

درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP)
پروژه سامانه جامع الکترونیک خدمات بنیاد دعبل خزاعی

مهلت ارسال پیشنهاد: ۱۴۰۰/۱۰/۱۵

تذکر

این سند و کلیه مذاکرات مکتوب و شفاهی بنیاد دعبل خزاعی و آن شرکت محترم، تحت پوشش قانون تجارت الکترونیک و قرارداد محرمانگی اطلاعات می باشد. و طرفین ملزم به رعایت این قانون می باشند.

طبق ماده ۶۴ فصل دوم قانون تجارت الکترونیک - حمایت از اسرار تجاری (Trade Secrets) - به منظور حمایت از رقابتهای مشروع و عادلانه در بستر مبادلات الکترونیکی، تحصیل غیرقانونی اسرار تجاری و اقتصادی بنگاهها و مؤسسات برای خود ویا افشای آن برای اشخاص ثالث در محیط الکترونیکی جرم محسوب و مرتکب به مجازات مقرر در این قانون خواهد رسید.

طبق ماده ۶۵ این قانون، اسرار تجاری الکترونیکی «داده پیام»ی است که شامل اطلاعات، فرمولها، الگوها، نرم افزارها و برنامه ها، ابزار و روشها، تکنیک ها و فرایندها، تألیفات منتشر نشده، روشهای انجام تجارت و داد و ستد، فنون، نقشه ها و فراگردها، اطلاعات مالی، فهرست مشتریان، طرحهای تجاری و امثال اینها است، که به طور مستقل دارای ارزش اقتصادی بوده و در دسترس عموم قرار ندارد و تلاشهای معقولانه ای برای حفظ و حراست از آنها انجام شده است.

معرفی مختصر بنیاد دعبل خزاعی

بنیاد فرهنگی دعبل خزاعی، نهادی حمایتی، خدماتی و غیرانتفاعی است که با هدف حمایت مادی و معنوی از تشکل های فرهنگی و مذهبی در سال ۱۳۸۵ تأسیس شده است.

دفتر مرکزی این بنیاد در تهران بوده و به کمک ۳۱ نمایندگی خود در مراکز استان ها، اهداف خود را پی می گیرد.

بیان مسئله

مخاطبین و جامعه هدف بنیاد دعبل خزاعی در سالهای اخیر افزایش چشمگیری داشته است و از سویی برای بنیاد اهداف و مأموریت های جدیدی تعریف شده است و می بایست خدمات گسترده ای به این جامعه هدف ارائه شود. اما در حال حاضر برخی محدودیت ها و نبود بستر لازم برای ارائه خدمات مانع از نیل به این اهداف شده است.

لذا تصمیم داریم با طراحی یک سایت و اپلیکیشن سامانه جامع خدمات را بصورت هدفمند به مخاطبین ارائه دهیم.

خدمات سامانه (دیتای اولیه اپلیکیشن)

هدف کلی از راه اندازی سامانه جامع الکترونیک خدمات بنیاد دعبل خزاعی، ارائه بهتر و گسترده تر خدمات بنیاد دعبل خزاعی به مخاطبان است. این خدمات در سرفصل های زیر به مخاطبین ارائه می شوند.



۱. خدمات بیمه

- خدمات بیمه تامین اجتماعی (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)
- بیمه عمر و حوادث (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)
- بیمه تکمیلی (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)
- بیمه آتش سوزی (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)
- بیمه مسافرتی (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)
- سایر خدمات بیمه ای (ثبت نام - واریز حق بیمه - مشاهده سوابق پرداخت)

فرآیند کلی درخواست ثبت نام بیمه تامین اجتماعی:

- ۱- ثبت نام اولیه: مطالعه شرایط و ضوابط و پذیرفتن شرایط و پرکردن فرم اطلاعات شخصی و آپلود مدارک توسط درخواست کننده. در این مرحله ثبت نام اولیه انجام شده و کد رهگیری برای متقاضی ارسال می شود.
- ۲- تأیید صلاحیت متقاضی توسط نمایندگان بنیاد در استان
- ۳- تأیید معاونت مالی بنیاد و مدیرعامل بنیاد

