



Università degli studi di Salerno

Corso di Gestione dei Progetti Software

A.A. 2012/2013

Linda Di Geronimo

Giulio Franco

Alfonso Murolo



Requirements Analysis Document

Storia delle revisioni

Versione	Data	Autori	Descrizione
0 .1	15/10/2012	Linda Di Geronimo, Giulio Franco, Alfonso Murolo	Creazione master document
0 .8	23/10/2012	Alfonso Piscitelli, Andrea Micco, Angelo Rufino, Angelo Scafuro, Antonio Barba, Antonio Cesarano, Elisa D'Eugenio, Fabio Napoli, Ferdinando Di Palma, Francesco Durante, Francesco Durante, Francesco Nastro Gianfranco Bottiglieri, Giuseppe Alfieri, Luca Di Costanzo, Luigi Lomasto, Marco Parisi, Marco Rainone, Mariella Ferrara,	Identificazione degli scenari. Identificazione casi d'uso. Requisiti funzionali e non funzionali con relative rappresentazioni grafiche
0 .9	25/10/2012	Linda Di Geronimo, Giulio Franco, Alfonso Murolo	Integrazione dei documenti dei tre team di sviluppo
0 .99	30/10/2012	Alfonso Piscitelli, Andrea Micco, Angelo Rufino, Angelo Scafuro, Antonio Barba, Antonio Cesarano, Elisa D'Eugenio, Fabio Napoli, Ferdinando Di Palma, Francesco Durante, Francesco Durante, Francesco Nastro Gianfranco Bottiglieri, Giuseppe Alfieri, Luca Di Costanzo, Luigi Lomasto,	Identificazione degli oggetti, diagrammi delle classi, di sequenza e di stato

		Marco Parisi, Marco Rainone, Mariella Ferrara,	
1.0	30/10/2012	Linda Di Geronimo, Giulio Franco, Alfonso Murolo	Integrazione dei documenti dei tre team di sviluppo
2.0	07/10/2012	Alfonso Piscitelli, Andrea Micco, Angelo Rufino, Angelo Scafuro, Antonio Barba, Antonio Cesarano, Elisa D'Eugenio, Fabio Napoli, Ferdinando Di Palma, Francesco Durante, Francesco Durante, Francesco Nastro Gianfranco Bottiglieri, Giuseppe Alfieri, Luca Di Costanzo, Luigi Lomasto, Marco Parisi, Marco Rainone, Mariella Ferrara,	Perfezionamento numerazioni, correzione casi d'uso di alcune funzionalità e aggiunta dei boundary use cases.
3.0	20/11/2012	Alfonso Piscitelli, Andrea Micco, Angelo Rufino, Angelo Scafuro, Antonio Barba, Antonio Cesarano, Elisa D'Eugenio, Fabio Napoli, Ferdinando Di Palma, Francesco Durante, Francesco Durante, Francesco Nastro Gianfranco Bottiglieri, Giuseppe Alfieri, Luca Di Costanzo, Luigi Lomasto, Marco Parisi, Marco Rainone, Mariella Ferrara,	Migliore organizzazione dei casi d'uso e aggiornamento funzionalità

Riferimenti

OOSE: Bruegge, Dutoit, Object-Oriented Software engineering Using uml, patterns and Java,
Prentice Hall

Indice

1 Introduzione.....	1
1.1 Scopi del sistema.....	1
1.2 Criteri di successo.....	1
1.3 Definizioni, acronimi e abbreviazioni.....	1
2 Sistema corrente.....	2
3 Sistema proposto.....	3
3.1 Overview.....	3
3.2 Requisiti funzionali.....	3
3.3 Requisiti non funzionali.....	7
3.4 Modelli del sistema.....	9
3.4.1 Attori.....	9
3.4.2 Scenari.....	12
3.4.3 Modello dei casi d'uso.....	45
3.4.3.1 Gestione dati personali (RF_A_3.1).....	45
3.4.3.2 Gestione Iscritti (RF_A_3.2).....	60
3.4.3.3 Gestione del personale (RF_A_3.1.4).....	65
3.4.3.4 Ricerca (RF_A_2).....	73
3.4.3.5 Gestione del bando (RF_A_1.4).....	78
3.4.3.6 Gestione delle failure.....	79
3.4.3.7 Pagamenti (RF_M_1).....	86
3.4.3.8 Tirocinanti (RF_M_2).....	96
3.4.3.9 Piano-Pasto (RF_M_3).....	104
3.4.3.10 Orario utenza (RF_M_4).....	109
3.4.3.11 Fascia Oraria Utenza (RF_M_4).....	115
3.4.3.12 Eventi (RF_H_12).....	121
3.4.3.13 Forum (RF_H_8).....	129
3.4.3.14 Mensa (RF_H_14).....	138
3.4.3.15 Questionari (RF_H_9).....	143
3.4.3.16 Registro (RF_H_11).....	155
3.4.4 Dizionario dei dati.....	164
3.4.4.1 Gestione iscritti e dati personali.....	164
3.4.4.2 Gestione Personale (25-26-27-28-29-34-45).....	166
3.4.4.3 GestioneDati.....	166
3.4.4.4 Ricerca.....	166
3.4.4.5 Mensa.....	167
3.4.4.6 Orario.....	168
3.4.4.7 Pagamenti.....	169
3.4.4.8 Tirocinanti.....	170
3.4.4.9 Mensa.....	171
3.4.4.10 Forum.....	173
3.4.4.11 Mensa.....	173
3.4.4.12 Questionario.....	174
3.4.4.13 Registro.....	175
3.4.5 Modelli dinamici.....	177
3.4.5.1 Sequence diagrams.....	177
3.4.5.2 Statechart diagrams.....	187
3.5 Interfaccia utente.....	189

1 Introduzione

1.1 Scopi del sistema

Il sistema “At-silo” nasce con l’obiettivo di migliorare ed ottimizzare il servizio di asilo nido messo a disposizione dall’università di Fisciano.

L’università offre ai suoi dipendenti ed agli utenti dell’ateneo un servizio di asilo nido per tutti i bambini di età compresa fra i 3 e i 36 mesi. Per motivi storici parte dei posti disponibili ad ospitare i neonati sono messi a disposizione anche per i cittadini del comune di Fisciano. Il servizio è avanzato e flessibile, per permettere ai genitori dei bambini di svolgere un’attività lavorativa presso l’ateneo, dove gli orari non sono uniformi.

A causa di diversi problemi burocratici dovuti ad una complessa gestione dei dati da parte di più enti amministrativi, risulta difficile gestire l’asilo nido ed accedere alle schede contenenti le generalità e le informazioni principali legate agli iscritti e beneficiari del servizio.

Per ovviare a queste difficoltà, viene proposto un sistema informatico che automatizzi i processi informativi e gestionali del servizio, semplificandone la fruizione e l’amministrazione, mantenendo tutta la flessibilità che attualmente lo caratterizza. Inoltre per migliorare sensibilmente la qualità del servizio, verrà reso disponibile un sito web interattivo, attraverso il quale i genitori di tutti i bambini iscritti all’asilo nido potranno compilare questionari e riportare feedback sui servizi offerti, facilitando lo scambio di informazioni fra la dirigenza ed i genitori.

1.2 Criteri di successo

Il sistema verrà valutato basandosi sui criteri di qualità definiti dall’ISO-9000, quali efficacia, efficienza usabilità, e descritti nel dettaglio all’interno del Piano di Qualità.

L’obiettivo è quello di facilitare la gestione degli iscritti permettendo a chi è incaricato di gestire il sistema di inserire facilmente dati, apportare modifiche ai servizi offerti dall’asilo e comunicare con i genitori.

Le operazioni di verifica e di validazione verranno effettuate dagli sviluppatori.

1.3 Definizioni, acronimi e abbreviazioni

Piano-pasto

Pianificazione secondo una dieta particolare (normale, vegetariana, per celiaci..)

Menù (pasto)

Composizione di alimenti di vario genere in conformità ad un piano-pasto o ad esplicite richieste

2 Sistema corrente

Il sito dell'università di Fisciano offre un'area relativa all'asilo messo a disposizione del personale dell'ateneo. Per motivi storici persone aventi il domicilio a Fisciano, pur non svolgendo nessun tipo di lavoro presso l'ateneo, possono accedere al bando d'iscrizione.

Accedendo al sito, è possibile visitare le varie sezioni che esso offre. La maggior parte di queste, svolge una funzione descrittiva utile all'utente per avere una visione chiara riguardante i servizi offerti.

I motivi fondamentali che hanno portato alla nascita di questo servizio sono principalmente due:

- il diritto del bambino, quale soggetto sociale e portatore di bisogni propri, all'istruzione;
- il diritto delle famiglie ad una piena occupazione.

L'asilo nido è aperto ai bambini aventi età compresa tra i 3 e i 36 mesi. Tra questi è possibile distinguere tre tipologie di bambino:

- I bambini di età compresa tra 3 e 12 mesi costituiscono la sezione lattanti (piccoli);
- I bambini di età compresa tra i 13 e 18 mesi costituiscono la sezione semidivezzi (medi);
- I bambini di età compresa tra i 19 e 36 mesi costituiscono la sezione divezzi (grandi).

Il sito specifica implicitamente le categorie d'utenza a cui il servizio è rivolto.

Queste sono:

- Personale docente e ricercatore
- Personale tecnico-amministrativo di ruolo
- Titolari di assegno di ricerca
- Titolari di contratto a tempo determinato
- Dottorandi
- Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc.

Annualmente, un numero di posti non inferiore a 10, sarà destinato ai bambini residenti nel Comune di Fisciano.

Attraverso il sito, è possibile visionare il calendario annuale, la durata dei servizi e gli orari. Inoltre sono inserite tutte le informazioni relative al funzionamento del bando quali: termini e modalità di presentazione domanda, criteri di ammissione e criteri di precedenza a parità di punteggio.

Oltre alla sezione descrittiva, è presente una sezione riguardante la compilazione delle domande d'iscrizione. In essa, l'utente, selezionando la propria tipologia, può compilare la domanda da inviare all'asilo.

Sono presenti anche una fotogallery che mostra i locali della struttura, una sezione "Rassegna stampa" che mostra l'articolo relativo alla costruzione dell'asilo

(http://www.unisa.it/uploads/1536/rassegna_stampa.pdf), e infine una sezione contenente i contatti dei responsabili dell'asilo.

3 Sistema proposto

3.1 Overview

Il software “@silo” permetterà agli utenti di usufruire, in maniera semplice ed efficiente, dei servizi offerti dall'asilo dell'università di Fisciano.

Il sistema si occuperà dei seguenti aspetti:

1. Gestione dei dati relativi agli utenti: domanda d'iscrizione, modifica iscrizione, elimina iscrizione.
2. Gestione dei dati relativi ai pagamenti: Vusualizzazione e controllo dei pagamenti effettuati dagli utenti.
3. Gestione del servizio mensa: Servizio offerto ai clienti che lo richiedono.
4. Gestione dei tirocinanti: Studenti di Scienze della comunicazione che effettuano il tirocinio presso l'asilo.
5. Gestore dei questionari: Questionari rivolti agli utenti.

Il sistema tratterà ogni tipologia di utente differentemente, in accordo con la categoria di appartenenza, permettendo ad ognuno di accedere solo alle funzioni ad esso destinate. Saranno pertanto previste diverse modalità di accesso al programma rappresentate da altrettante aree utente.

3.2 Requisiti funzionali

RF_A_1 - semplificare la presentazione di richieste da parte degli utenti e l'elaborazione di queste;

RF_A_1.1 - aumentare l'automatismo nella trasmissione delle richieste da un ente all'altro;

RF_A_1.2 - automatizzare il reperimento delle informazioni necessarie all'evasione delle richieste, in accordo alle procedure decisionali già in vigore e previste dal regolamento della struttura;

RF_A_1.3 - consentire l'accesso alla potenziale clientela proveniente dall'Università, dal Comune di Fisciano e da altri comuni;

RF_A_1.4 - possibilità di inserire i termini temporali del bando, affinché non vi siano domande presentate fuori dal bando.

RF_A_2 – presenza di meccanismo di ricerca per;

RF_A_2.1 – facilitare la comunicazione tra genitori ;

RF_A_2.2 – fornire informazione ai genitori riguardo il personale educativo;

RF_A_3 - presenza di un'interfaccia di amministrazione che permetta di tenere traccia dei dati sensibili;

RF_A_3.1 -il tutto,dovrà rispettare delle normative vigenti in materia di privacy e protezione;

I dati sensibili riguarderanno:

RF_A_3.1.1 - utenti del servizio ammessi tramite bando di partecipazione, e rimossi tramite ritiro della domanda, formale richiesta di rinuncia o alla fine del loro ciclo scolastico;

RF_A_3.1.2 - la categoria cui essi appartengono,

RF_A_3.1.3 - le tipologie di servizi di cui usufruiscono,

RF_A_3.1.4 - il personale che gestisce il servizio, il quale viene inserito, gestito e licenziato dall'ufficio dell'istituto;

RF_A_3.2 – gestire gli iscritti all'asilo e le classi ad essi associate

Deve inoltre essere presente un sistema di **gestione del servizio**, il quale si preoccupa di verificare:

RF_M_1 lo stato dei pagamenti delle rette previste

RF_M_1.1 Possono essere visionati tutti gli iscritti che non hanno ancora provveduto al pagamento con l'eventualità di aggiunta di una mail di promemoria;

RF_M_1.2 Possibilità di fatturare i pagamenti mensili con l'eventualità di aggiunta di una mail di promemoria;

RF_M_1.3 I Genitori possono visionare lo storico dei pagamenti effettuati;

RF_M_1.4 automatizzare la gestione delle rette per il servizio e permettere la personalizzazione delle rette da parte del direttore dell'asilo

RF_M_1.5 Possibilità di modificare manualmente la registrazione di un pagamento;

RF_M_2 semplificare la gestione di **tirocinanti**, da parte di Scienze della Formazione, permettendo l'inserimento di tirocinanti e l'invio di feedback da parte dell'asilo.

RF_M_2.1 Possibilità di aggiunta dei tirocinanti alla lista;

RF_M_2.2 Possibilità di modifica dei dati dei tirocinanti;

RF_M_2.3 Possibilità di eliminazione di tirocinanti dalla lista;

RF_M_2.4 Possibilità di visione della lista dei tirocinanti;

RF_M_2.5 Possibilità di richiesta di un tirocinante da parte di un impiegato per casi straordinari;

RF_M_2.6 Possibilità di aggiungere il feedback di un tirocinante;

RF_M_2.7 Possibilità di aggiungere un registro delle attività al tirocinante;

RF_M_2.8 Possibilità di modificare il registro delle attività;

RF_M_2.9 Possibilità di rimuovere le attività del tirocinante;

RF_M_2.10 Possibilità di visualizzare il registro delle attività del tirocinante;

RF_M_3 specificare e gestire le **variazioni delle tipologie dei servizi** che gli utenti desiderano ricevere per i propri bambini.

RF_M_3.1 Possibilità di modificare il piano-pasto di default;

RF_M_3.2 Possibilità di richiesta di modificare il piano-pasto di un bambino con l'eventuale aggiunta del certificato di un pediatra;

RF_M_4 possibilità di modificare la fascia oraria a seconda delle proprie esigenze come riportato negli articoli 4, 6, 7 del bando di concorso.

- RF_M_4.1** Possibilità di variazioni extra;
- RF_M_4.2** Possibilità di visionare l'elenco di tutti i piani-pasto;
- RF_M_4.3** Possibilità di modificare un piano-pasto;
- RF_M_4.4** Possibilità di visionare l'orario di ogni bambino;
- RF_M_4.5** Possibilità di richiesta di una modifica dell'orario di un bambino;
- RF_M_4.6** Possibilità di modificare l'orario di un bambino;

In ultimo, è richiesto un **portale pubblico**, che permetta utilizzo dei servizi precedentemente illustrati e fornisca:

RF_H_5 una maggiore visibilità al servizio di asilo nido, fornendo ai visitatori **informazioni sul servizio**;

RF_H_6 a coloro i quali sono interessati, il **materiale e le informazioni necessari** per accedere al servizio;

RF_H_7 la possibilità di **pubblicare informazioni di servizio e gli elenchi dei vincitori dei bandi**, a condizione di restare nel rispetto delle normative vigenti in materia di **protezione dei dati sensibili**

RF_H_8 la possibilità di **scambiare informazioni ed esperienze** tra utenti del servizio e il personale della struttura tramite un Forum, in cui ciascun utente può:

- RF_H_8.1** inserire,modificare e visualizzare un argomento di discussione
- RF_H_8.2** inserire,modificare un commento in un argomento
- RF_H_8.3** ricercare un argomento inserendo una parola chiave

RF_H_9 ai genitori, la possibilità di **compilare questionari**, proposti dall'amministrazione dell'asilo, in cui essi possono esprimere un **giudizio sulla qualità del servizio**:

- RF_H_9.1** l'amministrazione può inserire, modificare e cancellare un questionario
- RF_H_9.2** il genitore può compilare e visualizzare le statistiche di un questionario

RF_H_10 il servizio di **salvataggio, sintesi e presentazione delle risposte ai sopraccitati questionari** al somministratore, in accordo alla normativa vigente in materia di privacy.

RF_H_11 Il supporto di un **registro telematico** per l'educatore didattico collegato al programma educativo indicato dallo psico-pedagogo:

- RF_H_11.1** lo psico-pedagogo inserisce le attività didattiche nel programma educativo
- RF_H_11.2** lo psico-pedagogo ha la possibilità di modificare le attività inserite nel programma educativo
- RF_H_11.3** lo psico-pedagogo visionerà il lavoro dell'educatore per controllare che l'educatore rispetti nei limiti il programma educativo
- RF_H_11.4** l'educatore aggiornerà quotidianamente il registro telematico aggiungendo l'attività svolta,con la possibilità di inserire un allegato, registrare le assenze del giorno.

RF_H_11.6 Genitore, educatore e psico-pedagogo hanno la possibilità di visualizzare lo storico del registro telematico

RF_H_12 La possibilità di inserire e visualizzare **eventi** periodici, come recite di fine anno o gite scolastiche:

RF_H_12.1 inserimento dell'evento programmato

RF_H_12.2 modifica dell'evento programmato

RF_H_12.3 rimozione dell'evento programmato inserito

RF_H_12.4 visualizzare ,ricercando tra gli eventi, o dettagli di un evento programmato

RF_H_13 Sarà inoltre presente una funzionalità di **notifiche** che avvisa, tramite email e messaggi nelle apposite aree del portale web, il personale dell'asilo dell'avvicinarsi di un evento.

RF_H_14 La possibilità di pubblicazione del menù della mensa dell'asilo nido con la facoltà di:

RF_H_14.1 inserire, modificare,cancellare il menù da parte dell'impiegato

RF_H_14.2 visualizzare il menù da parte di ciascun utente autenticato al sistema

3.3 Requisiti non funzionali

Il sistema @silo per la scuola materna Mazzetti verrà utilizzato da persone caratterizzate da un background non tecnico, di conseguenza, il committente ritiene fondamentali i seguenti requisiti non funzionali:

RN_1. Usabilità

Le interfacce grafiche devono essere semplici e intuitive. L'utente deve poter riconoscere intuitivamente quali comandi eseguire per completare le azioni desiderate, già dal primo utilizzo.

RN_2. Performance

Il sistema deve rispondere in maniera rapida, evitando errate percezioni di "blocco", che porterebbero poi a sottomissioni multiple, potenzialmente pericolose in sedi burocratiche e di pagamento.

RN_3. Affidabilità

Il sistema deve saper gestire input irregolari e incorretti e poterli segnalare all'utente senza interferire con la normale esecuzione del programma. Il sistema deve, inoltre, consentire a chi ne fa uso di rispettare le scadenze specificate dagli enti preposti; è necessario evitare che il sistema possa creare danni a causa di *failures*.

RN_4. Sicurezza e tutela degli aspetti legali

I dati memorizzati e gestiti dal sistema devono essere adeguatamente protetti da tutti i rischi collegati alla detenzione e all'eventuale perdita dei dati stessi.

RN_5. Customizability

Il sistema dovrà essere modulare, in modo da rendere semplice l'aggiunta o l'eliminazione di funzionalità nel caso dovessero variare nel tempo i requisiti funzionali.

RN_6. Vincoli

Lo sviluppo dei servizi destinati agli utenti finali è previsto utilizzando tecnologie per il web quali JSP e Servlet.

Elenchiamo, inoltre, i seguenti requisiti non funzionali rispetto agli stakeholders del sistema.

<i>Nome stakeholder</i>	<i>Requisiti non funzionali</i>
Committente	RN_7. Sicurezza e tutela della privacy Data la criticità di alcuni aspetti burocratici come la gestione del bando, la pubblicazione di quest'ultimo, i pagamenti delle rette e i questionari anonimi di valutazione dei servizi offerti dall'asilo, il committente ritiene importante un grado elevato di sicurezza dei dati memorizzati dal sistema.
	RN_8. Adattabilità e Portabilità Il sistema deve poter garantire le stesse funzionalità in browser differenti e su architetture hardware diverse.

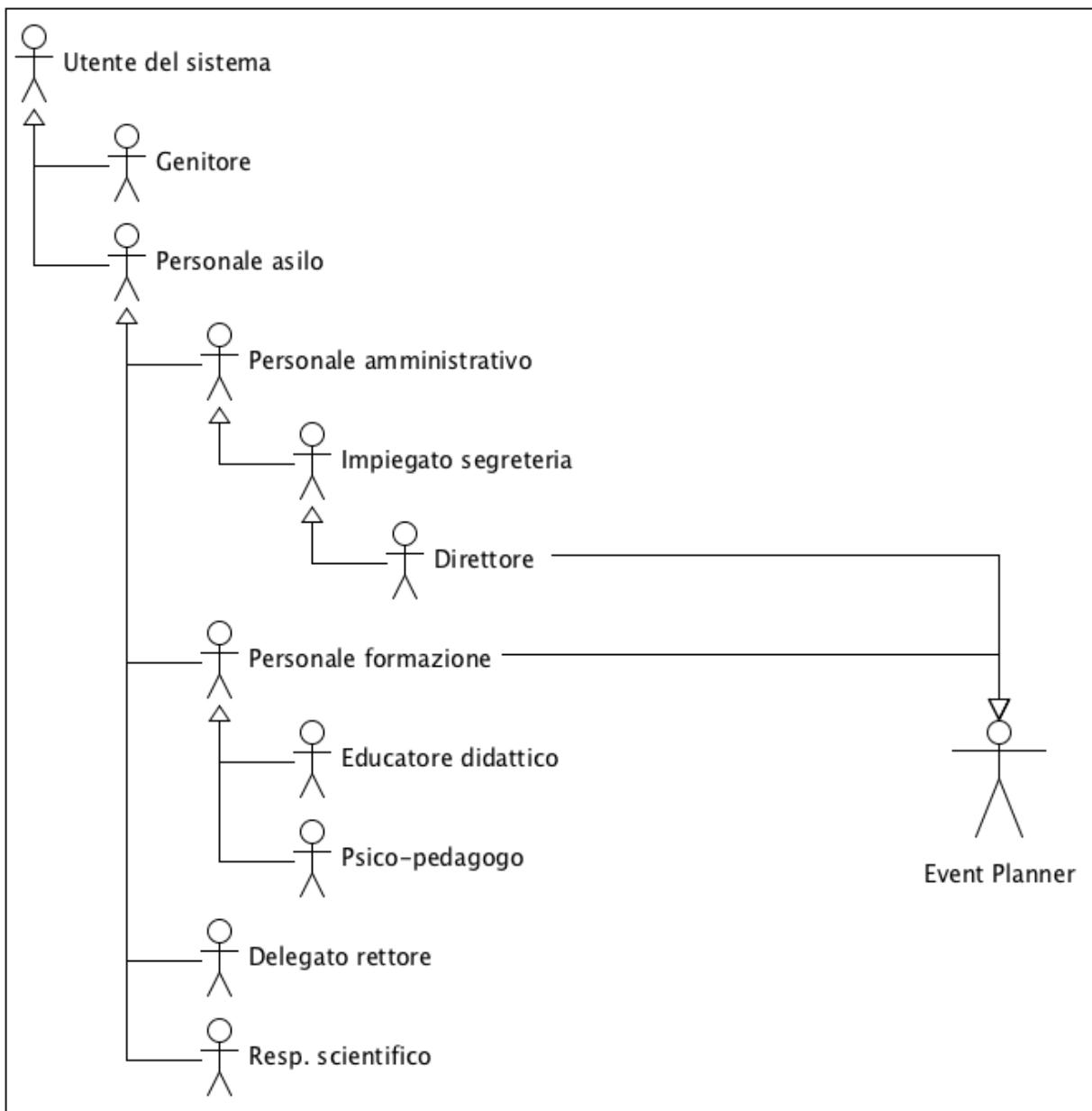
<i>Nome stakeholder</i>	<i>Requisiti non funzionali</i>
Genitore	RN_9. Sicurezza e tutela della privacy Il genitore deve essere informato in maniera esplicita qualora i suoi dati siano visibili ad altri utenti, o qualora siano conservati dal sistema feedback di natura anonima.
	RN_10. Usabilità Il genitore è uno dei quegli stakeholders del sistema @Silo che ha le maggiori difficoltà nell'utilizzo di un sistema informatico dunque l'interfaccia dovrà fare massiccio uso di metafore e permettere operazioni come la compilazione di un questionario valutativo senza l'inserimento di dati già noti al sistema. Tale requisito è fondamentale per permettere ai genitori di compilare tali piani con maggior voglia e di conseguenza di valutare l'asilo in maniera più accurata e precisa.
	RN_11. Adattabilità e Portabilità Indipendentemente dal browser e dal sistema utilizzato dai Genitori il sistema deve essere funzionante e coerente con il design modellato.

<i>Nome stakeholder</i>	<i>Requisiti non funzionali</i>
Personale Asilo	RN_12. Usabilità Attraverso una semplice interfaccia web il cliente potrà facilmente e velocemente apprendere il funzionamento del sistema. L'utente deve poter effettuare operazioni come la visualizzazione delle risposte dei genitori ai questionari valutativi in meno di dieci click.
	RN_13. Affidabilità In caso di scadenze burocratiche, come la scadenza del bando per l'iscrizione all'asilo Mazzetti e la relativa gestione e pubblicazione della graduatoria, il sistema deve essere sempre disponibile e quindi non soggetto a failure

3.4 Modelli del sistema

3.4.1 Attori

All'interno del sistema, sono state individuate le tipologie di attori descritte nel diagramma:



Si offre, di seguito, una descrizione delle varie tipologie di attori:

Direttore

Colui che gestisce e supervisiona l'attività dell'asilo nido, avendo una visione globale di tutte le informazioni esso riguardanti. In particolare ha accesso alla gestione del personale(inserimento, modifica e cancellazione del personale).

Educatore didattico

Si occupa della formazione e del controllo dei bambini. Ha accesso alla visione dei profili dei bambini. Segue il programma educativo per l'istruzione e la crescita socio-relazionale dei bambini.

Genitore

Genitori dei bambini iscritti all'asilo nido. Hanno la possibilità di sottomettere i seguenti moduli: Iscrizione all'asilo – Rettifica turno – Modifica menù mensa. Attraverso il sito web possono inviare feedback e rispondere ai sondaggi messi a disposizione dall'asilo nido per migliorare i servizi offerti. Verranno messi a disposizione, inoltre, dei questionari da compilare qualora l'utente non sia soddisfatto del servizio offertogli. Potrà inoltre consultare lo stato della domanda di iscrizione e se quest'ultima è andata a buon fine potrà visualizzare lo stato dei pagamenti della retta e modificare i servizi assegnati a suo figlio. Potrà infine visualizzare i programmi educativi ed effettuare o ricevere eventuali comunicazioni dalle educatrici, dal personale della segreteria e dal coordinatore psico-pedagogico.

Impiegato

Accede al sistema per inserire dati, modificare dati degli iscritti all'asilo e personale docente e può inviare richieste di modifica o cancellazioni di dati delle altre tipologie di utenti del sistema al delegato del rettore. È in grado di inviare e ricevere comunicazioni dagli utenti del sistema. Può inoltre visualizzare i dati delle persone che hanno effettuato domanda di iscrizione per i propri figli, pubblicare la graduatoria degli iscritti all'asilo e formare le classi a cui associa del personale proposto a funzioni educative. Può comprendere anche l'addetto alle modifiche del menù della mensa.

Direttore

Potere decisionale su tutto. Può inserire, modificare o cancellare i dati degli utenti del sistema ed è in grado di inviare e ricevere comunicazioni da quest'ultimi. Può effettuare tutte le tipologie di operazioni possibili del sistema.

Personale formazione

Visualizza, a seconda dei permessi, i dati degli iscritti e del personale amministrativo e comunica con quest'ultimi. Il personale formazione si divide nelle seguenti categorie:

Psico-pedagogo

Gestisce le varie tipologie di servizi offerti agli iscritti. Gestisce il programma educativo. Comunica e riceve feedback dagli educatori e dai genitori.

Delegato del rettore

Può visualizzare le operazioni fatte dagli utenti, i dati, ed è in grado di inviare e ricevere comunicazioni da quest'ultimi.

Responsabile Scientifico dell'Asilo Nido

Accede al sistema per ricevere ed effettuare comunicazioni tutti gli utenti del sistema. Definisce e gestisce il progetto educativo e si occupa della gestione dei tirocinanti.

EventPlanner

Utente abilitato alle funzionalità avanzate per la gestione degli eventi come inserimento, modifica e cancellazione. E' una generalizzazione degli attori Direttore, Psico-pedagogo, Educatore didattico. Ad ogni utente saranno offerte delle funzionalità in base al proprio ruolo all'interno dell'asilo: il Direttore può visualizzare, modificare e cancellare gli eventi di tutti i dipendenti, l'Educatore didattico ha potere solo sugli eventi delle proprie classi, lo Psico-pedagogo può gestire solo gli eventi riguardanti la propria attività di psico-pedagogo.

Timer

Il timer permette di avvisare gli utenti del sistema quando un evento organizzato dall'asilo Mazzetti sta per avvicinarsi. Tali eventi non vengono solo notificati una volta entrati nel sistema Atsilo ma anche tramite email per permettere sia ai genitori che al personale di non dimenticare l'attività che sta per essere prenotata nell'asilo.

3.4.2 Scenari

Nome scenario:	Visualizza iscritti per categoria: Personale docente o ricercatore
Istanza degli utenti partecipanti	Marco De Angelis: impiegato segreteria
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none">1. Marco è un impiegato della segreteria dell'asilo nido Mazzetti ed ha bisogno di visualizzare, a fini statistici, i dati dei figli di personale docente o ricercatore.2. Marco accende il suo PC.3. Marco si connette alla rete.4. Marco accede al sito dell'asilo Mazzetti.5. Marco effettua l'autenticazione, inserendo "Marco" nel campo username e "De70Angelis" nel campo password.6. Il sistema riconosce Marco come impiegato d'ufficio.7. Marco seleziona "Ricerca avanzata" dal Menu di "Gestione degli iscritti".8. Il sistema visualizza la sezione per la ricerca avanzata.9. Marco seleziona dalla lista "categoria di appartenenza" il valore "Personale docente o ricercatore".10. Marco preme sul tasto Ricerca.11. Il sistema visualizza l'elenco di tutti gli iscritti, figli di personale docente o figli di ricercatore.

SC_A_1

Nome scenario:	Visualizza stato domanda iscrizione
Istanza degli utenti partecipanti	Elena Risi: genitore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elena vuole controllare lo stato dell'iscrizione di suo figlio Luca all'asilo nido aziendale "Roberto Mazzetti" 2. Elena accende il suo PC 3. Elena si connette alla rete. 4. Elena accede al sito dell'asilo Mazzetti. 5. Effettua l'autenticazione, inserendo "Elena" nel campo username e "Risi70" nel campo password. 6. Il sistema riconosce Elena come genitore della categoria personale docente. 7. Elena sceglie dal menu l'opzione "Visualizza stato iscrizione". 8. Il sistema visualizza la scritta "Iscrizione non concessa", nel campo posto in graduatoria visualizza "/" e nel campo motivazione vi è scritto "Iscrizione non regolarizzata entro i termini previsti dal bando". 9. Il sistema visualizza il modulo per il rimborso della cauzione. 10. Elena stampa il modulo e chiude il sistema.

SC_A_2

Nome scenario:	Invio domanda altro utente.
Istanza degli attori partecipanti	Luca: genitore
Flusso degli eventi	<p>1. Luca, dipendente presso le poste italiane di Fisciano, ma residente presso il comune di Baronissi, visto il suo orario lavorativo e visto il suo andare ogni giorno a lavoro viene a sapere leggendo sul sito dell'università che se non si aggiunge un certo numero di iscritti all'asilo nido gestito dall'ateneo può chiedere l'iscrizione del figlio di due anni.</p> <p>2. Luca accende il computer, accede alla pagina di Login del sistema e clicca sul tasto per accedere alla pagina della compilazione del form per le iscrizioni.</p> <p>3. Il sistema apre mostra la pagina richiesta.</p> <p>4. Luca inizia a compilare il modulo inserendo prima di tutto se è padre, madre, tutore o affidatario. Procede inserendo i propri dati (Nome, cognome, C.F., data di nascita, indirizzo, telefono ed email). Dichiara in che comune è residente e dove lavora, in più deve indicare i rapporti che ha con l'università o col comune di Fisciano. Inserisce dati del bambino, se il bambino ha già frequentato negli anni precedenti, i dati del bambino e che tipo di fascia utenze sceglie (full time dalle ore 8,30 alle ore 16,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 13,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 12,00 senza somministrazione del pasto e part-time pomeridiana dalle ore 13,30 alle ore 16,30 senza somministrazione del pasto). Compila i dati del genitore non richiedente barrando su "padre" o "madre" e continua compilando gli stessi dati anagrafici precedenti. Scorrendo il documento Luca deve indicare se ci sono particolari situazioni all'interno della sua famiglia: sanitari, sociali come divorzio, bambino diversamente abile, invalidità genitore. Infine deve compilare la sua situazione reddituale.</p> <p>5. Luca usa la funzione del sito "Invia modulo di iscrizione".</p> <p>6. Il sito gli mostra la frase: "modulo inviato con successo. Le sarà spedita una mail per la conferma dell'avvenuta consegna".</p> <p>7. Luca esce dal sistema.</p>

SC_A_3

Nome scenario:	InvioDomandaPersonaleUniversitario
----------------	------------------------------------

Istanza degli attori
partecipanti Vanessa: genitore

Flusso degli eventi

1. Vanessa, professoressa presso l'università degli studi di Salerno e docente di economia aziendale ha una figlia di un anno che a causa del suo lavoro e del lavoro di suo marito resterebbe solo a casa non avendo nessuno a cui affidarla decide quindi di usufruire del servizio asilo nido messo a disposizione dal campus di Fisciano proprio per queste esigenze
2. Vanessa accende il computer, accede alla pagina di Login del sistema e clicca sul tasto per accedere alla pagina della compilazione del form per le iscrizioni.
3. Il sistema apre mostra la pagina richiesta.
4. Vanessa inizia a compilare iniziando dallo specificare se è: madre, padre, tutore o affidatario.
 Continua riempiendo i campi riservati ai suoi dati anagrafici, residenza e domicilio.
 Successivamente deve dichiarare, barrando la casella che gli interessa, il suo ruolo all'interno dell'università.
 Continuando inizia la parte riguardante il proprio bambino/bambina.
 Compila i dati anagrafici del bambino.
 Finiti i dati anagrafici deve scegliere la fascia utenza tra le quattro scelte disponibili: full time dalle ore 8,30 alle ore 16,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 13,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 12,00 senza somministrazione del pasto e part-time pomeridiana dalle ore 13,30 alle ore 16,30 senza somministrazione del pasto.
 Compila i dati del genitore non richiedente barrando su "padre" o "madre" e continua compilando i dati anagrafici.
 Scorrendo il documento Vanessa deve indicare se ci sono particolari situazioni in famiglia: sanitari e sociali come divorzio, bambino diversamente abile, invalidità genitore.
 Infine deve compilare la sua situazione reddituale.
5. Assicuratasi di aver fatto tutto bene Vanessa usa la funzione del sistema "Invia modulo di iscrizione".
6. Il sito le mostra il messaggio: "modulo inviato con successo. Le sarà spedita una mail per la conferma dell'avvenuta consegna".
7. Il sistema invia un messaggio per confermare l'avvenuta consegna.
8. Vanessa esce dal sistema.

SC_A_4

Nome scenario:	Invio domanda da residente di Fisciano
Istanza degli attori partecipanti	Maria: genitore
Flusso degli eventi	<p>1. Maria, una donna sposata e madre di un bambino di due anni e mezzo lavora come commessa in un sali e tabacchi a Fisciano dove è anche residente col marito. Venuta a sapere che ci sono posti presso l'asilo di Fisciano decide di usufruire del servizio visto che anche il marito causa lavoro è fuori e quindi nessuno potrebbe badare al piccolo.</p> <p>2. Maria accende il computer, accede alla pagina di Login del sistema e clicca sul tasto per accedere alla pagina della compilazione del form per le iscrizioni.</p> <p>3. Il sistema apre mostra la pagina richiesta.</p> <p>4. Caricato il documento Maria inizia a compilare il modulo. Inserisce i propri dati (Nome, cognome, C F, data di nascita, indirizzo, telefono ed email), se il bambino ha già frequentato negli anni precedenti, i dati del bambino e che tipo di fascia utenze sceglie (full time dalle ore 8,30 alle ore 16,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 13,30 comprensiva dei pasti, part-time mattutina dalle ore 8,30 alle ore 12,00 senza somministrazione del pasto e part-time pomeridiana dalle ore 13,30 alle ore 16,30 senza somministrazione del pasto).</p> <p>Continuando, Maria deve barrare alcune informazioni riguardante il suo lavoro e anche quello del suo coniuge / compagno.</p> <p>Compila i dati del genitore non richiedente barrando su “padre” o “madre” e continua compilando i dati anagrafici.</p> <p>Riempie la tabella inserendo i dati del suo nucleo familiare e barra con una croce le notizie che riguardano il bambino.</p> <p>5. Assicuratasi di aver fatto tutto bene Maria usa la funzione “Invia modulo di iscrizione”.</p> <p>6. Il sistema mostra il messaggio: “modulo inviato con successo. Le sarà spedita una mail per la conferma dell'avvenuta consegna”.</p> <p>7. Maria esce dal sistema.</p>

SC_A_5

Nome scenario:	Visualizza personale educativo
----------------	--------------------------------

Istanza degli attori partecipanti	Arianna Greco : Personale preposto a funzioni educative
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arianna è un insegnante d'asilo. Farà parte del corpo degli insegnati dell'asilo, e quindi per sentirsi preparata, vuole controllare, con quali colleghi dovrà affrontare l'anno corrente 2. Arianna accende il PC. 3. Arianna si connette alla rete. 4. Arianna accede al sito dell'Asilo Mazzetti. 5. Arianna effettua l'autenticazione, inserendo come username "AriannaG" e come password "Greco" ed clicca sul tasto per accedere al sistema. 6. Il sistema visualizzerà la pagina personale con all'interno i dati personali e nel campo classe visualizzerà "Classe1" 7. Arianna accede alla sezione per la ricerca avanzata del personale dell'asilo. <ul style="list-style-type: none"> 8. Il sistema visualizza la sezione per la ricerca avanzata. 9. Arianna seleziona la tipologia di utente dalla lista: "Personale docente" e "Classe1" in classe. <ul style="list-style-type: none"> 10. Il sistema mostra i risultati della ricerca. 11. Arianna scorre la lista e cerca tutti i suoi colleghi 12. Arianna esce dal sistema.

SC_A_6

Nome scenario:	Visualizza i candidati idonei
Istanza degli attori partecipanti	Sara : Direttore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sara è amministratore dell'asilo nido Mazzetti. Riceve una telefonata in cui le viene notificata un'incongruenza tra il numero di posti disponibili ed i posti assegnati. Per verificare personalmente la correttezza dell'informazione e provvedere ad un'eventuale richiesta di revisione delle graduatorie, necessita di visualizzare l'elenco dei candidati idonei al bando di concorso per l'assegnazione dei posti per gli utenti dell'asilo. 2. Sara accede al sistema digitando "SaraX" come nome utente e "xyz123" come password. 3. Il sistema visualizza l'area personale. 4. Sara accede alla funzione di "Ricerca iscritti per idoneità" 5. Il sistema mostra a Sara l'interfaccia con delle opzioni "Iscritti idonei" e "Iscritti non idonei"

6. Sara accede alla sezione iscritti idonei.
7. Il sistema elabora l'informazione ricevuta e visualizza l'elenco richiesto.
8. Sara acquisisce le informazioni richieste ed effettua il logout dal sistema.

SC_A_7

Nome scenario:	Visualizza i candidati non idonei
Istanza degli attori partecipanti	Sara: Amministratore
Flusso degli eventi	<p>1. Sara è amministratore dell'asilo nido Mazzetti. Le viene notificata la possibilità di effettuare uno scorrimento delle graduatorie, Sara dovrà dunque accedere alla graduatoria in questione per verificare i nominativi dei nuovi possibili candidati idonei.</p> <p>2. 2. Sara accede ad @silo digitando “SaraX” come nome utente e “xyz123” come password.</p> <p>3. Il sistema visualizza l'area personale.</p> <p>4. Sara accede alla funzione di “Ricerca iscritti per idoneità”</p> <p>5. Il sistema mostra a Sara l'interfaccia con delle opzioni “Iscritti idonei” e “Iscritti non idonei”</p> <p>6. Sara accede alla sezione iscritti non idonei.</p> <p>7. Il sistema elabora l'informazione ricevuta e visualizza l'elenco richiesto.</p> <p>8. Sara acquisisce le informazioni richieste ed effettua il logout dal sistema.</p>

SC_A_8

Nome scenario:	Visualizza i candidati rinunciatari
Istanza degli attori partecipanti	Sara: Direttore
Flusso degli eventi	<p>1. Sara è il direttore dell'asilo nido Mazzetti. Un utente sostiene di non essere rientrato nelle graduatorie ed ha contattato Sara affinché controlli se risulta nell'elenco dei rinunciatari.</p> <p>2. Sara accede ad @silo digitando “SaraX” come nome utente e “xyz123” come password.</p> <p>3. Il sistema visualizza l'area personale.</p> <p>4. Sara accede alla funzione di “Ricerca iscritti per stato”</p> <p>5. Il sistema mostra a Sara l'interfaccia in cui può scegliere l'azione da intraprendere:</p> <p>6. Sara sceglie di visualizzare l'elenco dei candidati rinunciatari per il bando attuale.</p> <p>7. Il sistema elabora l'informazione ricevuta e visualizza l'elenco richiesto.</p> <p>8. Sara acquisisce le informazioni richieste ed effettua il logout dal sistema.</p>

SC_A_9

Nome scenario:	Visualizza utenti che hanno completato il loro ciclo scolastico
Istanza degli attori partecipanti	Sara: Direttore
Flusso degli eventi	<p>1. Sara è il direttore dell'asilo nido Mazzetti. Sara deve inviare notifica di mancato pagamento dell'ultima rata ad alcuni utenti e necessita di visualizzare l'elenco degli utenti che hanno portato a termine il loro ciclo scolastico.</p> <p>2. 2. Sara accede ad @silo digitando “SaraX” come nome utente e “xyz123” come password.</p> <p>3. Il sistema visualizza l'area personale.</p> <p>4. Sara accede alla funzione di “Ricerca iscritti per stato”</p> <p>5. Il sistema mostra a Sara l'interfaccia in cui può scegliere l'azione da intraprendere:</p> <p>6. Sara sceglie di visualizzare gli iscritti a fine ciclo scolastico</p> <p>7. Il sistema elabora l'informazione ricevuta e visualizza l'elenco richiesto.</p> <p>8. Sara acquisisce le informazioni richieste ed effettua il logout dal sistema.</p>

SC_A_10

Nome scenario:	Visualizza categoria Iscritto (ricerca per nome)
Istanza degli attori partecipanti	Giulio: Direttore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Giulio, direttore dell'asilo, deve visualizzare a quale categoria appartiene Antonia Somma, in seguito ad un erronea collocazione 2. Giulio accede alla sezione "Gestione degli iscritti" e seleziona la voce "ricerca avanzata iscritto". 3. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta da Giulio 4. Giulio scrive il nome "Antonia Somma" all'interno del campo nome e preme sul tasto Ricerca. 5. Il sistema elabora le informazione ricevute e visualizza una lista, ordinata per cognome, con le relative informazioni. 6. Giulio legge il valore "Studente", nel campo Categoria, dalla lista sulla riga che corrisponde all'iscritto cercato, con nome "Antonio Somma". 7. Giulio esce dalla propria area personale

SC_A_14

Nome scenario:	Visualizza tipologia servizi attivi (ricerca per nome)
Istanza degli attori partecipanti	Giulio: Direttore
Flusso degli eventi	<p>1. Giulio è nella sua area personale del sistema per visualizzare , in seguito ad una modifica della scelta del servizio offerto dall'asilo Nido, di quali servizi usufruisce Paola Scarpa.</p> <p>2. Seleziona la voce per Ricerca avanzata” dell'area “Gestione iscritti”.</p> <p>3. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta da Giulio.</p> <p>4. Giulio scrive il nome “Paola” all'interno del campo nome e “Scarpa” all'interno del campo cognome e avvia la ricerca premendo sul bottone Ricerca.</p> <p>5. Il sistema elabora le informazioni ricevute e visualizza una lista, ordinata per cognome, con le informazioni dell'utente.</p> <p>6. Giulio visualizza la scelta 'PART-TIME MATTINA CON PASTO' nel campo “Tipo Servizio”.</p> <p>7. Giulio esce dalla propria area personale.</p>

SC_A_15

Nome scenario:	Visualizza categoria Personale addetto (ricerca per nome)
Istanza degli attori partecipanti	Giulio: Direttore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Giulio è nella sua area personale del sistema 'Direttore' per visualizzare, in seguito ad una revisione del personale docenti, se Luca Amato è stato aggiunto alla lista degli Insegnanti 2. Giulio seleziona Ricerca Avanzata da Gestione personal 3. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta da Giulio 4. Giulio scrive il nome "Luca Amato" all'interno dei campi nome e cognome ed avvia la ricerca. 5. Il sistema elabora le informazioni ricevute e visualizza una lista ordinata con le relative informazioni 6. Visualizza la scritta 'INSEGNATE', nel campo Categoria, nel riquadro relativo a Antonia Somma 7. Giulio esce dalla propria area 'Direttore'

SC_A_16

Nome scenario:	Visualizza Situazione Bando iscritto (ricerca per Nome)
Istanza degli attori partecipanti	Giulio: Direttore
Flusso degli eventi	<p>1. Giulio è nella sua area personale del sistema 'Direttore' per visualizzare se Maria Aquino, mamma di Gianluca, un bambino di 24 mesi, in seguito ad una richiesta di rettifica, risultata idonea al Bando di accettazione dell'asilo Nido.</p> <p>2. Giulio accede alla sezione " Gestione degli iscritti "e seleziona la voce "ricerca avanzata iscritto".</p> <p>3. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta da Giulio</p> <p>4. Giulio scrive il nome "Maria Somma" all'interno del campo nome genitore e cognome genitore e preme sul tasto Ricerca.</p> <p>5. Il sistema elabora le informazioni ricevute e visualizza una lista, ordinata per cognome, con le relative informazioni.</p> <p>6. Giulio clicca su Visualizza scheda utente appartenente alla riga di Maria Aquino.</p> <p>7. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta da Giulio visualizzando tutti i dati personali di Maria Aquino e del figlio Gianluca.</p> <p>8. Giulio legge nel campo Presentata rettifica il valore "si" e nel campo Idoneo il valore "si".</p> <p>9. Giulio esce dalla propria area 'Direttore'</p>

SC_A_17

Nome scenario:	Visualizza servizi offerti ad un iscritto dell'asilo
Istanza degli utenti partecipanti	Marco De Angelis – impiegato
Flusso degli eventi	<p>1. Marco è un impiegato della segreteria dell'asilo nido Mazzetti e vuole controllare i servizi offerti all'iscritto Ciro Stabili con codice fiscale STB CRI12A10A489O.</p> <p>2. Marco accende il suo PC.</p> <p>3. Marco si connette alla rete.</p> <p>4. Marco accede al sito dell'asilo Mazzetti.</p> <p>5. Marco effettua l'autenticazione, inserendo "Marco" nel campo username e "De70Angelis" nel campo password.</p> <p>6. Il sistema riconosce Marco come impiegato d'ufficio.</p> <p>7. Marco accede alla sezione Gestione degli iscritti e seleziona la voce ricerca avanzata di un iscritto all'asilo.</p> <p>8. Il sistema visualizza la sezione per la ricerca avanzata.</p> <p>9. Marco inserisce nel campo cognome "Stabili" e nel campo nome "Ciro" e preme sul tasto Ricerca.</p> <p>10. Il sistema mostra l'elenco formato da 2 elementi avente i dati nei campi nome e cognome uguali, ma codice fiscale diverso.</p> <p>11. Clicca sul pulsante affianco alla linea dei dati dell'iscritto, avente codice fiscale "STBCRI12A10A489O", per visualizzare la Scheda personale iscritto.</p> <p>12. Il sistema visualizza una scheda con tutti i dati anagrafici dell'iscritto inseriti durante l'iscrizione, i dati del genitore che ha iscritto il bambino, visualizza affianco alla scritta Usufruisce del servizio mensa la scritta "NO", vicino alla scritta Fascia oraria: "Full time" e vicino a Note: un campo di testo vuoto.</p> <p>13. Marco chiude il sistema.</p>

SC_A_18

Nome scenario:	Inserimento nuovo evento
Istanza degli attori partecipanti	Ettore : Pedagogo
Flusso degli eventi	<p>1. Ettore è il pedagogo dell' asilo .Decide di organizzare un nuovo evento avente come tema principale la "Recita" utilizzata come strumento per aiutare il bambino a giungere alla soluzione di un problema mediante la collaborazione con altri,caratterizzata dalla spontaneità e dall' allegria .Ettore è loggato nel sistema</p> <p>2. Ettore accede alla sezione eventi</p> <p>3. Ettore clicca sulla voce " Inserimento Nuovo Evento"</p> <p>4. Il sistema mostra il form di Inserimento Evento</p> <p>5. Ettore inserisce "22/02/2012" nel campo "Data" , inserisce " Recitare per imparare" nel campo "Titolo" e sottomette l'evento</p> <p>6. Il sistema riceve l'evento e lo pubblica</p> <p>7. Ettore esce dal sistema</p>

SC_H_8_inserimento_evento: Inserimento nuovo evento da parte del pedagogo

Nome scenario:	Inserimento questionario
Istanza degli attori	Giovanni : Delegato Questionari partecipanti
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Giovanni vuole inserire un piccolissimo questionario sugli eventi organizzati dall'asilo Mazzetti 2. Il sistema mostra la finestra Homepage 3. Giovanni clicca sulla voce Questionari 4. Il sistema mostra all'utente la finestra dei Questionari 5. Giovanni clicca sulla voce Inserisci nuovo Questionario 6. Il sistema mostra all'utente la finestra di Inserimento Questionari 7. Giovanni inserisce nei campi appositi il nome del questionario "Questionario di metà anno 2012/2013" e la seguente domanda aperta "Gli eventi svolti dall'asilo Mazzetti vi sono sembrati utili a scopi didattici?". Giovanni inserisce inoltre la data di inizio del questionario 20/10/2012 e la data di scadenza di quest'ultimo 30/11/2012 8. Giovanni sottomette il questionario 9. Il sistema mostra all'utente il messaggio "Inserimento riuscito"

SC_H_20_inserimento_questionario: Inserimento questionario da parte del Delegato

NOME SCENARIO:	Visualizzazione statistiche rinunce
Partecipante:	<i>Marco: responsabile questionari</i>
Flusso degli eventi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marco, responsabile dei questionari, sa che è giunto il momento di tirare le somme e capire con certezza ciò che la scuola deve cambiare per offrire servizi sempre migliori e quindi evitare rinunce di iscrizioni all' asilo. Lo fa una volta loggatosi nel sistema attraverso lo studio e la visualizzazione delle statiche che vengono definite alla fine di ogni anno. 2. Marco inizia il suo lavoro cliccando sul menu statistiche. 3. Viene visualizzata la lista dei questionari in ordine cronologico e marco cerca tra questi il link che fa riferimento alquestionario fatto dagli utenti in cui hanno chiesto rinuncia del servizio. 4. Il sistema visualizza tutte le percentuali delle risposte alle domande del questionario. 5. Marco decide di applicare un filtro alle risposte, tipo tutti coloro che usufruivano del servizio mensa, in modo da ricevere dal sistema dati in modo più dettagliati. 6. Il sistema visualizza la nuova lista filtrata all'interno di una nuova finestra di dialogo 7. Preso atto di tutte le informazioni riguardanti la ricerca, marco clicca sul pulsante "x" per chiudere la finestra di dialogo precedentemente aperta dal sistema..

