

สำเนา

กรณีพิพากษาดำเนินง

เมื่อวันที่ 20/03/2566



ร่างจากดำเนินง

สำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง  
รับที่..... 312

วันที่..... 24 พ.ค. ๖๖  
เวลา..... 14. ๙๙

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล นาย ณัฐรุณิ ประเสริฐสุวรรณ

ดำเนินงที่ยื่น สมาชิกสภาพัฒนราษฎร (ส.ส.)

สำนักงานเลขานุการสภาพัฒนราษฎร

รวมรายได้ บาท

รวมรายจ่าย บาท

รวมทรัพย์สิน บาท

รวมหนี้สิน บาท

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่

(.....)



## บัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

กรณีที่ยื่น  เข้ารับตำแหน่ง

พ้นจากตำแหน่ง

(เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ  
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน  
ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถิน)

ทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เมื่อวันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566.

ชื่อ นายณัฐวุฒิ

ชื่อสกุล

ประเสริฐสุวรรณ

(ประดับบุคคลหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ตำแหน่งปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ทุกตำแหน่ง) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

สังกัด/หน่วยงาน รัฐสภา

ตำแหน่งเมื่อครั้งยื่นบัญชีเข้ารับตำแหน่ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

วันที่เข้ารับตำแหน่ง 25 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

วันที่มีพระบรมราชโองการแต่งตั้งหรือคำสั่งแต่งตั้ง / /

<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <p>ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานในเบื้องต้นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารสำหรับเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา</p> <p>ลงชื่อ ..... (..... นางสาวนราพร ขวัญเพ็ชร.....) ผู้จัดทำบัญชี</p>	<p><b>สำหรับผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อกำกับ</b></p> <p>ลงชื่อ ..... (นายสุชาติ ตระกูลเกษมสุข) กรรมการ ป.ป.ช.</p>
---	--

คำอธิบายทั่วไป  
การจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1. ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 1 ชุด เว้นแต่ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ของผู้ดำเนินการที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ต้องเปิดเผยให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

และเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด) ดังนี้

1.1 ผู้ดำเนินการที่มีอำนาจ ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

1.2 ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

1.3 ผู้ดำเนินการที่มีอำนาจในองค์กรอิสระ ได้แก่ คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้ตรวจการแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

1.4 ผู้ดำเนินการที่มีอำนาจ ได้แก่

• ข้าราชการครั้งเดียว

(1) หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทุบวง กรม

(2) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

• ข้าราชการทหาร

(1) ปลัดกระทรวงกลาโหม

(2) ผู้บัญชาการทหารสูงสุด

(3) ผู้บัญชาการเหล่าทัพ

• ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

• ผู้ว่าราชการจังหวัด

• ปลัดกรุงเทพมหานคร

• กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

• หัวหน้าหน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

• ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอันของรัฐ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย เลขาธิการส่วนราชการ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

• อธิการบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

1.5 ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่

• กรุงเทพมหานคร ได้แก่

(1) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(2) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

• เมืองพัทยา ได้แก่

(1) นายนายเมืองพัทยา

(2) รองนายกเมืองพัทยา

• องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัด

• เทศบาลนคร ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• เทศบาลเมือง ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• เทศบาลตำบล ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้แก่ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล

โดยในเบื้องต้น ให้ผู้ยื่นบัญชีปกปิดข้อความในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (\*) และเอกสารประกอบ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด ที่อยู่ (ปิดเฉพาะเลขที่บ้าน แต่ให้เปิดที่ตั้ง ตำบล อำเภอ) หมายเลขอทีรัพท์บ้าน หมายเลขอทีรัพท์เคลื่อนที่ และอีเมล
  - รายละเอียดทางทะเบียนของทรัพย์สิน ได้แก่ เลขที่บัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงิน
  - รายละเอียดอื่น ๆ ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน ผู้ถูกยื่นและผู้ให้ยืม ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น และหมายเลขอัตราระดิต
2. คู่สมรส หมายถึง คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย และบุคคลซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมีได้จดทะเบียนสมรสด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้
- 2.1 ได้ทำพิธีมงคลสมรสหรือพิธีอื่นใดในท่านองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐ โดยมีบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กินเป็นสามีภริยากันฉันสามีภริยาโดยมีพิธีการเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป
  - 2.2 เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากัน หรือมีพฤติการณ์เป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป ว่ามีสถานะดังกล่าว
  - 2.3 บุคคลซึ่งจดทะเบียนสมรสกับเจ้าพนักงานของรัฐและต่อมาได้จดทะเบียนหย่าขาดจากกันตามกฎหมาย แต่ยังแสดงให้ปรากฏหรือมีพฤติการณ์ซึ่งเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะเป็นสามีภริยา
3. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง
- 3.1 บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส
  - 3.2 บุตรที่เกิดจากปิดตามการดำเนินมาได้จดทะเบียนสมรสที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สิน แต่ปิดได้แสดงออกหรือรับรองโดยอุปภาระเดียงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส
4. ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่ง (เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่ง ทำการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถิน) พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ชั่วคราว ทุกสำนักปลัด衙ที่ยังดำรงตำแหน่ง เป็นเจ้าหน้าที่ชั่วคราว แล้วแต่กรณี
5. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศและในบริษัทต่างประเทศ (Offshore company) และให้รวมถึงทรัพย์สินที่มีอยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม
6. ผู้ยื่นบัญชีจะต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในบัญชีและสำเนาหลักฐานที่มีข้อความทุกหน้า ไม่ว่าจะเป็นสำเนาหนาหลักฐานของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น (คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น ไม่ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)
7. หลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดานิรบับปีภาษีที่ผ่านมา หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดา (ก.ง.ด. 90 หรือ 91) ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา
- กรณีผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายกัน ให้แบบ สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดากลางทุกคน
8. กรณีในรอบปีภาษีที่ผ่านมาไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดा เนื่องจากมีเงินได้พึงประเมินไม่ถึงเกณฑ์ ตามประมวลรัษฎากร ให้เขียนลงกรณีไม่ได้ยื่น ก.ง.ด. ในหน้า 6.
9. การกรอกข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สิน ให้เรียงลำดับจากผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
10. หากข้อมูลรายการในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินไม่เพียงพอ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลเป็นใบแฟร์ได้

หน้า 1

## 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

## เลขประจำตัวประชาชน

### ประเด็นปี กีต!

ชื่อและชื่อสกุล นายตันติพงษ์ พานิชพาณิช อายุ 70 ปี  
(โปรดระบุค่าบำนาญ ให้ขัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)  
ชื่อเดิม นายตันติพงษ์ ชื่อสกุลเดิม บุญเรือง พานิช

สถานภาพ  โสด  สมรส  อยู่กินกันอันสันมีภริยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด  
 คู่สมรสเสียชีวิต เมื่อวันที่...../...../.....  หย่า เมื่อวันที่...../...../.....

