



Courier Service

عنوان سند :

سناریو سیستم Wiki

(سیستم مدیریت دانش)

شماره ویرایش : ۰۰

تاریخ نگارش : ۱۴۰۲/۰۹/۲۸

تهیه کننده :

شایان غلامی - کارشناس سیستم ها و روش ها

۱- مقدمه :

سیستم مدیریت دانش به عنوان یک پایگاه دانش شناخته می شود اما همچنین سیستم جامعی است که می تواند روش های زیادی برای ارائه مستندات ارائه دهد. به طور خلاصه، این سیستم هر چیزی که هدفش آموزش آنلاین کاربران باشد را پوشش می دهد. دانش در سیستم مدیریت دانش، اطلاعاتی است که در یک زمینه خاص استفاده می شود. دانش ترکیبی سیال از تجربه، ارزش ها، اطلاعات زمینه ای، بینش تخصصی و شهود است که محیط و چارچوبی را برای ارزیابی و تلفیق تجربیات و اطلاعات جدید فراهم می کند. در سازمان ها، سیستم نه تنها در اسناد یا پایگاه داده بلکه در روال های سازمانی، شیوه ها و هنجارها نیز جای می گیرد از این روی می خواهیم یک سیستم مدیریت دانش در قالب ویکی سازمانی توسعه دهیم تا با مکانیزم Gamification تمامی پرسنل را در ثبت تجربیات و دانش خود جهت ماندگاری این دانش در سازمان بعنوان یک گنجینه ارزشمند تشویق نماییم.

۲- ویکی چیست:

در تعریف ساده ویکی بستری است جهت ثبت و انتشار محتوای دانشی به نحوی که بدون وجود هیچ اجباری و با استفاده از مکانیزم تشویق، هر فردی در سازمان امکان مشارکت و ثبت محتوا را خواهد داشت و سایر افراد امکان مشاهده و دسترسی به محتوای تولیدی را بر اساس سطوح دسترسی خواهند داشت.

۳- شرح نیازمندی:

با توجه به نیازمندی های شناسایی شده می بایست ویکی را در ۵ گروه، محتوای دانشی، پرسش و پاسخ، ایده و نوآوری، طرح و پروژه و مستندات مشاغل تقسیم نمود. ویکی دارای یک صفحه عمومی انتشار مطالب می باشد، همچنین هر گروه ذکر شده در بالا می تواند در یک زبانه جداگانه در پنل ویکی تعریف شود.

اهداف توسط ادمین ویکی در ۲ لایه ی اهداف خرد و کلان تعریف شده. این اهداف بایستی در دوره های زمانی مختلف مثلا سالانه قابل ویرایش باشد یا به ازای هر سال اهداف جدید توسط ادمین ویکی تعریف شود و محتوای جدید در اهداف جدید تعریف شده، تدوین شوند. همچنین محتوای ثبت شده در اهداف دوره های پیشین در یک طبقه بندی سالانه قرار می گیرند.

دامنه این پروژه در فاز فعلی حوزه ی ستاد تیپاکس را فرا می گیرد و در فاز های بعدی نیاز است دانش موجود در حوزه مراکز عملیاتی، نمایندگان و تیپاکسیاران و همچنین دانش موجود در شرکت های خواهر که مربوط به حوزه عملیات می باشند، شامل تمکو، تی هاب، تی نکست و... را نیز شامل شود. لذا در این راستا نیاز است تیم توسعه دهنده نرم افزار ظرفیت لازم جهت توسعه نرم افزار برای گسترش این سیستم در یک مقیاس بزرگتری که دامنه آن شامل دانش عملیات نیز می باشد را در نظر گیرد و در ادامه مستندات تحلیلی برای فازهای بعدی نیز تدوین خواهد شد.

