

Manual de Usuario Sistema Laboratorio Logística

Contenido

Generalidades	2
Procedimiento Interno.....	3
Flujo de Mercancía.....	3
Conectividad de Equipos.....	4
Uso de los sistemas	5
Generalidades	5
Proveedor.....	6
Bodega	16
Se recomienda ver los siguientes videos:	16
Descargar Movimiento de Productos:	16
Despachar un Pedido:	17
Tareas Terminal Portátil:.....	24
Inventariar.....	24
Alistar Pedido:	25
Ubicar Orden de Compra:	25
Recepción de Pedidos:.....	25
Orden de Compra:.....	32
Revisar Inventario:	37
Punto de Venta	38
Acceso:	38
Agregar Clientes:	38
Orden de Compra:.....	39
Orden de Venta:.....	41
Carrito de Compras (Bodega y Punto de Venta).....	44
Inscribirse en la página.....	44
Registra tus datos Personales	44
Realiza Pedidos	46
Lector Socket RFID	49

Tabla de Ilustraciones

Ilustración 1. Flujo de Mercancía en el Sistema Laboratorio Logística.....	3
Ilustración 2. Flujo de Ordenes de Compra y de Pedidos	4
Ilustración 3. Equipos conectados para el funcionamiento del software proveedor.....	4
Ilustración 4. Equipos conectados para el funcionamiento del software Bodega.	5
Ilustración 5. Equipos conectados al punto de venta	5
Ilustración 6. Menu Generales Detalle Pedidos.....	6
Ilustración 7. Modulo de Productos.....	7
Ilustración 8. Movimiento de Productos	8
Ilustración 9. Acceso al modulo de Despacho Pedidos.....	8
Ilustración 10. Visualización del Módulo Despacho de Pedidos – Ordenes de Ventas	9
Ilustración 11. Agregar Nueva Orden de Venta	9
Ilustración 12. Agregar Productos a una Orden de Venta	12
Ilustración 13. Producto agregado al pedido.....	13
Ilustración 14. Cerrando Pedido	14
Ilustración 15. Generando Etiqueta del Pedido	15
Ilustración 16. Confirmacion de la impresión de la etiqueta.....	16

Generalidades

El sistema Laboratorio Logística se encuentra construido de 6 aplicativos y de 5 equipos de hardware los cuales son listados a continuación:

Tabla 1. Softwares que comprenden el sistema Laboratorio Logística

Software	Motor Base de Datos	Lenguaje de Programación	Tipo
Proveedor	MySQL	PHP V 5.6	Web
Bodega	MySQL	PHP V 5.6	Web
Punto de Venta	MySQL	PHP V 5.6	Web
Carrito Punto de Venta	MySQL	PHP V 5.6	Web
Carrito Bodega	MySQL	PHP V 5.6	Web
Lector Socket	Python	NA	Servicio Windows
Speedway Connection	NA	NA	Servicio Reader – Entorno Usuario Web

Tabla 2. Hardware que comprende el sistema Laboratorio Logística

Hardware	Uso	Tecnología
Impresora RFID Zebra	Imprime las etiquetas conectada al servidor	USB o RED
Antenas Planas Estibas Punto de Venta	Lectoras Punto de Venta Inventario	RFID

Antena Caja Punto de Venta	Lectora Punto de Venta, salida y devolución de producto	RFID
Antenas Acceso Bodega	Lectoras Ingreso de Mercancía Bodega	RFID
Antenas Túnel Bodega	Lectoras Salida de Mercancía Bodega	RFID
Lector Terminal RFID	Inventario, Alistamiento y Ubicación	RFID
Servidor – PC Escritorio	Computador de Escritorio servidor alberga el software del sistema Laboratorio Logística	Windows
Modem	Modem de Red para enlace de los equipos al sistema	Wifi – RED IPV
Reader	Reader Impinj permite la conectividad de los equipos RFID	RFID - RED

Procedimiento Interno

Flujo de Mercancía

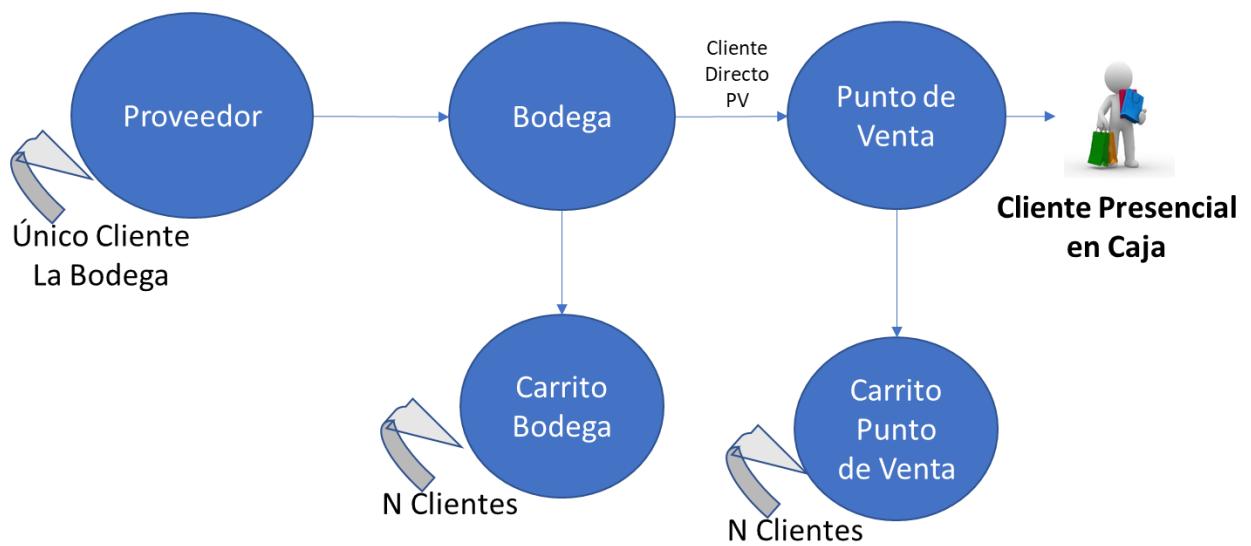


Ilustración 1. Flujo de Mercancía en el Sistema Laboratorio Logística

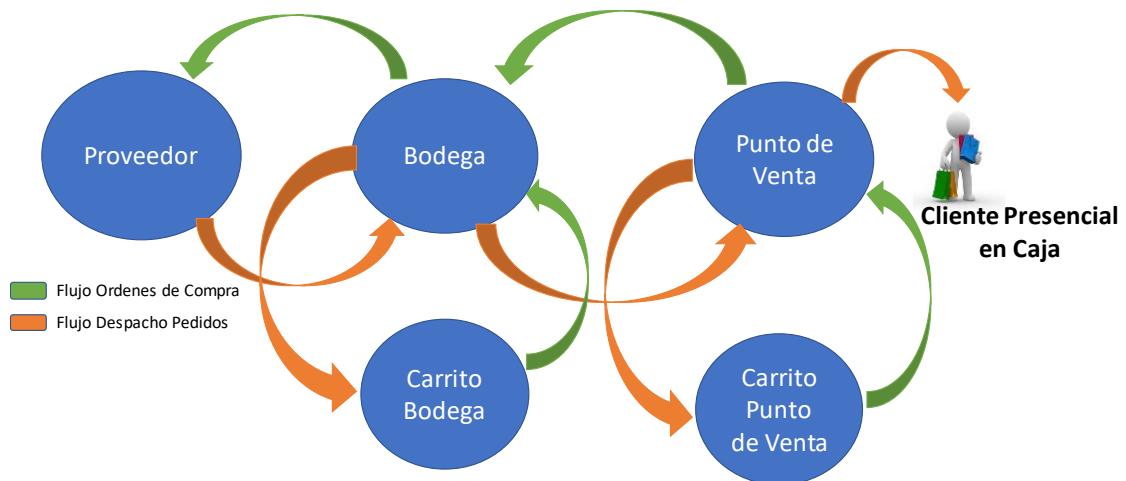


Ilustración 2. Flujo de Ordenes de Compra y de Pedidos

Conectividad de Equipos



Servidor: a nivel del proveedor alberga el software Proveedor, en la carpeta c:/xampp/htdocs/proveedor, y la base de datos: Proveedor.

Impresora: se encuentra conectada por USB al servidor, permite la impresión de la etiqueta a través del software Proveedor, para su funcionamiento utiliza el código imprimietiqueta.php, los drivers y manuales se adjuntan en la carpeta (impresora zebra).

Ilustración 3. Equipos conectados para el funcionamiento del software proveedor.



Ilustración 4. Equipos conectados para el funcionamiento del software Bodega.

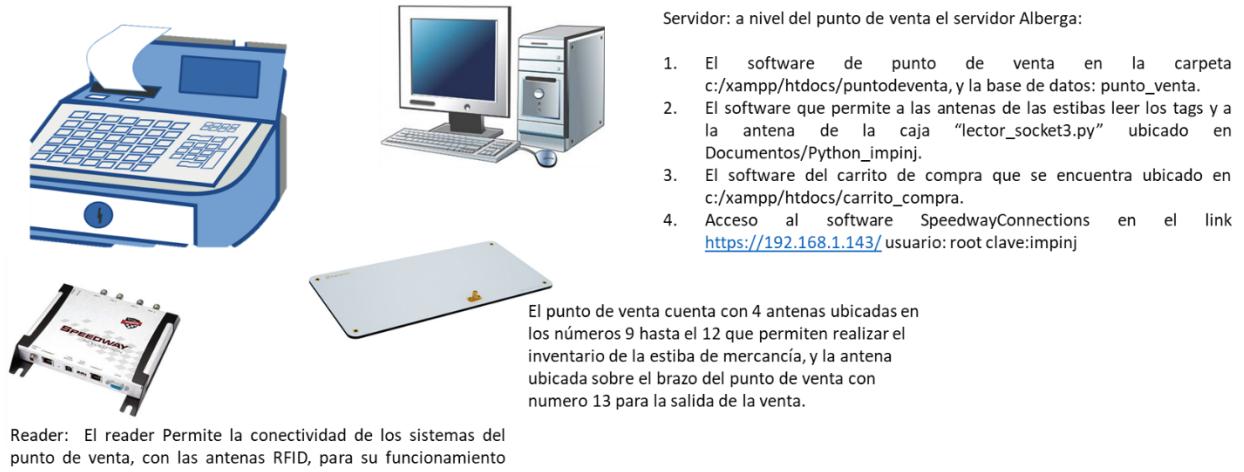


Ilustración 5. Equipos conectados al punto de venta

Uso de los sistemas

Generalidades

En el sistema Proveedor y Punto de ventas la acción de Crear se dará a través del link “Add new Record” que aparecen en cada una de las tablas, la acción de modificar se realizará a través del lápiz que aparece en cada fila de las tablas, y borrar a través del botón marcado con una “x” en rojo en cada una de las filas de las tablas.

En el sistema de Bodega, y los carritos de compras las acciones se darán a través de los botones “Nuevo”, “Añadir”, “Modificar”, “Borrar” según el módulo de uso.

Proveedor

Acceso

Para acceder al sistema proveedor se realiza a través del siguiente link <http://192.168.1.40/proveedor/login.php?accesscheck=%2Fproveedor%2Fcierre.php>, usuario admin, password: 123456.