SC_H_26_visualizza_statistiche_rinuncia: Responsabile questionari visualizza statistiche di rinuncia

Nome scenario	Inserimento commento nel forum
Istanza degli attori partecipanti	Fabio : Genitore
Flusso degli eventi	<p>1. Fabio è il genitore di un bimbo che frequenta l'asilo dell'università. Siccome è interessato ad una discussione sul forum del sistema consulta il sistema</p> <p>2. Fabio va sulla voce Forum</p> <p>3. Il sistema mostra la pagina iniziale del forum con le varie descrizioni</p> <p>4. Fabio va sulla discussione "Recita di Natale 2012"</p> <p>5. Il sistema mostra i commenti precedenti della discussione "Recita Natale 2012"</p> <p>6. Fabio chiede di sottomettere una risposta</p> <p>7. Il sistema apre un form per l'inserimento di un nuovo commento</p> <p>8. Fabio scrive "Molto bella la recita, dove posso trovare le foto?" e sottomette il commento.</p> <p>9. Il sistema inserisce il commento e mostra un messaggio all'utente "Commento Inviato correttamente"</p>

SC_H_34_inserimento_commento_forum: Genitore inserisce un commento nel forum

NOME SCENARIO:	<i>Notifica maestra data evento</i>
Partecipante:	Marta : Maestra
Flusso degli eventi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marta, maestra dell' asilo, mentre sta navigando all' interno del sistema nel suo ufficio, sposta la sua attenzione da quello che stava facendo alla notifica di un evento imminente. 2. Marta leggendo la notifica, "Recita 2A prossima settimana" viene a conoscenza dell'infomazione e quindi sa che tra li a breve si svolgerà l'evento notificatole. 3. Dopo aver prevo visione delle informazioni marta, continua la sua navigazione all interno del sistema.

SC_H_40_notifica_eventi: La maestra riceve la notifica di un evento, prossima settimana.

NOME SCENARIO:	<i>Visualizzazione evento gita scolastica</i>
Partecipante:	Marta : Genitore
Flusso degli eventi:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marta, genitore di luca, mentre sta navigando all'interno del sistema nel suo studio a casa, viene interrotta dalle grida di gioia del figlio che è appena tornato da scuola con il padre. Marta va incontro al figlio per salutarlo e chiedergli delle sue attività svolte all'asilo. Luca le racconta della sua giornata e le parla di un nuovo evento : "<i>Visita guidata</i>". 2. Marta si dirige verso il suo laptop per controllare questo nuovo evento. 3. Essendo che precedentemente marta era già collegata al sistema, clicca sul menu eventi. 4. Viene visualizzata la lista degli eventi in ordine cronologico e marta cerca tra questi, il link che fa riferimento all'evento "<i>Visita guidata</i>" 5. Il sistema mostra una finestra di dialogo con al suo interno tutte le informazioni riguardanti l'evento. Oltre a questo viene visualizzato un pulsante "<i>Scarica modulo</i>" per scaricare il modulo che sarà compilato dai genitori e successivamente consegnato alla scuola dal proprio figlio. 6. Marta legge il contenuto e decide di scaricare il modulo sul proprio laptop. 7. Marta scarica il modulo 8. Tramite il sistema, Marta salva il documento sul proprio laptop. 9. Preso atto di tutte le informazioni riguardanti l'evento e scaricato il modulo che consente al figlio di partecipare all'evento, marta clicca sul pulsante "x" per chiudere la finestra di dialogo precedentemente aperta dal sistema.

SC_H_46_genitore_visualizza_evento: Genitore visualizza Evento

Nome dello scenario	Inserimento Attività nel Registro
Istanza degli attori partecipanti	Linda: EducatoreDidattico
Flusso di eventi	<p>1. Linda è una delle educatrici didattiche della classe 3^a A e oggi ha insegnato ai bambini la canzone dell'alfabeto e riconoscerne le lettere. A fine giornata Linda deve registrare le attività sul registro di classe.</p> <p>2. Linda si collega ad @silo e dopo aver effettuato il login, clicca su Registro.</p> <p>3. Linda seleziona la classe 3^a A</p> <p>4. Linda clicca su Inserisci Attività Odierna</p> <p style="padding-left: 2em;">5. Il sistema le mostra il form da compilare</p> <p>6. Linda clicca la voce Luigi Rossi nell'elenco degli alunni assenti</p> <p>7. Linda inserisce nel campo Attività “Canzone alfabeto, riconoscimento lettere dell'alfabeto”, e inserisce la categoria “alfabeto”.</p> <p>8. Linda clicca su Inserisci Attività</p> <p style="padding-left: 2em;">9. Il sistema mostra un messaggio con scritto “Attività odierna inserita correttamente nel sistema”</p>

SC_H_52_inserimento_attività_registro: Inserimento Attività nel registro

NOME SCENARIO:	<i>Errore comunicazione, connessione interrotta</i>
Partecipante:	Marco: dipendente dell' asilo
Flusso degli eventi:	<p>1. Marco, dipendente dell' asilo, mentre sta navigando all' interno del sistema nel suo ufficio, decide di caricare il nuovo menu settimanale della mensa.</p> <p>2. Marco clicca sul pulsante "Inserimento Menu Mensa".</p> <p>3. Il sistema visualizza all'interno di una finestra un form da compilare</p> <p>4. Marco inserisce i vari dati all'interno del form come nome giorno della settimana, il pranzo, la cena, gli orari ed eventuali variazioni sui pasti. Controllato bene le informazioni inserite decide di sottomettere il form ma al click sul pulsante il form rimane immutato e la pagina visualizzata dal sistema rimane sempre la stessa.</p> <p>5. Il sistema elabora la richiesta e notifica all' utente visualizzando un messaggio di <i>"Impossibile eseguire l'operazione richiesta, connessione al sistema interrotta. Si prega di riloggare ed effettuare di nuovo l'operazione"</i>.</p> <p>6. Marco una volta ristabilita la connessione riprova la sottomissione del menù</p>

SC_H_51_inserimento_menu_mensa: Errore comunicazione, connessione interrotta

Nome scenario	Gestione Pagamenti – Visualizzare Pagamenti
Istanza degli utenti partecipanti	Paolo Rossi : Direttore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paolo deve verificare che tutti i genitori hanno effettuato il pagamento della retta mensile per l'iscrizione all'asilo nido. 2. Paolo accende il PC ed avvia il software at-silo. 3. Inserisce il suo userID e la password per accedere alle funzioni dedicate al direttore. 4. Accede all'aerea relativa ai pagamenti mensili e seleziona i pagamenti relativi al mese corrente. 5. Il sistema risponde inviando a Paolo una lista con tutti i clienti iscritti con il relativo pagamento effettuato o non. 6. Paolo visualizza tutti gli iscritti all'asilo ed il loro stato attuale (se hanno effettuato già il pagamento della retta o devono ancora provvedere a saldare il dovuto). 7. Paolo seleziona gli iscritti che devono ricevere la mail. 8. Paolo invia la mail. 9. Paolo effettua il logout dal sistema.

SC 1: il direttore Paolo visualizza tutti i pagamenti.

Nome scenario	Gestione Pagamenti – Promemoria pagamenti
Istanza degli utenti partecipanti	Paolo Rossi : Direttore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paolo deve comunicare ai genitori che il termine per saldare la retta mensile sta per scadere quindi accede al sistema inserendo id e password. 2. Paolo accede all'area per visualizzare i clienti che ancora devono pagare. 3. Il sistema carica la pagina richiesta da Paolo. 4. Paolo visualizza tutti gli iscritti che non hanno ancora effettuato il versamento della retta. 5. Paolo accede alla funzione di avviso via Mail nel pannello dedicato alla gestione dei pagamenti. 6. Paolo seleziona i genitori che devono ricevere le e-mail ed invia la comunicazione. 7. Il sistema invia la mail agli utenti selezionati. 8. Paolo effettua il logout dal sistema.

SC 2: il direttore Paolo visualizza chi ancora non ha fatto il pagamento.

Nome scenario:	Approvazione sconto retta
Istanza degli attori partecipanti	Antonella: genitore/docente; Ettore: dirigente asilo
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ettore dirigente dell'asilo riceve una mail la quale dice che anche nell'anno 2012/2013 dovrà applicare lo sconto al personale universitario sulla retta mensile dell'asilo. 2. Ettore accede al servizio e effettua il login con i propri dati. 3. Ettore, dopo l'accesso, entra nell'area per la visualizzazione di tutti gli iscritti e stabilisce chi può usufruire dello sconto. 4. Ettore fornisce al sistema la nuova lista, di chi è risultato idoneo allo sconto. 5. Il sistema aggiorna il proprio piano di pagamenti in base alla nuova direttiva. 6. Il sistema invia un e-mail informativa a tutti gli iscritti idonei a ricevere lo sconto. 7. Antonella riceve una mail che le comunica che può usufruire dello sconto. 8. Ettore esce dal sistema.

SC 3: Ettore, dirigente dell'asilo, approva lo sconto sulla retta di mamma Antonella.

Nome scenario:	Inserisci nuovo tirocinante
Istanza degli attori partecipanti	Federica – <i>responsabile scientifico</i>
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Federica, responsabile scientifico, deve inserire nel registro uno studente che inizia la sua attività di tirocinio presso l'asilo Mazzetti. 2. Federica si connette alla rete e accede al sito dell'asilo Mazzetti. 3. Federica inserisce username e password per la sua autenticazione. 4. Il sistema mostra una schermata con tutte le possibili operazioni. 5. Federica sceglie l'area del sito riguardante l'inserimento di un nuovo tirocinante. 6. Federica compila il form inserendo tutti i dati della nuova tirocinante “Antonella Biondi” e sottomette al sistema. 7. Il sistema memorizza i dati della tirocinante e notifica l'avvenuto inserimento. 8. Federica si disconnette dal sistema.

SC 5: Federica, responsabile scientifica, vuole inserire un nuovo tirocinante.

Nome scenario:		Modifica dati tirocinante
Istanza degli attori partecipanti		Federica – <i>responsabile scientifico</i>
Flusso eventi	degli	<ol style="list-style-type: none"> 1. Federica, responsabile scientifico, deve modificare nel registro i dati errati di un tirocinante. 2. Federica si connette alla rete e accede al sito dell'asilo Mazzetti. 3. Federica inserisce username e password per la sua autenticazione. 4. Il sistema mostra una schermata con tutte le possibili operazioni. 5. Federica sceglie l'area del sito riguardante la modifica dei dati di un tirocinante. 6. Il sistema mostra l'elenco dei tirocinanti associati all'asilo e seleziona la tirocinante da modificare “Angela D'Oria”. 7. Federica modifica alcuni dati della tirocinante selezionata e sottomette al sistema. 8. Il sistema modifica i dati e visualizza i dati aggiornati della tirocinante. 9. Federica si disconnette dal sistema.

SC 6: Federica, responsabile scientifico, modifica i dati di un tirocinante.

Nome scenario:		Elimina Tirocinante
Istanza degli attori partecipanti		Federica – <i>responsabile scientifico</i>
Flusso degli eventi		<ol style="list-style-type: none"> 1. Federica, responsabile scientifico, deve eliminare dal registro uno studente che ha completato la sua attività di tirocinio presso l'asilo Mazzetti, dopo averne controllato i dati ai fini della documentazione finale. 2. Federica si connette alla rete e accede al sito dell'asilo Mazzetti. 3. Federica inserisce username e password per la sua autenticazione. 4. Il sistema mostra una schermata con tutte le possibili operazioni. 5. Federica sceglie l'area del sito riguardante l'eliminazione dei tirocinanti dal sistema. 6. Il sistema mostra l'elenco dei tirocinanti associati all'asilo Mazzetti. 7. Federica seleziona la tirocinante “Mena De Rosa”, controlla i dati e sottomette al sistema la sua cancellazione. 8. Il sistema mostra un avviso di conferma per l'operazione che andrà ad effettuare. 9. Federica conferma l'eliminazione. 10. Il sistema elimina i dati relativi alla tirocinante e notifica l'avvenuta cancellazione. 11. Federica si disconnette dal sistema.

SC 6a: Federica, responsabile scientifico, elimina un tirocinante.

Nome scenario:	Visualizza Dati Tirocinanti
Istanza degli attori partecipanti	Federica – <i>impiegata asilo</i>
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Federica, impiegata dell'asilo, vuole visualizzare i dati di un tirocinante per conoscere gli orari del nuovo turno di lavoro. 2. Federica si connette alla rete e accede al sito dell'asilo Mazzetti. 3. Federica inserisce username e password per la sua autenticazione. 4. Il sistema mostra una schermata con tutte le possibili operazioni. 5. Federica sceglie l'area del sito riguardante la visualizzazione dei dati dei tirocinanti. 6. Il sistema visualizza l'elenco degli studenti che hanno richiesto di effettuare il tirocinio presso l'asilo Mazzetti in ordine alfabetico. 7. Federica clicca sul tirocinante “Andrea Ragazzino”. 8. Il sistema visualizza i suoi dati. 9. Federica prende visione degli orari di lavoro del tirocinante e si disconnette dal sistema.

SC 7a: Federica, impiegata dell'asilo, visualizza i dati di un tirocinante.

Nome scenario:	Variazione Permanente Servizi
Istanza degli attori partecipanti	Anna:Genitore Luca: Direttore
Flusso degli eventi	<p>1. Anna, madre di Giovanni, vuole modificare permanentemente la fascia utenza oraria di suo figlio, passando dalla fascia Full time a quella Part-time mattutina con pranzo compreso.</p> <p>2. Anna accede al PC e si connette alla rete.</p> <p>3. Anna accede al sito dell'asilo Mazzetti.</p> <p>4. Anna accede all'area per le modifiche dell'orario.</p> <p>5. Il sistema visualizza le fasce orarie predefinite e un campo per settare gli orari personalizzati.</p> <p>6. Anna setta le nuove impostazioni di orario permanenti per l'intero anno scolastico e conferma il servizio mensa.</p> <p>7. Il sistema visualizza un avviso di richiesta inviata.</p> <p>8. Anna esce dal sito.</p> <p>9. Luca, direttore dell'asilo, accede al sito dell'asilo Mazzetti.</p> <p>10. Il sistema mostra una nuova notifica nell'area comunicazioni.</p> <p>11. Luca visualizza la notifica e prende visione della richiesta di variazione permanente orario.</p> <p>12. Luca verifica i dati del bambino ed approva la modifica permanente.</p> <p>13. Il sistema verifica i dati e memorizza le nuove impostazioni, modificando l'orario del bambino automaticamente.</p> <p>14. Luca si disconnette dal sito.</p>

SC 14: Mamma Anna modifica permanentemente la fascia oraria di suo figlio.

Nome scenario:	Richiesta tirocinanti eventi speciali
Istanza degli attori partecipanti	Nicola – <i>impiegato asilo</i> Andrea – <i>impiegato di Scienze della Formazione</i>
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nicola, impiegato dell'asilo, deve effettuare una richiesta straordinaria di tirocinanti perché si deve verificare una riunione con i genitori e c'è bisogno della presenza di altri tirocinanti. 2. Nicola si connette alla rete e accede al sito dell'asilo Mazzetti. 3. Nicola inserisce username e password per la sua autenticazione. 4. Sceglie l'area del sito riguardante la richiesta di tirocinanti per eventi speciali. 5. Nicola compila il form inserendo i giorni in cui è necessaria la presenza, con le informazioni dell'evento e sottomette al sistema. 6. Il sistema invia l'email alla segreteria di Scienze della Formazione per la richiesta di tirocinanti. 7. Nicola riceve la notifica che l'email è stata inviata. 8. Nicola si disconnette dal sistema. 9. Andrea, impiegato di Scienze della Formazione, riceve l'email di richiesta tirocinanti e contatta i tirocinanti per la convocazione. 10. Il sistema notifica l'invio dell'email. 11. Andrea si disconnette dal sistema.

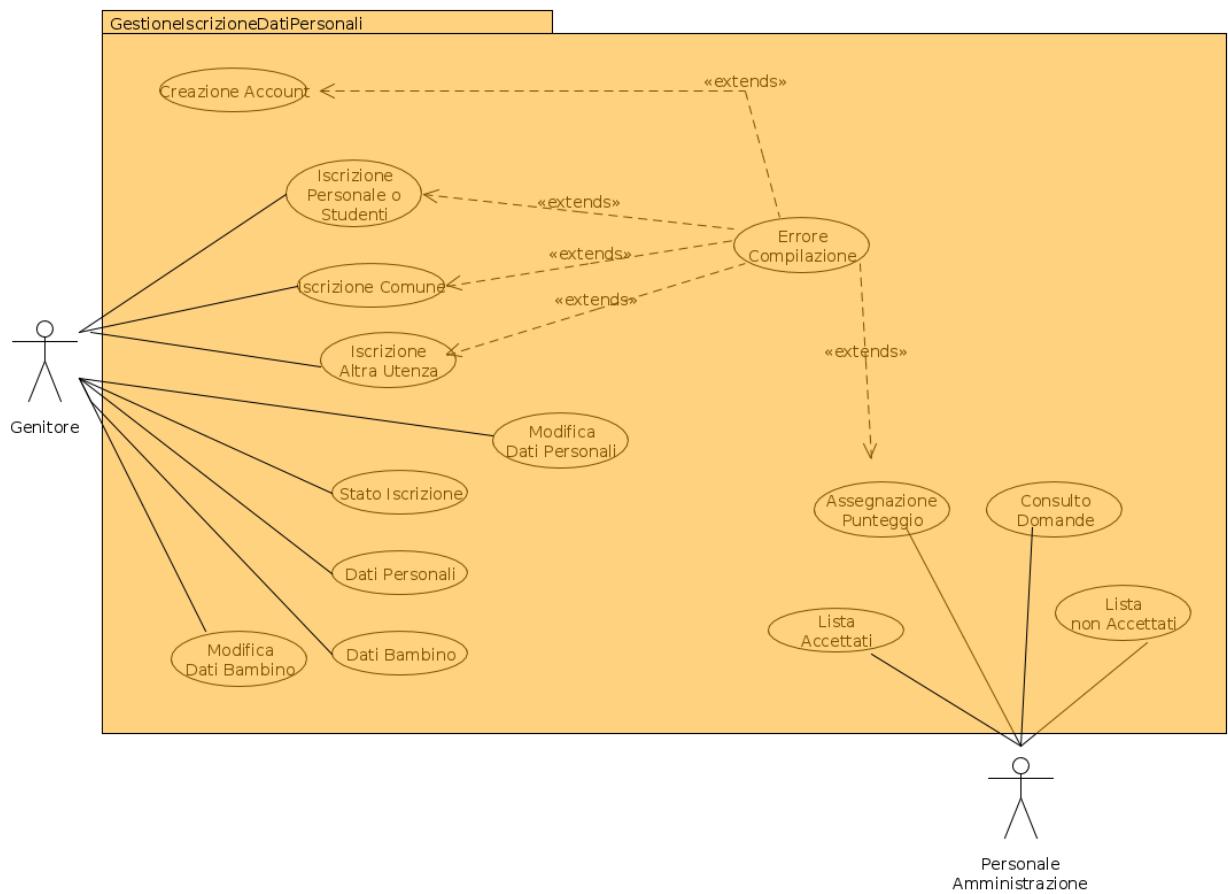
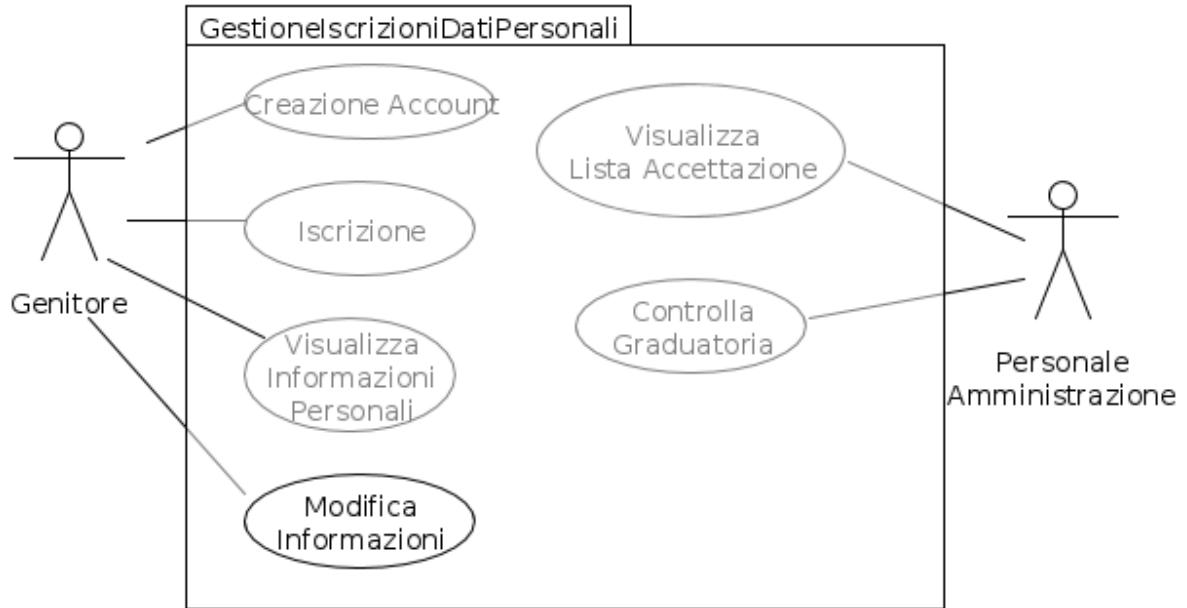
SC 8: Nicola, impiegato asilo, effettua una richiesta per avere ulteriori tirocinanti.

Nome scenario	Gestione Pagamenti – Rinuncia
Istanza degli utenti partecipanti	Paolo Rossi : Direttore Marco: Genitore
Flusso degli eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paolo ha ricevuto una mail da Marco, genitore di Carmen, il quale richiede la rinuncia d'iscrizione di sua figlia. 2. Paolo accede al sistema inserendo le credenziali. 3. Paolo accede all'area per la cancellazione di un iscrizione, seleziona la bambina Carmen per la quale bisogna fare la rinuncia. 4. Paolo controlla la data di sottomissione del modulo, se la richiesta è stata formulata 40 giorni prima della data effettiva di ritiro del bambino, verrà rimborsata la cauzione ai genitori. 5. Paolo compila il modulo di rinuncia e la invia al sistema. 6. Il sistema riceve la richiesta di rinuncia per Carmen e completa l'operazione cancellandola dal database e inviando un messaggio di avvenuta cancellazione a Paolo. 7. Paolo riceve il messaggio di avvenuta cancellazione ed esce dal sistema.

SC 10: Il direttore Paolo approva la rinuncia di papà Marco.

3.4.3 Modello dei casi d'uso

3.4.3.1 Gestione dati personali (RF_A_3.1)



Nome dello use case	Utente visualizza stato propria iscrizione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Autenticazione effettuata con successo come Genitore
Flusso di eventi	<p>1. Genitore accede alla sua pagina personale.</p> <p>2. Il sistema mostra le varie possibili scelte per la propria categoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visualizza stato iscrizione • Visualizza propri dati • Visualizza dati figlio <p>3. Il Genitore clicca su: “Visualizza stato iscrizione”.</p> <p>4. Il sistema mostra la pagina richiesta. I dati mostrati dal sistema sono: lo stato dell’iscrizione, se attivo o meno, saldo pagamenti, prossimo pagamento, eventuali ritardi nei pagamenti, infine una parte dedicata ad avvisi vari.</p>
Exit condition	Il sistema mostra i risultati richiesti dal Genitore
Exception condition	a) Un utente che ha presentato il bando ma che non è stato ammesso può visualizzare lo stesso la pagina ma in stato iscrizione il sistema mostrerà “non attivo”.
Requisiti qualitativi	Un interfaccia semplice da capire anche per utenti meno esperti. Velocità di caricamento della pagina non deve superare i 6 secondi di attesa.

UC_A_2 Un genitore può vedere lo stato della propria iscrizione

Nome dello use case	Iscrizione altra Utenza
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L’utente accede al sistema autenticandosi per compilare il modulo di domanda per il bando all’asilo Nido
Flusso di eventi	<p>1. Genitore accede alla pagina contenente il form di compilazione.</p> <p>2. Il sistema mostra la pagina richiesta ed attende un eventuale commit.</p> <p>3. Genitore inizia la compilazione dei campi del richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri • indirizzo: stringa di caratteri • telefono: sequenza di interi • email: stringa di caratteri

	<p>4. Sbarrando le caselle di interesse dichiara il proprio comune di residenza, la situazione lavorativa ed eventuali rapporti con l'Ateneo e/o comune di Fisciano.</p> <p>5. Continua compilando la sezione relativa ai dati bambino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri • indirizzo: stringa di caratteri <p>6. Sbarra la casella selezionando il tipo di servizio desiderato.</p> <p>7. Sbarra le casella relative al tipo di materiale da allegare alla domanda.</p> <p>8. Sbarra una tra le seguenti caselle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autocertificazione dello stato di buona salute del bambino e l'assenza di patologie, allergie o intolleranze particolari • Afferma di essere consapevole di dover allegare alla domanda di iscrizione un certificato medico attestante lo stato di salute del figlio con la relativa specifica delle patologie e/o allergie di cui soffre. <p>9. Sottomette la domanda.</p> <p>10. Il sistema mostra un messaggio di avvenuta e corretta compilazione.</p>
Exit condition	Il sistema conferma la corretta compilazione dei campi e il relativo invio della domanda agli uffici di competenza.
Exception condition	a) Nel caso di errata compilazione dei campi, il sistema mostra all'utente una schermata di errore e invita alla revisione del campo Iscrizione Personale o Studente
Nome dello use case	
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Il Genitore accede al sistema autenticandosi per compilare il modulo di domanda per il bando all'asilo Nido
Flusso di eventi	<p>1. Il Genitore e accede alla pagina contente il form di compilazione.</p> <p>2. Il sistema mostra la pagina richiesta ed attende un eventuale commit.</p> <p>3. Il Genitore inizia la compilazione dei campi del richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri

	<ul style="list-style-type: none"> • indirizzo: stringa di caratteri • telefono: sequenza di interi • email: stringa di caratteri <p>4. Il Genitore sbarra la casella di interesse per dichiarare la sua posizione all'interno dell'ateneo.</p> <p>5. Il Genitore continua compilando la sezione relativa ai dati del bambino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri • indirizzo: stringa di caratteri <p>6. Il Genitore sbarra la casella selezionando il tipo di servizio desiderato.</p> <p>7. Il Genitore sbarra le casella relative al tipo di materiale da allegare alla domanda.</p> <p>8. Il Genitore sbarra una tra le seguenti caselle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autocertificazione dello stato di buona salute del bambino e l'assenza di patologie, allergie o intolleranze particolari • Afferma di essere consapevole di dover allegare alla domanda di iscrizione un certificato medico attestante lo stato di salute del figlio con la relativa specifica delle patologie e/o allergie di cui soffre. <p>9. Il Genitore Sottomette la domanda.</p> <p>10. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuto invio e corretta compilazione</p>
Exit condition	Il sistema conferma la corretta compilazione dei campi e il relativo invio della domanda agli uffici di competenza.
Exception condition	a) Nel caso di errata compilazione dei campi, il sistema mostra all'utente una schermata di errore e invita alla revisione del campo interrato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve garantire la corretta compilazione e trasmissione dei dati inseriti dall'utente il tutto deve avvenire in non più di 7 secondi.

UC_A_4 Compila modulo di iscrizione per personale universitario e studenti

Nome dello use case	Iscrizione residente comune
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema autenticandosi per compilare il modulo di domanda per il bando all'asilo nido.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore accede alla pagina contenente il form di compilazione. 2. Il sistema mostra la pagina richiesta ed attende un eventuale commit. 3. Il genitore inizia la compilazione dei campi del richiedente: <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri

	<ul style="list-style-type: none"> • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri • indirizzo: stringa di caratteri • telefono: sequenza di interi • email: stringa di caratteri <p>4. Il genitore continua compilando la sezione relativa ai dati del bambino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • indirizzo: stringa di caratteri <p>5. Il genitore sbarra la casella selezionando il tipo di servizio desiderato.</p> <p>6. Il genitore sbarra le caselle di interesse dichiarando la posizione lavorativa personale e del proprio/a Compagno e/o coniuge.</p> <p>7. Il genitore sbarra le casella relative al tipo di materiale da allegare alla domanda.</p> <p>8. Il genitore sbarra una tra le seguenti caselle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autocertificazione dello stato di buona salute del bambino e l'assenza di patologie, allergie o intolleranze particolari • Afferma di essere consapevole di dover allegare alla domanda di iscrizione un certificato medico attestante lo stato di salute del figlio con la relativa specifica delle patologie e/o allergie di cui soffre. <p>9. Il genitore sottmette la domanda.</p> <p>10. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuto invio e corretta compilazione.</p>
Exit condition	Il sistema conferma la corretta compilazione dei campi e il relativo invio della domanda agli uffici di competenza.
Exception condition	a) Nel caso di errata compilazione dei campi, il sistema mostra all'utente una schermata di errore e invita alla revisione del campo interrato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve garantire la corretta compilazione e trasmissione dei dati inseriti dall'utente il tutto deve avvenire in non più di 7 secondi.

UC_A_5 Compilazione domanda di iscrizione per residenti del comune di Fisciano

Nome dello use case	Rinuncia candidatura iscrizione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali e il bando non deve essere stato ancora pubblicato.

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore accede alla pagina del proprio profilo. 2. Il sistema mostra la sezione e le varie funzioni disponibili. 3. Il genitore sceglie di rinunciare alla candidatura di iscrizione all'asilo e inoltra la richiesta. 4. Il sistema mostra in ritorno la conferma dell'avvenuto ritiro della domanda.
Exit condition	Il sistema mostra il risultato dell'operazione.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) Il bando potrebbe essere già stato pubblicato, in quel caso l'utente genitore viene avvisato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve rispondere in al più 5 secondi.

UC_A_38 Rinuncia candidatura iscrizione

Nome dello use case	Rinuncia idoneità iscrizione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali e il bando è stato pubblicato e l'utente risulta idoneo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore accede alla pagina del proprio profilo. 2. Il sistema mostra la sezione e le varie funzioni disponibili. 3. Il genitore sceglie di rinunciare all'idoneità di iscrizione all'asilo e inoltra la richiesta. 4. Il sistema mostra in ritorno la conferma dell'avvenuta rinuncia.
Exit condition	Il sistema mostra la conferma dell'operazione.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) Il bando potrebbe non essere stato pubblicato o l'utente potrebbe risultare non idoneo, in quel caso l'utente genitore viene avvisato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve rispondere in al più 5 secondi.

UC_A_39 Rinuncia all'idoneità iscrizione

Nome dello use case	Ritiro scolastico
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali e l'iscrizione è stata effettuata e l'iscritto frequenta già l'asilo.

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore accede alla pagina del proprio profilo. 2. Il sistema mostra la sezione e le varie funzioni disponibili. 3. Il genitore sceglie ritirare la propria iscrizione all'asilo e inoltra la richiesta. 4. Il sistema mostra in ritorno la conferma dell'avvenuta terminazione dell'operazione.
Exit condition	Il sistema mostra un messaggio di conferma.
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	Il sistema deve rispondere in al più 5 secondi

UC_A_40 Ritiro scolastico

Nome dello use case	Utente visualizza informazioni
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Autenticazione effettuata con successo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Genitore accede alla sua pagina personale. 2. Il sistema mostra le vari possibili scelta per la proprio categoria: <ul style="list-style-type: none"> • Visualizza stato iscrizione • Visualizza propri dati • Visualizza dati figlio: (menù con scelta già impostata) 3. Genitore clicca su Visualizza dati figlio: “nome figlio”. 4. Il sistema apre una nuova pagina mostra i dati: <ul style="list-style-type: none"> • anagrafica bambino • registro attività bambino • avvisi vari
Exit condition	Il sistema mostra i dati desiderati
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) Errore a video derivante dalla mancata selezione di un bambino. Questo errore si verifica solo per il passo 3, ovvero, durante la selezione da parte dell'utente. b) Nel caso l'utente ha più figli il menù sarà a tendina e l'utente potrà scegliere il figlio di cui vuole visualizzare i dati che gli interessano.
Requisiti qualitativi	Un interfaccia semplice da capire anche per utenti meno esperti. Velocità di caricamento della pagina non deve superare i 6 secondi di attesa.

UC_A_41 Utente visualizza informazioni del suo account precisamente del figlio

Nome dello use case	Accettazione bambino
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come impiegato di segreteria.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa all'accettazione dei bambini. 2. Il sistema mostra l'interfaccia per consultare la lista dei bambini non ancora accettati e dell'accettazione del bambino. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa all'accettazione bambino. 4. Il sistema mostra l'elenco dei bambini a cui non è stato ancora assegnato la classe. 5. Personale amministrativo effettua la selezione di un bambino. 6. Il sistema mostra la classe in cui il bambino entrerà. Il sistema chiede all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 7. Personale amministrativo dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 8. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuto inserimento del bambino in graduatoria.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<ul style="list-style-type: none"> • L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di aggiunta non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_42 Accettazione bambino

Nome dello use case	Pubblicazione graduatoria
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato come Personale Amministrativo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa alla graduatoria. 2. Il sistema mostra l'interfaccia per il consulto delle domande e per l'assegnazione del punteggio. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa all'assegnazione punteggio. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa all'assegnazione de punteggio.

	<p>5. Personale amministrativo effettua la selezione della prima domanda.</p> <p>6. Il sistema chiede di inserire il punteggio.</p> <p>7. Personale amministrativo inserisce il punteggio(intero). L'utente sottomette l'inserimento.</p> <p>8. Il sistema chiede all'utente un messaggio di conferma operazione.</p> <p>9. Personale amministrativo dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione.</p> <p>10. Il sistema esegue l'operazione e da la notifica di avvenuto inserimento della domanda nella graduatoria. Il sistema controlla la graduatoria e inserisce la domanda nella posizione adeguata.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema. Se non ci sono più domande da elaborare, il sistema pubblica la graduatoria nei profili degli utenti oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<p>a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.</p> <p>b) Non è possibile completare l'operazione in quanto non è stato inserito un numero valido; viene visualizzato un messaggio d'errore che esorta l'utente a ricontrillare i dati inseriti.</p>
Requisiti qualitativi	L'operazione di aggiunta non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A 43 Pubblicazione della graduatoria

Nome dello use case	Creazione Account
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	Utente accede al sistema per creare un nuovo Account
Flusso di eventi	<p>1. Genitore accede alla pagina contente il form di compilazione.</p> <p>2. Il sistema mostra la pagina richiesta ed attende un eventuale commit.</p> <p>3. Genitore inizia la compilazione dei campi del richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Codice Fiscale: stringa di caratteri • Password: stringa di caratteri • Conferma Password: stringa di caratteri • telefono: sequenza di interi • email: stringa di caratteri <p>4. Genitore sbarra le caselle di interesse dichiarando la situazione lavorativa ed eventuali rapporti con l'Ateneo e/o comune di Fisciano.</p> <p>5. Genitore sottmette la domanda.</p> <p>6. Il sistema registra un account auto-generato basandosi su</p>

	<p>dati anagrafici. Visualizza un messaggio di avvenuto invio e corretta compilazione dei campi invitando l'utente a confermare l'email nella propria casella di posta.</p> <p>7. Genitore ottiene i dati dell'account e conferma la propria e-mail.</p> <p>8. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuta conferma dell'email, e corretta creazione dell'account richiesto.</p>
Exit condition	Il sistema controlla la corretta compilazione dei campi richiesta e conferma la creazione del nuovo Account.
Exception condition	a) Nel caso di errata compilazione dei campi, il sistema mostra all'utente una schermata di errore e invita alla revisione del campo interrato
Requisiti qualitativi	Il sistema deve garantire la corretta compilazione e trasmissione dei dati inseriti dall'utente con tempo non superiore a 5 secondi.

UC_A_46 Creazione account

Nome dello use case	Visualizza scheda di un utente con informazioni personali
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato, l'utente deve aver effettuato almeno una ricerca avanzata andata a buon fine, con almeno un risultato visualizzato (include UC_A_23_Ricerca avanzata). L'utente possiede i permessi di visualizzazioni dati personali.
Flusso di eventi	<p>1. L'utente visualizza i risultati della ricerca e preme sul tasto per visualizzare la scheda dell'utente.</p> <p>2. Il sistema visualizza la scheda dell'utente con i dati personali di cui l'utente ha i permessi di visualizzare.</p>
Exit condition	Il sistema mostra i dati personali nella scheda utente.
Exception condition	a) L'utente non ha i permessi per visualizzare la scheda utente richiesta.
Requisiti qualitativi	Accedere alla scheda utente in meno di 5 secondi.

UC_A_47 Visualizzazione scheda di un utente con informazioni personali

Nome dello use case	Visualizzazione scheda di un utente da parte del personale amministrativo
Specializza	UC_A_47_Visualizzazione scheda di un utente con informazioni personali
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'attore accede al sistema e viene autenticato ed ha effettuato almeno una ricerca avanzata andata a buon fine, con almeno un risultato visualizzato (include UC_A_23_Ricerca avanzata).

Flusso di eventi	<p>1. Personale amministrativo visualizza i risultati della ricerca e preme sul tasto per visualizzare la scheda dell'utente.</p> <p>2. Il sistema visualizza la scheda dell'utente con i dati personali dei campi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • Data di nascita • Comune di nascita • Residenza • Domicilio • Cognome genitore • Nome genitore • Codice Fiscale genitore • Data di nascita genitore • Comune di nascita genitore • Residenza genitore • Domicilio genitore • Matricola • Categoria di appartenenza
Exit condition	Il sistema mostra i dati personali nella scheda utente.
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	Accedere alla scheda utente in meno di 5 secondi.

UC_A_47 Visualizzazione scheda di un utente con informazioni personali

Nome dello use case	Visualizzazione scheda di un utente da parte del personale formazione
Specializza	UC_A_47_Visualizzazione scheda di un utente con informazioni personali
Attori partecipanti	Personale formazione
Entry condition	L'attore accede al sistema e viene autenticato ed ha effettuato almeno una ricerca avanzata andata a buon fine, con almeno un risultato visualizzato (include UC_A_23_Ricerca avanzata).
Flusso di eventi	<p>1. L'attore visualizza i risultati della ricerca e preme sul tasto per visualizzare la scheda dell'utente.</p> <p>2. Il sistema visualizza la scheda dell'utente con i dati personali dei campi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • Data di nascita • E-mail • Telefono
Exit condition	Il sistema mostra i dati personali nella scheda utente.

Exception condition	a. Nel caso in cui l'utente fosse un iscritto saranno visualizzati anche i seguenti campi: <ul style="list-style-type: none"> • Comune di nascita • Residenza • Domicilio • Cognome genitore • Nome genitore
Requisiti qualitativi	Accedere alla scheda utente in meno di 5 secondi.

UC_A_51 Visualizzazione scheda di un utente con informazioni personali

Nome dello use case	Visualizzazione scheda di un iscritto da parte del personale formazione
Specializza	UC_A_47_Visualizzazione scheda di un iscritto con informazioni personali
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'attore accede al sistema e viene autenticato ed ha effettuato almeno una ricerca avanzata andata a buon fine, con almeno un risultato visualizzato (include UC_A_23_Ricerca avanzata).
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Genitore visualizza i risultati della ricerca e preme sul tasto per visualizzare la scheda dell'utente. 2. Il sistema visualizza la scheda dell'iscritto con i dati personali dei campi: <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • Data di nascita • Cognome genitore • Nome genitore • Residenza • Domicilio • Classe di appartenenza • E-mail • Telefono
Exit condition	Il sistema mostra i dati personali nella scheda utente.
Exception condition	
Requisiti qualitativi	Accedere alla scheda utente in meno di 5 secondi.

UC_A_51 Visualizzazione scheda di un iscritto con informazioni personali

Nome dello use case	Creazione Account, con inserimento di domanda
Specializza	UC_A_54 Creazione Account, con inserimento domanda
Attori partecipanti	Genitore

Entry condition	Utente accede al sistema per creare un nuovo Account, il bando deve essere ancora aperto.
Flusso di eventi	<p>1. Genitore accede alla pagina contenente il form di compilazione.</p> <p>2. Il sistema mostra la pagina richiesta ed attende un eventuale commit.</p> <p>3. Genitore inizia la compilazione dei campi del richiedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Password: stringa di caratteri • Codice Fiscale:Stringa di caratteri • Conferma Password: stringa di caratteri • telefono: sequenza di interi • email: stringa di caratteri <p>4. Il Genitore sbarrando le caselle di interesse dichiara la situazione lavorativa ed eventuali rapporti con l'Ateneo e/o comune di Fisciano.</p> <p>5. Genitore sottomette la domanda.</p> <p>6. Il sistema registra un account auto-generato basandosi su dati anagrafici. Visualizza un messaggio di avvenuto invio e corretta compilazione dei campi invitando l'utente a confermare l'email nella propria casella di posta. Il sistema chiede, se l'utente ha intenzione di presentare la domanda.</p> <p>7. L'utente conferma.</p> <p>8. Il sistema mostra il form richiesto e aspetta un eventuale commit.</p> <p>9. L'utente compila la domanda e inserisce i dati del bambino:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome : stringa di caratteri • Cognome: stringa di caratteri • Luogo di nascita: stringa di caratteri • Data di nascita: sequenza di interi • Residenza: stringa di caratteri • indirizzo: stringa di caratteri <p>10. Sbarra la casella selezionando il tipo di servizio desiderato.</p> <p>11. Sbarra le caselle di interesse dichiarando la posizione lavorativa personale e del proprio/a Compagno e/o coniuge.</p> <p>12. Sottomette la domanda.</p> <p>13. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuto invio e corretta compilazione.</p> <p>14. L'utente ottiene i dati dell'account e conferma la propria e-mail.</p> <p>15. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuta conferma dell'email, e corretta creazione dell'account richiesto.</p>
Exit condition	Il sistema controlla la corretta compilazione dei campi richiesta e conferma la creazione del nuovo Account e/o domanda.

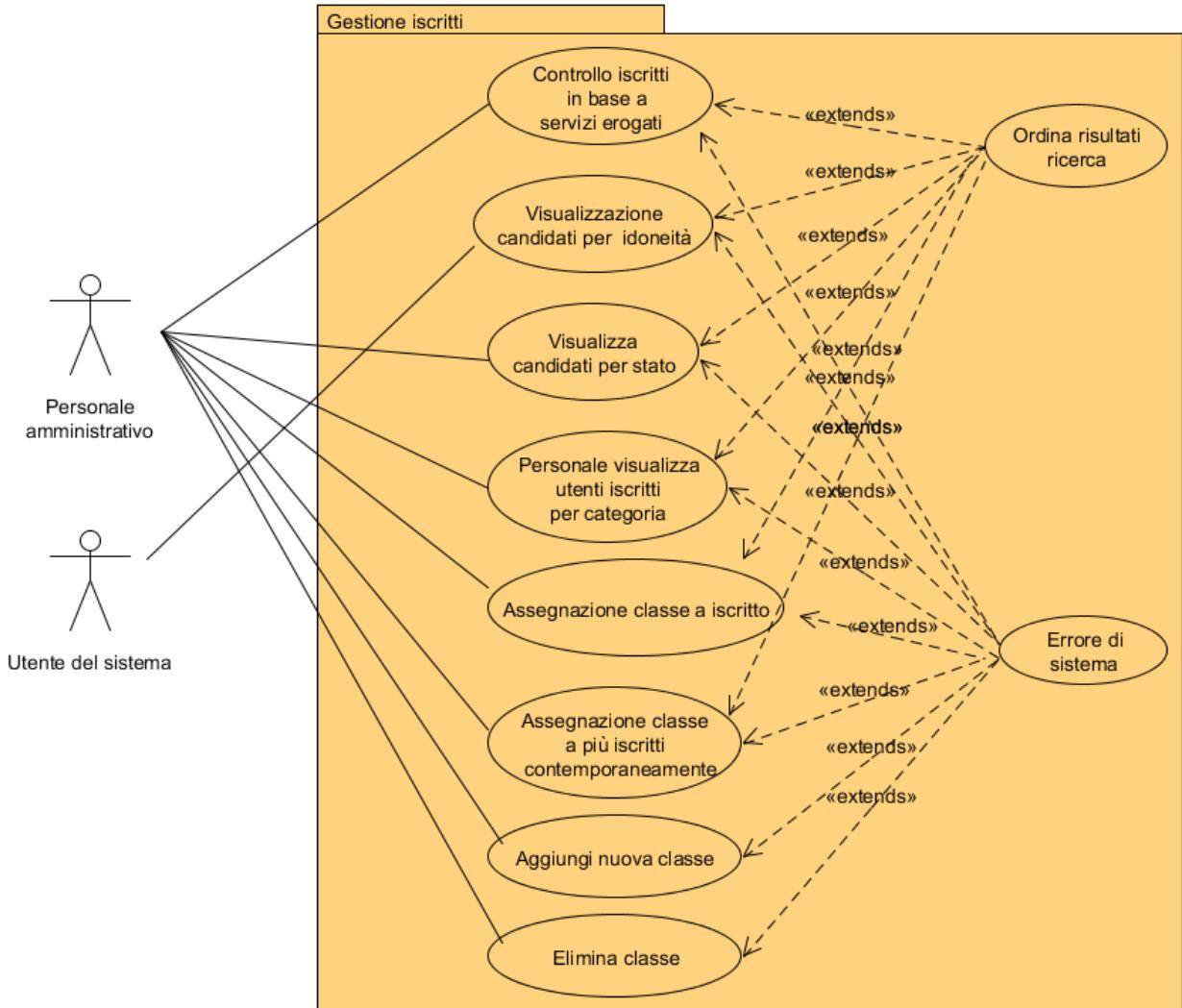
Exception condition	a) Nel caso di errata compilazione dei campi, il sistema mostra all'utente una schermata di errore e invita alla revisione del campo interrato
Requisiti qualitativi	Il sistema deve garantire la corretta compilazione e trasmissione dei dati inseriti dall'utente con tempo non superiore a 5 secondi.

UC_A_54 Creazione Account, con inserimento di domanda

Nome dello use case	Utente del sistema visualizza propri dati
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	Autenticazione effettuata con successo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema accede alla sua pagina personale. 2. Il sistema mostra la possibilità di visualizzare i propri dati 3. L'utente del sistema clicca su Visualizza propri dati 4. Il sistema apre una nuova pagina mostra i dati dell'utente
Exit condition	Il sistema mostra i dati desiderati
Exception condition	<p>a) Errore a video derivante dalla mancata selezione di un bambino. Questo errore si verifica solo per il passo 3, ovvero, durante la selezione da parte dell'utente.</p>
Requisiti qualitativi	Un interfaccia semplice da capire anche per utenti meno esperti. Velocità di caricamento della pagina non deve superare i 6 secondi di attesa.

