

**Exercice1 :**

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

Formulaire d'inscription - École de formation	
<b>Personne contact:</b>	
Nom: _____	Prénom: _____
Téléphone: _____	Courriel: _____
<p align="center">Veuillez retourner votre chèque libellé au nom du D.C.Q. 2017-2018 Avec votre formulaire d'inscription avant le 2 juin 2017 à l'attention de: Josée Galarneau 6, rue Béram L'Épiphanie, Qc J5X 3J1 Ou par courriel à: <a href="mailto:joseegalarneau@hotmail.com">joseegalarneau@hotmail.com</a></p>	
<hr/>	
Zone: _____	No. Club: _____
Nom du club: _____	
<p align="center"><b>VEUILLEZ S.V.P. INSCRIRE VOTRE NOM À LA CASE APPROPRIÉE</b></p>	
Président élu: _____	
Secrétaire désigné: _____	
Trésorier désigné: _____	
Secrétaire-trésorier: _____	

## Exercice 2 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

Nom complet :

Adresse e-mail :

Confirmez l'adresse e-mail :

Date d'arrivée :

Nombre de nuitées (99 € par nuit) :

Nombre d'invités (10 € par invité supplémentaire) :

Total : 99.00 €

Code de promotion :

**Effectuer la réservation**

### Exercice 3 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

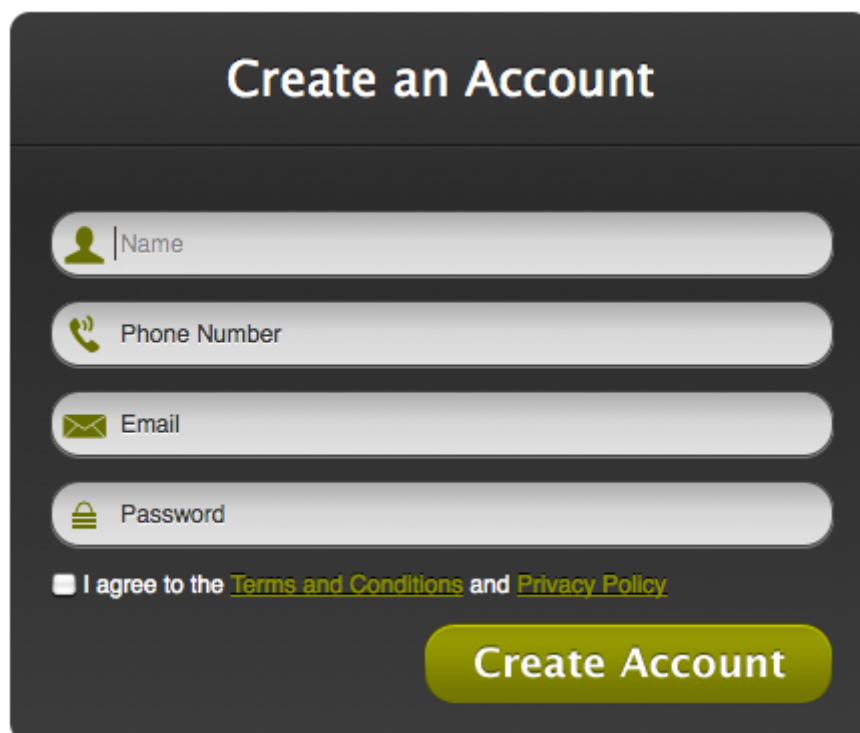


The screenshot shows a web form with the following elements:

- Slider:** A horizontal slider with a range from 0 to 5. The current value is 2.
- Champ de texte avec placeholder:** A text input field with the placeholder text "Insérer votre texte ici".
- Champ d'Url:** A text input field containing the URL "http://www.41mag.fr".
- Champ Email:** A text input field containing the email address "votre@dresse.fr".
- Format numerique:** A text input field containing the number "2".
- Format date:** A text input field containing the date "01/03/2012".
- Choix de la couleur:** A color picker showing a black color.
- Submit Button:** A button labeled "SOUMETTRE LE FORMULAIRE".

### Exercice 4 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.



The screenshot shows a "Create an Account" form with the following elements:

- Title:** "Create an Account" in white text on a dark background.
- Name:** A text input field with a person icon and the placeholder text "Name".
- Phone Number:** A text input field with a phone icon and the placeholder text "Phone Number".
- Email:** A text input field with an envelope icon and the placeholder text "Email".
- Password:** A text input field with a lock icon and the placeholder text "Password".
- Agreement:** A checkbox followed by the text "I agree to the [Terms and Conditions](#) and [Privacy Policy](#)".
- Submit Button:** A green button labeled "Create Account".