Productos

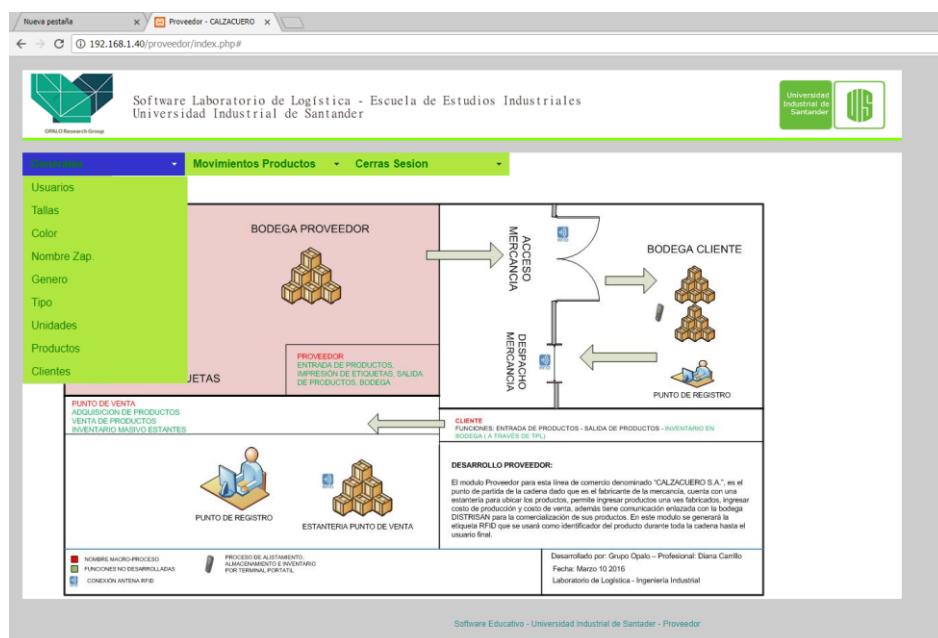


Ilustración 6. Menu Generales Detalle Pedidos

Los productos en el sistema de laboratorio logística tienen varias características entre estas están:

Tallas: Asigna la talla de los productos.

Color: Asigna el listado general de colores de los productos.

Nombre: Asigna el listado general de nombre de los productos.

Género: Asigna el listado general de género para la venta de productos Ej: Niña, Niño...

Tipo: Asigna el tipo o clasificación del producto en este caso Ej: Tennis, Zapatilla...

Unidades: Asigna el listado general de unidades.

Los productos creados en el proveedor se replicaran a la bodega y al punto de venta, de forma automática.

A través del menú Generales->Productos se accede al modulo que permite crear, modificar o borrar productos, para agregar un producto basta con dar clic en “Add new Record” y registrar los datos del producto, todos los datos son obligatorios.

The screenshot shows a web-based application window titled "Proveedor - CALZACUERO". The URL in the address bar is "192.168.1.40/proveedor/productos_index.php". The page header includes the logo of COPALO Research Group, the text "Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales Universidad Industrial de Santander", and the UIS logo. Below the header, there is a navigation menu with tabs: "Generales", "Movimientos Productos", and "Cerrars Sesión". The main content area is titled ">> Productos - Referencias" and displays a table with 17 rows of product data. The columns in the table are: #, Nombre, Precio, Precio Producción, Unidad, Género, Tipo, Color, Talla, Codbarra, and two icons (edit and delete). The data in the table is as follows:

#	Nombre	Precio	Precio Producción	Unidad	Género	Tipo	Color	Talla	Codbarra		
1	Mafalda	54.000,00	54.000,00	Pares	Niña	Zapatos Wings	Negro	22	NIZWMN22	✓	✗
2	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Rosado	22	NIFDIP22	✓	✗
3	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Fucsia	22	NISCOF22	✓	✗
4	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Lila	22	NIFDIL22	✓	✗
5	Mafalda	54.000,00	54.000,00	Pares	Niña	Zapatos Wings	Lila	22	NIZWML22	✓	✗
6	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Blanco	22	NISOW22	✓	✗
7	Mafalda	54.000,00	54.000,00	Pares	Niña	Zapatos Wings	Negro	23	NIZWMN23	✓	✗
8	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Blanco	23	NISOW23	✓	✗
9	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Fucsia	23	NISCOF23	✓	✗
10	Mafalda	54.000,00	54.000,00	Pares	Niña	Zapatos Wings	Lila	23	NIZWML23	✓	✗
11	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Lila	23	NIFDIL23	✓	✗
12	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Rosado	23	NIFDIP23	✓	✗
13	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Blanco	24	NISOW24	✓	✗
14	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Rosado	24	NIFDIP24	✓	✗
15	Disney	35.000,00	35.000,00	Pares	Niña	Baleta	Lila	24	NIFDIL24	✓	✗
16	Coqueta	42.000,00	42.000,00	Pares	Niña	Sandalia	Fucsia	24	NISCOF24	✓	✗
17	Mafalda	54.000,00	54.000,00	Pares	Niña	Zapatos Wings	Negro	24	NIZWMN24	✓	✗

Ilustración 7. Modulo de Productos

Movimiento Productos

Los movimientos realizados durante una práctica pueden ser descargados a Excel a través del módulo “Movimiento Productos” en el link “Exportar a Excel” que se encuentra en la parte inferior de la pantalla.

Ilustración 8. Movimiento de Productos

Despackar Pedido

- Ingrese al proveedor y de clic en “ventas productos” como lo muestra la imagen:

Ilustración 9. Acceso al modulo de Despacho Pedidos

- Al ingresar o actualizar esta página, el usuario del software puede visualizar los productos que tiene pendientes por despacho como lo muestra la siguiente imagen:

Ilustración 10. Visualización del Módulo Despacho de Pedidos – Ordenes de Ventas

- 3) Para despachar en el sub-modulo “Pedidos” de clic en “Add new Record”, la tabla debe verse como en la siguiente imagen, de clic en el botón que tiene el símbolo de chequeo visto, esta acción abrirá un pedido para despacho:

Ilustración 11. Agregar Nueva Orden de Venta

- 4) Ahora tiene un pedido en estado “Solicitud” selecciónelo dando clic encima de el debe verse como en la siguiente imagen:

The screenshot shows the 'Pedidos' (Orders) screen. At the top, there are three tabs: 'Generales', 'Movimientos Productos', and 'Cerras Sesión'. Below the tabs, the title '>> Pedidos - Ordenes de Ventas' is displayed. The main area is divided into two sections: 'Productos Pendientes por Pedido:' and 'Pedidos:'.

Productos Pendientes por Pedido:

Producto	Codbarra	Cantidad	Separados	(\$) Unitario
1 Mafalda	NIZWMN22	1		54000.00
61 Pavlini	NBPB22	2		60000.00
64 Pavlini	NBPB23	1		60000.00

Page 1 in 1, items 1 to 3 of 3.

Pedidos:

Pedido	Total Pedido	Estado	Fecha Generada	Fecha Despacho	Cliente	Direccion Cliente
1 OV001	10882000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
2 OV002	22197000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
3 OV003	19982000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
4 OV004	23580000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
5 OV005	3688000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
6 OV006	Solicitud	2017-10-25			Bodega Despacho	UIS - Modul

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, items 1 to 6 of 6.

Productos en Inventario and **Productos anexos al Pedido** sections are also present but show no results.

Como se visualiza este pedido todavía no tiene “Productos anexos al pedido” vamos a proceder a agregarlos.

- 5) En el panel de Producto en inventario vamos a buscar las referencias solicitadas por la bodega, en es caso buscaremos NIXWMN22. como vemos en la siguiente imagen este producto esta agotado por tanto no se despachara.

The screenshot shows the 'Pedidos' (Orders) screen. At the top, there are three tabs: 'Generales', 'Movimientos Productos', and 'Cerras Sesión'. Below the tabs, the title '>> Pedidos - Ordenes de Ventas' is displayed. The main area is divided into two sections: 'Productos Pendientes por Pedido:' and 'Pedidos:'.

Productos Pendientes por Pedido:

Producto	Codbarra	Cantidad	Separados	(\$) Unitario
1 Mafalda	NIZWMN22	1		54000.00
61 Pavlini	NBPB22	2		60000.00
64 Pavlini	NBPB23	1		60000.00

Page 1 in 1, items 1 to 3 of 3.

Pedidos:

Pedido	Total Pedido	Estado	Fecha Generada	Fecha Despacho	Cliente	Direccion Cliente
1 OV001	10892000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
2 OV002	22197000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
3 OV003	19982000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
4 OV004	23580000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
5 OV005	3688000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
6 OV006	Solicitud	2017-10-25			Bodega Despacho	UIS - Modul

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, items 1 to 6 of 6.

Productos en Inventario and **Productos anexos al Pedido** sections are also present but show no results.

- 6) Buscaremos el siguiente productos, buscando la referencia en el listado de “Productos en Inventario”.

The screenshot shows a web-based application for managing orders. At the top, there's a header with the university logo and navigation links. Below the header, a menu bar includes 'Generales', 'Movimientos Productos', and 'Cerrars Sesión'. The main content area is titled 'Pedidos' and displays a table of pending orders:

Pedido	Total Pedido	Estado	Fecha Generada	Fecha Despacho	Cliente	Direccion Cliente
1 OV001	10882000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X
2 OV002	22197000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X
3 OV003	19982000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X
4 OV004	23580000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X
5 OV005	36880000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X
6 OV006	Solicitud	2017-10-25			Bodega Despacho	UIS - Modul ✓ X

Below the orders, there are two sections: 'Productos Pendientes por Pedido' and 'Productos en Inventario', each with its own filterable tables. A message at the bottom indicates 'Page 1 in 1, items 1 to 3 of 3' for the first table and 'Page 1 in 1, items 1 to 2 of 2' for the second. A footer message says 'Software Educativo - Universidad Industrial de Santander - Proveedor'.

Como vemos de este producto tenemos “2” dos unidades para anexarlas al pedido basta con dar doble clic sobre las filas de productos.

This screenshot shows the same application interface as the previous one, but with a modal dialog box in the center displaying a success message: '192.168.1.40 dice: Producto agregado con exito' with an 'Aceptar' button. The rest of the page content is identical to the first screenshot, including the list of pending orders and the product inventories.

Una vez ha sido anexado el producto al pedido el sistema nos arrojará el mensaje que se ve en la figura anterior.

The screenshot shows a web application window titled "Proveedor - CALZACUERO". The URL is 192.168.1.40/proveedor/pedidos_index.php. The header includes the logo of DIALD Research Group, the Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales, and the Universidad Industrial de Santander.

The main content area has tabs: Generales, Movimientos Productos, and Cerras Sesión. The current view is under "Movimientos Productos".

>> Pedidos - Ordenes de Ventas

Productos Pendientes por Pedido:

Producto	Codbarra	Cantidad	Separados	(\$) Unitario
1 Mafalda	NIZWMN22	1		54000.00
61 Pavlini	NBPB22	2	2	60000.00
64 Pavlini	NBPB23	1		60000.00

Page 1 in 1, items 1 to 3 of 3

Pedidos:

Pedido	Total Pedido	Estado	Fecha Generada	Fecha Despacho	Cliente	Direccion Cliente
1 OV001	10882000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
2 OV002	22197000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
3 OV003	19952000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
4 OV004	23580000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
5 OV005	36880000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
6 OV006	Solicitud	2017-10-25			Bodega Despacho	UIS - Modul

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, items 1 to 6 of 6

Productos en Inventario

	Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Und.	Pares	Filt.
[No Filt]	[No Filt]	NBPB22	Equal	[No Filt]	[No Filt]	Pares	Filt.

Page 0 in 0, items 0 to 0 of 0.

Productos anexos al Pedido

	Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.	Pares	Filt.
[No Filt]	[No Filt]	[No Filt]	[No Filt]	[No Filter]	[No Filt]	Pares	Filt.	
915	Pavlini	NBPB22	571	60.000.00	1	Pares	X	
916	Pavlini	NBPB22	578	60.000.00	1	Pares	X	

Page 1 in 1, items 1 to 2 of 2.

