

지출결의서

결 재	담당	팀장	이사	대표이사

1. 지출결의

발의일		계정과목	
결재일		결의부서	
지출일		담당자	
지출목적			
합계			

2. 지출내역

일자	적요	거래처	금액	비고
합계				
결제구분	<input type="checkbox"/> 현금 <input type="checkbox"/> 법인카드 <input type="checkbox"/> 계좌번호()			
관련증빙	<input type="checkbox"/> 세금계산서 <input type="checkbox"/> 카드전표 <input type="checkbox"/> 현금영수증 <input type="checkbox"/> 간이영수증			
	<input type="checkbox"/> 견적서 <input type="checkbox"/> 기타()			

위와 같이 지출을 결의하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일
작성자 (인)