



Sistema The Store

Cliente: *The Store*

001 - Software para Gerenciamento de Loja de Roupas
DOCUMENTO DE REQUISITOS

Versão 1.0



SWFactory Consultoria e Sistemas Ltda

Rua Santana, 179, sala 306/308

CEP: 37200-000 Lavras – MG

(35) 3822-8148

<http://www.swfactory.com.br>

Revisões do Documento

Revisões são melhoramentos na estrutura do documento e também no seu conteúdo. O objetivo primário desta tabela é a fácil identificação da versão do documento. Toda modificação no documento deve constar nesta tabela.

Data	Versão	Descrição	Autor
dd/mm/aaaa	x.x		

Auditorias do Documento

Auditorias são inspeções conduzidas o SEPG – Software Engineer Process Group (Grupo de Engenharia de Processo de Software), e tem por objetivo garantir uma qualidade mínima dos artefatos gerados durante o processo de desenvolvimento. Essa tabela pode ser utilizada também pelo GN – Gerente da Área de Negócio com o objetivo de documentar a viabilidade do mesmo.

Data	Versão	Descrição	Autor
dd/mm/aaaa	x.x		

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO	4
1.1 CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES	4
1.1.1 Identificação dos Requisitos	5
1.1.2 Prioridades dos Requisitos	5
2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO	5
2.1 ABRANGÊNCIA E SISTEMAS RELACIONADOS	5
2.2 DESCRIÇÃO DO CLIENTE	5
2.3 DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS	6
3. REQUISITOS FUNCIONAIS	6
3.1 [RFC01] MANTER USUÁRIO	6
[RFS01] Cadastrar Usuário	6
[RFS02] Editar Usuário	7
[RFS03] Consultar Usuário	7
[RFS04] Remover Usuário	8
3.2 [RFC02] MANTER PRODUTO	8
[RFS05] Cadastrar Produto	8
[RFS06] Editar Produto	9
[RFS07] Consultar Produto	9
[RFS08] Remover Produto	10
[RFS09] Gerar relatório de faturamento por produto	10
[RFS10] Gerar relatório de produtos mais vendidos	11
3.3 [RFC03] MANTER CLIENTE	12
[RFS11] Cadastrar Cliente	12
[RFS12] Editar Cliente	12
[RFS13] Consultar Cliente	12
[RFS14] Remover Cliente	13
[RFS15] Gerar relatório de faturamento por cliente	14
[RFS16] Gerar relatório de vendas cliente/período	14
3.4 [RFC03] MANTER NOTA FISCAL	15
[RFS17] Emitir Nota Fiscal	15
[RFS18] Consultar Nota Fiscal	16
3.4 [RFC03] MANTER RELATÓRIOS PERIÓDICOS	16
[RFS19] Gerar Relatório de Faturamento por período	16
[RFS20] Gerar Relatório de Lucro por Período	17
4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS	18
4.1 USABILIDADE	18
[RNF01] Intuitividade	18
[RNF02] Consistência	18
[RNF03] Feedback ao Usuário	18
[RNF04] Personalização	18
4.2 CONFIABILIDADE	19
[RNF05] Frequência de Falhas	19
[RNF06] Severidade de Falhas	19
[RNF07] Capacidade de Recuperação	19
[RNF08] Corretude do Sistema	19
4.3 DESEMPENHO	19
[RNF09] Eficiência	19

[RNF10] Uso de recursos	19
[RNF11] Tempo de Resposta	20
4.4 SEGURANÇA	20
[RNF12] Integridade dos dados	20
[RNF13] Privacidade dos dados	20
[RNF14] Autenticidade dos dados	20
4.5 DISTRIBUIÇÃO	20
[RNF15] Facilidade de Instalação	20
[RNF16] Atualização	20
[RNF17] Licenciamento	21
[RNF18] Segurança de Distribuição	21
4.6 PADRÕES	21
[RNF19] Padrões de Codificação	21
[RNF20] Normas de Privacidade	21
4.7 HARDWARE E SOFTWARE	21
[RNF21] Requisitos de Hardware	21
[RNF22] Requisitos de Software	22
5. RASTREABILIDADE	22
6. MUDANÇAS NOS REQUISITOS	23
7. REFERÊNCIAS	23

1. INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do <nome do produto ou serviço>, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para a execução de seu projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação.