UC_A_55 Utente del sistema visualizza i propri dati

3.4.3.2 Gestione Iscritti (RF_A_3.2)



Nome dello use case	Visualizzazione candidati per idoneità
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Utente del sistema accede alla funzionalità ricerca iscritti per idoneità. 2. Il sistema mostra le varie scelte possibili: <ul style="list-style-type: none"> • Iscritti idonei • Iscritti non idonei

	<p>3. L'Utente del sistema sceglie una delle categorie elencate.</p> <p>4. Il sistema mostra l'elenco completo della categoria scelta dell'impiegato.</p>
Exit condition	Il sistema mostra i risultati richiesti
Exception condition	<p>a) La lista degli utenti iscritti potrebbe essere vuota, il sistema, quindi mostra una nuova pagina “non ci sono utenti iscritti per questa categoria”.</p> <p>b) Non è stato ancora pubblicato un bando ufficiale per cui il sistema mostra una nuova pagina “i dati richiesti non sono ancora disponibili”.</p>
Requisiti qualitativi	Il sistema deve rispondere in al più 5 secondi

UC_A_7_8 Visualizzazione candidati separate per idonei e non idonei

Nome dello use case	Visualizza candidati per stato
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali
Flusso di eventi	<p>1. Personale amministrativo accede alla pagina ricerca iscritti per stato.</p> <p>2. Il sistema mostra la pagina e le varie scelte possibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> • candidati che hanno fatto richiesta per il primo anno • iscritti in anni precedenti • iscritti a fine ciclo scolastico • iscritti rinunciatari <p>3. Personale amministrativo sceglie una delle categorie elencate.</p> <p>4. Il sistema mostra l'elenco completo della categoria scelta dell'impiegato.</p>
Exit condition	Il sistema mostra i risultati richiesti
Exception condition	<p>a) La lista degli utenti iscritti potrebbe essere vuota, il sistema, quindi mostra una nuova pagina “non ci sono utenti iscritti per questa categoria”.</p>
Requisiti qualitativi	Il sistema deve rispondere in al più 5 secondi

UC_A_9_10 Visualizza i candidati per il loro stato

Nome dello use case	Controllo degli iscritti in base a servizi erogati
Specializza	N/D

Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa ai servizi. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione per i servizi. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa al servizio. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con la categoria a cui l'utente è interessato. 5. Personale amministrativo richiede di visualizzare la lista degli utenti che usufruiscono di quel determinato servizio. 6. Il sistema elabora e mostra l'elenco di nomi e cognomi, e della data fine e inizio del servizio in questione.
Exit condition	Se l'operazione è andata a buon fine il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> L'elenco non è disponibile viene visualizzato un messaggio di errore. L'utente potrebbe non essere autorizzato ad accedere allo specifico elenco e viene visualizzato un messaggio di avviso.
Requisiti qualitativi	L'elenco deve essere elaborato in non più di 5 secondi.

UC_A_11_12_13 Controllo iscritti in base alle tipologie di servizi erogati

Nome dello use case	Inserimento nuova classe
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direttore accede alla sezione relativa alla amministrazione. 2. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta. 3. Direttore accede alla sezione relativa alla modifica delle classi dell'asilo. 4. Il sistema mostra l'interfaccia contenente tutte le classi presenti nell'asilo. 5. Direttore seleziona l'operazione di Inserimento. 6. Direttore inserisce informazioni relative alla classe da aggiungere 7. Direttore sottomette al sistema la richiesta di aggiunta. 8. Il sistema mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 9. Direttore dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 10. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta creazione della classe.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.

Requisiti qualitativi	L'operazione di inserimento non deve richiedere più di 5 secondi.
------------------------------	---

UC_A_62 InserimentoNuovaClasse

Nome dello use case	Cancellazione classe
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore.
Flusso di eventi	<p>1. Direttore accede alla sezione relativa alla amministrazione. 2. Il sistema mostra l'interfaccia richiesta.</p> <p>3. Direttore accede alla sezione relativa alla modifica delle classi dell'asilo. 4. Il sistema mostra l'interfaccia contenente tutte le classi presenti nell'asilo.</p> <p>5. Direttore seleziona dalla lista la classe da eliminare. 6. Direttore sottomette al sistema la richiesta di eliminazione. 7. Il sistema mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione.</p> <p>8. Direttore dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 9. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta rimozione della classe.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di cancellazione non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_63 CancellazioneClasse

Nome dello use case	Assegnazione classe di appartenenza ad iscritto
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema
Flusso di eventi	<p>1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa agli iscritti. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con gli iscritti.</p> <p>3. Personale amministrativo effettua la ricerca dell'iscritto di cui deve modificare la classe (include UC_A_1_14_15_17_18_36_Ricerca avanzata iscritto da personale asilo). 4. Il sistema mostra all'utente il form relativo alla modifica dei dati dell'iscritto.</p> <p>5. Personale amministrativo apporta le modifiche ai dati, assegnando la</p>

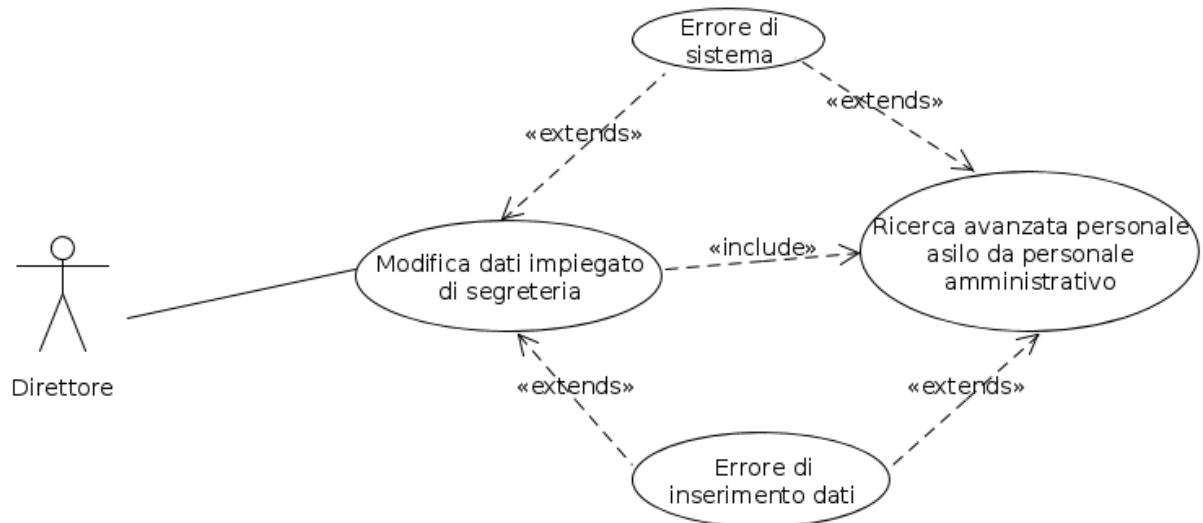
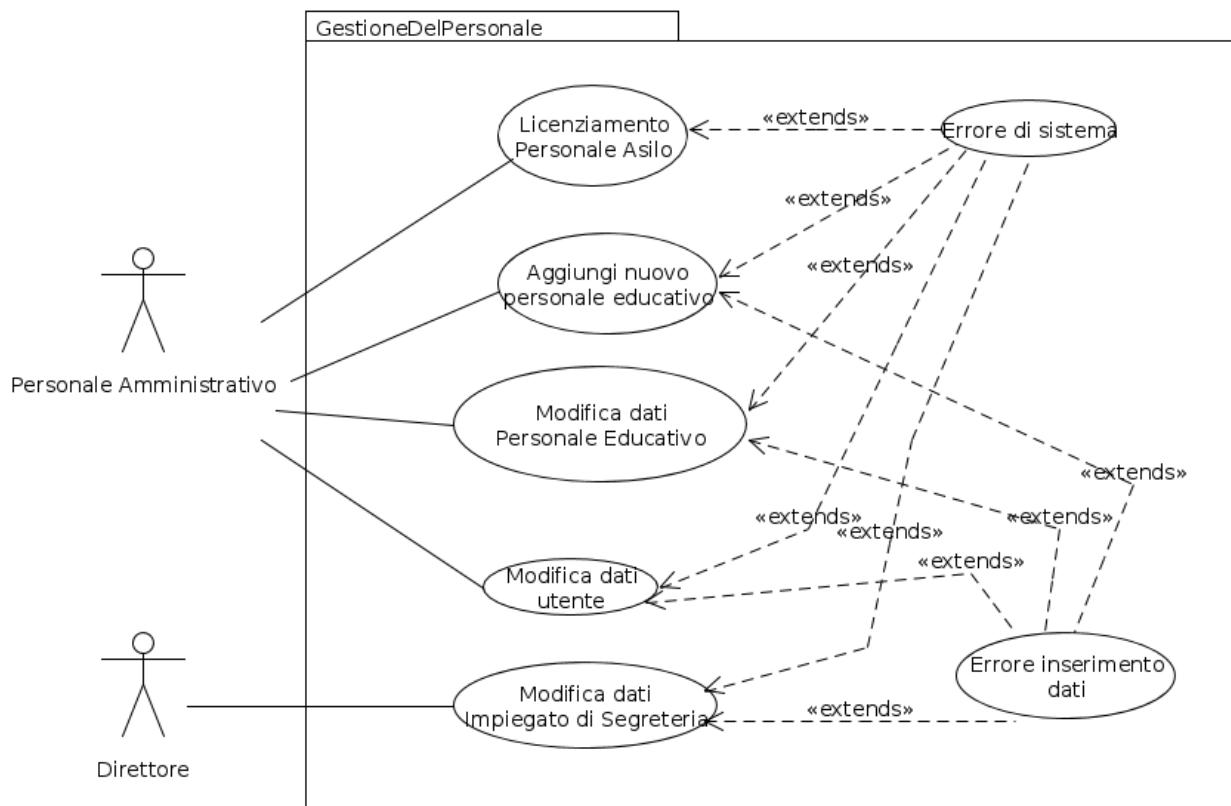
	<p>classe e la sezione e sottomette i dati al sistema.</p> <p>6. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta modifica.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di modifica non deve richiedere più di 5 secondi.

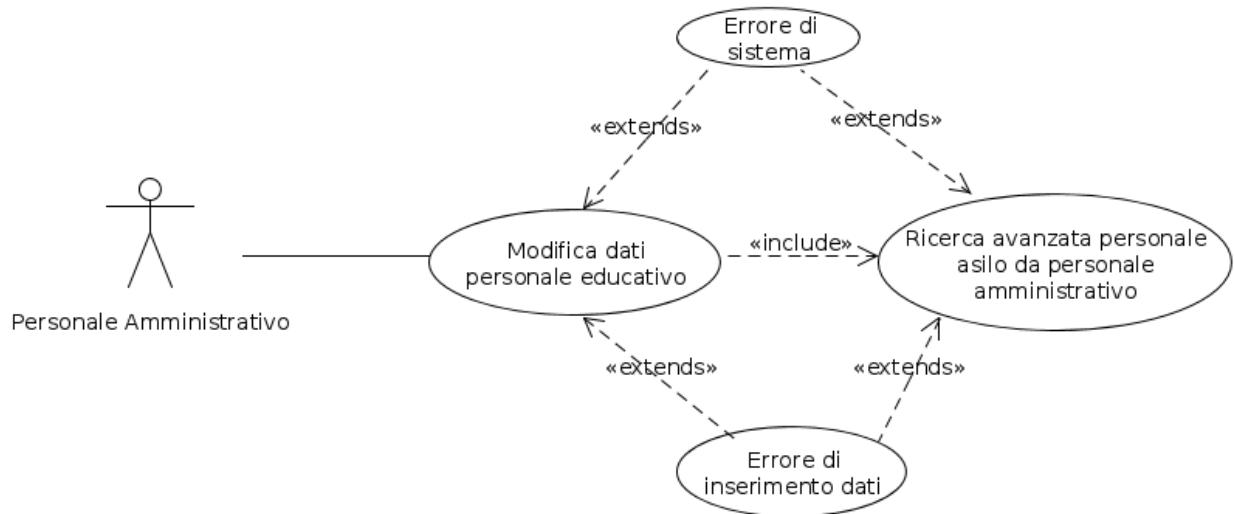
UC_A_64_Assegnazione classe a iscritto

Nome dello use case	Assegnazione classe di appartenenza a più iscritti contemporaneamente
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema
Flusso di eventi	<p>1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa agli iscritti.</p> <p>2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con gli iscritti.</p> <p>3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa all'assegnazione della classe e sezione di appartenenza.</p> <p>4. Il sistema mostra l'elenco di tutti gli iscritti all'asilo senza classe e sezione assegnati.</p> <p>5. Personale amministrativo sceglie dall'elenco l'iscritto a cui assegnare la classe e sceglie,dal menù a tendina affianco al nome, la classe e sezione da assegnargli.</p> <p>6. Il sistema mostra la classe e la sezione selezionata affianco ai dati dell'iscritto.</p> <p>7. Personale amministrativo ripete questa operazione per tutti gli utenti a cui vuole assegnare una classe e sottomette i dati al sistema.</p> <p>8. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta modifica.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di modifica non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_65_Assegnazione classe a più iscritti contemporaneamente

3.4.3.3 Gestione del personale (RF_A_3.1.4)





Nome dello use case	Personale visualizza utenti iscritti per categoria
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla pagina ricerca iscritti per categoria. 2. Il sistema mostra la pagina e le varie scelte possibili: <ul style="list-style-type: none"> • Personale docente e ricercatore • Personale tecnico-amministrativo di ruolo • Titolari di assegno di ricerca • Titolari di contratto a tempo determinato • Dottorandi • Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc • Studenti • Residenti Fisciano • Altro 3. Personale amministrativo sceglie una delle categorie elencate. 4. Il sistema mostra l'elenco completo della categoria scelta dell'impiegato.
Exit condition	Il sistema mostra i risultati richiesti.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) La lista degli utenti iscritti potrebbe essere vuota, il sistema, quindi mostra una nuova pagina “non ci sono utenti iscritti per questa categoria”.
Requisiti qualitativi	Velocità di caricamento dei dati non superiore ai 7 secondi.

UC_A_24 L'impiegato dell'asilo visualizza gli utenti divisi per categoria

Nome dello use case	Licenziamento personale asilo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Personale amministrativo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa al personale. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa alla categoria dell'utente da licenziare. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa alla tipologia di utente. 5. Personale amministrativo effettua la ricerca dell'utente che deve licenziare (include UC_A_16_Ricerca avanzata del personale asilo da personale amministrativo). 6. Personale amministrativo sceglie dall'elenco della ricerca l'utente che deve licenziare. 7. Personale amministrativo sottomette al sistema la richiesta di licenziamento. 8. Il sistema mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 9. Personale amministrativo dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 10. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuto licenziamento.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di licenziamento non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_25 Licenziamento del personale dell'asilo

Nome dello use case	Licenziamento impiegato di segreteria da parte di un altro impiegato di segreteria
Specializza	UC_A_25_Licenziamento personale asilo
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come impiegato di segreteria.

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente accede alla sezione relativa al personale. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale. 3. L'utente accede alla sezione relativa agli impiegati di segreteria. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa agli impiegati di segreteria. 5. L'utente effettua la ricerca dell'impiegato di segreteria che deve licenziare (include UC_A_16_Ricerca avanzata del personale asilo da personale amministrativo). 6. L'utente sceglie dall'elenco della ricerca l'impiegato di segreteria che deve licenziare. 7. L'utente sottomette al sistema la richiesta di licenziamento. 8. Il sistema mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 9. L'utente dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 10. Il sistema avvisa l'utente che deve attendere conferma da parte del Direttore ed invia a quest'ultimo una richiesta di conferma.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed il delegato del rettore è stato avvisato oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema e viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di licenziamento non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_26 Licenziamento impiegato di segreteria da parte di un altro impiegato di segreteria

Nome dello use case	Aggiungi nuovo personale educativo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Personale amministrativo

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa al personale. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa al personale preposto a funzioni educative. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa al personale preposto a funzioni educative. 5. Personale amministrativo accede alla funzione “Aggiungi nuovo insegnante”. 6. Il sistema mostra all'utente un form da compilare. 7. Personale amministrativo riempie i campi relativi a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cognome ▪ Nome ▪ Codice fiscale ▪ Data di nascita ▪ Comune di nascita ▪ Residenza ▪ Domicilio ▪ Tipologia di insegnamento ▪ Titolo accademico conseguito ▪ Contratto part-time/full-time ▪ Note 8. Il sistema elabora i dati e completa l'operazione.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore. b) Non è possibile completare l'operazione in quanto non sono stati inseriti tutti i campi obbligatori; viene visualizzato un messaggio d'errore che esorta l'utente a ricontrillare i dati inseriti.
Requisiti qualitativi	L'operazione di aggiunta non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_27 Aggiunta di nuovo personale educativo

Nome dello use case	Modifica dati Personale asilo da Direttore
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Direttore
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direttore accede alla sezione relativa al personale. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale. 3. Direttore accede alla sezione relativa al personale asilo. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa agli impiegati asilo

	<p>5. Direttore effettua la ricerca del personale asilo di cui deve modificare i dati (include UC_A_16_Ricerca avanzata del personale asilo da personale amministrativo).</p> <p>6. Direttore sceglie dall'elenco l'impiegato asilo da modificare.</p> <p>7. Direttore sottomette al sistema la richiesta di modifica dei dati.</p> <p>8. Il sistema mostra all'utente il form relativo alla modifica dei dati del personale asilo</p> <p>9. Direttore apporta le modifiche richieste e sottomette i dati al sistema.</p> <p>10. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta modifica.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<p>a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.</p> <p>b) Non è possibile completare l'operazione in quanto alcuni dati inseriti potrebbero non essere validi; viene visualizzato un messaggio d'errore che esorta l'utente a ricontrollare i dati inseriti.</p>
Requisiti qualitativi	L'operazione di modifica non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_28 Modifica dati Personale asilo da Direttore

Nome dello use case	Licenziamento impiegato di segreteria da parte del direttore
Specializza	UC_A_25_Licenziamento personale asilo
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore
Flusso di eventi	<p>1. Direttore accede alla sezione relativa al personale.</p> <p>2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale.</p> <p>3. Direttore accede alla sezione relativa agli impiegati di segreteria.</p> <p>4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione relativa agli impiegati di segreteria.</p> <p>5. Direttore effettua la ricerca dell'impiegato di segreteria che deve licenziare (include UC_A_16_Ricerca avanzata del personale asilo da personale amministrativo).</p> <p>6. Direttore sceglie dall'elenco della ricerca l'impiegato di segreteria che deve licenziare.</p> <p>7. Direttore sottomette al sistema la richiesta di licenziamento.</p> <p>8. Il sistema mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione.</p> <p>9. Direttore dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione.</p> <p>10. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuto licenziamento.</p>
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.

Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema e viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di licenziamento non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_29 Il delegato del rettore licenzia un impiegato di Segreteria

Nome dello use case	Modifica dati Personale formazione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Personale amministrativo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo accede alla sezione relativa al personale. 2. Il sistema mostra l'interfaccia di interazione con i membri del personale. 3. Personale amministrativo accede alla sezione relativa agli amministratori. 4. Il sistema mostra l'interfaccia di amministrazione 5. Personale amministrativo effettua la ricerca dell'insegnante di cui deve modificare i dati (include UC_A_16_Ricerca avanzata del personale asilo da personale amministrativo). 6. Personale amministrativo sceglie dall'elenco il personale di formazione da modificare 7. Personale amministrativo sottomette al sistema la richiesta di modifica dei dati. 8. Il sistema mostra all'utente il form relativo alla modifica dei dati del personale di formazione 9. Personale amministrativo apporta le modifiche richieste e sottomette i dati al sistema. 10. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta modifica.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore. b) Non è possibile completare l'operazione in quanto alcuni dati inseriti potrebbero non essere validi; viene visualizzato un messaggio d'errore che esorta l'utente a ricontrollare i dati inseriti.
Requisiti qualitativi	L'operazione di modifica non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_34 ModificaDatiPersonaleFormazioneDaAmministrativo

Nome dello use case	Modifica dati utente
Specializza	N/D

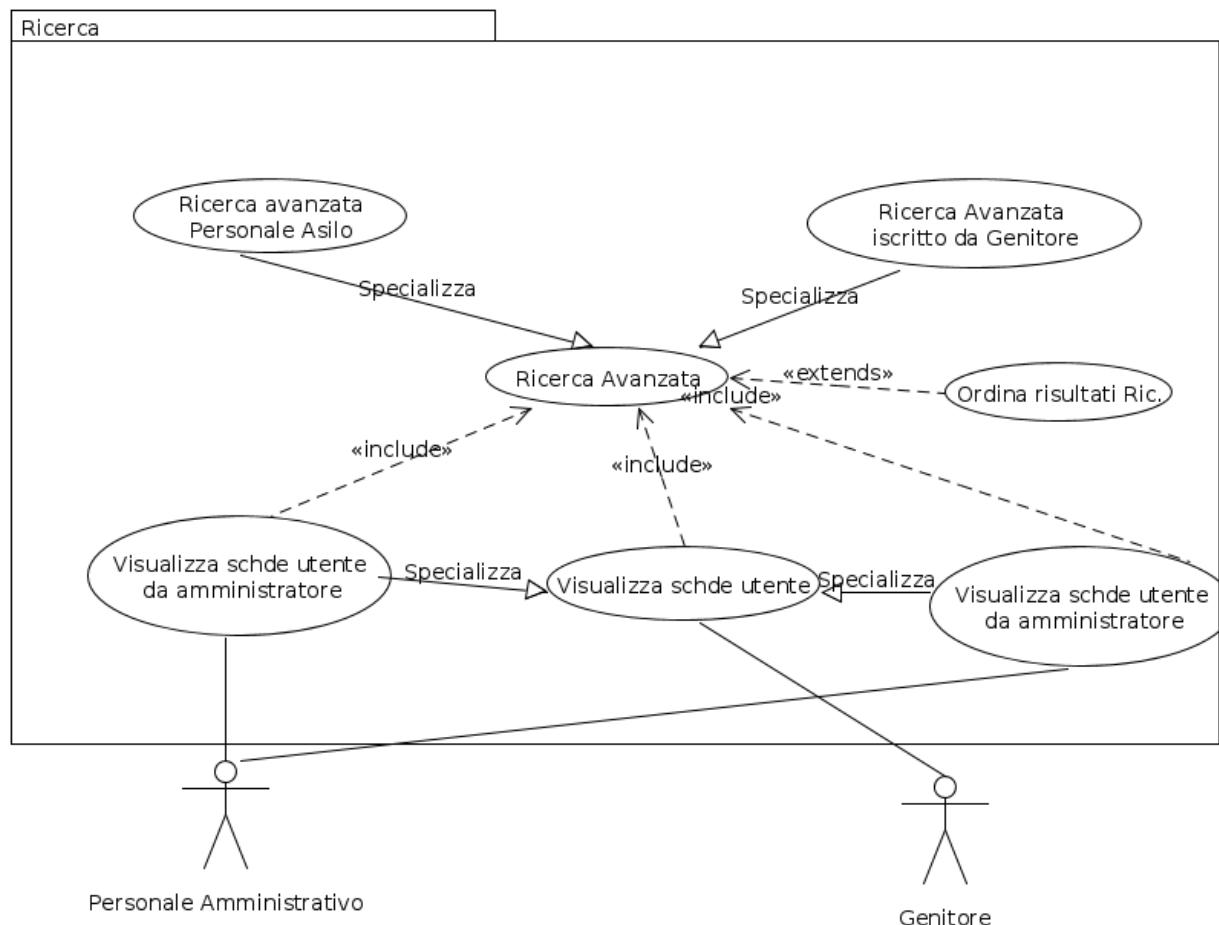
Attori partecipanti	Utente sistema
Entry condition	Autenticazione effettuata con successo e l'utente ha visualizzato i propri dati (include UC_A_41_Utente visualizza informazioni)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utente di sistema legge i dati mostrati e clicca sul pulsante “modifica”. 2. Il sistema apre una nuova pagina. 3. Utente di sistema sceglie il dato che vuole modificare e scrive quello aggiornato. Fatto clicca sul pulsante “conferma modifica”. 4. Il sistema risponde col messaggio “modifica avvenuta con successo”.
Exit condition	Il sistema mostra modifica i dati all'interno della pagina
Exception condition	a) Il sistema non permette di modificare dati quali: Codice Fiscale, Nome, Cognome, Data di nascita, Comune di nascita.
Requisiti qualitativi	Un interfaccia semplice da utilizzare anche per utenti meno esperti.

UC_A_44 Gestione del proprio account utente di sistema

Nome dello use case	Modifica dati utente da parte del personale amministrativo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale amministrativo
Entry condition	Autenticazione effettuata con i relativi permessi di visualizzazioni dati personali e l'amministratore visualizza l'elenco degli utenti di una categoria selezionata (include UC_A_24_ImpiegatoVisualizzaUtentiPerCategoria).
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale amministrativo sceglie l'utente di cui vuole modificare i dati. 2. Il sistema mostra tutti i dati contenuti nella scheda. 3. Personale amministrativo modifica i dati che necessitavano modifiche e clicca sul bottone conferma modifica. 4. Il sistema apporta la modifica e segnala all'impiegato “modifica avvenuta con successo”.
Exit condition	Il sistema applica le modifiche richieste.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) La lista degli utenti iscritti potrebbe essere vuota, il sistema, quindi mostra una nuova pagina “non ci sono utenti iscritti per questa categoria”. b) L'impiegato non può modificare i dati essenziali quali: Codice Fiscale, Nome, Cognome, Data di nascita, Comune di nascita.
Requisiti qualitativi	Velocità di caricamento dei dati non superiore ai 7 secondi.

UC_A_45 amministratore modifica dati di un utente

3.4.3.4 Ricerca (RF_A_2)



Nome dello use case	Ricerca avanzata iscritto da personale asilo
Specializza	UC_A_23_Ricerca avanzata
Attori partecipanti	Personale asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato come personale asilo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Un membro della categoria personale asilo accede alla sezione della gestione degli iscritti e seleziona la voce per la ricerca avanzata di un iscritto all'asilo. 2. Il sistema visualizza la selezione per la ricerca avanzata. 3. Un membro della categoria personale asilo inserisce, anche parzialmente, un valore in uno o più dei campi del modulo: <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • Nome genitore • Cognome genitore • Codice Fiscale iscritto • Codice Fiscale genitore • Matricola

	<ul style="list-style-type: none"> • Domicilio • Residenza • E-mail • Telefono • e/o selezionare la categoria di appartenenza del genitore dalla lista: <ul style="list-style-type: none"> • Personale docente e ricercatore • Personale tecnico-amministrativo di ruolo • Titolare di assegno di ricerca • Titolare di contratto a tempo determinato • Dottorando • Titolare di borsa di studio post Laurea o Post doc • Residenti nel comune di Fisciano • Altro • e/o selezionare la classe di appartenenza del bambino dalla lista: <ul style="list-style-type: none"> • Classe1 • Classe2 • Classe3 <p>4. Un membro della categoria personale asilo sottomette al sistema il valore inserito.</p> <p>5. Il sistema mostra i risultati della ricerca.</p>
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<p>a) I parametri inseriti dall'utente della categoria personale asilo non sono validi, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca avanzata con un messaggio d'errore.</p> <p>b) La ricerca non produce risultati, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca con un messaggio di avviso.</p>
Requisiti qualitativi	L'utente della categoria personale amministrativo deve poter ricercare un iscritto all'asilo in meno di 10 secondi.

UC_A_1_14_15_17_18_36 Ricerca avanzata iscritto fatto da personale asilo

Nome dello use case	Ricerca avanzata del personale asilo da personale asilo
Specializza	UC_A_23_Ricerca avanzata
Attori partecipanti	Personale asilo
Entry condition	L'utente della categoria personale asilo accede al sistema e viene autenticato come amministratore

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Un membro della categoria personale asilo accede alla sezione per la ricerca avanzata del personale dell'asilo. 2. Il sistema mostra la sezione per la ricerca avanzata. 3. Un membro della categoria personale asilo inserisce, anche parzialmente, un valore in uno o più dei campi del modulo: <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • Codice Fiscale • Domicilio • Residenza • E-mail • Telefono e/o selezionare la categoria di utente dalla lista: <ul style="list-style-type: none"> • Personale docente • Personale tecnico-amministrativo di ruolo • Altro tipo di personale 4. Un membro della categoria personale asilo sottomette al sistema il valore inserito. 5. Il sistema visualizza i risultati della ricerca ricerca.
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) I parametri inseriti dall'utente della categoria personale asilo non sono validi, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca avanzata con un messaggio d'errore. b) La ricerca non produce risultati, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca con un messaggio di avviso.
Requisiti qualitativi	L'utente della categoria personale asilo deve poter ricercare un elemento del personale, iscritto al sistema, in meno di 10 secondi.

UC_A_6_16_19 personale asilo ricerca personale asilo

Nome dello use case	Ordina risultati della ricerca avanzata
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato e l'utente ha effettuato almeno una ricerca avanzata andata a buon fine.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema visualizza i risultati della ricerca e preme sul nome di un campo visualizzato. 2. Il sistema mostra i risultati della ricerca, riordinati in ordine lessicografico, in base al campo premuto.
Exit condition	Il sistema mostra i risultati riordinati secondo le preferenze dell'utente

Exception condition	a) Potrebbero non esserci risultati.
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter riordinare la lista dei risultati, in base alle sue preferenze, in meno di 3 secondi.

UC_A_22 Ordina i risultati della ricerca

Nome dello use case	Ricerca avanzata
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato.
Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema accede alla sezione per la ricerca avanzata degli iscritti.</p> <p>2. L'utente inserisce, anche parzialmente, un valore in uno o più dei campi del modulo inseriti a seconda della tipologia dell'utente che effettua la ricerca..I campi che vengono visualizzati da tutte le tipologie di utente sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> b) Nome c) Cognome d) Comune del domicilio e) Via del domicilio <p>3. L'utente del sistema sottomette al sistema il valore inserito.</p> <p>4. Il sistema mostra i risultati della ricerca.</p>
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<p>a) I parametri inseriti dall'utente non sono validi, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca avanzata con un messaggio d'errore.</p> <p>b) La ricerca non produce risultati, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca con un messaggio di avviso.</p> <p>c) La ricerca produce risultati e ne permette l'ordinamento secondo l'attributo scelto successivamente al passo 4 (estende UC_A_22_Ordina risultati ricerca).</p>
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter effettuare la ricerca in meno di 10 secondi.

UC_A_23_Ricerca avanzata

Nome dello use case	Ricerca avanzata personale formazione da genitore
Specializza	UC_A_23_Ricerca avanzata
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato come genitore

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore accede alla sezione per la ricerca avanzata del personale docente. 2. Il sistema visualizza la sezione per la ricerca avanzata. 3. Il genitore inserisce, anche parzialmente, un valore in uno o più dei campi del modulo: <ul style="list-style-type: none"> • Nome • Cognome • E-mail • Telefono • e/o selezionare la classe di appartenenza del docente dalla lista: <ul style="list-style-type: none"> • Classe1 • Classe2 • Classe3 4. Il genitore sottomette il valore inserito. 5. Il sistema mostra i risultati della ricerca.
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a) I parametri inseriti dal genitore non sono validi, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca avanzata con un messaggio d'errore. b) La ricerca non produce risultati, il sistema ripropone al genitore la pagina di ricerca con un messaggio di avviso.
Requisiti qualitativi	Il genitore deve poter ricercare un elemento del personale docente in meno di 10 secondi.

UC_A_37 Ricerca avanzata del personale formazione da parte di un genitore

Nome dello use case	Ricerca avanzata iscritto da genitore
Specializza	UC_A_23_Ricerca avanzata
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene autenticato come personale docente dell'asilo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Genitore accede alla sezione per la ricerca avanzata degli iscritti. 2. Il sistema visualizza la sezione per la ricerca avanzata. 3. Genitore inserisce, anche parzialmente, un valore in uno o più dei campi del modulo: <ul style="list-style-type: none"> c) Nome d) Cognome e) Nome genitore f) Cognome genitore g) Domicilio h) Residenza i) E-mail j) Telefono

	<p>k) e/o selezionare la categoria di appartenenza del genitore dalla lista:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Personale docente e ricercatore 2. Personale tecnico-amministrativo di ruolo 3. Titolare di assegno di ricerca 4. Titolare di contratto a tempo determinato 5. Dottorando 6. Titolare di borsa di studio post Laurea o Post doc <p>l) e/o selezionare la classe di appartenenza del bambino dalla lista:</p> <ol style="list-style-type: none"> m) Classe1 n) Classe2 o) Classe3 <p>4. Genitore sottomette il valore inserito.</p> <p>5. Il sistema mostra i risultati della ricerca.</p>
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	<p>a) I parametri inseriti dall'utente non sono validi, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca avanzata con un messaggio d'errore.</p> <p>b) La ricerca non produce risultati, il sistema ripropone all'utente la pagina di ricerca con un messaggio di avviso.</p>
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter ricercare un iscritto all'asilo in meno di 10 secondi.

UC_A_36 Ricerca avanzata da parte dei genitori per vedere i dati degli iscritti

3.4.3.5 Gestione del bando (RF_A_1.4)

Nome dello use case	Inserimento degli intervalli del bando e della rinuncia e dei posti disponibili
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale Amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Personale Amministrativo e le specifiche non devono essere state inserite
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personale Amministrativo accede alla sezione relativa alle specifiche bando. 2. Il sistema mostra l'interfaccia alle specifiche bando. 3. Personale Amministrativo inserisce :nel campo inizio bando una data, nel campo fine bando una data, nel campo inizio rinuncia una data, nel campo fine rinuncia una data, nel campo posti un numero. L'utente sottmette i dati. 4. Il sistema controlla i dati inseriti, mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 5. Personale Amministrativo dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 6. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuto inserimento dei dati.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati

	del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di licenziamento non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_49 inserimento specifiche bando

Nome dello use case	Modifica degli intervalli del bando e/o della rinuncia e/o dei posti disponibili
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Personale Amministrativo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Personale Amministrativo e le specifiche devono essere già state inserite e i dati non possono essere modificati se le date di fine sono scadute
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente accede alla sezione relativa alle specifiche bando. 2. Il sistema mostra l'interfaccia alle specifiche bando (pre caricando i dati attuali). 3. L'utente uno o più dei seguenti campi inserendo :nel campo inizio bando una data,nel campo fine bando una data, nel campo inizio rinuncia una data, nel campo fine rinuncia una data, nel campo posti un numero. L'utente sottomette i dati. 4. Il sistema controlla i dati inseriti, mostra all'utente un messaggio di conferma dell'operazione. 5. L'utente dà al sistema ulteriore conferma dell'operazione. 6. Il sistema esegue l'operazione e dà notifica di avvenuta modifica dei dati.
Exit condition	L'utente ha confermato l'operazione ed i dati sono stati aggiornati all'interno del sistema oppure l'utente ha annullato l'operazione ed i dati del sistema sono rimasti immutati.
Exception condition	a) L'operazione non è andata a buon fine per un errore del sistema; viene visualizzato un messaggio di errore.
Requisiti qualitativi	L'operazione di licenziamento non deve richiedere più di 5 secondi.

UC_A_50 modifiche specifiche bando

3.4.3.6 Gestione delle failure

Nome dello use case	Errore nella lettura dei dati
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Errore nella lettura dei dati

Flusso di eventi	1. Il sistema rileva un errore nei dati e visualizza il messaggio d'errore.
Exit condition	Il sistema mostra una schermata di attesa
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	Sicurezza

UC_A_56 il sistema rileva un errore nella lettura dei dati.

Nome dello use case	Server non disponibile
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Server momentaneamente non disponibile.
Flusso di eventi	<p>1. Il sistema non accetta più richieste dai client perché momentaneamente irraggiungibile e risponde dicendo che il server non è raggiungibile in questo momento.</p>
Exit condition	Il sistema mostra un messaggio
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	Sicurezza

UC_A_57 il sistema è momentaneamente non agibile..

Nome dello use case	Caduta connessione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Caduta della connessione.
Flusso di eventi	<p>1. Il sistema risponde dicendo che il server è irraggiungibile.</p>
Exit condition	Il sistema mostra un messaggio
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	Sicurezza

UC_A_58 Caduta della connessione.

Nome dello use case	Fallimento hardware
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Un componente hardware risulta danneggiato o mal connesso.
Flusso di eventi	<p>1. Il sistema mostra una schermata dove indica che l'hardware del server è danneggiato e di contattare l'amministratore del sistema per eseguire un controllo.</p>
Exit condition	Il sistema mostra un messaggio
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	

UC_A_59 una componente hardware potrebbe essere danneggiata.

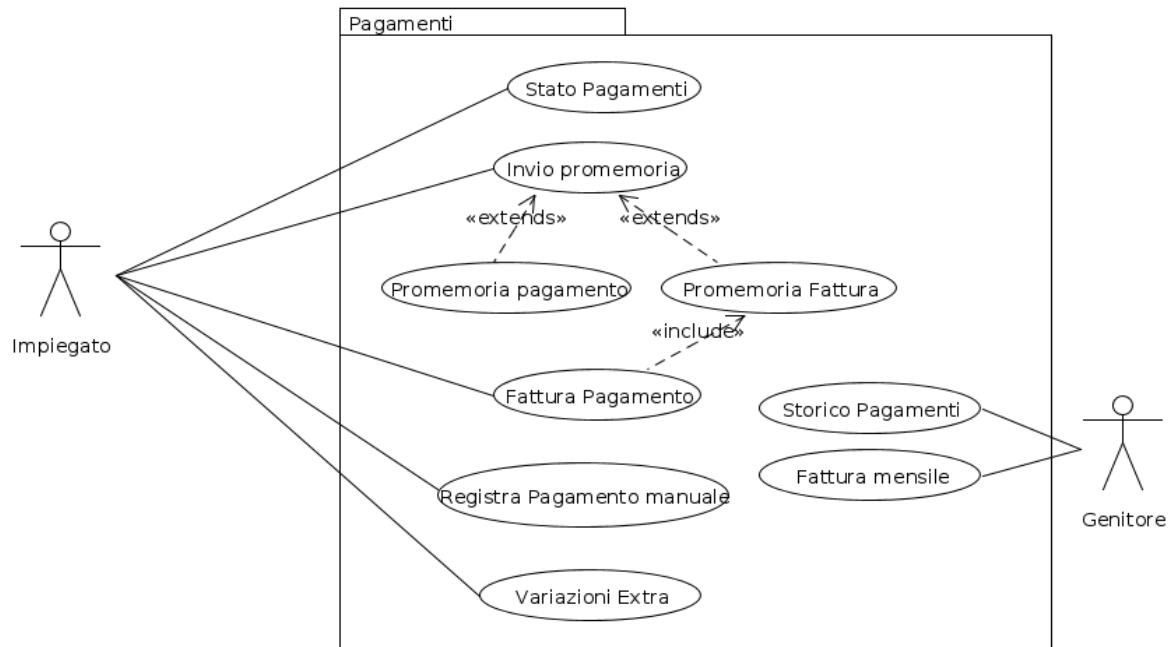
Nome dello use case	Fallimento software
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Il software presenta errori.
Flusso di eventi	<p>1. Il sistema mostra una schermata di errore dove indica che il sistema software del server è inutilizzabile causa un errore nel codice.</p>
Exit condition	
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	

UC_A_60 Sistema non agibile per cause software.

Nome dello use case	Interruzione alimentazione
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente generico
Entry condition	Il sistema mentre è in uso si spegne.
Flusso di eventi	<p>1. Il sistema si spegne a causa di una interruzione nell'alimentazione.</p>
Exit condition	Il sistema è spento.
Exception condition	N/D
Requisiti qualitativi	

UC_A_61 Interruzione erogazione di corrente elettrica.

3.4.3.7 Pagamenti (RF_M_1)



Il Package Pagamenti riassume le funzionalità che il sistema offre, al genitore e all'impiegato, nell'ambito dei pagamenti.

Nome dello use case	Stato Pagamenti
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	1. L'Impiegato accede alla sezione Stato Pagamenti 2. Il sistema mostra la lista degli utenti con i campi 3. L'impiegato prende visione degli utenti che non hanno ancora effettuato il pagamento della retta.
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra la lista degli utenti con i campi.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa. b) Il sistema offre la possibilità di ordinare gli utenti per “Cognome”, “Codice Fiscale”, “Stato Pagamento”, “Diritto Sconto”, “Diritto Cauzione”.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter visualizzare l'elenco degli iscritti entro 20 secondi dalla richiesta

UC_M_1: L'impiegato visualizza lo stato dei pagamenti

Nome dello use case	Invio promemoria
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede alla sezione per inviare l'Email. 2. Il sistema mostra un form per l'inserimento del tipo di promemoria, dell'oggetto e del corpo della mail 3. L'impiegato seleziona il tipo di email da inviare. 4. L'impiegato compila il form e lo sottomette. 5. Il sistema invia un messaggio di conferma di corretto invio della mail.
Exit condition	In caso di successo Il sistema mostra un messaggio di conferma
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	L'impiegato devono ricevere un messaggio di conferma in meno di 10 secondi dall'invio della mail.

UC_M_2: L'impiegato invia una email.

Nome dello use case	Fattura mensile
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore
Flusso di eventi	1. Il Genitore accede alla sezione "Fattura mensile" 2. Il sistema mostra la fattura aggiornata del mese. 3. Il Genitore prende visione della fattura e stampa i dati.
Exit condition	Il Genitore ha visualizzato la fattura dei pagamenti mensili
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	Il Genitore visualizza la fattura dei pagamenti mensili o il messaggio d'errore entro 20 secondi.

UC_M_3A: il genitore visualizza la fattura dei pagamenti mensili

Nome dello use case	Fattura Pagamento
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Impiegato asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	<p>1. L'impiegato accede alla sezione “Fattura Pagamento”.</p> <p>2. L'impiegato seleziona l'utente per il quale vuole inviare la fattura.</p> <p>3. Il sistema mostra un form dove inserire, oltre ai dati utente, il numero transazione, la scadenza pagamento, la fascia oraria di appartenenza, l'importo della retta mensile di base, l'importo di eventuali extra (supplementi pasto/orario) e bonus da detrarre (sconto famiglia, dipendenti...).</p> <p>4. L'impiegato compila il form e lo sottomette.</p> <p>5. Il sistema salva la fattura e mostra un messaggio di conferma e sposta la schermata alla sezione “Invia Promemoria” (include “UC_M_22”)</p>
Exit condition	L'impiegato riceve il messaggio di conferma di promemoria inviato.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter visualizzare il messaggio di conferma entro 20 secondi.

UC_M_3: L'impiegato invia il promemoria della fattura.

Nome dello use case	Variazioni Extra
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato
Flusso di eventi	1. L'Impiegato accede alla sezione "Variazioni extra" relativa ad un determinato iscritto 2. Il sistema mostra una form in cui è possibile inserire descrizione, datainizio, datafine e costo della variazione extra di servizi. 3. L'Impiegato inserisce le informazioni richieste e sottomette al sistema 4. Il sistema conferma l'avvenuto inserimento
Exit condition	Il sistema visualizza l'elenco delle variazioni extra richieste dall'iscritto aggiornato
Exception condition	a) Nel caso di un errore dell'utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	l'Impiegato deve poter visualizzare l'elenco delle variazioni extra richieste dall'iscritto aggiornato in meno di 20 secondi.

UC_M_9: L'impiegato registra le variazioni extra di servizi per ogni iscritto

Nome dello use case	Registra Pagamento Manuale
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	<p>1. L'impiegato accede alla sezione "Registra Pagamento Manuale"</p> <p>2. Il sistema mostra la lista degli utenti che non hanno ancora effettuato il pagamento.</p> <p>3. L'impiegato seleziona l'iscritto per il quale vuole modificare lo stato del pagamento.</p> <p>4. L'impiegato sottomette la modifica.</p> <p>5. Il sistema modifica lo stato del pagamento dell'utente selezionato da "Retta da pagare" a "Retta pagata" e mostra un messaggio di conferma della modifica.</p>
Exit condition	L'impiegato ha selezionato un utente valido ed ha ricevuto il messaggio di conferma da parte del sistema.
Exception condition	<p>a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.</p> <p>b) Nel caso in cui selezioniamo un utente che ha già effettuato il pagamento il sistema mostra un messaggio di errore.</p>
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter visualizzare il messaggio di conferma entro 20 secondi.

UC_M_17_Registra_pagamento_manuale: Use Case di registrazione di un pagamento

Nome dello use case	Visualizza Storico Pagamenti
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore
Flusso di eventi	<p>1. Il genitore accede alla sezione “Visualizza Storico Pagamenti”</p> <p>2. Il sistema mostra la lista di tutti i pagamenti effettuati insieme alla data.</p> <p>3. Il genitore prende visione dei pagamenti effettuati.</p>
Exit condition	Il Genitore ha visualizzato correttamente la lista dei pagamenti effettuati
Exception condition	<p>a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all’utente un messaggio di errore che ne indica la causa.</p> <p>b) Il sistema offre la possibilità di ordinare gli utenti per “Data”</p>
Requisiti qualitativi	Il Genitore deve poter visualizzare l’elenco degli iscritti entro 20 secondi dalla richiesta.

UC_M_18: Visualizzazione dello storico dei pagamenti

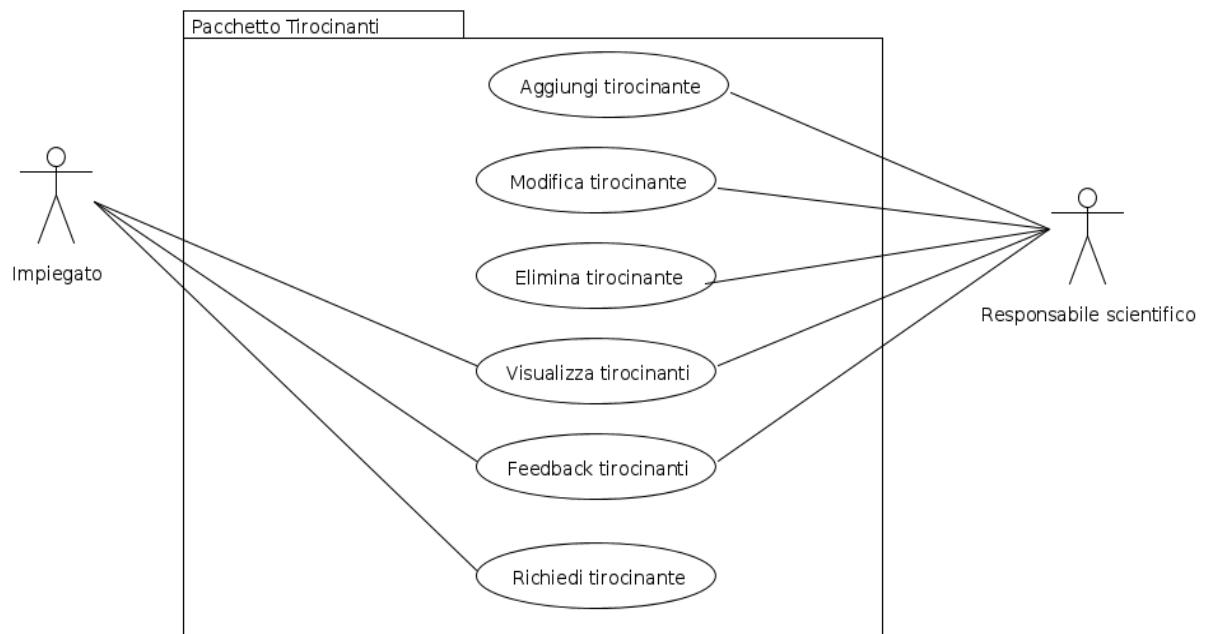
Nome dello use case	Promemoria Fattura
Specializza	Invia Promemoria
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede alla sezione per inviare l'Email 2. Il sistema mostra un form per l'inserimento del tipo di promemoria, dell'oggetto e del corpo della mail 3. L'impiegato seleziona il tipo di email Promemoria Fattura 4. L'impiegato compila il form e lo sottomette. 5. Il sistema invia un messaggio di conferma di corretto invio della mail.
Exit condition	L'impiegato invia la mail correttamente.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter visualizzare il messaggio di conferma entro 20 secondi.

UC_M_22_Promemoria_Fattura: Use Case di promemoria fattura

Nome dello use case	Promemoria Pagamento
Specializza	Invia Promemoria
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo
Flusso di eventi	<p>1. L' impiegato accede alla sezione per inviare l'Email</p> <p>2. Il sistema mostra un form per l'inserimento del tipo di promemoria, dell'oggetto ed il corpo della mail</p> <p>3. L'impiegato seleziona il tipo di mail Promemoria Pagamento</p> <p>4. L' impiegato compila il form e lo sottomette.</p> <p>5. Il sistema invia un messaggio di conferma di corretto invio della mail.</p>
Exit condition	L'impiegato invia la mail correttamente.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter visualizzare il messaggio di conferma entro 20 secondi.

UC_M_23_Promemoria_Pagamento: Use Case di promemoria pagamento

3.4.3.8 Tirocinanti (RF_M_2)



Il Package Pagamenti riassume le funzionalità che il sistema offre, al responsabile scientifico e all'impiegato, nell'ambito della gestione dei tirocinanti.

Nome dello use case	Aggiungi tirocinante
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Responsabile scientifico
Entry condition	L'utente accede al servizio e viene riconosciuto come Responsabile Scientifico
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il responsabile scientifico accede alla funzione per aggiungere il tirocinante alla lista dei tirocinanti. 2. Il sistema restituisce una form contenente i campi da compilare. 3. Il responsabile scientifico riceve la form , Inserisce tutti i dati relativi al tirocinante da aggiungere e conferma. 4. Il sistema riceve la form completa e salva i dati nel database. 5. Il sistema invia un messaggio di avvenuto inserimento al responsabile scientifico. 6. Il responsabile scientifico visualizza il messaggio ed esce.
Exit condition	Il responsabile visualizza un messaggio di avvenuto inserimento.
Exception condition	a) In caso di errore il sistema comunica al responsabile l'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il responsabile deve visualizzare la pagina da compilare entro 20 secondi e deve ricevere il riscontro di errore o di avvenuto inserimento in 20 secondi.

UC_M_5: Use Case di aggiunta di un tirocinante

Nome dello use case	Elimina Tirocinante
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Responsabile scientifico
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come responsabile scientifico.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il responsabile scientifico accede all'area per la cancellazione di un tirocinante. 2. Il sistema riceve la richiesta e mostra la form contenente la lista di tutti i tirocinanti. 3. Il responsabile scientifico visualizza la lista e cancella il tirocinante. 4. Il sistema effettua la cancellazione e invia un messaggio di avvenuta cancellazione al responsabile.
Exit condition	Il responsabile visualizza il messaggio di avvenuta comunicazione ed esce.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	Il responsabile scientifico riceve la forma da compilare entro 20 secondi e il relativo messaggio di avvenuta modifica o di errore in 20 secondi.