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : อาคาร/หมู่บ้าน บ้านที่ ๗ เลขที่\* หมู่ที่ ๗  
ต路口/ซอย บ้านที่ ๗ ถนน รามคำแหง ตำบล บางกอก อำเภอ/เขต บางกอก รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๖๐  
โทรศัพท์\* ไม่มี โทรศัพท์ที่มีคือ\* ไม่มี อีเมล\* ไม่มี

บิดา ..ชื่อและชื่อสกุล พงษ์พันธุ์ วงศ์สุวรรณ อายุ..... ปี  ด้วย

มาตรา : ชื่อและชื่อสกุล **พิรุณ พิรุณ** อายุ **ปี**  ชาย  
อาชีพ ..... / สถานที่ทำงาน .....  
อาชีพ ..... / สถานที่ทำงาน .....

ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

ଶ୍ରୀମତୀ	ମହାନ୍ତିରାମାନନ୍ଦୀ <sup>135</sup> ଶ.ମହାନ୍ତିରାମ	୨୫୬୦
	କୋରିପାଲ୍ ପ୍ଲଟ୍ ଭ.୨୫୬	ନିର୍ମାଣ

### ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

2560	60700	ନେତ୍ରବିକାଳ (25)
ସମ୍ପର୍କ		୧. ନେତ୍ରବିକାଳ ଓ ଫ୍ରେଶ୍
		୨. ଫ୍ରେଶ୍ ଓ ମୁଦ୍ରା

ลงชื่อ..... ผู้อื่นบัญชี.....

### เลขประจำตัวประชาชน

วันเดือนปี กีด

ชื่อและชื่อสกุล นายสุวัฒน์ พากเพียรนิรันดร์ อายุ 68 ปี  
(โปรดระบุคุณนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย·นาง·นางสาว หรือ ยศ)  
ชื่อเดิม นายสุวัฒน์ พากเพียรนิรันดร์ ชื่อสกุลเดิม นายสุวัฒน์ พากเพียรนิรันดร์  
\* กรณีคู่สมรสเป็นคนต่างด้าว หนังสือเดินทางเลขที่ 746  
สัญชาติ ไทย ประเทศ ไทย

สถานภาพการสมรส  จดทะเบียนสมรส เมื่อวันที่ \_\_\_\_\_  
 อยู่กินกันฉันสามีภริยา ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด

ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานราชการ หรือวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน  ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ବିଭାଗ (ବ୍ୟକ୍ତିମୁଖ୍ୟ)	ମୋହନନ୍ଦନ୍ଦୀପୁର୍ବ ୧୩୫ ପିନ୍କାମ୍ବାର୍ଗ୍ରାମ୍ ପରିଚେ ୦.୧୨୮ ପରିଚେ
----------------------	---

ที่อยู่หรือติดต่อได้ : <input checked="" type="checkbox"/> ที่อยู่เดียวกันกับผู้ยื่นบัญชี	อาคาร/หน้างาน.....	เลขที่.....	หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....	ถนน.....	ตำบล/แขวง.....	รหัสไปรษณีย์.....
อำเภอ/เขต.....	จังหวัด.....	.....	เมือง.....
โทรศัพท์.....	โทรศัพท์มือถือ.....		

