

Currículo

Ana Carla Del Puppo da Silva Velten

Informações para contato:

naniacarla324@gmail.com

+55 27 995892654

Detalhes pessoais

Atualmente Empregado: Não.

Data de nascimento: 23/04/2005 (17 anos).

Nível de escolaridade: Cursando ensino médio integrado ao técnico em Logística.

Instituição: EEEFM ARY PARREIRAS.

Turno: vespertino | horário: 13:10 a 19:20.

Data de conclusão: dezembro de 2023.

Experiência Profissional

Aprendiz Auxiliar Serviços Administrativo Viação Águia Branca.

Período: 24/08/2020 a 11/08/2021.

Atividades exercidas:

Desenvolver dentro do setor de SESMT (Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho) atribuições referentes a sua função; realizar digitação de documentos; criar, atualizar e alimentar planilhas no Excel; elaborar PPP (Perfil Profissiográfico Previdenciário); manter documentos arquivados e organizados; retirar documento no malote e entregar documentos diversos nas

áreas da empresa, conforme necessidade da área; executar atividades internas do setor.

Habilidades e competências:

- Microsoft Office
- Excel avançado
- Word avançado
- Power Point avançado
- Canva

Certificados

Fórmulas e Gráficos no Excel

- Uso de fórmulas básicas;
- Elaboração de gráficos no Excel.

Instituição: Sest Senat.

Desbravando o Excel - Passos Iniciais

- Como navegar pela planilha Excel;
- Inserindo dados e editando conteúdos;
- Formatando planilhas.

Instituição: Sest Senat.

Introdução à Informática

- Introdução aos programas e ao uso de computadores;
- Acesso a pastas e programas;

- Operações básicas do Microsoft Word 2013;
- Criação de estilos em textos e impressão no Word 2013;
- Operações básicas do Microsoft Power Point 2013.

Instituição: Sest Senat.

Perfil profissional

Sou uma estudante do ensino médio integrado ao técnico em Logística onde possuo excelentes notas; em âmbito profissional sou um trabalhador que sempre procura melhorar e ampliar minhas habilidades, procuro novos desafios onde possa mostrar minha proficiência. Possuo conhecimentos aprofundados em Excel, Word e Power Point entre outros recursos que o Windows oferece.

Busco oportunidade de fazer parte deste time para contribuir com o crescimento da empresa.