

به نام خدا

شیوه‌نامه اجرایی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ورودی ۱۴۰۲ به بعد دانشگاه علم و صنعت ایران

مقدمه

به منظور تعیین ضوابط اجرایی دوره کارشناسی ارشد در نظام آموزش عالی کشور و با توجه به «آیین‌نامه یکپارچه مقررات آموزشی دوره‌های تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی» مصوب ۱۴۰۲/۴/۲۵ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، این شیوه‌نامه تدوین و به اجرا گذاشته می‌شود.

بخش اول: تعاریف و ضوابط پذیرش

ماده ۱. هدف

هدف، تعیین چهارچوب قانونی برای اجرای صحیح دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و آگاهی استادان و دانشجویان از مقررات حاکم بر دوره است.

ماده ۲. تعاریف

۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۲- دانشگاه: در این آیین‌نامه، دانشگاه علم و صنعت ایران به اختصار دانشگاه نامیده می‌شود.

۳- آموزش رایگان: تسهیلاتی قانونی که به موجب آن، دانشجویان می‌توانند بدون پرداخت شهریه و صرفاً با سپردن تعهد خدمت، تحصیل کنند.

۴- استاد راهنمای: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری با حداقل مرتبه علمی استادیاری است که مسئولیت راهنمایی دانشجو را در انجام پایان‌نامه به عهده دارد و از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه (یا خارج از دانشگاه با مجوز دانشگاه) انتخاب می‌شود.

۵- استاد مشاور: یکی از اعضای هیأت علمی است که مسئولیت مشاوره دانشجو را در انجام پایان‌نامه به عهده دارد و از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه و یا خارج از دانشگاه انتخاب می‌شود.

۶- واحد درسی: مقدار مفاهیم یا مهارت‌هایی که برای فراغیری دانشجو در طول یک نیمسال تحصیلی یا زمان معادل آن در نظر گرفته می‌شود. هر واحد درسی نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیاتی میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می‌شود.

۷- درس جبرانی: درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو ضروری است.

۸- دوره کارشناسی ارشد: یک دوره تحصیلی که پس از دوره کارشناسی آغاز می‌شود و حداقل شامل ۲۸ تا ۳۲ واحد درسی است.

۹- شیوه آموزشی- پژوهشی: شیوه‌ای است که محتوای برنامه درسی مربوط به آن علاوه بر واحدهای درسی، مشتمل بر پایان‌نامه نیز می‌باشد.

۱۰- نیمسال تحصیلی: هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته آموزش و دو هفته امتحانات پایانی است.

۱۱- پایان نامه: بخشی از شیوه آموزشی- پژوهشی است که در یک زمینه مشخص رشته تحصیلی و با راهنمایی استاد راهنمای انجام می‌شود.

۱۲- هیأت داوران: اعضای هیأت علمی هستند که برای ارزیابی پایان نامه دانشجو در دوره کارشناسی ارشد مطابق دستورالعمل اجرایی مصوب دانشگاه انتخاب می‌شوند.

ماده ۳. شرایط ورود به دوره

۱- داشتن صلاحیت‌های عمومی ورود به دوره برابر ضوابط

۲- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت

۳- قبولی در آزمون ورودی و یا کسب پذیرش از دانشگاه طبق مقررات مصوب وزارت

ماده ۴. آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی است و به زبان فارسی انجام می‌شود.

تبصره. دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب را با رعایت ضوابط برای دانشجویان خارجی و یا دوره‌های بین‌المللی به زبان غیرفارسی ارائه نماید.

ماده ۵. دانشگاه موظف است، برنامه‌های آموزشی و درسی مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت را برای دوره‌ای که در آن با مجوز شورای گسترش آموزش عالی دانشجو پذیرفته است، اجرا کند.

ماده ۶. تحصیل هم‌زمان در دوره کارشناسی ارشد در مؤسسه‌ها (اعم از دولتی و غیر دولتی) ممنوع است.

ماده ۷. تغییر رشته، گرایش، انتقال و میهمانی در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.

تبصره. در صورت عدم ارائه درس در دانشگاه، دانشجو با موافقت دانشکده و دانشگاه می‌تواند حداکثر دو درس از دروس دوره را در سایر دانشگاه‌های دولتی هم‌سطح بگذراند.