ມີຄາ : ສຶກສາລະກົມສາກົດ ຖະແຫຼນວະ ສິນວຽງຈັນ ວຽງຈັນ ປະເທດລາວ

รายงานที่ทำงาน: รายงานที่ทำงาน

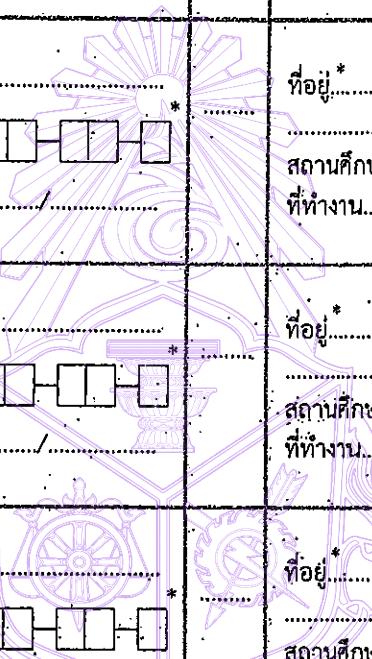
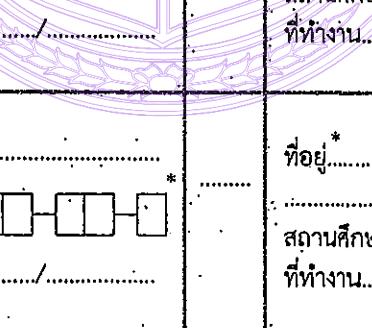
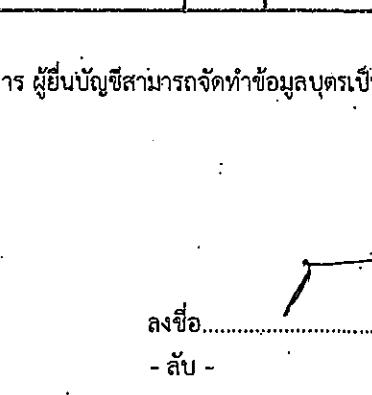
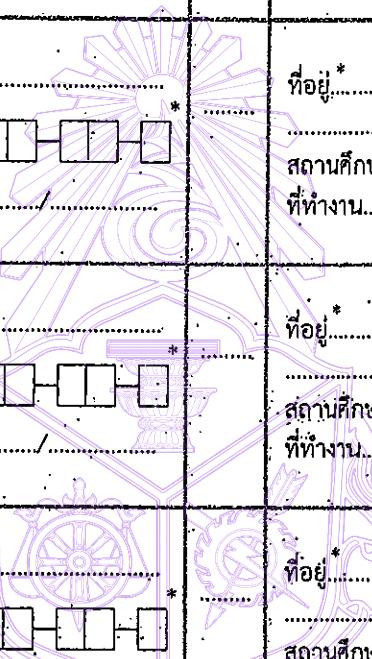
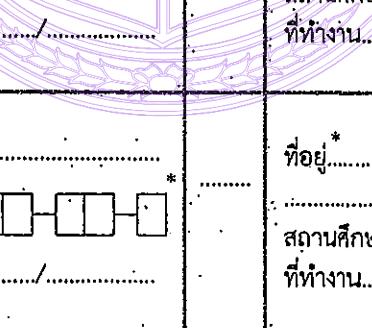
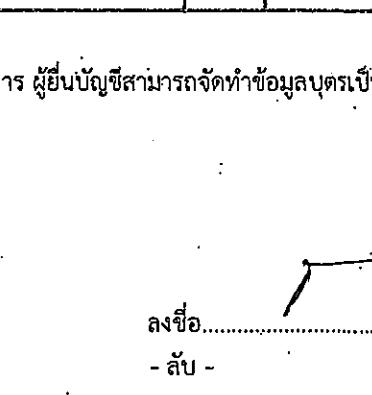
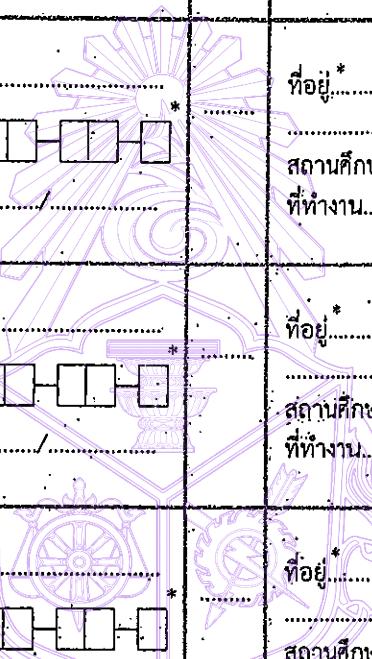
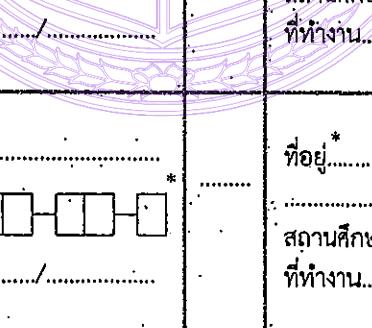
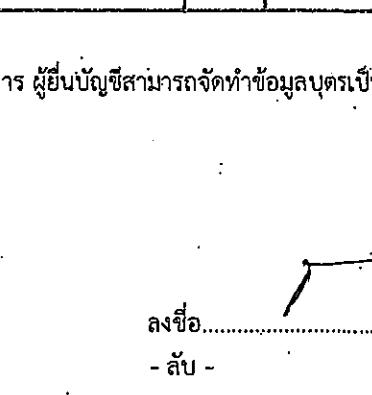
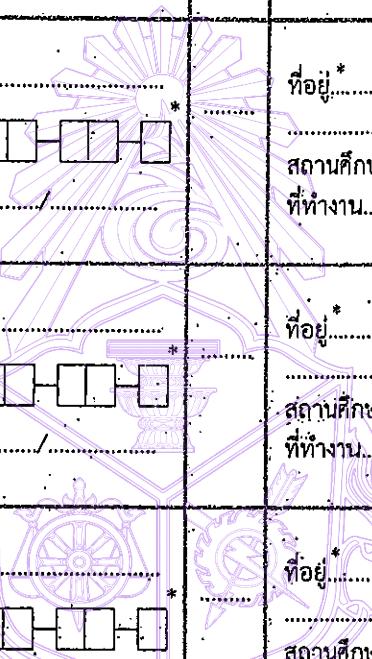
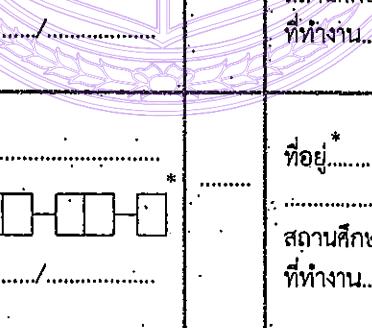
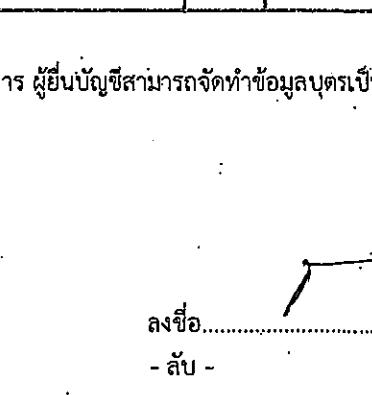
សារិយាជារណ៍ និង សារិយាជារណ៍ សារិយាជារណ៍ សារិយាជារណ៍

ฉบับที่ ๑๖๖๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

សំគាល់ ជាបន្ទូន សំគាល់ ជាបន្ទូន

หน้า 3

- บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่..... จำนวน..... คน
  - บุตรที่เกิดจากบุคคลการค้าที่มีได้จากการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน แต่บิดาได้เสด็งออก หรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล และดูแลอุทกห้องสั่งฟ้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของคน ลำดับที่..... จำนวน..... คน

ข้อมูลส่วนบุคคล		หมายเหตุ
1	นาย อาทิตย์ พงษ์พันธุ์	บ้านเลขที่ ๑๐๘ หมู่บ้านท่าศาลา ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๘๐
	วันเดือนปีเกิด * / /	พ่อ นายนพดิษฐ์ อ. พงษ์ แม่ ๖๙ หมู่บ้านท่าศาลา ตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๘๐
2	.....  .....  ..... 	ที่อยู่ * ..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
3	.....  .....  ..... 	ที่อยู่ * ..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
4	.....  .....  ..... 	ที่อยู่ * ..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
5	.....  .....  ..... 	ที่อยู่ * ..... สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีบุตรมากกว่า 3 ของรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลบุตรเป็นใบแทรกให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นบัญชี

พนักงาน

พนักงานร่วมบิดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา จำนวน..... คน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ที่อยู่
1	นาย ณัฐน์ ประชุมรุ่งเรือง	74	* หมู่ ๗ บ้าน ๗ หมู่ ๑ ๐๒๔๗๗๙ บ. น้ำตก อ.
2	นาง อรุณรัตน์ ประชุมรุ่งเรือง	72	๗๗๘๘๘๘ หมู่ ๑๗ บ้าน
3	นาย อรุณรัตน์ ประชุมรุ่งเรือง	70	* หมู่ ๓ บ้าน ๗/๑๘๘๘๘
4	นาย คง ประชุมรุ่งเรือง	63	๗๕๕๗๗๗ หมู่ ๕ บ้าน ๗/๑๘๘๘๘
5	นาย คง ประชุมรุ่งเรือง	64	๗๓๗๘๘๘ หมู่ ๓ บ้าน ๗/๑๘๘๘๘
6	นาง อรุณรัตน์ ประชุมรุ่งเรือง	67	๗๑๗๗๗ หมู่ ๑ บ้าน ๗/๑๘๘๘๘
7	นาง อรุณรัตน์ ประชุมรุ่งเรือง	61	๗๑๗๗๗ หมู่ ๑ บ้าน ๗/๑๘๘๘๘

