Nomor : {noSurat}/{bulanSurat} - SMK-KS/L/DISDIK Seriti, {tanggalBuat}

Perihal : *Permohonan Tempat Prakerin*

Kepada Yth:

**Pimpinan {instansi}**

Di

**{lokasiPrakerin}**

Dengan Hormat,

Dengan surat ini kami bermohon kepada pimpinan perusahaan/bengkel kiranya berkenan menerima siswa kami untuk melaksanakan **Prakerin (Praktek Kerja Industri)** di perusahaan/bengkel yang bapak pimpin.

Adapun waktu pelaksanaanya selama ± {durasiPrakerin} bulan yang direncanakan mulai dari **{tanggalMulai} s.d {tanggalSelesai}.**

Nama-nama siswa kami dan rencana lokasi prakerin adalah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO.** | **NAMA** | **JURUSAN** | **JENIS**  **KELAMIN** | **RENCANA**  **LOKASI** |
|  | {#peserta}{nama} | {jurusan} | {gender} | {lokasiPrakerin}{/peserta} |

Kepala SMK Kristen Seriti,

{qrSignature}

# {kepalaSekolah}

NIP.{nipKepalaSekolah}