

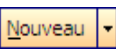
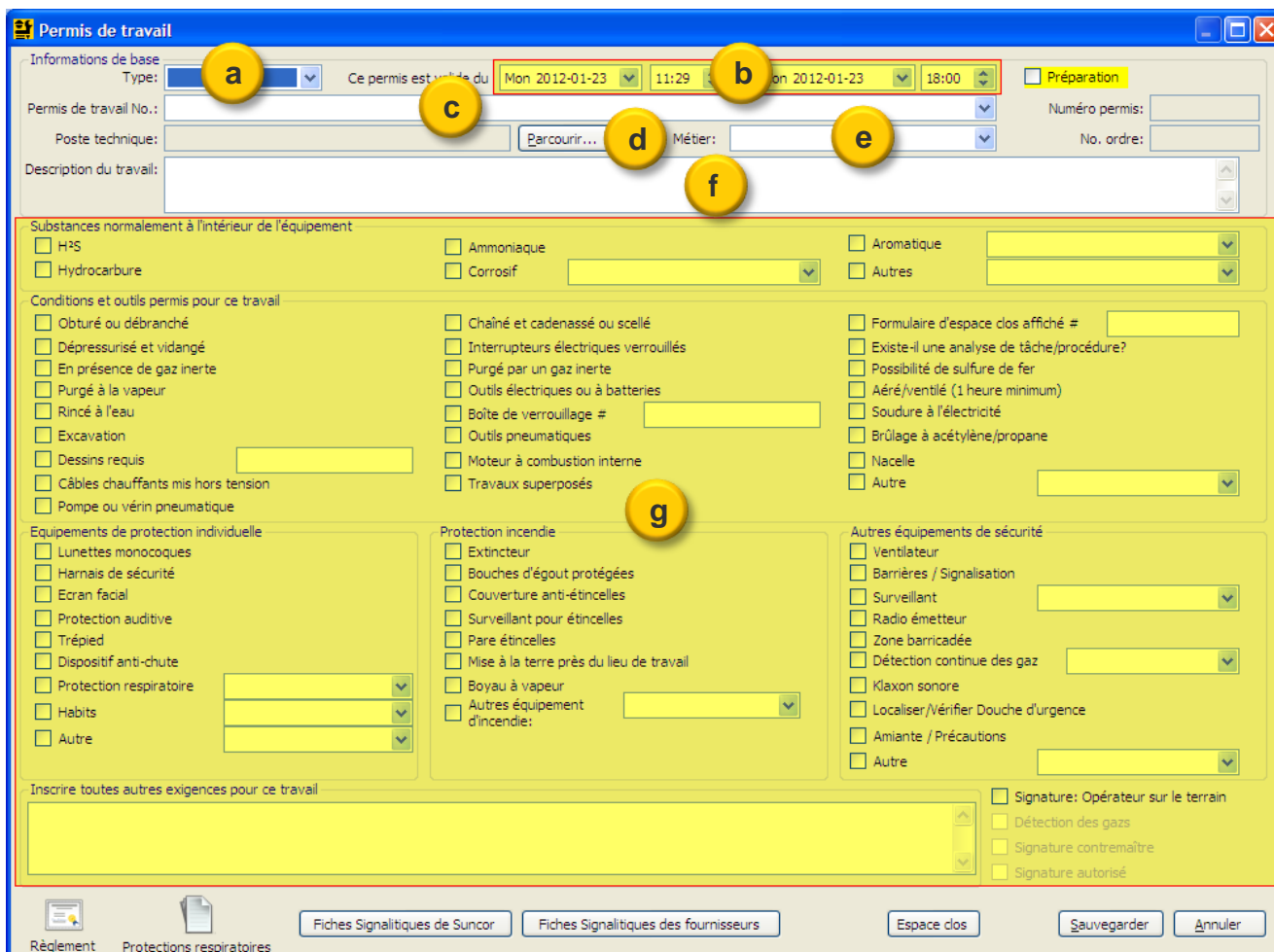


Conseils utiles

- Le **permis de travail sécuritaire** est un document qui décrit le travail à effectuer, les risques qui y sont associés et les mesures de précautions à prendre. Il s'agit d'un document juridique qui autorise un travail précis.
- Le **permis de travail sécuritaire** peut être créé à partir d'une **Demande de permis** ou **créé manuellement** à partir de zéro.
- Si le travail doit être effectué dans un **espace clos**, veuillez générer le document relatif aux espaces clos (sous l'onglet Espaces clos) afin d'obtenir un **numéro unique** à inscrire sur le permis de travail sécuritaire.