### Exercice 5 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

# *Pique-nique Multi-associations*

## *Inscriptions*

Prénom :

Mot de passe :

Association :

Disponibilités pour la semaine du 22 juin : ☐ Lundi ☐ Mardi ☐ Mercredi ☐ Jeudi ☐ Vendredi

Contribution : ☐ Entrée ☐ Plat ☐ Dessert

Commentaires :

### Exercice 6 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

### Step 1: Votre identité

Nom

Prénom et nom

Email

exemple@domaine.com

Téléphone

par ex : +3375500000000

### Step 2: Adresse de livraison

Adresse

Code postal

Pays

### Step 3: informations CB

Type de carte bancaire

☐  VISA

☐  AmEx

☐  Mastercard

N° de carte

Code sécurité

Nom du porteur

Même nom que sur la carte

J'ACHÈTE !

### Exercice 7 :

1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

CONTACT

Nom \*

Olivier Serre

Portable

06xxxxxxxx

Email \*

prenom.nom@polytechnique.edu

INFORMATION PERSONNELLES

Age\*

xx

Sexe

Femme

Pourquoi  
voulez-vous  
vous  
impliquer  
dans  
l'organisation  
du point γ?

CHOISISSEZ VOS BINETS FAVORIS

☐ Chat Noir

☐ Œnologie

☐ Bôbar

☐ X-Para

☐ Khômiss

☐ PolitiX

☐ Binet  
Raid

☐ X-soirées

Soumettre

### Exercice 8: Examen de Fin de Formation

1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

## Calcul valeur énergétique d'un repas

Choisir les aliments qui composent votre repas :

☒ Pain :  grammes  
☒ Viande :  grammes  
☒ Légumes :  grammes  
☐ Banane :  unités  
☒ Pomme :  unités  
☐ Yaourt :  unités

Calculer

La valeur énergétique de votre repas est :  Kilo calories

### Exercice 9: Examen de Fin de Formation

1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

## Inscription

Nom :  prénom :

Age :

Sexe : Homme ☐ Femme ☒

Nationalité : Marocaine ☒ Etrangère ☐

Intérêts :

Lecture ☒ Cinéma ☐ Sports ☒

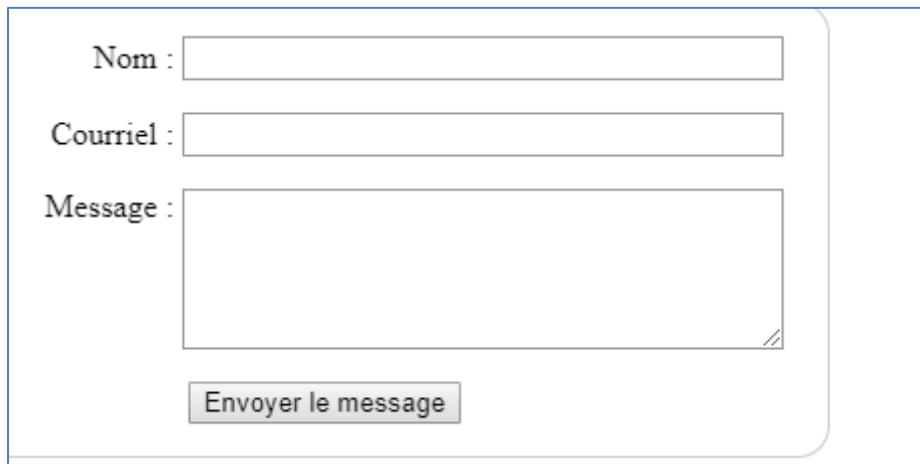
Théâtre ☒ Voyage ☐ Sciences ☐

Afficher

CHOUKRI Nadia, age 35 ans. Elle est marocaine. Ses intérêts sont : lecture, sports et théâtre.

### Exercice 10 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.



A form with three input fields and a submit button. The first field is labeled 'Nom :', the second 'Courriel :', and the third 'Message :'. The 'Message' field is a larger text area. Below the fields is a button labeled 'Envoyer le message'.

### Exercice 11 :

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.



A form with two main sections. The first section is titled 'A propos des CSS :'. It contains a question 'Savez-vous ce que veut dire CSS ? :', followed by two radio buttons labeled 'oui' and 'non'. Below this is a question 'Si oui, les utilisez-vous plutôt :', followed by a dropdown menu with the value 'toujours'. The second section is titled 'Vos coordonnées :'. It contains a label 'Votre email :', followed by a text input field with the value 'email'. Below this is a label 'Vos commentaires :', followed by a large text area. At the bottom of the form are two buttons labeled 'Envoyer' and 'Annuler'.



### Exercice 12:

- 1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

# Créer un compte

C'est gratuit (et ça le restera toujours).

Prénom

!

Nom de famille

!

Numéro de mobile ou e-mail

!

Nouveau mot de passe

!

