Приложение 3 к Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения

личных дел работников

Дополнение к личному листку по учету кадров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | ***${inputSurname}*** | Имя | ***${inputName}*** | Отчество | ***${inputPatronymic}*** |

1. Данные о работе после заполнения личного листка

2. Данные об изменениях в учетных сведениях о работнике после заполнения личного листка

(В данном разделе производятся отметки о следующих учетных сведениях: награждение правительственными наградами, присвоение ученых, воинских, почетных званий и ученых степеней, образование, знание языков, участие в составе выборных законодательны

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1. Записи о награждении, присвоении званий (степеней)** | | |
| **Число, месяц, год**  **награждения, присвоения** | **Наименование правительственной награды, присвоения ученого, воинского, почетного звания** | **Основание записи** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.2. Сведения о повышении квалификации, аттестации** | | |
| **Число, месяц, год** | **Решение комиссии (квалификационной,**  **аттестационной)** | **Основание записи** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.3. Записи о присвоении классов** | | |
| **Число, месяц, год** | **Решение комиссии** | **Основание записи** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.4. Записи об изменениях в иных учетных сведениях о работнике** | | |
| **Число, месяц, год** | **Характер изменения** | **Основание записи** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Личное дело проверено**    *(дата)*  *(подпись)* | **Личное дело проверено**  *(дата) (подпись)* | **Личное дело проверено**  *(дата) (подпись)* |