

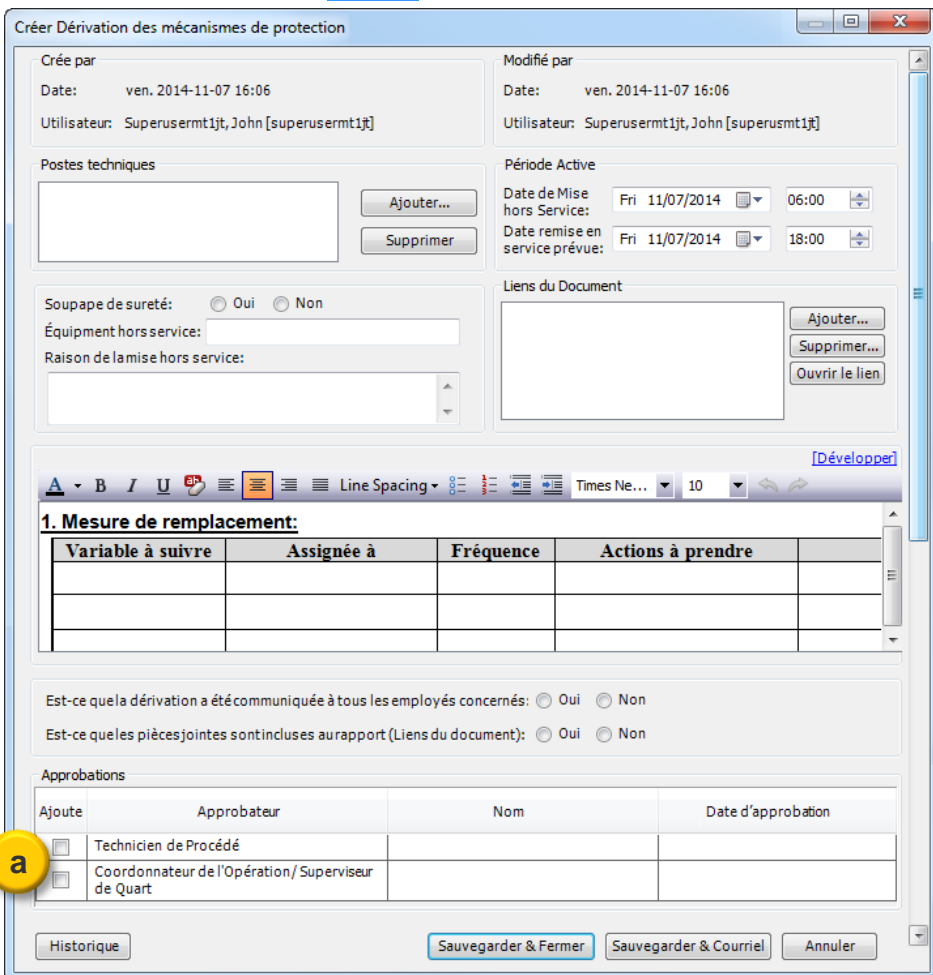


Introduction et conseils

- Les **Formulaires** peuvent aussi être approuvés à partir de l'écran **Tableau de bord**.
- Toute modification apportée à un formulaire **approuvé** totalement ou en partie, à l'exception de la **Date de remise en service prévue**, devra être approuvée à nouveau (toutes les approbations antérieures seront annulées).
- Dès que tous les approbateurs ont été vérifiés, le formulaire électronique indiquera « **Approuvé** ».

Procédure

1. Dans le volet de navigation, **cliquez** sur l'icône **Formulaires**  pour aller à l'écran des formulaires.
2. Trouvez et sélectionnez le formulaire que vous voulez approuver dans la grille.
3. Cliquez sur le bouton  **Éditer** pour éditer le formulaire sélectionné.



Créer Dérivation des mécanismes de protection

Créé par
Date: ven. 2014-11-07 16:06
Utilisateur: Superusermt1jt, John [superusermt1jt]

Modifié par
Date: ven. 2014-11-07 16:06
Utilisateur: Superusermt1jt, John [superusermt1jt]

Postes techniques
Ajouter...
Supprimer

Période Active
Date de Mise hors Service: Fri 11/07/2014 06:00
Date remise en service prévue: Fri 11/07/2014 18:00

Soupape de sûreté: ☐ Oui ☐ Non
Équipement hors service:
Raison de la mise hors service:

Liens du Document
Ajouter...
Supprimer...
Ouvrir le lien

[Développer]

1. Mesure de remplacement:

Variable à suivre	Assignée à	Fréquence	Actions à prendre

Est-ce que la dérivation a été communiquée à tous les employés concernés: ☐ Oui ☐ Non
Est-ce que les pièces jointes sont incluses au rapport (Liens du document): ☐ Oui ☐ Non

Approbations

Ajoute	Approbateur	Nom	Date d'approbation
<input type="checkbox"/>	Technicien de Procédé		
<input type="checkbox"/>	Coordonnateur de l'Opération/ Superviseur de Quart		

Historique Sauvegarder & Fermer Sauvegarder & Courriel Annuler

- a) Cliquez sur la case ☒ située à côté du poste que vous approuvez.

OLT enregistrera votre nom et le moment de l'approbation.

4. Cliquez sur **Sauvegarder et fermer** pour sauvegarder votre travail et fermer le formulaire.