بخش دوم: مقررات مرحله آموزشی دوره

ماده ۸. چگونگی و ترتیب ارائه دروس هر رشته و گرایش با رعایت پیش‌نیاز هر درس طبق برنامه درسی مصوب بر عهده گروه آموزشی است.

ماده ۹. تعداد واحدهای دروس جبرانی به تشخیص گروه آموزشی حداکثر ۱۲ واحد است.

تبصره ۱. کسب نمره قبولی ۱۲ در دروس جبرانی، الزامی است ولی نمره مذکور در میانگین نیمسال و کل دانشجو محاسبه نمی‌شود و هزینه این دروس طبق تعریفه مصوب هیأت امنای دانشگاه از دانشجو دریافت می‌شود.

تبصره ۲. دروس جبرانی باید حداکثر در دو نیمسال اول و دوم اخذ شود.

تبصره ۳. دروس جبرانی صرفاً شامل دروس دوره کارشناسی می‌باشد و گذراندن دروس مذکور به صورت مهمنانی در سایر دانشگاه‌ها با موافقت دانشکده و دانشگاه بلامانع است.

ماده ۱۰. مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد، دو سال (چهار نیمسال) و تحصیل در این دوره تمام وقت است.

تبصره ۱. در صورتی که دانشجوی مشمول آموزش رایگان در مدت مقرر دانشآموخته نشود، دانشگاه اختیار دارد مدت تحصیل وی را حداکثر تا یک نیمسال افزایش دهد. در صورت موجه نبودن افزایش سالانه از نظر دانشگاه، افزایش سنوات تحصیلی در نیمسال مذکور با دریافت هزینه طبق تعریفه مصوب

هیأت امنای دانشگاه انجام می‌شود. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود، از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۲. عدم تعیین زمینه و عنوان پایان نامه (پیشنهاده اولیه) تا حداکثر یک ماه پس از شروع نیمسال سوم تحصیل با تأیید دانشکده، از مصادیق موجه نبودن افزایش سنت خواهد بود.

تبصره ۳: دانشجو با گذراندن حداقل ۶ واحد جرایتی تا پایان نیمسال سوم تحصیل مهلت دارد پیشنهاده اولیه و تا پایان نیمسال چهارم پیشنهاده نهایی خود را به تصویب دانشکده برساند. مهلت دفاع این دسته از دانشجویان افزایش نمی‌یابد ولی برای تحصیل در نیمسال پنجم، معاف از پرداخت شهریه خواهد بود.

تبصره ۴. زمان‌بندی آموزشی مقطع کارشناسی ارشد مطابق پیوست شماره ۱ می‌باشد.

ماده ۱۱. تعداد واحدهای درسی در دوره کارشناسی ارشد حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است که از این تعداد، ۴ تا ۶ واحد مربوط به پایان نامه و مابقی به صورت واحدهای آموزشی می‌باشد.

تبصره ۱. دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ واحد درسی انتخاب کند. در صورت اخذ دروس جرایتی، افزایش سقف واحدهای نیمسال تا ۱۵ واحد درسی بلامانع است. دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از شرط اخذ حداقل واحد آموزشی معاف است.

تبصره ۲. اخذ پایان نامه از نیمسال سوم الزامی است.

تبصره ۳. معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو در دانشگاه قبلی، طبق شیوه‌نامه مصوب دانشگاه امکان‌پذیر است (مطابق پیوست شماره ۲).

ماده ۱۲. برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، نحوه اعتراض به نتایج امتحانات، تاریخ تجدیدنظر و غیره، طبق شیوه‌نامه اجرایی مصوب دانشگاه انجام می‌شود.

ماده ۱۳. ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس از سوی مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت دانشجو در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مستمر و پایانی برای دروس نظری/عملی در طول و پایان نیمسال تحصیلی انجام می‌شود و برمبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

تبصره ۱. برگزاری آزمون کتبی برای درس‌های نظری الزامی است.

تبصره ۲. استاد هر درس موظف است نمرات دروس را مطابق تقویم آموزشی مصوب دانشگاه و در زمان مقرر اعلام نماید.

تبصره ۳. مدرس هر درس موظف است حداکثر ۲۰ روز پس از اعلام گزارش نهایی امتحان، جهت رسیدگی به اعتراضات مكتوب دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی، اقدام کند و نتیجه را به دانشجو و دانشگاه اعلام نماید.