UC_M_6a_elimina tirocinante: Use Case di eliminazione di un tirocinante

Nome dello use case	Modifica scheda tirocinante
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Responsabile scientifico
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come responsabile scientifico.
Flusso di eventi	<p>1. Il responsabile scientifico accede all'area per la modifica dei dati del tirocinante.</p> <p>2. Il sistema risponde mostrando un'area di ricerca (estende Ricerca)</p> <p>3. Il responsabile scientifico inserisce la matricola del tirocinante e sottomette al sistema.</p> <p>4. Il sistema visualizza la scheda del tirocinante ricercata</p> <p>5. Il responsabile scientifico visualizza la scheda del tirocinante, effettua le modifiche e conferma.</p> <p>6. Il sistema riceve la form riguardante le modifiche ed effettua i cambiamenti nel database.</p> <p>7. Il sistema invia un messaggio di avvenuta modifica al responsabile.</p>
Exit condition	Il responsabile scientifico riceve il messaggio di avvenuta modifica ed esce dal sistema.
Exception condition	a) Il responsabile scientifico visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il responsabile scientifico deve visualizzare il profilo da modificare in 20 secondi, la finestra d'avvenuta modifica e la finestra d'errore entro 20 secondi.

UC_M_6: scheda di un tirocinante

Nome dello use case	Visualizza lista dei tirocinanti
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come impiegato Asilo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato entra nell'area per visualizzare l'elenco dei tirocinanti. 2. Il sistema riceve la richiesta e risponde inviando la lista all'impiegato. 3. L'impiegato prende visione della lista, legge i dati dei tirocinanti ed esce.
Exit condition	L'impiegato chiude l'area relativa alla visualizzazione dei tirocinanti.
Exception condition	a) L'impiegato visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	L'impiegato riceve la lista dei tirocinanti o il messaggio d'errore entro 20 secondi.

UC_M_7a_visualizza lista tirocinanti: L'impiegato visualizza i dati di un tirocinante

Nome dello use case	Visualizza lista dei tirocinanti
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Responsabile scientifico
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come responsabile scientifico.
Flusso di eventi	<p>1. Il responsabile scientifico entra nell'area per visualizzare l'elenco dei tirocinanti.</p> <p>2. Il sistema riceve la richiesta e risponde inviando la lista al responsabile scientifico.</p> <p>3. Il responsabile scientifico prende visione della lista, legge i dati dei tirocinanti ed esce.</p>
Exit condition	Il responsabile scientifico chiude l'area relativa alla visualizzazione dei tirocinanti.
Exception condition	a) Il responsabile scientifico visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il responsabile scientifico riceve la lista dei tirocinanti o il messaggio d'errore entro 20 secondi.

UC_M_7b_visualizza lista tirocinanti: Il responsabile scientifico visualizza la lista tirocinanti

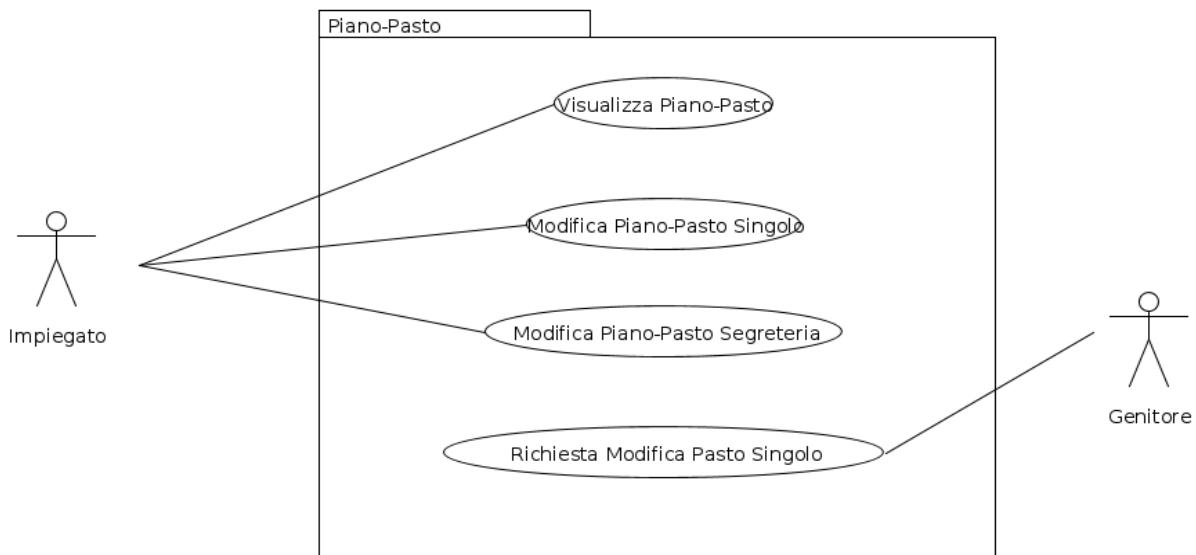
Nome dello use case	Richiesta tirocinante
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come Impiegato Asilo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato entra nell'area per fare la richiesta di tirocinanti. 2. Il sistema riceve la richiesta e risponde inviando all'impiegato un report. 3. L'impiegato riceve il report e lo completa inserendo la data e il motivo per il quale è stata fatta la richiesta. 4. L'impiegato invia la richiesta al sistema. 5. Il sistema riceve la richiesta, la invia a scienze della formazione. 6. Il sistema risponde all'impiegato con un messaggio di avvenuta richiesta.
Exit condition	L'impiegato riceve il messaggio di avvenuta richiesta ed esce.
Exception condition	a) L'impiegato visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	L'impiegato riceve la lista dei tirocinanti o il messaggio d'errore entro 20 secondi.

UC_M_8_richiesta tirocinante: Use Case di richiesta di un tirocinante

Nome dello use case	Feedback allocazione tirocinanti
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Responsabile scientifico
Entry condition	L'utente deve accedere al sistema ed essere riconosciuto come responsabile scientifico.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il responsabile scientifico accede alla lista dei tirocinanti. 2. Il sistema riceve la richiesta e invia la lista. 3. Il responsabile scientifico riceve la lista e seleziona il tirocinante. 4. Il sistema riceve il tirocinante ed invia il report della pagina relativa ad esso con l'area per aggiungere il feedback. 5. Il responsabile riceve la pagina, inserisce il feedback e invia il commento. 6. Il sistema riceve il report con relativo commento e lo salva nel database.
Exit condition	Il responsabile visualizza il commento apportato.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	Il responsabile scientifico riceve la forma da compilare entro 20 secondi e il relativo messaggio di errore in 20 secondi.

UC_M_30_Feedback allocazione tirocinanti: Il responsabile scientifico inserisce feedback sull'allocazione del tirocinante

3.4.3.9 Piano-Pasto (RF_M_3)



Il Package Pagamenti riassume le funzionalità che il sistema offre, al genitore e all'impiegato, nell'ambito della modifica del piano-pasto di un bambino.

Nome dello use case	Richiesta modifica pasto singolo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il Genitore accede alla sezione per la gestione del piano-pasto del proprio figlio. 2. Il sistema mostra la form in cui è possibile richiedere un piano di pasto specifico e eventualmente allegare alla richiesta il certificato del pediatra. 3. Il Genitore compila i campi per la richiesta della modifica del piano-pasto del proprio figlio. 4. Il sistema invia una notifica con la richiesta dell'utente.
Exit condition	In caso di successo l'utente visualizza la conferma dell'invio della notifica.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve mostrare il form entro 20 secondi; Il sistema deve mostrare il messaggio di errore o di conferma notifica entro 20 secondi;

UC_M_11_Richiesta_Modifica_Pasto_Singolo: il genitore modifica il piano-pasto del proprio bambino

Nome dello use case	Elenco Piani-Pasto
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo.
Flusso di eventi	<p>1. L'Impiegato accede alla sezione per visualizzare l'elenco dei bambini con i relativi piani-pasto.</p> <p>2. Il sistema visualizza l'elenco di tutti i piani-pasto per classe indicando cognome, nome bambino, tipologia, classe e tipo di pasto.</p>
Exit condition	l'Impiegato visualizza se sono state apportate modifiche ai piani-pasto.
Exception condition	<p>a) Errore nel caricamento dei dati.</p> <p>b) Al punto 2 il sistema offre la possibilità di ordinare l'elenco dei piani-pasto.</p>
Requisiti qualitativi	l'Impiegato deve poter ricercare visualizzare l'archivio dei menù in meno di 20 secondi.

UC_M_12_Elenco_piani_pasto: l'Impiegato visualizza l'elenco dei piani-pasto

Nome dello use case	Modifica Piano-Pasto Segreteria
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo.
Flusso di eventi	<p>1. L'Impiegato accede alla funzione per la modifica il piano-pasto di un bambino.</p> <p>2. Il sistema mostra la form per la scelta del piano-pasto normale o alternativo.</p> <p>3. L'Impiegato setta le nuove impostazioni.</p> <p>4. Il sistema verifica e conferma le nuove impostazioni.</p>
Exit condition	In caso di successo l'impiegato visualizza il piano-pasto.
Exception condition	<p>a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.</p>
Requisiti qualitativi	Le form devono essere visualizzate entro 20 secondi dalla loro richiesta.

UC_M_13_Modifica_Piano-Pasto_Segreteria: modifica del piano-pasto di un bambino mediante una richiesta del genitore allo sportello della segreteria.

Nome dello use case	Approvazione Piano-Pasto Singolo
Specializza	UC_M_16
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo. Un genitore deve aver fatto una richiesta specifica (UC_M_11 Richiesta Modifica Pasta Singolo)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Impiegato accede nell'area di notifica. 2. Il sistema mostra la notifica di un genitore che richiede la l'approvazione della modifica del pasto del proprio bambino. 3. L'Impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica di approvazione. 4. Il sistema invia una notifica di approvazione al genitore.
Exit condition	Il sistema deve visualizzare il messaggio di confermata invio notifica.
Exception condition	a) Il sistema visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare il messaggio di confermata modifica o di errore entro 20 secondi dall'invio della notifica.

UC_M_16a_Approvazione_Modifica_Piano-Pasto_Singolo: Approvazione della modifica del piano-pasto di un bambino mediante notifica di un genitore.

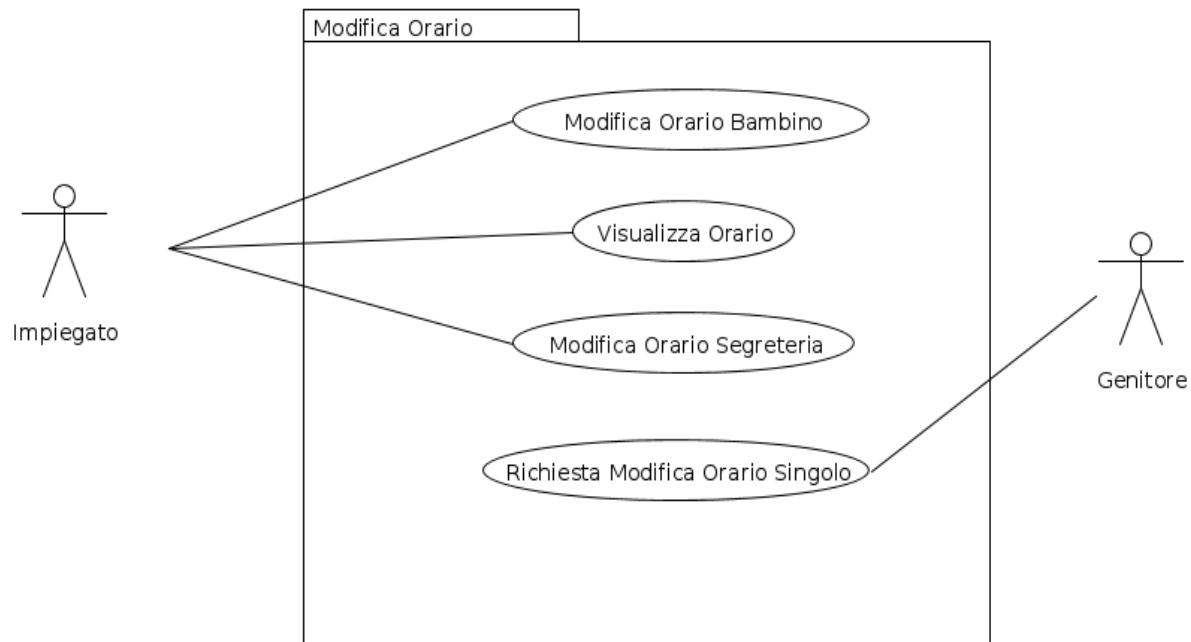
Nome dello use case	Rifiuto Modifica Piano-Pasto Singolo
Specializza	UC_M_16
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo. Un genitore deve aver fatto una richiesta specifica (UC_M_11 Richiesta Modifica Pasta Singolo)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Impiegato accede nell'area di notifica. 2. Il sistema mostra la notifica di un genitore che richiede la l'approvazione della modifica del pasto del proprio bambino. 3. L'Impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica di rifiuto. 4. Il sistema invia una notifica di rifiuto al genitore.
Exit condition	Il sistema deve visualizzare un messaggio di confermata invio notifica.
Exception condition	a) Il sistema visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare un messaggio di confermata invio notifica o di errore entro 20 secondi dall'invio della notifica.

UC_16b_Rifiuto_Modifica_Piano-Pasto_Singolo: Rifiuto della modifica del piano-pasto di un bambino mediante notifica di un genitore

Nome dello use case	Modifica Piano-Pasto Singolo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo. Un genitore deve aver fatto una richiesta specifica (UC_M_11 Richiesta Modifica Pasto Singolo)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Impiegato accede nell'area di notifica. 2. Il sistema mostra la notifica di un genitore che richiede la l'approvazione della modifica del pasto del proprio bambino. 3. L'Impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica con l'esito della modifica. 4. Il sistema invia la notifica al genitore.
Exit condition	Il sistema deve visualizzare il messaggio di confermata invio notifica.
Exception condition	a) a. Il sistema visualizza un messaggio d'errore che spiega il tipo d'errore riscontrato.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare il messaggio di confermata modifica o di errore entro 20 secondi dalla conferma dati.

UC_M_16_Modifica_Piano-Pasto_Singolo: Risposta alla modifica del piano-pasto di un bambino mediante notifica di un genitore

3.4.3.10 Orario utenza (RF_M_4)



Il package Modifica Orario riassume le funzionalità che il sistema offre ,all'impiegato dell'asilo e al genitore, nell'ambito della modifica dell'orario di un bambino.

Nome dello use case	Modifica Orario da Segreteria
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede alla funzione per la modifica orario di un bambino. 2. Il sistema mostra le opzioni possibili per la modifica dell'orario. 3. L'impiegato setta le nuove impostazioni. 4. Il sistema verifica e conferma le nuove impostazioni.
Exit condition	In caso di successo l'impiegato visualizza il nuovo orario.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	

UC_M_14: Permette ai genitori degli iscritti di modificare l'orario dei propri figli scegliendo tra le fasce consentite.

Nome dello use case	Visualizzazione Orario
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato.
Flusso di eventi	<p>1. L'utente accede alla sezione per visualizzare l'elenco degli iscritti con la relativa tabella degli orari.</p> <p>2. Il sistema carica i dati e mostra l'elenco degli iscritti con la relativa tabella degli orari.</p>
Exit condition	L'impiegato visualizza l'elenco degli iscritti con la relativa tabella degli orari.
Exception condition	a) Errore nel caricamento dei dati.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter ricercare visualizzare l'archivio dei menù in meno di 20 secondi.

UC_M_15: Permette di visualizzare l'elenco degli iscritti con la tabella degli orari.

Nome dello use case	Modifica Orario singolo
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore.
Flusso di eventi	<p>1. Il Genitore accede alla sezione per la gestione del orario del proprio figlio.</p> <p>2. Il sistema mostra la form in cui è possibile selezionare la fascia di utenza di orario oppure inserire manualmente l'orario di entrata ed uscita, e selezionare l'eventuale somministrazione del pasto.</p> <p>3. Il Genitore compila i campi per la richiesta della modifica dell'orario del proprio figlio.</p> <p>4. Il sistema invia una notifica con la richiesta dell'utente.</p>
Exit condition	In caso di successo l'utente visualizza la conferma dell'invio della notifica.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	

UC_M_28_modifica_orario_singolo_Genitore: Modifica del menù singolo da parte del genitore.

Nome dello use case	Approvazione Modifica Orario Bambino
Specializza	UC_M_29
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo Un genitore deve aver fatto una richiesta specifica (UC_M_28)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede all'area di notifica. 2. Il sistema mostra una notifica di un genitore che richiede l'approvazione della modifica dell'orario del proprio bambino. 3. L'impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica di conferma. 4. Il sistema approva la richiesta e invia la notifica di conferma al genitore .
Exit condition	Il sistema deve visualizzare il messaggio di conferma modifica. Il sistema deve visualizzare il messaggio di conferma invio notifica.
Exception condition	a) Il sistema visualizza un messaggio di errore che indica il motivo.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare il messaggio di conferma modifica o di errore entro 20 secondi dall'invio della conferma dei dati.

UC_M_29a: Approvazione Modifica Orario Bambino

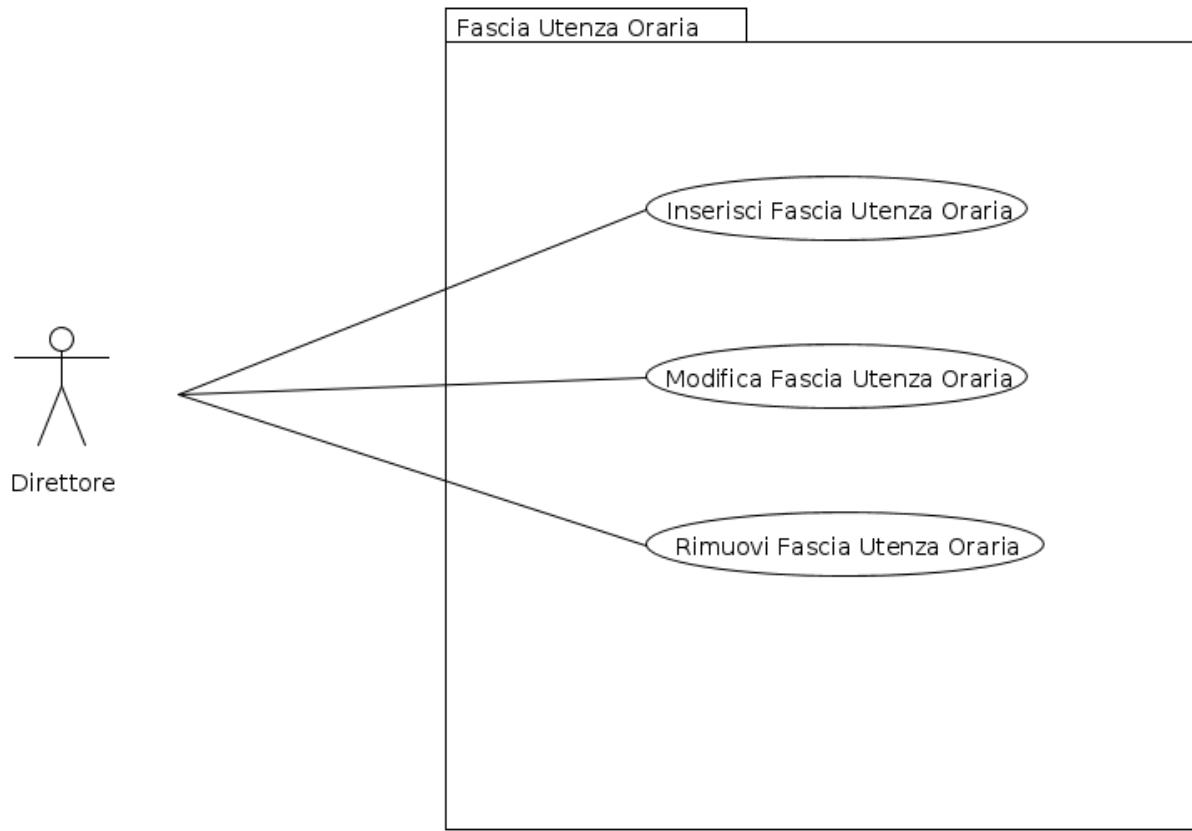
Nome dello use case	Rifiuto Modifica Orario Bambino
Specializza	UC_M_29
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo Un genitore deve aver fatto una richiesta specifica (UC_M_28)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede all'area di notifica. 2. Il sistema mostra una notifica di un genitore che richiede l'approvazione della modifica dell'orario del proprio bambino. 3. L'impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica di rifiuto. 4. Il sistema invia la notifica di rifiuto al genitore.
Exit condition	Il sistema deve visualizzare il messaggio di rifiuta modifica. Il sistema deve visualizzare il messaggio di conferma invio notifica.
Exception condition	a) Il sistema visualizza un messaggio di errore che indica il motivo.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare il messaggio di rifiuta modifica o di errore entro 20 secondi dall'invio della conferma dei dati.

UC_M_29b:Rifiuto della richiesta di modifica dell' orario di un bambino

Nome dello use case	Modifica Orario Bambino
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo Il genitore deve aver fatto una richiesta di modifica orario.
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'impiegato accede all'area di notifica. 2. Il sistema mostra una notifica di un genitore che richiede l'approvazione della modifica dell'orario del proprio bambino. 3. L'impiegato prende visione della notifica, verifica i dati del bambino e risponde alla richiesta del genitore con una notifica. 4. Il sistema invia la notifica al genitore.
Exit condition	Il sistema deve visualizzare il messaggio di modifica. Il sistema deve visualizzare il messaggio di conferma invio notifica.
Exception condition	a) Il sistema visualizza un messaggio di errore che indica il motivo.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare il messaggio di modifica o di errore entro 20 secondi dall'invio della conferma dei dati.

UC_M_29: Rifiuto della richiesta di modifica dell' orario di un bambino

3.4.3.11 Fascia Oraria Utenza (RF_M_4)



Il package Diagram Fascia Utenza Oraria riassume le funzionalità di inserimento, modifica e rimozione che il sistema offre al direttore della struttura.

Nome dello use case	Inserisci Fascia Utenza Oraria
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore
Flusso di eventi	<p>1. Il direttore accede alla sezione relativa all'inserimento delle fasce di utenza orarie.</p> <p>2. Il sistema mostra una form per settare le nuove informazioni.</p> <p>3. Il direttore inserisce le informazioni della nuova fascia oraria (orario di entrata e uscita del bambino, retta) e sottomette al sistema.</p>
Exit condition	Il sistema deve visualizzare un messaggio di conferma inserimento.
Exception condition	a) Il sistema mostra un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare la form per settare le nuove informazioni entro 20 secondi.

UC_M_24: Inserimento di una nuova fascia utenza

Nome dello use case	Modifica Fascia Oraria Utenza
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore
Flusso di eventi	<p>1. Il direttore accede alla sezione relativa alla modifica delle fasce di utenza orarie.</p> <p>2. Il sistema mostra una form con le fasce orarie esistenti con le loro impostazioni.</p> <p>3. Il direttore seleziona la fascia oraria</p> <p>4. Il sistema mostra una form contenente le impostazioni da settare(Orario di entrata e uscita, somministrazione del pasto, altre informazioni).</p> <p>5. Il direttore compila la form e conferma le modifiche.</p>
Exit condition	Il sistema deve visualizzare la fascia oraria aggiornata.
Exception condition	a) Il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	Il sistema deve visualizzare tutte le form entro 20 secondi dalla richiesta. Il sistema deve visualizzare il messaggio di errore o la fascia oraria aggiornata entro 20 secondi dalla conferma delle modifiche.

UC_M_25: modifica fascia di utenza oraria

Nome dello use case	Elimina Fascia Utenza Oraria
Specializza	N.D.
Attori partecipanti	Direttore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come direttore
Flusso di eventi	<p>1. Il Direttore accede alla sezione relativa alla cancellazione delle fasce di utenza oraria.</p> <p>2. Il sistema visualizza le fasce orarie esistenti con le loro impostazioni</p> <p>3. Il Direttore seleziona una fascia oraria e la elimina.</p> <p>4. Il sistema chiede la conferma.</p> <p>5. Il Direttore conferma la cancellazione.</p>
Exit condition	Il sistema visualizza un messaggio che indica la avvenuta eliminazione della fascia utenza oraria.
Exception condition	a) Il sistema visualizza in caso di errore un messaggio che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	Il sistema visualizza il messaggio di errore o di conferma entro 20 secondi dalla conferma.

UC_M_26: Eliminazione di una fascia oraria di utenza.

Nome dello use case	Ordinamento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Impiegato Asilo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato Asilo estende 1_b,12_b, 15_b.
Flusso di eventi	<p>1. L'Impiegato visualizza la lista degli iscritti ed i relativi campi</p> <p>2. L'Impiegato clicca sulla colonna per ordinarla</p> <p>3. Il sistema mostra le informazioni ordinate secondo il campo richiesto.</p>
Exit condition	L'impiegato riesce ad ordinare i dati.
Exception condition	a) Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter ordinare i dati entro 20 secondi dalla richiesta.

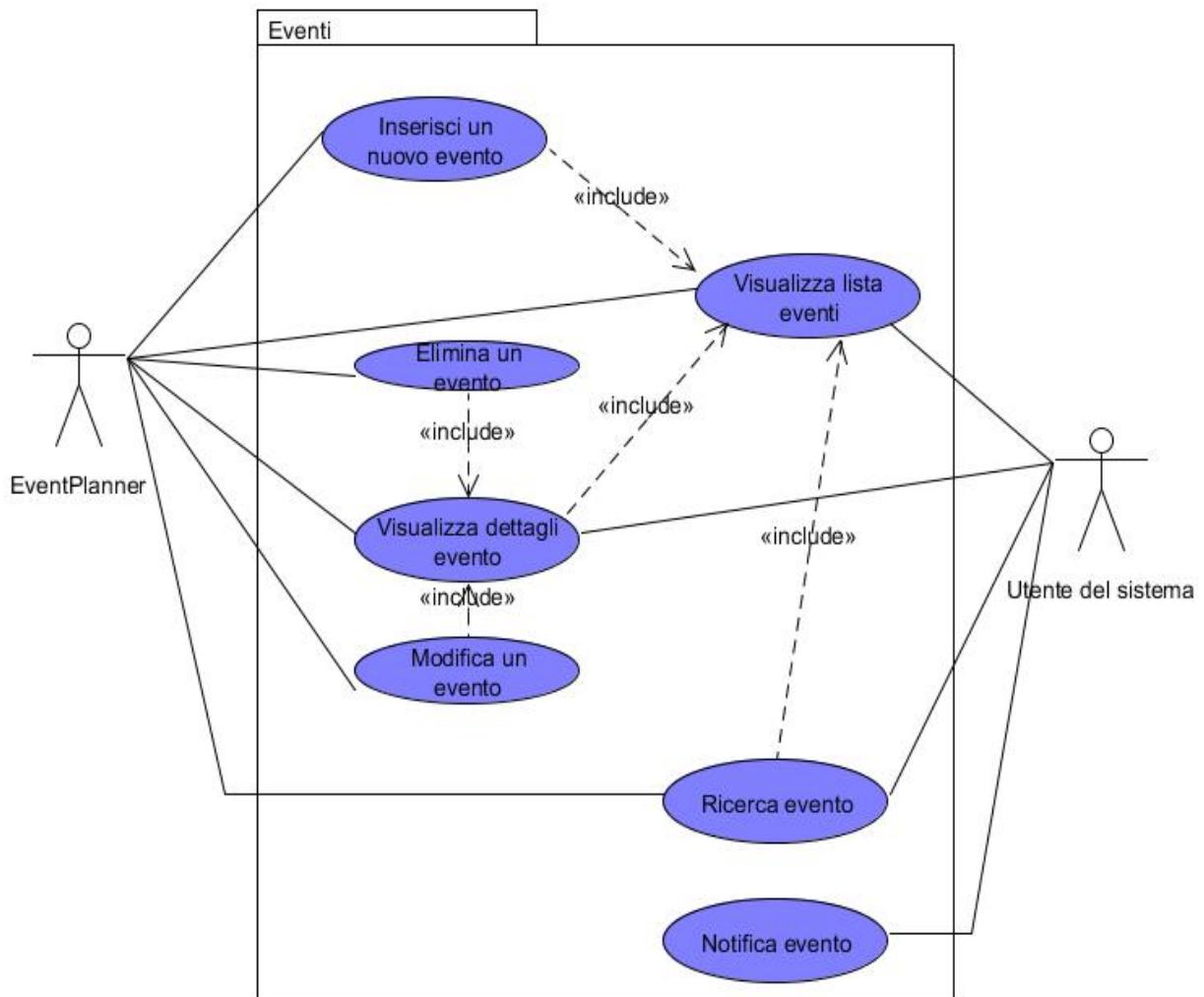
UC_M_21_Ordinamento: Use Case di ordinamento della lista degli iscritti

Nome dello use case	Ricerca
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Impiegato
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato
Flusso di eventi	1. L'Impiegato accede alla sezione di ricerca 2. Il sistema visualizza il modulo di ricerca 3. L'utente compila il campo secondo il valore richiesto e sottomette al sistema. 4. Il sistema mostra i risultati della ricerca
Exit condition	In caso di successo il sistema mostra i dati richiesti.
Exception condition	a) Nel caso in cui i dati inseriti non sono validi, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa. b) Nel caso in cui la ricerca non produce alcun risultato, il sistema ripropone la pagina di ricerca
Requisiti qualitativi	L'impiegato deve poter effettuare la ricerca entro 20 secondi dalla richiesta.

UC_M_27: Ricerca.

3.4.3.12 Eventi (RF_H_12)

Gestione degli eventi e interazione con essi



Nome dello use case	Inserimento evento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: EventPlanner
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come EventPlanner Include Visualizza Evento
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'eventPlanner seleziona la funzionalità di inserimento nuovo evento 2. Il sistema mostra un form per l'aggiunta di un nuovo evento

	<p>3. L'eventPlanner compila il form con i dati corrispondenti, inserendo nome evento, data evento, descrizione evento</p> <p>4. L'eventPlanner sottomette il form</p> <p>5. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuto inserimento</p>
Exit condition	L'EventPlanner ha inserito l' evento correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco eventi. L'EventPlanner ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco eventi.
Exception condition	I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'eventPlanner un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di inserimento non dovrà richiedere più di 5 secondi

UC_H_8_inserimento_evento: Inserimento evento

Nome dello use case	Modifica di un evento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: EventPlanner
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come EventPlanner. Include il caso d'uso Visualizza Dettagli Evento
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'eventPlanner modifica i dati voluti dell'evento selezionato (nome evento, data evento, descrizione evento) 2. L'eventPlanner sottomette l'evento <ol style="list-style-type: none"> 3. Il sistema modifica i dati e visualizza un messaggio di avvenuta modifica.
Exit condition	L'EventPlanner ha inserito l' evento correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco eventi. L'EventPlanner ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'evento da modificare.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'eventPlanner un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di memorizzazione delle modifiche non dovrà richiedere più di 4 secondi

UC_H_9_modifica_evento: Modifica evento

Nome dello use case	Rimozione evento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: EventPlanner
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto EventPlanner Include il caso d'uso Visualizza Dettagli Evento
Flusso di eventi	<p>1. L'eventPlanner seleziona la funzione RimuoviEvento</p> <p>2. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuta rimozione dell'evento.</p>
Exit condition	L'EventPlanner ha selezionato l' evento correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco eventi. L'EventPlanner ha annullato l' operazione e il sistema non ha rimosso l'evento dalla lista.
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'EventPlanner un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di rimozione non dovrà richiedere piu' di 4 secondi

UC_H_10_rimozione_evento: Rimozione evento

Nome dello use case	Visualizza Eventi
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Utente del Sistema
Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema accede alla sezione Eventi</p> <p>2. Il sistema visualizza la lista degli eventi ad esso pertinenti</p>
Exit condition	L'utente del sistema ha visualizzato correttamente la lista degli eventi a lui pertinenti
Exception condition	Nel caso di un errore del sistema, quest'ultimo mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere più di 7 secondi

UC_H_17_visualizza_eventi: Visualizza eventi

Nome dello use case	visualizza dettagli evento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Utente del sistema Include Visualizza Eventi
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema seleziona evento dalla lista degli eventi visualizzati 2. Il sistema mostra i dettagli dell'evento all'utente
Exit condition	L'utente del sistema ha visualizzato correttamente i dettagli dell'evento selezionato
Exception condition	Nel caso di un errore del sistema, quest'ultimo mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere piu' di 7 secondi

UC_H_18_visualizza_dettagli_evento: Visualizzazione dettagli evento

Nome dello use case	Ricerca Evento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Utente del sistema
Flusso di eventi	<p>1. L'Utente del sistema accede alla sezione Eventi</p> <p>2. Il sistema visualizza la lista degli eventi a lui pertinenti(include Visualizza Eventi)</p> <p>3. L'Utente del sistema inserisce nel campo apposito il nome dell'evento da ricercare</p> <p>4. Il sistema mostra la lista degli eventi in base ai parametri di ricerca</p>
Exit condition	L'Utente del sistema ha visualizzato correttamente la lista degli eventi in base ai parametri di ricerca
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di ricerca non dovrà richiedere più di 5 secondi

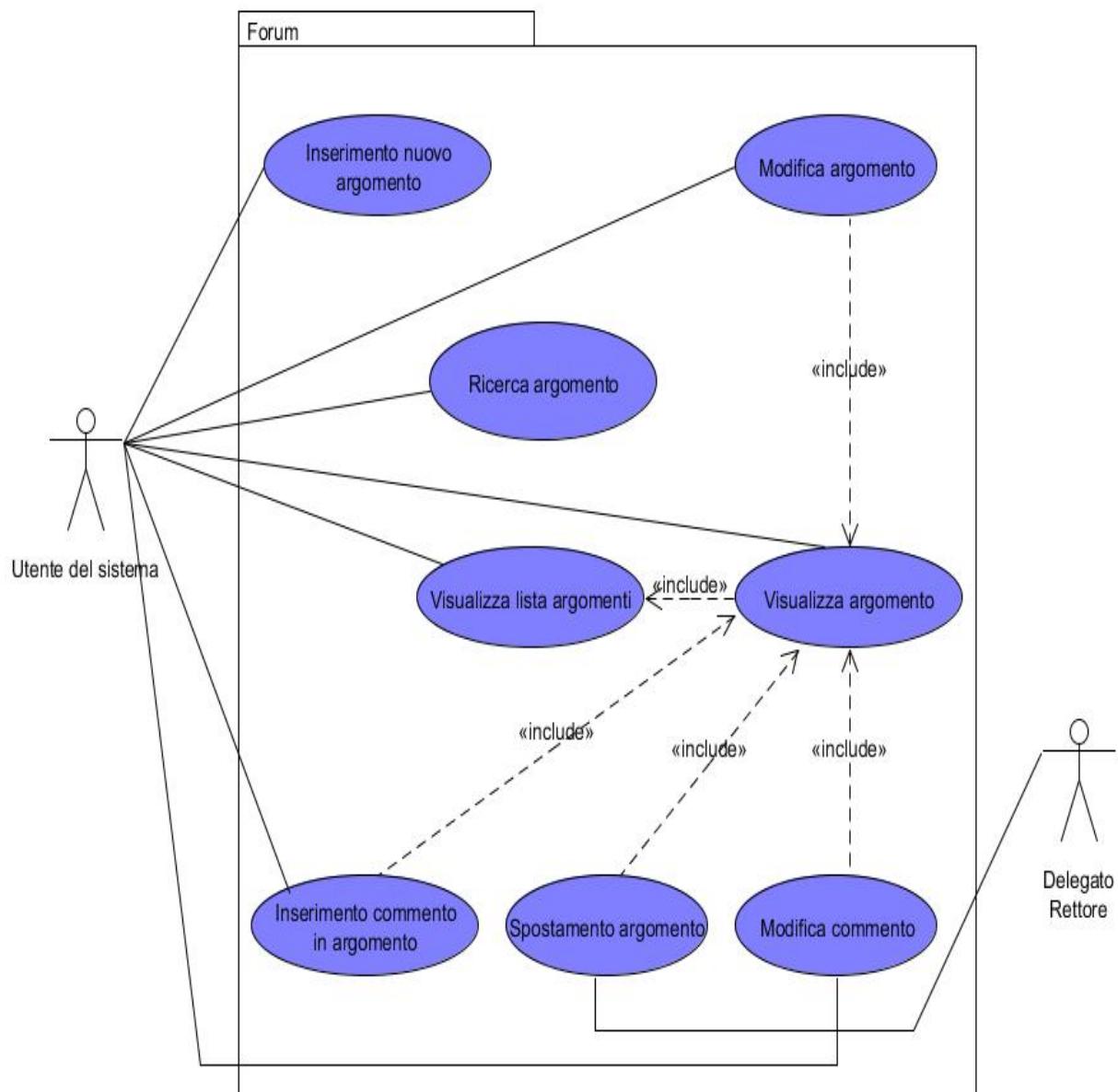
UC_H_19_ricerca_evento: Ricerca evento

Nome dello use case	Notifica Eventi
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Utente Autenticato
Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema accede alla sua pagina iniziale 2. Il sistema del sistema mostra all'utente la propria HomePage 3. L'utente del sistema consulta il riquadro delle notifiche degli eventi prossimi</p>
Exit condition	L'utente del sistema consulta correttamente gli eventi prossimi
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'utente del sistema visualizzerà le notifiche meno di due secondi dopo il suo login

UC_H_40_Notify_Eventi: Notifica eventi

3.4.3.13 Forum (RF_H_8)

Gestione del forum e interazione con esso



Nome dello use case	Visualizzazione argomento
Specializza	
Attori partecipanti	Iniziato da: utente del sistema
Entry condition	L'utente accede al sistema forum e viene riconosciuto come utente del sistema Include Visualizza Lista Argomenti

Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema seleziona un argomento dalla lista degli argomenti</p> <p>2. Il sistema visualizza la pagina dell'argomento con i relativi commenti</p>
Exit condition	Il sistema visualizza la pagina dell'argomento selezionato
Exception condition	Nel caso di un errore utente , il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere più di 5 secondi

UC_H_7_Visualizzazione_Argomento: Visualizzazione argomento

Nome dello use case	Inserimento Argomento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: utente del sistema
Entry condition	L'utente del sistema è stato autenticato dal sistema e ha effettuato l'accesso al forum
Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema seleziona la sezione per l'inserimento di un nuovo argomento</p> <p>2. Il sistema mostra una finestra per un nuovo argomento</p> <p>3. L'utente del sistema compila il form inserendo il titolo dell'argomento, e la sua descrizione</p> <p>4. L'utente del sistema sottomette il nuovo argomento</p> <p>5. Il sistema memorizza i dati inseriti e visualizza l'argomento appena inserito</p>
Exit condition	Il sistema inserisce il nuovo argomento e visualizza la pagina appena creata
Exception condition	Nel caso di un errore utente , il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere piu' di 5 secondi

UC_H_33_Inserimento argomento: Inserimento Argomento

Nome dello use case	Inserimento di un commento in un argomento del forum
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: utente del sistema
Entry condition	L'utente del sistema è stato autenticato dal sistema e fatto l'accesso al forum Include Visualizzazione Argomento Forum
Flusso di eventi	1. L'utente del sistema inserisce un commento nella apposita sezione 2. L'utente del sistema sottomette il commento 3. Il sistema memorizza il contenuto e genera una pagina con le nuove informazioni
Exit condition	L'utente del sistema ha sottomesso il commento e il sistema ha aggiornato i dati
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi
Requisiti qualitativi	L'operazione di salvataggio della risposta non dovrà richiedere piu' di 4 secondi

UC_H_34_inserimento commento in un argomento forum: Risposta a topic nel forum

Nome dello use case	Ricerca argomenti forum
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'Utente del sistema è stato autenticato dal sistema e fatto l'accesso al forum
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema digita un termine nella barra di ricerca (nome, autore) 2. L'utente del sistema avvia la ricerca 3. Il sistema esegue la ricerca e genera la pagina con la lista dei risultati
Exit condition	<p>L'utente del sistema effettua la ricerca e il sistema gli comunica l'eventuale risultato di essa.</p> <p>L'utente del sistema ha annullato la ricerca</p>
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	I risultati della ricerca vengono visualizzati entro 4 secondi

UC_H_35_Ricerca_argomenti_forum: Ricerca argomenti sul forum

Nome dello use case	Visualizzazione lista argomenti forum
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: utente del sistema
Entry condition	L'Utente ha effettuato l'accesso al sistema ed è stato autenticato come Utente del Sistema
Flusso di eventi	<p>1. L'utente del sistema accede al forum</p> <p>2. Il sistema genera la pagina con tutti gli argomenti</p>
Exit condition	L'utente del sistema visualizza correttamente la lista di argomenti
Exception condition	L'utente del sistema ha visualizzato correttamente la lista degli argomenti presenti sul forum
Requisiti qualitativi	La lista di eventi deve essere caricata entro 2 secondi

UC_H_36_Visualizzazione lista argomenti forum: Visualizzazione lista argomenti forum

Nome dello use case	Modifica di un commento forum
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'Utente accede al sistema e viene autenticato come Utente del sistema Include Visualizza Argomento
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema richiede di modificare un commento 2. Il sistema visualizza la pagina per la modifica del commento 3. L'utente del sistema modifica il commento (modificando il corpo del commento) 4. L'utente del sistema sottomette il commento 5. Il sistema aggiorna le informazioni e genera una pagina con le nuove informazioni
Exit condition	L'utente del sistema ha modificato il commento e il sistema notifica l'esito positivo dell'operazione L'utente del sistema ha annullato la modifica
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di aggiornamento del commento non dovrà richiedere piu' di 3 secondi

UC_H_37_Modifica_commento_forum: Modifica di un commento nel forum

Nome dello use case	Modifica di un argomento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	L'utente è stato autenticato dal sistema come Utente del sistema e ha effettuato l'accesso al forum Include Visualizza Argomento Forum
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente del sistema richiede di modificare l'argomento 2. Il sistema verifica che sia possibile la modifica e genera la pagina per modificare l'argomento 3. L'utente del sistema modifica l'argomento (inserendo un nuovo contenuto dell'argomento) 4. L'utente del sistema sottomette il nuovo argomento 5. Il sistema aggiorna le modifiche e genera la nuova pagina
Exit condition	L'utente del sistema ha modificato l'argomento e il sistema notifica l'avvenuta modifica
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di aggiornamento dell'argomento non dovrà richiedere piu' di 3 secondi

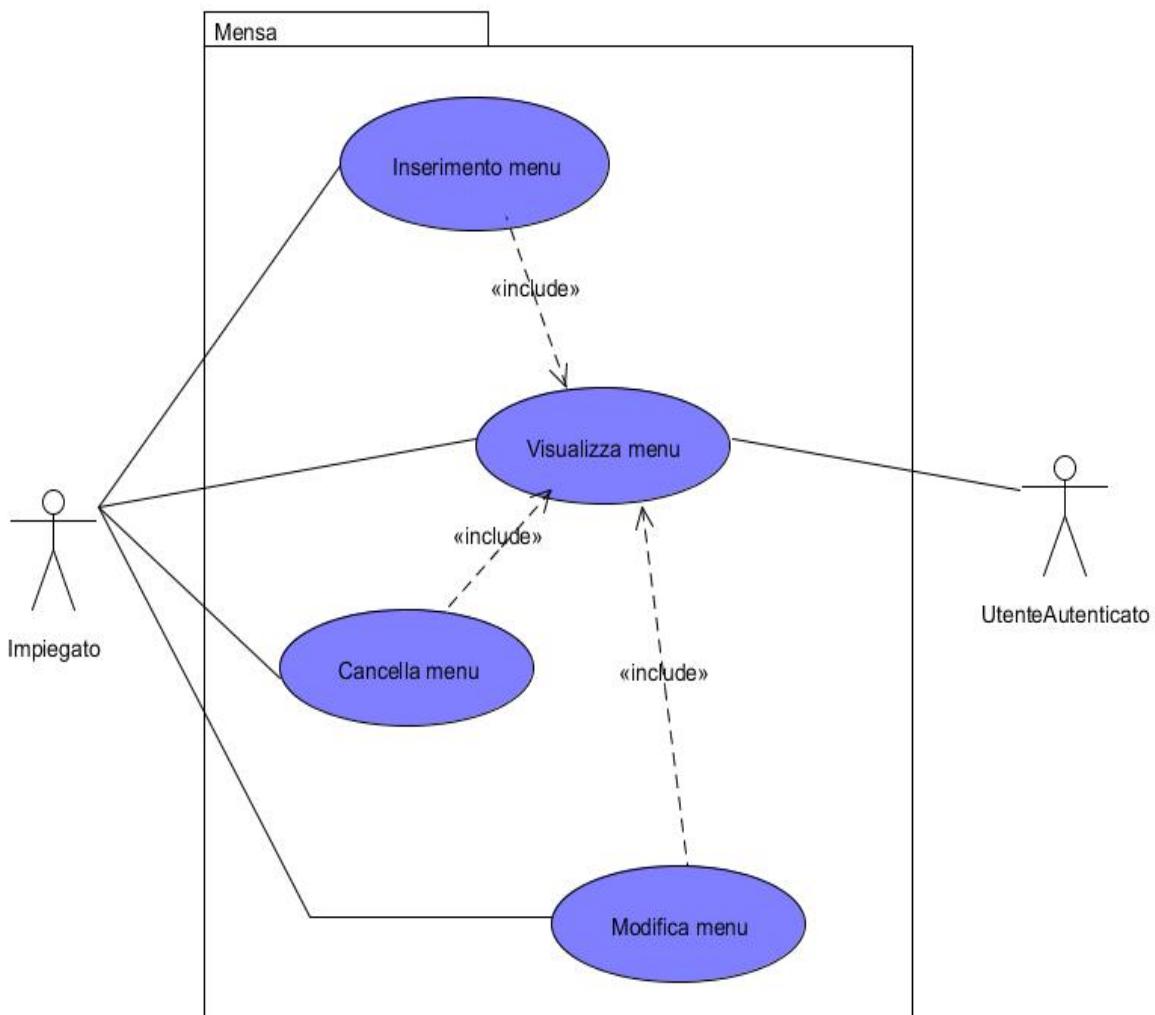
UC_H_38_Modifica di un argomento : Modifica di un argomento

Nome dello use case	Spostamento argomento
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Delegato Rettore
Entry condition	L'utente è stato autenticato dal sistema come Delegato Rettore e ha effettuato l'accesso al forum Include Visualizzazione Lista Argomenti
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il delegato rettore seleziona un argomento 2. Il delegato rettore seleziona la funzionalità di spostamento dell'argomento <ol style="list-style-type: none"> 3. Il sistema mostra le varie sezioni dove è possibile spostare l'argomento 4. Il delegato rettore seleziona una sezione dove spostare l'argomento 5. Il sistema memorizza l'argomento nella sezione scelta dal delegato rettore
Exit condition	Il sistema mostra un messaggio di successo dell'operazione
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra al delegato rettore un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	Il sistema dovrà memorizzare lo spostamento in meno di 6 secondi

UC_H_55_Spostamento_Argomento: Spostamento di un argomento

3.4.3.14 Mensa (RF_H_14)

Gestione del menu della mensa da parte di impiegato e visualizzazione del menu di tutti gli utenti riconosciuti dal sistema



Nome dello use case	Inserimento Menu
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Impiegato
Entry condition	L'Utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato include Visualizza Menu

Flusso di eventi	1.L'Impiegato seleziona la funzionalità di inserimento menu 2.Il sistema mostra il form per l'inserimento del nuovo menu 3.L'Impiegato inserisce compila il form con la data e la descrizione del menù 4.L'Impiegato sottomette il nuovo menu 5. il sistema verifica e salva i dati inseriti.
Exit condition	<ul style="list-style-type: none"> L'Impiegato ha inserito il menù correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato il nuovo menù. L'Impiegato ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato il menù.
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'impiegato un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	L'operazione di salvataggio dei dati non dovrà richiedere più di 5 secondi

UC_H_51_Inserimento_Menu: Inserimento Menu

Nome dello use case	Modifica Menu
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Impiegato
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato(include Visualizza Menu)
Flusso di eventi	1.L'impiegato seleziona la funzionalità di modifica menu 2.Il sistema mostra il form per la modifica del menu 3.L'impiegato modifica i campi voluti del menu 4.L'impiegato sottomette il menu modificato 5. il sistema verifica e memorizza il menu modificato
Exit condition	In caso di successo l'impiegato visualizza il menù modificato.
Exception condition	I. L'Impiegato ha modificato il menù correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato il nuovo menù. L'Impiegato ha annullato l'operazione e il sistema non ha aggiornato il menù.
Requisiti qualitativi	L'operazione di memorizzazione del menu modificato non dovrà richiedere più di 3 secondi

UC_H_52_Modifica_Menu: Modifica Menu

Nome dello use case	Cancella Menu
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Impiegato
Entry condition	L'Utente accede al sistema e viene riconosciuto come Impiegato(include Visualizza Menu)
Flusso di eventi	1.l'impiegato seleziona la funzionalità di cancellazione menu 2.Il sistema cancella il menu
Exit condition	I. L'Impiegato ha modificato il menù correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha cancellato il menù L'Impiegato ha annullato l'operazione e il sistema non ha cancellato il menù
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'impiegato un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere più di 4 secondi