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais seções apresentam a especificação do <nome do produto ou serviço> e estão organizadas como descrito abaixo:

- **Seção 2 - Descrição geral do produto/serviço:** apresenta uma visão geral do produto/serviço, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 - Requisitos funcionais:** lista e descreve os requisitos funcionais do produto/serviço, especificando seus objetivos, funcionalidades, atores e prioridades.
- **Seção 4 - Requisitos não funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do produto/serviço, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de hardware e software.
- **Seção 5 - Rastreabilidade:** apresenta os relacionamentos entre os requisitos do produto/serviço.
- **Seção 6 - Referências:** contém uma lista de referências para outros documentos relacionados

1.1 Convenções, termos e abreviações

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

1.1.1 Identificação dos Requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com o esquema abaixo:

[identificador de tipo de requisito.identificador do requisito]

O identificador de tipo de requisito pode ser:

- RF – requisito funcional
- RNF – requisito não-funcional

Identificador do requisito é um número, criado sequencialmente, que determina que aquele requisito é único para um determinado tipo de requisito.

Ex: RF001, RF002, RNF001, RNF002.

1.1.2 Prioridades dos Requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis são requisitos que podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO

2.1 Abrangência e sistemas relacionados

O sistema terá como principais funcionalidades:

- Gerenciar dados de clientes;
- Gerenciar dados de produtos;
- Emitir notas fiscais;
- Gerar relatórios de faturamento e lucro.

2.2 Descrição do cliente

A instituição que requisita esse sistema é uma loja de roupas. Essa loja trabalha com produtos por atacado e por varejo e, por isso, necessita de um sistema para gerenciar melhor a compra e venda de produtos.

2.3 Descrição dos usuários

Os futuros usuários do produto serão:

- Administrador do sistema;
- Gerente da loja;
- Funcionários da loja.

3. REQUISITOS FUNCIONAIS

3.1 [RFC01] Manter Usuário

[RFS01] Cadastrar Usuário

Ator: Administrador do sistema, gerente da loja.

Este requisito permite ao administrador incluir novos usuários ao sistema. Para realizar essa ação, a tabela 1 deverá ser preenchida.

Tabela 1 – Atributos do administrador	
Nome do campo	Descrição do campo
* Nome	Nome do usuário
* CPF	CPF do cliente. Deverá conter 11 dígitos e não será permitida a inserção de caracteres especiais.
* RG	RG do usuário. Deverá conter 9 dígitos e não será permitida a inserção de caracteres especiais.
* Tipo de usuário	Campo de escolha fechada, com as seguintes opções: <ul style="list-style-type: none">• Administrador(a)• Gerente• Funcionário(a)

* Representa um campo de preenchimento obrigatório

Cada tipo de usuário poderá acessar partes diferentes do sistema:

- Administrador (a): Controlará partes específicas do sistema, como o cadastro de usuários e realizará atualizações quando necessário.
- Gerente: Controlará todas as funcionalidades do sistema.
- Funcionário (a): Controlará todas as funcionalidades relacionadas aos produtos, notas fiscais e clientes. Não controlará assuntos sobre os usuários.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS02] Editar Usuário

Ator: Administrador do sistema, gerente da loja.

Este requisito permite editar os usuários já cadastrados no sistema. Os campos permitidos na edição são: “Nome”, “CPF” e “RG”, presentes na tabela 1.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS03] Consultar Usuário

Ator: Administrador do sistema, gerente da loja.

Este requisito permite consultar os usuários cadastrados no sistema. Os filtros presentes na consulta estão na tabela 2.

Tabela 2 – Filtros para consulta do usuário	
Nome do Campo	Descrição do Campo
Nome	Nome do usuário
Tipo de usuário	Campo de escolha fechada: <ul style="list-style-type: none">• Administrador• Gerente• Funcionário

Para todas as opções na tabela 2, o usuário deverá informar um dos atributos fornecidos, caso nenhum atributo seja fornecido, a opção padrão “Todos” será a selecionada. Os dados sempre serão mostrados em ordem alfabética, e na opção, todos os dados estarão agrupados por tipo de usuário.