۱-۳- گروه های ادمین سیستم ویکی:

جدول (۱)-تعیین ادمین هر بخش

ردیف	نام گروه ادمین	ادمین ها
۱	ادمین ویکی	کارشناس مدیریت دانش-مدیر دانش و استراتژی
۲	ادمین زبانه محتوای دانشی	کارشناس مدیریت دانش
۳	ادمین زبانه پرسش و پاسخ	کارشناس مدیریت دانش
۴	ادمین زبانه ایده و نوآوری	۱-سرپرست نوآوری-۲-کارشناس نوآوری-۳-کارشناس مدیریت دانش
۵	ادمین زبانه طرح و پروژه	بخش طرح: سرپرست ارزیابی طرح-۲-مدیر دانش و استراتژی-۳-کارشناس مدیریت دانش
		بخش پروژه: ۱-کارشناس کنترل پروژه-۳-رئیس توسعه استراتژی-۲-کارشناس مدیریت دانش
۶	ادمین زبانه مستندات مشاغل	مدیریت فناوری اطلاعات

۲-۳- گروه های مختلف دانشی که هر کدام می توانند در یک زبانه جداگانه پیاده سازی شوند شامل موارد ذیل است:

۱-۲-۳- گروه ۱: محتوای دانشی

تولید محتوا در گروه محتوای دانشی ویکی به دو صورت ممکن است:

- تولید محتوای غیر ساختار یافته که شامل هرگونه عکس، فیلم، صوت، متن، انواع فایل و ترکیبی از این موارد می باشد که قالب مشخصی ندارد و بصورت آزادانه و بدون محدودیت جهت ثبت محتوا در اختیار کاربر می باشد.
- تولید محتوای ساختار یافته که محتوا می بایست در یک قالب مشخص و از پیش تعیین شده تدوین شود (قالب مربوطه در جدول (۲) ذکر شده است).

ادمین زبانه محتوای دانشی، همان ادمین ویکی می باشد.

این گروه می بایست در یک زبانه جداگانه در سیستم ویکی طراحی گردد.

برای بار اول در هر هدف ۵ خبره توسط ادمین ویکی مشخص شده و تمامی مالکین اهداف به هدف تخصیص داده می شوند.

این گروه از محتوا همه نوع محتوای ساختاریافته و غیر ساختاریافته را شامل می شود. محتوای دانشی می تواند شامل یک متن کوتاه یا طولانی شود یا می تواند در قالب متن به علاوه فیلم، صوت، تصویر و فایل تولید شود.

در صورت تولید یک محتوای دانشی در قالب تصویر و فیلم حتما می بایست یک متن نیز برای تشریح تصویر یا فیلم و... پیوست محتوا قرارگیرد و این موضوع برای محتوای ساختاریافته و غیر ساختاریافته صدق می کند.

هر کاربر این امکان را دارد از ابتدا محتوای ساختار یافته یا غیر ساختار یافته بنا به تشخیص خود تدوین نماید.

ثبت کلید واژه اجباری است.

محتوای ساختار یافته دارای قالب مشخص و استاندارد مطابق جدول (۲) می باشد که می بایست این قالب بصورت پیش فرض در سیستم قرارگیرد تا کاربران آن را تکمیل نمایند:

جدول (۲)-الزامات قالب سند ساختاریافته

فیلد	شرط	فونت
تایتل	فیلد اجباری	B۲۰
نام نگارنده	بصورت خودکار تکمیل شود(شایان غلامی- کارشناس...)	B۱۶
تاریخ ثبت	(روز/ماه/سال)-خودکار تکمیل شود	B۱۶
کلید واژه	تکمیل اجباری توسط کاربر	۱۲
چکیده	ثبت حداقل کاراکتر	۱۴
محتوای اصلی(متن)	ثبت حداقل ۳۱ کلمه	۱۴
ثبت پیوست ها(فیلدعکس/صوت/ویدیو/انواع فرمت های فایل)	در صورت ثبت پیوست ها اجباری است که در فیلد متن نیز حداقل ۳۱ کلمه ذکر گردد)	
منابع	بصورت اختیاری توسط کاربر تکمیل شود	۱۲
اهداف	بصورت خودکار تکمیل شود در پایین سند بر اساس اهداف انتخاب شده در ابتدا توسط کاربر.	۱۲
بکگراند ثابت با عنوان jurnal of knowledge management Ti.wiki	در همه صفحات بک گراند نمایش داده شود	B۳۰ کم رنگ طوسی
صفحه دارای کادر باشد	در تمامی صفحات	

سیستم می بایست این قابلیت را داشته باشد تا کاربر بتواند با یک کلیک سند غیر ساختاریافته خود را به قالب سند ساختار یافته منتقل کند و سپس در ادامه سند خود را در جهت ساختار یافتگی ویرایش و بهبود دهد تا منطبق بر قالب مربوطه شود.