تبصره ۴. مدرس هر درس موظف است برگه‌های امتحانی و سایر فعالیت‌های درسی در هر درس را پس از پایان امتحانات تا حداقل یک نیمسال تحصیلی نزد خود نگهداری نماید.

تبصره ۵. نمره هر درس پس از اعلام به آموزش کل، غیرقابل تغییر است. در صورت درخواست مدرس جهت تغییر نمره ثبت شده، دانشگاه مطابق ضوابط مصوب خود، مجاز به اصلاح نمره می‌باشد.

ماده ۱۴: دانشجو موظف است در کلیه نیمسال‌های تحصیلی (آموزشی و پژوهشی) در موعد مقرر انتخاب واحد نماید. عدم انتخاب واحد در هر نیمسال تحصیلی به منزله انصراف دانشجو تلقی می‌شود و در صورت عدم پیگیری و تعیین تکلیف از سوی دانشجو، وضعیت دانشجو در پایان همان نیمسال به «انصراف از تحصیل» تغییر می‌یابد. تصمیم‌گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی انصارافی مطابق ماده ۲۱ خواهد بود.

ماده ۱۵. حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس الزامی است.

تبصره ۱. اگر دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از سه شانزدهم جلسات یا در جلسه امتحان پایان نیمسال آن درس غیبت کند، نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت از سوی دانشگاه، آن درس حذف می‌شود.

تبصره ۲. نحوه حضور دانشجو در جلسات کلاس درس در دوره آموزش الکترونیکی طبق شیوه‌نامه مصوب دانشگاه می‌باشد.

ماده ۱۶. در شرایط خاص، حذف یک یا تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست دانشجو و تأیید کمیته منتخب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، تا زمان تعیین شده در تقویم آموزشی مصوب دانشگاه و قبل از شروع امتحانات و با رعایت و احتساب در سالهای تحصیلی امکان‌پذیر است.

تبصره ۱. دانشجو می‌تواند در طول تحصیل تقاضای حذف اضطراری حداکثر یک درس را با نظر استاد راهنمای و تأیید گروه مربوطه داشته باشد. حذف درس با موافقت نهایی شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مقدور می‌باشد. در هر صورت، واحدهای باقیمانده، یک نیمسال تحصیلی محسوب می‌شود.

تبصره ۲. دانشجوی مشمول آموزش رایگان در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص دانشگاه یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد آن درس یا درس جایگزین در خارج از سالهای تحصیلی، موظف به پرداخت هزینه درس مطابق تعریفه مصوب هیأت امنی دانشگاه است.

تبصره ۳. اولین حذف موجه درس، رایگان است ولی سایر حذف‌های موجه (در صورت موافقت کمیته منتخب دانشگاه) مشمول پرداخت هزینه درس مطابق تعریفه مصوب هیأت امنی دانشگاه است.

ماده ۱۷. حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۲ و میانگین کل قابل قبول در هر نیمسال ۱۴ است. این میانگین براساس تمام دروس دوره (کل نمرات دانشجو غیر از دروس جبرانی) محاسبه می‌شود.

تبصره ۱. میانگین نمرات دانشجو بر اساس نمرات دروس اخذ شده (اعم از نمرات قبولی و مردودی غیر از دروس جبرانی) محاسبه می‌شود.

تبصره ۲. در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان هر نیمسال به تشخیص دانشگاه بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو (صرفاً حذف موجه) به کمتر از ۸ واحد درسی برسد، در این صورت، این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سالهای تحصیلی وی محسوب می‌شود اما میانگین نمرات این نیمسال در مشروط شدن دانشجو بی‌تأثیر است.

ماده ۱۸. چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود.

تبصره ۱. دانشجویی که دو نیمسال تحصیلی اعم از متواواب مشروط شود، از تحصیل محروم می‌شود.

تبصره ۲. در هر مقطعی از زمان، پس از احراز دو نیمسال مشروطی، از ادامه تحصیل دانشجو ممانعت به عمل خواهد آمد و از ادامه تحصیل محروم خواهد شد؛ حتی اگر به دلایلی مانند تأخیر در ثبت نمرات، در نیمسال بعدی ادامه تحصیل داده یا مشغول انجام پایان‌نامه کارشناسی ارشد شده باشد.

