

تعليمات تسجيل شركة / مواطن جديد

التوجه إلى الأمانة العامة لوزارة الدفاع (مبنى خدمة المواطنين) لتسليم المستندات الآتية :

١. بريد إلكتروني خاص بالشركة /المواطن (لا يسمح بتكرار البريد الإلكتروني لأكثر من شركة / مواطن حيث يعتبر البريد الإلكتروني بمثابة إسم المستخدم ولا يسمح بتكراره).
٢. تسليم مستخرج من السجل التجاري والبطاقة الضريبية للشركة في حالة شركة.
٣. تسليم صورة من بطاقة الرقم القومي في حالة مواطن.
٤. مستند ورقي ببيانات الشركة / المواطن كالاتي:
 - أ- إسم الشركة / المواطن.
 - ب- البريد الإلكتروني.
 - ت- رقم التليفون.
 - ث- رقم الفاكس.
 - ج- المحافظة.
 - ح- العنوان.
 - خ- إسم صاحب الشركة.
 - د- إسم المفوض.