Ilustración 12. Agregar Productos a una Orden de Venta

Aquí ya se agregaron las dos unidades solicitadas por la bodega, como ven ocurren tres eventos:

- En Productos Pendientes por Pedido, la línea que tenía la referencia anexada al pedido se muestra en azul, y en la columna “Separados” sale que ya se agregaron dos unidades.
- En Productos de Inventario me dice que no hay más unidades de ese producto.
- En Productos anexos al pedido aparecen dos productos agregados.

The screenshot shows a web-based application for managing logistics at the University of Santander. At the top, there's a header with the university's logo and name. A central modal window displays a success message: "192.168.1.40 dice: Producto agregado con éxito" (Product added successfully). Below the modal, the main interface has several sections:

- Productos Pendientes por Pedido:** A table showing items pending in a specific order. One item is highlighted in yellow: "61 Pavini NBPB22 2 2 60000.00 0".
- Pedidos:** A table listing all orders. One order is highlighted in yellow: "1 OV001 10882000.00 Finalizada 2016-04-12 2016-04-12 Bodega Despacho UIS - Modul ✎ ✗".
- Productos en Inventario:** A search interface for inventory items. A single item is listed: "615 Pavini NBPB23 603 60.000.00 Pares".
- Productos anexos al Pedido:** A table showing attachments for the order. Two items are listed: "915 Pavini NBPB22 571 60.000.00 1 Pares ✗" and "916 Pavini NBPB22 578 60.000.00 1 Pares ✗".

Ilustración 13. Producto agregado al pedido

Se realiza el mismo procedimiento con la siguiente referencia y el pedido a enviar se visualiza como se muestra a continuación:

This screenshot shows the same software interface as the previous one, but the order status has changed. The order "1 OV001" is now listed as "Finalizada" (Completed) in the "Pedidos" section. The other parts of the interface (pending products, inventory, and attachments) remain the same.

- 7) Cuando el pedido se encuentra listo para envío se da clic en el icono del lápiz sobre la tabla del submódulo “Pedidos”:

Ilustración 14. Cerrando Pedido

- 8) Se selecciona el estado “Generado” y se da clic en el botón de chequeo verde.

Se procede a guardar los productos en una caja grande, y se da clic de nuevo en el lápiz del sub-modulo Pedidos seleccionando el estado “Finalizado” y dando clic en el botón de chequeo verde.

- 9) En este momento debe aparecer un letrero de aviso para impresión de la etiqueta del pedido, antes de dar aceptar asegúrese de que la impresora esta encendido, conectada y activa, de no ser así comuníquese con el personal encargado.

Ilustración 15. Generando Etiqueta del Pedido

- 10) Si ya todo esta listo para imprimir la etiqueta del pedido de clic en aceptar, y espere a que la impresora arroje la etiqueta junto con el letrero de alerta.

Producto	Codbarra	Cantidad	Separados	(\$) Unitario
1 Mafalda	NIZWMN22	1		54000.00

Page 1 in 1, Items 1 to 1 of 1

Pedido	Total Pedido	Estado	Fecha Generada	Fecha Despacho	Cliente	Direccion Cliente
1 OV001	10882000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
2 OV002	22197000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
3 OV003	19952000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
4 OV004	23580000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
5 OV005	36880000.00	Finalizada	2016-04-12	2016-04-12	Bodega Despacho	UIS - Modul
6 OV006	180000.00	Finalizada	2017-10-25	2017-10-25	Bodega Despacho	UIS - Modul

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, Items 1 to 6 of 6

Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Und.
[No Filter]				
42 Coqueta	NISCOF22	30	42.000.00	Pares
43 Coqueta	NISCOF22	31	42.000.00	Pares
64 Mafalda	NI2WML22	52	54.000.00	Pares
71 Coqueta	NISCOW22	59	42.000.00	Pares
77 Mafalda	NI2WMN23	65	54.000.00	Pares
78 Mafalda	NI2WMN23	66	54.000.00	Pares
84 Coqueta	NISCOW23	72	42.000.00	Pares
85 Coqueta	NISCOW23	73	42.000.00	Pares
102 Coqueta	NISCOF23	90	42.000.00	Pares

Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.	Pares
[No Filter]						
1 Mafalda	NIZWMN22	1	54.000.00	1	Pares	X
2 Mafalda	NIZWMN22	2	54.000.00	1	Pares	X
3 Mafalda	NIZWMN22	3	54.000.00	1	Pares	X
4 Mafalda	NIZWMN22	4	54.000.00	1	Pares	X
5 Mafalda	NIZWMN22	5	54.000.00	1	Pares	X

Ilustración 16. Confirmacion de la impresión de la etiqueta

- 11) Esta etiqueta acompañará el pedido no lo pegue a la caja pues después será muy difícil de desprender.
- 12) Pase el pedido dentro de la caja grande por las estibas RFID de la bodega asegurándose que el servicio de lectura RFID del laboratorio esta encendido.

Bodega

Se recomienda ver los siguientes videos:

https://www.youtube.com/playlist?list=PLU3BLr9sGFVU6S_ORRYCps9w1115TQqie

Descargar Movimiento de Productos:

El sistema cuenta con un modulo de “Movimiento de Productos”, a través del cual se puede visualizar le movimiento de productos de la bodega, además de poder acceder a través de un botón a la descarga en un archivo de Excel.

- 1) Se accede a través de Inventario->Movimiento Producto

- 2) Se puede filtrar por código de barras, por numero de orden de compra o de venta, por fecha de entrada o salida, por tipo de movimiento, por numero RFID o por cajonera.
- 3) Para obtener el listado en Excel basta con dar clic en el botón inferior.

Código de Barras	Producto	RFID	Cajonera	Entrada	Salida	Und	Fecha	Documento Asociado	Ingreso
NIZWMN22	Mafalda	1	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	2	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	3	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	4	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	5	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	6	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	7	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo
NIZWMN22	Mafalda	8	E6-1	1.00		Pares	2016-04-12	OC1	Diana Carrillo

[Export to Excel](#)

Despachar un Pedido:

La bodega puede despachar pedidos a clientes realizados a través del carrito de compras, o también al punto de venta el cual los realiza sobre su software.

Para despachar un pedido en ambos casos se sigue el mismo procedimiento.

- 1) Nos dirigimos a ventas-> Pedidos.

Nueva pestaña APPLICACION COMERCIAL

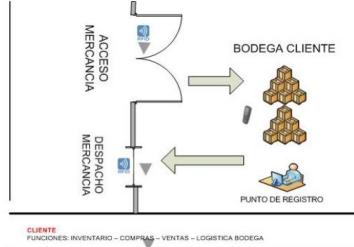
192.168.1.40/bodega/acceso.php



Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Bienvenido al Sistema de Gestión de Mercancia

Diagrama Logístico



ACCESO MERCANCIA → BODEGA CLIENTE → PUNTO DE REGISTRO

CLIENTE
FUNCIONES: INVENTARIO - COMPRA - VENTAS - LOGISTICA BODEGA

Inicio Inventario Compras Ventas Bodega Salir

Clients Pedidos

Nueva pestaña APPLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=2



Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

>> Listado Pedidos Clientes

No Pedido: [] Cliente: [] Fecha Pedido: [dd/mm/aaaa] Filtrar

No. Pedido	Cliente	Dirección	Fecha Pedido	Salida	Entrega	Cancelado	Total Costo	Estado	Sel.
PED1	Diana Carolina Carrillo	Real de Minas BUCARAMANGA	2017-10-25					Solicitud	<input checked="" type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distriplan	Calle 9 Cra 27.BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	0000-00-00		3688000.00	Despachado	<input checked="" type="radio"/>

- 2) Como se ve en este caso tenemos un pedido en Solicitud para poder dar salida a este pedido lo primero que hacemos es seleccionar y dar clic en Editar.

Nueva pestaña APPLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=7

- 3) En esta pantalla vemos los datos del cliente ya anexados, y además el pedido que solicito el cliente (Para ver como se hizo la solicitud del cliente, ver el manual de software carrito bodega).
- 4) Empezaremos a diligenciar este pedido con las existencias que tenemos en bodega, para esto seleccionaremos la primera referencia y le daremos copiar CTRL+C.

- 5) Damos clic en el botón AP, de la línea de la tabla que se encuentra vacía; esto nos abre el listado de productos disponibles para venta, en la casilla código de barras podemos escribir el código del pedido solicitado por el cliente, siempre debemos tener en cuenta la cantidad pedida para seleccionar las unidades correctas, en este caso fueron 2, por lo tanto seleccionaré dos unidades.

>> Inventario Actual:

Producto:	Codigo de Barras:	RFID:	Filtrar	Total Seleccionado: 0				
CMHA39	Harland 39 Azul	822	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	821	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	820	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	819	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	818	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	817	1.00	Pares	E1-2	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	816	1.00	Pares	E1-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA39	Harland 39 Azul	815	1.00	Pares	E1-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	947	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	946	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	945	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	944	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	943	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	941	1.00	Pares	E2-4	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	940	1.00	Pares	E2-3	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA40	Harland 40 Azul	939	1.00	Pares	E2-3	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	962	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	961	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	960	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	959	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	958	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>
CMHA41	Harland 41 Azul	957	1.00	Pares	E7-1	120000	120000	<input type="checkbox"/>

>> Inventario Actual:

Producto:	Codigo de Barras:	RFID:	Filtrar	Total Seleccionado: 2.00				
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	171	1.00	Pares	E12-1	54000	54000	<input checked="" type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	170	1.00	Pares	E12-1	54000	54000	<input checked="" type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	169	1.00	Pares	E12-1	54000	54000	<input type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	168	1.00	Pares	E11-4	54000	54000	<input type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	165	1.00	Pares	E11-4	54000	54000	<input type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	164	1.00	Pares	E11-4	54000	54000	<input type="checkbox"/>
NIZWMN24	Mafalda 24 Negro	163	1.00	Pares	E11-4	54000	54000	<input type="checkbox"/>

Y dare clic en “continuar”, la ventana se cierra automáticamente y me devuelve a mi formato para diligenciar el pedido.

Nueva pestaña APPLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=7

>> MODIFICAR PEDIDOS CLIENTES

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar.

No.	Pedido:	PED1	Fecha:	25/10/2017	Fecha Salida:	dd/mm/aaaa	Fecha Entrega:	dd/mm/aaaa
Cliente:	Diana Carolina Carrillo, Real de Minas, BUCARAMANGA							

PEDIDO RECEPCIONADO POR EL CLIENTE

Código de Barras	Nombre	Cantidad	Valor Esperado
NIZWMN24	Mafalda	2.00	108000.00
NTAG31	Adizero	1.00	85000.00

Cod.	Producto	Cantidad Pedido	RFID (RolloCaja)	Und.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado
NIZWMN24	AP	1.00	171	Pares	\$4000		\$4000
NIZWMN24	AP	1.00	170	Pares	\$4000		\$4000
NTAG31	AP	1.00	504	Pares	\$85000		\$85000

Total Base: 108000.00 Total IVA: 0.00 Total Gravado: 108000.00

[Agregar una fila](#) [Enviar](#)

[Close](#)

Para agregar el siguiente producto realízalo siguiendo el mismo procedimiento seleccionando el botón AP de la línea que se encuentra vacía.

Nueva pestaña APPLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=7

>> MODIFICAR PEDIDOS CLIENTES

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar.

No.	Pedido:	PED1	Fecha:	25/10/2017	Fecha Salida:	dd/mm/aaaa	Fecha Entrega:	dd/mm/aaaa
Cliente:	Diana Carolina Carrillo, Real de Minas, BUCARAMANGA							

PEDIDO RECEPCIONADO POR EL CLIENTE

Código de Barras	Nombre	Cantidad	Valor Esperado
NIZWMN24	Mafalda	2.00	108000.00
NTAG31	Adizero	1.00	85000.00

Cod.	Producto	Cantidad Pedido	RFID (RolloCaja)	Und.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado
NIZWMN24	AP	1.00	171	Pares	\$4000		\$4000
NIZWMN24	AP	1.00	170	Pares	\$4000		\$4000
NTAG31	AP	1.00	504	Pares	\$85000		\$85000

Total Base: 193000.00 Total IVA: 0.00 Total Gravado: 193000.00

[Agregar una fila](#) [Enviar](#)

[Close](#)

- 6) Cuando se haya diligenciado el pedido a despachar, se da clic en el botón “Enviar”, y esto nos regresará a la ventana de Listado de Pedidos.