## Date de naissance

10

▼

sep

▼

1993

▼

[Pourquoi indiquer ma date de naissance ?](#)

☐ Femme

☐ Homme

En appuyant sur Inscription, vous acceptez nos [Conditions générales](#), notre [Politique d'utilisation des données](#) et notre [Politique d'utilisation des cookies](#). Vous recevrez peut-être des notifications par texto de notre part et vous pouvez à tout moment vous désabonner.

Inscription

**Exercice 13 : Recap 1 source** (<https://www.tfaforms.com/281809>)

1) Ecrire le code HTML5 pour créer ce formulaire.

**Information de base**

Nom \*

Prénom \*

Sexe \*

☐ F ☐ H

Date de naissance (aaaa-mm-jj) \*

Citoyenneté \*

☐ Canadienne  
☐ Résidence permanente  
☒ Autre

Lieu de naissance:

Adresse civique \*

Ville \*

Province \*

Code postal \*

Choisir

Adresse courriel

Numéros de téléphone

Domicile

Cellulaire

Travail

Numéro de téléphone préféré \*

☐ Domicile ☐ Cellulaire ☐ Travail

Statut professionnel \*

☐ Retraité ☐ Pré retraité ☐ Je travaille actuellement à temps plein ☐ Je travaille actuellement à temps partiel ☐ Autre

2) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

**Intention**

Je désire devenir coopérant(e) bénévole \*

☐ Dès maintenant ☐ Éventuellement ☐ Non

J'accepte de devenir membre de DESI pour pouvoir réaliser des missions à l'étranger (acceptation par le CA et cotisation annuelle de 75\$) \*

☐ Oui ☐ Non

3) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

## Langue

<b>Français *</b>	<b>Anglais</b>	<b>Espagnol</b>	<b>Autre (mentionnez à quel niveau)</b>	
<input type="radio"/> De base	<input type="radio"/> De base	<input type="radio"/> De base	<input type="text"/>	
<input type="radio"/> Fonctionnel	<input type="radio"/> Fonctionnel	<input type="radio"/> Fonctionnel		
<input type="radio"/> Avancé	<input type="radio"/> Avancé	<input type="radio"/> Avancé		

Oui    Non

Je suis disposé(e) à prendre des cours intensifs avant le début de mon mandat si nécessaire ☐ Oui ☐ Non

*De base : Connaître le vocabulaire d'usage (nourriture, lieux, présentations, directions)*  
*Fonctionnel : Fonctionner de façon relativement efficace en milieu de travail*  
*Avancé : Produire des rapports écrits de qualités*

4) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

## Domaines d'expertise reconnue | Années d'expériences

*Prrière de limiter votre sélection à quatre (4) expertises, soit celles pour lesquelles vous possédez le plus d'expérience.*

Expertise <u>recherchée par DESI</u> *	Moins de 2 ans	2 à 5 ans	Plus de 5 ans
<input type="checkbox"/> Agroalimentaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Développement social et communautaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion de l'éducation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Formation des formateurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion de la santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion des ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Marketing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Comptabilité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Vérification/Contrôle interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion financière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gestion de projets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Planification stratégique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Plan d'affaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gouvernance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

## Expérience significative à l'international

<b>Année</b>	<b>Titre du poste</b>	<b>Organisation/Employeur</b>	<b>Durée du mandat</b>	<b>Région</b>
Choisir ▼	<input type="text"/>	Choisir ▼	Choisir ▼	Choisir ▼

*Merci de choisir les expériences les plus significatives en fonction des expertises mentionnées. Tel qu'expliqué plus bas, dans le cadre du processus de sélection, le formulaire permet de faire un tri initial des profils mais par la suite, votre curriculum vitae sera étudié afin de considérer l'ensemble de vos expériences si vous en avez plus de cinq.*

[Ajouter une expérience \(maximum de 5\)](#)

6) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

### Disponibilités pour des mandats à l'international

#### Durée des mandats \*

- ☐ 1 mois et moins
- ☐ 2 à 3 mois
- ☐ 4 à 6 mois
- ☐ Sous certaines conditions, je pourrais être intéressé(e) par un mandat long terme (6 mois et +)
- ☐ Je ne souhaite pas faire de mandats à l'international

#### Départ avec conjoint ou conjointe \* Ne répondez QUE s'il s'agit d'une condition sine qua non pour vous

- ☐ J'accepte de partir seulement si mon conjoint/ma conjointe m'accompagne à titre de coopérant bénévole
- ☐ J'accepte de partir seulement si mon conjoint/ma conjointe m'accompagne (à mes frais)

*Si vous cochez la première option, sachez que le cas où deux mandats, avec le même lieu d'affectation et correspondant fréquente.*

7) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

### Disponibilité pour une implication au Québec

#### Nombre d'heure par semaine | DESI \*

- ☐ 1 à 2 heures
- ☐ 2 à 5 heures
- ☐ 5 à 10 heures
- ☐ Plus de 10 heures
- ☐ Je ne suis pas disponible régulièrement mais je suis prêt(e) à donner du temps lors d'événements
- ☐ Je préfère ne pas me prononcer pour l'instant
- ☐ Je ne souhaite pas m'impliquer au Québec

#### Domaine d'implication | DESI

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Administration            | <input type="checkbox"/> Comptabilité pour l'organisation | <input type="checkbox"/> Communication                |
| <input type="checkbox"/> Planification stratégique | <input type="checkbox"/> Comptabilité pour les projets    | <input type="checkbox"/> Médias sociaux/Site Internet |
| <input type="checkbox"/> Campagne de financement   | <input type="checkbox"/> Développement de projets         | <input type="checkbox"/> Graphisme                    |
| <input type="checkbox"/> Recrutement de coopérants | <input type="checkbox"/> Formation de coopérants          | <input type="checkbox"/> Projets spéciaux             |

#### Mandats d'appui aux ONG \*

Occasionnellement, DESI publie des mandats élaborés par ses partenaires, sous la même forme que les mandats à l'international contactés pour ce type de mandats ? ☐ Oui ☐ Non

## 8) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

### Scolarité

\* Veuillez prendre note que dans la plupart des mandats offerts par nos partenaires, un certain degré de scolarité est exigé. CEPENDANT, ne vous empêchez pas de signifier en particulier simplement parce que votre profil ne respecte pas cette exigence. Les nombreuses années d'expérience que vous possédez seront tout aussi bien considérées.

#### Collégial technique (3 ans)

Enseignement  
Entretien d'équipement motorisé  
Environnement  
Finance  
Foresterie

#### Certificat

Administration des affaires  
Administration publique  
Agriculture  
Communication  
Comptabilité

#### Baccalauréat

Choisir  
Autre (à préciser ci-après)  
Administration des affaires  
Administration publique

#### Maîtrise ou

DESS  
Choisir  
Autre (à préciser ci-après)  
Administration des affaires  
Administration publique

#### Doctorat

Choisir  
Autre (à préciser ci-après)  
Administration des affaires  
Administration publique

Si vous avez déjà sélectionné un domaine parmi les choix ci-haut, il est inutile de le spécifier davantage puisque ce formulaire sert à établir une première liste de candidats, nous consulterons votre curriculum vitae pour plus de détails.

## 9) Ajouter le code HTML5 pour créer ce formulaire.

### Curriculum vitae

#### Titre du dernier emploi \*

#### Téléchargez votre cv (formats : .doc et .pdf) \*

Choisir un fichier    Aucun fichier choisi

\*\*\* Veuillez utiliser le format suivant pour nommer votre document : NOM DE FAMILLE.Prénom\_Année de mise à jour. Exemple : BERGERON.Jasmine\_

#### Date de mise à jour de votre CV \*

#### Processus de sélection

TOUS les formulaires sont ajoutés à notre base de donnée selon l'intention dont vous avez fait part.

Lorsque des mandats doivent être comblés :

- Soit vous avez pris connaissance des termes de référence et vous manifestez votre intérêt à DESI.
- Soit il se peut que DESI vous contacte directement suite à une évaluation sommaire de votre profil à l'aide du formulaire que vous aurez rempli.

Par la suite, c'est votre CV qui sera utilisé par le comité de sélection associé au projet en particulier. Il est donc important d'y faire l'étalage de tout ce que vous avez fait, et ce, peu importe le domaine. Par exemple, si vous êtes infirmière et qu'au cours des 5 dernières années, vous avez été chef de vos programmes de formation, il est essentiel d'inclure ces réalisations particulières, qui sont importantes pour le type de mandat offert par DESI.

**IMPORTANT :** Assurez-vous de réviser votre curriculum vitae afin d'y inclure toute vos expériences professionnelles relatives à tous les domaines d'expertise.

Voici un exemple du format privilégié :

#### Expérience de travail # 1

Expertise : Gestion des ressources humaines et gestion financière

Date : 1990 à 1994      Lieu : Gatineau

Poste : Directeur des ressources humaines

Organisation : CLSC-CHSLD de Gatineau

Valeur du budget géré : 1 000 000\$

Description des principales réalisations :

- Développement programme régional de formation des préposés aux bénéficiaires
- Proposition d'un nouveau système de gestion du rendement du personnel
- Etc.

### Autre information

J'accepte de recevoir de l'information sur les activités de DESI par courriel ou par la poste \*

☒ Oui ☐ Non

Comment avez-vous entendu parlé de DESI ? \*

☐ Coopérant(e) DESI ☐ Administrateur(rice) DESI ☐ Site Internet ☐ AQOCI ☐ Autre

### Motivation

En quelques lignes, décrivez-nous vos principales motivations à vous impliquer au sein de DESI.