

# ДОГОВОР ПОСТАВКИ И ПОДРЯДА (ДОЛГОСРОЧНЫЙ) № ${DOC1\_NUMBER}

г. Москва ${DOC1\_DATE} года

Общество с ограниченной ответственностью "Сити Строй Сервис", именуемое в дальнейшем "ИСПОЛНИТЕЛЬ" лице Генерального директора Юрова Михаила Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ${CUSTOMER\_FIRMFORM} «${CUSTOMER\_NAME}», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице ${CUSTOMER\_DIR\_ROD} ${CUSTOMER\_DIR\_FIO}, действующего на основании ${CUSTOMER\_DIR\_OSNOV}, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется поставить и передать в собственность ${CONSTRUCT\_TYPE} (далее – Продукция), обязуется произвести монтажные работы по установке Продукции (далее – Работы), а Заказчик обязуется оплатить и принять Продукцию и Работы в установленные Договором условия и сроки.

1.2. Полное наименование, количество, цена, срок, место поставки партии Продукции и проведения Работ будут указываться Исполнителем в Спецификациях, составляемых по форме Приложения №1, которые с момента подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

## 2. ЦЕНА, КОЛИЧЕСТВО, КАЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ И ГАРАНТИИ

**2.1. Продукция:**

2.1.1. Цена поставляемой Продукции определяется Исполнителем на дату получения заявки от Заказчика и отражается в Спецификации, счетах и соответствующих товарных документах. Цена Продукции включает стоимость упаковки, доставки, налог на добавленную стоимость (НДС), а для импортной Продукции все импортные таможенные сборы и пошлины, взимаемые на территории Российской Федерации.

2.1.2. Датой исполнения Заказчиком своей обязанности по оплате партии Продукции считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в полном объёме за каждую партию.

2.1.3. Исполнитель при заключении Договора или при передаче Продукции подтверждает соответствие качества поставляемой Продукции требованиям стандартов, технических условий или технических регламентов на нее представлением Заказчику документов по качеству (паспорта, сертификатов соответствия, качества), предусмотренных законодательством.

2.1.4. Продукция должна быть упакована в тару, обеспечивающую ее сохранность при хранении и транспортировке, с указанием на этикетках информации на русском языке, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Маркировка Продукции должна соответствовать стандарту, техническим условиям, документу по качеству на нее и обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы Продукции при ее приёмке Заказчиком.

2.1.5. Количество Продукции должно точно соответствовать данным, указанным в заявке Заказчика и товаросопроводительных документах.

2.1.6. Исполнитель несет ответственность за качество поставленной Продукции в течение гарантийного срока. Гарантийный срок Продукции составляет 24 месяца с момента поставки и передачи в собственность Заказчику.

2.1.7. Гарантия не распространяется на случаи повреждения комплектующих Продукции или самой Продукции, во время проведения монтажных или демонтажных работ третьими лицами.

2.1.8. Гарантия не распространяется на случаи повреждения комплектующих Продукции или самой Продукции, в результате природных катаклизмов (землетрясений, наводнений, военных действий и т.д.).

2.1.9. Гарантийные сроки устанавливаются в соответствии с Договором, если иное не указано в Спецификации.

2.1.10. В период гарантийного срока Заказчик вправе предъявить Исполнителю претензии по недостаткам, обнаруженным в процессе эксплуатации Продукции. Претензии принимаются по реквизитам, указанным в п. 14 Договора: по телефону +7 (499) 391-22-21, электронной почте prosto@prostokna.ru и рассматриваются Исполнителем в 10 (десяти) дневный срок. По каждой претензии Исполнитель вправе провести проверку качества Продукции. По результатам проверки составляется Акта о расхождении по качеству, в котором фиксируются претензии Заказчика, выводы специалистов о фактически выявленных недостатках и способах их устранения.

2.1.11. Замена некачественных комплектующих одной единицы Продукций или одной единицы самой Продукции согласно номенклатуре Спецификации, производится Исполнителем в срок от 7 (семи) до 45 (сорока пяти) рабочих дней.