در صورت دریافت دو لایک از خبرگان مربوط به هدف برای یک سند غیر ساختاریافته، سیستم می بایست یک اعلان به ثبت کننده محتوا بدهد که محتوای شما مستعد تبدیل شدن به متن ساختاریافته است و قابلیت دریافت امتیاز محتوای ساختاریافته(مطابق گیمیفیکیشن) را دارد.

هر سند ساختار یافته جهت اینکه جز اسناد رسمی دانشی محسوب شود بایستی حداقل تایید ۴ خبره از ۵ خبره را اخذ کرده باشد که یکی از تایید ۵ خبرگی حداقل می بایست شامل تایید مالک هدف(فرآیند) باشد.

در صورتی که چند مالک در هدف داریم، می بایست تمامی مالکین تایید سند را بزنند و تایید تمامی مالکین هدف معادل یک تایید خبرگی است.

یکی از خبرگان مدیر دانش و استراتژی در نقش ناظر در تمامی گروه های هدف می باشد که در صورت نیاز به دریافت تایید چهارم خبرگی برای یک محتوای ساختاریافته، می تواند جهت تسهیل در تایید خبرگی گرفتن یک سند به ثبت کننده محتوا با رای تایید خود کمک نماید. لازم به ذکر است این رای پس از دریافت ۳ رای تایید اول خبرگی قابلیت ثبت شدن را دارد.

در صورت تایید خبرگی، محتوا با برچسب سند رسمی دانشی نمایش داده می شود.

در صورت عدم تایید کامل خبرگی نیز سند بدون برچسب فوق الذکر همچنان به کاربران نمایش داده می شود. در صورت غیر ساختاریافته بودن نیز سند بصورت متمایز از محتوای ساختار یافته به تمامی کاربران قابلیت نمایش را دارد.

اگر کاربری دارای ۲ سند در یک هدف باشد که هر دو سند دارای تایید خبرگی باشند بنابراین وی بعنوان خبره در آن گروه هدف بصورت خودکار وارد می شود. و یکی از خبرگانی که کمترین امتیاز (بحث گیمیفیکیشن) را در گروه خبرگی دارد از گروه خبرگی بصورت خودکار خارج شود. و اگر امتیاز دو خبره برابر بود، آن خبره ای که دیرتر به امتیاز برابر رسیده است از گروه خبرگی حذف می شود و سپس پس از طی مراحل بالا و دریافت امتیازات لازم مجدداً امکان ورود به گروه خبرگان در هدف را خواهد داشت.

نکته ۱: در صورت دریافت ۱۰ لایک از کاربران عادی برای سند رسمی دانشی، معادل یک تایید خبرگی برای قرار گرفتن ثبت کننده محتوا در گروه خبرگی هدف مربوطه می باشد و این موضوع فقط برای قرار گرفتن یک فرد در گروه خبرگی کاربرد دارد.

قرار گیری سند رسمی دانشی در پنل سیستم ها و روش ها و بررسی تاثیر بر سیستم مدیریت کیفیت یا عدم تاثیر در سیستم مدیریت کیفیت که ادمین سیستم روش انتخاب می کند به یک نحو متمایزی بر روی سند مربوطه برای کاربران ویکی می بایست قابل نمایش باشد.

دانش تولید شده می بایست در صفحه عمومی ویکی نمایش داده شود و همچنین در صفحه مختص گروه محتوای دانشی نیز قابلیت نمایش داشته باشد.

۲-۲-۳- گروه ۲: پرسش و پاسخ

ادمین زبانه پرسش و پاسخ، ادمین ویکی می باشد.

این گروه می بایست در یک زبانه جداگانه در سیستم ویکی طراحی گردد.