Os dados serão mostrados de acordo com a tabela 3:

Tabela 3 – Forma como os dados serão mostrados na consulta do usuário					
Nome	CPF	RG	Tipo de usuário		
Nome	XXX.XXX.XXX-XX	XX.XXX.XXX-X	Administrador	Editar	Remover

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS04] Remover Usuário

Ator: Administrador do sistema, gerente da loja.

Este requisito permite remover usuários cadastrados no sistema.

Verificações a serem feitas:

- Administrador (a): Sem verificações.
- Gerente: Sem verificações.
- Funcionário (a): O sistema deverá verificar se existem vendas pendentes incluindo o nome do funcionário. Além disso, deve verificar se esse funcionário tem algum salário para receber. Caso alguma dessas condições seja satisfeita, a remoção não será permitida.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

3.2 [RFC02] Manter Produto

[RFS05] Cadastrar Produto

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.



Este requisito permite que produtos sejam cadastrados no sistema da loja. Esses produtos serão utilizados para controlar o estoque e emitir nota fiscal. Para cadastrar um produto, a tabela 4 deverá ser preenchida.

Tabela 4 – Atributos do produto	
Nome do Campo	Descrição do Campo
* Código	Código do produto
* Descrição	Descrição do produto
* Preço de Compra	Valor pago no produto. Somente caracteres numéricos de valor inteiro e decimais serão aceitos. No caso de decimais, deverá utilizar o caractere especial “.”.
* Valor de Venda	Valor de venda do produto. Somente caracteres numéricos de valor inteiro e decimais serão aceitos. No caso de decimais, deverá utilizar o caractere especial “.”.

* Representa um campo de preenchimento obrigatório

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS06] Editar Produto

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite editar os produtos já cadastrados no sistema. Os campos permitidos na edição são: “Preço de Compra” e “Valor de Venda”, presentes na tabela 4.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS07] Consultar Produto

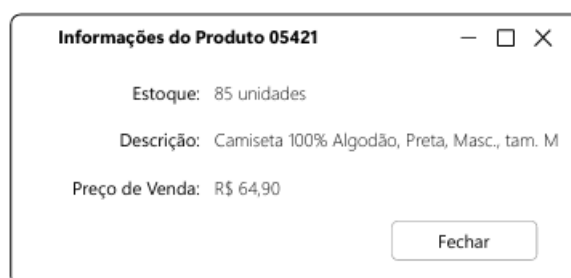
Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite consultar os produtos cadastrados no sistema. O filtro presente na consulta dos produtos está presente na tabela 5.

Tabela 5 – Filtros para consulta do produto	
Nome do Campo	Descrição do Campo
Código	Código do produto

Para a opção na tabela 5, o usuário deverá informar os atributos fornecidos, caso nenhum atributo seja fornecido, a opção padrão “Todos” será a selecionada. Os dados sempre serão mostrados de acordo com o código do produto.

Os dados serão mostrados de acordo com a figura 1:



Informações do Produto 05421

Estoque: 85 unidades

Descrição: Camiseta 100% Algodão, Preta, Masc., tam. M

Preço de Venda: R\$ 64,90

Fechar

Figura 1- Forma como os dados serão retornados na consulta do produto

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS08] Remover Produto

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite remover produtos presentes no sistema da loja. Para concluir essa ação, a seguinte verificação deve ser feita:

- Se ainda houver algum produto em estoque, ele não poderá ser removido.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS09] Gerar relatório de faturamento por produto

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório de faturamento por produto. O usuário deverá informar o código do produto. O relatório será mostrado de acordo com a figura 2:

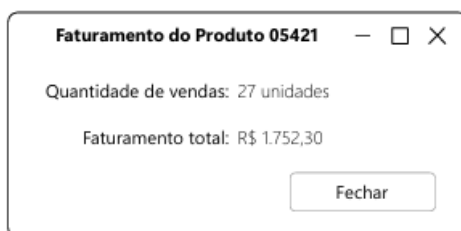


Figura 2 - Forma que o relatório de faturamento por produto será mostrado

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RFS10] Gerar relatório de produtos mais vendidos

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório dos 10 produtos mais vendidos. O usuário deverá informar o código do produto. O relatório será mostrado de acordo com a figura 3:

Produtos Mais Vendidos
— □ ×

Código: 05421
 Descrição: Camiseta Masculina
 Preço de venda: R\$ 64,90
 Total vendido: R\$ 1.752,30

