Salud en Español - Hoja de ayuda de búsqueda avanzada búsqueda guiada

Cómo crear una búsqueda avanzada

1. En el primer campo **Buscar**, ingrese los términos de búsqueda.



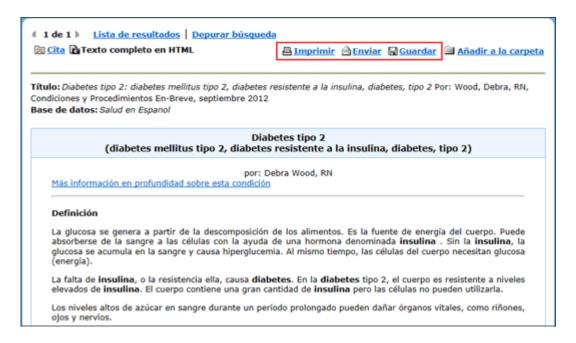
- 2. Elija el campo de búsqueda en la lista desplegable **Seleccione un campo**. (Por ejemplo, seleccione el campo **Título**.)
- 3. Repita los pasos 1 y 2 para el segundo grupo de campos **Buscar**.
- 4. Seleccione un operador (AND, OR, NOT) para combinar las dos entradas del campo Buscar. Puede ingresar otro operador, palabra clave y campo de búsqueda en el tercer grupo de campos Buscar, si lo desea.
- 5. Utilice Limitadores para limitar su búsqueda. Por ejemplo,
 - **Texto completo**: limita los resultados de la búsqueda a artículos de texto completo.
 - **Publicación**: limita los resultados de la búsqueda a artículos de un título específico.

- 6. Utilice **Ampliadores** para expandir la búsqueda:
 - **Buscar también palabras relacionadas**: amplía los resultados con sinónimos y plurales.
 - Buscar también en el texto completo de los artículos: expande los resultados de la búsqueda al buscar los términos dentro del texto completo de los artículos.
 - Hacer automáticamente una búsqueda "AND": expande los resultados al aplicar el operador AND entre los términos. Por ejemplo, si escribe space shuttle, la búsqueda proporcionará resultados de space y shuttle.
- 7. Haga clic en el botón **Buscar**. Se muestra una Lista de resultados.



La Lista de resultados se ordena por "tipo de fuente": *Todos los resultados, Informes basados en pruebas, Hojas de datos y folletos,* etc. Para ver un tipo de fuente diferente, haga clic en la ficha correspondiente.

Cómo leer los resultados de la búsqueda



- El vínculo del título del artículo permite mostrar información sobre la cita o el texto completo.
- El vínculo **Texto completo en HTML** lo lleva directamente al texto completo del artículo.
- El vínculo **Texto completo en PDF** proporciona una versión en PDF del texto completo. El PDF se abrirá en Adobe® Reader®.
- Si hace clic en el icono de carpeta **Añadir** a la derecha de un resultado, guarda dicho resultado en la carpeta.
- Si aparece el vínculo Más información a profundidad sobre esta condición, haga clic para realizar una búsqueda de artículos con encabezados de especialidad similares. Aparecerá una nueva Lista de resultados.

Cómo imprimir/enviar/guardar los resultados de la búsqueda

- Haga clic en el icono **Imprimir**, **Enviar** o **Guardar**. Siga las indicaciones en pantalla para imprimir, enviar o guardar los resultados.
- Para imprimir, enviar o guardar varios resultados al mismo tiempo, guárdelos en la carpeta y luego imprímalos, envíelos o guárdelos al mismo tiempo.
- Para guardar los resultados para usarlos en el futuro, haga clic en el vínculo Conectar y configure una cuenta personal. Una vez que se haya conectado se guardarán los resultados en la carpeta y podrá recuperarlos en cualquier momento.