หมายเหตุ กรณีมีพนักงานมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลที่น้อยเป็นใบแฟร์กให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นบัญชี

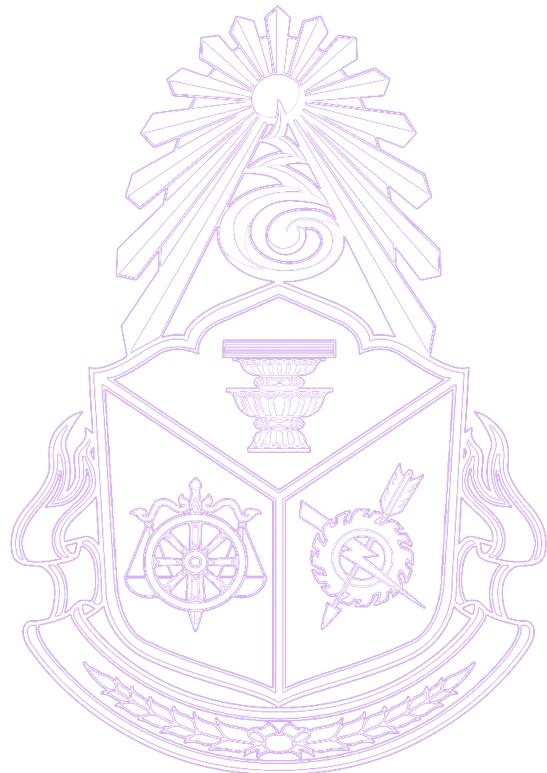
km 5/1

8. mening  
mening

— my 4 on. Pulosari  
①. mening ②. mening

9. mening  
mening

— my 5 on. Banan  
①. mening ②. mening



—

หน้า 5

2 จำนวนรายได้ดอน ได้จากการขายภูมิปัญญา (โดยตรง ไม่ต้องผ่านคนกลาง)

1. รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เป็นประจำทุก หรือเป็นสัปดาห์ เป็นต้น

(1) บังคับ 80000

1362720

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

หมายเหตุ .....

2. รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า หรือการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

(1) ที่ดิน 1 ไร่ 1 งาน 1 วา 1 ตารางเมตร

600000

696000

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

หมายเหตุ .....

3. รายได้จากภารรับให้ ได้แก่ การรับให้ทรัพย์สิน หรือการรับมรดก เป็นต้น

(1) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

หมายเหตุ .....

4. รายได้จากการทำเกษตรกรรม ได้แก่ การทำงาน การทำไร การทำสวนผลไม้ หรือการเลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

(1) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

หมายเหตุ .....

5. รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่หักหนี้จากห้อง 1 ถึง 4 เช่น ค่านายหน้า เป็นต้น

(1) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) .....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

หมายเหตุ .....

1962720

696000

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

1. รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าอุปโภคบริโภค ค่าฝุ่นที่อยู่อาศัย ค่าไฟนรถยนต์ หรือเบี้ยประภัน เป็นต้น

(1) ค่าไฟ	180000	440000							
(2) ค่าน้ำประปา	751200								
(3) ค่าเช่าห้อง	100000	180000							
(4) ค่าเดินทาง	36000	110000							
(5) ค่าเชื้อเพลิง	870000								
(6) .....									
(7) .....									
(8) .....									
(9) .....									

หมายเหตุ.....

2. รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าอุปกรณ์ปิดานารถ ค่าห้องเที่ยว หรือเงินบริจาค เป็นต้น

(1) .....									
(2) .....									
(3) .....									
(4) .....									
(5) .....									
(6) .....									
(7) .....									
(8) .....									
(9) .....									

หมายเหตุ.....

1362700 480000

3. จำนวนเงินที่ได้รับตามที่บันทึกไว้ในแบบฟอร์มที่ 3 จำนวน 40 (1) - (8)

เงินได้เพิ่มประเมิน ตามประมาณรัษฎากร  
มาตรา 40 (1) - (8)

กรณีไม่ได้ยื่น ก.ง.ด. เนื่องจาก.....

นายสุวัฒน์ ใจกลาง บ้านเลขที่ 9449 95

ลงชื่อ.....

- ลับ -

ผู้ยื่นบัญชี

หน้า 7

4. ตรวจสอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

1. เงินสด . . . . .  เอกสารเงินสดถัดจากแบบฟอร์มนี้
2. เงินฝาก . . . . .
3. เงินลงทุน . . . . .
4. เงินให้กู้ยืม . . . . .
5. หีดิน . . . . .
6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
7. ยานพาหนะ . . . . .
8. สิทธิและสัมปทาน . . . . .
9. ทรัพย์สินอื่น . . . . .

รวมทรัพย์สิน

รวมทรัพย์สินหักสิน

1. เงินเบิกเก็บบัญชี . . . . .
2. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น . . . . .
3. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ . . . . .
4. หนี้สินอื่น . . . . .

รวมหนี้สิน

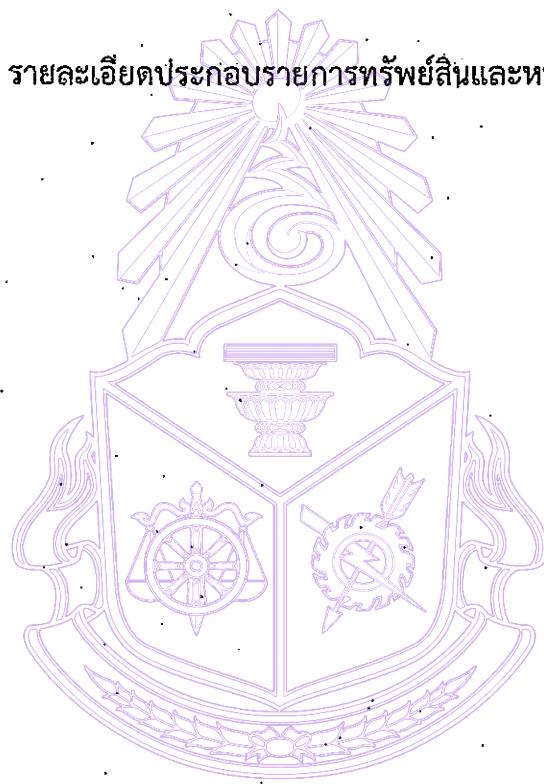
รวมหนี้สินหักสิน

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและมีอยู่จริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นบัญชี

รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



### คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้แนบเอกสารประกอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแล ของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย ครบถ้วนแล้ว ดังรายการต่อไปนี้  
(กรุณาระบุเครื่องหมายถูก ✓ ลงในป่อง หน้ารายการของเอกสารประกอบที่แนบมา)

#### รายการทรัพย์สิน

- 1. เงินสด
- 2. เงินฝาก
- 3. เงินลงทุน
- 4. เงินให้กู้ยืม
- 5. ที่ดิน
- 6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- 7. ยานพาหนะ
- 8. สิทธิและสัมปทาน
- 9. ทรัพย์สินอื่น

#### รายการหนี้สิน

- 1. เงินบิกเกินบัญชี
- 2. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- 3. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- 4. หนี้สินอื่น

สำเนาแนบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

- ผู้ยื่นบัญชี
- คู่สมรส
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ท้ากบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบที่ยื่นในครั้งนี้ เป็นคำแนะนำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการลับหรือตัดหอนหรือทำโดยประการอื่นใดในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบโดยถือว่าข้าพเจ้าได้ทราบถึงการดำเนินการดังกล่าวแล้ว ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นบัญชี

## รายละเอียดประกอบการเงินสด

ผู้อื่นบัญชี.	จำนวนเงินรวม .....	350,000	บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
คู่สมรส	จำนวนเงินรวม .....	บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)	
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	จำนวนเงินรวม .....	บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)	

หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบล็อก , คส. = ศศสมรรษ . บ. = บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

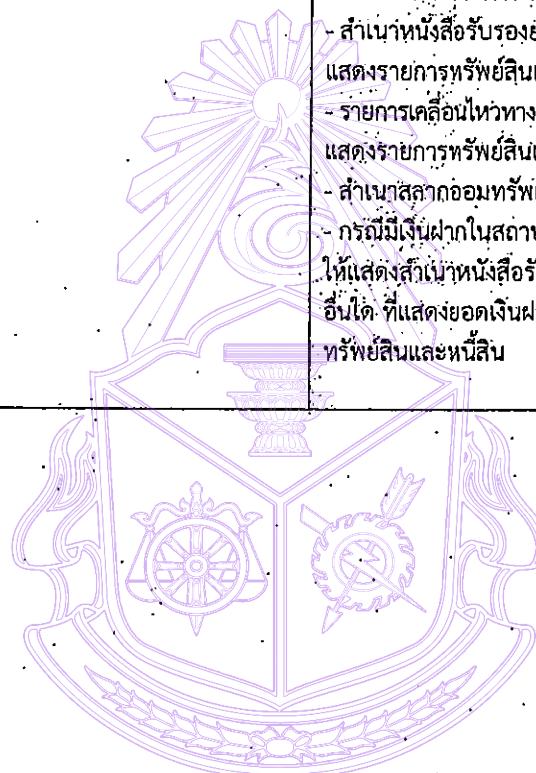
គំពូនីរោង

กราณผู้ยืนบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือครองเงินสดรวมกันดังต่อไปนี้

คำอธิบายรายการเงินสด	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินสด หมายถึง เงินสดในมือรวมกันตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญภาษาปัณ หรือร่ายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น</p> <p>กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p>	<p>กรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสด ให้แสดง สำเนาแคชเชียร์ เช็ค หรือตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ เป็นต้น</p>
<p>กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ให้เขียน เหตุผลของการถือครองด้วย</p>	

ลงชื่อ..... ผู้อื่นบัญชี  
- ลับ -

คำอธิบายรายการเงินฝาก	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สถาบันการเงินทั้งหมด บัตรเงินฝากในสถาบันการเงิน</p> <p>- สถาบันการเงิน หมายถึง ธนาคาร (ธนาคารพาณิชย์และธนาคารของรัฐทุกแห่ง) และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเออร์ หุ้นส่วนของธนาคาร กลุ่มของธนาคารชั้นนำ เป็นต้น</p>	<p>- สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้ใช้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดรวมการก้อนและหลังวันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดรวมการก้อนวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมรับรองว่ารายการเงินฝากไม่มีการเคลื่อนไหวจนถึงวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p>- สำเนาเอกสารของธนาคาร หรือสำเนาบัตรเงินฝาก กรณีมีเงินฝากในสถาบันการเงินอื่น ที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p>



## รายละเอียดประกอบรายการเงินฝาก

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน ๔ บัญชี จำนวนเงินรวม 16,611.57 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวน ๔ บัญชี จำนวนเงินรวม 13,509.05 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ສັນຕິພິບ

## ជំនួយប័ណ្ណ

คำอธิบายรายการเงินลงทุน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้าประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้าประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ข้าราชการ เป็นต้น</li> <li>- หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใด ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กองทุนรวม กองทรัพย์ เป็นต้น</li> <li>- หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีค่าทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุน ในห้างหุ้นส่วน หุ้นจดทะเบียน หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงรัตติ์เพื่อการรักษา การลงทุนทางค้าขายต่างประเทศ กิจการร้านค้าขายของชำ เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำเนาหนังสือบัตร</li> <li>- สำเนาหลักทรัพย์</li> <li>- สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน</li> <li>- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียน หลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการหักภาษีสินค้าและหนี้สิน</li> <li>- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือ สำเนาบัญชีรายรับผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5)</li> <li>- สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนการเป็นหุ้นส่วน</li> <li>- สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นผู้รับประโยชน์ในทรัพย์</li> <li>- กรณีหุ้นในสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้ใช้หนังสือรับรองจากสหกรณ์ ออมทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการหักภาษีสินค้าและหนี้สิน หรือคิวเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ระบุ จำนวนหนึ่ง</li> <li>- กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พื้นที่ทั้งหมดที่ดำเนินกิจการ สำเนา ทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และบัญชีรายการหักภาษีสิน (ถ้ามี)</li> <li>- กรณีเป็นกิจการเลี้ยงรัตติ์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พื้นที่ทั้งหมดที่ดำเนิน กิจการ และบัญชีรายการหักภาษีสิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือ ทางการเกษตร เช่น เครื่องสีข้าว เครื่องเพาะกล้า เครื่อง เกี่ยววนดัดข้าว เป็นต้น</li> <li>- หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการหักภาษีสินค้าและหนี้สิน</li> </ul>

รายละเอียดประกอบรายการเงินลงทุน

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับ ที่	ประเภทเงินลงทุน	จำนวนหน่วย	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	มูลค่า ณ วันที่มีผลบ่าที่แสดง รายการพยานและหนี้สิน	ของ		
					ผย.	คส.	บ.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

\* หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ.....

