



PLANNING REPORT

30 DE ABRIL DE 2022

E2.07

<https://github.com/gonmarfer2/Acme-Toolkits>

Jaime Borrego Conde: jaiborcon@alum.us.es

Antonio Campos Gil: antcamgil@alum.us.es

Ana Conde Marrón: anaconmar@alum.us.es

Gonzalo Martínez Fernández: gonmarfer2@alum.us.es

Jaime Moscoso Bernal: jaimosber@alum.us.es

Enrique Muñoz Pérez: enrmunper@alum.us.es

Tabla de contenido

Resumen ejecutivo 2

Tabla de revisión..... 3

Introducción..... 4

Tareas por desarrollar 5

Asignaciones de las tareas..... 7

Presupuesto..... 9

Conclusiones..... 10

Bibliografía..... 11

Resumen ejecutivo

El objetivo del presente documento es establecer una gestión inicial sobre las tareas que deben llevarse a cabo durante el incremento actual del proyecto. Para lograrlo, se detallarán los roles de cada miembro, de manera que cada uno tenga claras las responsabilidades individuales con las que cargan.

La gestión del proyecto debe ser transparente y ágil para conocer en todo momento qué está yendo mejor y qué presenta más dificultades. Así mismo, se realizarán tanto una estimación del esfuerzo necesario para completar el incremento como un estudio previo acerca del tiempo mínimo para cada actividad y rol.

Tabla de revisión

Número de revisión	Fecha	Descripción
0	30/04/2022	Primera versión

Introducción

Este documento detalla las tareas a realizar para la obtención del tercer incremento. Además, en él se dejan indicadas sendas asignaciones de tareas y el tiempo estimado para su realización. En primera instancia, se listarán

Por otra parte, se realiza la consignación de los roles a los distintos miembros, cabe recalcar que todos los miembros tienen 2-3 roles siendo todos desarrolladores.

Por último, se desglosan los gastos previstos para el desarrollo del incremento.

Tareas por desarrollar

Incluimos las tareas que el equipo tendrá que desarrollar para la generación del incremento. La estructura para cada tarea es la siguiente, excluyendo las tareas de clases y reuniones, que no llevarán prefijo, de forma idéntica al tablero Kanban que se usará:

<identificador>-<título>: <descripción> (apartado en Group Deliverables)

Task-090: Operations by anonymous principals on user accounts (1)

- a. Sign up to the system to create a new user account.
- b. Become an inventor and/or patron.

Task-091: Operations by all principals on chirps (2)

- a. Create a chirp. They cannot be updated or deleted; the system must require confirmation before creating them.

Task-092: Operations by inventors on components (3)

- a. Create their components.
- b. Update their components, as long as they're not published.
- c. Delete their components as long as they're not published.
- d. Publish their components.

Task-093: Operations by inventors on tools (4)

- a. Create their tools.
- b. Update their tools, as long as they're not published.
- c. Delete their tools, as long as they're not published.
- d. Publish their tools.

Task-094: Operations by inventors on toolkits (5)

- a. Create toolkits.
- b. Update toolkits, as long as they're not published.
- c. Delete toolkits, as long as they're not published.
- d. Publish toolkits.

Task-095: Operations by inventors on patronages (6)

- a. Decide on a proposed patronage whether to accept or deny it.

Task-096: Operations by inventors on patronages reports (7)

- a. Create a patronage report. They cannot be updated or deleted; the system must require confirmation before creating them.

Task-097: Operations by patrons on patronages (8)

- a. Create patronages.
- b. Update patronages, as long as they're not published.
- c. Delete patronages, as long as they're not published.
- d. Publish patronages

Task-098: Operations by administrators on announcements (9)

- a. Create announcements. They can't be updated or deleted; the system must require confirmation before creating them.

Task-099: Operations by an administrator principal on the configuration (10)

- a. Update the system configuration.

Task-100: Spam detector (13,14)

Task-101: Planning report

Task-102: Progress report

Task-103: Lint report

Task-104: Performance report

A continuación, se lista el resto de las tareas, relacionadas con reuniones de coordinación, clases de teoría, clases de laboratorio y diversos seguimientos:

- Laboratory lecture – 29/04/2022

Asignaciones de las tareas

Cada tarea será asignada a una única persona y se realizará en una única rama creada específicamente para el desarrollo de esta.