ماده ۱۹. دانشجویی که آماده اخذ مجوز دفاع از پایان‌نامه باشد و تنها یک درس وی باقی مانده باشد، مشروط بر اینکه آن درس را قبلاً اخذ کرده باشد ولی نمره قبولی کسب نکرده باشد، با تأیید کمیته منتخب شورای تحصیلات تكمیلی دانشگاه می‌تواند آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

ماده ۲۰. دانشجو می‌تواند با احتساب سنت تحصیلی، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱. اخذ مرخصی در نیمسال اول ورود، منع است. اخذ مرخصی در نیمسال‌های بعدی با تأیید استاد راهنمای گروه امکان‌پذیر است و درخواست مرخصی باید قبل از شروع نیمسال تحصیلی باشد.

تبصره ۲. بررسی مصاديق مرخصی بدون احتساب در سنت تحصیلی (حداکثر دو نیمسال تحصیلی)، نظیر فوت بستگان درجه یک (پدر، مادر، فرزند، همسر، خواهر و برادر)، مأموریت همسر و یا والدین، انجام جراحی پزشکی نیازمند استراحت طولانی مدت، بیماری‌های حاد روحی و روانی، با ارائه مستندات پزشکی و بیمارستانی که به تأیید مرکز بهداشت و مرکز مشاوره دانشگاه رسیده باشد، در اختیار کمیته منتخب شورای آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشگاه است.

تبصره ۳. مرخصی زایمان برای هر فرزند، یک نیمسال تحصیلی در دوره بارداری و حداکثر ۴ نیمسال پس از زایمان است.

ماده ۲۱. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید شخصاً درخواست دهد. دانشجو مجاز است فقط برای یکبار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد.

تبصره. پس از گذشت دو ماه از تاریخ انصراف، تصمیم‌گیری برای بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل بر عهده کمیته منتخب شورای آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشگاه است.

بخش سوم: مقررات مرحله پژوهشی دوره

ماده ۲۲. دانشجو موظف است قبل از شروع نیمسال سوم تحصیل، موضوع پایان‌نامه خود (پیشنهاده اولیه) را با نظر استاد راهنمای و تأیید گروه آموزشی انتخاب و ارائه کند و تا پایان نیمسال سوم تحصیل پیشنهاده (پروپوزال) نهایی را به تصویب برساند. چنانچه دانشجو تا پایان نیمسال چهارم تحصیل، پیشنهاده خود را به تصویب نرساند، از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۱. استاد راهنمای دوره کارشناسی ارشد با حداقل مرتبه استادیاری از اعضای هیأت علمی تمام وقت دانشکده و با توجه به «آیین‌نامه تخصیص ظرفیت دانشجویان تحصیلات تكمیلی به اعضای هیأت علمی دانشگاه» و با تأیید شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده انتخاب می‌گردد.

تبصره ۲. دانشجوی دوره کارشناسی ارشد می‌تواند علاوه بر استاد راهنمای اصلی، استاد راهنمای دوم نیز داشته باشد؛ در این صورت، لازم است استاد راهنمای اصلی حتماً از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه انتخاب شود. انتخاب استاد راهنمای دوم با پیشنهاد استاد راهنمای اول و تأیید گروه آموزشی و تحصیلات تكمیلی دانشگاه (طبق آیین‌نامه تخصیص ظرفیت دانشجویان تحصیلات تكمیلی به اعضای هیأت علمی دانشگاه) از میان اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه‌ها امکان‌پذیر است.

تبصره ۳. انتخاب استاد مشاور طبق «دستورالعمل انتخاب مشاور پایان‌نامه/رساله» به پیشنهاد استاد راهنمای و تأیید گروه آموزشی امکان‌پذیر است.

ماده ۲۳. دانشجو موظف است تا قبل از ارائه پیشنهاد موضوع پایان‌نامه به گروه، دوره HSE را با ناظرات و تأیید تحصیلات تکمیلی دانشکده بگذراند؛ در غیر این صورت، پیشنهاد وی بررسی نخواهد شد.