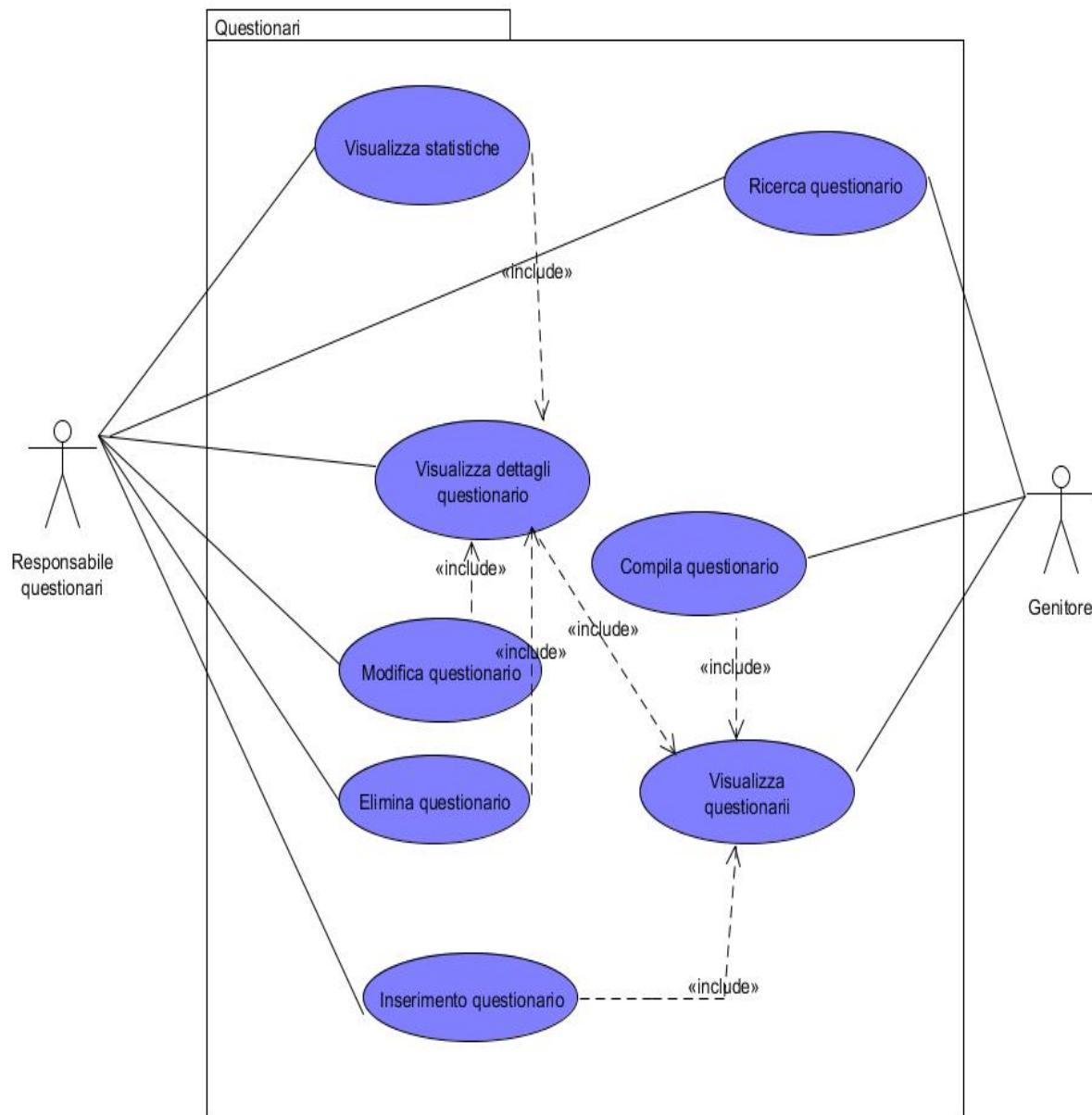
UC_H_53_Cancella_Menu: Cancella Menu

Nome dello use case	Visualizza Menu
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da: Utente del sistema
Entry condition	l'Utente accede al sistema e viene riconosciuto come Utente Autenticato
Flusso di eventi	1. l'Utente del sistema accede alla sezione Mensa 2. Il sistema mostra il menu in vigore
Exit condition	l'utente del sistema visualizza il menu in vigore correttamente
Exception condition	Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente del sistema un messaggio di errore che indica l'errore verificatosi.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere più di 7 secondi

UC_H_54_Visualizza_Menu: Visualizza Menu

3.4.3.15 Questionari (RF_H_9)

Gestione dei questionari da parte dei responsabili e interazione con i genitori



Nome dello use case	Inserimento questionario
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari

	Include Visualizza Questionari
Flusso di eventi	<p>6. Il delegato accede alla sezione di inserimento dei questionari 7. Il sistema mostra il form per l'inserimento del questionario 8. Il delegato inserisce le domande negli appositi campi e le tipologie di risposta relative alle domande (risposta aperta, o a scelta multipla) e salva il questionario 9. Il sistema memorizza il questionario</p>
Exit condition	<p>Il Delegato Questionari ha inserito il questionario correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco dei questionari. Il Delegato Questionari ha annullato l'operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco dei questionari</p>
Exception condition	<p>a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.</p>
Requisiti qualitativi	L'operazione di inserimento non dovrà richiedere più di 5 secondi

UC_H_20_Inserimento_questionario: Inserimento nuovo questionario

Nome dello use case	Modifica Questionario
Specializza	
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	<i>Il delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari</i> Include Visualizza Dettagli Questionario
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il delegato seleziona il pulsante di modifica 2. Il delegato modifica i campi desiderati 3. Il delegato sottmette la modifica effettuata 4. Il sistema modifica i dati del questionario e visualizza un messaggio di avvenuta modifica.
Exit condition	<p>Il Delegato Questionari ha modificato il questionario correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco dei questionari.</p> <p>Il Delegato Questionari ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco dei questionari</p>
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di salvataggio delle modifiche apportate non dovrà richiedere piu' di 4 secondi

UC_H_21_Modifica_questionario: Modifica Questionario

Nome dello use case	Cancellazione Questionario
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari Include Visualizza Dettagli Questionario
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il delegato seleziona la funzione di cancellazione 2. Il sistema visualizza un messaggio di avvenuta rimozione dell'evento.
Exit condition	Il Delegato Questionari ha cancellato il questionario correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco dei questionari. Il Delegato Questionari ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco dei questionari
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di cancellazione non dovrà richiedere piu' di 3 secondi

UC_H_22_cancellazione_questionario: Cancellazione Questionario

Nome dello use case	Visualizzazione questionari
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari
Flusso di eventi	1. Il delegato accede alla sezione Questionari 2. Il sistema mostra la lista completa dei questionari
Exit condition	Il sistema mostra tutti i questionari
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere piu' di 7 secondi

UC_H_23_visualizzazione_questionari: Visualizzazione questionari

Nome dello use case	Ricerca Questionari
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari Include Visualizza Questionari
Flusso di eventi	1. Il delegato inserisce le parole chiave (nome Questionario, Data Questionario) negli appositi campi 2. Il sistema mostra i risultati della ricerca
Exit condition	Il sistema mostra all'utente l'elenco dei questionari ottenuti dalla ricerca (include Visualizza Questionari)
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di ricerca non dovrà richiedere piu' di 5 secondi

UC_H_24_ricerca_questionari: Ricerca Questionari

Nome dello use case	Visualizza Dettagli Questionario
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari Include Visualizza Questionari
Flusso di eventi	1. Il Delegato seleziona un questionario 2. Il sistema mostra i dettagli del questionario
Exit condition	Il Delegato visualizza i dettagli del questionario
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere piu' di 4 secondi

UC_H_25_visualizza_dettagli_questionario: Visualizza Dettagli Questionario

Nome dello use case	Visualizza Statistiche
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Delegato Questionari
Entry condition	Il Delegato accede al sistema e viene riconosciuto come Delegato Questionari Include Visualizza Dettagli Questionario
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il Delegato Questionari seleziona la funzionalità di statistiche del questionario 2. Il Delegato seleziona i filtri da lui desiderati per le risposte alle domande <ol style="list-style-type: none"> 3. Il sistema mostra le risposte alle domande con le relative percentuali rispettando i filtri dell' Utente
Exit condition	Il Delegato visualizza le statistiche del questionario
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione di visualizzazione delle percentuali non dovrà richiedere piu' di 6 secondi

UC_H_26_visualizza_statistiche_questionario: Visualizza Statistiche

Nome dello use case	Compilazione Questionario
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da : Genitore
Entry condition	<i>Il Genitore accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore</i> Include Genitore Visualizza Questionari
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il genitore seleziona un questionario 2. Il sistema mostra il form per la compilazione del questionario 3. Il genitore inserisce le risposte negli appositi campi 4. Il genitore sottomette il questionario compilato 5. Il sistema memorizza il questionario compilato
Exit condition	Il Genitore ha compilato correttamente, ha confermato l' operazione e il sistema ha aggiornato il questionario. Il Genitore ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato il questionario
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	La memorizzazione del questionario compilato deve richiedere meno di 5 secondi

UC_H_49_Compilazione_Questionario: Compilazione Questionario da parte del genitore

Nome dello use case	Genitore Visualizza questionari
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Iniziato da : Genitore
Entry condition	Il Genitore accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore
Flusso di eventi	1. Il genitore accede alla sezione Questionari 2. Il sistema mostra la lista dei questionari
Exit condition	Il sistema mostra tutti i questionari
Exception condition	a. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'operazione non dovrà richiedere piu' di 7 secondi

UC_H_50_Genitore_visualizza_questionari: Genitore Visualizza questionari

Nome dello use case	Educatore Visualizza Storico Registro
Specializza	N/D
Attori partecipanti	EducatoreDidattico
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Educatore Didattico
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente accede alla sezione Registro 2. L'utente seleziona la classe per cui vuole visualizzare il registro 3. L'utente seleziona la fuzionalità Storico Registro <ol style="list-style-type: none"> 4. Il sistema mostra una finestra in cui inserire l'arco temporale per cui visualizzare lo storico 5. L'utente inserisce la data di inizio e di fine 6. Il sistema visualizza lo storico del registro
Exit condition	Il sistema mostra la schermata dello storico inerente l'arco temporale desiderato dall'utente
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter visualizzare lo storico entro 2 secondi dall'inserimento della data

UC_H_57_educatore_visualizza_storico_registro: Visualizza Storico Registro

3.4.3.16 Registro (RF_H_11)



Nome dello use case	Inserimento Attività nel Registro
Specializza	N/D
Attori partecipanti	EducatoreDidattico
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Educatore Didattico

Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'Educatore didattico accede alla sezione Registro 2. L' Educatore didattico seleziona la classe per cui vuole inserire l'attività 3. L' Educatore didattico seleziona la fuzionalità Attività Odierna <ol style="list-style-type: none"> 4. Il sistema mostra una finestra da compilare 5. L' Educatore didattico inserisce una descrizione dell'attività svolta e la categoria di appartenenza 6. L' Educatore didattico sottomette l'attività <ol style="list-style-type: none"> 7. Il sistema memorizza l'attività odierna
Exit condition	L'educatore didattico ha inserito l'attività correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco dei questionari. L'educatore didattico ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco delle attività
Exception condition	I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	N/D

UC_H_55_educatore_inserimento_attività_registro: Inserimento Attività nel registro

Nome dello use case	Educatore Modifica Attività nel Registro
Specializza	N/D
Attori partecipanti	EducatoreDidattico
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Educatore Didattico L'utente visualizza lo storico (Include Visualizza Storico Registro)
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L' Educatore Didattico seleziona la funzionalità modifica relativa all'attività da modificare 2. Il sistema mostra la finestra con l'attività da modificare 3. L' Educatore Didattico modifica i campi 4. L' Educatore Didattico sottomette l'attività 5. Il sistema memorizza l'attività
Exit condition	L'educatore didattico ha inserito l'attività correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato l'elenco dei questionari. L'educatore didattico ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato l'elenco delle attività
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	N/D

UC_H_56_educatore_modifica_attività_registro: Educatore Modifica Attività nel registro

Nome dello use case	Psico pedagogo modifica Programma Educativo Settimanale
Specializza	N/D
Attori partecipanti	PsicoPedagogo
Entry condition	<i>L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come PsicoPedagogo</i> Include Visualizza Programma Educativo Settimanale
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente seleziona l'attività da modificare 2. Il sistema mostra il form per la modifica dell'attività 3. L'utente modifica l'attività selezionata(include Psicopedagogo modifica Attività) 4. L'utente sottmette il programma educativo settimanale modificato 5. Il sistema memorizza il programma educativo settimanale appena modificato
Exit condition	Lo PsicoPedagogo ha inserito il programma, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato il programma educativo Lo PsicoPedagogo didattico ha annullato l'operazione e il sistema non ha aggiornato il programma educativo.
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	La memorizzazione delle modifiche nel programma educativo non richiederà più di 4 secondi

UC_H_59

Nome dello use case	PsicoPedagogo aggiunge attività
Specializza	N/D
Attori partecipanti	PsicoPedagogo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Psicopedagogo, l'utente è nella finestra di inserimento programma educativo settimanale
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente inserisce titolo , descrizione e categoria dell'attività 2. L'utente seleziona la funzionalità di aggiungi attività 3. Il sistema memorizza la nuova attività
Exit condition	<p>Lo PsicoPedagogo ha inserito l'attività correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato il programma educativo</p> <p>Lo PsicoPedagogo didattico ha annullato l' operazione e il sistema non ha aggiornato il programma educativo.</p>
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'aggiunta dell'attività deve richiedere un tempo di memorizzazione minore di 2 secondi

UC_H_60_Psicopedagogo_aggiunge_attività : Psicopedagogo aggiunge attività al programma educativo settimanale

Nome dello use case	Genitore Visualizza Storico Registro
Specializza	N/D
Attori partecipanti	Genitore
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Genitore
Flusso di eventi	<p>1. L'utente accede alla sezione Storico Registro 2. L'utente seleziona una tra le classi dei figli 3. Il sistema visualizza lo storico del registro</p>
Exit condition	Il sistema mostra la schermata dello storico inerente la classe selezionata tra quelle visualizzabili dal genitore
Exception condition	I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter visualizzare lo storico entro 2 secondi dalla selezione della classe

UC_H_61_genitore_visualizza_storico_registro: GenitoreVisualizza Storico Registro

Nome dello use case	PsicoPedagogo modifica attività
Specializza	N/D
Attori partecipanti	PsicoPedagogo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come Psicopedagogo, l'utente è nella finestra di modifica programma educativo settimanale
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lo Psicopedagogo seleziona l'attività da modificare 2. Il sistema mostra all'utente il form per la modifica dell'attività 3. Lo Psicopedagogo modifica il campo desiderato dell'attività 4. Lo Psicopedagogo sottomette la modifica 3. Il sistema memorizza la modifica sull'attività
Exit condition	<p>Lo PsicoPedagogo ha modificato l'attività correttamente, ha confermato l'operazione e il sistema ha aggiornato l'attività</p> <p>Lo PsicoPedagogo ha annullato l'operazione e il sistema non ha aggiornato l'attività.</p>
Exception condition	<p>I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.</p>
Requisiti qualitativi	La modifica dell'attività deve richiedere un tempo di memorizzazione minore di 2 secondi

UC_H_65_Psicopedagogo_modifica_attività : Psicopedagogo modifica attività del programma educativo settimanale

Nome dello use case	Psicopedagogo Visualizza Programma educativo settimanale
Specializza	N/D
Attori partecipanti	PsicoPedagogo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come PsicoPedagogo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente accede alla sezione Registro 2. L'utente seleziona la classe per cui vuole visualizzare il programma educativo settimanale 3. Il sistema mostra il programma settimanale per la classe selezionata
Exit condition	Il sistema mostra il programma settimanale per la classe selezionata correttamente
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter visualizzare il programma settimanale entro 2 secondi

*UC_H_62_psicopedagogo_visualizza_programma_educativo_settimanale:
 Psicopedagogo Visualizza Programma educativo settimanale*

Nome dello use case	Psicopedagogo Visualizza Storico Registro
Specializza	N/D
Attori partecipanti	PsicoPedagogo
Entry condition	L'utente accede al sistema e viene riconosciuto come PsicoPedagogo
Flusso di eventi	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utente accede alla sezione Registro 2. L'utente seleziona la classe per cui vuole visualizzare il registro 3. L'utente seleziona la fuzionalità Storico Registro <ol style="list-style-type: none"> 4. Il sistema mostra una finestra in cui inserire l'arco temporale per cui visualizzare lo storico 5. L'utente inserisce la data di inizio e di fine <ol style="list-style-type: none"> 6. Il sistema divide la schermata in due : nella schermata sinistra visualizza lo storico del registro con le attività svolte dall'educatore con le relative percentuali di svolgimento, mentre nella schermata sinistra visualizza cosa effettivamente l'educatore avrebbe dovuto eseguire
Exit condition	Il sistema mostra la schermata dello storico inerente l'arco temporale desiderato dall'utente
Exception condition	<ol style="list-style-type: none"> I. Nel caso di un errore utente, il sistema mostra all'utente un messaggio di errore che ne indica la causa.
Requisiti qualitativi	L'utente deve poter visualizzare lo storico entro 2 secondi dall'inserimento della data

UC_H_63_Psicopedagogo_visualizza_storico_registro: Psicopedagogo Visualizza Storico Registro

3.4.4 Dizionario dei dati

3.4.4.1 Gestione iscritti e dati personali

Nome	Tipo	Descrizione
VisualizzaStatoIscrizioneButton	Boundary	Pulsante che consente di controllare lo stato dell'iscrizione effettuata
VisualizzaPropriDatiButton	Boundary	Pulsante che consente di visualizzare i propri dati
VisualizzaDatiFiglioButton	Boundary	Pulsante che permette di visionare i dati relativi al proprio figlio
IscrizioneAltraUtenzaForm	Boundary	Form per l'iscrizione di altri utenti
IscrizioneComuneFiscianoForm	Boundary	Form per l'iscrizione di utenti residenti a Fisciano
IscrizionePersonaleStudentesc	Boundary	Form per l'iscrizione del personale studentesco

SelezionaIScrittoButton	Boundary	Pulsante che permette di selezionare un iscritto
ConfermaAccettazioneButton	Boundary	Pulsante che consente di accettare una domanda d'iscrizione
CompilazioneIscrizioneForm	Boundary	Form con i campi necessari all'iscrizione
GestioneIscrizioniEDatiContr ol	Control	Control per la gestione delle iscrizioni e dei dati
LoginForm	Boundary	Form che permette il login al sistema
LoginControl	Control	Control per il login
Iscrizione	Entity	Entità iscrizione
InserisciPunteggioForm	Boundary	Form per l'inserimento del punteggio
ConfermaPunteggioButton	Boundary	Pulsante per la conferma del punteggio
RinunciaCandidaturaButton	Boundary	Pulsante per la rinuncia candidatura iscrizione
Genitore	Entity	Entità rappresentante il genitore del bambino (presente anche in altri package)
RinunciaIdoneitaButton	Boundary	Pulsante per la rinuncia all'idoneità
RitiroIscrizioneButton	Boundary	Pulsante per il ritiro dell'iscrizione
Personale asilo	Entity	Entità rappresentante il personale amministrativo (presente anche in altri package)
InserimentoIntervalliBandoFo rm	Boundary	Form per inserire gli intervalli di inizio e fine del bando
ConfermaInserimentoIntervalloBu tton	Boundary	Pulsante per conferma di inserimento di intervallo di inizio e fine del bando
ModificaBandoForm	Boundary	Form per la modifica del bando
ConfermaModificaBandoButt on	Boundary	Pulsante per la conferma della modifica del bando
VisualizzaSchedaUtenteDaFor mazioneForm	Boundary	Forma per la ricerca di Utenti da parte del personale di formazione
VisualizzaSchedaUtenteDaGe nitoreForm	Boundary	Form per la ricerca di un iscritto da parte del genitore
VisualizzaPropriDatiButton	Boundary	Pulsante per visualizzare i propri dati, Utente di sistema
ModificaPropriDatiButton	Boundary	Pulsante per modificare i propri dati, Utente di sistema
CreaAccountForm	Boundary	Form per la creazione di un Account
CreIscrizioneFiglioForm	Boundary	Form per l'iscrizione di un utente figlio
AggiungiClasseButton	Boundary	Pulsante per aggiungere una nuova classe
EliminaClasseButton	Boundary	Pulsante per eliminare un classe esistente

3.4.4.2 Gestione Personale (25-26-27-28-29-34-45)

Nome	Tipo	Descrizione
LicenziaUtenteButton	Boundary	pulsante per licenziare un componente del personale
ConfermaButton	Boundary	Pulsante di conferma
AggiungiNuovoPersonaleEducativoForm	Boundary	Form con i dati per inserire un nuovo personale educativo
GestionePersonaleControl	Control	Control legato all'aggiunta, modifica e licenziamento di utenti
Personale asilo	Entity	Direttore dell'asilo
ModificaDatiPersonaleAsiloDaDirettoreForm	Boundary	Form con i dati del personale asilo da modificare da parte del direttore
LicenziaImpiegatoSegreteriaButton	Boundary	pulsante per licenziare utente della segreteria
Personale asilo	Entity	Impiegato di segreteria dell'asilo
Personale asilo	Entity	Personale di formazione dell'asilo
ModificaDaAtiUtenteForm	Modifica DaAtiUte nteForm	Boundary
Personale Educativo	Entty	Personale educativo dell'asilo
ModificaDatiPersonaleFormazioneForm	Boundary	Form di modifica dei dati del personale di formazione dal personale amministrativo
Personale asilo	Entity	Personale amministrativo dell'asilo

3.4.4.3 Gestione Dati

Nome	Tipo	Descrizione
ScegliCategoriaButton	Boundary	Pulsante per scegliere la categoria da selezionare
GestioneDatiControl	Control	Control che si occupa della gestione dei dati
ScegliStatoButton	Boundary	Pulsante che permette di scegliere lo stato da selezionare
VisualizzaIscrittiPerServizioButton	Boundary	Pulsante che permette di selezionare gli utenti che usufruiscono di un certo servizio
Utente sistema	Entity	Utente del sistema
Personale asilo	Entity	Personale amministrativo dell'asilo

3.4.4.4 Ricerca

Nome	Tipo	Descrizione
Personale asilo	Entity	Personale asilo
RicercaIscrittiDaPersonaleAsi	Boundary	Il form compilato al personale asilo per effettuare una

Bambino	Entity	Bambini iscritti all'asilo
RicercaPersonaleDaPersonaleAsiloForm	Boundary	Form contenente i dati visibili dal persona asilo per effettuare una ricerca sul personale
OrdinaCampoButton	Boundary	Pulsante/campo sul quale è possibile cliccare per ordinare una ricerca
RicercaGeneralizzataForm	Boundary	Form contenente i campi in comune di tutte le ricerche (nome, cognome..)
Personale asilo	Entity	Personale di formazione dell'asilo
Genitore	Entity	Genitore dei bambini iscritti all'asilo
RicercaPersonaleFormazioneDaGenitoreForm	Boundary	Form contenente i campi per effettuare una ricerca sul personale da parte dei genitori
VisualizzaSchedaUtenteButton	Boundary	Pulsante che permette di accedere alla scheda di un utente
RicercaDatiControl	Control	Control relativo alla ricerca dati complessiva
Utente del sistema	Entity	Utente generico del sistema
RicercaIscrittoDaGenitoreForm	Boundary	Form per la ricerca degli iscritti da parte dei genitori

3.4.4.5 Mensa

Nome	Tipo	Descrizione
PastoForm	Boundary	Form che mostra la form con i dati del figlio
ConfirmButton	Boundary	bottone per sottomettere la richiesta
AnnullaButton	Boundary	Bottone per resettare i campi
ModificaPastoControl	Control	Control responsabile della modifica del pasto
Pasto	Entity	Entità Pasto
VisualizzaRichiesteForm	Boundary	Form che mostra le eventuali richieste
VisualizzaButton	Boundary	Bottone per la visualizzazione della richiesta
IndietroButton	Boundary	Bottone per tornare alla schermata precedente
VisualizzaDatiForm	Boundary	Form contenente i dati della richiesta
NotificaForm	Boundary	form notifica
RichiestaRifiutataForm	Boundary	form che mostra i campi con i motivi del rifiuto
VisualizzaRichiesteControl	Control	Control Responsabile visualizzazione richieste
Richiesta	Entity	Entità Richiesta
VisualizzapastiForm	Boundary	Form che mostra una lista con tutti gli orari dei bambini
StampaButton	Boundary	Bottone per stampare i dati
VisualizzaOrariControl	Control	Control Responsabile visualizzazione Orari

Legenda:

1. UC_11
2. UC_16 – UC_16a- UC_16b – modifica_menu_segreteria (UC_13 forse xD)
3. UC_12

3.4.4.6 Orario

Nome	Tipo	Descrizione
OrarioForm	Boundary	Form contenente i dati del bambino
ConfirmButton	Boundary	bottone per sottomettere la richiesta
AnnullaButton	Boundary	Bottone per resettare i campi
ModificaOrarioControl	Control	Control responsabile della modifica dell'orario
Orario	Entity	Entità Orario
VisualizzaRichiesteForm	Boundary	Form che mostra le eventuali richieste
VisualizzaButton	Boundary	Bottone per la visualizzazione della richiesta
IndietroButton	Boundary	Bottone per tornare alla schermata precedente
VisualizzaDatiForm	Boundary	Form contenente i dati della richiesta
NotificaForm	Boundary	form notifica
RichiestaRifiutataForm	Boundary	form che mostra i campi con i motivi del rifiuto
VisualizzaRichiesteControl	Control	Control Responsabile visualizzazione richieste
Richiesta	Entity	Entità Richiesta
VisualizzaOrariForm	Boundary	Form che mostra una lista con tutti gli orari dei bambini
StampaButton	Boundary	Bottone per stampare i dati
VisualizzaOrariControl	Control	Control Responsabile visualizzazione Orari
OrarioUtenzaform	Boundary	form contenente i campi per inserire orario utenza
InserisciFasciaUtenzaControl	Control	Control responsabile inserisci fascia oraria
OrarioUtenza	Entity	Entità OrarioUtenza
VisualizzaOrariUtenzaForm	Boundary	form contenente orari utenza
VaiButton	Boundary	bottone per la visualizzazione dei dettagli della fascia oraria
VisualizzaDettagliForm	Boundary	form contenente i dettagli della fascia oraria selezionata
VisualizzaOrarioUtenzaControl	Control	Control Responsabile visualizzazione Orari Utenza
XButton	Boundary	bottone per la rimozione della fascia oraria
EliminaForm	Boundary	Form per confermare la rimozione della fascia oraria
EliminaFasciaOrariaControl	Control	Control Responsabile Elimina fascia oraria

Legenda:

1. UC_28
2. UC_29 – UC_29a – UC_29b - UC_14
3. UC_15
4. UC_24
5. UC_25
6. UC_26

3.4.4.7 Pagamenti

Nome	Tipo	Descrizione
ListaUtentiForm	Boundary	Lista degli utenti e relativo stato
StatoPagamentiControl	Control	Control per la visualizzazione dei pagamenti
Retta	Entity	Entità Pagamento della retta
EmailForm	Boundary	Form dedicato all'invio delle email
TipoEmailButton	Boundary	Bottone per selezionare il tipo di email
InviaButton	Boundary	Bottone per inviare l'email
AnnullaButton	Boundary	Bottone per annullare l'operazione
InvioPromemoriaControl	Control	Control per l'invio delle email
PromemoriaInviatoForm	Boundary	Conferma del corretto invio di un promemoria
Email	Entity	Entità Email
DatiUtenteForm	Boundary	Form per i dati utente
RettaForm	Boundary	Form per dati relativi alla retta
AltriImportiForm	Boundary	Form per dati relativi agli importi supplementari
TotaleForm	Boundary	Form per i dati relativi al totale da fatturare
FatturaPagamentoControl	Control	Control per la fattura del pagamento
Fattura	Entity	Entità Fattura
ResocontoFatturaForm	Boundary	Form che mostra la fattura al genitore
StampaButton	Boundary	Bottone per stampare la fattura
FatturaMensileControl	Control	Control per la fattura mensile del genitore
InserisciExtraForm	Boundary	Form per inserire gli extra
DatiUtenteExtraForm	Boundary	Form per dati dell'utente
InserisciButton	Boundary	Bottone per inserire un extra
VisualizzaExtraButton	Boundary	Bottone per mostrare gli extra di un utente
ListaExtraForm	Boundary	Form che mostra la lista degli extra per un utente

VariazioneExtraControl	Control	Control per la variazione degli extra
Extra	Entity	Entità Extra
ModificaUtenteButton	Boundary	Modifica dello stato di un utente
RegistraPagamentoForm	Boundary	Form per registrare i pagamenti
ConfermaButton	Boundary	Bottone per confermare la modifica di stato dell'utente
RegistraPagamentoControl	Control	Control per registrare i pagamenti manuali
StoricoForm	Boundary	Mostra lo storico dei pagamenti al genitore
VisualizzaStoricoControl	Control	Control dello storico di pagamenti
OperazioneEffettuataForm	Boundary	Mostra conferma descrizione fattura

3.4.4.8 Tirocinanti

Nome	Tipo	Descrizione
ListaTirocinantiForm	Boundary	Form che mostra la lista dei tirocinanti
CercaButton	Boundary	Bottone per sottomettere la ricerca
InviaCommentoButton	Boundary	Bottone per sottomettere il commento
VisualizzaConfermaForm	Boundary	Form che mostra la conferma dell'invio feedback
InserisciFeedbackControl	Control	Control per l'inserimento dei feedback
Feedback	Entity	Rappresenta il feedback che bisogna sottomettere
VisualizzaDatiForm	Boundary	Form che mostra i dati da compilare
AggiuntaButton	Boundary	Bottone per sottomettere i tirocinanti
ConfermaForm	Boundary	Form che mostra la conferma dell'inserimento
InserisciTirocinantiControl	Control	Control responsabile dell'inserimento dei tirocinanti
Tirocinante	Entity	Entità Tirocinante
RicercaTirocinanteForm	Boundary	Form ricerca tirocinante
CercaButton	Boundary	Bottone per la ricerca
SchedaUtenteForm	Boundary	Form per la scheda utente
ConfermaButton	Boundary	Bottone per la conferma
AnnullaButton	Boundary	Bottone per annullare
ModificaTirocinanteControl	Control	Control per la modifica del tirocinante
ListaTirocinantiForm	Boundary	Form che mostra la lista dei tirocinanti
ConfermaRimozioneButton	Boundary	Bottone per eliminare il tirocinante
EliminaTirocinanteControl	Control	Control per eliminare il tirocinante
VisualizzaTirocinantiControl	Control	Control per visualizzare la lista dei tirocinanti
VisualizzaTirocinantiControl	Control	Control per visualizzare la lista dei tirocinanti
RichiestaForm	Boundary	Form per la richiesta di un tirocinante

InviaRichiestaButton	Boundary	Bottone per inviare la richiesta
RichiediTirocinanteControl	Control	Control per la richiesta di un tirocinante
InserisciAttivitàTirocinante	Boundary	Form inserimento delle attività del Tirocinante
InserisciRegistroTirocinanteControl	Control	Control per inserimento registro attività
ConfermaRegistroButton	Boundary	Bottone per la conferma dell'invio delle attività del Tirocinante
ModificaRegistroAttivitàButton	Boundary	Bottone per modificare registro delle attività del Tirocinante
VisualizzaRegistroTirocinanteControl	Control	Control per la modifica del registro delle attività del Tirocinante
ConfermaModificaButton	Boundary	Bottone per la conferma delle modifiche
ButtonRimuoviRegistroAttività	Boundary	Bottone per rimuovere l'attività del Tirocinante
ButtonVisualizzaAttivitàTirocinante	Boundary	Bottone che visualizza attività del Tirocinante

3.4.4.9 Mensa

Nome	Tipo	Descrizione
Evento	Entity	Evento pianificato da “EventPlanner” che riguarda un particolare gruppo di Utenti Autenticati.
Utente_Autenticato	Entity	Utente del forum che ha eseguito il login ed è quindi autenticato.
EventPlanner	Entity	Utente_Autenticato particolare che ha la possibilità di accedere alle funzionalità di gestione eventi.
ControlVisualizzaEventi	Control	Gestisce la funzione Visualizza Eventi. Questo oggetto è creato quando un Utente_Autenticato accede alla sezione eventi. Gestisce la visualizzazione della pagina contenente gli eventi pertinenti all'utente_autenticato.
ControlVisualizzaDettagliEvento	Control	Gestisce la funzione Visualizza dettagli evento. Questo oggetto è creato quando un UtenteAutenticato seleziona il bottone “BottoneDettagliEvento”. Crea una pagina dove visualizza i dettagli dell'evento..
BottoneDettagliEvento	Boundary	Bottone usato dall' <i>utente_autenticato</i> per visualizzare i dettagli di un evento.
ControlInserisciEvento	Control	Gestisce la funzione Inserisci Evento. Questo oggetto è creato quando un EventPlanner seleziona il bottone “BottoneInserisciEvento”. Crea un “FormInserimentoEvento” e lo presenta all'EventPlanner. Dopo la sottomissione della form questo oggetto colleziona l'informazione, memorizza il nuovo evento e visualizza un messaggio di avvenuto

		inserimento..
BottoneInserisciEvento	Boundary	Bottone usato dall'EventPlanner per iniziare lo use case <i>Inserimento evento</i> .
FormInserimentoEvento	Boundary	Form usata per l'input dei dati dell'evento da inserire. Questa form è presentata all'EventPlanner quando la funzione "Inserisci evento" è selezionata.
ControlModificaEvento	Control	Gestisce la funzione Modifica Evento. Questo oggetto è creato quando un EventPlanner accede alla funzionalità Visualizza dettagli evento. Crea un "FormModificaEvento" e lo presenta all'EventPlanner. Dopo la sottomissione della form questo oggetto colleziona l'informazione, aggiorna i dati modificati e comunica l'avvenuta modifica.
FormModificaEvento	Boundary	Form usata per la modifica dei dati dell'evento. Questa form è presentata all'EventPlanner quando la funzione "Visualizza dettagli evento" è selezionata.
ControlEliminaEvento	Control	Gestisce la funzione Elimina Evento. Questo oggetto è creato quando un EventPlanner seleziona il bottone "BottoneEliminaEvento" dopo aver avuto accesso alla funzionalità Visualizza dettagli evento. Questo oggetto provvede alla cancellazione dell'evento visualizzato e comunica l'avvenuta eliminazione.
ControlRicercaEvento	Control	Gestisce la funzione Ricerca Evento. Questo oggetto è creato quando un UtenteAutenticato compila "FormRicercaEvento". Dopo la sottomissione della form questo oggetto colleziona l'informazione, ricerca l'evento tra quelli pertinenti all'utente e visualizza una pagina contenente gli eventi che rispettano i parametri di ricerca.
FormRicercaEvento	Boundary	Form utilizzata dall'utente autenticato per avviare la funzionalità ricerca evento con i parametri inseriti nella form stessa
ControlNotificaEventi	Control	Gestisce la funzione Notifica Evento. Questo oggetto è creato quando un UtenteAutenticato visualizza la propria Home Page. Questo oggetto provvede alla comunicazione su schermo all'utente di eventi imminenti a lui pertinenti attraverso il "RiquadroNotifiche".
RiquadroNotifiche	Boundary	Spazio nella HomePage dell'utente_autenticato destinato alla notifica degli eventi imminenti.
Genitore	Entity	Utente_Autenticato che è genitore di un bambino iscritto all'asilo.

3.4.4.10 Forum

Nome	Tipo	Descrizione
Personale asilo	Entity	Delegato del rettore che gestisce il forum. Un delegato rettore ha il compito di spostare gli argomenti nel caso in cui non siano nella giusta sezione.
Argomento	Entity	Argomento di discussione del forum iniziato da un utente autenticato che appartiene ad una particolare sezione.
Sezione	Entity	Tema di discussione del forum contenente vari argomenti aperti dagli utenti autenticati.

3.4.4.11 Mensa

Nome	Tipo	Descrizione
Menu	Entity	Lista di pietanze componenti il menu in vigore visualizzate all'Utente_Autenticato che accede alla sezione Mensa.
ControlVisualizzaMenu	Control	Gestisce la funzione Visualizza menu. Questo oggetto è creato quando l'Utente_Autenticato accede alla sezione Mensa. Crea una pagina quindi dove visualizza l'oggetto Menu.
Personale asilo	Entity	Utente_Autenticato come impiegato addetto alla mensa e all'aggiornamento del menù.
ControlInserisciMenu	Control	Gestisce la funzione Inserisci Menu. Questo oggetto è creato quando un Impiegato seleziona il bottone "BottoneInserisciMenu". Crea un "FormInserimentoMenu" e lo presenta all'impiegato. Dopo la sottomissione della form questo oggetto colleziona l'informazione e memorizza il nuovo menu.
BottoneInserisciMenu	Boundary	Bottone usato dall' <i>impiegato</i> per iniziare lo use case <i>Inserisci menu</i> .
FormInserimentoMenu	Boundary	Form usata per l'input dei dati del menu da inserire. Questa form è presentata all'utente autenticato quando la funzione "Inserisci menu" è selezionata.
ControlModificaMenu	Control	Gestisce la funzione Modifica Menu. Questo oggetto è creato quando un Impiegato seleziona il bottone "BottoneModificaMenu". Crea un "FormModificaMenu" e lo presenta all'impiegato. Dopo la sottomissione della form questo oggetto colleziona l'informazione e aggiorna il menu modificato.
BottoneModificaMenu	Boundary	Bottone usato dall' <i>impiegato</i> per iniziare lo use case

		<i>modifica menu.</i>
FormModificaMenu	Boundary	Form usata per l'input dei dati del menu da inserire. Questa form è presentata all'utente autenticato quando la funzione "Modifica menu" è selezionata.
ControlCancellaMenu	Control	Gestisce la funzione Cancella Menu. Questo oggetto è creato quando un Impiegato seleziona il bottone "BottoneCancellaMenu". Provvede all'eliminazione del menù in vigore.
BottoneCancellaMenu	Boundary	Bottone usato dall' <i>impiegato</i> per iniziare lo use case <i>cancella menu</i> .

3.4.4.12 Questionario

Nome	Tipo	Descrizione
Personale asilo	Entity	Delegato che gestisce la stesura dei questionari. Un delegato questionari ha il compito di inserire, modificare, eliminare i questionari dal sistema, raccogliendone i risultati statistici.
Questionario	Entity	Un insieme di quesiti, formulati dal delegato questionari ai fini di un'indagine statistica.
BottoneInserisciQuestionario	Boundary	Bottone usato dal Delegato Questionari per inserire il questionario nel sistema.
BottoneVisualizzaQuestionari	Boundary	Bottone usato dall' <i>utente autenticato</i> per iniziare lo use case <i>Visualizzazione questionari</i> .
FormRicercaQuestionario	Boundary	Form usata per l'input dei dati di ricerca. Questa form è presentata all'utente autenticato quando la funzione "Ricerca Questionari" è selezionata.
BottoneVisualizzaStatisticheQuestionari	Boundary	Bottone utilizzato dall'utente autenticato per visualizzare le statistiche dei questionari.
FormInserimentoQuestionario	Boundary	Form utilizzata per dare al Delegato la possibilità di scegliere la "Sezione" destinazione di un "Argomento" che deve essere utilizzato mediante la funzionalità "Sposta Argomento".
BottoneVisualizzaDettagliQuestionario	Boundary	Bottone utilizzato dal Delegato Questionari per visualizzare i dettagli dei vari questionari.
BottoneEliminaQuestionario	Boundary	Bottone visualizzato all'utente autenticato che visualizza un argomento per dargli accesso alla funzionalità "EliminaQuestionario".
ControlVisualizzaDettagliQuestionario	Control	Gestisce la funzione <i>Visualizza dettaglio questionario</i> . Questo oggetto è creato quando il Delegato Questionari seleziona il bottone "Visualizza Dettaglio Questionario". Stampa a video i dettagli del questionario.

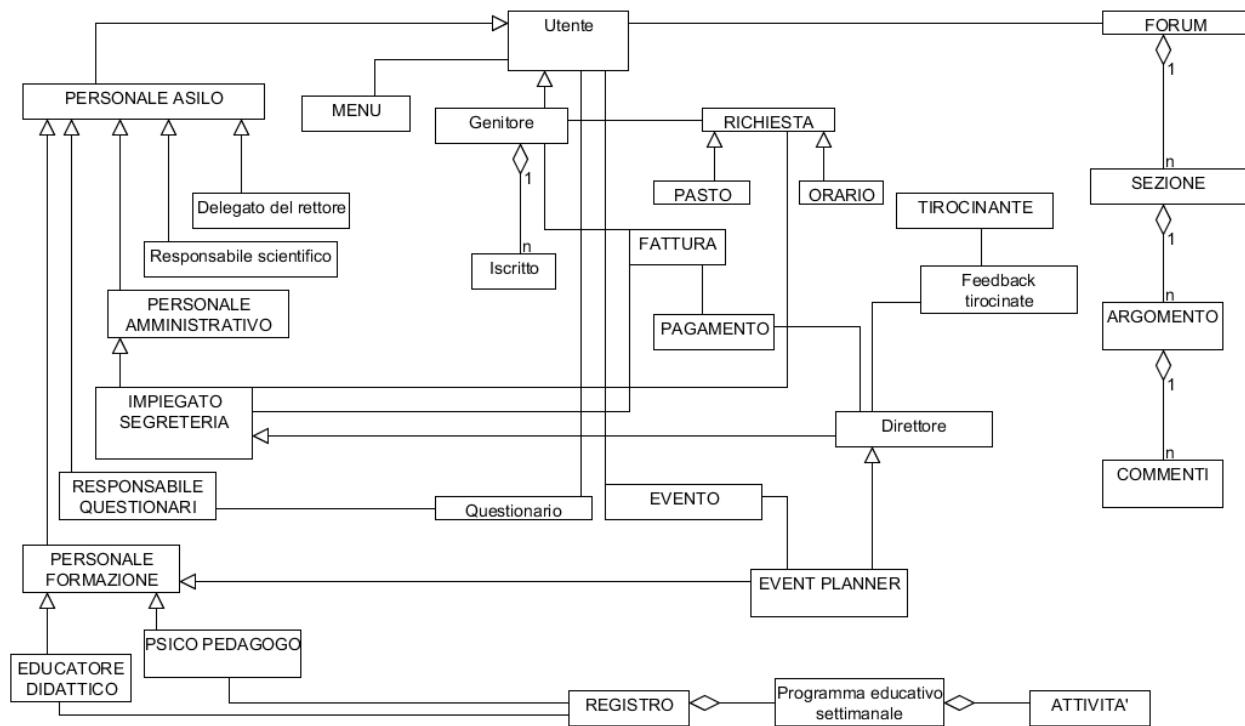
ControlVisualizzaQuestionari	Control	Gestisce la funzione <i>Visualizza Questionari</i> . Stampa a video la lista dei questionari.
ControlRicercaQuestionario	Control	Gestisce la funzione <i>Ricerca Questionario</i> . Quando il Delegato Questionari invoca questa funzione tramite l'apposito bottone, l'oggetto crea un apposito form, per l'immissione di un input da ricercare.
ControlVisualizzaStatisticheQuestionari	Control	Gestisce la funzione <i>Visualizza Statistiche Questionario</i> . Il Delegato Questionari invocando la funzione tramite l'apposito bottone, visualizza i risultati statistici dei questionari.
ControlAggiungiQuestionario	Control	Gestisce la funzione <i>Aggiungi questionario</i> . Questo oggetto è creato quando il Delegato Questionari seleziona il bottone “InserisciQuestionario”. Crea un “FormInserimentoQuestionario” e lo presenta a <i>DelegatoQuestionari</i> . Dopo la sottomissione della form “FormInserisciQuestionario”, questo oggetto colleziona l’informazione. L’oggetto Control quindi memorizza il questionario.
ControlEliminaQuestionari	Control	Gestisce la funzione “Elimina Questionario”. Questo oggetto è creato quando l’Utente_Autenticato seleziona il bottone “EliminaQuestionario”, ed elimina il questionario dalla lista questionari.
ControlCompilaQuestionario	Control	Gestisce l’immissione delle domande che saranno presenti nel questionario. Questo oggetto è creato quando l’Utente_Autenticato seleziona il bottone “Compila Questionario”, visualizzando a video un form per l’inserimento delle domande.

3.4.4.13 Registro

Nome	Tipo	Descrizione
ProgrammaEducativo	Entity	Il Programma Educativo è un piano settimanale di attività deciso dallo PsicoPedagogo che gli Educatori Didattici dovranno seguire
StoricoControl	Control	StoricoControl si occupa di generare il report storico delle attività dalle date in input che l’utente passa tramite il form StoricoForm
AttivitàForm	Boundary	Form usata per inserire l’attività giornaliera svolta dall’educatore didattico con la sua classe di bambini.
SottomettiAttivitaButton	Boundary	Bottone che permette la sottomissione e l’inserimento dei dati digitati nella Form AttivitàForm
ModificaAttivitaButton	Boundary	Bottone che permette la modifica di un’attività

		inserita dall'educatore didattico o dallo psicopedagogo. Apre una form AttivitaForm con i dati da modificare.
GeneraStoricoButton	Boundary	Bottone che permette di generare lo storico delle attività partendo da due date in input prese dal form StoricoForm
SottomettiPianoDidatticoButton	Boundary	Bottone che permette la sottomissione del piano didattico settimanale deciso dallo psicopedagogo
StoricoForm	Boundary	Form nella quale si scelgono la data di inizio e di fine per generare il report con le attività
AggiungiAttivitaButton	Boundary	Bottone che permetta l'aggiunta di un nuovo campo attività per inserire altre attività svolte dall'educatore didattico o volute dallo psicopedagogo in un piano
Registro	Entity	Sostituisce il vero e proprio registro cartaceo dell'educatore : presenta per ogni giorno le attività quotidiane svolte e le assenze della classe
Attività	Entity	Attività inserita dall'Educatore per inviare feedback allo psicopedagogo, oppure inserito dallo PsicoPedagogo per comporre il programmaEducativo per le classi
RegistroButton	Boundary	Bottone usato dall' <i>educatore o dallo psicopedagogo</i> per iniziare gli use case della sezione Registro
ClasseButton	Boundary	Bottone usato dall'educatore per selezionare la classe per cui iniziare gli use case <i>inserimento attività didattica, modifica attività didattica, visualizza storico registro</i>
AttivitàOdiernaButton	Boundary	Bottone usato dall' <i>educatore</i> per iniziare lo use case <i>inserimento attività didattica</i>
RegistroControl	Control	Gestisce le funzionalità del registro. Questo oggetto è creato quando uno PsicoPedagogo o un'educatore seleziona il bottone “RegistroButton”.