تمامی کاربران این سیستم می توانند سوالات خود را در زبانه پرسش و پاسخ مطرح نمایند و سایر کاربران نیز به این سوالات پاسخ دهند.

امکان انتخاب اهداف توسط کاربر ثبت کننده پرسش، سپس می توانند سوال را بر اساس هدف طرح نمایند.

ادمین ویکی، امکان تغییر اهداف انتخاب شده توسط کاربر را دارد.

کاربر می بایست امکان پیوست کردن مستندات مختلف به پرسش را داشته باشد.

پرسش می بایست حتماً با ثبت کلید واژه ها بصورت فیلد اجباری همراه باشد.

کاربر ثبت کننده پرسش بایستی بتواند افراد متخصص مربوطه را جهت تسریع در رسیدن به پاسخ بر روی سوال منشن کند.

کاربر منشن شده می بایست اعلان مربوطه را برای پاسخ دریافت کند و با کلیک بر روی اعلان به پرسش هدایت شود.

کاربر منشن شده بر اساس علاقه مندی می تواند پاسخ دهد یا ندهد. همچنین امکان لایک کردن دارد.

به ازای هر پاسخ یا لایک کاربر ثبت کننده پرسش اعلان دریافت می کند.

تمامی کاربران عادی نیز پرسش را می بینند و می توانند پاسخ دهند یا پرسش و پاسخ ها را لایک کنند.

ادمین ویکی درجه پرسش ها و پاسخ ها را از ۳ بالاترین تا ۱ پایین ترین مشخص می کند. پس از تعیین درجه توسط ادمین ویکی امتیازهای مربوط به پرسش پاسخ و لایک در بحث گیمیفیکیشن در حساب کاربران مربوطه منظور می گردد. (مراجعه به جدول گیمیفیکیشن).

تعیین درجه پاسخ ها و پرسش ها ربطی به نمایش یا عدم نمایش دادن آن ها به کاربران ندارد .

ادمین ویکی امکان حذف پرسش ها و پاسخ های بدون ارزش محتوایی بنا به تشخیص خود را در هر مرحله ای دارد.

کاربران بایستی بتوانند بر اساس فیلتر موضوعات مختلف تعریف شده در سیستم ، سوالات مشابه سوال خود را سرچ کنند.

پرسش ها و پاسخ ها در صفحه عمومی ویکی و در صفحه اختصاصی مربوط به پرسش و پاسخ با امکان سرچ می بایست به نمایش گذاشته شود.

برای مبحث نحوه امتیاز گیری به ازای رویدادهای مختلف مربوط به ثبت محتوای پرسش و پاسخ به جدول گیمیفیکیشن رجوع شود.

۳-۲-۳- گروه ۳: ایده و نوآوری

ادمین زبانه ایده و نوآوری ، سرپرست نوآوری و کارشناس نوآوری می باشد. ادمین ویکی نیز تمامی دسترسی های ادمین بخش ایده را در اختیار دارد.

این گروه محتوایی نیز در یک زبانه جداگانه می بایست طراحی شود بطوریکه هر فردی که نیاز به ثبت ایده های خود دارد به کمک این بخش محتوای مربوطه را ثبت می نماید.

انتخاب اهداف توسط کاربر ثبت کننده ایده پیش از ثبت ایده.

ثبت ایده در صفحه مربوطه به همراه امکان بارگذاری مستندات تکمیلی (فایل/فیلم/عکس/صوت و...) در صورت بارگذاری مستندات پیوستی می بایست بصورت اجباری در کادر محتوا نیز متنی نوشته شود.

ثبت کلید واژه بصورت فیلد اجباری است.

کاربر بایستی امکان اینکه ایده وی محرمانه است یا غیر محرمانه را در اختیار داشته باشد و توسط وی انتخاب شود.

در صورت انتخاب گزینه محرمانه بودن به وی یک اعلان نمایش داده شود که امتیاز ایده غیر محرمانه بالاتر می باشد (بر اساس امتیاز مذکور در جدول گیمیفیکیشن).