- ลับ -

ผู้ยื่นบัญชี

คำอธิบายรายการเงินให้กู้ยืม	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม	<ul style="list-style-type: none"><li>- สำเนาหนังสือหรือสัญญา กู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดงการให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น</li><li>(กรณีให้นدبุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และออกสัตว์ประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิตบุคคลนั้นประกอบด้วย)</li><li>- กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและข้อมูล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของลูกหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ โดยระบุยอดหนี้คงเหลือ ที่แสดงอยู่ด้วยเงินดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li></ul>



รายละเอียดประกอบรายการเงินให้กู้ยืม

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

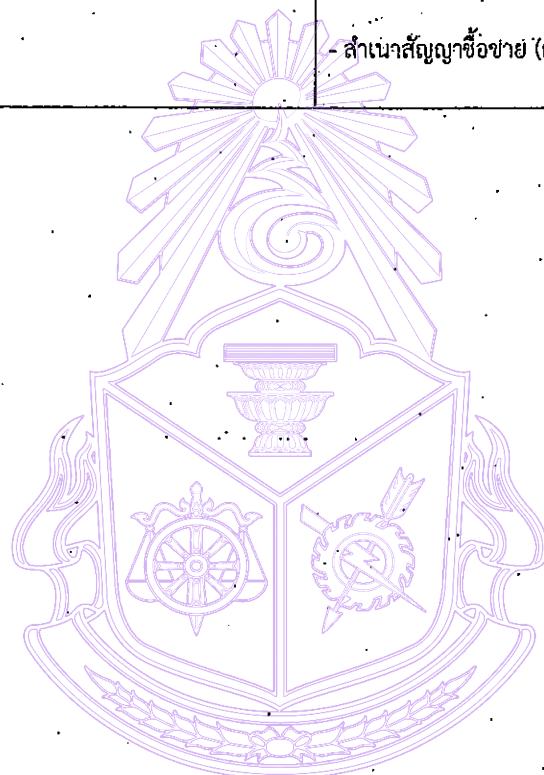
ลำดับ ที่	ชื่อและชื่อสกุล ผู้กู้ยืม	ที่อยู่* / อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน/เดือน/ปี ที่กู้ยืม	จำนวนเงิน		ของ		
				จำนวนเงินทั้ง ตามที่กู้ยืม	ยอดหนี้คงเหลือ	ผย.	คส.	บ.
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55								
56								
57								
58								
59								
60								
61								
62								
63								
64								
65								
66								
67								
68								
69								
70								
71								
72								
73								
74								
75								
76								
77								
78								
79								
80								
81								
82								
83								
84								
85								
86								
87								
88								
89								
90								
91								
92								
93								
94								
95								
96								
97								
98								
99								
100								

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

คำอธิบายรายการที่ดิน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือ มีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย	<p>- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครอง ที่ดิน เช่น</p> <p>แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) ,ใบจอง (น.ส. 2) , หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข.) , ใบติดส่วน (บ.ส. 5) ,หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่ สมาชิกนิคมสหกรณ์ (ก.ส.น. 5) ,หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิคมสร้างตนเอง (น.ค. 3) ,หนังสืออนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) เป็นต้น</p> <p>- สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)</p>



## รายละเอียดประกอบการที่ดิน

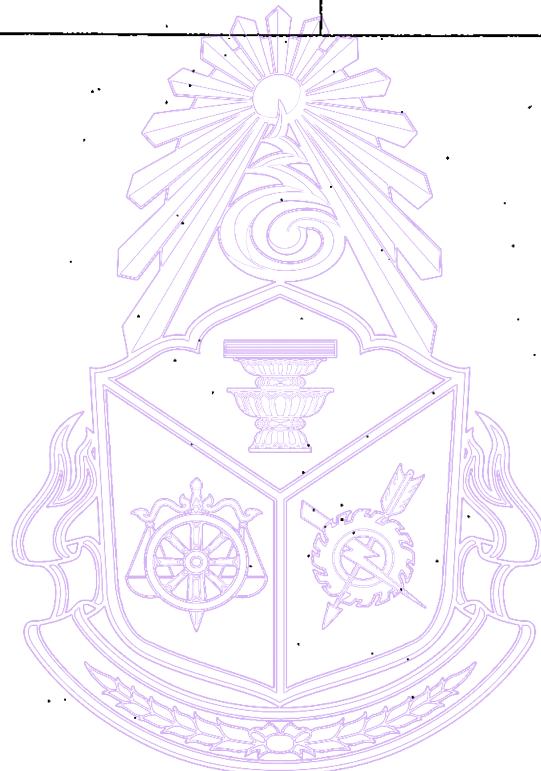
ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 10 แปลง จำนวนเงินรวม 18,800,000 บาท (ยกไปประกอบในบัญชีฯ หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวน ..... แปลง จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปประกอบในบัญชีฯ หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ..... แปลง จำนวนเงินรวม ..... บาท (ยกไปประกอบในบัญชีฯ หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คล. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

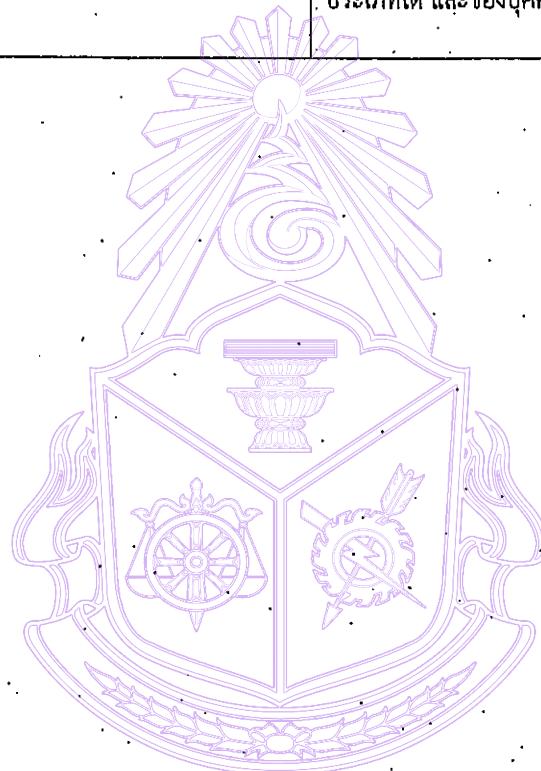
ଲିଙ୍ଗପ୍ରକାଶ

ជីវិនប័ណ្ណ

คำอธิบายรายการโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง	หัวอย่างเอกสารประกอบ
โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เก็บ บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแฝด ห้องแตร เรือนแตร โถงดังเก็บของ เรือนแพแตร แพหรือเรือ ซึ่งจดทะเบียนประจำและใช้เป็นที่อยู่ประจำ เป็นต้น	<p>- กรณีโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่ไม่เลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้าง บันทึกดินแปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ ห้องชุด</p> <p>- กรณีโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอื่นไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด</p>