Di seguito è presentato il Class Diagram riassuntivo, il quale descrive le relazioni tra tutte le Entity previste dai team di progetto di @silo:

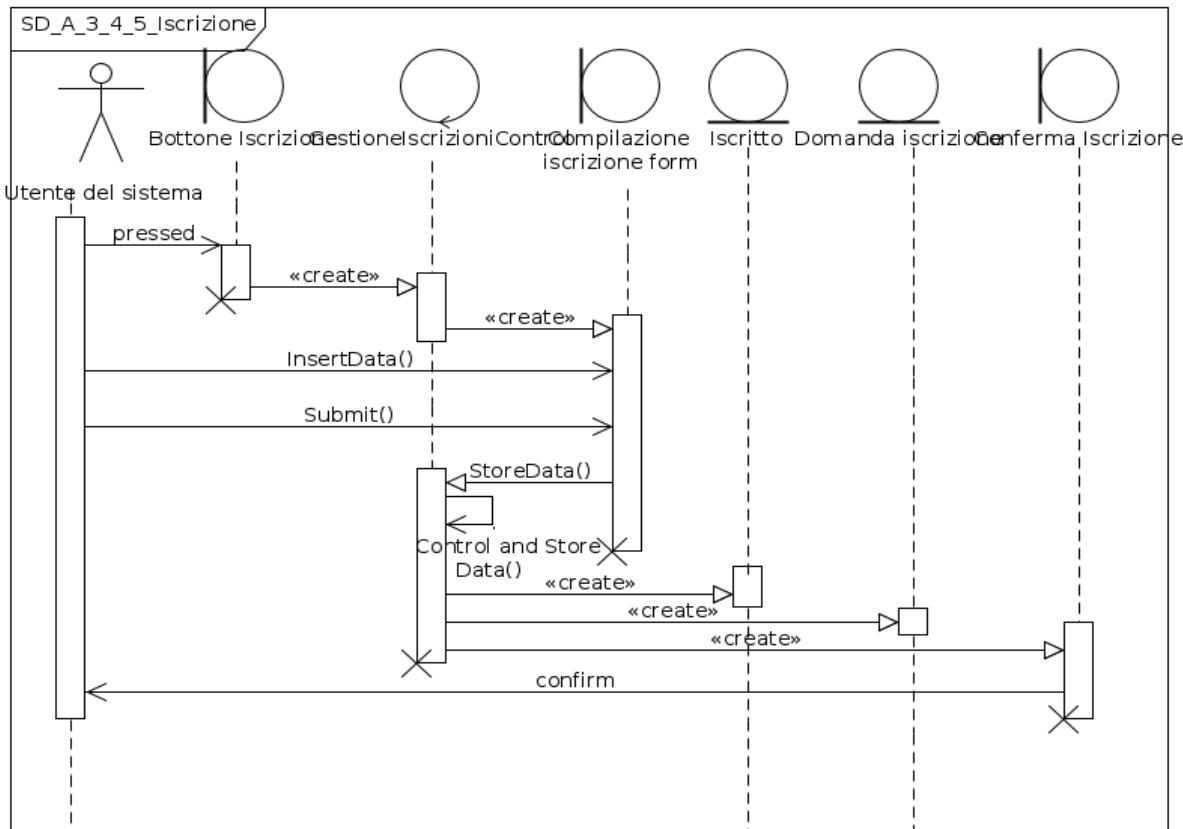


3.4.5 Modelli dinamici

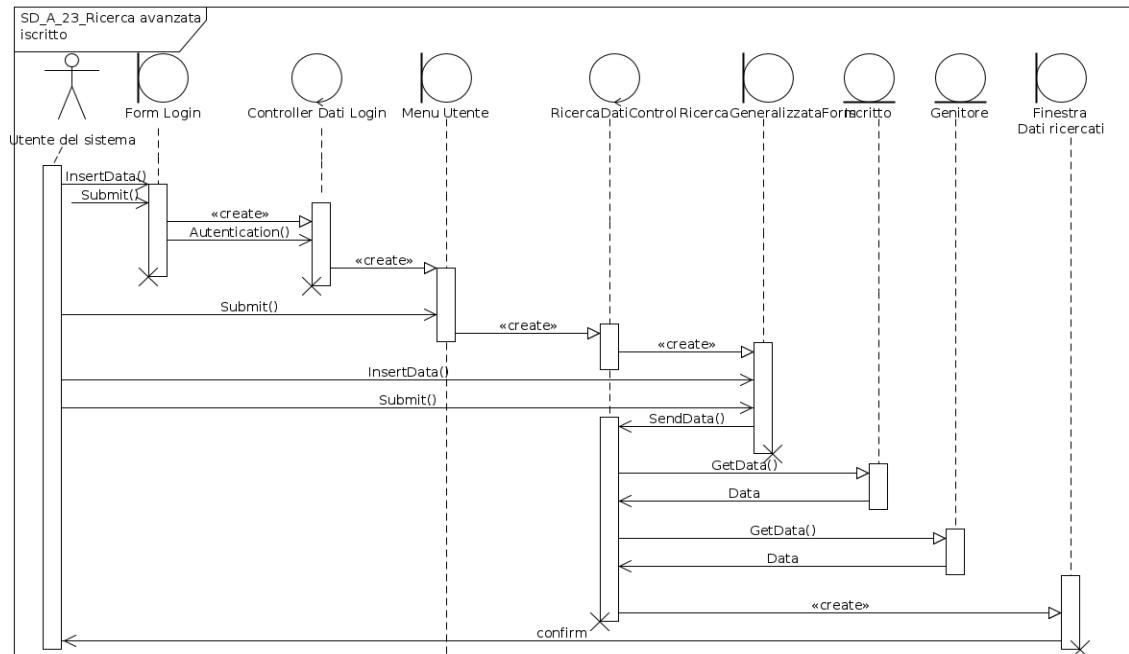
3.4.5.1 Sequence diagrams

Sono stati scelti i seguenti sequence diagram per la prima parte, consistente della gestione di bandi, graduatorie ed iscrizioni:

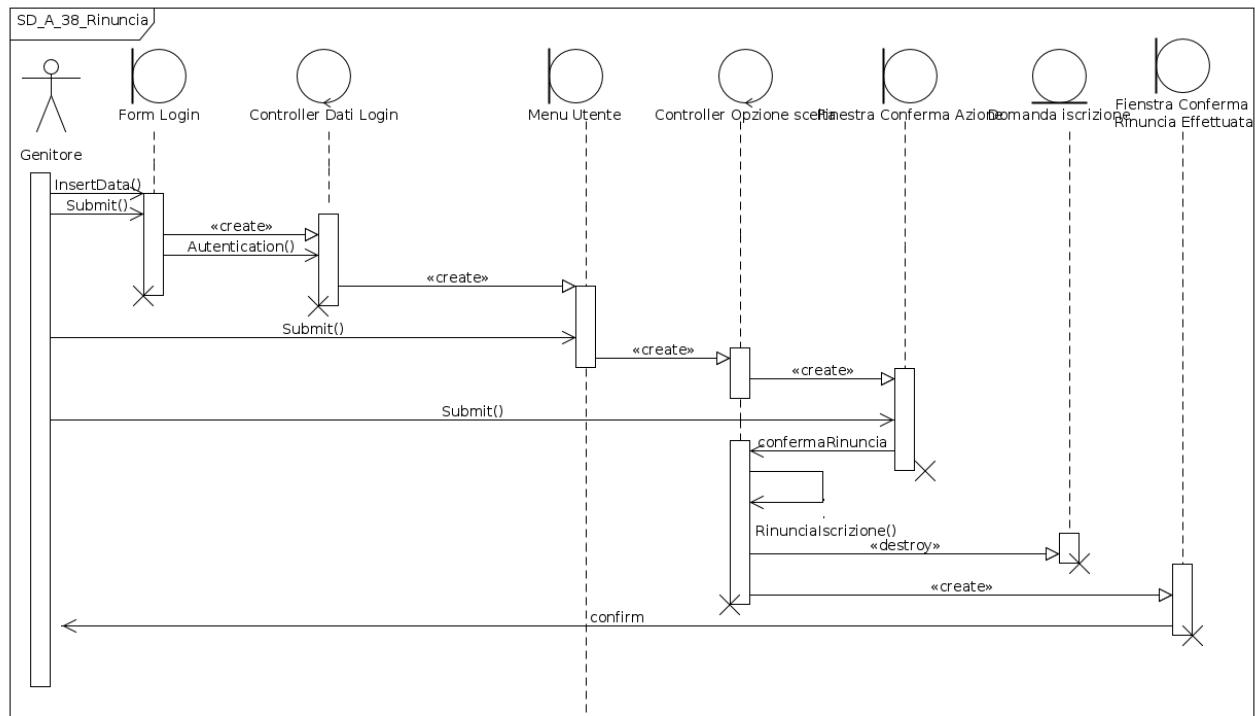
- **Iscrizione (SD_A_3_4_5)**



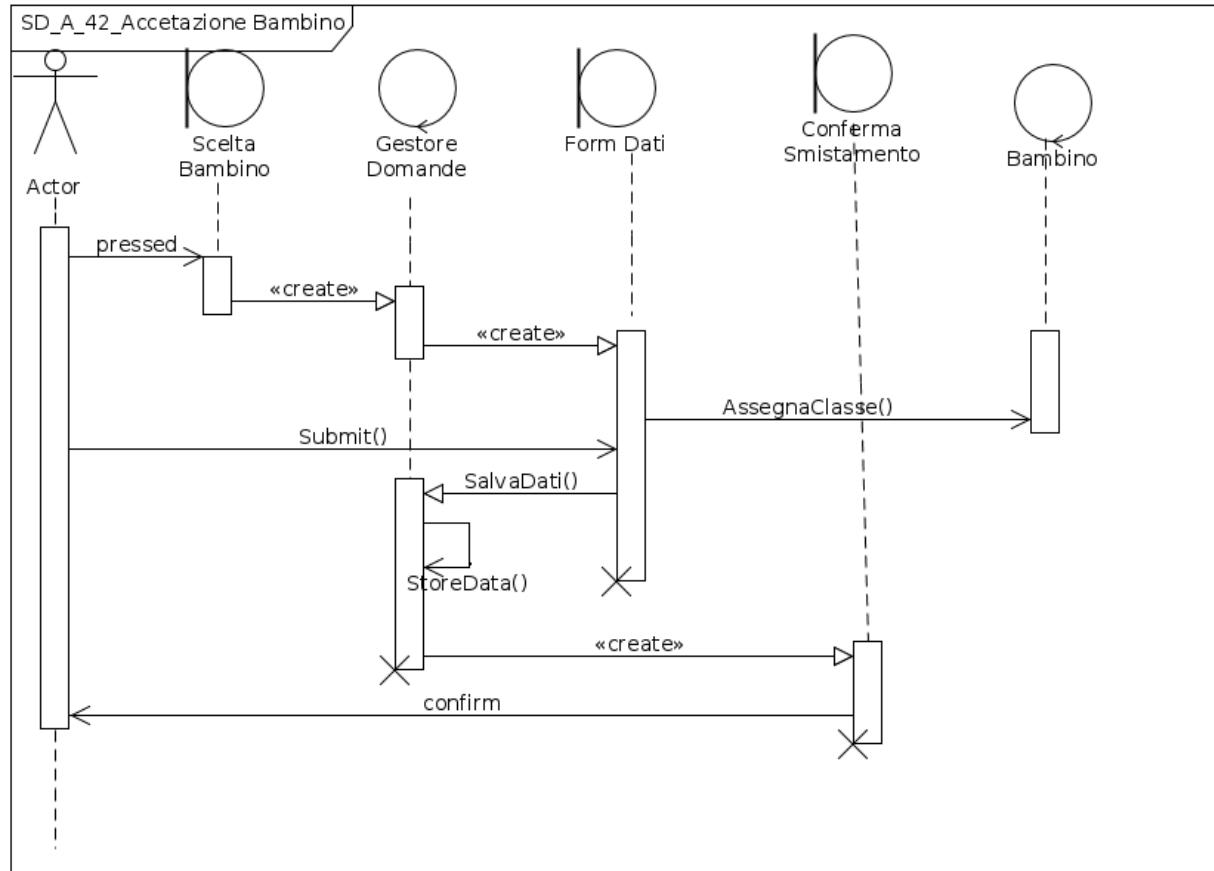
- Ricerca avanzata iscritto (SD_A_23)**



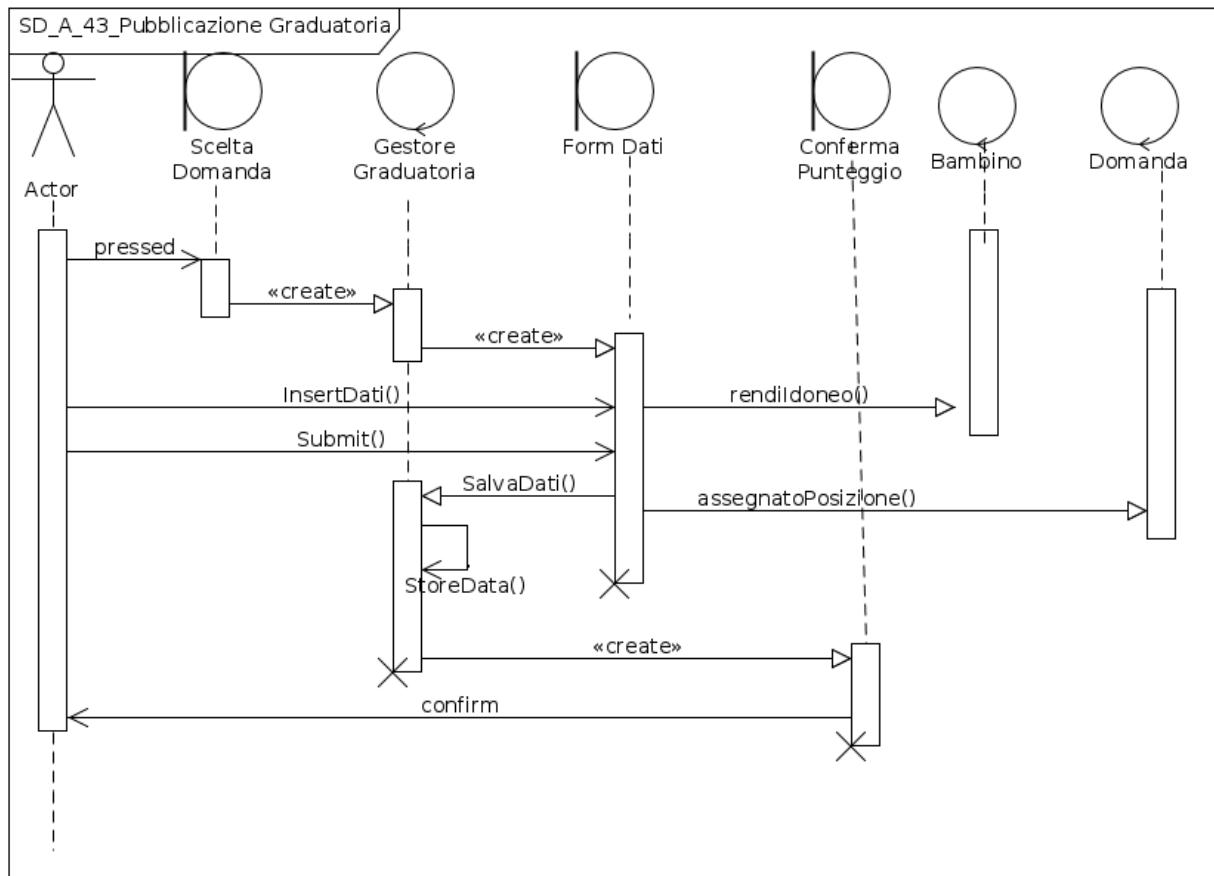
- **Rinuncia (SD_A_38)**



- **Accettazione Bambino (SD_A_42)**

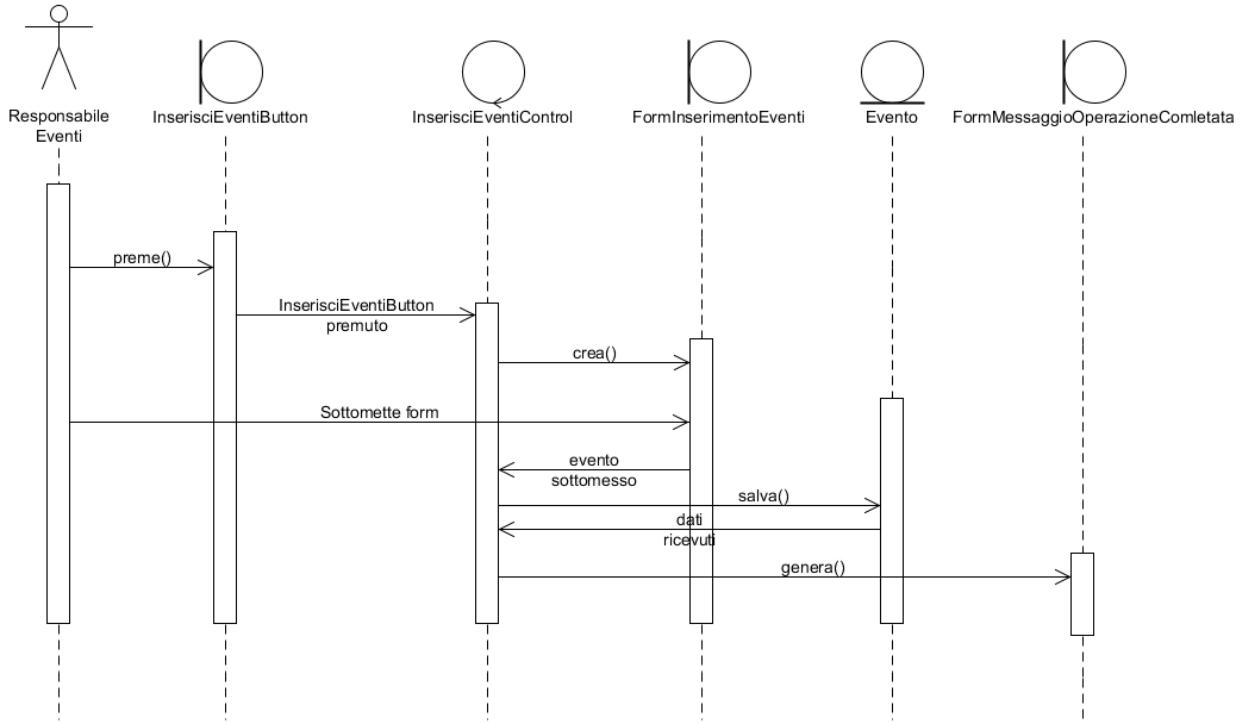


- **Pubblicazione Graduatoria (SD_A_43)**

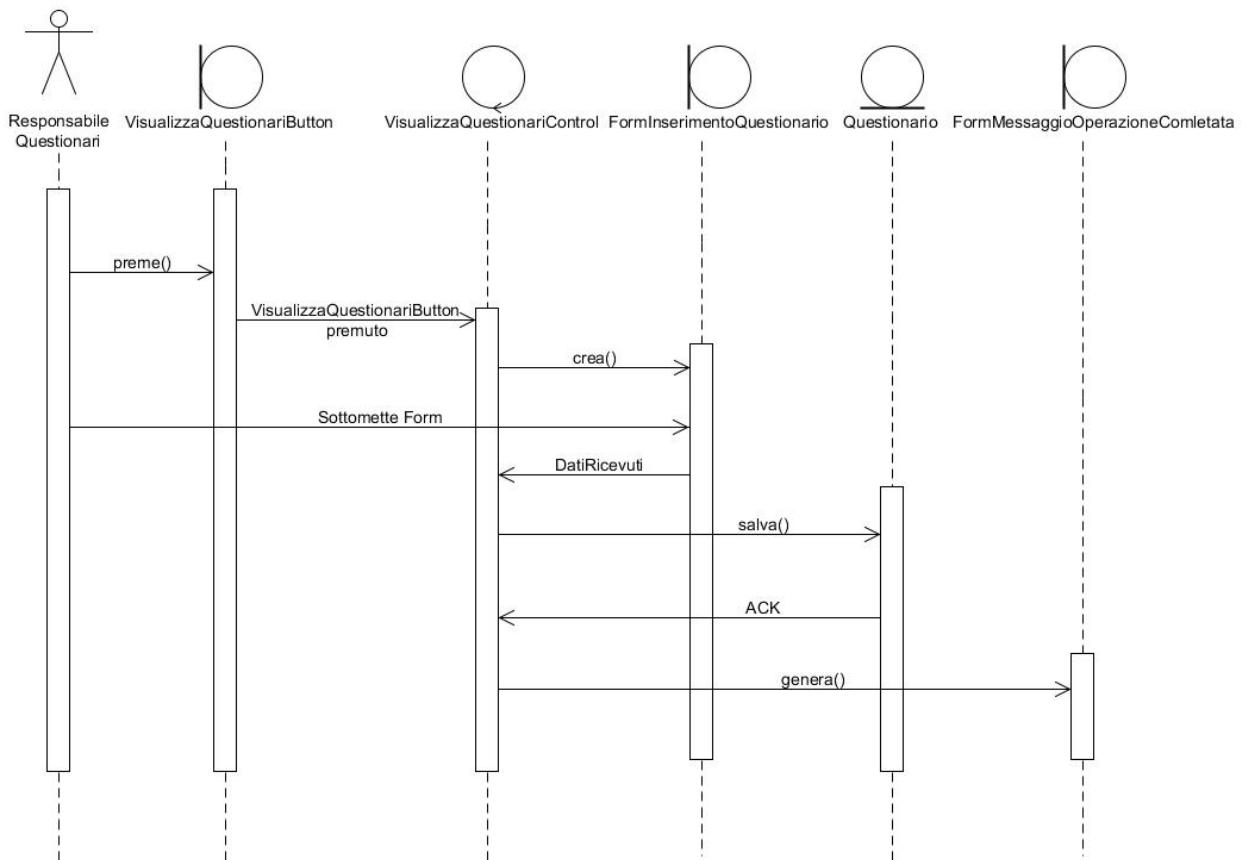


Di seguito i sequence diagram scelti per la parte di pubblicazione di eventi e menù:

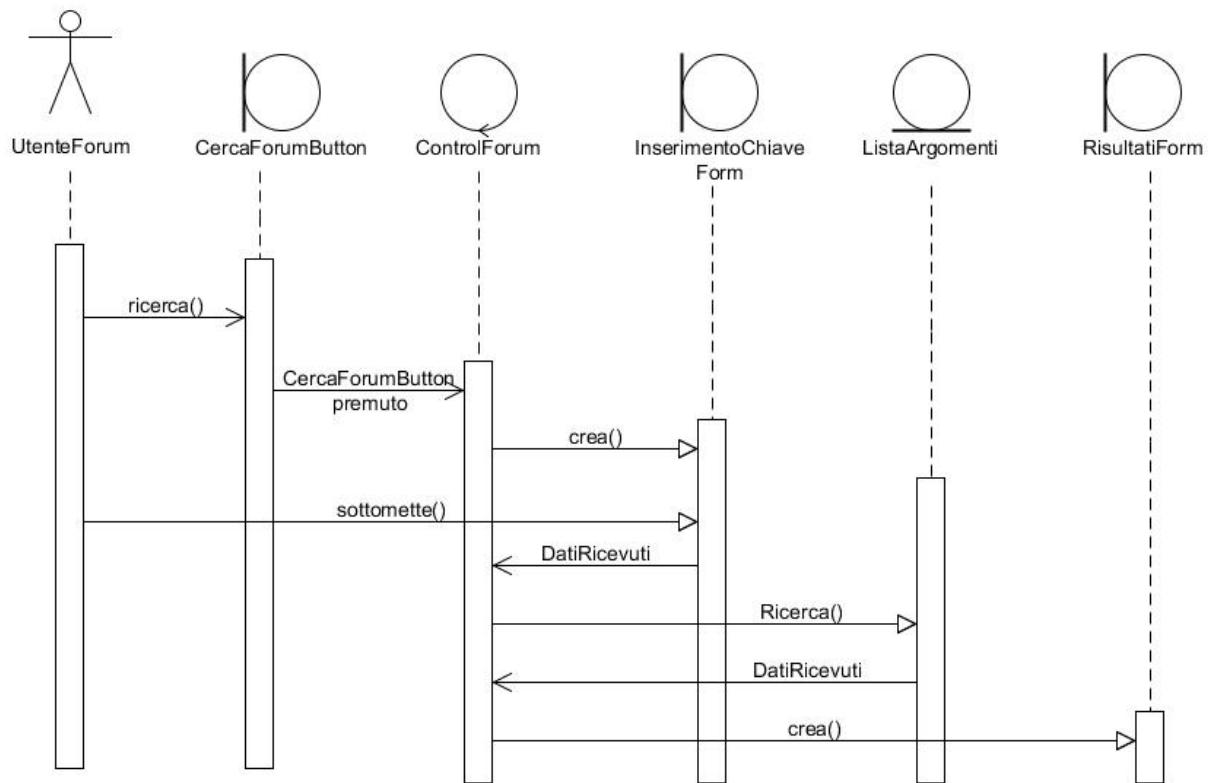
- **Inserimento Eventi (SD_H_8)**



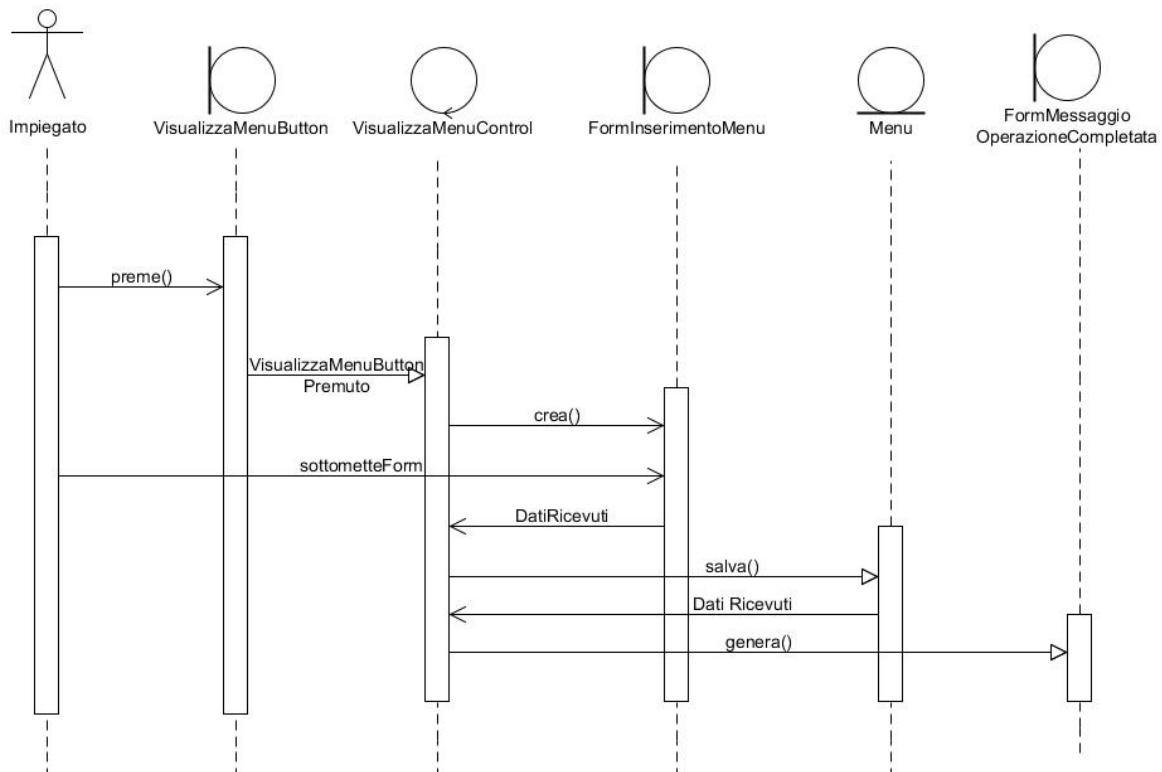
- Inserimento Questionario (SD_H_20)**



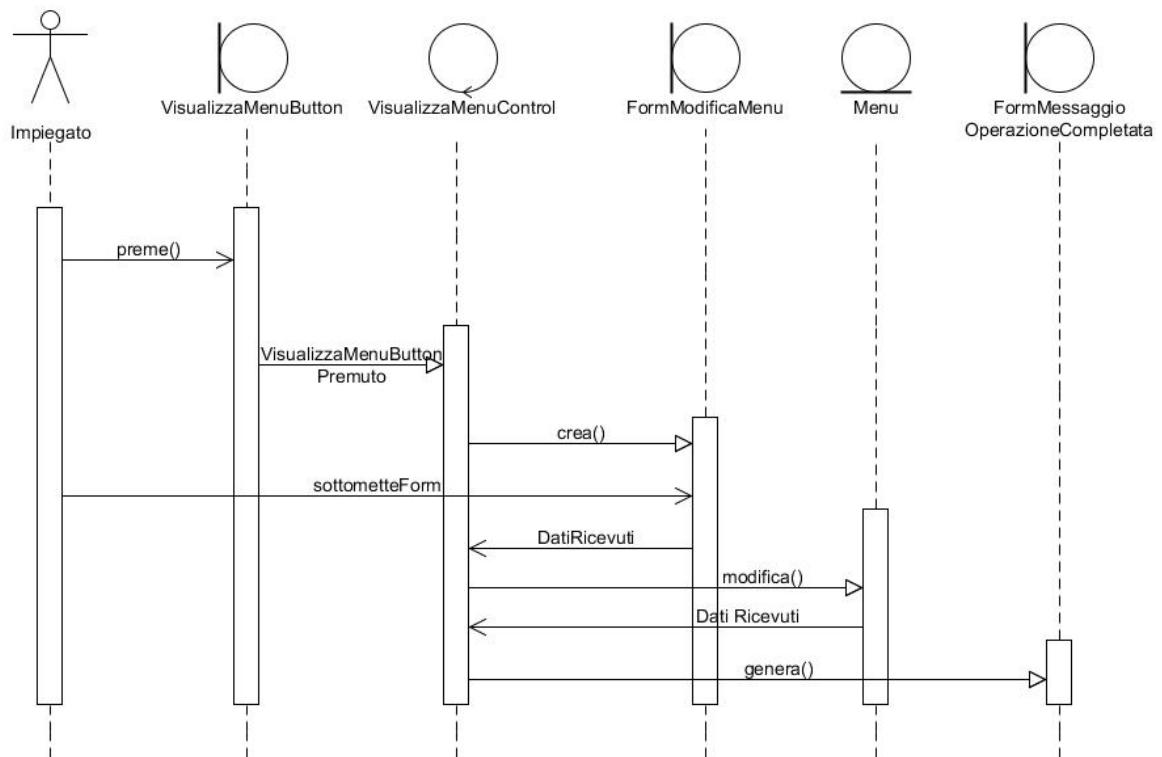
- **Ricerca Argomenti Forum (SD_H_35)**



- **Inserimento Menu (SD_H_51)**

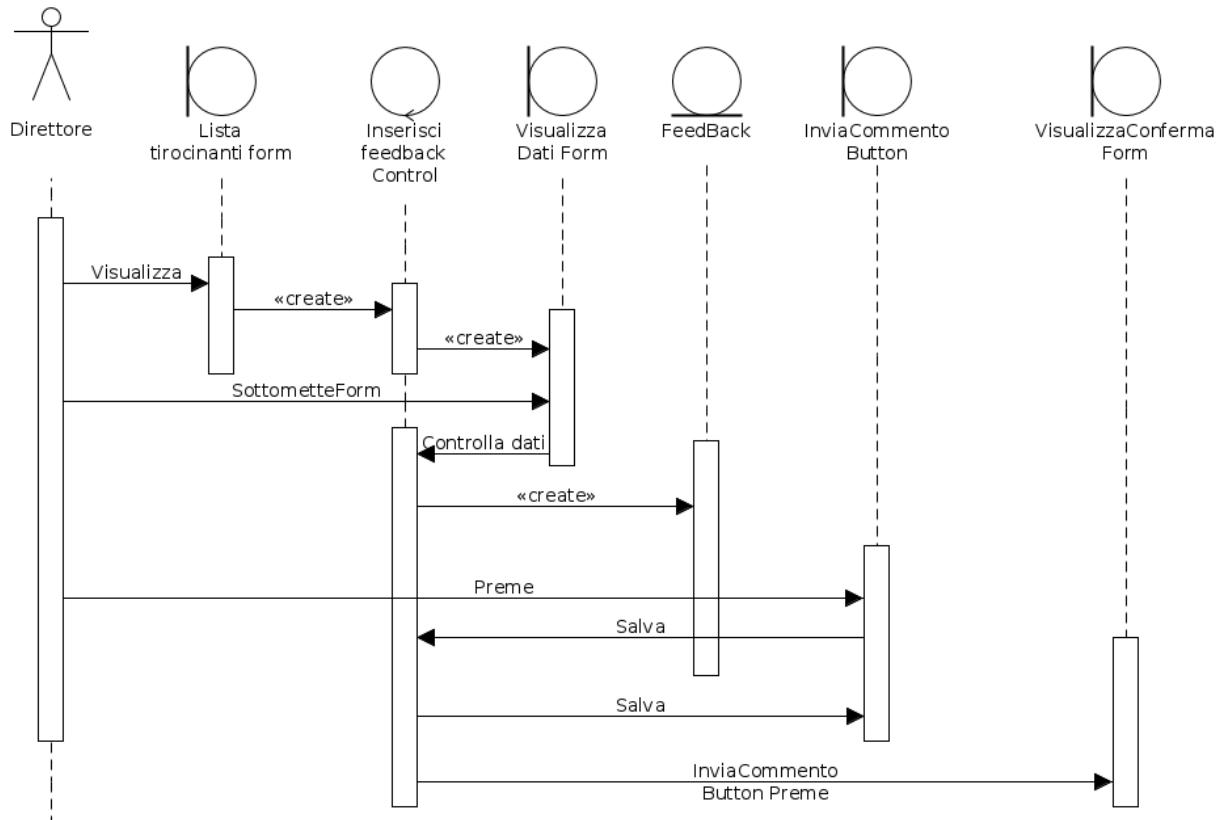


- **Modifica Menu (SD_H_52)**

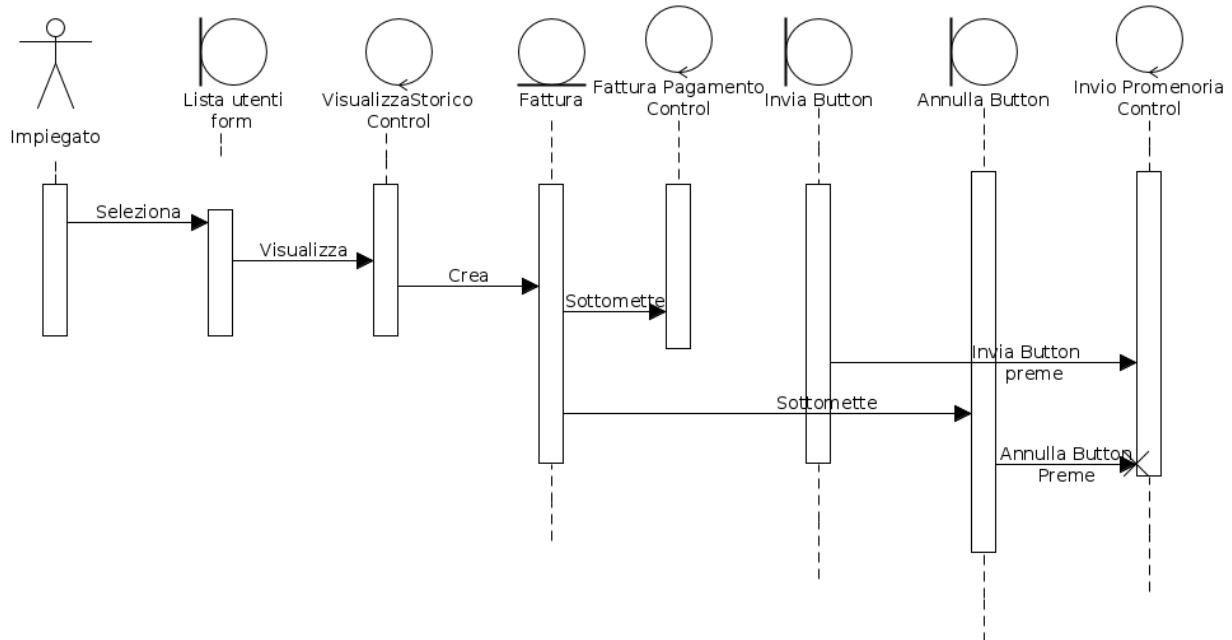


Di seguito sono presentati i sequence diagram per la porzione di sistema relativa ai tirocinanti, ai pagamenti e alla gestione del tipo di servizio di ciascun utente:

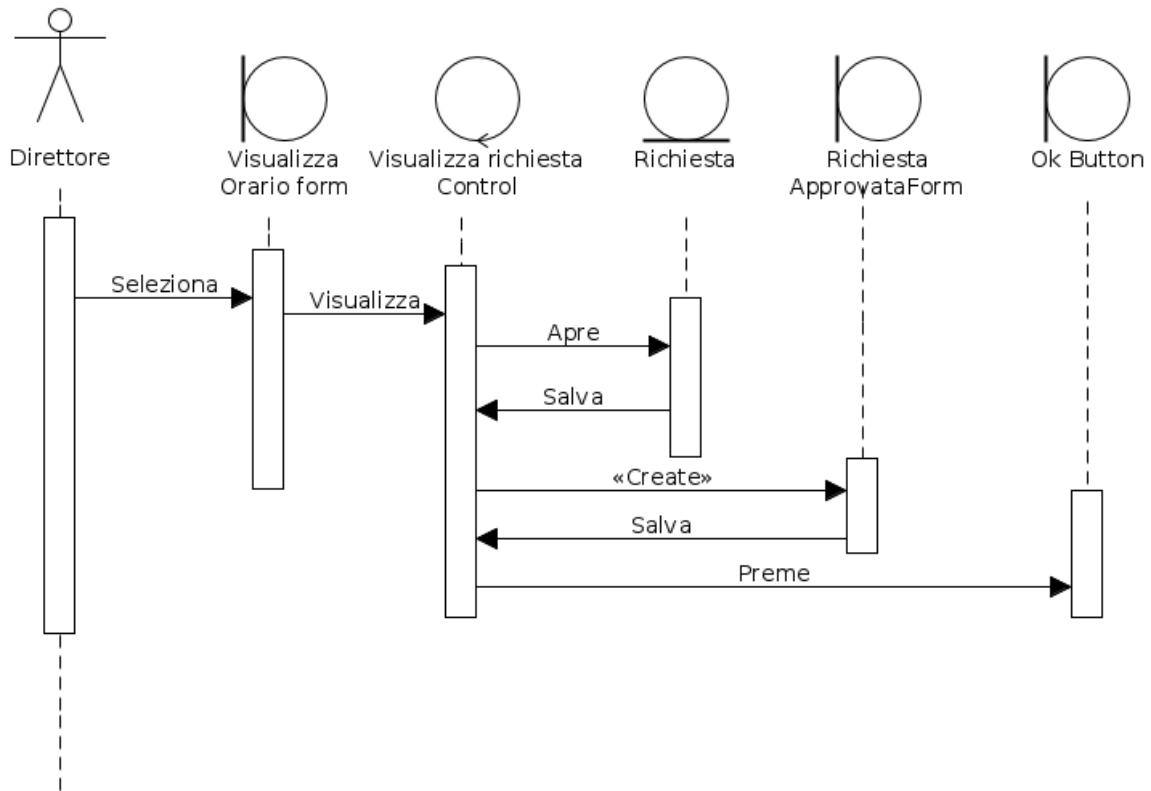
- **Feedback Tirocinante**



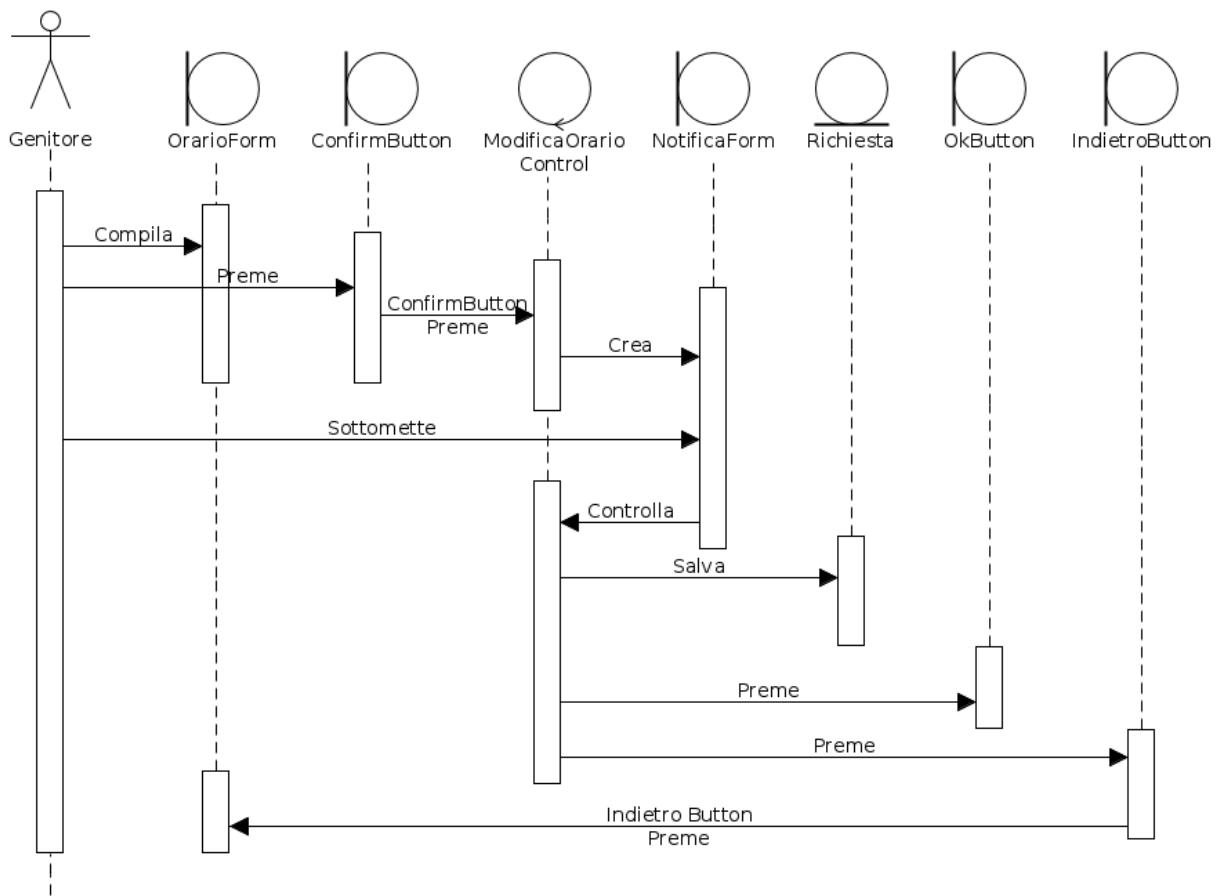
• Pagamento



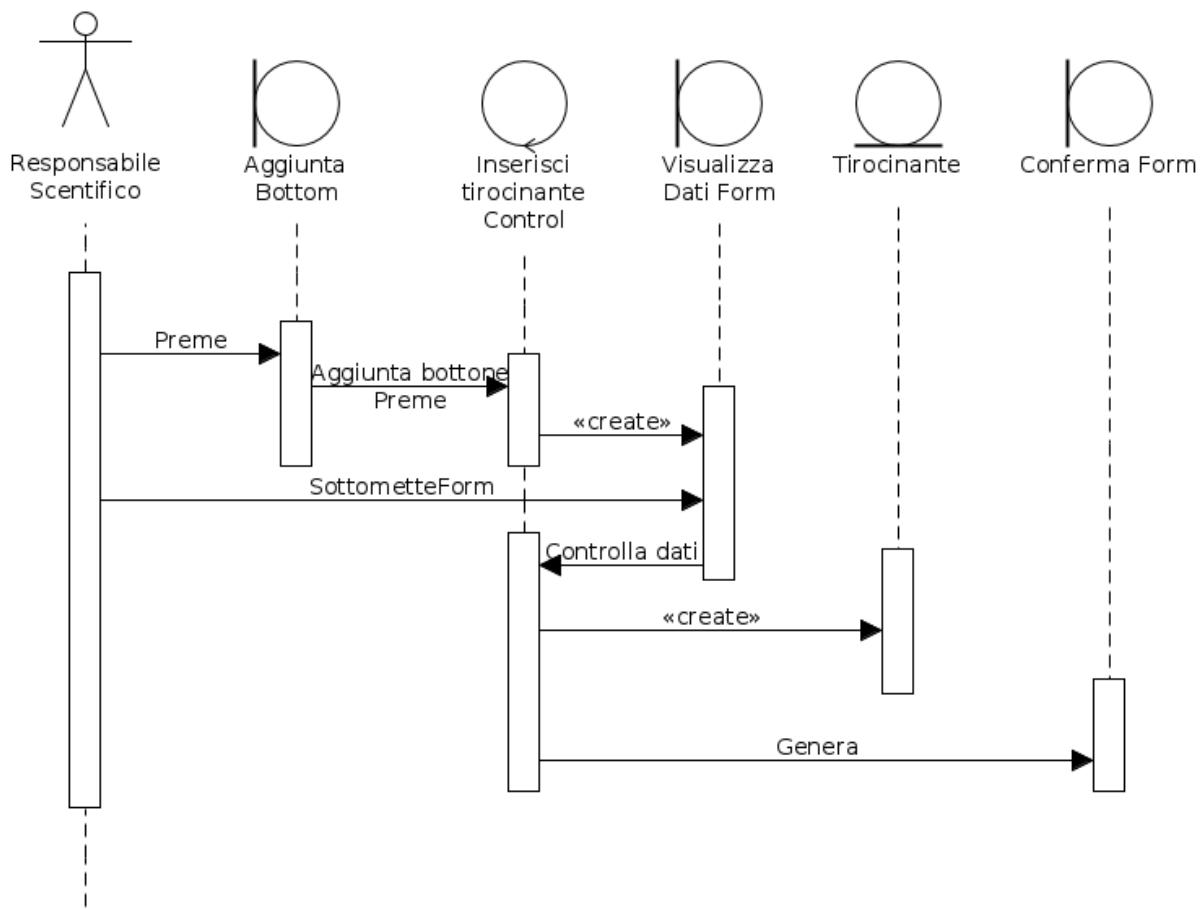
- **Approvazione richiesta cambio di servizio**



- **Richiesta di cambio di orario**



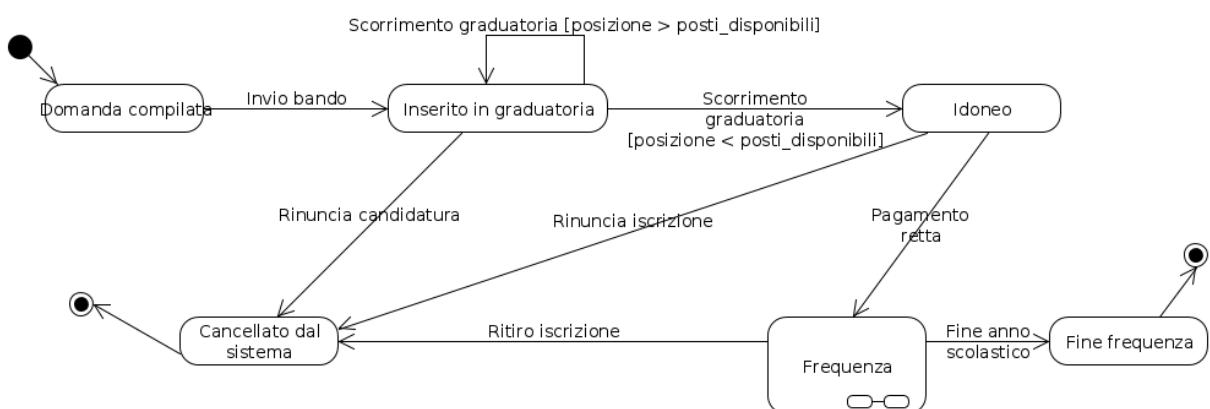
- **Aggiunta Tirocinante**



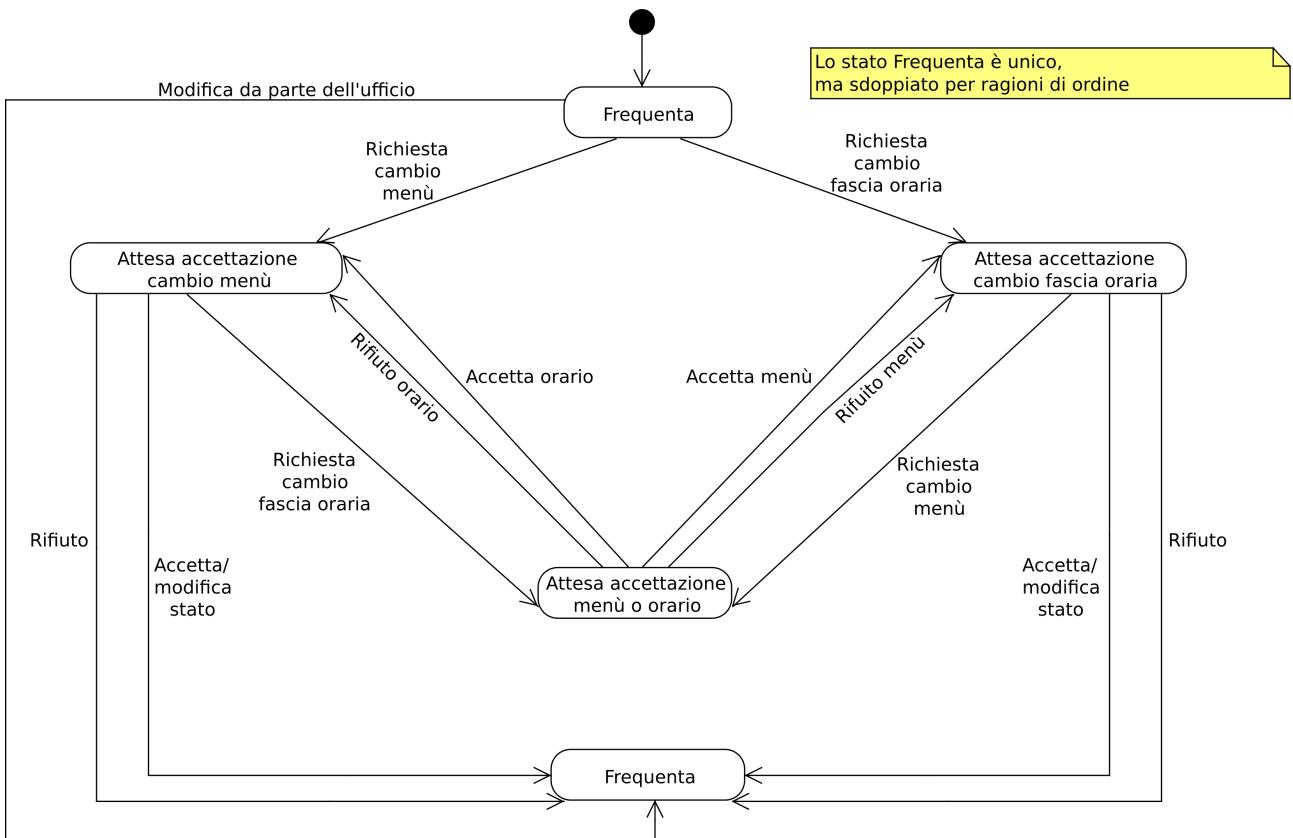
- **3.4.5.2 Statechart diagrams**

Di seguito gli statechart per il bambino e il per il bando:

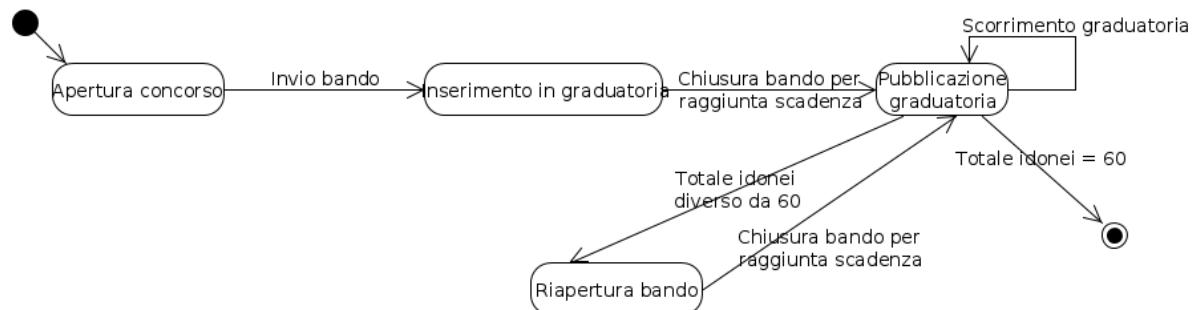
- **Statechart Bambino (A_Parte 1)**



- **Statechart Bambino (M_Parte 2)**

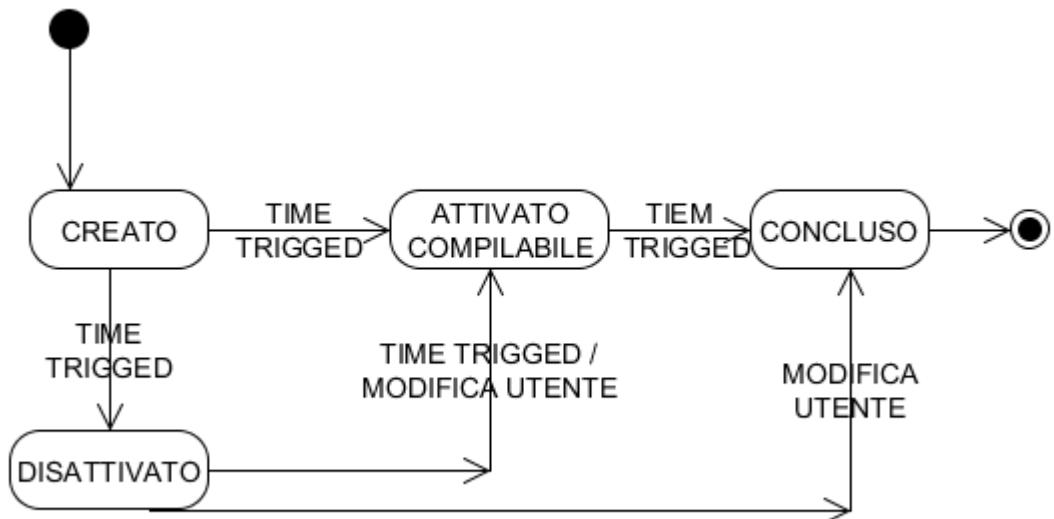


- **Statchart Bando (A)**



Statechart diagram sul questionario

3.5 Interfaccia utente



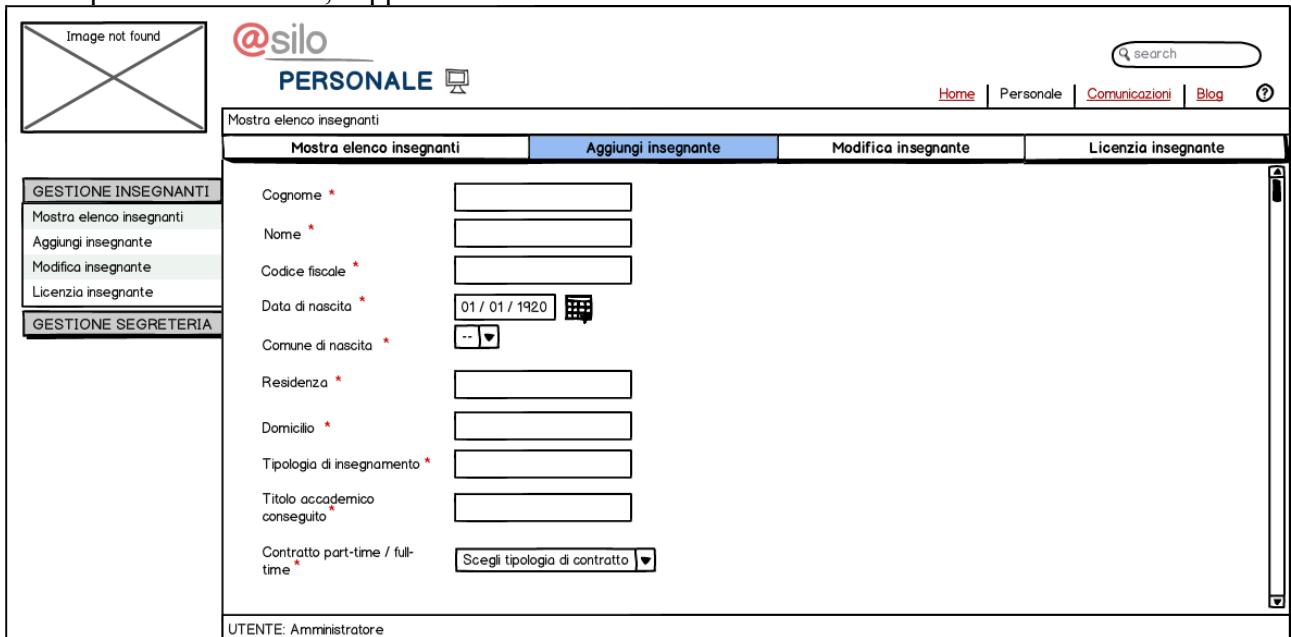
Questo paragrafo descrive le interfacce modellate per l'interfaccia amministrativa e di iscrizione all'asilo Mazzetti.