2.1.12. При передачи каждой партии Продукции, Исполнитель передаёт Заказчику оформленную со своей стороны товаросопроводительную документацию – универсально передаточный документ.

**2.2. Работы:**

2.2.1. Цена проводимых работ определяется Исполнителем на дату получения заявки от Заказчика и отражается в Спецификации, счетах и соответствующих документах приёма – передачи выполненных работ. Цена Работ включает стоимость демонтажа старых оконных и/или дверных блоков, отливов, подоконников, монтаж новых оконных и/или дверных блоков отливов, подоконников, налог на добавленную стоимость (НДС).

Датой исполнения Заказчиком своей обязанности по оплате Работ считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

2.2.2. Качество выполняемых Работ должно соответствовать строительным нормам и правилами, ГОСТам, если иное не указано в Спецификации.

2.2.3. Стороны пришли к соглашению, что проект производства работ, чертежи КМ, КМД, а также исполнительная документация перечень которой не согласован Сторонами в приложениях не являются обязательными в ходе проведения Работ.

2.2.4. Гарантия на монтажные и отделочные Работы предоставляется Исполнителем в течение 24 месяцев с момента подписания Акта сдачи–приёмки выполненных работ, кроме случаев дополнительных регулировок фурнитуры, так как данные случаи дефектом не являются.

2.2.5. Устранение выявленных Заказчиком недостатков Работ, обнаруженных в пределах гарантийного срока, производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты составления Акта об устранении недостатков, если иное дополнительно не согласовано Сторонами. Претензия принимается при предъявлении настоящего Договора и Акта сдачи–приёмки выполненных работ. Исполнитель не несет ответственность за недостатки (дефекты) Изделий, обнаруженные в пределах гарантийного срока, которые появились вследствие неправильной эксплуатации, ремонта, произведенного силами Заказчика или привлеченными им третьими лицами.

2.2.6. В случае, когда Исполнитель уклоняется от устранения недостатков выполненных Работ, Заказчик вправе самостоятельно устранить выявленные недостатки в результате Работ с помощью третьих лиц и потребовать возмещения Исполнителем своих расходов на такое устранение недостатков. В этом случае Исполнитель обязан возместить Заказчику расходы на устранение недостатков в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком такого требования.

2.2.7. При завершении каждого этапа Работ, Исполнитель передаёт Заказчику оформленную со своей стороны документацию:

* + Акт сдачи–приёмки выполненных работ.
  + Счёт–фактуру.

## 3. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПЕРЕДАЧИ ПРОДУКЦИИ

3.1. Продукция поставляется Заказчику в течение всего срока действия Договора отдельными партиями в согласованные сторонами сроки.

3.2. Доставка Продукции производится автотранспортом Исполнителя (собственным или третьих лиц-перевозчиков) или, по дополнительному соглашению, на условиях самовывоза со склада Исполнителя.

3.3. Приёмка Продукции осуществляется представителями Исполнителя и Заказчика в день доставки и подтверждается отметкой представителя Заказчика в сопроводительных документах Исполнителя.

3.4. Продукция считается поставленной Исполнителем в полном объёме, принятой без нареканий и переданной в собственность Заказчику при наступлении одного из следующих условий:

* + с даты подписания Сторонами товаросопроводительных документов;
  + после направления Заказчику товаросопроводительной документации и уведомления о поставке Продукции по истечению 2 (двух) рабочих дней в случае отсутствия представителя Заказчика на Объекте или отказа от подписания товаросопроводительной документации (без замечаний или с указанием таковых) и непредоставлении мотивированного отказа.

3.5. При обнаружении расхождений по количеству, ассортименту, комплектации и/или качеству Продукции при её приёмке представителями Сторон, в день доставки составляется Акт об обнаружении несоответствия.

3.6. При обнаружении расхождений по количеству, ассортименту, комплектации и качеству при приёмке Продукции, Заказчик может приостановить дальнейшую приёмку, обеспечить сохранность Продукции и вызвать по реквизитам, указанным в п. 14 Договора: по телефону +7 (499) 391-22-21, электронной почте prosto@prostokna.ru, представителя Исполнителя. Исполнитель обязан направить своего представителя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения вызова Заказчика для продолжения приёмки и составления двустороннего Акта об обнаружении несоответствия.

