

근로계약서

_____ (이하 '회사'이라 함)와 연소자 _____ (이하 '근로자'이라 함)는(은) 다음과 같이 근로계약을 체결하고 이를 성실히 이행할 것을 약정한다.

제 1 조 【계약기간】

- ① 근로계약기간은 20 년 월 일부터 20 년 월 일까지로 한다. 단, 기간의 정함이 없는 경우에는 만료일을 명시하지 아니한다.
- ② 만료일이 없는 경우 자동 연장된다.

제 2 조 【근무 장소 및 업무내용】

- ① '근로자'의 근무 장소 : _____
- ② '근로자'의 업무 내용 : _____
- ③ '회사'는 필요한 경우 '근로자'의 근무 장소 및 업무를 변경할 수 있으며, '근로자'가 이에 동의할 경우에만 변경이 가능하다.

제 3 조 【근로시간 및 휴게시간】

- ① 근로시간은 하루 최대 7시간에 주35시간제를 원칙으로 하며 시부터 시까지로 한다.
- ② 합의에 따라 1일 1시간 주 5시간 내 연장이 가능하다.
- ③ 휴게시간은 1일 4시간인 경우 30분, 8시간인 경우 1시간의 휴게시간을 부여한다.
- ④ 근로시간 및 휴게시간은 업무사정에 따라 변경할 수 있으며 야간근로(22시~06시)는 금지된다.

제 4 조 【휴일 및 휴가】

- ① 주휴일은 매주 토, 일요일로 한다. 다만, '회사'는 필요한 경우 주휴일을 다른 날로 대체할 수 있으며, '근로자'는 이에 동의한다.
- ② 주휴일, 「근로자의 날 제정에 관한 법률」에 따른 근로자의 날(5월 1일)은 유급휴일로 한다. 단, 주휴일의 경우는 '근로자'가 한 주 동안 소정근로일을 개근한 경우에 한하며, 주휴일과 유·무급 휴일이 중복 되었을 경우에는 하나의 휴일만 적용한다.
- ③ 연차유급휴가는 「근로기준법」에서 정하는 바에 따른다.