فرآیند کلی انجام سایر بیمه ها:

- ۱- مطالعه و پذیرش شرایط و ضوابط
- ۲- تأیید معاونت مالی بنیاد
- ۳- پرداخت حق بیمه توسط متقاضی و انجام ثبت نام

۲. بازار تبادل کالا و خدمات شکل های فرهنگی

- خرید و فروش کالا و خدمات بین افراد جامعه هدف (شامل انواع کالا، محتوا، خدمات و ...)
- امکان جستجوی پیشرفته در آگهی ها (فیلتر کردن آگهی ها بر اساس دسته بندی اصلی و فرعی محصولات، شهر، قیمت و ...)

فرآیند درخواست ثبت فروش کالا در بازار:

- این فرایند تقریباً مشابه اپلیکیشن دیوار انجام می شود (با جزئیات کمتر).
- ۱- متقاضی کالا یا خدمت خود را به همراه توضیحات ثبت می کند و در انتظار تأیید ادمین می ماند.
 - ۲- ادمین درخواست را تأیید یا رد میکند (با توضیح دلیل رد درخواست). در صورت تأیید، محصول یا خدمت در بازار منتشر می شود.

۳. خدمات حقوقی

- امکان درج و انتشار لیست وکلای طرف قرارداد با بنیاد در سامانه (توسط ادمین)
- امکان جستجوی پیشرفته در لیست وکلا با استفاده از فیلترهای مختلف (توسط کاربران)
- امکان ثبت نام وکیل (فرم ثبت نام)

۴. خدمات پزشکی

- امکان درج و انتشار لیست پزشکان طرف قرارداد با بنیاد در سامانه (توسط ادمین)
- امکان جستجوی پیشرفته در لیست پزشکان با استفاده از فیلترهای مختلف (توسط کاربران)
- امکان ثبت نام پزشک (فرم ثبت نام)

۵. استارت آپ های هیئت محور

- اخبار جشنواره ها و رویدادها
- ثبت نام کسب و کارهای هیئت محور (فرم ثبت نام)
- معرفی کسب و کارهای هیئت محور

۶. عرضه محصولات بنیاد

- امکان عرضه محصولات بنیاد با تصاویر و توضیحات (فروشگاه)
- امکان جستجوی پیشرفته بین محصولات
- امکان ثبت سفارش آنلاین

۷. خدمات زیارتی و سیاحتی

- مشاهده اقامتگاه ها و تورهای طرف قرارداد با بنیاد همراه با توضیحات و تصاویر
- مشاهده روش های رزرو تور یا اقامتگاه (شامل لینک سایت، شماره تلفن و آدرس)

۸. قرض الحسنه و تسهیلات

- شرایط و ضوابط درخواست وام
- امکان ثبت درخواست وام قرض الحسنه
- امکان پیگیری درخواست های قبلی

فرآیند درخواست وام:

- ۱- ثبت درخواست: تشکیل یا فرد درخواست کننده، پس از مطالعه شرایط و ضوابط درخواست خود را ثبت میکند (با ذکر علت درخواست وام و مبلغ درخواستی)
- ۲- تأیید نمایندگان استانی: این درخواست در ابتدا به تأیید نماینده بنیاد در استان و سپس به تأیید اداره کل سازمان تبلیغات استان برسد.

۳- تأیید امور مالی بنیاد و طی مراحل اداری: سپس این درخواست به تأیید امور مالی بنیاد می رسد برای طی مراحل اداری ارسال می شود.

