini disebabkan oleh hasil pemikiran manusia yang semakin maju, terlihat dari perkembangan ilmu komputer yang terus berkembang pesat. Informasi menjadi kebutuhan utama dalam kehidupan masyarakat modern. Di era digital saat ini, penyebaran informasi harus dilakukan secara cepat, akurat, dan mudah diakses oleh publik. Salah satu jenis informasi yang sangat dibutuhkan masyarakat adalah berita terkait perkembangan dan kegiatan di wilayah kota, termasuk kebijakan pemerintah, agenda masyarakat, infrastruktur, dan layanan publik.

Untuk mengatasi masalah tersebut, dibutuhkan sebuah sistem informasi berbasis web yang mampu mengelola dan menyebarluaskan berita kota secara efektif. Sistem ini tidak hanya memungkinkan pihak pemerintah atau pengelola informasi seperti Dinas Komunikasi dan Informatika untuk melakukan input, edit, dan penghapusan berita (fitur CRUD), tetapi juga memungkinkan masyarakat untuk mengakses informasi terkini kapan saja dan di mana saja. Dengan demikian, sistem ini dapat menjadi jembatan antara pemerintah dan masyarakat dalam membangun komunikasi yang transparan dan responsif. Berdasarkan latar belakang tersebut, penulis ingin membuat sebuah sistem informasi berbasis web untuk membantu mengelola berbagai macam informasi



berkaitan informasi berita kota padang panjang dengan judul **“SISTEM INFORMASI MANAJEMEN BERITA KOTA PADANG PANJANG”**.

### **1.2 Tujuan dan Manfaat**

Tujuan PKL yang di laksanakan di Diskominfo Kota Padang Panjang yaitu :

1. Untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dibidang teknologi atau kejuruan melalui keterlibatan langsung dalam berbagai kegiatan dunia kerja.
2. Mempelajari sesuatu yang baru untuk meningkatkan wawasan dan keterampilan.
3. Meningkatkan kompetensi dalam menghadapi persaingan dunia kerja.

Adapun manfaat dari pelaksanaan PKL yaitu :

1. Menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan.
2. Menambah wawasan dan pengetahuan serta pengalaman penulis didunia kerja.
3. Melatih skill dalam berkomunikasi dan bekerja sama dengan tim.
4. Meningkatkan disiplin dalam bekerja.

### **1.3 Informasi PKL**

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 1. Nama Perusahaan   | : Dinas Komunikasi dan Informatika<br>Kota Padang Panjang   |
| 2. Alamat            | : Jl. Prof. M. Yamin No.2, Ps. Usang,<br>Kec. Padang Panjang Bar., Kota<br>Padang Panjang, Sumatera Barat 27118 |
| 3. Waktu pelaksanaan | : 10 Februari s/d 5 Juni 2025   |
| 4. Pembimbing PKL    | : Ulia Ulfa, S.Kom.,M.Kom   |

5. Jumlah Mahasiswa PKL : 1. Devoni Melati / D3-Sistem Informasi  
(Jurusan TI) 2. Khairunnisa / D3- Sistem Informasi  
3. Bintang Syafputra / D3 Manajemen Informatika
6. Alumni yang bekerja di : 1. Frisdiandi Septiatama / 2003 /  
Perusahaan Tempat PKL Teknik Informatika / Programmer  
2. Disa / 2012 / Manajemen Informatika / programmer

## **BAB II**

### **TINJAUAN INSTASI**

#### **2.1 Sejarah Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang**

Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang merupakan perangkat daerah yang bertanggung jawab dalam urusan pemerintah Kota Padang Panjang dalam bidang komunikasi dan informatika, statistik dan persandian di kota Padang Panjang untuk membantu Walikota menyelenggarakan pemerintah daerah yang diatur dalam Peraturan Walikota Padang Panjang Nomor 23 tahun 2019. ([website resmi peraturan.bpk.go.id](http://website.resmi.peraturan.bpk.go.id)) Diskominfo Kota Padang Panjang melakukan kegiatan online public relations dengan memanfaatkan media sosial sebagai media untuk menyebarkan informasi secara cepat dan tepat kepada masyarakat kota Padang Panjang. Media sosial yang digunakan diantaranya Instagram, Facebook, dan Youtube. Masing-masing media sosial memiliki jumlah pengikut yang berbeda

Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kota Padang Panjang dibentuk pada tahun 2011. Sebelum adanya Diskominfo, urusan pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika ditangani oleh Bagian Pengelolaan Data Elektronik (PDE) pada Sekretariat Daerah dan Bidang Komunikasi dan Informatika pada Dinas Perhubungan. Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang bertugas membantu walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang komunikasi, informatika, persandian, statistik, dan tugas pembantuan.

Diskominfo Padang Panjang aktif memanfaatkan media sosial untuk menyebarkan informasi kepada masyarakat dan memasukkan identitas kota serta unsur kebudayaan dalam konten digital.

Dengan demikian, Diskominfo Padang Panjang memiliki sejarah yang berawal dari penggabungan fungsi komunikasi dan informatika dari dua unit sebelumnya, dan kemudian berkembang menjadi dinas yang berperan penting dalam pengelolaan informasi dan komunikasi di kota tersebut.

Berbagai jenis konten dipublikasikan melalui Instagram Diskominfo Padang Panjang, mulai dari info grafis, banner, news, feature, tips, video, dan lainnya. Semua konten yang dipublikasikan tersebut telah melalui serangkaian proses,

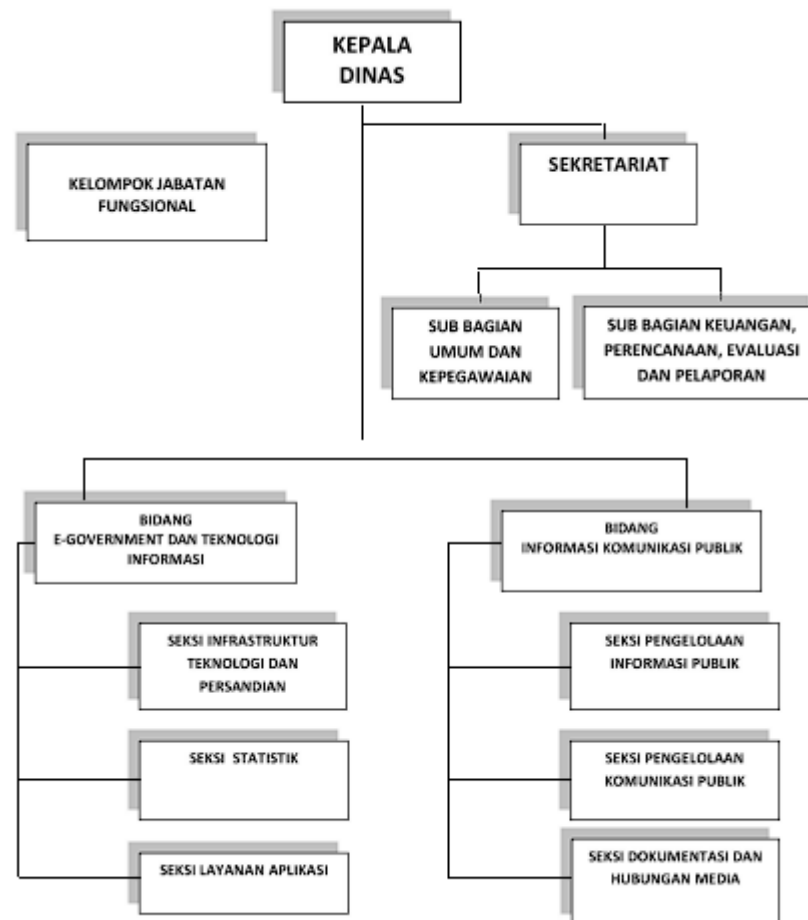
dimulai dari dokumentasi kegiatan, proses editing, pemberian caption, dan publikasi.

Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang melakukan publikasi konten di media sosial instagram, sekurangnya 10 hingga 13 postingan setiap harinya. Terdapat hal yang cukup menarik pada visual konten yang dipublikasikan, di mana memiliki desain template sendiri yang menjadi ciri khas tersendiri bagi Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang. Tidak hanya itu, Diskominfo Padang Panjang juga memasukkan identitas lembaga, identitas Kota Padang Panjang, serta beberapa unsur kebudayaan pada tampilan visual konten yang dipublikasikan. Memasukkan identitas yang dimaksud ialah, seperti adanya desain gonjong Rumah Gadang sebagai lambang dari suku Minangkabau, kemudian identitas kota Padang Panjang seperti Kota Serambi Mekah dan juga nominal angka yang menunjukkan usia dari Kota Padang Panjang. Tema dari desain template tersebut juga menyesuaikan dengan peringatan hari besar nasional atau bertepatan dengan pergelaran acara yang dilaksanakan oleh pemerintah kota maupun acara adat oleh masyarakat.

## **2.2 Struktur Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Padang Panjang (Portofolio)**

Struktur organisasi memiliki peranan penting dalam sebuah perusahaan. Dengan adanya struktur organisasi menggambarkan adanya pembagian pekerjaan sebagai penjabaran tugas sehingga setiap orang dalam organisasi bertanggung jawab untuk melakukan tugas tertentu dan menguasai bidangnya sendiri.

Dinas Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Kota Padang Panjang memiliki struktur organisasi yang bertujuan untuk menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang komunikasi, informatika, statistik, dan persandian. Struktur ini mencakup beberapa bidang dan sub-bidang yang masing-masing memiliki tugas dan fungsi tertentu:



**Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Dinas Kominfo Kota Padang Panjang**

Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Padang Panjang dibantu oleh sekretariat kelompok jaban fungsional, yang membawahi beberapa buah department.

### 2.3 Sistem kerja di tempat PKL

Seragam yang digunakan mahasiswa yaitu pakaian bebas, yang terpenting adalah sopan dan tidak berantakan. Absensi kehadiran mahasiswa magang sendiri memakai sistem *check clock*, yang mana sistem ini membantu mahasiswa dalam mengisi absensi, untuk kedatangan sebelum pukul 08.00, mesin *check clock* masih mencetak menggunakan tinta hitam, namun jika lewat dari pukul 08.00 mesin *check clock* akan mencetak menggunakan tinta berwarna merah, yang mana hal ini menandakan bahwasanya mahasiswa magang

terlambat hadir atau masuk kantor. Begitu juga dengan absensi saat pulang kerja, jika mahasiswa mengambil absen dibawah batas pulang kerja yaitu pukul 17.00, maka mesin *check clock* akan mencetak menggunakan tinta merah, menandakan bahwa mahasiswa magang melakukan pelanggaran yang mana sudah pulang sebelum waktu pulang yang sudah ditentukan. Namun jika mahasiswa magang mengambil absensi lewat dari pukul 17.00 tinta akan mencetak menggunakan tinta berwarna hitam.

## BAB III

### HASIL PELAKSANAAN PKL

#### 3.1 Aktivitas Selama PKL

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di Diskominfo Kota Padang Panjang. Pelaksanaan kegiatan PKL berlangsung selama 4 bulan, terhitung dari tanggal 10 Februari – 30 Mei 2025. Kegiatan PKL dilakukan selama 5 hari kerja dalam 1 minggu yakni pada hari Senin - Jumat.

Pada hari pertama kegiatan PKL perusahaan membuka kegiatan dengan melakukan pengenalan tentang bidang-bidang dan aturan-aturan yang ada di dinas kepada seluruh mahasiswa/i PKL. Selain itu pihak dinas juga memberikan informasi terkait Unit, Bidang dan tugas-tugas yang akan dilaksanakan selama masa PKL berlangsung. Selama 4 bulan PKL penulis ditempatkan di Unit kerja teknologi informasi bidang *software* Dinas Komunikasi dan Informatika. Dalam melaksanakan kegiatan PKL, penulis dibantu oleh para staf yang ada di Sub Bidang Developer teknologi informasi.

#### 3.2 Keterlibatan Proyek

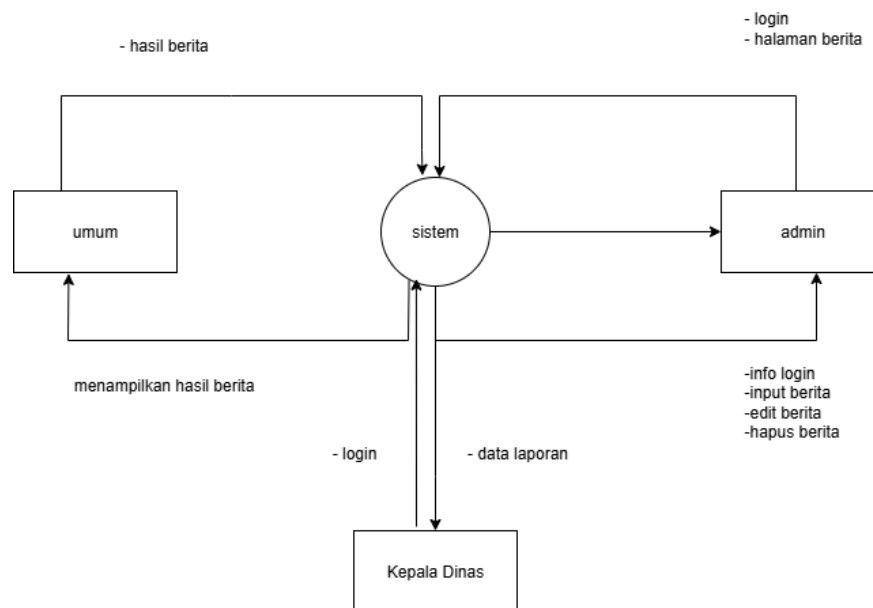
Selama proses magang, saya terlibat dalam pembuatan Sistem Informasi manajemen berita kota Padang Panjang ini. Pertama, dilakukan analisis kebutuhan sistem dan berkomunikasi dengan staff kominfo untuk memahami proses dan alur manajemen berita. Analisis ini bertujuan untuk mengidentifikasi kebutuhan fungsional dan non- fungsional dari sistem yang akan dikembangkan.

Tahap berikutnya adalah perancangan arsitektur sistem yaitu, merancang model *Context Diagram* (CD), *Data Flow Diagram* (DFD), dan *Entity-Relationship Diagram* (ERD) untuk memastikan bahwa semua komponen sistem terdefinisi dengan baik dan dapat berfungsi sesuai dengan spesifikasi yang telah ditentukan.

Rancangan sistem ini dibuat menggunakan Draw.io dan Figma yang memudahkan dalam melakukan desain yang lebih terstruktur dan mudah dipahami.