با انتخاب گزینه ثبت ایده بصورت خودکار به ایده یک کد تخصیص داده شود که خود کاربر و ادمین ایده و ادمین ویکی امکان مشاهده آن را دارند.

کامنت‌های ثبت شده برای ایده، صرفاً برای ادمین و ایده دهنده و ثبت کننده ی کامنت قابل نمایش باشد حتی در صورت تایید ایده و قرارگیری ایده در وضعیت غیر محرمانگی.

ادمین بخش ایده و نوآوری پس از برگزاری جلسات ایده و در صورت تایید اولیه ایده در جلسات، بایستی بتواند گزینه تایید ایده را انتخاب کند که با انتخاب این گزینه در صورتی که یک ایده محرمانه بوده، بصورت خودکار از وضعیت محرمانگی خارج می شود و در صورت رد ایده در جلسات برای خارج شدن ایده از وضعیت محرمانگی، از کاربر ثبت کننده ایده در یوزر وی پرسیده شود که می خواهد ایده از محرمانگی خارج شود یا خیر، سپس در صورت تایید کاربر از محرمانگی خارج شود.

ایده های ثبت شده، می بایست در صفحه عمومی ویکی و همچنین در زبانه مربوط به بخش نوآوری و ایده نیز قابلیت نمایش را داشته باشد.

برای مبحث نحوه امتیاز گیری به ازای رویدادهای مختلف مربوط به ثبت محتوای ایده به جدول گیمیفیکشن رجوع شود.

۴-۲-۳- گروه ۴ : گروه طرح و پروژه

این گروه می بایست در یک زبانه جداگانه در سیستم ویکی طراحی گردد.

ادمین ویکی به تمامی امکانات موجود در این زبانه حتی امکانات در اختیار ادمین های پروژه و طرح ، دسترسی خواهد داشت.

در صورت دریافت تایید خبرگی برای طرح و پروژه ثبت شده، بنابراین طرح یا پروژه مربوطه با یک برچسب و شمایل متفاوت که مشخص باشد این سند تایید خبرگی دارد مشخص شود. (تایید خبرگی هم برای خبرگان و هم برای کاربر ثبت کننده سند در بحث گیمیفیکشن شامل امتیاز است).

خبرگان کنترل کننده بخش پروژه و طرح و تعداد آن ها در ادامه مشخص شده است.

نکته ۳: ثبت محتوا (پروژه و طرح) می بایست با ذکر کلید واژه بصورت فیلد اجباری همراه باشد.

نمایش طرح های ثبت شده در صفحه عمومی ویکی و صفحه مربوط به زبانه پروژه و طرح برای تمامی کاربران .

نمایش پروژه های ثبت شده در صفحه عمومی ویکی و صفحه مربوط به زبانه پروژه و طرح بر اساس سطوح دسترسی مشخص شده در جدول (۳) توسط ادمین بخش پروژه صورت می گیرد :

جدول (۳)- سطوح دسترسی بخش پروژه

ردیف	سطوح دسترسی
۱	تمامی سطوح شغلی
۲	سطح کارشناس به بالا
۳	سطح سرپرست به بالا
۴	سطح رئیس به بالا
۵	سطح مدیران به بالا
۶	سطح مدیران ارشد

مجری طرح بنا به تشخیص خود بصورت اختیاری می تواند نسبت به ثبت طرح اقدام نماید.

کاربر ثبت کننده طرح اقدام به انتخاب اهداف برای ثبت طرح خود می کند.

نکته ۴: پایش صحت ورود کد ایده توسط کاربر ثبت کننده طرح برای طرحی که از یک ایده نشأت گرفته جز وظایف ادمین بخش طرح است و در صورت عدم ثبت کد ایده توسط کاربر ثبت کننده طرح، بنابراین خود ادمین طرح می تواند کد ایده را برای طرح مربوطه ثبت کند.

ثبت کننده طرح اگر پوزیشن رئیس محصول باشد بنابراین وی ملزم به ثبت مستندات طرح بصورت اجباری می باشد در غیر این صورت تکمیل مستندات طرح اختیاری می باشد.

در صورتی که ثبت کننده طرح رئیس محصول نباشد ادمین طرح مشخص می کند که طرح از نوع کسب و کاری است یا غیر کسب و کاری .