คำอธิบายร้ายการยานพาหนะ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อใช้งานทางการเกษตร เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"><li>- สำเนาทะเบียน หรือคูมือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ในอนุญาตใช้เรือ ใบสำคัญจดทะเบียน(อากาศยาน) เป็นต้น</li><li>- เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง</li><li>- กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนาจดทะเบียน หรือเอกสาร อื่นใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าเป็นยานพาหนะ ประเภทใด และของบุคคลใด</li></ul>



## รายละเอียดประกอบการยานพาหนะ

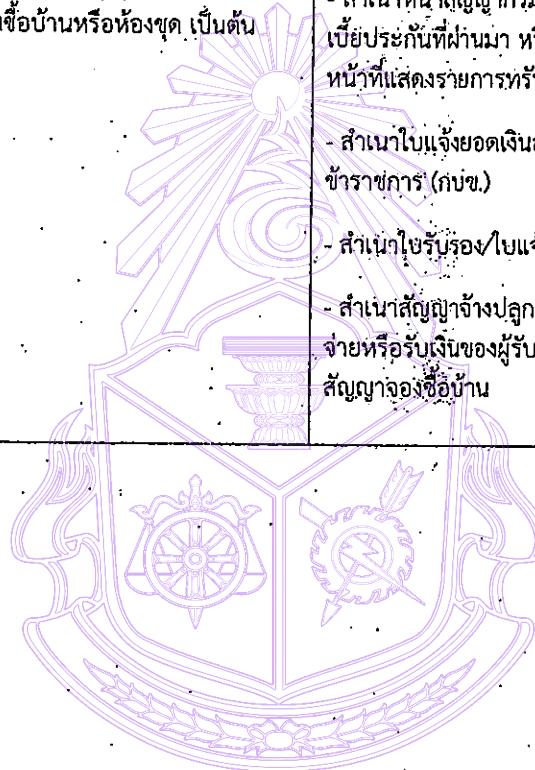
ผู้ยื่นบัญชี รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ  
 บุคลากรรม 1,000.00 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 คุ้มครอง รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ  
 บุคลากรรม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ  
 บุคลากรรม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผป. = ผู้อื่นบัญชี, คส. = ศูนย์สมรรถ, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

## ลงชื่อ:

ធម្មូល

คำอธิบายรายการสิทธิและสัมปทาน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้ออกชนิดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริการสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐ หรือออกชนรับรอง แล้วสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า อุปสิทธิ ในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเข้าที่ดิน สิทธิครอบครองทำประโยชน์ในที่ดินซึ่งไม่มีเอกสารสิทธิของทางราชการ สิทธิスマรสานามกอตฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาจดซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออุปสิทธิ</li><li>- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสร หรือชมรม</li><li>- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เป็น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย</li><li>- ใบประกาศใช้ที่ดิน หรือภาพถ่ายสีที่ดินที่ครอบครอง ทำประโยชน์.</li><li>- สำเนาหน้าสัญญากรรมธรรม และเอกสารรับรองการชำระเงินประกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเงินคืนกรณีธรรม ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li><li>- สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกประจำปี กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)</li><li>- สำเนาใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</li><li>- สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือนฯ และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง หรือสัญญาจดซื้อห้องชุด หรือ สัญญาจดซื้อบ้าน</li></ul>



## รายละเอียดประกอบการสิทธิและสัมปทาน

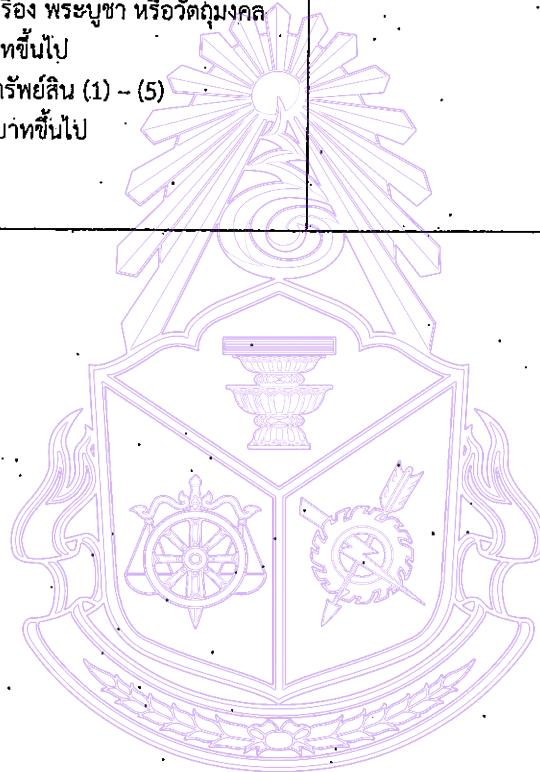
ผู้อื่นบัญชี มูลค่ารวม ..... 336,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 คู่สมรส มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

หมายเหตุ พย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ຕົກປຶອ

ដីលីនប៉ែលី

คำอธิบายรายการทรัพย์สินอื่น	หัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของผู้เขียน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยแยกประเภททรัพย์สินอื่น ดังนี้</p> <p>(1) อัญมณี เครื่องประดับ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(2) ทองคำ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(3) อาวุธปืน มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(4) นาฬิกา มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(5) งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(6) ทรัพย์สินอื่นนอกจากประเภททรัพย์สิน (1) - (5) ที่มีมูลค่าต่อขั้นตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p>	<p>- ภาพถ่ายสี พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียด</p> <p>- ใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือใบสำคัญแสดงการซื้อ หรือใบหุ้นเป็นสินค้า (ถ้ามี) และแสดงมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สินแต่ละรายการ</p> <p>- ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.4)</p>



รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินอื่น

ผู้อื่นบัญชี มูลค่ารวม ..... 1,000,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 คู่สมรส มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม ..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน/เดือน/ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ		
					ผบ.	คส.	บ.
1	น้ำดื่ม 1 ถุง	1 ถุง	2557	240,000	✓		
2	น้ำดื่ม 1 ถุง	"	2560	400,000	✓		
3	ตุ๊กตาช้าง	46	2557	360,000	✓		
4	ตุ๊กตาช้าง	1		100,000			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110							
111							
112							
113							
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							
132							
133							
134							
135							
136							
137							
138							
139							
140							
141							
142							
143							
144							
145							
146							
147							
148							
149							
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							
157							
158							
159							
160							
161							
162							
163							
164							
165							
166							
167							
168							
169							
170							
171							
172							
173							
174							
175							
176							
177							
178							
179							
180							
181							
182							
183							
184							
185							
186							
187							
188							
189							
190							
191							
192							
193							
194							
195							
196							
197							
198							
199							
200							
201							
202							
203							
204							
205							
206							
207							
208							
209							
210							
211							
212							
213							
214							
215							
216							
217							
218							
219							
220							
221							
222							
223							
224							
225							
226							
227							
228							
229							
230							
231							
232							
233							
234							
235							
236							
237							
238							
239							
240							
241							
242							
243							
244							
245							
246							
247							
248							
249							
250							
251							
252							
253							
254							
255							
256							
257							
258							
259							

คำอธิบายรายการเงินเบิกเกินบัญชี	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร</li><li>หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกัน ตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏข้อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏอยุทที่มีรายการก่อนและหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</li><li>รายการเคลื่อนไหวห้าท่านบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</li><li>สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินดันพร้อมตอกเป็นลาย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่เงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา</li><li>สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต ทั้งนี้ใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโถมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li><li>หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li></ul>

## รายละเอียดประกอบการเงินเบิกเกินบัญชี

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 105,322.22 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 294/15.31 บาท (ยกไปประกอบในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน.....บัญชี จำนวนเงินรวม.....บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ อย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

คำอธิบายรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภท จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่ค้างชำระ สถาบันการเงินอื่น เป็น หุ้นส่วนของหัวพย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย และบริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟองซิเออร์ โรงรับจำนำ เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- สำเนาหนังสือหรือสัญญาค้ำประกัน และสำเนาหนังสือรับรอง ยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</li><li>- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโคนให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li></ul>



รายละเอียดประกอบรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน ๔ บัญชี จำนวนเงินรวม 2,862,860.93 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม 1,345,689.32 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ໜ້າຍເຫດ ພ. = ຜູ້ຢືນບັນຫຼຸງ ; ຄສ. = ຜູ້ສມຮສ , ບ. = ບຸດຮທີ່ຢັງໄມ່ປະລຸນິດກວະ

## ଲେଖକ

## ជំនួយបាលី

คำอธิบายรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีไข่ธนาคาร และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด กองทุนหมุนบ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเข้าซื้อขายพาหนะด้วย	<ul style="list-style-type: none"><li>- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยเงิน และสำเนาหนังสือรับรอง ยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่ มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</li><li>- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ใช้ เดือนก่อนหน้ากันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโถมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ</li><li>- กรณีเป็นหนี้ซื้อขายพาหนะ ให้ใช้สำเนาสัญญาซื้อขายซื้อ และ สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ หรือสำเนาใบเสร็จชำระ หนี้ค้างว่ารถที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li><li>- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้ คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li></ul>
คำอธิบายรายการหนี้สินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินอื่นนอกเหนือจากที่ระบุในรายการ ที่ 1-3 เช่น หนี้สินจากการภัยม์โดยมิได้ทำสัญญา หนี้สินตาม คำพิพากษา เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"><li>- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อ ได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อม ดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</li><li>- สำเนาคำพิพากษา</li><li>- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดง ยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สิน และหนี้สิน</li></ul>

## รายละเอียดประกอบการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

ผู้อี้นบัญชี จำนวนเงินรวม..... ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)  
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม..... บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)  
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม..... บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)

ลำดับ ที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้*	วัน / เดือน / ปี ที่ทำสัญญา	จำนวนเงิน		ของ
				จำนวนเงินกู้ ตามสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ	
1	นายพานิชพงษ์ อรุณรัตน์พงษ์	ต.นงนอ ปท.๒๙ ๑๗๘๘๘	๑๐.๐๙.๒๕๖๔	1,000,000	1,000,000	✓
2	พานิชพงษ์ ธรพงษ์พงษ์	ต.นงนอ ปท.๒๙ ๑๗๘๘๘	๑๐.๐๙.๒๕๖๖	1,000,000	1,000,000	✓
3	พานิชพงษ์ ธรพงษ์พงษ์	ต.นงนอ ปท.๒๙๘	๑๐.๐๙.๒๕๖๖	1,000,000	1,000,000	✓

หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

## รายละเอียดประกอบการหันสินวัน

ผู้อื่นบัญชี	จำนวนเงินรวม.....	บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คู่สมรส	จำนวนเงินรวม.....	บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	จำนวนเงินรวม.....	บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับ ที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้ทูต / เจ้าหนี้	ที่อยู่ผู้ให้ทูต* ที่ตั้ง	วัน / เดือน / ปี ที่ตั้ง	ยอดหนี้คงเหลือ	ของ		
					มย.	คส.	บ.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

หมายเหตุ พ. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ผู้อื่นบกปีชื่อ

รายละเอียดของเอกสารประกอบ

ลำดับที่	รายการเอกสาร	จำนวน (แผ่น)
1	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ก.ง.ด. 90, 91)	12
2	เอกสารประกอบประمهทรายการทรัพย์สิน	
	(1) เงินสด	
	(2) เงินฝาก	11
	(3) เงินลงทุน	
	(4) เงินให้กู้ยืม	
	(5) ที่ดิน	14
	(6) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	7
	(7) ยานพาหนะ	4
	(8) สิทธิและสัมปทาน	1
	(9) ทรัพย์สินอื่น	20
3	เอกสารประกอบประمهทรายทรัพย์สิน	
	(1) เงินเดือนกันบัญชี	3
	(2) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	4
	(3) หนี้สินที่มีหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์	3
	(4) หนี้สินอื่น	
4	สำเนาเอกสารอื่น ๆ (อาทิ หนังสือหรือคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือลาออก บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญจดทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อด้วยมรณบัตร เป็นต้น)	5
	รวมเอกสารทั้งสิ้น	

หมายเหตุ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่



ลงชื่อ .....

ผู้ยื่นบัญชี

## บทกำหนดโทษ

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด  
ผู้ใดจะใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ  
ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือใจไม่ยื่นบัญชีแสดง  
รายการทรัพย์สินหรือหนี้สินตัวข้อความอันเป็นเท็จ หรือปักปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้ง<sup>ให้ทราบ</sup> และมีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สิน<sup>หรือหนี้สิน</sup> ต้องรวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท  
หรือทั้งจำทั้งปรับ