3.7. В Акте об обнаружении несоответствия Стороны указывают обнаруженные несоответствия по количеству, комплектности, ассортименту и/или качеству Продукции, а также согласовывают срок устранения недостатков Продукции. В случае отказа Представителя Исполнителя от подписания Акта об обнаружении несоответствия, данный Акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке и считается обязательным для исполнения Исполнителем.

3.8. Заказчик не в вправе предъявить претензию по количеству, ассортименту, качеству, комплектности, таре и/или упаковке Продукции с момента подписания сопроводительных документов Исполнителя.

3.9. При обнаружении скрытых дефектов, в т.ч. в период гарантийного срока, которые не могут быть обнаружены при визуальном осмотре Продукции, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения дефекта направляет Исполнителю письменную претензию с описанием несоответствия реального качества Продукции заявленному. Исполнитель в течение 3 (трех) календарных дней рассматривает претензию и для подтверждения несоответствия направляет своего Представителя для осмотра и составления совместного Акта о расхождении по качеству.

3.10. При невозможности Заказчика принять Продукцию в срок, повторная доставка осуществляется Исполнителем за счёт Заказчика. Стоимость повторной доставки оплачивается отдельно в эквивалентном размере, установленном в Спецификации. Кроме того, Заказчик оплачивает Исполнителю сумму в размере 100 (сто) руб. 00 коп., в т.ч. НДС 20% 16 руб. 67 коп. за каждый календарный день хранения на складе единицы Продукции в соответствии с номенклатурой Спецификации.

3.11. Стороны договорились о том, что Продукция надлежащего качества, имеющая индивидуально определённые свойства, может быть использована исключительно приобретающей Стороной не подлежит обмену/возврату. При необоснованном отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесённые затраты, а именно: стоимость готовой Продукции или Продукции, находящихся в стадии изготовления пропорционально затраченным на её изготовление денежным средствам.

3.12. При нарушении сроков и условий приёмки Продукции, согласно п.3.3. Договора, Исполнитель в течении 2 (двух) рабочих дней направляет письменное уведомление по электронной почте в адрес Заказчика с просьбой принять Продукцию или дать мотивированный отказ от приёмки, составить Акт об обнаружении несоответствия.

3.13. При уклонении от подписания и/или невозврате Заказчиком подписанных со своей стороны товаросопроводительных документов или составленного Акта об обнаружении несоответствия, по истечению 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель снимает с себя гарантийные обязательства, согласно п.2.1.6. Договора и имеет право расторгнуть Договор досрочно в одностороннем порядке без оплаты штрафных санкций и возмещению Заказчику возможных убытков.

## 4. ПОРЯДОК СДАЧИ–ПРИЁМКИ МОНТАЖНЫХ РАБОТ

4.1. Сдача–приёмка работ, выполняемых по настоящему Договору, оформляется Актом сдачи–приёмки выполненных работ. Исполнитель представляет Заказчику оформленный со своей стороны Акт сдачи-приёмки выполненных работ (2 экз.) в день окончания Работ. В случае наличия у Заказчика претензий к объему и/или качеству Работ, они должны быть отражены в Акте сдачи–приёмки выполненных работ или в письменном мотивированном отказе от приёмки Работ с перечнем недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения. Устранение недостатков Работ Исполнителем подтверждается подписанием сторонами Акта об устранении недостатков или Акта сдачи–приёмки выполненных работ без замечаний.

4.2. Работы считаются выполненными Исполнителем в полном объёме при наступлении одного из следующих условий:

* + с момента подписания Сторонами Акта сдачи–приёмки выполненных работ;
  + после направления Заказчику Акта сдачи–приёмки выполненных работ и уведомления об окончании работ по истечению 2 (двух) рабочих дней в случае отсутствия представителя Заказчика на Объекте или отказа от подписания Акта (без замечаний или с указанием таковых) и непредоставлении мотивированного отказа.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки работ, стороны обязуются в срок не более 3 (трёх) рабочих дней собрать совместную комиссию из уполномоченных представителей Заказчика и Подрядчика, провести совместную приёмку и составить акт выявленных дефектов, с указанием сроков их устранения.