>> Modificar Pedidos Clientes

Pedido Agregado con éxito

- 7) Una vez en Listado Pedidos seleccionamos el pedido y le damos en el botón rojo, esto habilitará el pedido para que la bodega empiece el alistamiento.

Nueva pestaña 192.168.1.40/bodega/com_pages/agpedido.php

>> Listado Pedidos Clientes

No. Pedido	Cliente	Dirección	Fecha Pedido	Salida	Entrega	Cancelado	Total Costo	Estado	Sel.
PED1	Diana Carolina Carrillo	Real de Minas BUCARAMANGA	2017-10-25	0000-00-00	0000-00-00		193000.00	Generado	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distriplan	Calle 9 Cra 27.BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	0000-00-00		3688000.00	Despachado	<input type="radio"/>

- 8) Ahora nos vamos al modulo Bodega->Despachos, como se muestra en la siguiente figura:

Nueva pestaña 192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=7&estado=2&id_ch=2

>> Listado Pedidos Clientes

No. Pedido	Cliente	Dirección	Fecha Pedido	Salida	Entrega	Cancelado	Total Costo	Estado	Sel.
PED1	Diana Carolina Carrillo	Real de Minas BUCARAMANGA	2017-10-25	0000-00-00	0000-00-00		193000.00	Generado	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distriplan	Calle 9 Cra 27.BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	0000-00-00		3688000.00	Despachado	<input type="radio"/>

Nueva pestaña 192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=8

>> Listado Despachos - Pedidos

No. Pedido	Cliente	Dirección	Pedido	Salida	Estado	Responsable	Sel.
PED1	Diana Carolina Carrillo	Real de Minas BUCARAMANGA	2017-10-25	0000-00-00		Generado	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distriplan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	Bodega Auxiliar 1	Despachado	<input type="radio"/>

- 9) Una vez en Despachos, seleccionamos el pedido y le damos clic en el botón azul. En esta ventana se asigna el pedido al auxiliar de bodega para su alistamiento además que nos presenta la ubicación de los productos seleccionados en bodega.

Cod.	Producto	RFID	Cantidad	Und.	Ubicacion
NIZWMN24	15	171	1.00	Pares	E12-1
NIZWMN24	15	170	1.00	Pares	E12-1
NTAG31	11	694	1.00	Pares	E9-3

- 10) El auxiliar de bodega tiene la tarea asignada para continuar con el despacho se debe esperar a que se de aviso de que el pedido se encuentra en el túnel de salida para su verificación de salida ([ver Alistamiento](#)).

- 11) Cuando los productos de un pedido en su totalidad se encuentran en el túnel el encargado de bodega visualiza el pedido en “Pendiente Verificación”, en este momento verifique que el sistema lector esta encendido, seleccione el pedido y de clic en el botón naranja.

No. Pedido	Cliente	Dirección	Pedido	Salida	Estado	Responsable	Sel.
PED1	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2017-10-30	0000-00-00	Bodega Auxiliar 1	Pend. Verificacion	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	Bodega Auxiliar 1	Despachado	<input type="radio"/>

- 12) Cuando de clic sobre el botón naranja debe visualizar la siguiente imagen:

Cod.	RFID	Cantidad	Verificador	Fecha
NIZWMN24	171	1.00	Pare.admin	2017-10-30
NIZWMN24	170	1.00	Pare.admin	2017-10-30
NTAG31	694	1.00	Pare.admin	2017-10-30

Total Base 193000.00 | Total IVA 0.00 | Total Gravado 193000.00

Los productos deben aparecer chequeados lo que significa que se da salida exitosa, sino aparecen chequeados por favor verifique que los productos se encuentran en el túnel.

- 13) De clic en enviar y espere a que el sistema lo retorne al listado de despachos, por ultimo seleccione el pedido y de clic en el botón gris para verificar el envío del pedido.

The screenshot shows a web-based application interface for managing deliveries. At the top, there are tabs for 'APLICACION COMERCIAL', 'Recibidos (1) - bodega...', and 'Decimal to Hexadecimal...'. Below the tabs, the URL is 192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=8&estado=6&id_ch=2. The header includes the logo of the Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales, Universidad Industrial de Santander, and the OME Research Group. The main menu has links for 'Inicio', 'Inventario', 'Compras', 'Ventas', 'Bodega', and 'Salir'. The title of the page is '>> Listado Despachos - Pedidos'. Below the title are search filters: 'No Pedido' (text input), 'Cliente' (text input), 'Fecha Recibido' (date input), 'Filtrar' (button), 'Responsable' (dropdown), and 'Estado' (dropdown). There are also three small circular icons. A 'Ver Detalles' button is located on the right. The main content area displays a table of delivery orders:

No. Pedido	Cliente	Dirección	Pedido	Salida	Estado	Responsable	Sel.
PED1	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2017-10-30	0000-00-00	Bodega Auxiliar 1	En Verificación	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	Bodega Auxiliar 1	Despachado	<input type="radio"/>

A small number '1' is visible at the bottom right of the table.

- 14) La imagen debe verse como se muestra a continuación:

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Listado Despachos - Pedidos' page with two pending delivery orders (PED1 and PED0). The interface, filters, and table structure are the same, with the table showing:

No. Pedido	Cliente	Dirección	Pedido	Salida	Estado	Responsable	Sel.
PED1	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2017-10-30	2017-10-30	Bodega Auxiliar 1	Despachado	<input type="radio"/>
PED0	Punto de Venta - Distisan	Calle 9 Cra 27 BUCARAMANGA	2016-04-12	2016-04-13	Bodega Auxiliar 1	Despachado	<input type="radio"/>

Tareas Terminal Portátil:

La terminal cuenta con acceso a tres tareas:

Inventariar

A través de la terminal se pueden inventariar todos los productos de la bodega con un tiempo aproximado de 30min. Para poder inventariar los productos basta con iniciar el programa de la terminal y da clic en "Inventario".

Alistar Pedido:

Como listar un pedido: Cuando un pedido se encuentra en estado “Asignado en Bodega”, el pedido se mostrará en la terminal para que el Auxiliar de Bodega, proceda a listarlo y ubicarlo en el túnel de salida, como se muestra en la imagen a continuación:



En este momento procedemos a abrir la tarea asignada y ubicar los productos sobre el túnel de salida. Cuando el pedido se encuentre totalmente en el túnel el encargado de la bodega, dará por finalizado y enviado el pedido.

Ubicar Orden de Compra:

Cuando ubicar ordenes de compra: Se ubican ordenes de compra, cuando nos llegan productos del proveedor, para saber si como Auxiliares de Bodega tenemos pedidos pendientes entonces damos clic en “Ver Ordenes”, si existen ordenes veremos las tareas en la tabla como se muestra en la figura, en este caso entonces seleccionamos la orden y damos clic en iniciar

Recepción de Pedidos:

Si un pedido se encuentra en la puerta de sus estibas, verifique con el encargado que el software de lecturas se encuentra iniciado, y deje pasar su pedido, solicite al encargado del software que abra el pedido que llega de la bodega, el sabrá que pedido a llegado por dos formas:

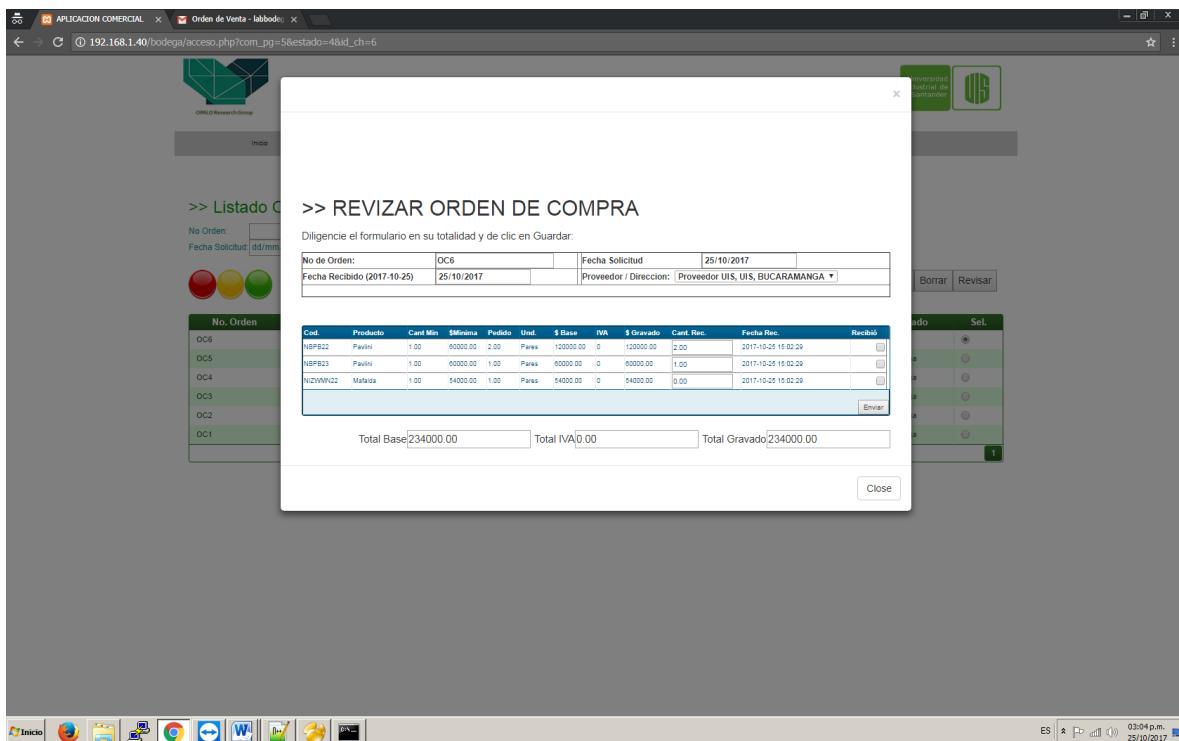
- 1) Le llegara un correo del proveedor anunciando el pedido que llega Correo:
labbodega2016@gmail.com, Password: lablogistica2014.
- 2) En la vista de Orden de Compras el pedido aparecerá como recibido.

The screenshot shows a Gmail inbox with one new message. The message is from 'Proveedor <laboratoriolog23@gmail.com>' with the subject 'Bueno Días:'. The body of the email includes a link to 'Orden de Compra Virtual' and 'UIS - Universidad Industrial de Santander'. Below the message, there is a note that says 'Libre de virus. www.avg.com'. At the bottom of the screen, it shows '0 GB (0%) de 15 GB utilizados' and 'Última actividad de la cuenta: Hace 13 días. Detalles'.