Miembro	Rol
Jaime Borrego Conde	Desarrollador-Tester
Jaime Moscoso Bernal	Desarrollador-Tester
Ana Conde Marrón	Operadora-Desarrolladora-Tester
Enrique Muñoz Pérez	Desarrollador -Tester
Gonzalo Martínez Fernández	Mánager-Desarrollador -Tester
Antonio Campos Gil	Analista-Desarrollador -Tester

Tabla 1: Miembros-Roles

Tarea	Miembro	Tiempo empleado
Task-090	Gonzalo Martínez Fernández	1h
Task-091	Jaime Borrego Conde	1h 30min
Task-092	Ana Conde Marrón	1h 30min
Task-093	Ana Conde Marrón	2h
Task-094	Antonio Campos Gil	2h
Task-095	Jaime Moscoso Bernal	1h 30min
Task-096	Jaime Moscoso Bernal	1h 30min
Task-097	Jaime Borrego Conde	2h
Task-098	Antonio Campos Gil	1h 30min
Task-099	Enrique Pérez Muñoz	1h
Task-100	Gonzalo Martínez Fernández	1h 30min
Task-101	Gonzalo Martínez Fernández	1h
Task-102	Gonzalo Martínez Fernández	1h 15min
Task-103	Gonzalo Martínez Fernández	1h
Task-104	Gonzalo Martínez Fernández	3h
Task-105	Ana Conde Marrón	45min
Laboratory lecture – 29/04/2022	Antonio Campos Gil, Gonzalo Martínez Fernández	1h 50min
Follow up session – 10/05/2022	Todos los miembros	1h 50min
Follow up session – 13/05/2022	Todos los miembros	1h 50min

Follow up session — 17/05/2022	Todos los miembros	1h 50min
Follow up session — 20/05/2022	Todos los miembros	1h 50min
Task-091/T	Gonzalo Martínez Fernández	2h
Task-092/T	Enrique Pérez Muñoz	2h
Task-093/T	Enrique Pérez Muñoz	2h
Task-096/T	Antonio Campos Gil	2h
Task-097/T	Ana Conde Marrón	2h
Task-098/T	Jaime Borrego Conde	2h
Task-099/T	Jaime Moscoso Bernal	2h
Task-071/R1	Ana Conde Marrón	1h

Tabla 2: Miembros-Tiempo Empleado

Presupuesto

Las siguientes tablas recogen los gastos de cada rol en el desarrollo del incremento:

Rol	Coste por hora
Manager	27,46€
Operador	19,79€
Analista	18,01€
Desarrollador	15,63€
Tester	13,38€

Tabla 3: Rol-Coste por hora

Rol	Horas	Coste total
Manager	6h 15min	171,63€
Operador	0h 45min	14,84€
Analista	0h 0min	0€
Desarrollador	27h 10min	424,62€
Tester	14h 0min	187,32€
Total: 48h 10min		798,41€

Tabla 4: Rol-Horas-Coste Total

Conclusiones

En este documento se han tratado varios aspectos, de entre los que destacan las descripciones de las tareas, los roles asignados y los costes estimados.

Se espera que el trabajo por delante sea duro pero soportable, pues el equipo ya se encuentra acostumbrado al ritmo y al flujo de trabajo de la asignatura.

Respecto a entregas anteriores, se han tenido en cuenta los problemas surgidos y la manera de solucionarlos que permitió al equipo superar dichos obstáculos. Por ejemplo, el tablero ha sido adaptado a las necesidades del equipo y la estructura de las tareas se ha planteado de otro modo.

Por una parte, las tareas se han estructurado de forma más generalista que en entregas anteriores, en vez de asignar a cada miembro una tarea extraída de los diferentes puntos de *Group Deliverables*, se ha asignado a cada miembro la tarea general que le corresponde. Esto evitará

Por otro lado, en el tablero del proyecto se han aplicado más etiquetas para mejorar el entendimiento del trabajo de manera más visual y directa.

Finalmente, el equipo espera que el período de trabajo de esta entrega sea más llevadero y eficiente que los anteriores.

Bibliografía

Intencionadamente en blanco.