فیلدها و مستندات مربوط به طرح که می‌بایست بصورت اختیاری یا اجباری توسط پوزیشن مربوطه تکمیل شود در جدول (۴) مشخص شده است:

جدول (۴)-فیلد های بخش طرح

ضرورت بارگذاری			فیلد بارگذاری مستندات	گام های بارگذاری مستندات
سایر پوزیشن ها برای طرح کسب و کاری	سایر پوزیشن ها برای طرح غیر کسب و کاری	رئیس محصول		
فیلد اجباری	فیلد اختیاری	فیلد اجباری	فرم ارائه طرح RFP	اول
فیلد اختیاری	فیلد اختیاری	فیلد اجباری	فرم بوم مدل کسب و کار (کانواس)	دوم
فیلد اجباری	فیلد اختیاری	فیلد اجباری	فرم منشور پروژه	سوم
فیلد اجباری	فیلد اختیاری	فیلد اجباری	بیزینس پلن	چهارم
فیلد اختیاری	فیلد اختیاری	فیلد اجباری	سایر مستندات (شناسنامه محصول، SLA،OLA و...)	پنجم
فیلد اختیاری	فیلد اختیاری	فیلد اختیاری	سایر مستندات	ششم

در صورتی که مجری طرح، بدون اینکه ایده ای برای طرح ثبت شده باشد بخواهد مستندات طرح را ثبت کند، بدون نیاز به ورود کد ایده بایستی بتواند طرح خود را مطابق فیلد های ذکر شده در جدول (۴) ثبت کند و تکمیل فیلد کد ایده اجباری نیست.

در بخش طرح، ۲ سمت سازمانی جدول (۵) بعنوان خبرگان کنترل کننده طرح معرفی می گردند.

جدول (۵)-سمت خبرگان کنترل کننده طرح

ردیف	سمت سازمانی خبره کنترل کننده طرح
۱	سرپرست ارزیابی طرح
۲	مدیر دانش و استراتژی

ادمین بخش طرح امکان پایش و ویرایش محتوای ثبت شده برای طرح را پس از ثبت طرح در اختیار دارد.

ادمین سیستم ویکی امکان ویرایش اهداف انتخابی توسط کاربر ثبت کننده طرح را در اختیار دارد.

پس از ثبت یک طرح توسط مدیر پروژه، ادمین بخش پروژه بایستی بتواند دسترسی وی را به بخش طرح برای ایجاد طرح جدید یا ویرایش طرح قبلی قطع کند. در این صورت دسترسی فرد ثبت کننده محتوا همانند سایر یوزرها صرفا در حالت نمایش قرار می گیرد.

۲-۴-۲-۳-پروژه :

مدیر پروژه بنا به تشخیص خود بصورت اختیاری می تواند اقدام به ثبت پروژه نماید.

نکته ۵: ثبت پروژه ها و بارگذاری مستندات پروژه برای مدیر پروژه، اختیاری می باشد ولی جهت دریافت امتیازات در بحث گیمیفیکیشن می بایست فیلدهای اجباری را تکمیل کند.

ثبت کننده مستندات پروژه می تواند مدیر پروژه یا ادمین بخش پروژه باشد.

دسترسی لازم به زبانه پروژه و طرح را ادمین بخش پروژه برای کاربر ثبت کننده پروژه مربوطه (مدیر پروژه) فعال می کند. عبارتی دیگر دسترسی به زبانه پروژه و طرح برای تمامی کاربران در حالت عادی مقدور نیست. اما این زبانه به جهت آگاهی به همه در حالت عادی نمایش داده می شود.

کاربر ثبت کننده پروژه اقدام به انتخاب اهداف برای ثبت پروژه خود می کند.

پروژه اگر ناشی از ایده باشد و ضمن وجود کد طرح بصورت اجباری برای ثبت پروژه، بنابراین کد ایده ای که برای طرح ثبت شده بصورت خودکار می بایست به پروژه متصل گردد (این موضوع در بحث گیمیفیکیشن کاربرد دارد).