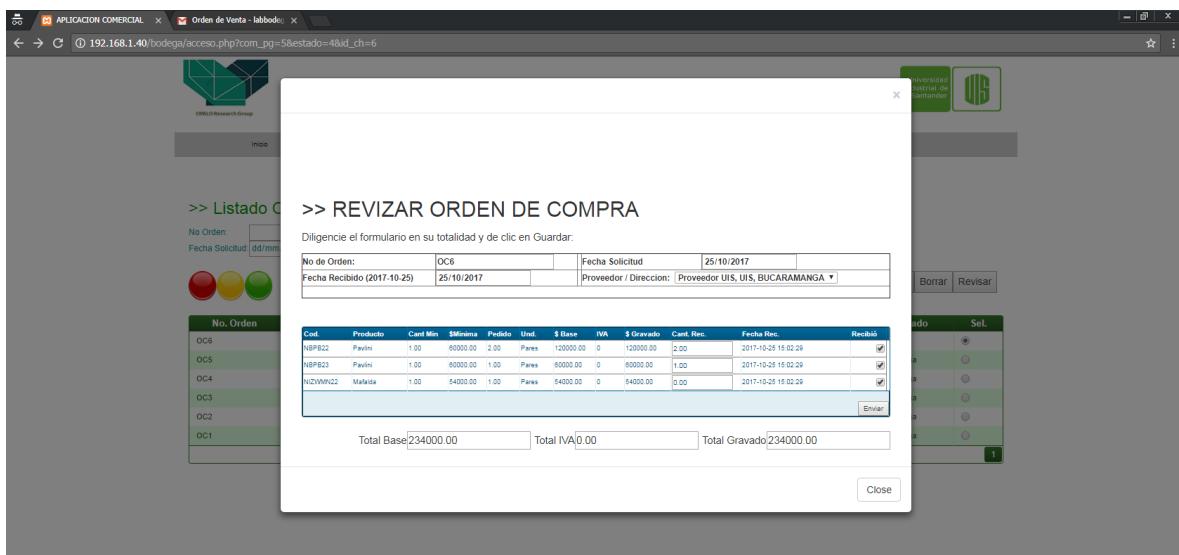
The screenshot shows a web-based application titled 'Listado Orden de Compra'. The page has a search bar at the top with fields for 'No Orden', 'Proveedor', and 'Fecha Solicitud' (dd/mm/aaaa). Below the search bar are three colored buttons (red, yellow, green). To the right of the search bar are buttons for 'Buscar', 'Nuevo', 'Editar', 'Borrar', and 'Revisar'. The main area of the page displays a table of purchase orders. The table has the following columns: No. Orden, Proveedor, Dirección, Fecha de Solicitud, Fecha de Recibido, Costo Total, Estado, and Sel. The table contains the following data:

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Sel.
OC6	Proveedor UIS	uis	2017-10-25	2017-10-25	234000.00	Revision	
OC5	Proveedor UIS	uis	2016-04-13	2016-04-12	3688000.00	En Bodega	
OC4	Proveedor UIS	uis	2016-04-12	2016-04-12	2550000.00	En Bodega	
OC3	Proveedor UIS	uis	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	
OC2	Proveedor UIS	uis	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	
OC1	Proveedor UIS	uis	2016-04-12	2016-04-12	10882000.00	En Bodega	

- 3) Para empezar con la organización del pedido en bodega seleccione el pedido y de clic en el botón revisar.



Seleccione los productos que ha recibido y de clic en enviar, si es necesario ajustar las cantidades realice el cambio en Cant.Rec.



- 4) En el correo que llego del proveedor, se encuentra en numero de orden asignado por el proveedor seleccione, en la siguiente pantalla se encuentra seleccionada, para llegar a esta ventana de clic en el link enviado por el proveedor:

Orden de Venta:	OV006	Fecha Creada:	2017-10-25	Fecha Despacho:	2017-10-25
-----------------	-------	---------------	------------	-----------------	------------

Productos Totalizados

Id	Producto	Cod. Barra	Cantidad	Valor Unit.	Valor Total
61	9	NBPB22	2	60000.00	120000
64	9	NBPB23	1	60000.00	60000

Productos Específicos - RFID

Item	Producto	Codbarra	Cantidad	RFID
1	Pavini	NBPB22	1	571
2	Pavini	NBPB22	1	578
3	Pavini	NBPB23	1	603

Productos Solicitados por Cliente:

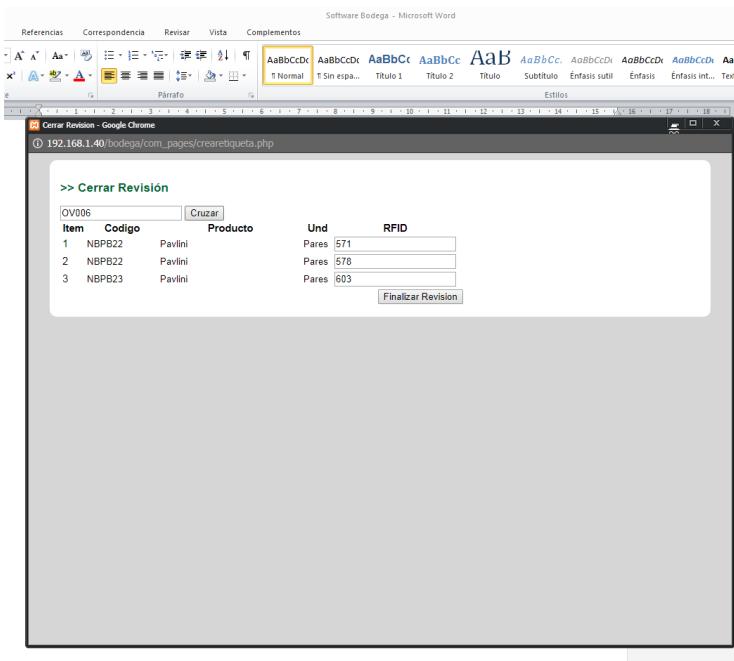
No. Orden	Fecha Enviada	Nombre Producto	Codbarra	Cantidad
OC3	2016-04-12	Pavini	NBPB22	6.00
OC5	2016-04-12	Pavini	NBPB22	1.00
OC6	2017-10-25	Pavini	NBPB22	2.00
OC3	2016-04-12	Pavini	NBPB23	7.00
OC5	2016-04-12	Pavini	NBPB23	1.00
OC6	2017-10-25	Pavini	NBPB23	1.00

Esta es la factura de venta, con el número de orden que se encuentra en el encabezado el sistema se encargará de asociar los productos entrantes a la bodega.

- 5) En la ventana de Listado de Ordenes de compra seleccione la orden de compra que se encuentra en estado revisión y de clic en el botón verde:

Item	Código	Producto	Und	RFID
1	NBPB22	Pavini	Pares	
2	NBPB22	Pavini	Pares	
3	NBPB23	Pavini	Pares	

En la figura anterior asignaremos el Número de Orden de venta dado por el proveedor, y daremos clic en cruzar.



Esta ventana asignara en el inventario de la bodega los nuevos RFID's a la referencias enviadas por el proveedor, así se podrá reutilizar la etiqueta en la bodega.

- 6) Por ultimo de clic en Finalizar Revisión, espere a que se cierre la ventana y lo devuelva a Listado de Ordenes de Compra:

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Sel.
OC6	Proveedor UIS	UIS	2017-10-25	2017-10-25	234000.00	Revisada	<input checked="" type="radio"/>
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3688000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	23580000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10882000.00	En Bodega	<input type="radio"/>

Ahora la Orden de compra debe aparecer en estado “Revisada” y pasa a manos del modulo “Bodega” para su posterior almacenamiento.

- 7) Diríjase al menú “Bodega” y seleccione el ítem “Recepciones”:

>> Listado Orden de Compra

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Sel.
OC6	Proveedor UIS	UIS	2017-10-25	2017-10-25	234000.00	Revisada	
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3688000.00	En Bodega	
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	2558000.00	En Bodega	
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10882000.00	En Bodega	

- 8) Debe ahora visualizar el listado de recepciones de bodega como se muestra en la siguiente imagen.

>> Listado Recepciones - Orden de Compra

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Responsable	Sel.
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10820000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	23580000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3688000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	
OC6	Proveedor UIS	UIS	2017-10-25	2017-10-25	234000.00	Revisada		

- 9) La bodega tiene una orden pendiente por recepción, para este caso la bodega debe seleccionar la orden de compra y dar clic en el botón naranja, esto realizará la verificación del material recibido y lo agregará al inventario para permitir la venta del producto:

>> Verificar Orden de Compra

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar:

No de Orden:	OC6	Fecha Solicitud:	25/10/2017																												
Fecha Recibido:	25/10/2017	Proveedor / Dirección:	Proveedor UIS, UIS, BUCARAMANGA																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cod.</th> <th>Producto</th> <th>RFID</th> <th>Cantidad</th> <th>Und.</th> <th>Verificador</th> <th>Fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NBPB22</td> <td>Pavini</td> <td>571</td> <td>1.00</td> <td>Pares</td> <td>admin</td> <td>2017-10-25</td> </tr> <tr> <td>NBPB22</td> <td>Pavini</td> <td>578</td> <td>1.00</td> <td>Pares</td> <td>admin</td> <td>2017-10-25</td> </tr> <tr> <td>NBPB23</td> <td>Pavini</td> <td>903</td> <td>1.00</td> <td>Pares</td> <td>admin</td> <td>2017-10-25</td> </tr> </tbody> </table> <input type="button" value="Enviar"/>				Cod.	Producto	RFID	Cantidad	Und.	Verificador	Fecha	NBPB22	Pavini	571	1.00	Pares	admin	2017-10-25	NBPB22	Pavini	578	1.00	Pares	admin	2017-10-25	NBPB23	Pavini	903	1.00	Pares	admin	2017-10-25
Cod.	Producto	RFID	Cantidad	Und.	Verificador	Fecha																									
NBPB22	Pavini	571	1.00	Pares	admin	2017-10-25																									
NBPB22	Pavini	578	1.00	Pares	admin	2017-10-25																									
NBPB23	Pavini	903	1.00	Pares	admin	2017-10-25																									
Total Base [234000.00]		Total IVA [0.00]	Total Gravado [234000.00]																												

En esta ventana el sistema verifica que los RFID se encuentren dentro de la bodega, que hayan pasado exitosamente por las estibas.

- 10) Ahora asignaremos al bodeguero, en este último paso el sistema asigna la mejor ubicación al producto y envía la tarea al auxiliar de bodega para que ubique los productos en las estibas indicadas; para esto seleccionaremos el pedido y daremos clic en el botón azul.

>> Asignar en Bodega Orden de Compra

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar:

No de Orden:	OC6	Fecha Solicitud:	25/10/2017	Responsable:	Bodega Auxiliar 1
Fecha Recibido:	25/10/2017	Proveedor / Dirección:	Proveedor UIS, UIS, BUCARAMANGA		
Cod.	Producto	RFID	Cnt/Und	Ubicación	
NBPB22	Pavini Botín 22 Beige	571	1.00 Pares	E8-2	
NBPB22	Pavini Botín 22 Beige	578	1.00 Pares	E8-2	
NBPB23	Pavini Botín 23 Beige	903	1.00 Pares	E8-4	
				<input type="button" value="Enviar"/>	
Total Base [234000.00]		Total IVA [0.00]		Total Gravado [234000.00]	

- 11) Daremos clic en Enviar, y la orden nos aparecerá como Asignada en Bodega, después de este el auxiliar de bodega debe revisar sus tareas de recepción, en el ítem “Tareas de la Terminal” se encuentra como debe realizar el proceso de ubicación en bodega.