۹. کارآفرینی

- امکان ثبت و ارائه طرح هاو ایده های کارآفرینی توسط جامعه هدف (فرم ثبت نام)
- ثبت نام متقاضیان کارآفرینی و سرمایه گذاران (فرم ثبت نام)

۱۰. اخبار و رویدادها

- اخبار و گزارش تصویری

۱۱. خیریه

- امکان ثبت درخواست کمک
- امکان ثبت توانمندی ها (در ارائه زمینه های کالا و خدمات برای امور خیر)
- امکان مشاهده مبلغ کمک انجام شده به هر درخواست و مبلغ باقیمانده
- امکان فیلتر درخواست ها بر اساس استان
- امکان واریز کمک های مردمی

فرآیند ثبت و تأیید درخواست در بخش خیریه:

- ۱- ثبت درخواست: ابتدا هیئت یا تشکلی که نیاز به کمک دارد درخواست خود را ثبت میکند (شامل عنوان، متن درخواست و مبلغ مورد نیاز)
- ۲- تأیید درخواست: این درخواست در ابتدا باید به تأیید اداره کل استان برسد و سپس به تأیید مدیر مالی بنیاد برسد و پس از آن منتشر شود.

۱۲. فعالیت های ورزشی تفریحی

- مشاهده امکانات فرهنگی تفریحی (سالن های ورزشی، استخر و ...) طرف قرارداد با بنیاد همراه با توضیحات و تصاویر
- مشاهده روش های رزرو امکانات (شامل لینک سایت، شماره تلفن و آدرس)

۱۳. خدمات فروشگاه‌های و نمایشگاهی

- مشاهده لیست فروشگاه‌ها و نمایشگاه‌های طرف قرارداد با بنیاد
- امکان خرید آنلاین محصولات از اپلیکیشن

۱۴. خدمات چاپ و نشر

- ارسال درخواست چاپ اثر (صاحبان آثار در این بخش فرمی شبیه فرم تماس پر میکنند و برای بنیاد ارسال میکنند)

۱۵. هیئت

این بخش ۴ زیر دسته دارد.

- سخنران
- مداح
- قاری
- حسینه

در هر یک از این بخش‌ها لیست افراد مورد نظر نمایش داده می‌شود. مثلاً در بخش سخنران، اسم و مشخصات سخنران و شماره تلفن او نمایش داده می‌شود. هر یک از این بخش‌ها دارای امکان فیلتر شدن بر اساس شهر و ... است.

۱۶. لینک‌های کاربردی

- درج لینک سایت‌های همکار

• باشگاه حامیان سامانه خدمات بیرق

برای اعضای این باشگاه کارت افتخاری باشگاه حامیان صادر می شود و اجازه دسترسی این افراد به پروفایل شان در سامانه داده می شود. در این پروفایل اطلاعاتی از قبیل صندوق ارسال و دریافت پیام، دعوت نامه ها، اخبار و رویدادها و ... قابل مشاهده می باشد.

• باشگاه اعضای سامانه خدمات بیرق

باشگاه اعضای سامانه شامل تشکل ها، فعالین فرهنگی مذهبی و ... می باشد. این افراد پس از ثبت نام، احراز هویت و اخذ معرفی نامه از اداره کل استانها و طی سایر روال اداری در این سامانه ثبت نام می شوند و از خدمات سامانه بهره مند می گردند. برای این افراد کارت اعتباری بانکی صادر می گردد که تمامی تراکنش های مالی در سامانه از طریق این کارت انجام می شود.

• امور نمایندگی ها

امور مربوط به مدیریت خدمات، دسترسی به آمار و ارتباطات با نمایندگان استانی و ... در این بخش انجام میگردد (با دسترسی محدود)

نیازها و انتظارات بنیاد در حوزه پروژه

- داشتن نقشه راه منطقی و شفاف
- گرافیک اختصاصی
- کدنویسی و cms اختصاصی و استاندارد
- طراحی mobile first design
- رابط کاربری ساده، زیبا و کاربرپسند (User Friendly)
- امنیت
- فضای میزبانی (Hosting) حرفه ای و پرسرعت
- امکان ایجاد دسترسی محدود برای افراد مختلف
- انعطاف پذیر بودن و دینامیک بودن
- قابلیت نمایش اطلاعات خاص برای هر کاربر با توجه به تعاملات قبلی، جنسیت، علاقه ها و ...
- قابلیت داد و ستد اطلاعاتی و تعامل سامانه با سیستم های موجود (در حال حاضر بنیاد با نرم افزار مالی و حسابداری سیاق، بانک عامل، بیمه تامین اجتماعی و بیمه دانا همکاری می کند)
- امکان آپلود تصویر و فایل در بخش های مختلف اپلیکیشن (مثلا تصویر مدارک در بخش درخواست وام)
- امکان تأیید چند مرحله ای درخواست ها (مثلا در بخش درخواست وام ابتدا به تأیید نمایندگان استانی، سپس به تأیید مدیر مالی و سپس به تأیید مدیرعامل برسد)
- متدولوژی مدیریت پیشرفت پروژه چابک Agile

چگونگی ارائه پیشنهاد (proposal)

پروپوزال باید در قالب یک فایل pdf در قطع کاغذ A4 برای بنیاد به ایمیل تهیه کننده rfp ارسال گردد. مواردی که باید در پروپوزال ذکر شود به شرح زیر می باشد:

• معرفی مختصر شرکت و سوابق اجرایی

معرفی شرکت و مجوزها، سوابق اجرایی، سوابق شرکت در جشنواره ها و غیره. و سوابق اجرایی شرکت و چند نمونه از بهترین پروژه های انجام شده (عنوان پروژه - نام مشتری - تاریخ اجرا - تاریخ اتمام - شماره تماس کارفرما)

• جزئیات فنی پروژه

جزئیات فنی که شرکت طراح برای طراحی پروژه مد نظر دارد از جمله: زبان های برنامه نویسی - بانک اطلاعاتی - سرور - سیستم عامل - قابلیت های سطوح دسترسی - قابلیت کارکرد در شبکه اینترنت داخلی - امکان ثبت وقایع سیستم و لاگ گیری - ابزارهای گزارش گیری و خروجی و سایر جزئیات

• فرآیند انجام پروژه

فرآیندی که شرکت طراح برای تولید نرم افزار مد نظر دارد (شامل مراحل مختلف اجرای پروژه مانند: ارائه پروپوزال - تنظیم قرارداد - اخذ اطلاعات - طراحی گرافیک - و ...) به همراه جدول زمان بندی پروژه (ترجیحا بصورت گانت چارت)

• روش کنترل پروژه و میزان پیشرفت پروژه

- متدولوژی تولید نرم افزار
- روش های مستندسازی و ارائه مستندات پیشرفت پروژه

• امنیت و نگهداری داده ها

- تمام بررسی ها و تست های امنیتی مد نظر شرکت طراح
- سیستم های امنیتی مورد استفاده
- جزئیات نحوه پشتیبان گیری و محل ذخیره داده ها

• امکانات قابل ارائه برای طراحی اپلیکیشن

امکانات کلی اپلیکیشن (قابلیت ها برای ادمین ها و کاربران)

- **پیش نیازها و دیتای مورد نیاز**

مواردی که شرکت طراح برای پیاده سازی پروژه نیاز دارد (به عنوان مثال متون و مستندات لازم - تصاویر - خط و مشی و سیاست های داخلی سازمان - رنگ بندی برندسازمانی - لوگو سازمان و ...)

خدمات قابل ارائه پس از اجرای پروژه

- **خدمات قابل ارائه پس از اجرای پروژه**

- **فازبندی و زمان بندی تخمینی اجرای پروژه**

- **پیش فاکتور هزینه ها (شامل اجرای پروژه و پشتیبانی)**

- **پیش نویس قرارداد**

تهیه کننده درخواست برای ارائه پیشنهاد (RFP)

نام و نام خانوادگی: مهندس محمد شمشیر گرزاده

سمت: متصدی طرح و برنامه

شماره تماس: ۰۲۱۸۸۸۹۲۵۰۷ داخلی ۱۱۵ - ۰۹۱۲۹۴۸۰۸۲۸

ساعات تماس: ۹ الی ۱۶

پست الکترونیک: deabelplanning@gmail.com

آدرس: تهران، خیابان سمیه، تقاطع نجات الاهی، روبروی اداره گزینش نیروی انتظامی، ساختمان مجامع، واحد ۶
بنیاد دعبل خزاعی

در صورت داشتن هر گونه سوال یا درخواست توضیحات بیشتر در خصوص این پروژه در ساعات مذکور تماس بگیرید.