Código: 03052
 Descrição: Blusa Feminina
 Preço de venda: R\$ 54,90
 Total vendido: R\$ 1.284,40

Código: 01845
 Descrição: Bermuda Jeans
 Preço de venda: R\$ 72,90
 Total vendido: R\$ 1.150,90

Código: 00635
 Descrição: Vestido
 Preço de venda: R\$ 89,80
 Total vendido: R\$ 984,60

Código: 06980
 Descrição: Short Jeans
 Preço de venda: R\$ 43,90
 Total vendido: R\$ 820,90

Código: 05428
 Descrição: Calça Jeans
 Preço de venda: R\$ 149,90
 Total vendido: R\$ 749,50

Fechar

Figura 3 - Forma que o relatório de produtos mais vendidos será mostrado

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

3.3 [RFC03] Manter Cliente

[RFS11] Cadastrar Cliente

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite que clientes sejam cadastrados no sistema da loja. Os dados desses clientes serão utilizados para emitir a nota fiscal.

Tabela 6 – Atributos do cliente	
Nome do Campo	Descrição do Campo
* Nome	Nome do cliente
* CPF	CPF do cliente. Deverá conter 11 dígitos e não será permitida a inserção de caracteres especiais.
* Endereço	Endereço do cliente.



* E-mail	E-mail do cliente.
----------	--------------------

* Representa um campo de preenchimento obrigatório

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS12] Editar Cliente

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite editar os clientes já cadastrados no sistema. Os campos permitidos na edição são: "Endereço" e "E-mail", presentes na tabela 6.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS13] Consultar Cliente

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite consultar os clientes cadastrados no sistema. O filtro presente na consulta dos clientes está presente na tabela 7.

Tabela 7 – Filtros para consulta do cliente	
Nome do Campo	Descrição do Campo
CPF	CPF do cliente. Deverá conter 11 dígitos e caracteres especiais não serão permitidos.

Para a opção na tabela 7, o usuário deverá informar os atributos fornecidos, caso nenhum atributo seja fornecido, a opção padrão "Todos" será a selecionada. Os dados sempre serão mostrados em ordem alfabética.

Os dados serão mostrados de acordo com a figura 4:



Informações do Cliente

Nome: Dwight K. Schrute

Endereço: Rua Michael Scott, 23 - Scranton, Pensilvânia

e-mail: dwight.schrute@dundermifflin.com

Fechar

Figura 4 - Forma como os dados serão retornados na consulta do cliente

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS14] Remover Cliente

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite remover clientes presentes no sistema da loja. Para concluir essa ação, a seguinte verificação deve ser feita:


- Se ainda houver algum valor a ser pago pelo cliente, ele não poderá ser removido.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS15] Gerar relatório de faturamento por cliente

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório de faturamento por cliente. O usuário deverá informar o CPF do cliente com 11 dígitos e sem caracteres especiais. O relatório será mostrado de acordo com a figura 5:



Faturamento por Cliente

Cliente: Dwight K. Schrute

Faturamento total: R\$ 521,80

Fechar

Figura 5 - Forma que o relatório de faturamento por cliente será mostrado

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RFS16] Gerar relatório de vendas cliente/período

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório de vendas para um cliente em um determinado período. Os filtros utilizados estão na figura 6. O CPF deverá possuir 11 dígitos e nenhum caractere especial. O formato da data deverá ser "DD/MM/AAAA".

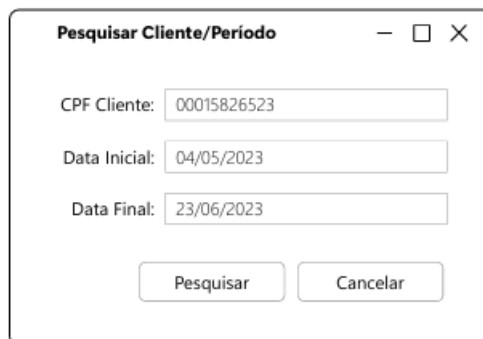


Figura 6 - Filtros para gerar o relatório de Vendas Cliente/Período

O relatório será mostrado de acordo com a figura 7:



Figura 7 - Forma que o relatório de vendas cliente/período será mostrado

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

3.4 [RFC04] Manter Nota Fiscal

[RFS17] Emitir Nota Fiscal

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite que notas fiscais sejam emitidas no sistema da loja. Para emitir uma nota fiscal, o usuário deverá preencher os dados da tabela 8:

Tabela 8 – Atributos da Nota Fiscal	
Nome do Campo	Descrição do Campo
* CPF	CPF do cliente a possuir a nota fiscal. Deverá conter 11 dígitos e não poderá possuir caracteres especiais.
* Código do Produto	Código do produto a ser inserido na nota fiscal.
* Quantidade do Produto	Quantidade do produto a ser incluído na nota fiscal.
* Data de Emissão	Data de emissão da nota fiscal no formato “DD/MM/AAAA”.

* Representa um campo de preenchimento obrigatório.

OBS: O número da nota fiscal será criado automaticamente pelo sistema.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS18] Consultar Nota Fiscal

Ator: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite consultar notas fiscais presentes no sistema. O filtro presente na consulta dos clientes está presente na tabela 9:

Tabela 9 – Filtros para consulta da nota fiscal	
Nome do Campo	Descrição do Campo
CPF	CPF do cliente. Deverá conter 11 dígitos e caracteres especiais não serão permitidos.

Para a opção na tabela 9, o usuário deverá informar os atributos fornecidos, caso nenhum atributo seja fornecido, a opção padrão “Todos” será a selecionada. Os dados sempre serão mostrados de acordo com o número da nota fiscal.

Os dados serão mostrados como a figura 8:

Nota Fiscal N° 1004

2 x Camisa Jeans Bolso

Total: R\$ 420.00

— □ ×

R\$ 420.00

Figura 8 - Forma como os dados serão retornados na consulta da nota fiscal

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

3.5 [RFC05] Manter Relatórios Periódicos

[RFS19] Gerar Relatório de Faturamento por período

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório de faturamento por período. Os filtros utilizados estão na figura 9:

Pesquisar Período

— □ ×

Data Inicial: 04/05/2023

Data Final: 23/06/2023

Pesquisar

Cancelar

Figura 9- Filtros para gerar relatório de faturamento por período

OBS: Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

O relatório será mostrado de acordo com a figura 10:

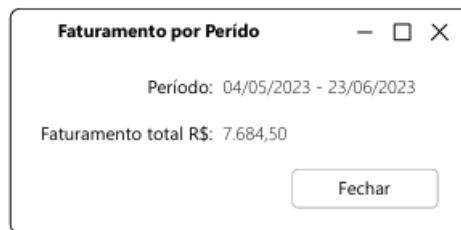


Figura 10 - Forma que o relatório de faturamento por período será retornado

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RFS20] Gerar Relatório de Lucro por período

Atores: Gerente da loja, Funcionários da loja.

Este requisito permite gerar um relatório de lucro por período. Os filtros utilizados estão na figura 9, apresentada no RFS19.

O relatório será mostrado de acordo com a figura 11:

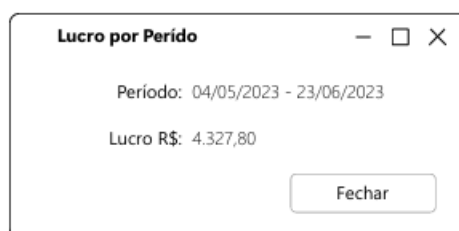


Figura 11 - Forma que o relatório de lucro por período será retornado

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

4.1 Usabilidade

[RNF01] Intuitividade

A interface do usuário deve ser intuitiva (apresentar opções fáceis para navegação).



Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF02] Consistência

A interface do usuário deve ser consistente, ou seja, elementos semelhantes devem possuir aparências e comportamentos parecidos em todo o sistema;

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF03] Feedback ao Usuário

O sistema deve fornecer feedback adequado ao usuário. Se o processamento de uma ação for demorado, o sistema deve informar ao usuário que está processando.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF04] Personalização

O sistema deve permitir alguma personalização da interface do usuário. Por exemplo: alterar tamanho da fonte.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

4.2 Confiabilidade

[RNF05] Frequência de Falhas

O sistema não deve falhar mais que uma vez a cada 500 horas de operação.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF06] Severidade de Falhas

No caso de falha, o sistema não deve perder os dados inseridos nos últimos 5 minutos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF07] Capacidade de Recuperação