APLICACIÓN COMERCIAL | Orden de Venta - bodega | 192.168.1.40/proveedor/: com_pg=9



Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Universidad Industrial de Santander 

Inicio Inventario Compras Ventas Bodega Salir

>> Listado Recepciones - Orden de Compra

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Responsable	Sel.
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10882000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	23580000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3680000.00	En Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>
OC6	Proveedor UIS	UIS	2017-10-25	2017-10-25	234000.00	Asignada en Bodega	Bodega Auxiliar 1	<input type="radio"/>

1

[Ver Detalles](#)

Orden de Compra:

A continuación, se presenta el paso a paso para la creación de una orden de compra de la bodega al proveedor:

1) Abrir el módulo de orden de compra

APLICACIÓN COMERCIAL | Orden de Venta - bodega | 192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=5



Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Universidad Industrial de Santander 

Inicio Inventario Compras Ventas Bodega Salir

Proveedores Orden de Compra

>> Listado Orden de Compra

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Sel.
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3680000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	23580000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19962000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10882000.00	En Bodega	<input type="radio"/>

1

[Buscar](#) [Nuevo](#) [Editar](#) [Borrar](#) [Revisar](#)



2) Una vez evidenciado el listado dar clic en “Nuevo”:

APPLICATION COMMERCIAL x

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=5



Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Universidad
Industrial de
Santander

ESSEL Research Group

Inicio Inventario Compras Ventas Bodega Salir

>> Listado Orden de Compra

No Orden: Proveedor:

Fecha Solicitud: dd/mm/aaaa

Buscar Nuevo Editar Borrar Revisar

No. Orden	Proveedor	Dirección	Fecha de Solicitud	Fecha de Recibido	Costo Total	Estado	Sel.
OC5	Proveedor UIS	UIS	2016-04-13	2016-04-12	3680000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC4	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	23500000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC3	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	19902000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC2	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	22197000.00	En Bodega	<input type="radio"/>
OC1	Proveedor UIS	UIS	2016-04-12	2016-04-12	10852000.00	En Bodega	<input type="radio"/>

1

3) Se debe ver la siguiente ventana:

>> Nueva Orden de Compra

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar:

No. Orden:	Fecha Recibido:	Fecha Solicitud:	Proveedor / Dirección:																		
OC5	dd/mm/aaaa	25/10/2017	Proveedor UIS, UIS, BUCARAMANGA ▾																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cod.</th> <th>Producto</th> <th>Cant. Min.</th> <th>\$\$. Min.</th> <th>Pedido</th> <th>Unid.</th> <th>Valor Base</th> <th>% IVA</th> <th>Valor Gravado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Cod.	Producto	Cant. Min.	\$\$. Min.	Pedido	Unid.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado									
Cod.	Producto	Cant. Min.	\$\$. Min.	Pedido	Unid.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado													
<input type="button" value="Agregar una fila"/> <input type="button" value="Enviar"/>																					
Total Base: 0		Total IVA: 0		Total Gravado: 0																	

Close

4) De clic en el más para agrega productos, se debe ver la siguiente ventana es el listado de productos que el proveedor puede vender a la bodega:

>> Productos

Producto	Código de Barras	Filtrar					
Código de Barras	Producto	Cantidad Mínima	Und.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado	Select
NFDOP22	Mafalda	1.00	Pares	34200.00	54000.00	54000.00	<input checked="" type="radio"/>
NFDOP23	Disney	1.00	Pares	34500.00	56000.00	56000.00	<input type="radio"/>
NISCOF22	Coqueta	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NFDOL22	Disney	1.00	Pares	36000.00	58000.00	58000.00	<input type="radio"/>
NIZWML22	Mafalda	1.00	Pares	54000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NISCOV22	Coqueta	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NIZWMN23	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NISCOV23	Coqueta	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NISCOF23	Coqueta	1.00	Pares	54000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWML23	Mafalda	1.00	Pares	54000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NFDOL23	Disney	1.00	Pares	36000.00	58000.00	58000.00	<input type="radio"/>
NISCOV24	Coqueta	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NFDOL24	Disney	1.00	Pares	36000.00	58000.00	58000.00	<input type="radio"/>
NISCOF24	Coqueta	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NIZWMN24	Mafalda	1.00	Pares	54000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWML24	Mafalda	1.00	Pares	54000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NISADOB30	Art Dance	1.00	Pares	30000.00	30000.00	30000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV30	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NIPVCF30	Vizano	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NISADOB31	Art Dance	1.00	Pares	48000.00	48000.00	48000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV31	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NIPVCF31	Vizano	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NIPVCF32	Vizano	1.00	Pares	42000.00	42000.00	42000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV32	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NISADOB32	Art Dance	1.00	Pares	48000.00	48000.00	48000.00	<input type="radio"/>
DFBNG36	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DZPAPN37	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>
DTBR38	Bikers Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DZPAPN38	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>
DZPAPN39	Bikes Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DSPCAR38	Dakota	1.00	Pares	115000.00	115000.00	115000.00	<input type="radio"/>
DFBNK38	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DZPAPD38	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>
DTBA38	Bikers Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DFBNB37	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DTBA37	Bikers Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DZPAPD37	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>
DSPCAR37	Dakota	1.00	Pares	115000.00	115000.00	115000.00	<input type="radio"/>
DFBNK37	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DZPAPR37	Bikes Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DFBNK31	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DSPCAR37	Dakota	1.00	Pares	115000.00	115000.00	115000.00	<input type="radio"/>
DFBNR38	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DTBL38	Bikers Primrose	1.00	Pares	120000.00	120000.00	120000.00	<input type="radio"/>
DZPAPD38	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>
DFBNQ38	Ballerina Kenneth	1.00	Pares	78000.00	78000.00	78000.00	<input type="radio"/>
DZPAPN38	Anne Flynn	1.00	Pares	81000.00	81000.00	81000.00	<input type="radio"/>

5) Seleccione uno y de clic en continuar:

>> Productos

Producto	Código de Barras	Filtrar					
Código de Barras	Producto	Cantidad Mínima	Und.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado	Select
NFDOP22	Mafalda	1.00	Pares	34200.00	54000.00	54000.00	<input checked="" type="radio"/>
NFDOP23	Mafalda	1.00	Pares	34200.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWML22	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWMN23	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWML23	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWMN24	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NIZWML24	Mafalda	1.00	Pares	42000.00	54000.00	54000.00	<input type="radio"/>
NISADOB30	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV30	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV31	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>
NIZCMV32	Mafalda Sheoid	1.00	Pares	61000.00	61000.00	61000.00	<input type="radio"/>

[Continuar](#) | [Cancelar](#)

6) Ahora el producto seleccionado debe aparecer en la pantalla del pedido, la pantalla anterior se cierra automáticamente:

APLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=5

>> Nueva Orden de Compra

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar.

No de Orden:	Fecha Solicitud	25/10/2017						
Fecha Recibido	dd/mm/aaaa	Proveedor / Direccion: Proveedor UIS, UIS, BUCARAMANGA						
SE								
Cod.	Producto	Cant Min.	\$ Min.	Pedido	Unid.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado
NZWMN22	Máscaras	1.00	\$4000.00	1.00	Pares	\$4000.00		\$4000.00
Agregar una fila								
Total Base \$4000.00			Total IVA \$0.00			Total Gravado \$4000.00		

Total Base \$4000.00 Total IVA \$0.00 Total Gravado \$4000.00

Borrar Revisar

No. Orden

OC5
OC4
OC3
OC2
OC1

Proveedor UIS UIS 2016-04-12 2016-04-12 22197000.00 En Bodega
Proveedor UIS UIS 2016-04-12 2016-04-12 10882000.00 En Bodega

- 7) En la columna pedido digite la cantidad a comprar, y oprima la tecla TAB.
- 8) Para agregar otro producto de clic en el botón “agregar una fila” y repita los pasos de 3 al 7.

APLICACION COMERCIAL

192.168.1.40/bodega/acceso.php?com_pg=5

>> Nueva Orden de Compra

Diligencie el formulario en su totalidad y de clic en Guardar.

No de Orden:	Fecha Solicitud	25/10/2017						
Fecha Recibido	dd/mm/aaaa	Proveedor / Direccion: Proveedor UIS, UIS, BUCARAMANGA						
SE								
Cod.	Producto	Cant Min.	\$ Min.	Pedido	Unid.	Valor Base	% IVA	Valor Gravado
NZWMN22	Máscaras	1.00	\$4000.00	1.00	Pares	\$4000.00		\$4000.00
NBPF022	Pavines	1.00	\$8000.00	2	Paq	\$12000.00		\$12000.00
Agregar una fila								
Total Base \$17400.00			Total IVA \$0.00			Total Gravado \$17400.00		

Total Base \$17400.00 Total IVA \$0.00 Total Gravado \$17400.00

Borrar Revisar

No. Orden

OC5
OC4
OC3
OC2
OC1

Proveedor UIS UIS 2016-04-12 2016-04-12 10882000.00 En Bodega

- 9) Cuando finalice el pedido de clic en “Enviar”, debe aparecer la ventana que se presenta a continuación:

192.168.1.40/bodega/com_pages/agordencCompra.php

>> Nueva Orden de Compra

Orden de Compra Realizada con Exito

- 10) De clic en atrás para finalizar su pedido debe visualizarse en pantalla; para este ejemplo es la OC6.

En este caso el pedido se encuentra en estado solicitud, esto significa que puede seguir agregando productos al pedido, como se ve en la figura a continuación, para editar selección la orden de compra y de clic en EDITAR.

11) Visualización de la edición de una orden de compra:

- 12) Cuando su pedido esta listo para ser enviado al proveedor, seleccione el pedido y de clic sobre el botón rojo la Orden de compra debe quedar en estado “Generada”.

Revisar Inventario:

Para revisar la tarea de inventario realizada por el auxiliar de bodega nos dirigimos a Inventario->Inventario. Se selecciona la fecha en la cual se hizo el inventario y si se desea se asigna también al filtro el número del estante:

The screenshot shows a web-based inventory management system. At the top, there's a header with the title 'APLICACIÓN COMERCIAL' and a sub-header 'PHP Grid Demo - Export'. Below the header, there's a logo for 'ORLO Research Group' and the text 'Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales Universidad Industrial de Santander'. A navigation bar at the top includes links for 'Inicio', 'Inventario', 'Compras', 'Ventas', 'Bodega', and 'Salir'. The main content area is titled '>> Inventario' and contains a search bar with fields for 'Fecha Inicio' (29/10/2017), 'Fecha Fin' (30/10/2017), 'Cajonera' (E2), and a 'Ver inventario' button. A message 'No Encontrado' (Not Found) is displayed below the search bar. The main table has columns: 'Item', 'Estante Sistema', 'RFID Sistema', 'Estante en Bodega', 'RFID Bodega', 'Fecha Inventario', and 'Check'. The table lists 25 items, with item 9 highlighted in yellow. The 'Check' column shows status like 'Corregir Sistema' or 'Corregir Sistema'.

Item	Estante Sistema	RFID Sistema	Estante en Bodega	RFID Bodega	Fecha Inventario	Check
1	E2-1	887	E1-1	887	2017-10-30	Corregir Sistema
2	E2-1	889	E1-1	889	2017-10-30	Corregir Sistema
3	E2-1	890	E1-1	890	2017-10-30	Corregir Sistema
4	E2-1	891	E1-1	891	2017-10-30	Corregir Sistema
5	E2-1	892	E1-1	892	2017-10-30	Corregir Sistema
6	E2-1	879	E1-1	879	2017-10-30	Corregir Sistema
7	E2-1	880	E1-1	880	2017-10-30	Corregir Sistema
8	E2-1	882	E1-1	882	2017-10-30	Corregir Sistema
9	E2-1	883				Corregir Sistema
10	E2-1	884	E1-1	884	2017-10-30	Corregir Sistema
11	E2-1	885	E1-1	885	2017-10-30	Corregir Sistema
12	E2-1	886	E1-1	886	2017-10-30	Corregir Sistema
13	E2-1	888	E1-1	888	2017-10-30	Corregir Sistema
14	E2-1	870	E1-1	870	2017-10-30	Corregir Sistema
15	E2-1	871	E1-1	871	2017-10-30	Corregir Sistema
16	E2-1	874	E1-1	874	2017-10-30	Corregir Sistema
17	E2-1	875	E1-1	875	2017-10-30	Corregir Sistema
18	E2-1	876	E1-1	876	2017-10-30	Corregir Sistema
19	E2-1	877	E1-1	877	2017-10-30	Corregir Sistema
20	E2-1	872	E1-1	872	2017-10-30	Corregir Sistema
21	E2-2	907	E1-2	907	2017-10-30	Corregir Sistema
22	E2-2	908	E1-2	908	2017-10-30	Corregir Sistema
23	E2-2	909	E1-2	909	2017-10-30	Corregir Sistema
24	E2-2	910	E1-2	910	2017-10-30	Corregir Sistema
25	E2-2	911	E1-2	911	2017-10-30	Corregir Sistema

Lo que aparece en fucsia son productos que se encontraron con éxito en el estante pero que no pertenecen al estante, lo que se encuentra en amarillo es porque no se encontró, en este caso pudo ocurrir que el RFID no haya leído exitosamente la etiqueta por lo que se envía a hacer inspección visual al auxiliar de bodega, y se verifica que los productos faltantes se encuentren en su lugar; si no aparece coloreado es que todo está ok.

