

Chapitre 1 : Contexte général du projet

1. Présentation de l'organisme d'accueil
 - 1.1. Présentation générale.
 - 1.2. Mission
 - 1.3. Chiffres clés
 - 1.4. Organigramme
2. Présentation du projet
 - 2.1. Le cadre général du projet
 - 2.2. Les objectifs du projet
 - 2.3 . L 'approche Métier
3. Etude de l'existant pour la gestion des ressources humaines
 - 3.1. Recrutement.
 - 3.2. Gestion des employés et des carrières.
 - 3.3. Gestion des congés.
 - 3.4. Formations.
 - 3.5. Gestion des documents administratifs.
4. Problématique
5. Conduite du projet
 - 5.1. Processus de développement
 - 5.2. Planning du projet

Chapitre 2 : Spécification des besoins

1. Analyse de besoins
 - 1.1 Besoin non-fonctionnel
 - 1.2. Besoin fonctionnel

Chapitre 3 : Etude technique

1. Technologie et outils de mise en œuvre
 - 1.1. Choix des langages et frameworks
 - 1.2. Architecture technique
 - 1.3. Outils de Gestion du code, de conception et de planification
2. Architecture logicielle

Chapitre 4 : Conception

1. Fiche descriptive
2. Diagramme de contexte
3. Diagrammes des cas d'utilisation
 - 3.1. Diagramme de cas d'utilisation général
 - 3.2. Description des cas d'utilisation et diagrammes de séquences

Chapitre 5 : Réalisation