I mockup sono presentati in ordine alfabetico.

Di seguito il mockup di Accettazione Bambino (visualizzazione):

Mentre il seguente mostra la schermata di Accettazione vera e propria del bambino:

I seguenti mockups invece trattano della procedura di inserimento di un nuovo insegnante.
 Prima parte della videata, supportata da una barra di scorrimento:



@silo PERSONALE

Mostra elenco insegnanti

Mostra elenco insegnanti Aggiungi insegnante Modifica insegnante Licenzia insegnante

Cognome *

Nome *

Codice fiscale *

Data di nascita * 01 / 01 / 1920 

Comune di nascita

Residenza

Domicilio

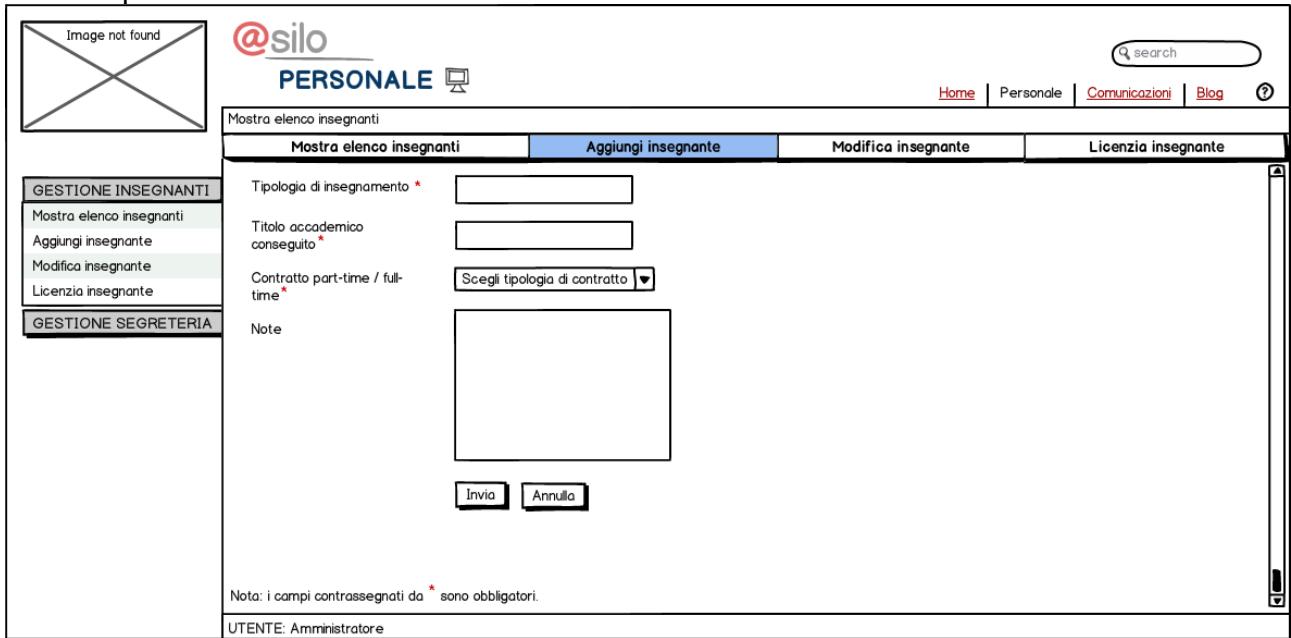
Tipologia di insegnamento *

Titolo accademico conseguito *

Contratto part-time / full-time * Scegli tipologia di contratto 

UTENTE: Amministratore

Seconda parte della videata:



@silo PERSONALE

Mostra elenco insegnanti

Mostra elenco insegnanti Aggiungi insegnante Modifica insegnante Licenzia insegnante

Tipologia di insegnamento *

Titolo accademico conseguito *

Contratto part-time / full-time * Scegli tipologia di contratto 

Note

Invia Annulla

Nota: i campi contrassegnati da * sono obbligatori.

UTENTE: Amministratore

Di seguito invece la schermata di creazione di un account presso il sistema.

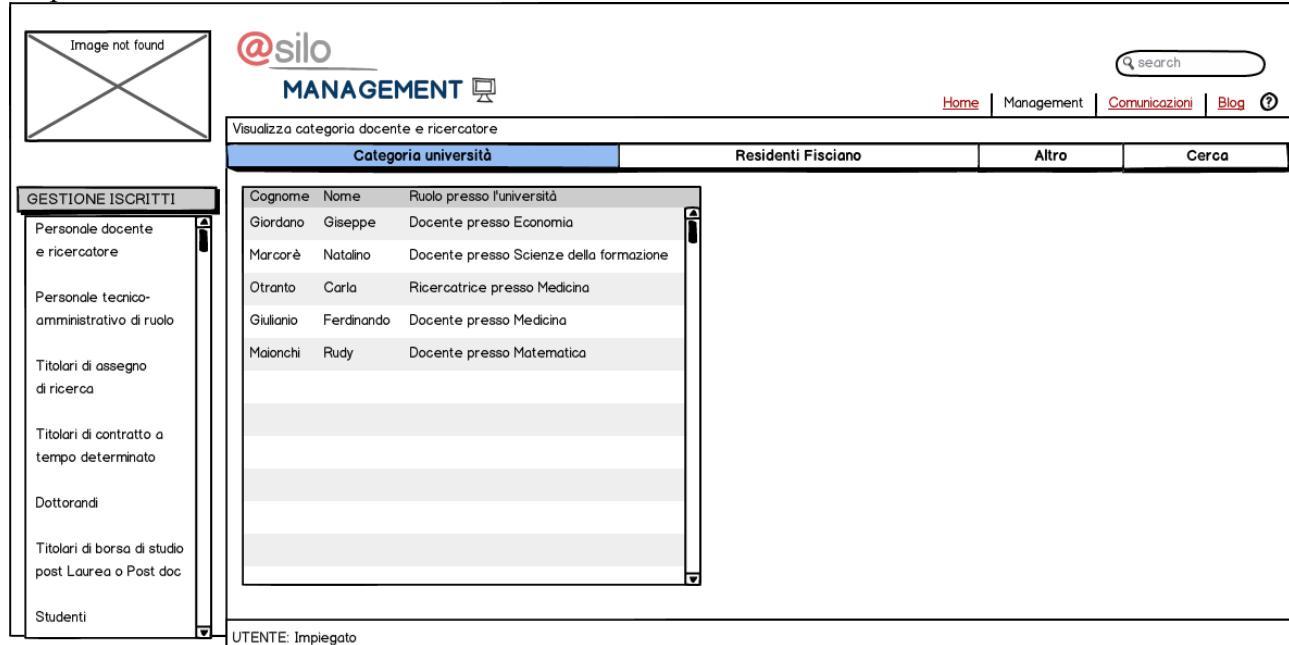
The mockup shows a registration form titled "Registrazione". It includes fields for Name, Surname, Password, Confirmation, Phone, and Email. Below these is a "Codice di Sicurezza" (Security Code) field containing a large "X" mark. At the bottom are "Conferma" (Confirm) and "Annulla" (Cancel) buttons. A note at the bottom left says "UTENTE: Genitore".

Vengono ora presentati invece i mockups delle varie fasi proposte all'utente per la ricerca e la modifica di un impiegato:

Step1. Ricerca per categoria.

The mockup shows a search interface for employees. It has tabs for "Visualizza dati iscritti", "Categoria università" (selected), "Residenti Fisciano", "Altro", and "Cerca". The "Categoria università" tab displays a list of categories: Personale docente e ricercatore, Personale tecnico-amministrativo di ruolo, Titolari di assegno di ricerca, Titolari di contratto a tempo determinato, Dottorandi, Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc, Studenti, Residenti Fisciano, and Altro. A note at the bottom left says "UTENTE: Impiegato".

Step2. Visualizzazione risultati.

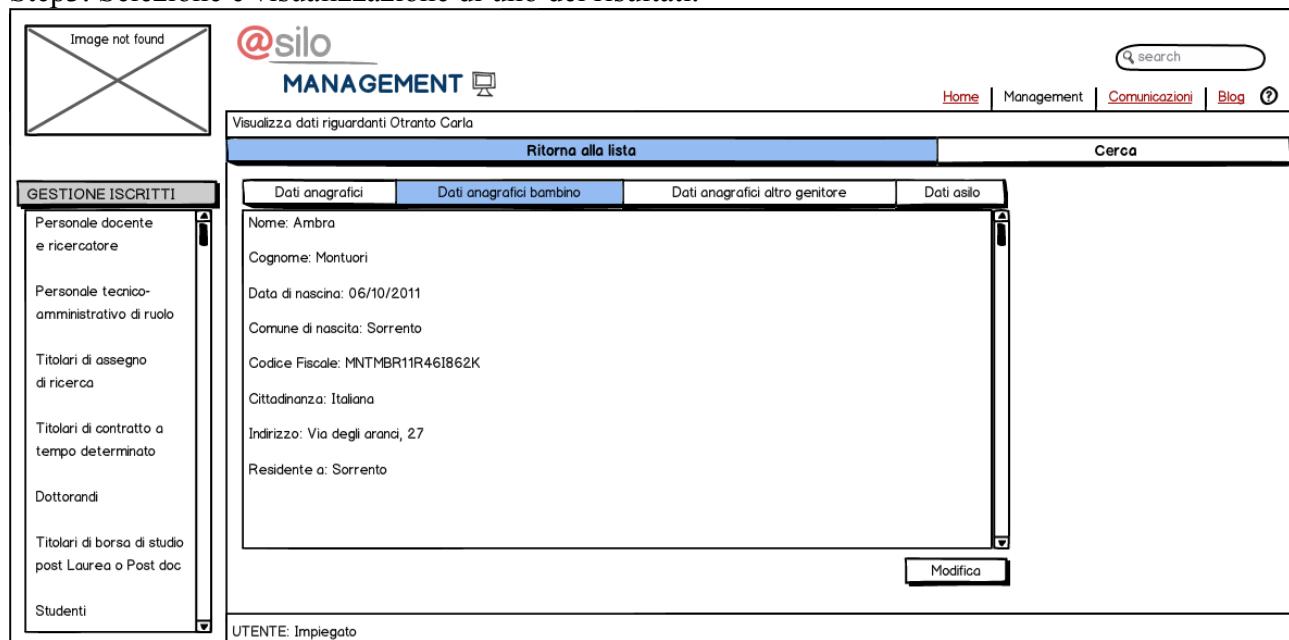


The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. At the top, there is a search bar and navigation links for Home, Management, Comunicazioni, and Blog. Below the header, a table displays a list of university staff categorized by their role at the university. The columns are labeled "Cognome", "Nome", and "Ruolo presso l'università". The data includes:

Cognome	Nome	Ruolo presso l'università
Giordano	Guseppe	Docente presso Economia
Marcorè	Natalino	Docente presso Scienze della formazione
Otranto	Carla	Ricercatrice presso Medicina
Giulianio	Ferdinando	Docente presso Medicina
Maionchi	Rudy	Docente presso Matematica

On the left sidebar, under "GESTIONE ISCRITTI", there is a list of categories: Personale docente e ricercatore, Personale tecnico-amministrativo di ruolo, Titolari di assegno di ricerca, Titolari di contratto a tempo determinato, Dottorandi, Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc, and Studenti. At the bottom of the page, it says "UTENTE: Impiegato".

Step3. Selezione e visualizzazione di uno dei risultati.



The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. At the top, there is a search bar and navigation links for Home, Management, Comunicazioni, and Blog. Below the header, a table displays detailed data for a specific staff member, Otranto Carla. The data is organized into four tabs: "Dati anagrafici", "Dati anagrafici bambino", "Dati anagrafici altro genitore", and "Dati asilo". The "Dati anagrafici" tab contains the following information:

- Nome: Ambra
- Cognome: Montuori
- Data di nascita: 06/10/2011
- Comune di nascita: Sorrento
- Codice Fiscale: MNTMBR11R46I862K
- Cittadinanza: Italiana
- Indirizzo: Via degli aranci, 27
- Residente a: Sorrento

At the bottom right of the data table is a "Modifica" button. On the left sidebar, under "GESTIONE ISCRITTI", there is a list of categories: Personale docente e ricercatore, Personale tecnico-amministrativo di ruolo, Titolari di assegno di ricerca, Titolari di contratto a tempo determinato, Dottorandi, Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc, and Studenti. At the bottom of the page, it says "UTENTE: Impiegato".

Step4. Modifica dei dati.

GESTIONE ISCRITTI

- Personale docente e ricercatore
- Personale tecnico-amministrativo di ruolo
- Titolari di assegno di ricerca
- Titolari di contratto a tempo determinato
- Dottorandi
- Titolari di borsa di studio post Laurea o Post doc
- Studenti

Visualizza dati riguardanti Otranto Carla

Ritorna alla lista Cerca

Dati anagrafici	Dati anagrafici bambino	Dati anagrafici altro genitore	Dati asilo
Nome:	Ambra		
Cognome:	Montuori		
Data di nascita:	06/10/2011		
Comune di nascita:	Sorrento		
Codice Fiscale:	MNTMBR11R46I862K		
Cittadinanza:	Italiana		
Indirizzo:	Via degli aranci, 27		
Residente a:	Sorrento		

Annulla modifiche Applica modifiche

UTENTE: Impiegato

Di seguito verranno presentati i mockups per l'Iscrizione.

Iscrizione utenza esterna al comune e all'università:

Area Personale

DOMANDA ISCRIZIONE ALTRA UTENZA

Dati Richiedente

In qualità di **Selezione**

Cognome

Nome

Nato/a a:

Data di nascita

Codice Fiscale

Cittadinanza

Residente a:

Via/Piazza

Numero civico

Telefono

Cellulare

Fax

E-mail

DICHIARA

di essere residente presso il Comune di

di essere dipendente presso

di avere rapporti con l'Ateneo di Salerno per i seguenti motivi

di avere rapporti con il Comune di Fisciano per i seguenti motivi

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL NIDO PER IL PROPRIO BAMBINO

Situazione Reddituale **ISEE**

Allego Certificazione ISEE **Sfoglia**

NON Allego Certificazione ISEE **Sfoglia**

Copia fronte/retro del documento di riconoscimento del richiedente **SOLO STUDENTI** **Sfoglia**

Certificato regolare iscrizione con indicatore degli esami superati **Sfoglia**

Codice di Sicurezza

Invia Documentazione

UTENTE: Genitore

Iscrizione da parte di cittadini di Fisciano:

The screenshot shows a web page titled "DOMANDA ISCRIZIONE ASILO COMUNE DI FISCIANO". The page is divided into several sections:

- Modulo Bando:** A sidebar on the left containing links for "Personale o Studente", "Comune di Fisciano", and "Altra Utenza".
- Dati Richiedente:** A section for the applicant with fields for "In qualità di" (with dropdown menu "Selezione"), "Cognome", "Nome", "Nato/a a:", "Data di nascita", "Codice Fiscale", "Cittadinanza", "Residente a:", "Via/Piazza", "Numero civico", "Telefono", "Cellulare", "Fax", and "E-mail".
- Dati Bambino:** A section for the child with fields for "Cognome", "Nome", "Nato/a a:", "Data di nascita", "Codice Fiscale", "Cittadinanza", "Residente a:", "Via/Piazza", and "Per la seguente Fascia di Utenza" (with dropdown menu "Selezione").
- Situazione Reddituale:** A section for income status with a heading "ISEE" and four checkboxes:
 - Allego Certificazione ISEE (with "Sfoglia..." button)
 - NON Allego Certificazione ISEE (with "Sfoglia..." button)
 - Copia fronte/retro del documento di riconoscimento del richiedente SOLO STUDENTI (with "Sfoglia..." button)
 - Certificato regolare iscrizione con indicatore degli esami superati (with "Sfoglia..." button)
- Dichiarante:** Fields for "Dichiarante" and "Coniuge/compagno" (both with dropdown menu "Selezione").
- CHIEDE L'ISCRIZIONE AL NIDO PER IL PROPRIO BAMBINO**
- UTENTE:** A field labeled "Genitore".
- Codice di Sicurezza:** A field containing a large "X" mark.
- Invia Documentazione:** A button at the bottom right.

Iscrizione da parte di personale universitario:

Image not found

@silo

Area Personale

DOMANDA ISCRIZIONE ASILO NIDO PERSONALE O STUDENTI

Dati Richiedente	Dati Bambino
In qualità di <input type="button" value="Seleziona ▾"/>	Cognome
Cognome	Nome
Nome	Nato/a a:
Nato/a a:	Data di nascita
Data di nascita	Codice Fiscale
Codice Fiscale	Cittadinanza
Cittadinanza	Residente a:
Residente a:	Via/Piazza
Via/Piazza	Per la seguente Fascia di Utenza <input type="button" value="Seleziona ▾"/>
Numero civico	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-mail	
DICHIARA	
Indicare il proprio status lavorativo <input type="button" value="Seleziona ▾"/>	
Scadenza del contratto (solo per assegnisti, borsisti, dottorandi) <input type="text"/>	
CHIEDE L'ISCRIZIONE AL NIDO PER IL PROPRIO BAMBINO	
Situazione Reddituale	
ISEE	
<input type="checkbox"/> Allego Certificazione ISEE	<input type="button" value="Sfoglia.."/>
<input type="checkbox"/> NON Allego Certificazione ISEE	
<input type="checkbox"/> Copia fronte/retro del documento di riconoscimento del richiedente SOLO STUDENTI	<input type="button" value="Sfoglia.."/>
<input type="checkbox"/> Certificato regolare iscrizione con indicatore degli esami superati	<input type="button" value="Sfoglia.."/>
Codice di Sicurezza	
<input type="text"/>	
<input type="button" value="Invia Documentazione"/>	
UTENTE: Genitore	

Passiamo ora alla procedura generica di Login:

Sei ritornato? Effettua il login

Username

Password

Selezionare classe in cui insegna

[Ho dimenticato le credenziali](#) ...

Accedi all'area iscrizioni

[Accedi all'area iscrizioni](#)

Ora verranno presentati i mockup di Modifica dei dati di un Impiegato di segreteria, divisa in due videate supportate da barra di scorrimento:

Videata 1.

Mostra elenco impiegati	Aggiungi impiegato	Modifica impiegato	Licenzia impiegato
Cognome *	Bianco		
Nome *	Gianluca		
Codice fiscale *	BNCGNL69A33B028X		
Data di nascita *	28 / 07 / 1980 <input type="button" value="..."/>		
Comune di nascita *	NA <input type="button" value="..."/>		
Residenza *	Serrara Fontana (NA)		
Domicilio *	Via degli ulivi, 12 - 82100 Benevento (BN)		
Tipologia di impiegato *	Segretario generale		
Titolo accademico conseguito *	Maturità scientifica		
Contratto part-time / full-time	Contratto part-time <input type="button" value="..."/>		

UTENTE: Amministratore

Videata 2.

Il seguente mockup invece mostra la lista degli impiegati di segreteria:

Cognome	Nome
Bianco	Gianluca
Romano	Alessandro
Festa	Giovanni

Il seguente mockup invece mostra l'elenco della categoria insegnanti:

The mockup shows the @silo Personnel interface. On the left, there's a sidebar with 'GESTIONE INSEGNANTI' and 'GESTIONE SEGRETERIA'. The main area has a header 'PERSONALE' with a search bar. Below it is a table titled 'Mostra elenco insegnanti' with columns: Cognome, Nome, Classe, Ruolo. The data shows three rows: Di Costanzo (Giovanna, 1, Docente titolare), Pilato (Sonia, 1, Supplente), and Marna (Cristina, 2, Docente di sostegno). At the bottom, it says 'UTENTE: Amministratore'.

Mostra elenco insegnanti			
Cognome	Nome	Classe	Ruolo
Di Costanzo	Giovanna	1	Docente titolare
Pilato	Sonia	1	Supplente
Marna	Cristina	2	Docente di sostegno

Di seguito invece verranno presentati i mockups relativi alla Pubblicazione della graduatoria: nello specifico, la visualizzazione dei candidati in attesa di assegnazione di punteggio per la graduatoria e la relativa pubblicazione della graduatoria.

The mockup shows the @silo Smistamento interface. On the left, there's a sidebar with 'GESTIONE INSEGNANTI' and 'GESTIONE SEGRETERIA'. The main area has a header 'Smistamento' with a search bar. Below it is a table titled 'Mostra elenco bambini da smistare' with columns: Cognome, Nome, Data Accettazione. The data shows four rows: Bianco (Gianluca, 22/05/2010), Romano (Alessandro, 22/05/2010), and Festa (Giovanni, 22/05/2010). At the bottom, there are 'Invia' and 'Annulla' buttons, and it says 'UTENTE: Amministratore'.

Mostra elenco bambini da smistare			Smista Bambino
Cognome	Nome	Data Accettazione	
Bianco	Gianluca	22/05/2010	
Romano	Alessandro	22/05/2010	
Festa	Giovanni	22/05/2010	

Selezionando Invia, sarà possibile assegnare i punteggi:

The screenshot shows a web application interface for managing student grades. At the top left is a logo with a chalkboard containing the text '@silo'. To its right is the word 'Accettazione'. A navigation bar at the top right includes links for 'Home', 'Accettazione', 'Servizi', 'Personale', 'Comunicazioni', and 'Blog'.

The main content area has a title 'Mostra elenco domande in attesa' (Show pending applications) and a sub-section titled 'Assegna punteggio' (Assign grade). On the left, there's a sidebar labeled 'GESTIONE GRADUATORIA' with options 'Mostra elenco domande in attesa' and 'Assegna punteggio'. The main form contains fields for 'Scegli Candidato' (Selected Candidate) set to 'Alfredo Borsò' and 'Punteggio domanda' (Grade) set to '36.7'. Below these fields are two buttons: 'Invia' (Send) and 'Annulla' (Cancel). At the bottom of the form, it says 'UTENTE: Amministratore' (User: Administrator).

Passiamo ora ai mockups della funzionalità di Ricerca Avanzata:

- Ricerca avanzata di un iscritto da parte del Direttore

The screenshot shows the 'Ricerca Avanzata' (Advanced Search) page. The left sidebar has sections for 'GESTIONE ISCRITTI' (with 'Ricerca avanzata' selected) and 'GESTIONE PERSONALE'. The main area has tabs for 'Ricerca Avanzata', 'Aggiungi iscritto', and 'Modifica iscritto'. The 'Ricerca Avanzata' tab is active. It contains two main groups: 'Dati iscritto' and 'Dati genitore'. Both groups have fields for Cognome, Nome, Codice fiscale, Data di nascita (with a calendar icon), Comune di nascita (with a dropdown arrow), Residenza, Domicilio, and a dropdown for 'Selezionare categoria di appartenenza'. A 'Ricerca' button is at the bottom. The top right has links for Home, Personale, Iscritti, Comunicazioni, and Blog.

The screenshot shows the 'Visualizza Dati' (View Data) page. The left sidebar has sections for 'GESTIONE ISCRITTI' (with 'Ricerca avanzata' selected) and 'GESTIONE PERSONALE'. The main area has tabs for 'Ricerca Avanzata', 'Aggiungi iscritto', and 'Modifica iscritto'. The 'Ricerca Avanzata' tab is active. It displays a table with columns: Cognome, Nome, Codice Fiscale, Data di nascita, Comune di nascita, Residenza, Domicilio, and Scheda. The first row shows data for 'Somma Anna SMMNT5J 21/12/2010 Avellino Via xxxx Via fgt'. A green 'Visualizza' button is in the last column. A yellow callout box to the right of the table says: 'i dati dei genitori saranno visualizzabili nella scheda'. At the bottom are 'Indietro' and 'UTENTE: Amministratore' buttons.

- Ricerca avanzata iscritto da parte di un docente

@silo ISCRITTI

Inserisci dati da ricercare

Ricerca Avanzata		...	
Dati iscritto		Dati genitore	
Cognome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text" value="01 / 01 / 1920"/> <input type="button" value="..."/>	Residenza	<input type="text"/>
Comune di nascita	<input type="text"/>	Domicilio	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/>	Selezionare categoria di appartenenza	<input type="button" value="Scegli categoria di appartenenza"/>
Residenza	<input type="text"/>		
Domicilio	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Ricerca"/>			

UTENTE: Docente

@silo ISCRITTI

Visualizza dati

Ricerca Avanzata		Aggiungi iscritto		Modifica iscritto	
Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data di nascita	Comune di nascita	Residenza
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx
<input type="button" value="Visualizza"/>					

i dati dei genitori saranno visualizzabili nella scheda

UTENTE: Docente

- Ricerca avanzata di un iscritto da parte di un Genitore

@silo **ISCRITTI**

Inserisci dati da ricercare

Ricerca Avanzata ...

Dati

Cognome:

Nome:

Selezionare classe in cui
insegna:

UTENTE: Genitore

@silo **ISCRITTI**

Visualizza dati

Ricerca Avanzata		Aggiungi iscritto		Modifica iscritto	
Cognome	Nome	Classe	Scheda		
Somma	Anna	Classe 1	<input type="button" value="Visualizza"/>		

Indietro

Avanti

UTENTE: Genitore

Mostriamo ora la funzionalità di riordinamento e riorganizzazione dei risultati della ricerca avanzata:

Ricerca Avanzata

Cognome	Nome	Classe	Scheda
Bergamo	Rosanna	Classe 1	Visualizza
Federici	Anna	Classe 1	Visualizza
Giusti	Elena	Classe 1	Visualizza

Dati Ordinati
Per cognome
come di
default

Ricerca Avanzata

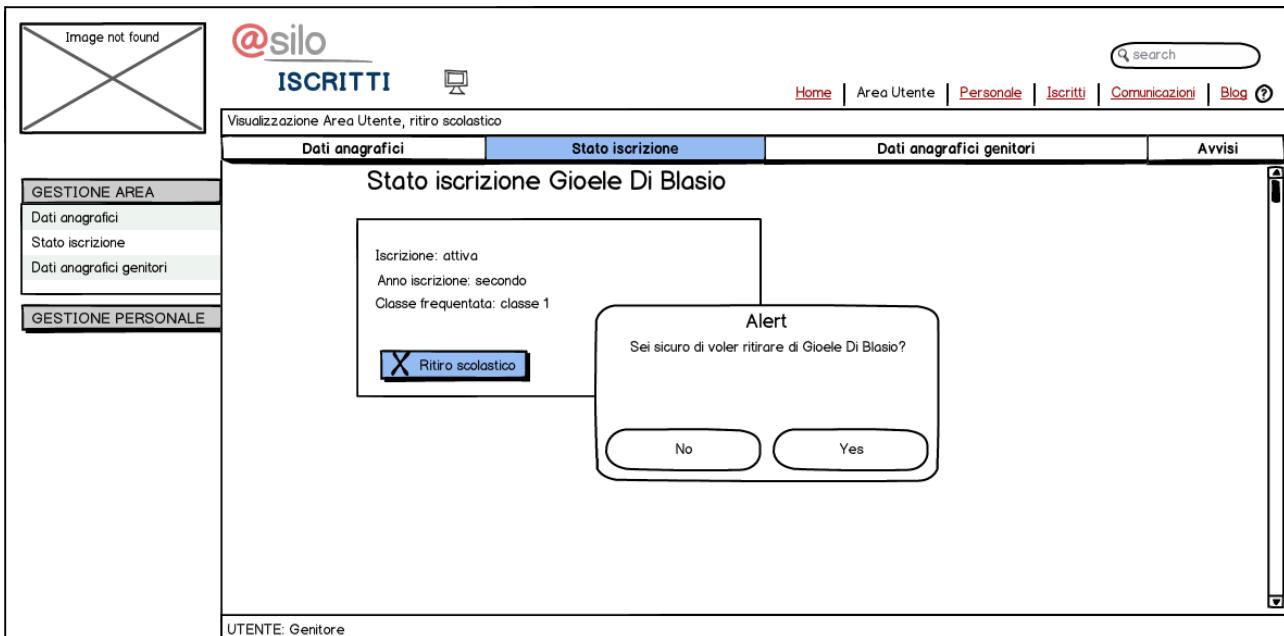
Cognome	Nome	Classe	Scheda
Federici	Anna	Classe 1	Visualizza
Giusti	Elena	Classe 1	Visualizza
Bergamo	Rosanna	Classe 1	Visualizza

Dati Ordinati
Per nome
dopo
pressione sul
tasto nome

Di seguito invece è presentata l'interfaccia per la rinuncia alla domanda/ritiro dall'asilo:

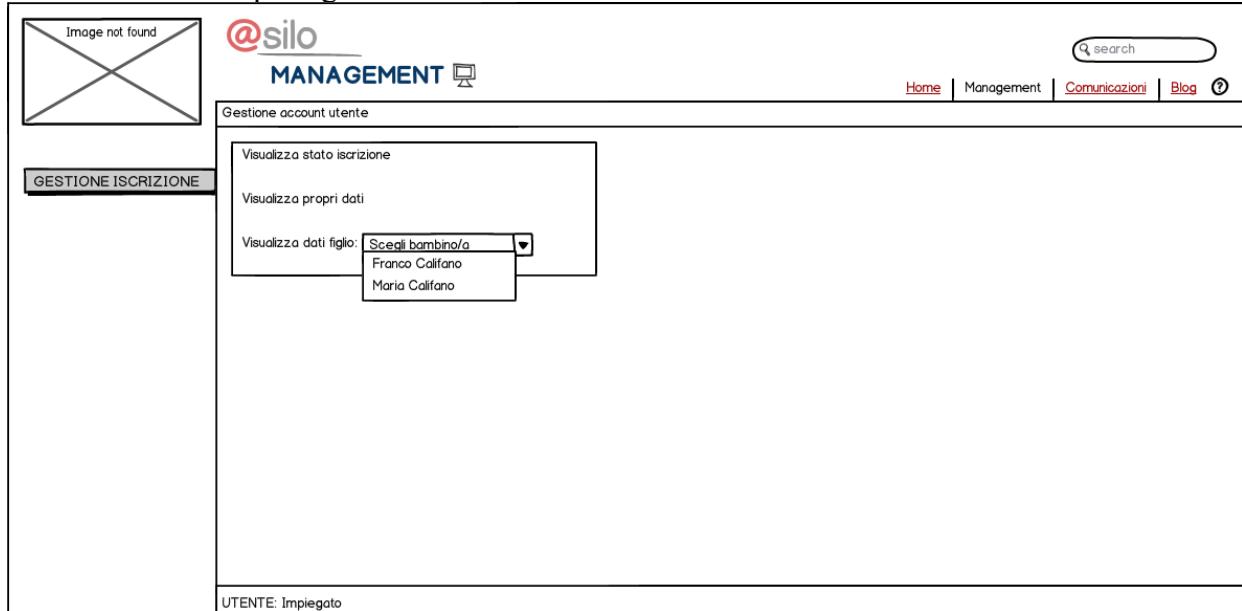
The screenshot shows the @silo ISCRITTI application interface. The top navigation bar includes links for Home, Area Utente, Personale, Iscritti, Comunicazioni, Blog, and a search bar. The main content area is titled "Visualizzazione Area Utente, rinuncia candidatura iscrizione". A sidebar on the left lists "GESTIONE AREA" (Data anagrafici, Stato iscrizione, Data anagrafici genitori) and "GESTIONE PERSONALE". The main panel displays the "Stato iscrizione Gioele Di Blasio" section, which shows the status of the application as "in attesa di idoneità" (pending). Below this, there is a button labeled "X Rinuncia candidatura". An alert dialog box is overlaid on the page, asking "Sei sicuro di voler rinunciare alla candidatura di Gioele Di Blasio?". The alert has two buttons: "No" and "Yes". At the bottom of the main panel, it says "UTENTE: Genitore".

This screenshot shows the same @silo ISCRITTI application interface as the previous one, but for a different student profile. The main panel displays the "Stato iscrizione Gioele Di Blasio" section, which now shows the status as "attiva" (active). Below this, there is a button labeled "X Rinuncia iscrizione". An alert dialog box is overlaid on the page, asking "Sei sicuro di voler rinunciare all'iscrizione di Gioele Di Blasio?". The alert has two buttons: "No" and "Yes". At the bottom of the main panel, it says "UTENTE: Genitore".



Passiamo ora ai mockups che descrivono le opzioni di consultazione dei propri dati da parte di un Genitore:

- Genitore con più figli



- Visualizzazione e modifica dei propri dati:
Visualizzazione:

GESTIONE ISCRIZIONE

@silo MANAGEMENT

Gestione account utente

Gestione dati anagrafici

Nome: Carla
Cognome: Rossi
Data di nascita: 26/11/1969
Comune di nascita: Salerno
Codice Fiscale: RSSCRL69S66H703R
Cittadinanza: Italiana
Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele, 122
Residente a: Salerno
Telefono: 089-874889
Cellulare: 3200044123

Ritorna alla lista Modifica dati

UTENTE: Impiegato

Modifica:

GESTIONE ISCRIZIONE

@silo MANAGEMENT

Gestione account utente

Modifica dati anagrafici

Nome: *	Carla
Cognome: *	Rossi
Data di nascita: *	26/11/1969
Comune di nascita: *	Salerno
Codice Fiscale: *	RSSCRL69S66H703R
Cittadinanza:	Italiana
Indirizzo:	Corso Vittorio Emanuele, 122
Residente a:	Salerno
Telefono:	089-874889
Cellulare:	3200044123

Annulla modifiche Applica modifiche

I campi segnati dall'asterisco non posso essere modificati

UTENTE: Impiegato

- Visualizzazione stato della propria iscrizione

GESTIONE ISCRIZIONE

@silo MANAGEMENT

Gestione account utente

Visualizza stato iscrizione

Stato iscrizione: Attivo
Stato pagamenti: Attivo
Prossima rata: 250€
Scadenza prossima rata: 26/03/2013

Avvisi Mostra saldo

Ritorna alla lista scelta

UTENTE: Impiegato

- Il menu di opzioni disponibili per ogni bambino:

GESTIONE ISCRIZIONE

@silo MANAGEMENT

Gestione account utente

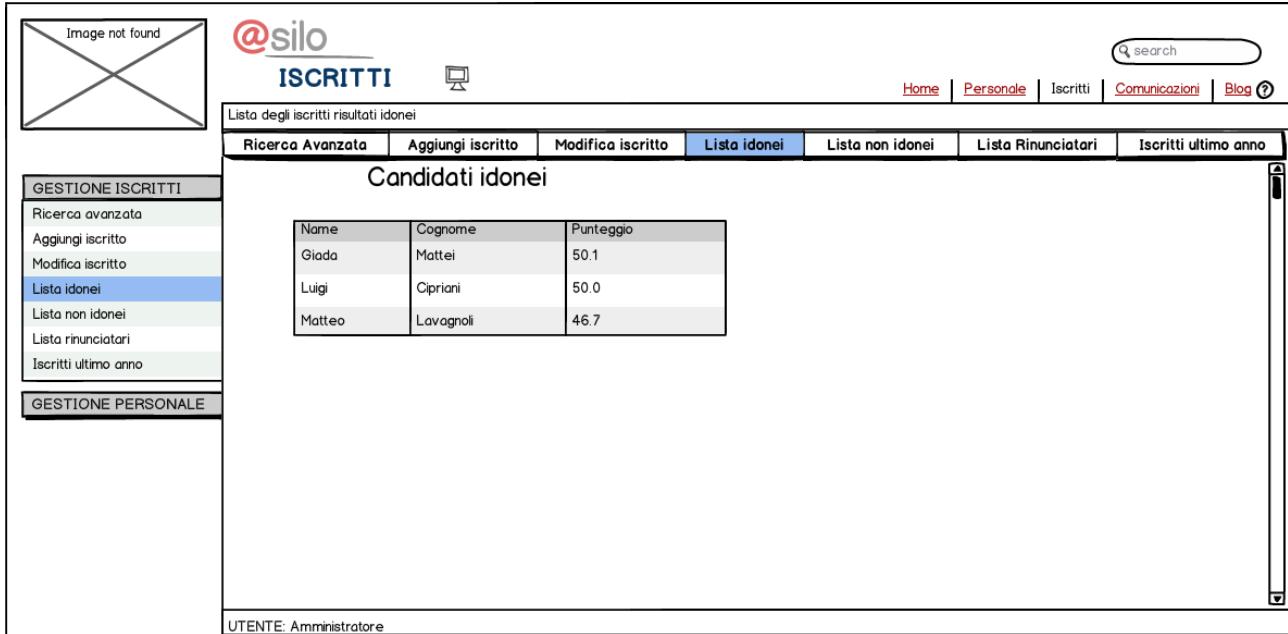
Gestione bambino

Anagrafica
Registro attività
Avvisi vari

UTENTE: Impiegato

Verranno ora presentati i mockups relativi alla visualizzazione della graduatoria compilata, ovvero:

- Candidati idonei

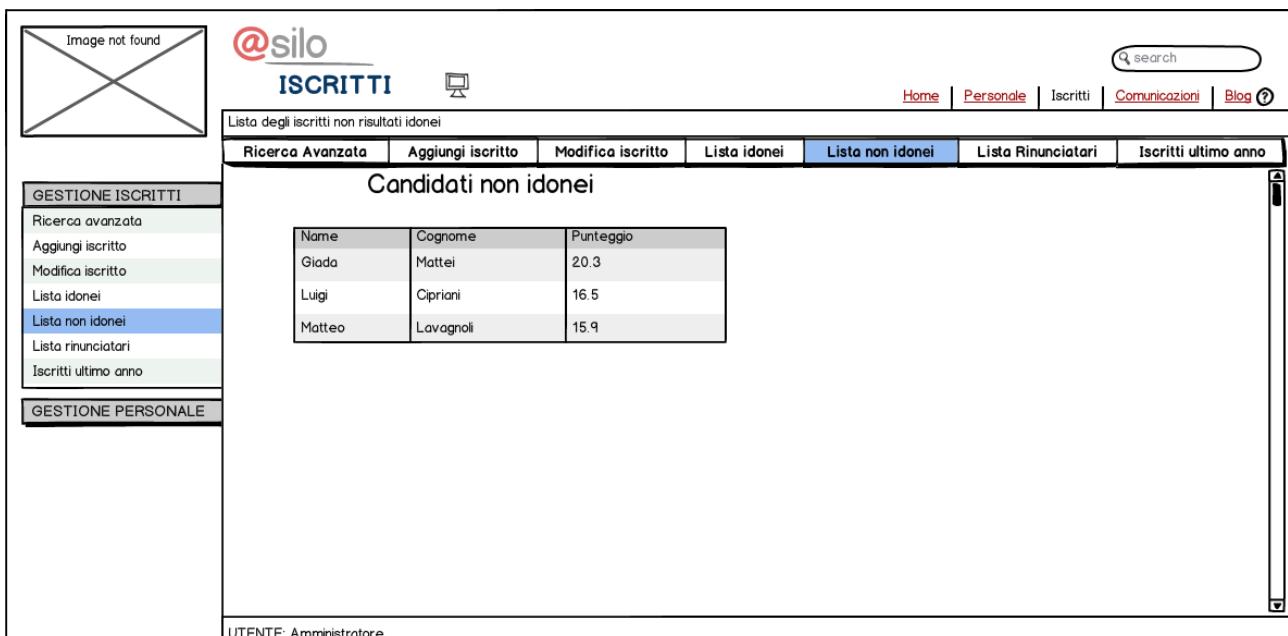


The screenshot shows the @silo ISCRITTI application. At the top, there is a logo with the text '@silo' and 'ISCRITTI'. A search bar is located at the top right. Below the header, a navigation menu includes 'Home', 'Personale', 'Iscritti', 'Comunicazioni', and 'Blog'. On the left, a sidebar titled 'GESTIONE ISCRITTI' contains links: 'Ricerca avanzata', 'Aggiungi iscritto', 'Modifica iscritto', 'Lista idonei' (which is highlighted in blue), 'Lista non idonei', 'Lista rinunciataro', and 'Iscritti ultimo anno'. The main content area is titled 'Candidati idonei' and displays a table with three rows of data:

Name	Cognome	Punteggio
Giada	Mattei	50.1
Luigi	Cipriani	50.0
Matteo	Lavagnoli	46.7

At the bottom of the page, it says 'UTENTE: Amministratore'.

- Candidati non idonei



This screenshot shows the same @silo ISCRITTI application interface as the previous one, but the 'Lista non idonei' link in the sidebar is highlighted in blue. The main content area is titled 'Candidati non idonei' and displays a table with three rows of data:

Name	Cognome	Punteggio
Giada	Mattei	20.3
Luigi	Cipriani	16.5
Matteo	Lavagnoli	15.9

At the bottom of the page, it says 'UTENTE: Amministratore'.

- Visualizza rinunciati

Lista rinunciati

Name	Cognome	Stato precedente
Giada	Mattei	idoneo
Luigi	Cipriani	in attesa di idoneità
Matteo	Lavagnoli	iscritto al secondo anno

UTENTE: Amministratore

Inoltre è disponibile il mockup per le feature di visualizzazione degli iscritti dell'ultimo anno:

Iscritti all'ultimo anno

Name	Cognome	Classe
Giada	Mattei	Blu
Luigi	Cipriani	Rossa
Matteo	Lavagnoli	Gialla

UTENTE: Amministratore

Di seguito invece il mockup per l'assegnazione di una classe agli iscritti, sia tramite la modifica dei dati di un singolo iscritto, sia tramite un'interfaccia dedicata che ne farà modificare molti allo stesso tempo:

@silo ISCRITTI

Inserisci dati da ricercare

Ricerca Avanzata	Aggiungi iscritto	Modifica iscritto	Assegnazione classi
Dati iscritto			
Cognome	Cognome		
Nome	Nome		
Codice fiscale	Codice fiscale		
Data di nascita	01 / 01 / 1920	Calendario	Data di nascita
Comune di nascita	Comune di nascita		
Residenza	Residenza		
Domicilio	Domicilio		
Selezione classe di appartenenza	Non assegnata	Selezione categoria di appartenenza	
Ricerca			

Dati genitore			
Cognome	Cognome		
Nome	Nome		
Codice fiscale	Codice fiscale		
Data di nascita	01 / 01 / 1920	Calendario	Data di nascita
Comune di nascita	Comune di nascita		
Residenza	Residenza		
Domicilio	Domicilio		
Matricola	Matricola		
Selezione categoria di appartenenza			

UTENTE: Amministratore

GESTIONE ISCRITTI

- Ricerca avanzata
- Aggiungi iscritto
- Modifica iscritto
- Assegnazione classi**

GESTIONE PERSONALE

search

Home | Personale | Iscritti | Comunicazioni | Blog ?

Non sarà inserito nessun dato in modo da visualizzare

@silo ISCRITTI

Visualizza Dati

Ricerca Avanzata	Aggiungi iscritto	Modifica iscritto	Assegnazione classi				
Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data di nascita	Comune di nascita	Residenza	Domicilio	Classe
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx	Via fgf	1a
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx	Via fgf	2b
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx	Via fgf	Non assegnata
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx	Via fgf	Non assegnata

GESTIONE ISCRITTI

- Ricerca avanzata
- Aggiungi iscritto
- Modifica iscritto
- Assegnazione classi**

GESTIONE PERSONALE

search

Home | Personale | Iscritti | Comunicazioni | Blog ?

i dati dei genitori saranno visualizzabili nella scheda

Indietro

UTENTE: Amministratore

**1a
1b
1c
2a
2b
2c
3a
3b
3c**

L'utente può assegnare la classe ad uno o più iscritti, selezionandoli

Infine è presentato un mockup per la visualizzazione dei dettagli di un iscritto secondo le possibilità del direttore:

@silo ISCRITTI

Visualizza Dati

Ricerca Avanzata			Aggiungi iscritto		Modifica iscritto		
Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data di nascita	Comune di nascita	Residenza	Domicilio	Scheda
Somma	Anna	SMMNT5J	21/12/2010	Avellino	Via xxxx	Via fgf	Visualizza

GESTIONE ISCRITTI

- Ricerca avanzata
- Aggiungi iscritto
- Modifica iscritto

GESTIONE PERSONALE

Indietro

UTENTE: Amministratore

L'utente preme sul tasto visualizza

@silo ISCRITTI

Scheda iscritto

Torna a Ricerca Avanzata		Scheda Iscritto		Modifica dati iscritto	
Dati iscritto				Dati genitore	
Cognome	Somma	Cognome	Somma		
Nome	Anna	Nome	Gennaro		
Codice fiscale	SMMNNA10L21F615E	Codice fiscale	SMMNTN08L21F615E		
Data di nascita	21/12/2010	Data di nascita	21/08/1975		
Comune di nascita	AV	Comune di nascita	AV		
Residenza	Via campo dei fiori 85 84084 Fisciano (SA)	Residenza	Via campo dei fiori 85 84084 Fisciano		
Domicilio	Via campo dei fiori 85 84084 Fisciano (SA)	Domicilio	Via campo dei fiori 85 84084 Fisciano		
Matricola		Categoria di appartenenza	Residente nel Comune di Fisciano		

GESTIONE ISCRITTI

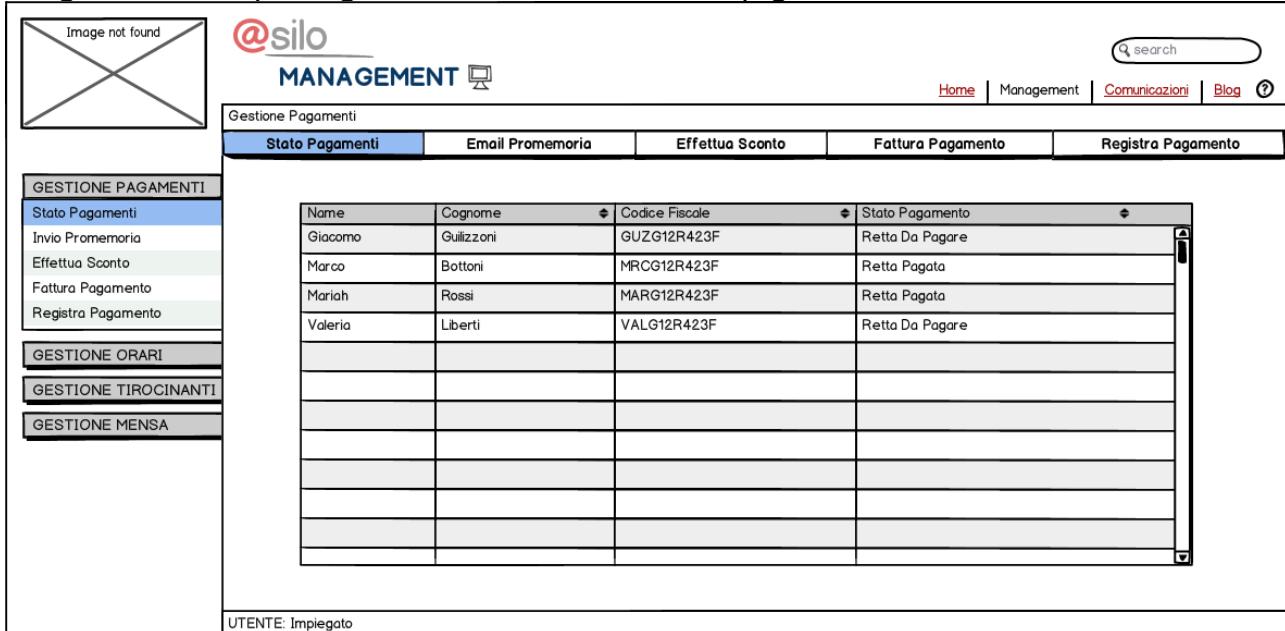
- Ricerca avanzata
- Aggiungi iscritto
- Modifica iscritto

GESTIONE PERSONALE

UTENTE: Amministratore

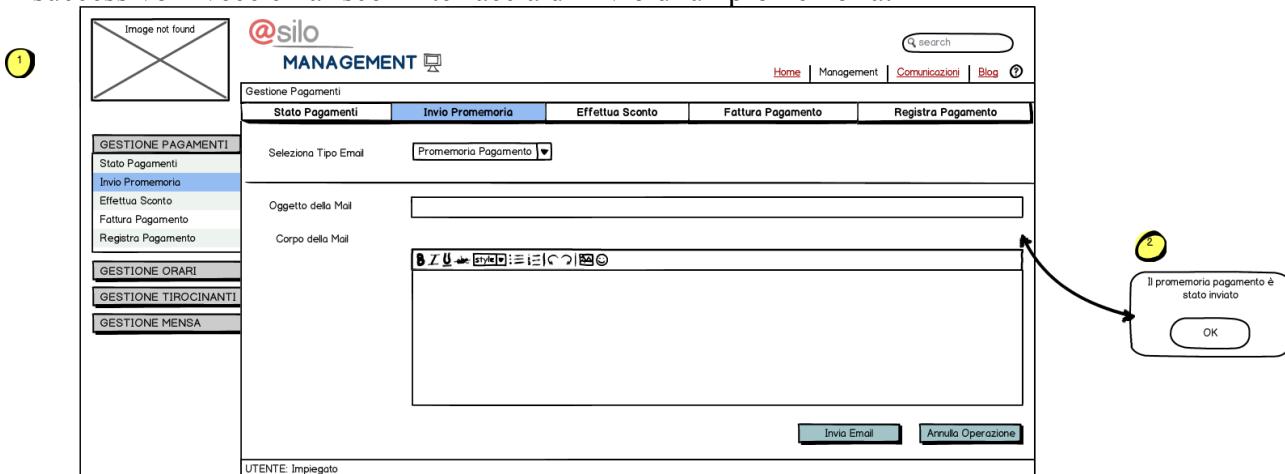
Di seguito i Mock-ups di interfaccia di gestione, ordinati per ID caso d'uso.