Punto de Venta

Acceso:

1. Abra el navegador Chrome o Mozilla.
2. Digite <http://192.168.1.40/puntodeventa/login.php>
3. Digite el usuario: admin y la contraseña: 123456

Agregar Clientes:

Para agregar un cliente diríjase al menú general->Clientes y de clic en Add new Record, ingrese los datos solicitados del cliente y de clic en el chequeo verde.

Punto de Venta

192.168.1.40/puntodeventa/clientes_index.php

Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Universidad Industrial de Santander

	Nombre	Dirección	Tipo Documento	Identificación	Promedio	Última Orden
1	Diana Carrillo	Real d Minas	CC	1054879532	2017-10-31	
2	pepito perez	Calle 8 97-65	CC	1025369874	2017-10-30	

Add New Record Refresh

Page 1 in 1, Items 1 to 2 of 2.

Orden de Compra:

- El punto de venta realiza compras exclusivamente a la bodega, para iniciar una orden de compra diríjase al Menú Movimiento Productos-> Orden de Compra, y de clic en add new record.

Punto de Venta

192.168.1.40/puntodeventa/orden_venta.php

Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Universidad Industrial de Santander

	Orden Compra	Total Orden	Estado	Pedido	Fecha Llegada	Proveedor	
2	OC001	3688000.00	Inventario	2016-04-12		Bodega	
3	OC002	178000.00	Ingreso	2017-08-08		Bodega	
4	OC003	262000.00	Inventario	2017-10-31		Bodega	

Add New Record Refresh

Ingresar Productos

Page 1 in 1, Items 1 to 3 of 3.

- Seleccione el estado ingreso y de clic en el botón de chequeo verde.
- Ahora debe visualizar una nueva orden de compra en estado ingreso, selecciónela y de clic en el botón ingresar productos.

Generales

Orden Compra	Total Orden	Estado	Pedido	Fecha Llegada	Proveedor
2 OC001	3688000.00	En Inventario	2016-04-12		Bodega
3 OC002	178000.00	Ingreso	2017-08-08		Bodega
4 OC003	262000.00	En Inventario	2017-10-31		Bodega
5 OC004		Ingreso	2017-10-31		Bodega

_pedido.php

Generales

Orden Compra	Total Orden	Estado	Pedido	Fecha Llegada	Proveedor
2 OC001	3688000.00	En Inventario	2016-04-12		Bodega
3 OC002	178000.00	Ingreso	2017-08-08		Bodega
4 OC003	262000.00	En Inventario	2017-10-31		Bodega
5 OC004		Ingreso	2017-10-31		Bodega

pedido_solicitado.php

Codbarra	Producto	Cantidad	Unidad	Precio

pedido_recibido.php

Codbarra	Producto	RFID	Cantidad	Unidad	Precio	Estado

Software Educativo - Universidad Industrial de Santander - Punto de Venta

4. En la tabla del medio ingresaremos los productos a solicitar, para ingresar nuestro primer producto damos clic en Add New Record de la tabla 2 “Pedido Solicitado al Proveedor”.

Generales

Orden Compra	Total Orden	Estado	Pedido	Fecha Llegada	Proveedor
2 OC001	3688000.00	En Inventario	2016-04-12		Bodega
3 OC002	178000.00	Ingreso	2017-08-08		Bodega
4 OC003	262000.00	En Inventario	2017-10-31		Bodega
5 OC004		Ingreso	2017-10-31		Bodega

pedido.php

Generales

Orden Compra	Total Orden	Estado	Pedido	Fecha Llegada	Proveedor
2 OC001	3688000.00	En Inventario	2016-04-12		Bodega
3 OC002	178000.00	Ingreso	2017-08-08		Bodega
4 OC003	262000.00	En Inventario	2017-10-31		Bodega
5 OC004		Ingreso	2017-10-31		Bodega

pedido_solicitado.php

Codbarra	Producto	Cantidad	Unidad	Precio
	NIZWMN22			

pedido_recibido.php

Codbarra	Producto	RFID	Cantidad	Unidad	Precio	Estado

Software Educativo - Universidad Industrial de Santander - Punto de Venta

5. En producto seleccione la referencia a pedir y en cantidad asigne la cantidad en enteros (recuerde que se están pidiendo son pares, entonces 1 indica un par de zapatos).

6. Cuando tenga seleccionado el producto y asignada la cantidad de clic en el botón de chequeo, y realice el mismo procedimiento por cada referencia que desee solicitar.
7. Cuando haya finalizado el pedido seleccione el lápiz en la tabla 1, de clic sobre el y asigne el estado “Pedido Realizado”, con esto el pedido llegará a la bodega, cuando sea despachado volveremos a este pedido.

Orden de Venta:

- Acceda a la Movimientos Productos-> Ordenes -> Venta, aquí le damos clic en venta y vamos a visualizar una imagen como la que se muestra a continuación:

Pedidos:

	Pedido	Total Venta	Estado	Fecha Generada	Fecha Entregada	Cliente	Actions
1	PD001	325000.00	Finalizada	2017-08-11	2017-08-11	Cliente Prueba	
2	PD002		Finalizada	2017-08-11	2017-10-31	Cliente Prueba	
3	PD003	103000.00	Finalizada	2017-10-30		pepito perez	
4	PD004	96000.00	Finalizada	2017-10-31		Cliente Prueba	
5	PD005	342000.00	Finalizada	2017-10-31		pepito perez	

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, Items 1 to 5 of 5.

Productos Solicitados por el Cliente:

ID	Nombre	Codbarra	Precio_Venta	Cantidad	RFID	Cajonera

Iniciar Despacho Devolver Productos

Productos anexos al Pedido:

Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.
1	9	NBPB22	577	60,000.00	1
2	5	DSPDAB37	421	115,000.00	1
3	3	CZMDC40	903	150,000.00	1

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, Items 1 to 3 of 3.

- Damos clic en Add new Record, de la primera tabla de Pedidos, y se debe desplegar una nueva orden de venta en estado “Solicitud”:

Pedidos:

	Pedido	Total Venta	Estado	Fecha Generada	Fecha Entregada	Cliente	Actions
1	PD001	325000.00	Solicitud	2017-08-11	2017-08-11	Cliente Prueba	
2	PD002		Finalizada	2017-08-11	2017-10-31	Cliente Prueba	
3	PD003	103000.00	Finalizada	2017-10-30		pepito perez	
4	PD004	96000.00	Finalizada	2017-10-31		Cliente Prueba	
5	PD005	342000.00	Finalizada	2017-10-31		pepito perez	

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, Items 1 to 5 of 5.

Productos Solicitados por el Cliente:

ID	Nombre	Codbarra	Precio_Venta	Cantidad	RFID	Cajonera

Iniciar Despacho Devolver Productos

Productos anexos al Pedido:

Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.
1	9	NBPB22	577	60,000.00	1
2	5	DSPDAB37	421	115,000.00	1
3	3	CZMDC40	903	150,000.00	1

+ Add New Record Refresh

3. Selecciona el cliente que esta realizando la compra y da clic en el botón de cheque verde.

Punto de Venta

192.168.1.40/puntodeventa/pedidos_index.php

Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Generales Movimientos Productos Cerras Sesión

Pedidos:

	Pedido	Total Venta	Estado	Fecha Generada	Fecha Entregada	Cliente	
1	PD001	325000.00	Finalizada	2017-08-11	2017-08-11	Cliente Prueba	
2	PD002		Finalizada	2017-08-11	2017-10-31	Cliente Prueba	
3	PD003	103000.00	Finalizada	2017-10-30		pepito perez	
4	PD004	96000.00	Finalizada	2017-10-31		Cliente Prueba	
5	PD005	342000.00	Finalizada	2017-10-31		pepito perez	
6	PD006		Solicitud	2017-10-31		Cliente Prueba	

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, items 1 to 6 of 6.

Productos Solicitados por el Cliente:

	Id	nombre	codbarra	precio_venta	cantidad	RFID	cajonera

Page 0 in 0, items 0 to 0 of 0.

Iniciar Despacho

Productos anexos al Pedido:

	Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.

+ Add New Record Refresh

Page 0 in 0, items 0 to 0 of 0.

Software Educativo - Universidad Industrial de Santander - Punto de Venta

4. Selecciona la orden nueva y da clic en el botón Iniciar Despacho.

Punto de Venta

192.168.1.40/puntodeventa/pedidos_index.php

Software Laboratorio de Logística - Escuela de Estudios Industriales
Universidad Industrial de Santander

Generales Movimientos Productos Cerras Sesión

Pedidos:

	Pedido	Total Venta	Estado	Fecha Generada	Fecha Entregada	Cliente	
1	PD001	325000.00	Finalizada	2017-08-11	2017-08-11	Cliente Prueba	
2	PD002		Finalizada	2017-08-11	2017-10-31	Cliente Prueba	
3	PD003	103000.00	Finalizada	2017-10-30		pepito perez	
4	PD004	96000.00	Finalizada	2017-10-31		Cliente Prueba	
5	PD005	342000.00	Finalizada	2017-10-31		pepito perez	
6	PD006		Solicitud	2017-10-31		Cliente Prueba	

+ Add New Record Refresh

Page 1 in 1, items 1 to 6 of 6.

Productos Solicitados por el Cliente:

	Id	nombre	codbarra	precio_venta	cantidad	RFID	cajonera

Page 0 in 0, items 0 to 0 of 0.

Iniciar Despacho

Productos anexos al Pedido:

	Nombre	Codbarra	RFID	Valor	Cant.	Und.

+ Add New Record Refresh

Page 0 in 0, items 0 to 0 of 0.

Software Educativo - Universidad Industrial de Santander - Punto de Venta

5. El sistema arrojara una alerta que indica que el despacho se ha iniciado, en este momento das aceptar y empiezas a pasar los productos por encima de la antena (verifica que el servicio de lectura esta iniciado).
6. El sistema cuenta con un botón ubicado en la parte izquierda de la pantalla que dice Devolver Productos, mientras este texto se encuentre en ese botón el sistema dará salida a los productos, si se desea devolver productos el texto cambia a Fin Devolución y retornará los productos de la compra al inventario.
7. Al finalizar el pedido de clic en el lápiz de la tabla 1 “Pedidos” y seleccione la opción Finalizada, esto cerrará el pedido.

Carrito de Compras (Bodega y Punto de Venta)

Estos dos carritos funcionan de la misma forma, la única diferencia es que uno solicita pedido a la Bodega y el otro solicita pedido al Punto de venta, para acceder al carrito de la bodega el acceso es http://192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/, y para el carrito del punto de venta el acceso es http://192.168.1.40/carrito_compra/frontend/web/.

En ambos casos el usuario debe seguir los siguiente pasos:

- 1) Inscribirse en la pagina (Se realiza una única vez)
- 2) Registrar tus datos personales
- 3) Realiza todos los pedidos que necesites.