ماده ۲۴. گذراندن درس صفر واحدی روش تحقیق توسط دانشجو و ارائه گواهی‌نامه آن (مطابق با شیوه‌نامه اجرایی دانشکده) برای فارغ‌التحصیلی دانشجو الزامی است.

ماده ۲۵. دانشجو پس از تدوین پایان‌نامه و تأیید استاد راهنمای، موظف است با رعایت ضوابط دانشگاه در حضور هیأت داوران از پایان‌نامه خود دفاع کند.

تبصره. هیأت داوران متشکل از استاد/ استادان راهنمای (حداکثر دو نفر)، استاد مشاور، یک داور داخلی از اعضای هیأت علمی دانشگاه و یک داور خارجی از اعضای هیأت علمی خارج از دانشگاه یا در مواردی از سایر دانشکده‌ها می‌باشد.

ماده ۲۶: نمره پایان‌نامه در میانگین کل محاسبه نمی‌شود و ارزشیابی آن به صورت کیفی و به شرح زیر انجام می‌شود:

- مردود (کمتر از ۱۴)
- متوسط (۱۴-۱۵/۹۹)
- خوب (۱۶-۱۷/۹۹)
- خیلی خوب (۱۸-۱۸/۹۹)
- عالی (۱۹-۲۰)

تبصره ۱. تغییر نمره پایان‌نامه که توسط هیأت داوران تأیید شده است، به هیچ عنوان مجاز نیست.

تبصره ۲. حداکثر زمان اصلاح پایان‌نامه پس از برگزاری جلسه دفاع و اخذ نمره قبولی توسط دانشگاه، ۳ ماه می‌باشد. هیأت داوران موظف است در جلسه دفاع، برای شرایطی که دانشجو اصلاحات را انجام ندهد یا اصلاحات توسط استاد راهنمای تأیید نشود، نحوه ارائه نمره نهایی و قبولی یا عدم قبولی پایان‌نامه را تعیین نماید.

تبصره ۳. چنانچه ارزشیابی پایان‌نامه مردود اعلام شود، با تأیید هیأت داوران حداکثر یک نیمسال تحصیلی به دانشجو اجازه داده می‌شود تا پس از اعمال نظرات اصلاحی هیأت داوران، یک بار دیگر در جلسه دفاع شرکت و از پایان‌نامه خود دفاع نماید. در صورت عدم موفقیت دانشجو در دفاع از پایان‌نامه در بار دوم، دانشجو از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۲۷. ملاک دانش‌آموختگی، داشتن میانگین کل حداقل ۱۴ براساس واحدهای گذرانده آموزشی و دفاع از پایان‌نامه است.

تبصره ۱. چنانچه میانگین کل نمرات دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از ۱۴ باشد، دانشجو اجازه دفاع از پایان‌نامه را ندارد و تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنت از تحصیلی، به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۸ واحد از درسنامه‌ای که با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل ۱۴ برساند؛ در این صورت، اجازه دفاع از پایان‌نامه به وی داده می‌شود.

تبصره ۲. دانشجویی که به هر دلیل نتواند دوره تحصیلی را به پایان برساند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطا می‌شود.

ماده ۲۸. چنانچه دانشجو در حین تدوین پایان‌نامه اقدام به تخلف علمی (سرقت علمی، جعل، تقلب، کپی‌برداری و غیره) نماید و این موضوع اثبات شود، از ادامه تحصیل محروم می‌شود و صرفًاً گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده را دریافت می‌کند.

تبصره. احراز و اثبات تخلف علمی دانشجو پس از اتمام پایان‌نامه از سوی دانشگاه، منجر به ابطال مدرک تحصیلی صادرشده خواهد شد.

ماده ۲۹. تاریخ دانشآموختگی، روز دفاع قابل قبول از پایان‌نامه است.

ماده ۳۰. دانشگاه می‌تواند بخشی از اختیارات خود در این آیین‌نامه را به دانشکده تفویض کند.

این آیین‌نامه در یک مقدمه، ۳۰ ماده و ۴۰ تبصره در جلسه شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۴۰۲/۷/۴ به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲ و پس از آن لازم‌الاجراست.