Il seguente Mock-up dettaglia l'interfaccia dello stato dei pagamenti:



The screenshot shows a web-based management system for payments. At the top, there's a logo for '@silo MANAGEMENT' and a navigation bar with links for Home, Management, Comunicazioni, Blog, and a help icon. On the left, a sidebar menu includes sections for GESTIONE PAGAMENTI (with State Pagamenti, Invio Promemoria, Effettua Sconto, Fattura Pagamento, Registra Pagamento), GESTIONE ORARI, GESTIONE TIROCINANTI, and GESTIONE MENSA. The main content area is titled 'Gestione Pagamenti' and contains a table with columns for Name, Cognome, Codice Fiscale, and Stato Pagamento. The table lists five entries: Giacomo Giulizzoni (GUZG12R423F), Marco Bottoni (MRCG12R423F), Mariah Rossi (MARG12R423F), and Valeria Liberti (VALG12R423F). All four entries show 'Retta Da Pagare' in the Stato Pagamento column. A vertical scroll bar is visible on the right side of the table. At the bottom of the page, it says 'UTENTE: Impiegato'.

Il successivo invece chiarisce l'interfaccia di invio di un promemoria:



This screenshot shows the 'Invio Promemoria' section of the management system. The sidebar and top navigation are identical to the previous mock-up. The main form has tabs for Stato Pagamenti, Invio Promemoria (which is selected and highlighted in blue), Effettua Sconto, Fattura Pagamento, and Registra Pagamento. Under the 'Invio Promemoria' tab, there are fields for 'Selezione Tipo Email' (set to 'Promemoria Pagamento'), 'Oggetto della Mail' (empty), and 'Corpo della Mail' (empty, with a rich text editor toolbar). At the bottom are 'Invia Email' and 'Annulla Operazione' buttons. A yellow callout bubble labeled '1' points to the 'Invio Promemoria' tab. A second yellow callout bubble labeled '2' points to a modal dialog box in the bottom right corner that says 'Il promemoria pagamento è stato inviato' (The payment reminder has been sent) with an 'OK' button.

Il seguente invece mostra l'interfaccia di Fattura del pagamento:

GESTIONE PAGAMENTI

- Stato Pagamenti
- Invio Promemoria
- Effettua Sconto
- Fattura Pagamento**
- Registra Pagamento

GESTIONE ORARI

GESTIONE TIROCINANTI

GESTIONE MENSA

Dati Utente

Nome: []
Cognome: []
Cod. Fiscale: []
Importo Pagato: []
Numero Transazione: []
Data Pagamento: []

Salva Fattura | Annulla Operazione

UTENTE: Impiegato

GESTIONE PAGAMENTI

- Stato Pagamenti
- Invio Promemoria
- Effettua Sconto**
- Fattura Pagamento
- Registra Pagamento

Selezione Tipo Email: Promemoria Pagamento

Oggetto della Mail: []
Corpo della Mail: []

Invia Email | Annulla Operazione

UTENTE: Impiegato

Di seguito invece i tre Mock-ups che presentano l'inserimento, la modifica e la cancellazione di un tirocinante:

GESTIONE PAGAMENTI

GESTIONE ORARI

GESTIONE TIROCINANTI

- Aggiungi Tirocinante
- Modifica Tirocinante**
- Elimina Tirocinante
- Visualizza Tirocinanti
- Richiedi Tirocinante

GESTIONE MENSA

Nome: CARLA Cognome: DI MAIO
Matricola: 044101034656 Corso di Laurea: L19
Email: c.dimai@gmail.com Telefono: 3334658012
Tutor: ANNAMARIA PERROTTA Ore di Tirocinio: 50
Orari di disponibilità: 10-13 17-19

CONFERMA | ANNULLA

UTENTE:

GESTIONE PAGAMENTI

GESTIONE ORARI

GESTIONE TIROCINANTI

- Aggiungi Tirocinante
- Modifica Tirocinante
- Elimina Tirocinante**
- Visualizza Tirocinanti
- Richiedi Tirocinante

Ricerca Tirocinante: [] CERCA

GESTIONE PAGAMENTI

GESTIONE ORARI

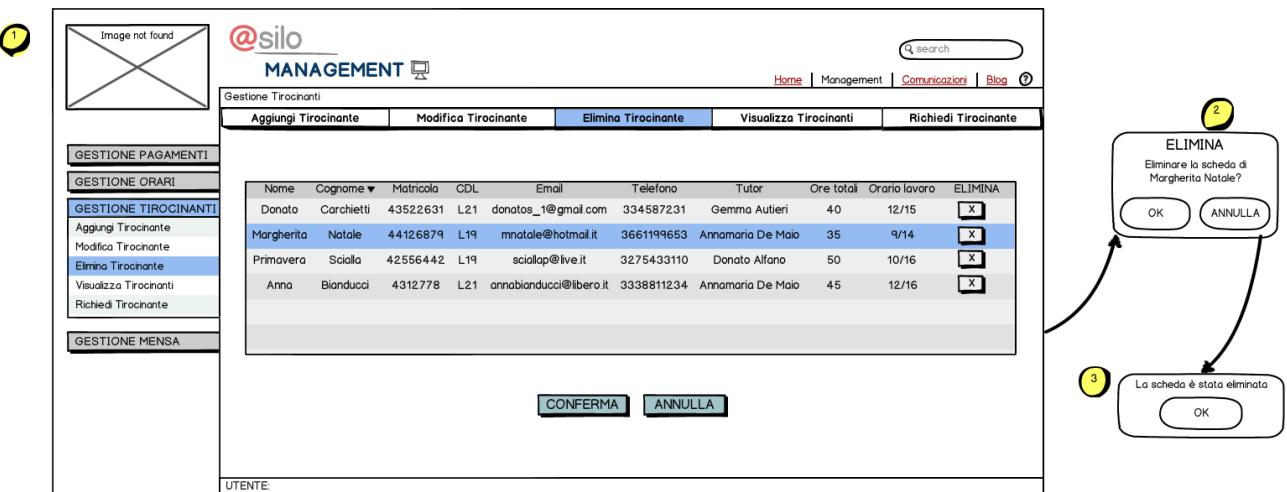
GESTIONE TIROCINANTI

- Aggiungi Tirocinante
- Modifica Tirocinante
- Elimina Tirocinante**
- Visualizza Tirocinanti
- Richiedi Tirocinante

Nome: CARLA Cognome: DI MAIO
Matricola: 044101034656 Corso di Laurea: L19
Email: c.dimai@gmail.com Telefono: 3334658012
Tutor: ANNAMARIA PERROTTA Ore di Tirocinio: 50
Orari di disponibilità: 10-13 17-19 Stato: Attivo Non Attivo

CONFERMA | ANNULLA

UTENTE:



Questo invece è il mockup per visualizzare un singolo tirocinante e, nel caso, inviare un feedback al responsabile Scientifico:

Name	Surname	Matricola	CCL	Email	Telefono	Tutor	Ore totali	Oraio lavoro	Stato (Attivo o No)
Donato	Corchetti	4302301	L1	donato_a@gmail.com	324497231	Gemma Auteri	40	12-16	<input checked="" type="checkbox"/>
Margherita	Natali	44105879	L1	margherita@matrat.it	3661199653	Ammaria De Huu	35	9/14	<input type="checkbox"/>
Scilla	Premetto	42856442	L1	scilla@tevat.it	327843110	Donato Autero	50	10/16	<input checked="" type="checkbox"/>

Il mockup di richiesta di un tirocinante al responsabile, invece, è così formato:

1

Gestione Tirocinanti

Aggiungi Tirocinante Modifica Tirocinante Elimina Tirocinante Visualizza Tirocinanti Richiedi Tirocinante

Data 11 /12 /2012 Ora inizio 11:50 Ora fine 15:00 Numero di tirocinanti richiesti 2

Evento Altro

Inserire descrizione

Invia Richiesta Annulla

UTENTE:

2

La richiesta di tirocinanti è stata inviata

OK

Di seguito invece mostriamo l'interfaccia di gestione delle modifiche dei pasti. L'interfaccia di richiesta di modifica del menu è la seguente:

The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. On the left, there's a sidebar with links: GESTIONE PAGAMENTI, GESTIONE ORARI, GESTIONE MENSA, and Modifica Menù (which is highlighted). The main area is titled "Richiesta Modifica Menù". It contains a text input field for "Indicare pasto alternativo" and a file upload field labeled "Allega file" with the placeholder "Opzionale". Below these are two buttons: "Invia Richiesta" and "Annulla". At the bottom, it says "UTENTE: Genitore". A yellow callout bubble with the number "2" points to a separate box on the right containing the message "La richiesta di modifica menù è stata inoltrata" and an "OK" button.

Mentre questa è l'interfaccia che visualizza i menù:

Image not found

@silo MANAGEMENT

search

Home | Management | Comunicazioni | Blog | ?

Gestione Mensa

Modifica menù		Elenco menù		
Classe 2C				
Cognome	Nome	Tipoologia	Classe	Tipo menu'
Borromini	Nicola	Lattante	2C	Normale
D'Errico	Marina	Lattante	2C	Celiaco
Gigliola	Alfredo	Semi-svezzato	2C	Intollerante al latte
Minturno	Sonia	Semi-svezzato	2C	Normale
Saputo	Alessandra	Svezzato	2C	Allergico alla frutta secca

STAMPA | INDIETRO

UTENTE: Impiegato

Mentre questa schermata invece consente di inserire un menù:

Gestione Mensa

Inserisci menu

Modifica menu classe

Modifica menu singolo

Elenco menu

Selezione la categoria del Menù: Svezzati

Selezione Giorno: Lunedì

Inserisci Menù

Primo: [empty input]

Secondo: [empty input]

Contorno: [empty input]

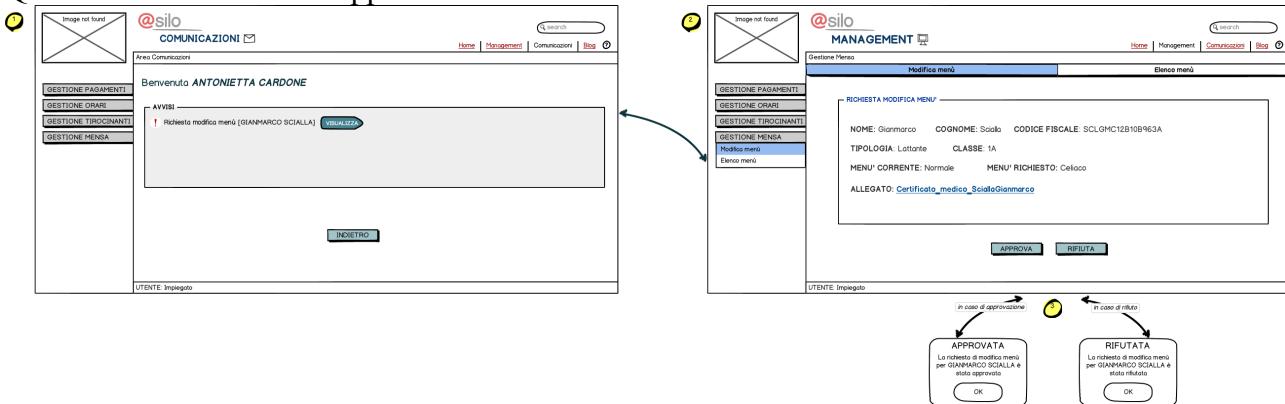
Frutta: [empty input]

Salva Menù

Annulla Operazione

UTENTE: [redacted]

Questa interfaccia invece approva o rifiuta la modifica di un menù:



La seguente interfaccia invece consente di modificare il menù di una classe:

Image not found

@silo MANAGEMENT

Home | Management | Comunicazioni | Blog | ?

search

Gestione Mensa

Inserisci menù	Modifica menù classe	Modifica menù singolo	Elenco menù
Selezione la categoria del Menù <input type="text" value="Svezzati"/>	Selezione Giorno <input type="text" value="Lunedì"/>		
Inserisci Menù			
Primo <input type="text"/>	Secondo <input type="text"/>	Contorno <input type="text"/>	Frutta <input type="text"/>
<input type="button" value="Salva Modifica"/> <input type="button" value="Annulla Operazione"/>			
UTENTE:			

I successivi mockup invece mostrano tre step per modificare il menu di un bambino:

Step 1.

The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. At the top, there is a logo with the text '@silo MANAGEMENT'. Below the logo is a navigation bar with links: Home, Management, Comunicazioni, Blog, and a help icon. A search bar is also present. The main content area is titled 'Gestione Mensa' and contains four tabs: 'Inserisci menù', 'Modifica menù classe', 'Modifica menù singolo' (which is highlighted in blue), and 'Elenco menù'. Below these tabs is a search form with the placeholder 'Ricerca Bambino (Cod. Fiscale)' and a 'Avvia Ricerca' button. On the left side, there is a sidebar with several sections: GESTIONE PAGAMENTI, GESTIONE ORARI, GESTIONE TIROCINANTI, and GESTIONE MENSA. Under GESTIONE MENSA, the options 'Inserisci menù', 'Modifica menù classe', 'Modifica menù singolo' (highlighted in blue), and 'Elenco menù' are listed. At the bottom of the page, there is a section labeled 'UTENTE:'.

Step 2.

This screenshot shows the same interface as Step 1, but the search results are visible. The 'Modifica menù singolo' tab is still selected. The search form now displays the entered code 'DRF12R40R2F' in the input field. The 'Avvia Ricerca' button is still present. The rest of the interface, including the sidebar and the 'UTENTE:' section at the bottom, remains the same as in Step 1.

Step 3.

The screenshot shows the @silo MANAGEMENT software interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Management, Comunicazioni, Blog, and a search bar. On the left, a sidebar lists various management modules: GESTIONE PAGAMENTI, GESTIONE ORARI, GESTIONE TIROCINANTI, and GESTIONE MENSA. Under GESTIONE MENSA, the 'Modifica menù singolo' option is selected and highlighted in blue. The main content area is titled 'Gestione Mensa' and shows a form for editing a single menu. It includes fields for 'Ricerca Bambino (Cod. Fiscale)' with value 'DRF12R40R2F' and a 'Avvia Ricerca' button. Below this, the menu items are listed in four columns: Primo (Pasta al sugo), Secondo (Cotoletta), Contorno (Patatine), and Frutta (Frutta di Stagione). At the bottom right are buttons for 'Modifica Menù' and 'Annulla Operazione'. A note at the bottom left says 'UTENTE:' followed by a placeholder icon.

Cliccando Modifica Menù infatti verrà salvata la modifica.

È presentata ora la gestione degli orari. Di seguito il mockup di visualizzazione di un orario:

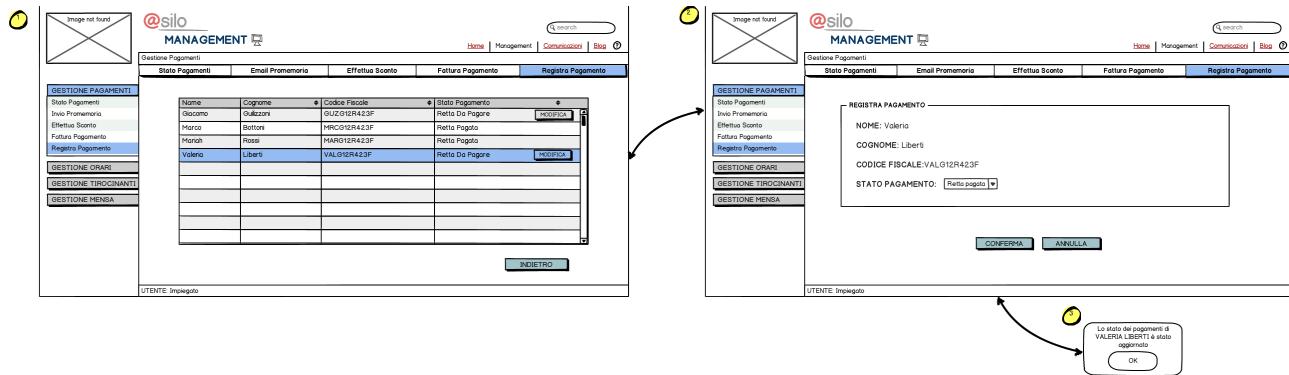
COGNOME	NOME	TIPOLOGIA	CLASSE	ORARIO	PASTO
Borromini	Nicola	Lottante	2C	Full time (8:30 -16:30)	<input checked="" type="checkbox"/>
D'Errico	Marina	Lottante	2C	Part-time mattutina (8:30-13:30)	<input checked="" type="checkbox"/>
Gigliola	Alfredo	Semi-svezzato	2C	Altro (10-14)	<input checked="" type="checkbox"/>
Minturno	Sonia	Svezzato	2C	Full time (8:30 -16:30)	<input checked="" type="checkbox"/>
Saputo	Alessandra	Semi-svezzato	2C	Part-time pomeridiano (13:30 - 16:30)	<input type="checkbox"/>

Mentre la seguente è l'interfaccia di visualizzazione di una richiesta di variazione dell'orario:

La richiesta di modifica di un singolo genitore invece si presenta così:

L'inserimento di un orario invece avviene secondo la seguente interfaccia:

Di seguito invece è presentata l'interfaccia di gestione dei pagamenti.
Ecco infatti il mockup che rappresenta la registrazione di un pagamento:



La seguente, invece, è l'interfaccia concepita per la visualizzazione dello storico dei pagamenti:

The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. The top navigation bar includes links for Home, Management, Comunicazioni, Blog, and a search bar. The main content area is titled "Gestione Pagamenti - Scheda di GIANMARCO SCIALLA". It features two tabs: "Effettua Pagamento" and "Visualizza storico Pagamenti", with the latter being active. Below this, a table displays the payment history for the academic year 2012/2013. The table columns are: DESCRIZIONE TASSA, DESCRIZIONE RATA, DATA SCADENZA, DATA PAGAMENTO, IMPORTO DOVUTO, and IMPORTO PAGATO. The data shows three entries: Tassa Regionale (Rata unica, 30/09/12, 12/09/12, 30€, 30€), Retta Settembre FULLTIME (Rata mensile, 15/09/12, 12/09/12, 300€, 300€), and Retta Settembre FULLTIME (Rata mensile, 15/10/12, 06/10/12, 300€, 300€). A total of 630€ is indicated at the bottom. On the left sidebar, under "GESTIONE PAGAMENTI", the "Visualizza storico pagamenti" option is selected. At the bottom left, it says "UTENTE: Genitore".

La presente schermata invece mostra la possibilità di effettuare lo sconto sui pagamenti:

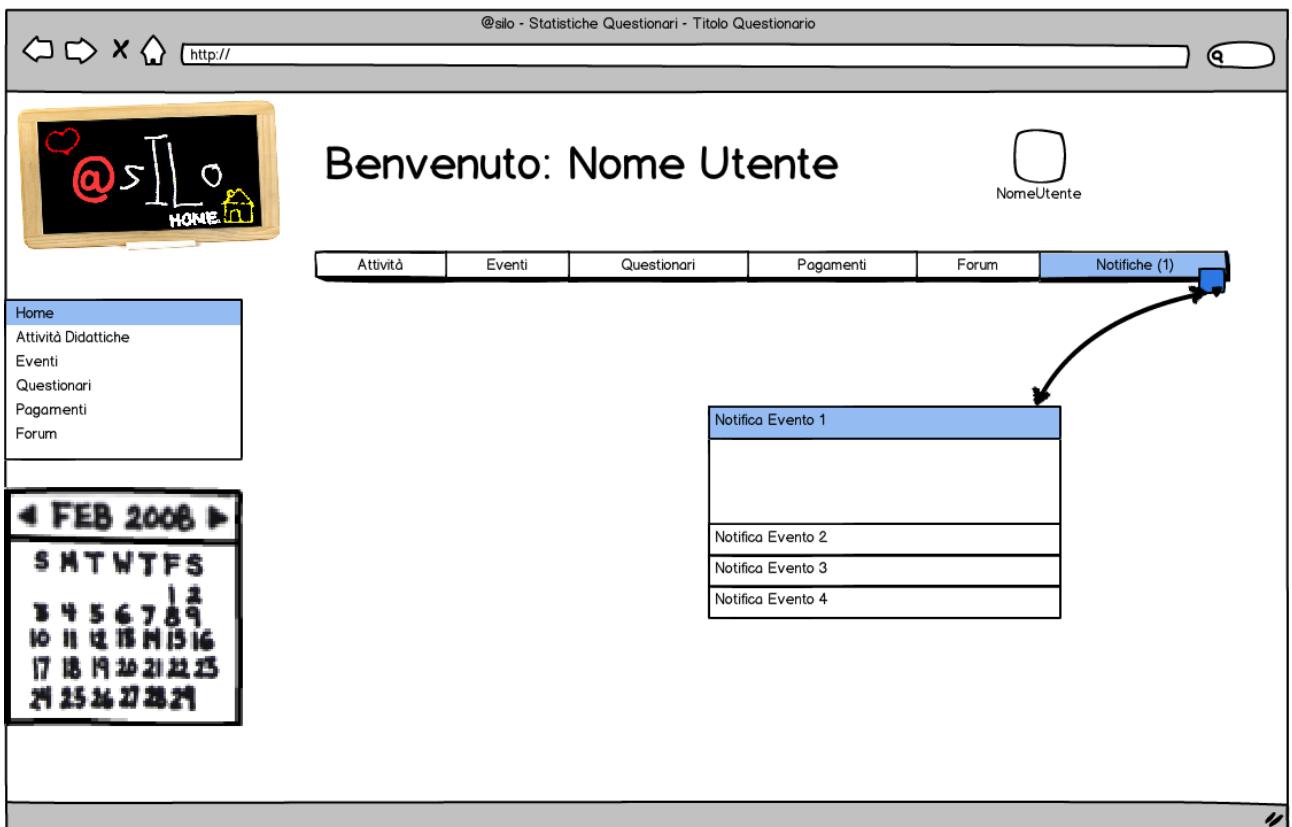
The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. The top navigation bar includes links for Home, Management, Comunicazioni, Blog, and a search bar. The main content area is titled "Gestione Pagamenti". It features four tabs: "Stato Pagamenti", "Invio Promemoria", "Effettua Sconto" (which is selected), and "Restituzione Cauzione". Below these tabs, a table lists names, surnames, and tax codes, along with their payment status and discount rights. The table columns are: Nome, Cognome, Codice Fiscale, Stato Pagamento, Diritto Sconto, and Diritto Cauzione. Two rows are visible: Giacomo (Guilizzoni, GUZG12R423F, Retta Da Pagare, Si, Si) and Marco (Bottini, MRCG12R423F, Retta Pagata, Si, No). To the right of the table, there is a text input field labeled "Inserisci il nuovo importo della retta da pagare" and two buttons: "Invia Modifica" and "Annulla Operazione". On the left sidebar, under "GESTIONE PAGAMENTI", the "Effettua Sconto" option is selected. At the bottom left, it says "UTENTE:".

La restituzione della cauzione invece è modellata dalla seguente interfaccia:

The screenshot shows the @silo MANAGEMENT interface. The left sidebar has a tree menu with nodes like GESTIONE PAGAMENTI (Stato Pagamenti, Invio Promemoria, Effettua Sconto, Restituzione Cauzione), GESTIONE ORARI, GESTIONE TIROCINANTI, and GESTIONE MENSA. The main content area is titled "Gestione Pagamenti" and has tabs for Stato Pagamenti, Invio Promemoria, Effettua Sconto, and Restituzione Cauzione (which is selected). A sub-section titled "Selezione l'utente che deve ricevere la notifica di rimborso" displays a table with user information:

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Stato Pagamento	Diritto Sconto	Diritto Cauzione
Giacomo	Guilizzoni	GUZG12R423F	Retta Da Pagare	Sì	Sì
Marco	Bottoni	MRCG12R423F	Retta Pagata	Sì	Sì

At the bottom right are buttons for "Invia Modifica" and "Annulla Operazione". Below the table is a field labeled "UTENTE:".



L'utente che accede al sistema può visualizzare in modo comodo le notifiche con gli eventi prossimi alla realizzazione. Da Notifiche si aprirà una schermata con la lista in ordine cronologico degli eventi prossimi. Andando sull'evento si visualizzano i dettagli dell'evento stesso.

MOCKUP – VISUALIZZA EVENTI E VISUALIZZA DETTAGLI EVENTO

L'utente apre la sua bacheca e può visualizzare il dettaglio di un evento (Descrizione, data inizio e data fine) oppure cercare l'evento a cui è interessato tramite il modulo di ricerca eventi. Dai risultati si potrà poi accedere ai dettagli eventi.

MOCKUP – LISTA ARGOMENTI FORUM E RICERCA ARGOMENTI

L'utente del forum, una volta effettuato l'accesso si trova davanti la schermata con tutti gli argomenti del forum (sinistra dell'immagine). Può effettuare diverse operazioni tra cui:

- *aprire una sezione*
- *effettuare una ricerca*

Qualora l'utente decidesse di effettuare una ricerca si apre una nuova schermata con una barra di ricerca e tre opzioni di ricerca: cercare nelle risposte, negli argomenti, oppure fra gli utenti.

MOCKUP – INSERIMENTO NUOVO ARGOMENTO

L'utente del forum decide di aprire un nuovo argomento su cui vuole generare una discussione con altri membri. Decide il titolo, e scrive il corpo dell'argomento. Attraverso la barra di formattazione può formattare il testo che sta scrivendo. Può sottomettere oppure abbandonare la creazione del nuovo argomento

MOCKUP – VISUALIZZAZIONE DETTAGLI ARGOMENTO

The mockup displays a web browser window for the '@silo Forum - Titolo dell'argomento' page. The URL in the address bar is http://www.unisa.it/vivere_il_campus/asilo/. The page features a header with a chalkboard logo containing the '@silo' logo and the word 'HOME'. A sidebar on the left contains a navigation menu with links: Home, Attività Didattiche, Eventi, Forum (which is highlighted), Pogamenti, and Questionari. The main content area is titled '@silo Forum - Titolo dell'argomento'. It shows a post with the title 'Titolo dell'argomento' and a description 'Descrizione dell'argomento'. Below this are three replies, each consisting of a title ('Titolo della risposta'), a text ('Testo della risposta'), and a user icon with the name 'NomeUtente'. The user icons are stylized figures.

L'utente apre un argomento e potrà visualizzare il messaggio originare del creatore della discussione e le risposte degli altri utenti all'argomento aperto.

MOCKUP – INSERIMENTO NUOVA ATTIVITA'

The mockup shows a web browser window with the following details:

- Title Bar:** @SiLo - Attività didattiche - Inserimento nuova attività
- Address Bar:** http://www.unisa.it/vivere_il_campus/asilo/
- Header:** Attività didattiche - Inserimento nuova attività
- Left Sidebar (Menu):**
 - Home
 - Eventi
 - Questionari
 - Attività Didattiche** (highlighted in blue)
 - Pagamenti
 - Forum
- Main Content Area:**
 - Titolo:** Titolo della notizia (input field)
 - Toolbar:** A rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, style, etc.
 - Body:** Corpo della nuova notizia (text area)
 - Buttons:** Pubblica (Publish) and Annulla (Cancel)

L'utente può decidere di inserire una nuova attività didattica. Scrive il titolo dell'attività e il corpo che può formattare grazie alla presenza della barra degli strumenti. Al termine può decidere se sottomettere oppure abbandonare il procedimento, ritornando alla bacheca iniziale.

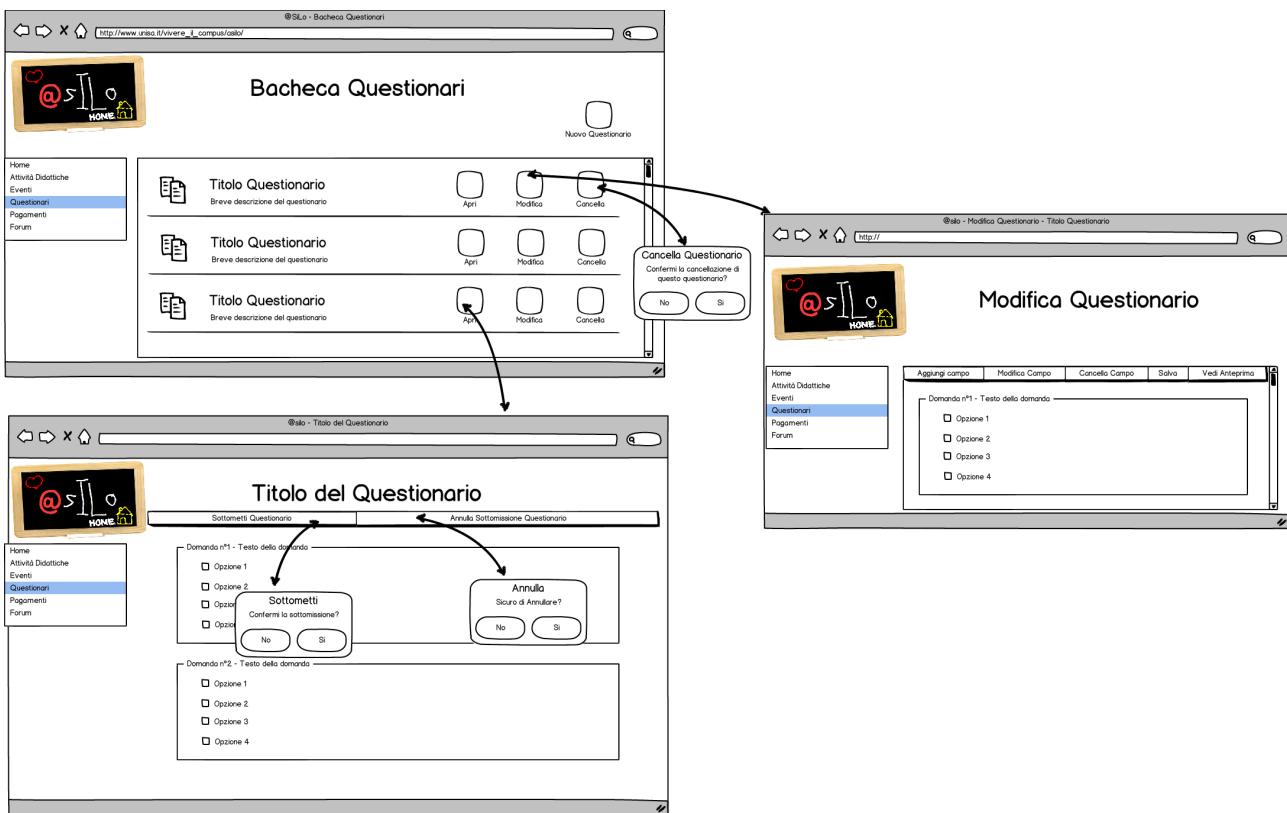
MOCKUP – INSERIMENTO DI UN QUESTIONARIO

The mockup shows a web browser window with the following details:

- Title Bar:** @silo - Modifica Questionario - Titolo Questionario
- Address Bar:** http://
- Header:** Inserimento nuovo questionario
- Left Sidebar (Menu):** Home, Attività Didattiche, Eventi, **Questionari** (selected), Pagamenti, Forum.
- Toolbar:** Aggiungi campo, Modifica Campo, Cancella Campo, Salva, Vedi Anteprima.
- Content Area:**
 - Domanda n°1 - Testo della domanda:
 - Opzione 1
 - Opzione 2
 - Opzione 3
 - Opzione 4
 - Domanda n°2 - Testo della domanda

L'utente abilitato può creare un nuovo questionario. Tramite “Aggiungi Campo” aggiunge una nuova domanda e le opzioni di risposta. Tutto ciò è possibile modificarlo attraverso “Modifica Campo” oppure cancellare. Tutto tramite una barra degli strumenti. In corso d'opera è possibile visualizzare anche l'anteprima del questionario creato.

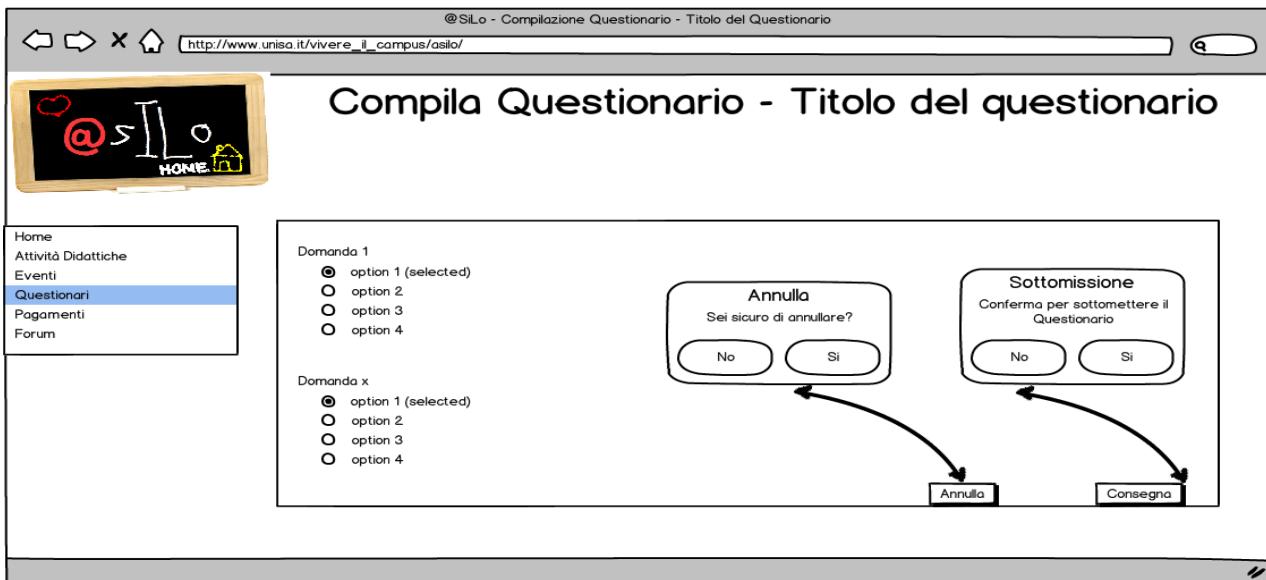
MOCKUP – VISUALIZZAZIONE, MODIFICA E CANCELLAZIONE QUESTIONARI



Dalla bacheca questionari (immagine in alto a sinistra) è possibile modificare un questionario. La modifica appare simile all'aggiunta, in questa pagina è possibile aggiungere nuovi campi, modificare gli esistenti oppure cancellarli.

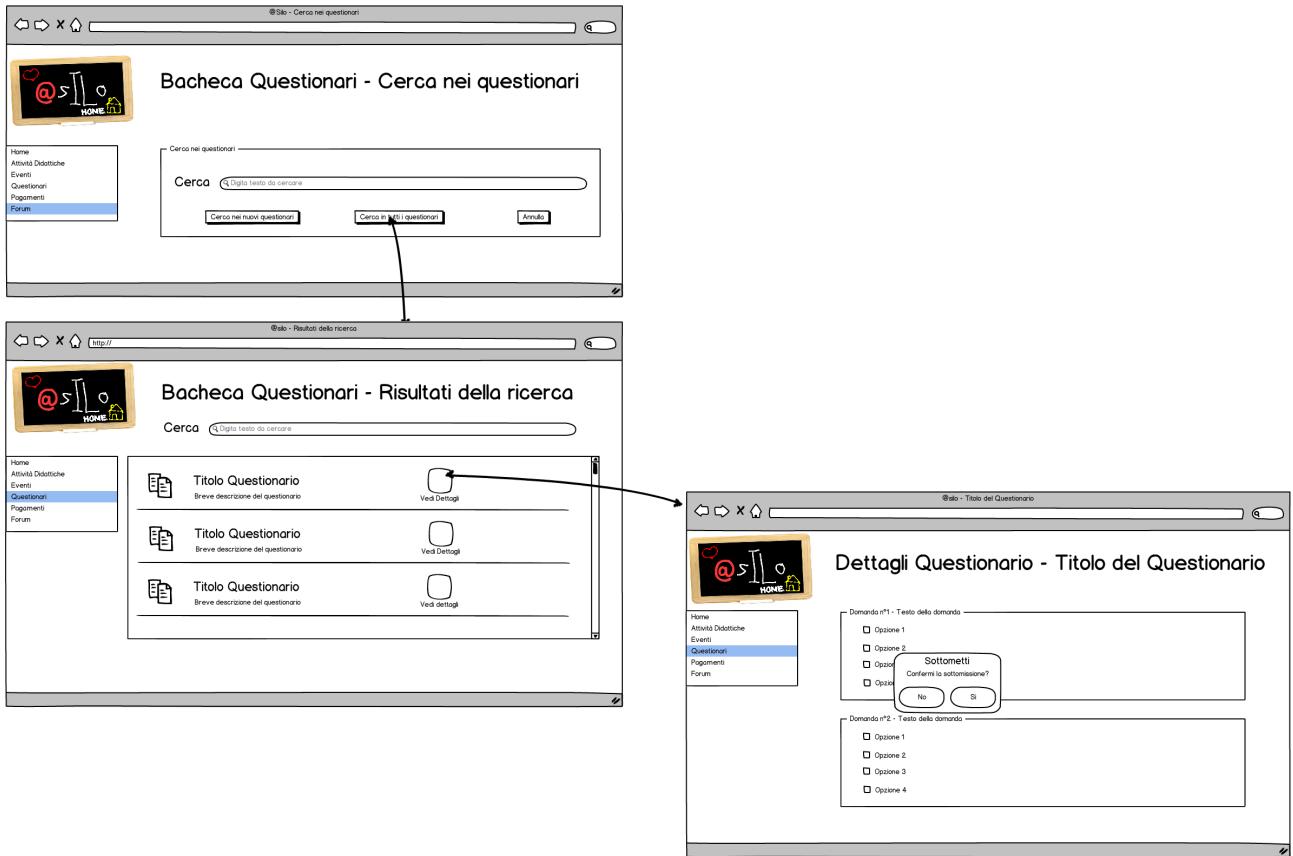
Sempre dalla bacheca è possibile vedere in anteprima il questionario, oppure cancellarlo qualora non dovesse più servire.

MOCKUP – COMPILAZIONE QUESTIONARIO



All'utente che decide di compilare un questionario si apre questa schermata, dove potrà rispondere alle domande e, infine, sottosmettere il questionario. Può anche annullare l'operazione qualora non volesse più compilare il questionario.

MOCKUP – RICERCA QUESTIONARIO E VISUALIZZA QUESTIONARIO



L'utente può ricercare un questionario attraverso la barra di ricerca. I risultati di ricerca si presentano in riga (come nell'immagine in basso a sinistra). Dalla lista sarà possibile visualizzare i dettagli del questionario.

MOCKUP – VISUALIZZAZIONE STATISTICHE QUESTIONARI

The mockup illustrates the process of viewing statistics for questionnaires in the @silo platform.

Top Mockup (Bacheca Questionari):

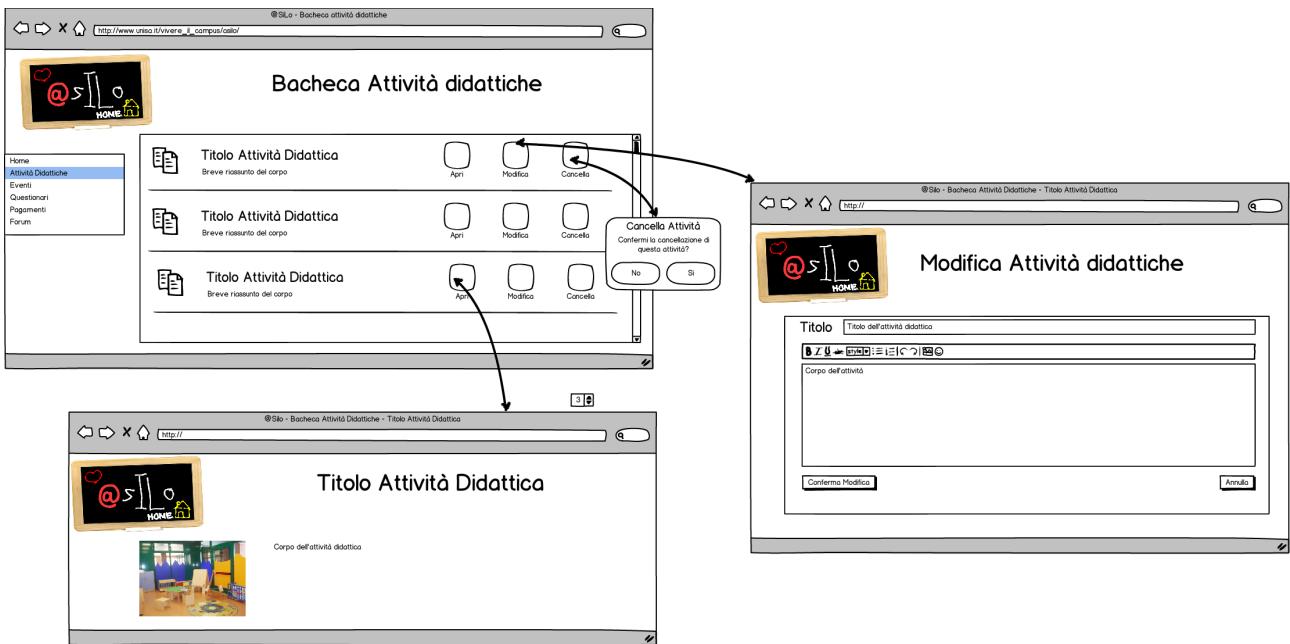
- Header:** @Silo - Bacheca Questionari | http://www.unisa.it/vivere_il_campus/asilo/
- Left Sidebar:** Home, Attività Didattiche, Eventi, **Questionari** (highlighted), Pagamenti, Forum.
- Main Content:** Three questionnaire entries, each with a title, a brief description, and four buttons: Statistiche, Apri, Modifica, and Cancellare. A mouse cursor points to the "Statistiche" button of the third entry.
- Action:** An arrow points from the "Statistiche" button of the third entry to the second mockup screen.
- Right Sidebar:** Nuovo Questionario.

Bottom Mockup (Statistiche Questionario: Titolo del Questionario):

- Header:** @silo - Statistiche Questionario - Titolo del Questionario | http://
- Left Sidebar:** Home, Attività Didattiche, Eventi, **Questionari** (highlighted), Pagamenti, Forum.
- Main Content:** Two sections for "Domanda 1" and "Domanda 2". Each section has a title and a horizontal bar chart representing response percentages. The bar charts show multiple grey bars of varying lengths.

L'utente che può visualizzare le statistiche dei questionari può accedervi tramite "Statistiche". Si aprirà una nuova schermata che mostra, per ogni domanda, un grafico con le percentuali di risposta ad ogni opzione.

MOCKUP – VISUALIZZA ATTIVITA' DIDATTICHE



L'utente accede alla bachecca delle attività didattiche. Dalla bachecca è possibile porre delle modifiche alle attività, cancellarle oppure visualizzare l'anteprima dell'attività attraverso "Apri".

MOCKUPS/PROTOTIPO GESTIONE REGISTRO ONLINE

Di seguito il link al prototipo realizzato per la gestione del registro online:

<http://pluginwp.altervista.org/@silo/>

Per poter accedere alle funzionalità della maestra il login è il seguente:

Nome utente: maestra

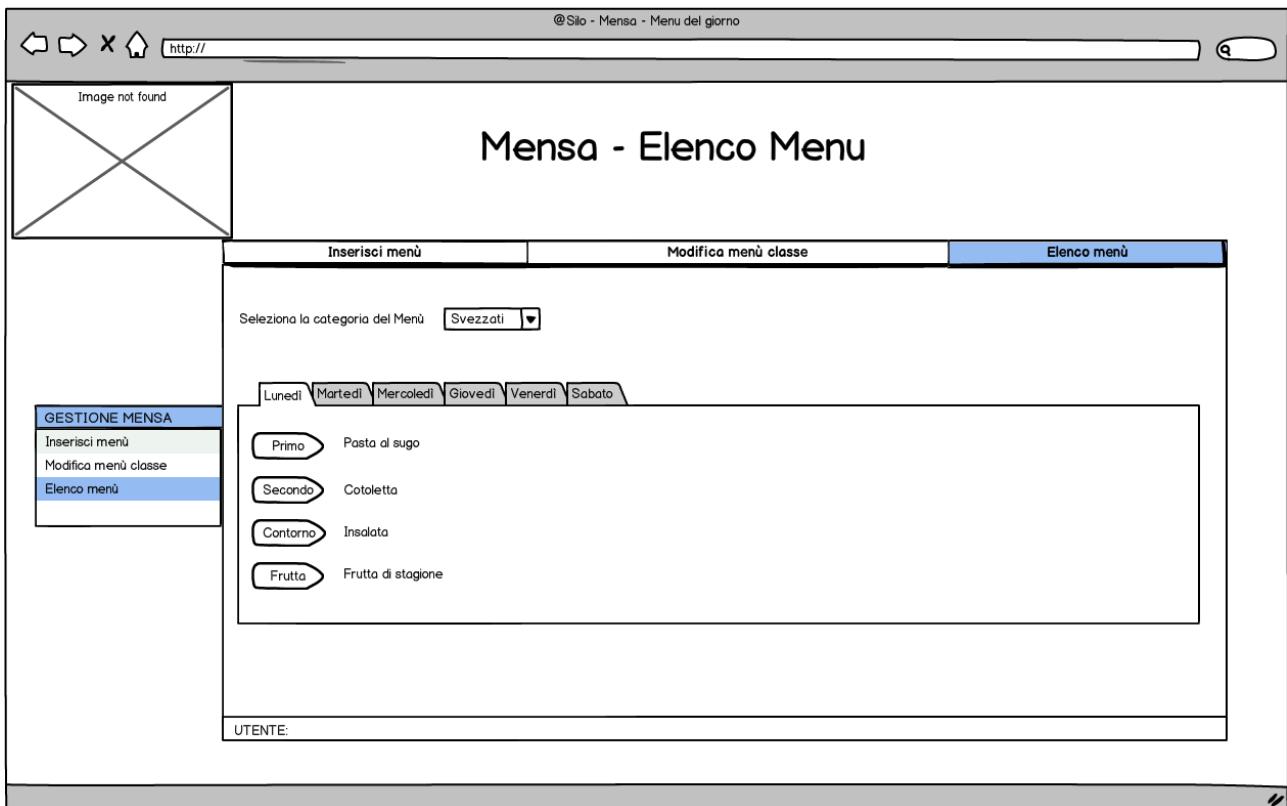
Password: maestra

Per poter accedere alle funzionalità dello psicopedagogo il login è il seguente:

Nome utente: psicoped

Password: psicoped

MOCKUP – MENSA, ELENCO MENU



Tramite il menu “Gestione Mensa” è possibile accedere al menu settimanale dell’asilo per le varie categorie (ad. es. Lattanti) e per i vari giorni della settimana con una semplice navigazione a schede. Ogni scheda contiene il menu del giorno per ogni categoria di bambini.

MOCKUP – MENSA, INSERIMENTO MENU

The mockup displays a web browser window with the following details:

- Header:** @Silo - Mensa - Inserisci Menu
- Left Sidebar (GESTIONE MENSA):**
 - Inserisci menù (selected)
 - Modifica menù classe
 - Modifica menù singolo
 - Elenco menù
- Main Content Area:**
 - Top Bar Buttons:** Inserisci menù, Modifica menù classe, Elenco menù
 - Form Fields:**
 - Selezione la categoria del Menù: Svezzati
 - Selezione Giorno: Lunedì
 - Inserisci Menù:
 - Primo: [empty input]
 - Secondo: [empty input]
 - Contorno: [empty input]
 - Frutta: [empty input]
 - UTENTE: [empty input]
 - Buttons: Salva Menù, Annulla Operazione

Dal menu “Gestione Mensa” è possibile inserire il menu della mensa settimanale per ogni categoria di bambini. Una volta selezionato il giorno l’addetto inserisce “primo, secondo, contorno e frutta”. Al termine sottomette con “salva menu” oppure annulla l’operazione.