### 3.2.1 Rancangan Sistem

#### 1. Context Diagram (CD)



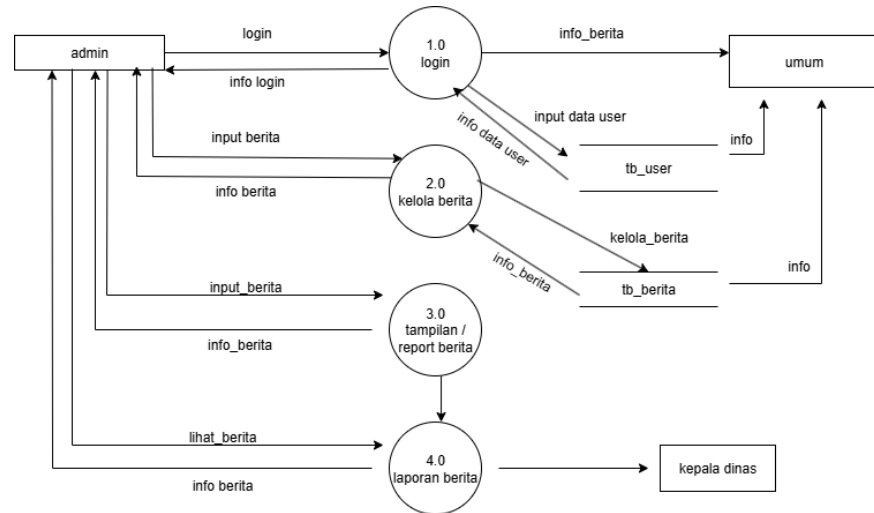
**Gambar 3.1 Context Diagram**

Pada Gambar 3.1 diatas, dapat dilihat pada *Context Diagram* Terdapat 3 Entitas, yaitu :

- a. admin : dapat melakukan *login*, mengelola berita dan sebagainya
- b. kepala dinas : melakukan *login*, mengelola berita, koreksi dan sebagainya.



- c. Umum : Dapat melihat berita Diskominfo kota Padang Panjang.



**Gambar 3. 2 Data Flow Diagram**

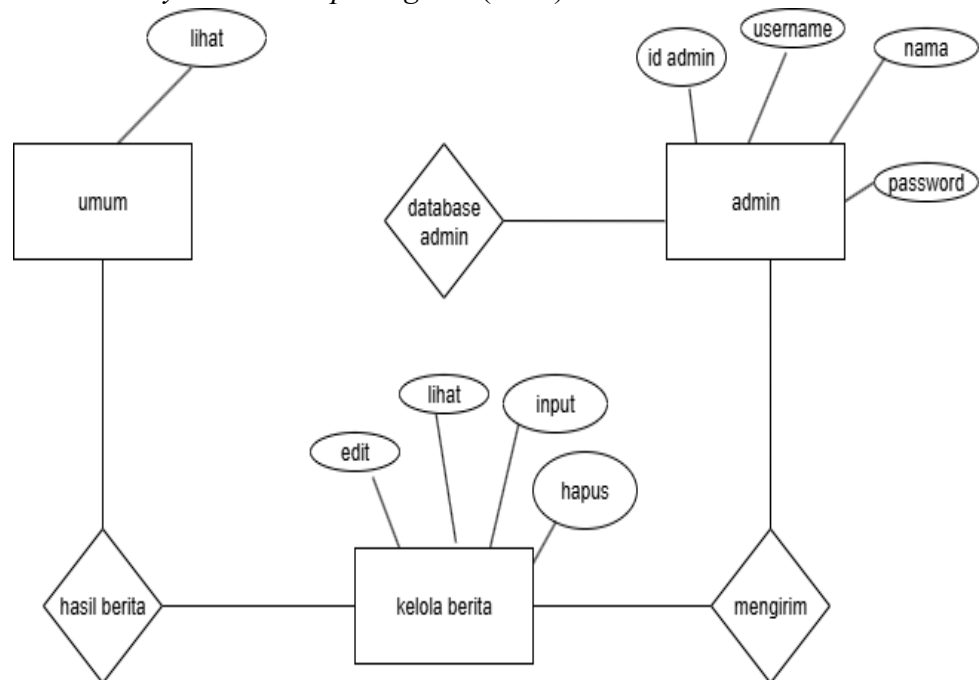
Pada gambar 3.2 terdapat *Data Flow Diagram* yang memiliki 6 proses, yaitu :

- a. *Login* (1.0) : Peserta dan Admin melakukan *login*, sistem memverifikasi dengan tabel *User*.
- b. Pendaftaran (2.0) : admin mengelola berita pada sistem.

- c. Persyaratan (3.0) : admin dapat melihat berita yang telah di kelola.
- d. Bukti Pendaftaran (4.0) : admin dan kepala dinas dapat mengkoreksi berita dan melakukan edit kembali sebelum di publish

Dengan demikian, diagram ini menggambarkan proses pendaftaran, verifikasi, dan seleksi peserta serta penyajian laporan kepada pimpinan, dengan interaksi data yang terstruktur antara admin, pimpinan dan umum / masyarakat melalui sistem.

a. *Entity Relationship Diagram (ERD)*

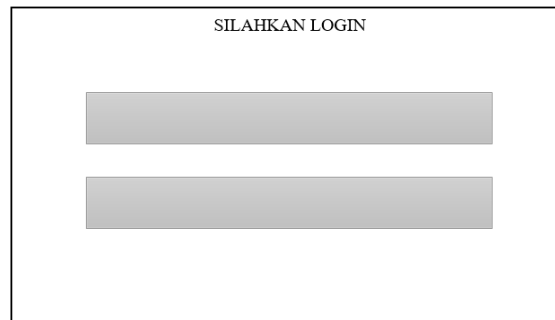


**Gambar 3.3 Entity Relationship Diagram**

Diagram ini menunjukkan bagaimana data pengguna (User) dan admin (Admin) berinteraksi dalam sistem. Admin kemudian mengelola berita di diskominfo Kota Padang Panjang seperti Gambar 3.3.

### 3.2.2 Tampilan Administrator

#### a. Tampilan *Login*

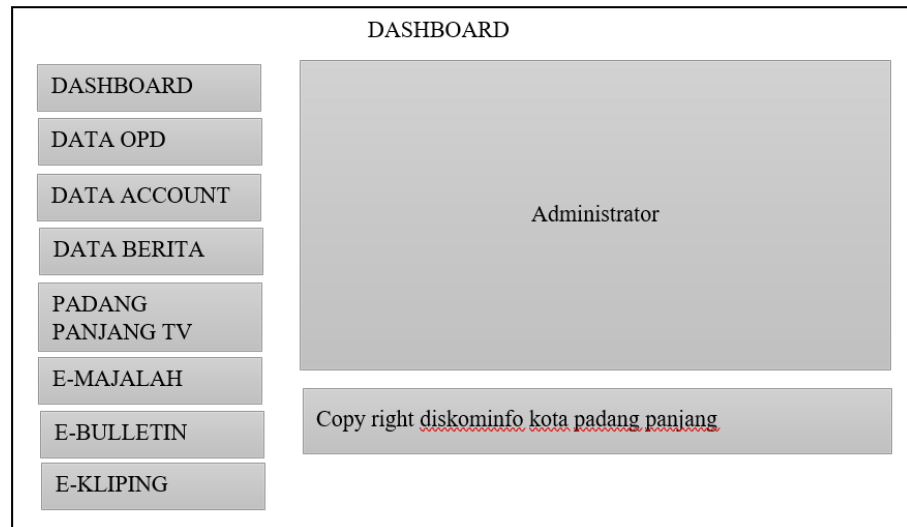


A diagram of a login form. It consists of a rectangular box with a black border. Inside the box, at the top center, is the text "SILAHKAN LOGIN". Below this text are two horizontal gray rectangles, one above the other, representing input fields for username and password.