Procédure

- Dans le volet de navigation, cliquez sur l'icône **Permis de travail sécuritaire**  pour accéder à l'écran **Permis**.
- Cliquez sur l'onglet **Permis de travail sécuritaire**  (situé dans le haut de votre écran) pour le sélectionner.
- Cliquez sur le bouton **Nouveau**  pour ouvrir la fenêtre **Permis de travail**. Remplissez les champs nécessaires.



The screenshot shows the 'Permis de travail' form with the following labels:

- a**: Points to the 'Type' dropdown menu.
- b**: Points to the 'Ce permis est valide du' date and time selection.
- c**: Points to the 'Permis de travail No.' field.
- d**: Points to the 'Parcourir...' button for the 'Poste technique' field.
- e**: Points to the 'Métier' dropdown menu.
- f**: Points to the 'Description du travail' text area.
- g**: Points to the 'Protection incendie' section.

The form includes sections for:

- Informations de base**: Type, Validity date/time, Permis No., Poste technique, Métier, Description du travail.
- Substances normalement à l'intérieur de l'équipement**: H₂S, Hydrocarbure, Ammoniac, Corrosif, Aromatique, Autres.
- Conditions et outils permis pour ce travail**: Obturé ou débranché, Dépressurisé et vidangé, En présence de gaz inerte, Purgé à la vapeur, Rincé à l'eau, Excavation, Dessins requis, Câbles chauffants mis hors tension, Pompe ou vérin pneumatique, Chaîné et cadenassé ou scellé, Interrupteurs électriques verrouillés, Purgé par un gaz inerte, Outils électriques ou à batteries, Boîte de verrouillage #, Outils pneumatiques, Moteur à combustion interne, Travaux superposés, Formulaire d'espace clos affiché #, Existe-il une analyse de tâche/procédure?, Possibilité de sulfure de fer, Aéré/ventilé (1 heure minimum), Soudure à l'électricité, Brûlage à acétylène/propane, Nacelle, Autre.
- Équipements de protection individuelle**: Lunettes monoques, Harnais de sécurité, Ecran facial, Protection auditive, Trépied, Dispositif anti-chute, Protection respiratoire, Habits, Autre.
- Protection incendie**: Extincteur, Bouches d'égout protégées, Couverture anti-étincelles, Surveillant pour étincelles, Pare étincelles, Mise à la terre près du lieu de travail, Boyau à vapeur, Autres équipement d'incendie.
- Autres équipements de sécurité**: Ventilateur, Barrières / Signalisation, Surveillant, Radio émetteur, Zone barricadée, Détection continue des gaz, Klaxon sonore, Localiser/Vérifier Douche d'urgence, Amiante / Précautions, Autre.
- Inscrire toutes autres exigences pour ce travail**: Text area for additional requirements.
- Signature**: Opérateur sur le terrain, Détection des gaz, Signature contremaître, Signature autorisé.

Buttons at the bottom: Réglement, Protections respiratoires, Fiches Signalétiques de Suncor, Fiches Signalétiques des fournisseurs, Espace clos, Sauvegarder, Annuler.

- a) **Sélectionnez le type** de permis (par ex: froid, entrée de véhicules, chaud, risque modéré/élevé, masque à air frais).

- b) **Entrez** les dates et les heures de début et de fin du permis.
- c) **Cliquez** sur la flèche de défilement vers le bas du champ **Permis de travail No** pour choisir le travail qui correspond le mieux au type de permis que vous demandez.
- d) Pour remplir le champ **Postes techniques**, cliquez sur le bouton **Parcourir...** pour choisir le poste technique (PT) qui s'applique au permis.
- e) **Cliquez** sur la flèche de défilement vers le bas du champ **Métier** pour indiquer celui qui effectuera le travail.
- f) **Entrez** les détails du travail à effectuer dans le champ **Description du travail**.



Cochez la **case Préparation** pour fixer rapidement les dates et les heures de début et de fin du permis pour le prochain quart de travail.

Cliquez sur le bouton **Espace clos** pour sélectionner un document relatif aux espaces clos existant afin qu'un numéro s'affiche automatiquement dans le champ **Formulaire d'espace clos affiché #**.

Cliquez sur **Règlement** ou **Protections respiratoires** pour passer en revue et imprimer le **règlement de délivrance** de permis propre à l'établissement.

Cliquez sur **Fiches Signalétiques de Suncor** ou **Fiches Signalétiques des fournisseurs** pour consulter la fiche signalétique (FS).

4. Cliquez sur **Sauvegarder** pour enregistrer votre travail et fermer la fenêtre **Permis de travail**.