4.4. При уклонении от подписания и/или невозврате Заказчиком подписанного со своей стороны Акта (без замечаний или с указанием таковых) и непредоставлении мотивированного отказа по истечению 2 (двух) рабочих дней, Акт подписывается Исполнителем в одностороннем порядке в 2 (двух) экземплярах. При этом Исполнитель снимает с себя гарантийные обязательна, согласно п.2.2.4. Договора и имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке без оплаты штрафных санкций и возмещению Заказчику возможных убытков.

4.5. Стороны договорились, что в случаях, когда условиями Договора предусмотрено подписание документов по формам КС-2 и КС-3, факт подписания удостоверяет принятие результата этапа Работ с переходом рисков его гибели или повреждения к Заказчику.

## 5. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

5.1. Заказчик производит оплату партии Продукции в полном объёме, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Спецификации, являющейся неотъемлемой частью Договора.

5.2. Заказчик производит оплату Работ в полном объёме, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты подписания Спецификации, являющейся неотъемлемой частью Договора.

5.3. Во всех случаях платежи производятся валютой Российской Федерации платежными поручениями по безналичному расчёту либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя. Цена Продукции и/или Работ не может быть изменена Исполнителем с момента подписания Сторонами Спецификации.

5.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными после поступления денежных средств в полном объёме или в объёмах, согласованных Сторонами в Спецификации. При этом срок поставки Продукции и/или срок проведения Работ может быть автоматически увеличен соразмерно до момента поступления денежных средств.

5.5. В случае представления Заказчику счёта-фактуры, не соответствующего требованиям Налогового кодекса Российской Федерации, Исполнитель обязан привести счёт-фактуру в соответствие с требованиями действующего законодательства в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика уведомления об этом.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Договором.

7.2. За просрочку поставки или недопоставку Продукции Исполнитель уплачивает Заказчику, по письменному требованию последнего, пени в размере 0,1% от стоимости не поставленной в срок Продукции за каждый рабочий день просрочки от суммарной стоимости недопоставленной Продукции, но не более 10 % от стоимости.

7.3. В случае несоблюдения срока окончания Работ, Исполнитель уплачивает Заказчику, по письменному требованию последнего, пени в размере 0,1 % от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый рабочий день просрочки от суммарного объёма недовыполненных Работ, но не более 10 % от стоимости.

7.4. За просрочку оплаты или недоплату Работ Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик обязан заплатить пени в размере 0,1% от стоимости неоплаченных в срок Работ за каждый рабочий день просрочки от суммарной стоимости неоплаченных в срок Работ, но не более 10 % от стоимости.

7.5. Штрафные санкции считаются начисленными: в случае внесудебного урегулирования спора – с момента поступления штрафных санкций на расчётный счёт Стороны, имеющей право на их получение; в случае урегулирования вопроса в судебном порядке – с даты вступления решения суда об их взыскании в законную силу.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать и которые затрагивают регионы, в которых Стороны имеют свою материально–техническую базу. К таким обстоятельствам Стороны относят действия государственных органов и банков, непредвиденные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства (стихийные явления природы, пожар, землетрясение, наводнение, массовые беспорядки, принятие законодательных актов), делающих исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору затруднительным или невозможным.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## 9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Досрочное прекращение Договора может иметь место по соглашению Сторон, а в одностороннем порядке – в соответствии с Договором или требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. В случае существенного нарушения условий Договора одной из сторон, Договор может быть расторгнут другой Стороной в одностороннем порядке. Одностороннее расторжение договора осуществляется путем письменного уведомления, направленного в адрес другой Стороны. В этом случае Договор считается расторгнутым на сороковой день с момента получения уведомления о расторжении другой Стороной.

9.3. Исполнитель может отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке только при условии возврата денежных средств Заказчику в полном объёме за непоставленную партию Продукцию или невыполненный объём Работ

без оплаты штрафных санкций и возмещению Заказчику возможных убытков.

9.4. При расторжении Договора по основаниям, предусмотренным п.9.1. настоящей статьи, стороны обязаны рассчитаться по своим обязательствам, возникшим до расторжения Договора.