**Gambar 3. 4 *Login***

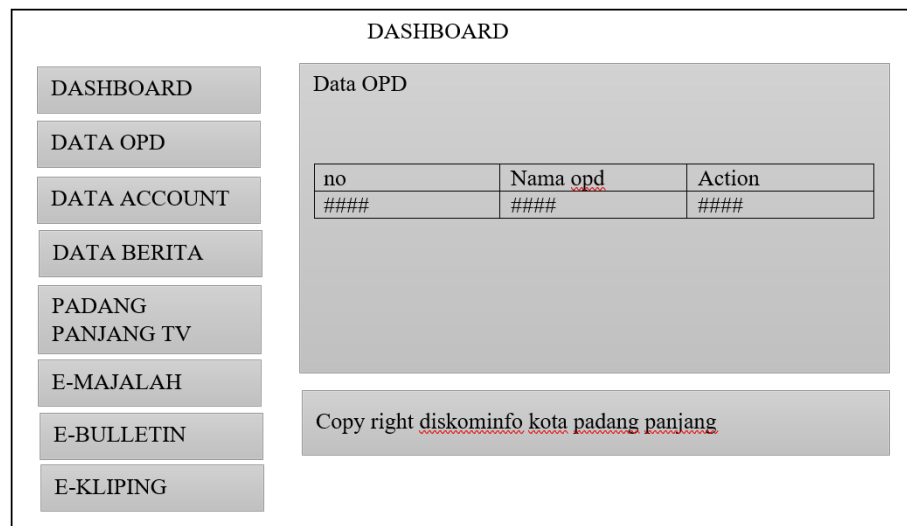
Pada desain tampilan *login*, akan terdapat beberapa fitur yang akan ditampilkan yaitu, “LOGIN ADMIN KARYAWAN DISKOMINFO KOTA PADANG PANJANG”. Terdapat ruang *input* untuk *username* dan *password*, serta *button* untuk melakukan proses *login* yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.4.

## b. Tampilan dashboard admin

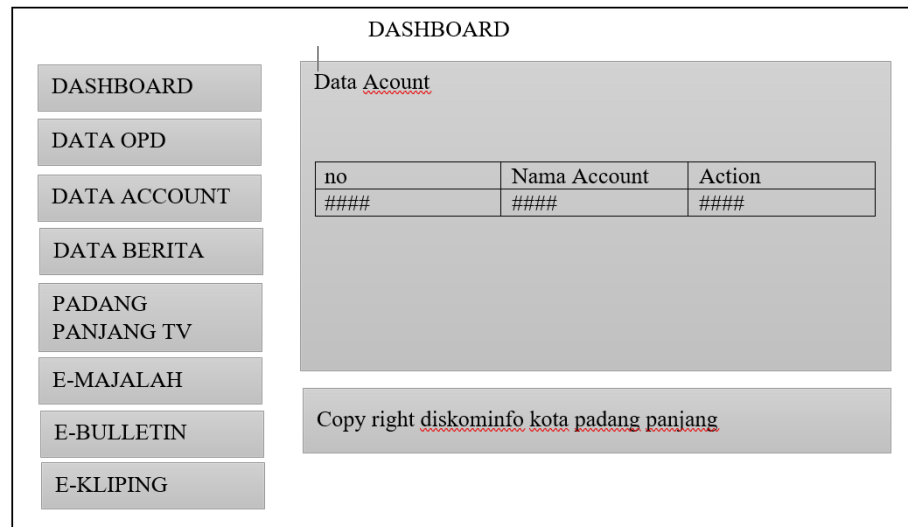


Gambar 3. 5 dashboard admin

Pada tampilan dashboard admin, admin dapat melakukan kegiatannya yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.5.

c. Tampilan *data OPD*Gambar 3. 6 Tampilan Data *OPD*

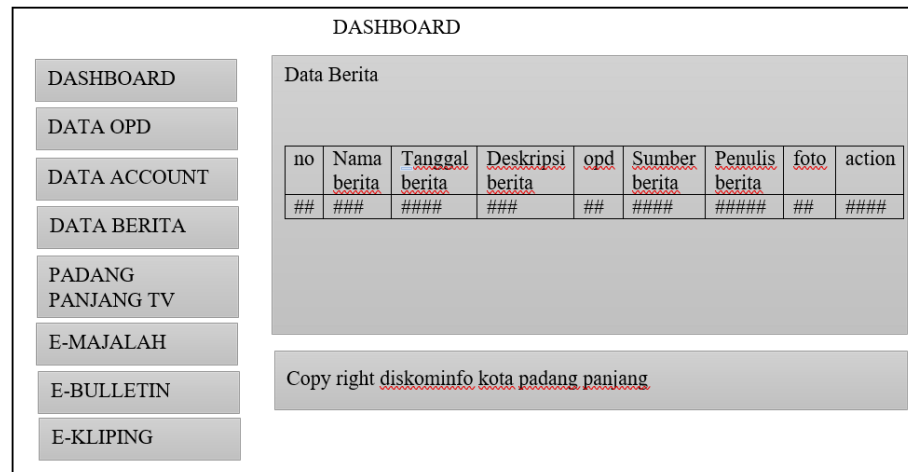
Pada tampilan *data opd*, admin dapat menambah data OPD. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.6.

d. Tampilan data *account*

Gambar 3. 7 Tampilan Tambah Account

Pada tampilan *data account*, admin dapat menambah data Account. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.7.

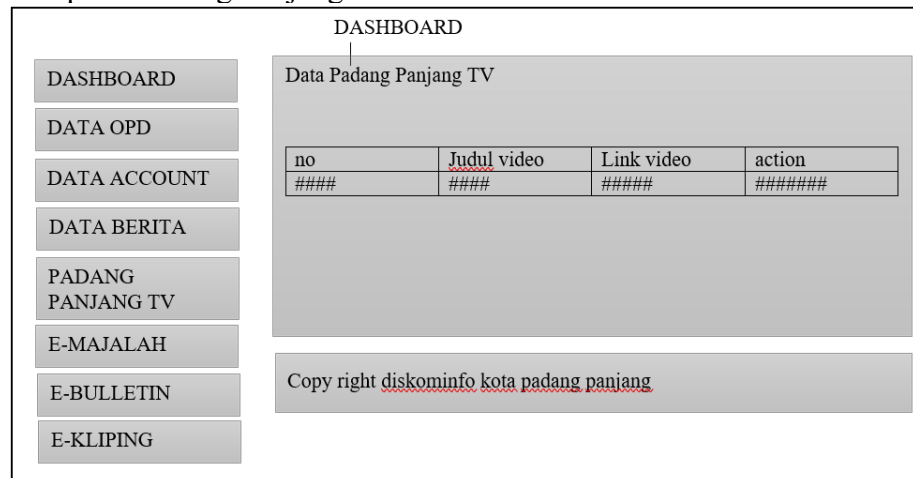
## e. Tampilan Berita



Gambar 3. 8 Tampilan Berita

Pada tampilan *data beritat*, admin dapat menambah data berita. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.8.

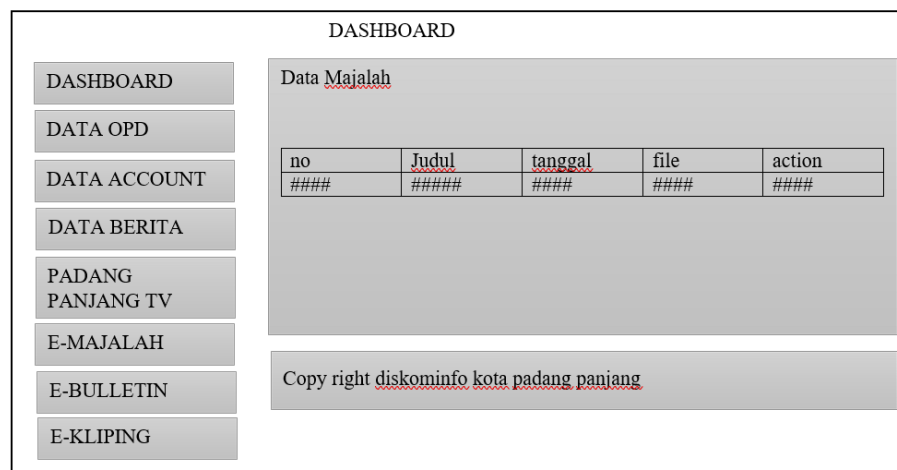
## f. Tampilan Padang Panjang TV



Gambar 3. 9 Tampilan Padang Panjang TV

Pada tampilan *padang panjang tv*, admin dapat menambah data padang panjang tv. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.9.