باسمہ تعالیٰ پیوست شماره ۱

زمان‌بندی آموزشی دانشجویان کارشناسی ارشد

نیمسال	فعالیت	توضیحات
نیمسال اول	- اخذ واحدهای درسی ارائه شده	----
	- تعیین استاد راهنمای	حداکثر تا پایان آبان ماه نیمسال اول
	- اخذ واحد سminar و تصویب موضوع سminar	
نیمسال دوم	- اخذ واحدهای درسی ارائه شده	----
	- تعیین موضوع پایان‌نامه (پیشنهاده اولیه)	حداکثر تا پیش از شروع نیمسال سوم تحصیل
	- ارائه سminar	
نیمسال سوم	- اخذ واحد پایان نامه	
	- تصویب پیشنهاد موضوع پایان نامه	حداکثر تا پایان نیمسال سوم
نیمسال چهارم	- اخذ مجدد پایان نامه	----
	- دفاع نهایی	تا آخر شهریور نیمسال چهارم

*دانشکده اختیار دارد در چارچوب موعدهای اعلام شده فعالیت‌های فوق را زمان‌بندی نماید.

*دانشکده می‌تواند با دانشجویی که تصویب موضوع سminar، ارائه سminar، تحویل نسخه سminar، تصویب موضوع پایان‌نامه و گزارش پیشرفت پایان‌نامه خود را با تأخیر انجام می‌دهد، مطابق ضوابط و مقررات آموزشی خود عمل کند.

*حداکثر مهلت قانونی دوره تا اتمام نیمسال چهارم می‌باشد و در صورت طولاتی شدن دوره، مطابق ضوابط و مقررات آموزشی دانشکده و دانشگاه اقدام خواهد شد.

دانشجویان می‌توانند جهت اطلاع از آیین‌نامه‌های آموزشی به سایت <http://pga.iust.ac.ir> مراجعه نمایند.

پیوست شماره ۲

به نام خدا

دستورالعمل معادل‌سازی دروس در دوره‌های کارشناسی ارشد و دکتری

۱- معادل‌سازی دروس مقطع دکتری پس از موافقت گروه مربوطه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده در کمیته منتخب تحصیلات تکمیلی دانشگاه بررسی خواهد شد.

۲- معادل‌سازی دروس در مقطع کارشناسی ارشد پس از موافقت گروه مربوطه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مطابق آینه نامه به شرح زیر امکان پذیر است:

ماده ۱: تطبیق دروس از دوره‌های قبلی و فعلی فقط مطابق جدول زیر قابل اجرا خواهد بود.

دوره قبلي	دوره فعلی
روزانه و نوبت دوم	همه دوره‌ها
پرديس دانشگاهي	پرديس دانشگاهي و آموزش الکترونيکي
آموزش الکترونيکي	آموزش الکترونيکي
داخل	انتقالی از دانشگاه‌های خارج مورد تأیید وزرات علوم به

تبصره ۱: پذیرش دروس از دوره‌های دانشگاه آزاد، پیام نور، غیرانتفاعی، علمی- کاربردی، نیمه‌حضوری و سطح کارشناسی ارشد مجاز نیست.

ماده ۲: از سال ورود به دوره قبلي نباید بیش از ۵ سال گذشته باشد.

ماده ۳: به ازای هر واحد معادل‌سازی شده، ۱۵ روز از سنت مجاز تحصیل دانشجو کسر خواهد شد.

ماده ۴: سقف تعداد دروس قابل معادل‌سازی باید به گونه‌ای باشد که دانشجو حداقل ۶ واحد درسی (به جز سمنیار و پایان نامه) را در دانشگاه علم و صنعت ایران بگذراند.

تبصره ۲: سمنیار و پایان نامه قابل معادل‌سازی نیستند.

ماده ۵: حداقل نمره دروس مورد انتقال در مقطع کارشناسی ارشد در دوره قبلي باید ۱۵ باشد.

تبصره ۳: برای کلیه دوره‌های مقطع کارشناسی ارشد مشروط براینکه دانشجوی مقاضی، درس یا دروس مورد انتقال در مقطع کارشناسی ارشد خود را در دانشگاه‌های سطح یک گذراند باشد حداقل نمره باید ۱۴ باشد.

ماده ۶: پرداخت شهریه مربوط به دروس معادل‌سازی مطابق مصوبات هیأت امنی دانشگاه است.

این آینه نامه در شش ماده و سه تبصره در جلسات شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۱ و ۹۷/۴/۱۲ به تصویب رسید و لازم الاجرا می‌باشد.