O sistema deve ser capaz de se recuperar de uma falha e voltar a funcionar dentro de 5 minutos

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF08] Corretude do Sistema

O sistema deve apresentar uma precisão de somente 1% de erro, ou seja, 99% de resultados corretos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.3 Desempenho

[RNF09] Eficiência

O sistema deve ser capaz de processar 1000 transações por segundo.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF10] Uso de recursos

O sistema não deve usar mais que 50% da sua capacidade disponível.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF11] Tempo de Resposta

O sistema deve apresentar tempo de resposta de até 5 segundos.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.4 Segurança

[RNF12] Integridade dos dados

O sistema deve apresentar mecanismos para prevenir a corrupção dos dados e garantir que sejam mantidos durante sua vida útil.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF13] Privacidade dos dados

O sistema deve manter todos os dados do usuário em segurança, criptografando-os durante o armazenamento e transmissão. Deve, também, cumprir todas as leis e regulamento de privacidade.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF14] Autenticidade dos dados

O sistema deve verificar a identidade do usuário antes de permitir o acesso aos dados. Também deve manter um registro de autoria de todas as alterações feitas.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.5 Distribuição

[RNF15] Facilidade de Instalação

O sistema deve ser fácil de instalar. Deve incluir um guia instalador que permite ao usuário facilidades durante o processo de instalação.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RNF16] Atualização

O sistema deve ser capaz de se recuperar de uma falha e voltar a funcionar dentro de 5 minutos

Prioridade: ☐ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF17] Licenciamento

O sistema deve gerenciar as licenças de software. Para isso, deve ser capaz de verificar a validade de uma licença, a capacidade de renovação e de aplicar restrições com base no tipo de licença.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF18] Segurança de Distribuição

O sistema deve garantir que o software seja seguro. Para isso, deve verificar a integridade para garantir que não houve adulteração e a criptografia para proteger o software durante a transmissão.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.6 Padrões

[RNF19] Padrões de Codificação

O sistema deve ser desenvolvido de acordo com os padrões de codificação estabelecidos pela equipe ou pela documentação da linguagem em uso.

Prioridade: ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

[RNF20] Normas de Privacidade

O sistema deve aderir às leis e regulamentos de privacidade aplicáveis.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

4.7 Hardware e software

[RNF21] Requisitos de Hardware

O sistema deve ser capaz de rodar em um computador com processador de 2 GHz, 8 GB de RAM e 500 GB de espaço em disco.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

[RNF22] Requisitos de Software

O sistema deve ser desenvolvido usando a linguagem de programação Java e deve ser capaz de rodar em sistemas operacionais como Windows 10 e 11, Linux.

Prioridade: ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

5. RASTREABILIDADE

A matriz de rastreabilidade está disponível no link:



https://miro.com/welcomeonboard/Szg3RW54MlpnYW45eFh2VTN3TUJjeXpFR05ZQlhXaHpSSUtTOVNUa09zdZVaS1ZjQWh0enZ0cEhSWWtxVG9KMxwzNDU4NzY0NTkxMTAyNzM4MDYxfDI=?share_link_id=748510300727

6. MUDANÇAS NOS REQUISITOS

Sempre que seja necessária a introdução de alterações em relação aos requisitos descritos neste documento ou a inclusão de novos requisitos, os seguintes itens devem ser seguidos. <avaliar a adequação de cada item à proposta específica:>

- Toda solicitação de mudança proveniente do Contratante deverá ser documentada por este e enviada a <elemento da empresa fornecedora, geralmente o gerente do projeto>
- Um documento contendo a descrição da solicitação de mudança deve ser assinado pelos <elementos da empresa fornecedora e Cliente>, formalizando assim a solicitação.
- O tempo necessário para avaliar a viabilidade técnica de uma alteração no escopo delineado nesta proposta será cobrado ao Contratante.
- A empresa fornecedora avaliará o impacto da mudança no cronograma e no custo do serviço e submeterá ao Contratante para aprovação.
- A empresa fornecedora iniciará a execução da mudança no caso de não haver impacto associado à mesma.>

<Descrever também se o cliente poderá solicitar mudanças em ferramentas que ele tem acesso.>

7. REFERÊNCIAS

<Esta seção deve prover uma lista de todos os documentos relacionados a este documento>

Representante do contratado

Representante da contratante

Testemunha 1

Testemunha 2