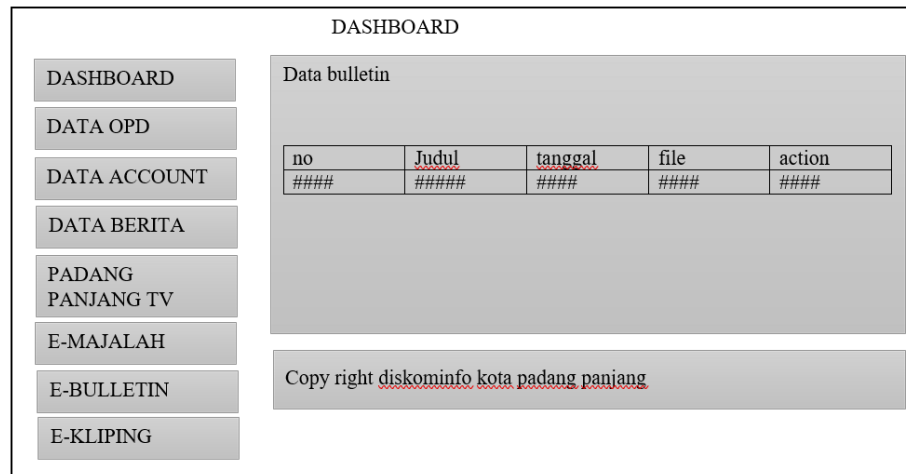
## g. Tampilan data majalah



Gambar 3. 10 Tampilan data majalah

Pada tampilan *data majalah*, admin dapat menambah data majalah. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.10.

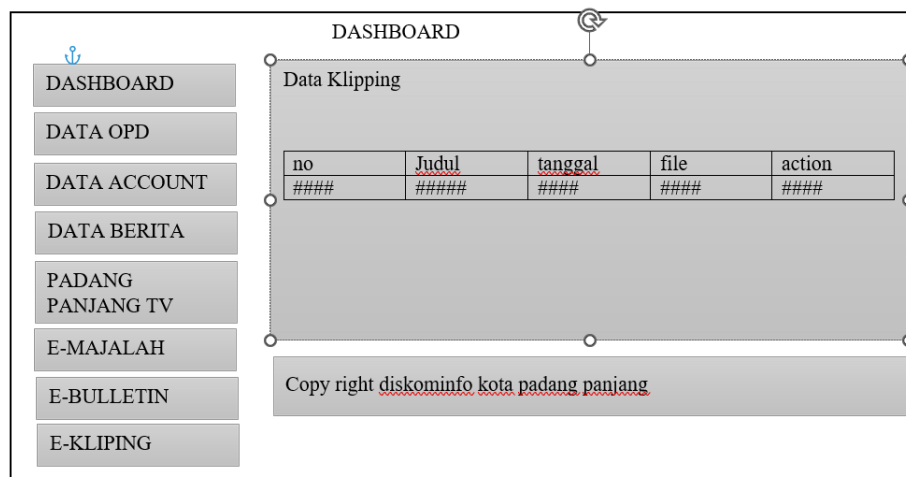
## h. Tampilan data bulletin



Gambar 3. 11 Tampilan data bulletin

Pada tampilan *data bulletin*, admin dapat menambah data bulletin. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.11.

## i. Tampilan data klipping

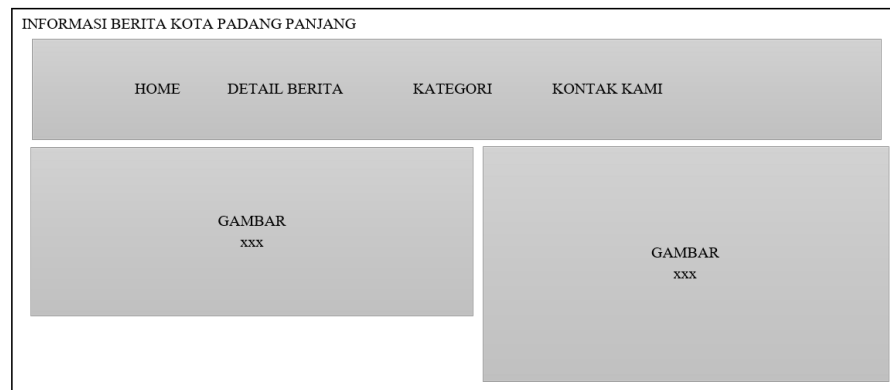


Gambar 3. 12 Tampilan data klipping

Pada tampilan *data klipping*, admin dapat menambah data klipping. Terdapat beberapa fitur yaitu Tambah, Edit dan Hapus yang mana dapat dilihat pada Gambar 3.12.

### 3.2.3 Tampilan Umum

#### a. Tampilan *DASHBOARD* umum



**Gambar 3. 13**Tampilan *dashboard* umum

Tampilan dashboard umum digunakan untuk melihat hasil berita yang dapat disaksikan oleh masyarakat umum yang mana dapat dilihat dari Gambar 3.13.

### 3.3 Kendala yang ditemui dan pemecahannya

Selama pelaksanaa Praktik Kerja Lapangan, terdapat berbagai kendala yang dihadapi penulis, beberapa kendala yang dihadapi yaitu :

#### a. Kendala Teknis

Kendala teknis meliputi keterbatasan pengetahuan tentang Bahasa Pemrograman dan *bug error* dalam kode yang ditulis. Sering kali menghadapi kesulitan dalam memahami Bahasa pemrograman tertentu yang digunakan dinas tersebut, serta mengidentifikasi dan memperbaiki bug yang memerlukan keterampilan debugging yang baik.

#### b. Kendala *Non*-Teknis

Selain kendala teknis, kendala non-teknis yang dihadapi seperti kesulitan beradaptasi dengan lingkungan kerja yang baru. Setiap perusahaan memiliki aturan dan ekspektasi yang berbeda. Peserta magang sering kali perlu menyesuaikan diri dengan budaya kerja diperusahaan termasuk cara komunikasi, manajemen waktu dan interaksi dengan karyawan disana.



c. Solusi

Solusi untuk mengatasi kendala-kendala diatas melibatkan beberapa langkah dimana peserta magang disarankan untuk meminta bantuan mentor atau teman yang lebih berpengalaman. Belajar mandiri melalui referensi dari sumber lain untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan. Dengan memahami dan mengimplementasikan solusi-solusi ini dapat mengatasi berbagai kendala yang di hadapi selama PKL dan meningkatkan kemampuan serta pengalaman.

### 3.4 Teori yang Diterapkan Selama PKL

Selama pelaksanaan PKL, terdapat beberapa teori yang didapatkan selama perkuliahan yang diterapkan selama PKL, diantaranya :

#### a. *Laravel*

Selama Praktik Kerja Lapangan, penulis merancang dan mengembangkan sistem penerimaan peserta magang dengan menggunakan *Laravel*, sebuah *framework PHP*. *Laravel* memungkinkan pengembangan aplikasi berbasis web yang terstruktur dan efisien.

Pengertian *Laravel* menurut Aminuddin, 2015 adalah “Sebuah *Framework PHP* dirilis dibawah lisensi MIT dengan kode sumber yang sudah disediakan oleh *Github*, sama seperti *framework-framework* yang lain, *Laravel* dibangun dengan konsep MVC (*Model-Controller-View*), kemudian *Laravel* dilengkapi juga *command line tool* yang bernama “*Artisan*” yang bisa digunakan untuk packaging bundle dan instalasi bundle melalui *command prompt*”[3].