Inscribirse en la página

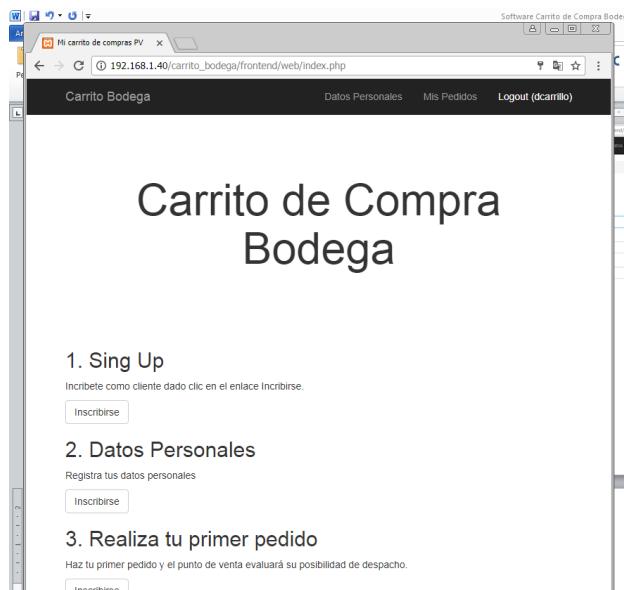
SIGNUP y registra tus datos.

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Title Bar:** Software Carrito de Compra E
- Address Bar:** No es seguro | 192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=site%2Fsignup
- Header:** Carrito Bodega, Datos Personales, Mis Pedidos, Signup (highlighted), Login
- Content:**
 - Home / Signup
 - Signup**
 - Please fill out the following fields to signup.
 - Username:**
 - Email:**
 - Password:**
 - Signup** button

Registra tus datos Personales

Para registrar tus datos personales debe estar logeado, como puedes saber que lo estas?...por que en la esquina superior derecha aparece tu nombre de usuario:



Da clic en datos personales e ingresar tu información, por último da clic en UPDATE:

The screenshot shows a web browser window titled 'Actualizar Datos Personales'. The address bar displays the URL '192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=comclientes%2Fupdate'. The page header includes the title 'Carrito Bodega' and navigation links for 'Datos Personales', 'Mis Pedidos', and 'Logout (dcarrillo)'. The main content area is titled 'Actualizar Datos Personales dcarrillo' and contains a form with the following fields:

- Nombres: Diana Carolina Carrillo
- Representante legal: Diana Carrillo
- Nit: 63560569
- Regimen: Simplificado
- Correo: analid0410@gmail.com
- Celular: 3174790829
- Documento: 63560569
- Direccion: Real de Minas
- Telefono: 6457596

A blue 'Update' button is located at the bottom right of the form.

The screenshot shows a web browser window titled "Software Carrito de Compra Bodega". The address bar displays the URL "192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=clientes%2Fview&id=2". The main content area is titled "Carrito Bodega" and "Datos Personales". A table titled "Datos Actualizados" contains the following information:

ID	2
Nombres	Diana Carolina Carrillo
RepresentanteLegal	Diana Carrillo
Nit	63560569
Regimen	Simplificado
Correo	anaid0410@gmail.com
Celular	3174790829
Documento	63560569

Realiza Pedidos

Para realizar pedidos da clic en “Mis Pedidos”, una vez allí si no tienes un pedido creado, da clic en “Añadir Pedido”.

The screenshot shows a web browser window titled "Tus Pedidos". The address bar displays the URL "192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=compedidos%2Findex". The main content area is titled "Carrito Bodega" and "Mis Pedidos". A table titled "Tus Pedidos" shows one item:

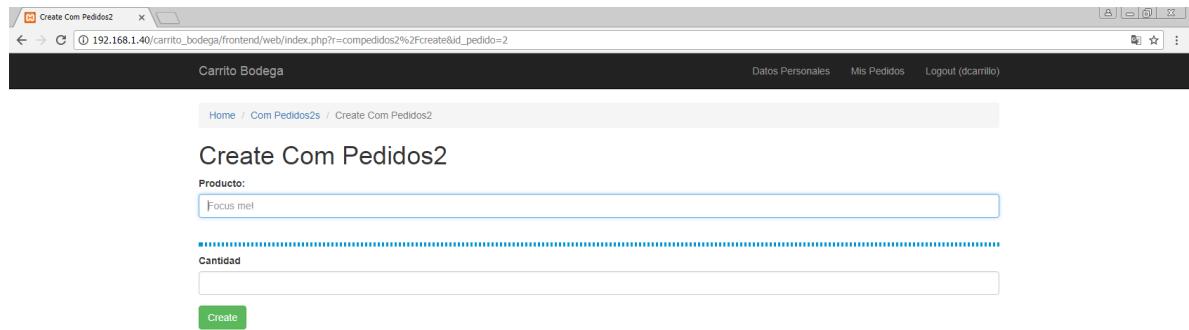
#	ID	Fecha Pedido	Direccion Cliente ID	Estado ID	Valor Esperado	Action
1	2	2017-10-25	Real de Minas	Sol. Carrito	0.00	Ver Borrar Enviar

Una vez abierto una solicitud de pedido dar clic en ver, para poder empezar a agregar productos.

The screenshot shows a web browser window titled "Añadir productos". The address bar displays the URL "192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=compedidos%2Findex&id=2". The main content area is titled "Carrito Bodega" and "Mis Pedidos". A table titled "Añadir productos" is shown:

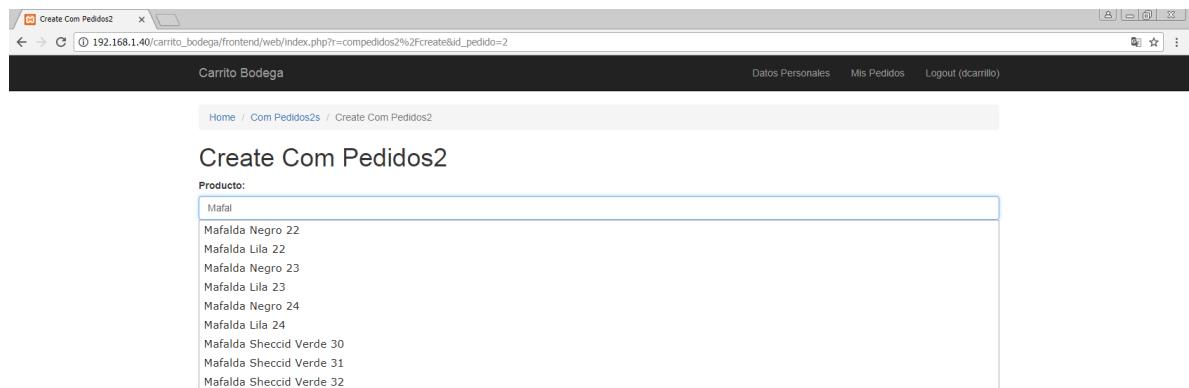
#	ID	Codbarra	Cantidad	Pedido ID	Rfid	Action
No results found.						

Para agregar productos damos clic en “Añadir Productos” y buscamos el producto que queremos agregar, el sistema nos mostrará la cantidad que hay en bodega, y nosotros asignamos la cantidad que queremos pedir.

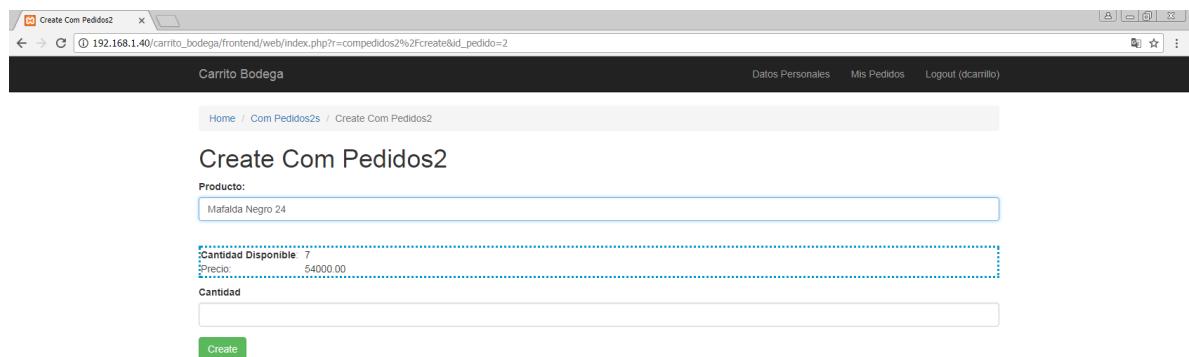


The screenshot shows a web browser window titled "Create Com Pedidos2". The URL is "192.168.1.40/carrito_bodega/frontend/web/index.php?r=compedidos2%2Fcreate&id_pedido=2". The page has a header "Carrito Bodega" and navigation links "Datos Personales", "Mis Pedidos", and "Logout (dcarrillo)". Below the header, there is a breadcrumb trail "Home / Com Pedidos2 / Create Com Pedidos2". The main content area is titled "Create Com Pedidos2" and contains a form with a "Producto:" label and a search input field containing "Focus me!". Below the input is a "Cantidad" label and an empty input field. A green "Create" button is at the bottom.

En producto escribimos el producto, esta casilla tiene un sistema autocompletar que nos ayudará con nuestro pedido.



The screenshot shows the same "Create Com Pedidos2" page. In the "Producto:" input field, the user has typed "Mafal". An autocomplete dropdown appears, listing several product options: "Mafalda Negro 22", "Mafalda Lila 22", "Mafalda Negro 23", "Mafalda Lila 23", "Mafalda Negro 24", "Mafalda Lila 24", "Mafalda Sheccid Verde 30", "Mafalda Sheccid Verde 31", and "Mafalda Sheccid Verde 32".



The screenshot shows the "Create Com Pedidos2" page again. The "Producto:" field now contains "Mafalda Negro 24". Below the input, a dashed blue box highlights "Cantidad Disponible: 7" and "Precio: 54000.00". There is another "Cantidad" input field below this. A green "Create" button is at the bottom.

Create Com Pedidos2

Carrito Bodega

Datos Personales Mis Pedidos Logout (dcarrillo)

Home Com Pedidos2 Create Com Pedidos2

Create Com Pedidos2

Producto: Mafalda Negro 24

Cantidad Disponible	7
Precio	54000.00
Cantidad	2

Create

Cuando estemos listos damos clic en crear, y el producto se agregará al pedido; en este caso tengo un pedido con dos productos como se ve en la siguiente imagen.

Añadir productos

Carrito Bodega

Datos Personales Mis Pedidos Logout (dcarrillo)

Añadir productos

Añadir Productos

Showing 1-2 of 2 items.

#	ID	Codbarra	Cantidad	Pedido ID	Rfid	Action
1	41	NIZWIN24	2.00	2	(not set)	
2	42	NTAG31	1.00	2	(not set)	

Ahora me regrese al modulo de mis Pedidos, y le doy enviar, para que el pedido sea recibido por la bodega.

Tus Pedidos

Carrito Bodega

Datos Personales Mis Pedidos Logout (dcarrillo)

Home Tus Pedidos

Tus Pedidos

Añadir Pedido

Showing 1-1 of 1 item.

#	ID	Fechapedido	Direccioncliente ID	Estado ID	Valoresesperado	Action
1	2	2017-10-25	Real de Minas	Sol. Carrito	193000.00	Ver Borrar Enviar

Tus Pedidos

Carrito Bodega

Datos Personales Mis Pedidos Logout (dcarrillo)

Home Tus Pedidos

Tus Pedidos

Añadir Pedido

Showing 1-1 of 1 item.

#	ID	Fechapedido	Direccioncliente ID	Estado ID	Valoresesperado	Action
1	2	2017-10-25	Real de Minas	Solicitud	193000.00	Ver Borrar Enviar

Lector Socket RFID

Para que el sistema RFID pueda entenderse con el software de logística, se debe tener encendido el servicio de lectura lector_socket3.py, para iniciararlo basta con dar clic en el ícono **lector reader RFID** ubicado en el escritorio.

