

ДОГОВОР ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

Днес, 06.01.2020 година, в град Перник, между:

1. **Регионален исторически музей – Перник**, седалище и адрес на управление: област Перник община Перник, град Перник, ул. „Физкултурна“ №2, БУЛСТАТ 113 03 44 10, представляван от Директор- Венцислава Крумова и Валентина Маринова- главен счетоводител, наричан по-долу за краткост Първа страна,

и

2. **Професионална гимназия по икономика – гр. Перник**, БУЛСТАТ 823090146, със седалище и адрес на управление: област Перник, община Перник, град Перник, ул. „Георги Мамарчев“ №2, представлявано от Директор – Румяна Иванова и Капка Симеонова – главен счетоводител, наричан за краткост Втора страна,

като взеха предвид, че Регионален исторически музей – Перник е институция чиято мисия е събиране, съхранение, опазване и експониране на културно-историческото наследство на региона, а Професионална гимназия по икономика – гр. Перник е образователна институция, и във връзка с реализиране на образователните програми, както на училището, така и на музея подписаха настоящия договор за сътрудничество при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) С този договор страните обединяват усилията си за създаване на приложна програма 3D “Pernik Guide”, за обектите Пернишка крепост и Подземен музей по минно дело, стопанисвани и управлявани от РИМ - Перник

(2) Партньорството и сътрудничеството между страните се изразява в организиране и реализация на съвместни дейности по визията и съдържанието на приложението

(3) Конкретните параметри за сътрудничество между страните се изразяват в:

1. РИМ – Перник предоставя авторски материали (снимки, текстове и др.) на ПГИ – Перник за изграждане на приложението

2. Приложението се разработва от ученици от ПГИ – Перник, XI – ти клас за учебната 2019 – 2020 г., специалност „икономическа информатика“

3. Изготвения продукт ще участва в Национална олимпиада по информационни технологии

4. ПГИ – Перник предоставя безвъзмездно завършения продукт – приложение на РИМ – Перник

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОК. ПРЕКРАТЯВАНЕ.

Чл. 2 (1) Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване

(2) Договорът се сключва за неопределено време

(3) Договорът може да бъде прекратен в хода на неговата реализация по всяко време от всяка от страните с отправяне на едномесечно предизвестие до другата страна.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 3. (1) С оглед предмета на договора, Първата страна предоставя на Втората страна необходимите данни за изграждане на интерактивния продукт

(2) Двете страни се задължават да популяризират сред своите потребители услугите, които предлагат.

Чл. 4. Втората страна се съгласява да организира качествен продукт с добра визия и възможности за развитие

Чл. 5. Втората страна няма право да преотстъпва предоставената информация на трети страни

Чл. 6. Втората страна ползва предоставената информация съобразно разпоредбите на ЗКН, Закон за авторското право и сродните му права, както и подзаконовите разпоредби за ползването на културни ценности

Чл. 7. Страните се задължават да не разпространяват информация, получена при изпълнение на договора, включително една година след прекратяването му.

Чл. 8. Всички спорове между страните, възникнали във връзка с влизането в сила, действието и изпълнението на настоящия договор ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните, а в случай,

че това де окаже невъзможно, споровете ще се решават от компетентните органи съгласно разпоредбите на ГПК.

Чл. 9. (1) Всички съобщения, уведомления и други, както и цялата кореспонденция между страните се води в писмена форма.

(2) Страните приемат кореспонденцията помежду им да бъде водена на посочените в т.1 и т.2 адреси.

т.1. за Първа страна: гр. Перник, ул. „Физкултурна“ №2;
email:museum_ernik@abv.bg

т.2. за Втора страна: гр. Перник, ул. „Георги Мамарчев“ №2
email:pgi_ernik@abv.bg

Настоящият договор за сътрудничество се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

За Първа страна:

Венцислава Крумова-Директор

Валентина Маринова –гл. счетоводител



За Втора страна:

Румяна Иванова - Директор

Капка Симеонова – гл. счетоводител