#### b. MySQL

Penulis merancang dan mengembangkan sistem penerimaan peserta magang dengan menggunakan MySQL sebagai basis data utama. MySQL memastikan penyimpanan data yang aman, terstruktur, dan mudah diakses, memungkinkan pengelolaan informasi peserta magang secara efisien.

MySQL merupakan sebuah *Relational Database Management System* (RDBMS) yang bersifat *open source*. Perangkat lunak database pada umumnya disandingkan dengan bahasa pemrograman server web seperti PHP atau JSP. MySQL (*My Structured Query Language*) adalah sebuah program pembuat dan pengelola database atau yang sering disebut dengan DBMS (*Database Management System*), sifat DBMS ini ialah *open source*. Selain itu MySQL juga merupakan program pengakses database yang bersifat jaringan, sehingga bisa digunakan untuk aplikasi *Multi User*[5].

### 3.5 Analisis dan Pembahasan PKL

#### a. Kekuatan

Dalam analisis dan pembahasan Praktik Kerja Lapangan (PKL), salah satu kelebihanannya adalah penerapan praktis ilmu yang didapat dari mata kuliah pemrograman web terkhususnya framework Laravel yang mana telah dipelajari dasar-dasarnya dibangku perkuliahan dan dapat langsung mengaplikasikan pengetahuan tersebut dalam proyek nyata. Selain itu mata kuliah Desain Interaksi dan Analisis dan Perancangan Sistem Informasi (APSI) juga dibutuhkan dalam proses perancangan sistem yang akan dibuat.

#### b. Kelemahan

Selama Praktik Kerja Lapangan, penulis mengalami keterbatasan pengetahuan atau keterampilan yang dibutuhkan untuk menangani situasi praktis yang belum dibahas secara mendetail di perkuliahan. Hal ini dapat menjadi tantangan besar karena tuntutan dunia kerja sering kali berbeda dengan materi yang diajarkan di kelas diantaranya adalah Bahasa Pemrograman Code Igniter dan Sistem Telegram Both Chat.

#### c. Peluang

Selama Magang di Diskominfo Kota Padang Panjang tentunya mendapatkan banyak ilmu baru seperti yang dijelaskan sebelumnya yaitu Bahasa Pemrograman laravel dan penyampaian berita kota. Selain itu pengambilan absen menggunakan *Check Lock* juga merupakan ilmu baru yang didapat selama PKL. Dengan menggunakan *Check Lock* menjadikan pribadi yang lebih disiplin.

#### d. Tantangan

Tantangan yang sering dihadapi selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah dalam menyelesaikan proyek atau tugas yang diberikan. Beradaptasi dengan budaya kerja di tempat magang juga merupakan salah satu tantangan yang harus dihadapi. Oleh karena itu, perlu mempersiapkan diri dengan baik untuk menghadapi berbagai kendala ini selama PKL.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Kesimpulan dari Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan di Diskominfo Kota Padang Panjang, adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan di bidang teknologi/kejuruan melalui keterlibatan langsung dalam berbagai kegiatan dunia instasi.
2. Memberikan kesempatan untuk mempelajari hal-hal baru yang dapat meningkatkan wawasan dan keterampilan.
3. Meningkatkan kompetensi peserta dalam menghadapi persaingan di dunia kerja

#### **4.2 Saran**

Saran yang dapat disampaikan untuk kegiatan Praktek Kerja Lapangan selanjutnya adalah sebagai berikut:

1. Memperluas pengetahuan tentang lingkungan kerja di Unit yang ditugaskan dengan lebih aktif.
2. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi dengan karyawan secara efektif.

## DAFTAR PUSTAKA

1. Kementerian Komunikasi dan Informatika. (2016). *Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2016 tentang Sistem Manajemen Pengamanan Informasi*. Jakarta: Kementerian Komunikasi dan Informatika
2. Tim Direktorat Keamanan Informasi Kominfo. (2011). *Panduan Penerapan Tata Kelola Keamanan Informasi*. Jakarta: Kominfo
3. Kominfo. (2024, Juli 1). Pengguna Internet Meningkat, Kominfo Galang Kolaborasi Tingkatkan Kualitas Layanan. Diakses dari <https://www.kominfo.go.id/content/detail/54481>
4. Fahmi, Alusi & Dana Indra Sensuse. (2014). “Penyusunan Strategi E-Government Berbasis Kerangka Kerja.” *Jurnal PPKI Kominfo*,

## DAFTAR LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Pengantar PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI PADANG**

Kampus Politeknik Negeri Padang Limau Manis, Padang, Sumatera Barat

Telepon : (0751) 72590, Faks. (0751) 72576

Laman : <http://www.pnp.ac.id>, mail : [info@pnp.ac.id](mailto:info@pnp.ac.id)

No : 020/PSDKU/SL.XII/2024

06 Januari 2025

Hal : Permohonan PKL

Kepada Yth :

Bapak/Ibu Ka.Diskominfo Kota Padang Panjang

Jl. Prof. M.Yamin Pasar Usang, Padang Panjang

Sumatra Barat 27118

Dengan hormat

Sebelumnya kami mendoakan Bapak/Ibu semoga sehat wal afiat dan sukses selalu dalam aktifitas sehari-hari. Amin.

Politeknik Negeri Padang merupakan institusi pendidikan vocational yang bertujuan untuk menciptakan lulusan profesional dan terampil dibidangnya, serta mampu mandiri dan bersaing ditingkat nasional maupun internasional. Untuk mewujudkan hal tersebut maka dari itu setiap mahasiswa tingkat akhir diwajibkan mengikuti praktik kerja lapangan (PKL) untuk menambah pengetahuan dan wawasan agar mereka betul-betul siap pakai.

Sehubungan dengan itu, kami memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa kami melaksanakan PKL untuk tahun ajaran 2024/2025 dari bulan Februari 2025 - Juli 2025 (minimal 4 Bulan dan maksimal 6 Bulan) pada perusahaan/instansi yang Bapak/Ibu kelola. Daftar nama mahasiswa kami sebagai berikut :

No	Nama	NIM	Program studi
1.	AMELIA KARTIKA	2201162001	D3 SISTEM INFORMASI

Demikianlah surat ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu. Atas bantuan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,  
Kepala Prodi D3 Sistem Informasi

  
**Sipto Prabowo**  
 Nip. 19740302 200812 1 001

## Lampiran 2 Aktivitas Magang (Logbook)

### 1. Minggu ke-1

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 10 Februari 2025	Pengenalan lingkungan kerja di Diskominfo Kota Padang Panjang sekaligus berdiskusi tentang aturan dan tata cara selama magang.	1. Penyambutan langsung oleh Sekretaris Diskominfo Kota Padang Panjang.  2. Pengenalan kepada pegawai yang bertugas, peserta magang sebelumnya, serta berbagai fasilitas yang tersedia di Diskominfo Kota Padang Panjang.	Sudah memahami lingkungan kerja dan mengetahui aturan magang di Diskominfo Kota Padang Panjang.
Selasa, 11 Februari 2025	Berdiskusi dengan pembimbing Diskominfo Kota Padang Panjang.	Berdiskusi dengan pembimbing magang terkait teori yang dipelajari dikampus dengan proyek yang akan dikerjakan kedepannya.	Terjalin komunikasi yang baik antara mahasiswa dengan pembimbing.
Rabu, 12 Februari 2025	Membantu pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	Mendapatkan arahan dan melaksanakan tugas yang diberikan.	Terjalin hubungan komunikasi yang baik antara mahasiswa dengan pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.
Kamis, 13	Membantu	Menyelesaikan	Terjalin komunikasi yang baik

Februari 2025	pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	tugas sesuai dengan arahan yang diberikan.	dengan pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.
Jumat, 14 Februari 2025	Membantu pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	Menerima arahan serta menyelesaikan tugas.	Hubungan komunikasi terjalin baik antara mahasiswa dengan pegawai.

## 2. Minggu ke-2

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 17 Februari 2025	Mendapatkan tugas atau proyek dari pembimbing magang diskominfo kota padang Panjang.	Diskusi dengan pembimbing magang terkait tugas atau proyek yang akan dikerjakan.	Mengetahui dan memahami proyek yang akan ditetapkan oleh pembimbing magang.
Selasa, 18 Februari 2025	Berdiskusi dengan pembimbing magang terkait proyek.	Menyampaikan ide sendiri serta menerima masukan judul proyek dari pembimbing.	Mengetahui judul proyek yang sesuai dengan kebutuhan.
Rabu, 19 Februari 2025	Berdiskusi dengan pembimbing magang terkait judul proyek.	Memastikan judul proyek sudah sesuai dengan tujuan yang ingin dicapai.	Judul proyek telah disepakati dan sesuai dengan kebutuhan.
Kamis, 20 Februari 2025	Membantu pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang dalam menginputkan data akun pegawai RSUD	1. Masuk ke akun di website Balai Besar Sertifikasi Elektronik 2. Menginputkan data akun pegawai RSUD Kota	Data akun pegawai RSUD Kota Padang Panjang berhasil diinputkan ke dalam website Balai Besar Sertifikasi Elektronik



	Kota Padang Panjang ke website Balai Besar Sertifikasi Elektronik	Padang Panjang dengan rapi, lalu memeriksa kembali untuk memastikan data yang dimasukkan sudah benar	
Jumat, 21 Februari 2025	Mengikuti acara perpisahan anak magang sebelumnya dan menyimak presentasi hasil proyek yang mereka kerjakan selama magang	Mengikuti acara perpisahan anak magang sebelumnya, mendengarkan presentasi proyek yang mereka kerjakan, dan mengambil pelajaran dari pengalaman yang mereka bagikan selama magang	Acara perpisahan berjalan lancar, presentasi proyek telah disampaikan, dan mendapatkan wawasan dari pengalaman magang mereka yang bisa dijadikan pembelajaran

### 3. Minggu ke-3

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 24 februari 2025	Izin sakit		
Selasa, 25 februari 2025	Izin sakit		
Rabu, 26 februari 2025	Persiapan untuk memulai pengerjaan proyek.	Menyiapkan dan memeriksa kelengkapan data proyek.	Seluruh data yang dibutuhkan sudah tersedia dan siap digunakan.
Kamis, 27 februari 2025	Perancangan sistem proyek.	Mencari referensi terkait perancangan sistem yang akan dibuat.	Referensi terkumpul sebagai ide untuk perancangan sistem.
Jumat, 28 februari 2025	Menghadiri acara Halal Bihalal di	Berpartisipasi dalam kegiatan silaturahmi dengan	Terjalin hubungan silaturahmi dengan pegawai dan peserta magang lainnya.

	Diskominfo Kota Padang Panjang serta penyambutan bulan suci ramadhan 1446 H.	pegawai serta peserta magang lainnya.	
--	--	---	--

#### 4. Minggu ke-4

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 3 Maret 2025	Menghadiri rapat bersama pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	Berpartisipasi dalam diskusi jika diperlukan.	Lancar
Selasa, 4 Maret 2025	Menghadiri rapat bersama pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	Berpartisipasi dalam diskusi jika diperlukan.	Lancar
Rabu, 5 Maret 2025	Menghadiri rapat bersama pegawai Diskominfo Kota Padang Panjang.	Berpartisipasi dalam diskusi jika diperlukan.	Lancar
Kamis, 6 Maret 2025	Perancangan Sistem Context Diagram (CD).	Merancang Context Diagram yang menggambarkan alur data dalam sistem.	Context Diagram (CD) yang jelas, menunjukkan bagaimana sistem berinteraksi dengan pengguna dan aliran data yang terjadi.
Jumat, 7 Maret 2025	Perancangan Sistem Context Diagram (CD).	Melanjutkan perancangan Context Diagram (CD).	Context Diagram (CD) yang lebih detail dan lengkap.

### 5. Minggu ke-5

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 10 Maret 2025	Perancangan Sistem Data Flow Diagram (DFD).	Merancang dan membuat Data Flow Diagram (DFD).	Data Flow Diagram menunjukkan alur data antara proses dalam sistem dan tempat penyimpanannya.
Selasa, 11 Maret 2025	Perancangan Sistem Data Flow Diagram (DFD).	Melanjutkan perancangan Data Flow Diagram (DFD).	Data Flow Diagram yang lebih detail dan lengkap.
Rabu, 12 Maret 2025	Perancangan Sistem (Flowchart).	Merancang dan membuat Flowchart.	Flowchart menggambarkan tahapan proses yang terjadi dalam sistem.
Kamis, 13 Maret 2025	Perancangan sistem Entity Relationship Diagram (ERD).	Merancang dan membuat Entity Relationship Diagram (ERD).	ERD menampilkan entitas, atribut, dan relasi antar entitas dalam sistem.
Jumat, 14 Maret 2025	Perancangan sistem Entity Relationship Diagram (ERD).	Melanjutkan merancang dan membuat Entity Relationship Diagram (ERD).	Entity Relationship Diagram (ERD) yang lebih detail dan lengkap.

### 6. Minggu ke-6

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 17 Maret 2025	Persiapan merancang desain sistem	Mencari dan mengumpulkan referensi yang mendukung untuk merancang proyek yang akan dibuat sesuai kebutuhan.	Terkumpulnya beberapa referensi sebagai acuan dalam membuat desain proyek.
Selasa, 18 Maret 2025	Merancang Desain Sistem	Membuat rancangan tampilan user	Rancangan tampilan user

Rabu, 19 Maret 2025	Merancang Desain Sistem	Membuat rancangan tampilan user	Rancangan tampilan user setengah jadi
Kamis, 20 Maret 2025	Merancang Desain Sistem	Membuat rancangan tampilan user	Rancangan tampilan user yang telah siap.
Jumat, 21 Maret 2025	Merancang Desain Sistem	Membuat rancangan tampilan pada halaman dashbord	Rancangan tampilan halaman dashboard

### 7. Minggu ke-7

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 24 Maret 2025	Perancangan desain sistem	Membuat rancangan tampilan menu pada dashboard	Rancangan tampilan menu pada dashboard (60%)
Selasa, 25 Maret 2025	Perancangan desain sistem	Melanjutkan rancangan tampilan menu dashboard	Rancangan tampilan menu dashboard yang lengkap
Rabu, 26 Maret 2025	Perancangan desain sistem	Membuat rancangan tampilan menu create (tambah)	Rancangan tampilan menu create (tambah)
Kamis, 27 Maret 2025	Perancangan desain sistem	Membuat rancangan tampilan menu update (edit) dan delete (hapus)	Rancangan tampilan menu update (edit) dan delete (hapus)
Jumat, 28 Maret 2025	Cuti Bersama Hari Suci Nyepi		

### 8. Minggu ke-8

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 31 Maret 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		
Selasa, 1 April 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		

Rabu, 2 April 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		
Kamis, 3 April 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		
Jumat, 4 April 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		

### 9. Minggu ke-9

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 7 April 2025	Cuti Bersama Idul Fitri		
Selasa, 8 April 2025	Perancangan desain sistem	Memeriksa kembali rancangan yang telah dibuat.	Rancangan desain sistem telah diperiksa kembali (65%).
Rabu, 9 April 2025	Mempelajari kembali Bahasa Pemrograman Laravel	Memahami kembali tentang konsep Laravel	Kumpulan referensi yang mencakup konsep penting dalam Laravel
Kamis, 10 April 2025	Mempelajari kembali Bahasa pemrograman Laravel.	Menonton video tentang penjelasan Laravel.	Pemahaman tentang konsep Laravel melalui video tutorial.
Jumat, 11 April 2025	Mempelajari kembali Bahasa pemrograman Laravel.	Mencoba mempraktekan beberapa tutorial yang ditonton	Praktik langsung dengan mengikuti tutorial untuk menguji ilmu baru

### 10. Minggu ke-10

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 14 April 2025	Pembuatan Laporan	Membuat Laporan Bab I	Membuat Kata Pengantar dan Latar Belakang
Selasa, 15 April 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab I	Membuat Tujuan dan Manfaat dari Pelaksanaan PKL
Rabu, 16 April 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab I	Membuat Informasi tempat PKL, Pembimbing dan Alumni yang bekerja sama

Kamis, 17 April 2025	Pembuatan Program	Membuat Project Baru Laravel dan Database MySQL kemudian mengkoneksikannya	Project Laravel baru yang terhubung dengan database MySQL
Jumat, 18 April 2025	Wafat Isa Almasih		

### 11. Minggu ke-11

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 21 April 2025	Pembuatan Program	Membuat tabel dan mengkoneksikannya dengan database	Tabel-tabel yang sudah di buat dan terhubung dengan database MySQL
Selasa, 22 April 2025	Pembuatan Program	Mempelajari cara memasang template admin ke project	Pemahaman cara memasang template admin ke dalam project Laravel.
Rabu, 23 April 2025	Pembuatan Program	Menambahkan template admin ke project	Template admin yang sudah berhasil ditambahkan ke dalam project Laravel
Kamis, 24 April 2025	Pembuatan Program	Mengubah tampilan dashboard sesuai kebutuhan	Tampilan dashboard yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan
Jumat, 25 April 2025	Pembuatan Program	Membuat form berita	Form berita yang telah dibuat (50%).

### 12. Minggu ke-12

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah kerja	Hasil
Senin, 28 April 2025	Pembuatan Program	Melanjutkan Membuat form berita	Form berita yang telah dibuat
Selasa, 29 April 2025	Pembuatan Program	Membuat beberapa Form lainnya	Form-form tambahan yang telah dibuat. (70%)
Rabu, 30 April 2025	Pembuatan Program	Membuat beberapa Form lainnya	Form-form tambahan yang telah dibuat.
Kamis, 1 Mei 2025	Pembuatan Program	Menambah fitur create pada beberapa form	Fitur Create yang telah diimplementasikan pada Form

Jumat, 2 Mei 2025	Pembuatan Program	Menambah fitur Update pada beberapa Form	Fitur Update yang telah diimplementasikan pada form
----------------------	----------------------	--	--

### 13. Minggu ke-13

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 5 Mei 2025	Pembuatan Program	Menambah fitur Delete pada beberapa form	Fitur Delete yang telah diimplementasikan pada Form
Senin, 6 Mei 2025	Pembuatan Program	Melanjutkan fitur Delete pada beberapa form	Fitur Delete yang telah diimplementasikan pada Form
Senin, 7 Mei 2025	Pembuatan Program	Mengkoneksikan proses login	Proses Login yang terkoneksi dengan sistem
Senin, 8 Mei 2025	Menghadiri rapat bersama Pegawai Diskominfo dan Pegawai RSUD	Berpartisipasi dalam diskusi jika diperlukan	Memperoleh wawasan tentang proses kerja dan koordinasi antar instansi serta memahami topik yang dibahas dalam rapat
Senin, 9 Mei 2025	Mengikuti kegiatan wirid bersama Pegawai Diskominfo	Menjaga sikap selama acara berlangsung.	Menambah wawasan keagamaan serta memperkuat hubungan sosial di lingkungan Diskominfo

### 14. Minggu ke-14

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 12 Mei 2025	Hari Raya Waisak		
Selasa, 13 Mei 2025	Cuti Bersama Waisak		
Rabu, 14 Mei 2025	Menghadiri rapat bersama Pegawai Diskominfo	Berpartisipasi dalam diskusi jika diperlukan	Memperoleh wawasan tentang proses kerja dan koordinasi antar instansi serta memahami topik yang dibahas dalam

	dan Pegawai RSUD		rapat.
Kamis, 15 Mei 2025	Pembuatan Program	Menambahkan Pop up pada fitur dashboard	Pop up yang telah di buat pada dashboard
Jumat, 16 Mei 2025	Pembuatan Program	Membuat Fitur untuk melihat isi file yang telah ditambahkan dengan nama lihat file	Fitur ini telah diimplementasikan.

#### 15. Minggu ke-15

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 19 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Membuat Laporan Bab II dan meminta data-data sruktur Diskominfo	Laporan Bab II yang sudah termasuk data-data tentang sruktur Diskominfo.
Selasa, 20 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab II	Progres dalam penyelesaian Laporan Bab II.
Rabu, 21 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan PembuatanLaporan Bab II	Penyelesaian Lebih lanjut Laporan Bab II
Kamis, 22 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab III	Proses akhir dalam penyelesaian Laporan Bab III.
Jumat, 23 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab III	Proses akhir dalam penyelesaian Laporan Bab III

#### 16. Minggu ke-16

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 26 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab IV	Proses akhir dalam penyelesaian Laporan Bab IV



Selasa, 27 Mei 2025	Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan Laporan Bab IV	Proses akhir dalam penyelesaian Laporan Bab IV
Rabu, 28 Mei 2025	Izin sakit		
Kamis, 29 Mei 2025	Kenaikan Isa Al Masih		
Jumat, 30 Mei 2025	Cuti Bersama Kenaikan Isa Al Masih		

### 17. Minggu ke-17

Hari, Tanggal	Kegiatan	Langkah Kerja	Hasil
Senin, 2 Juni 2025	Pembuatan Program	Menambahkan template Landing Page ke project	Template Landing Page yang sudah berhasil ditambahkan ke dalam project
Selasa, 3 Juni 2025	Pembuatan Program	Mengubah tampilan Landing Page sesuai kebutuhan	Tampilan Landing Page yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan
Rabu, 4 Juni 2025	Pembuatan Program	Membuat form Tampilan tentang Berita	Form tentang Berita telah dibuat
Kamis, 5 Juni 2025	Pembuatan Program	Membuat beberapa Form lainnya	Beberapa form lainnya telah dibuat

Padang Panjang, 5 Juni 2025

Pembimbing Lapangan

**Frisdiandi Septiama, A.Md.T**

NIP. 199709022023211008

### Lampiran 3 Dokumentasi Selama PKL



### Lampiran 4 Surat Keterangan Telah Melaksanakan PKL

**SURAT KETERANGAN**

**DARI INSTANSI / PERUSAHAAN**

**TEMPAT PKL / MAGANG**

Nama Perusahaan : Dinas komunikasi dan Informatika Kota Padang Panjang

Alamat : Jl. Prof. M. Yamin No.2, Ps. Usang, Kec. Padang Panjang Bar., Kota Padang Panjang, Sumatera Barat 27118

Telepon/Hp : 082290483951

Bergerak Dalam Bidang : Aplikasi

Menyatakan bahwa mahasiswa

Nama : Amelia Kartika

No. BP : 2201162001

Telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Magang dari 10 Februari sampai dengan 5 juni 2025 dengan hasil seperti daftar nilai.

Padang Panjang, 5 Juni 2025  
Kepala Diskominfo Padang Panjang

*Drs. Ampera, SH, M.Si*  
NIP.196801011998031010

### Lampiran 5 Peta Lokasi