در صورتی که مجری طرح قبلا اقدام به ثبت طرح نکرده باشد بنابراین مدیر پروژه پیش از ثبت پروژه بایستی بتواند مستندات طرح را مطابق جدول (۴) ثبت نماید و بدون ثبت طرح امکان ثبت پروژه نمی باشد.

اگر برای پروژه کد طرحی ثبت نشود امکان ثبت پروژه نیست و بایستی مدیر پروژه یا ادمین بخش پروژه ابتدا نسبت به ثبت طرح اقدام نمایند سپس کد طرح مشخص شده را در کادر مربوطه زمان ثبت پروژه وارد نمایند.

سپس فیلدها و مستندات مربوط به پروژه که می بایست بصورت اختیاری یا اجباری توسط فرد ثبت کننده پروژه تکمیل شود در جدول (۶) مشخص شده است:

مدیر پروژه در صورت علاقمندی به ثبت اطلاعات پروژه خود در سیستم ویکی و دریافت امتیازات مربوطه، جهت دریافت امتیاز هر مرحله از کار خود در مدل گیمیفیکیشن طراحی شده، می بایست مستندات و اطلاعات اجباری یا اختیاری را که مراحل آن در ذیل اعلام می گردد بارگذاری و تکمیل نماید :

جدول (۶) - فیلدهای بخش پروژه

گام های بارگذاری مستندات	فیلد بارگذاری مستندات	ضرورت بارگذاری
اول	منشور مصوب در طرح (بارگذاری مجدد در پروژه)	فیلد اجباری
دوم	WBS، CBS فرم ساختار شکست کار و هزینه پروژه بصورت یکجا	فیلد اجباری
سوم	فرم بررسی و ارزیابی عملکرد پروژه	فیلد اجباری
چهارم	ثبت شرح موانع و مشکلات پروژه از اول تا انتهای پروژه	فیلد اختیاری
پنجم	نگارش چکیده و ثبت تجارب، دستاوردها و شکست های پروژه.	فیلد اجباری
ششم	امکان بارگذاری مستندات از تجارب و دستاوردها	فیلد اختیاری
هفتم	ثبت مستندات تکمیلی (گزارشات و سایر)	فیلد اختیاری

بارگذاری و ثبت هر سند مطابق فیلدهای اعلامی جدول (۶) در طی زمان و طی پروژه تکمیل می گردد و لزوما بصورت یکجا بارگذاری نمی شوند.

همزمان با گام اول ثبت یک پروژه می بایست یک لیستی در پروژه فعال شود بطوریکه مدیر پروژه بتواند نسبت به ثبت موانع و مشکلات تجربه شده در یک پروژه اقدام نماید و در نهایت بابت ثبت این موارد امتیاز مربوطه در بحث گیمیفیکشن را دریافت کند.

در بخش پروژه، ۲ پوزیشن شغلی مذکور در جدول (۷) بعنوان خبرگان کنترل کننده پروژه معرفی می گردند.

جدول (۷)-سمت خبرگان کنترل کننده پروژه

ردیف	سمت سازمانی خبره کنترل کننده پروژه
۱	رئیس توسعه استراتژی
۲	کارشناس کنترل پروژه

ادمین بخش پروژه امکان پایش و ویرایش محتوای ثبت شده برای پروژه را پس از ثبت پروژه در اختیار دارد.

ادمین سیستم ویکی امکان ویرایش اهداف انتخابی توسط کاربر ثبت کننده پروژه را در اختیار دارد.

سطوح دسترسی برای نمایش هر پروژه به کاربران می بایست در سیستم توسط ادمین پروژه مشخص گردد. یعنی ادمین پروژه مشخص کند که چه سطحی و رده شغلی ای مطابق جدول (۸) امکان دسترسی یا سرچ و نمایش پروژه ها را در اختیار دارد.