## 10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем деловых переговоров, а при не достижении согласия – в Арбитражном суде г. Москвы.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу c момента его подписания Сторонами и действует по **${JOB\_DATE\_END} года**, но в любом случае до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Если до истечения срока Договора ни одна из Сторон не заявила о его прекращении, Договор считается пролонгированным на каждые последующие 11 (одиннадцать) календарных месяцев.

## 12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Изменения и дополнения вносятся в Договор только в письменной форме за подписью обеих сторон, как приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью.

12.2. Документы к настоящему Договору, переданные электронной почтой, имеют юридическую силу оригинала при условии их правильного оформления, с последующим представлением подлинных экземпляров этих документов в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления электронного сообщения.

## 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Договор подписан в двух идентичных экземплярах, один подлинный для Исполнителя и один подлинный для Заказчика.

13.2. При изменении адреса, банковских и других реквизитов Сторона по договору безотлагательно письменным сообщением уведомляет другую Сторону об этих изменениях.

13.3. Договор может быть заключён в оригинале или путём обмена электронными скан-копиями с помощью сообщений электронной почты. Стороны признают переписку с электронных адресов или корпоративных доменов, указанных реквизитах статьи 14. Договора условием о признании электронного адреса простой электронной подписью.

13.4. Стороны договорились, об обязательном обмене уведомлениями, Актами и всеми другими юридически значимыми документами в раках настоящего Договора путём направления сообщений по электронной почте в сроки, указанные в пунктах Договора. Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронных почт, и/или доменным именам организаций, указанных в реквизитах статьи 14. Договора, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора. Файлы, содержащие отсканированные страницы Уведомлений, Актов и всех других юридически значимых документов имеют юридическую силу оригинала.

13.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ: ООО «Сити Строй Сервис»**  Адрес: 111250, Москва, ул. Красноказарменная, д.8  ИНН 7722332230, КПП 772201001,  ОГРН 1157746588449  Р/сч 40702810038000143570 в ПАО Сбербанк, БИК 044525225, к/сч 30101810400000000225  Тел. +7 (499) 391-22-21, Email prosto@prostokna.ru | **ЗАКАЗЧИК: ${CUSTOMER\_FIRMFORM2} «${CUSTOMER\_NAME}»**  Адрес: ${CUSTOMER\_ADDRESS}  ИНН ${CUSTOMER\_INN}, КПП ${CUSTOMER\_KPP}, ОГРН ${CUSTOMER\_OGRN}  Р/сч ${CUSTOMER\_BANK\_RS} в ${CUSTOMER\_BANK\_NAME}, БИК ${CUSTOMER\_BIK}, к/сч ${CUSTOMER\_BANK\_KS}  Тел. ${CUSTOMER\_PHONE}, Email ${CUSTOMER\_EMAIL} |
| Генеральный директор ООО «Сити Строй Сервис»  Юров М.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ${CUSTOMER\_DIR} ${CUSTOMER\_FIRMFORM2} «${CUSTOMER\_NAME}»  ${CUSTOMER\_DIR\_FIO(SHORT)} \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к Договору поставки и подряда № ${DOC1\_NUMBER}

от ${DOC1\_DATE} года

# ФОРМА СПЕЦИФИКАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Исполнитель: |  |
| 2. | Заказчик: |  |
| 3. | Место поставки: |  |

Номенклатура продукции, подлежащей доставке –

Стоимость Работ –

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Единица измерения | Кол-во | Цена без НДС | Сумма (руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |
| Сумма НДС | | | | |  |
| **ВСЕГО К ОПЛАТЕ** | | | | |  |

Срок поставки –

Срок завершения работ –

Дополнительные условия –

## ФОРМА СПЕЦИФИКАЦИИ СОГЛАСОВАНА

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| Генеральный директор ООО «Сити Строй Сервис»  Юров М.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | ${CUSTOMER\_DIR} ${CUSTOMER\_FIRMFORM2} «${CUSTOMER\_NAME}»  ${CUSTOMER\_DIR\_FIO(SHORT)} \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |