

پاسخ تمرین شماره ۲ درس طراحی پایگاه داده

امیر حسین عاصم یوسفی
۹۶۱۱۰۳۲۳

۵ فروردین ۱۳۹۸

تمرین اول :

۱. رنگ آبی Underline برای شناسه اول (Primary Key)
۲. رنگ قهوه ای Bold برای صفات چند مقداری
۳. رنگ نارنجی Bold برای صفات مجازی
۴. رنگ سبز- آبی Underline برای شناسه دوم (Alternate Key)
۵. رنگ صورتی Bold برای صفات متمایز کننده (برای موجودیت ضعیف)
۶. رنگ مشکی Underline برای کلید خارجی (Foreign Key)

مرکز درمانی :

موجودیت ها :

کارمند : شماره کارمندی

۱. کارمند پذیرش : شماره کارمندی ، ساعت شروع کار ، ساعت پایان کار ، حقوق دریافتی ، **ساعات کاری**
۲. کارمند بایگانی : شماره کارمندی ، شماره اتاق کار
۳. مدیر : شماره کارمندی ، حقوق دریافتی ، **شماره دفتر کار**
- پرستار : کد پرستاری ، نام ، نام خانوادگی ، ساعت شروع شیفت ، ساعت پایان شیفت ، جنسیت ، **ساعات شیفت**

اتاق : شماره اتاق

۱. VIP : شماره اتاق ، قیمت ، ظرفیت
۲. معمولی : شماره اتاق ، قیمت ، ظرفیت
- دکتر : کد طبابت ، نام ، نام خانوادگی ، جنسیت ، **روزهای کاری**

Ph.D .۱

General .۲

۳. Specialist

که تمام سه مورد بالا صفات مشترک با نوع موجودیت دکتر دارند .

بیمار : کد بیمار

دفترچه بیمه : شماره بیمه ، شماره ملی ، تاریخ تولد ، نام ، نام خانوادگی ، جنسیت ، **سن** ، کد بیمار

پرونده : کد پرونده ، نام بیماری ، تاریخ مراجعه ، نام دکتر ویزیت کننده ، کد بیمار

ملاقاتی (اقوام بیمار) : **نام خانوادگی** ، **نام بیمار** ، تاریخ ملاقات ، کد بیمار

دارو : نام دارو ، شرکت تولید کننده ، قیمت

روابط :

MN : کد کارمندی (مدیر) ، کد پرستاری

MD: کد کارمندی (مدیر) ، کد طبابت

NR: شماره اتاق ، کد پرستاری

PD: کد بیمار ، کد طبابت ، نتیجه

PMD: کد بیمار ، کد طبابت ، نام دارو ، شرکت تولید کننده

PR: کد بیمار ، شماره اتاق ، نوع بیماری ، مقدار مراقبت مورد نیاز

DA: کد پرونده ، کد کارمندی (کارمند بایگانی)

DR: کد پرونده ، کد کارمندی (کارمند پذیرش)

سیستم رزرو اتاق خانه معلم گیلان :

موجودیت ها :

معلم : شماره کارمندی ، نام ، نام خانوادگی ، سال های خدمت ، سن

اتاق : شماره اتاق ، ظرفیت

پرسشنامه : شماره پرسشنامه ، **جواب ها** ، **انتقادات** ، **پیشنهادهای** ، **نظرات**

درخواست : تاریخ ورود ، تاریخ خروج ، تعداد نفرات ، وضعیت ، شماره کارمندی (معلم)

کارمند پذیرش : شماره کارمندی ، جنسیت ، میزان حقوق دریافتی ، **روزهای کاری**

صورتحساب : شماره صورتحساب ، مقدار قابل پرداخت ، تاریخ صدور ، نام پرداخت کننده

مدیر : شماره کارمندی ، نام خانوادگی

مسئول مالی : شماره کارمندی ، نام ، نام خانوادگی ، روزهای کاری

روابط :

TQ: شماره کارمندی (معلم) ، شماره پرسشنامه

TR: شماره کارمندی (معلم) ، شماره اتاق

TB: شماره کارمندی (معلم) ، شماره صورت حساب

BA: شماره صورت حساب ، شماره کارمندی (مسئول مالی)

BR: شماره کارمندی (کارمند پذیرش) ، کد پرستاری

RR: شماره کارمندی (کارمند پذیرش) ، شماره درخواست

MQ: شماره کارمندی (مدیر) ، شماره پرسشنامه

MB: شماره کارمندی (مدیر) ، شماره صورت حساب