جدول (۸)-سطوح دسترسی به پروژه های ثبت شده

ردیف	سطوح دسترسی
۱	تمامی سطوح شغلی
۲	سطح کارشناس به بالا
۳	سطح سرپرست به بالا
۴	سطح رئیس به بالا
۵	سطح مدیران به بالا
۶	سطح مدیران ارشد

پس از ثبت یک پروژه توسط مدیر پروژه، ادمین بخش پروژه بایستی بتواند دسترسی وی را به بخش پروژه برای ایجاد پروژه جدید یا ویرایش پروژه قبلی قطع کند. در این صورت دسترسی فرد ثبت کننده محتوا همانند سایر یوزرها صرفاً در حالت نمایش قرار میگیرد.

۵-۲-۳- گروه مستندات مشاغل

این گروه می بایست در یک زبانه جداگانه در سیستم ویکی طراحی گردد.

ادمین این گروه محتوایی صرفاً مدیریت فناوری اطلاعات می باشد.

این گروه با این هدف پیاده سازی می شود که تمامی مشاغل سازمان در صورت نیاز مستندات حساس مربوط به شغل خود را در این بخش بارگذاری نمایند تا با خروج افراد از سازمان این مستندات به نفرت جایگزین منتقل گردد و در سازمان حفظ شوند.

بصورت ماهانه برای تمامی کاربران ویکی می بایست یک اعلان مبنی بر بارگذاری مستندات خود ارسال شود.

اسناد می تواند متن/تصویر و فایل باشد.

با ثبت یک سند توسط یک سمت سازمانی ، سیستم بطور خودکار اسناد را در خوشه واحد سازمانی وی و شغل مربوطه طبقه بندی می کند تا در زمان سرچ و نمایش محتوا سهولت دسترسی وجود داشته باشد.

بارگذاری هر سند شامل امتیاز مطابق جدول گیمیفیکیشن می شود.

به همراه ثبت یک سند بصورت پیوست ، یک کادر توضیحات بصورت اختیاری نیز وجود داشته باشد که ثبت توضیح با حداقل ۸۰ کاراکتر شامل امتیاز می شود ضمن اینکه به کاربر نمایش داده شود چه میزان کاراکتر امتیاز دارد.

فیلد کلید واژه بصورت اجباری برای سرچ راحتتر وجود داشته باشد

این اسناد در زبانه مستندات مشاغل بصورت طبقه بندی ماهانه آرشیو می شود و مدیران هر واحد صرفا به مستندات مربوط به مشاغل واحد خود دسترسی خواهند داشت.

ادمین بخش مستندات مشاغل به تمامی مستندات دسترسی خواهد داشت و امکان حذف مستندات را خواهد داشت.

۳-۳- بازی وار سازی Gamification:

در سیستم ویکی طراحی شده جهت ترغیب و تشویق پرسنل به ثبت دانش و تجربیات خود و ایجاد حس همکاری در رشد و تعالی ثبت دانش در سازمان یک مکانیزم تشویقی در نظر گرفته شده است که بر اساس این مکانیزم افراد امتیازاتی دریافت خواهند کرد و بر اساس دریافت امتیاز ها در گروه های کاربران عادی، کاربران دارای مدال برنز، کاربران دارای مدال نقره ، کاربران دارای مدال طلا و کاربران دارای الماس تقسیم می شوند که هر کدام از این مدال ها شامل یکسری جوایز می شوند.

لازم به ذکر است هر کاربر در پروفایل خود بایستی ببیند در کدام گروه امتیازی یا مدالی قرار دارد.

کاربران دارای مدال ،تصویر مدال خود را در پروفایلشان در ویکی ببینند.

کاربرانی که در هر گروه از مدال های برنز،نقره،طلا و الماس قرار دارند در صفحه عمومی ویکی برای سایرین نمایش داده شوند.

نفرت اول هر گروه مدالی بصورت خاص در بخشی از صفحه عمومی ویکی نمایش داده شوند و در صورتی که چند نفر با امتیاز یکسان در هر گروه مدالی داشتیم تمامی نفرت با امتیاز یکسان بعنوان نفر اول آن گروه مدال در نظر گرفته شوند و نمایش داده شوند.

جهت پیاده سازی مدل و مکانیزم گیمیفیکیشن در سیستم ویکی به جدول گیمیفیکیشن که پیوست مستندات تحلیلی است رجوع شود.