

10/๙(๓)

สำเนา

กรณีพื้นจากตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 11/09/2566



พื้นจากตำแหน่ง

สำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง
รับที่..... 135
วันที่..... 24 กันยายน
เวลา..... 10.30

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล นาย ทรงศักดิ์ ทองศรี

ตำแหน่งที่ยื่น สมาชิกสภาพูญแห่งราชภูมิ (ส.ส.)

สำนักงานเลขานุการสภาพูญแห่งราชภูมิ

รวมรายได้ บาท

รวมรายจ่าย บาท

รวมทรัพย์สิน บาท

รวมหนี้สิน บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)



บัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

กรณีที่ยื่น เข้ารับตำแหน่ง

พ้นจากตำแหน่ง

(เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสรภาพ และผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน
ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถิน)

ทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ชื่อ นายทรงศักดิ์ ชื่อสกุล ทองศรี
(โปรดระบุคำนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ตำแหน่งปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ทุกตำแหน่ง) สมາชิกสภาพแทนราษฎร

สังกัด/หน่วยงาน รัฐสภา

ตำแหน่งเมื่อครั้งยื่นบัญชีเข้ารับตำแหน่ง

วันที่เข้ารับตำแหน่ง เดือน พ.ศ.

วันที่มีพระบรมราชโองการแต่งตั้งหรือคำสั่งแต่งตั้ง / /

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานในเบื้องต้นแล้ว

- เอกสารสำหรับเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
- เอกสารหลักฐานรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- ดำเนแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

ลงชื่อ

 (นายวรวุฒิ มณีศรี)
 ผู้อำนวยการกลุ่มรับยื่นและพัฒนาระบบงานตรวจสอบ

สำหรับผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อกำกับ

ลงชื่อ

 (นายสุชาติ ตระกูลเกขุมสุข)

กรรมการ บ.ป.ช.

**คำอธิบายที่ว่าไป
การจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน**

1. ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 1 ชุด เว้นแต่ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบของผู้ดำรงตำแหน่งที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. ต้องเปิดเผยให้ประชาชนทราบเป็นการที่ว่าไป ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด) ดังนี้

1.1 ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

1.2 ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

1.3 ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ได้แก่ คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้ตรวจการแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

1.4 ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง ได้แก่

● ข้าราชการพลเรือน

(1) หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม

(2) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

● ข้าราชการทหาร

(1) ปลัดกระทรวงกลาโหม

(2) ผู้บัญชาการทหารสูงสุด

(3) ผู้บัญชาการเหล่าทัพ

● ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

● ผู้ว่าราชการจังหวัด

● ปลัดกรุงเทพมหานคร

● กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

● หัวหน้าหน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง

เลขาธิการสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เลขาธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

● ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

● อธิการบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ตามที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. กำหนด

1.5 ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่

● กรุงเทพมหานคร ได้แก่

(1) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(2) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

● เมืองพัทยา ได้แก่

(1) นายกเมืองพัทยา

(2) รองนายกเมืองพัทยา

● องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

● เทศบาลนคร ได้แก่ นายกเทศมนตรี

● เทศบาลเมือง ได้แก่ นายกเทศมนตรี

● เทศบาลตำบล ได้แก่ นายกเทศมนตรี

● องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยในเบื้องต้น ให้ผู้ยื่นบัญชีปกปิดข้อความในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (*) และเอกสารประกอบ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด ที่อยู่ (ปิดเฉพาะเลขที่บ้าน แต่ให้เปิดที่ตั้ง ตำบล อำเภอ) หมายเลขอรหัสพัทบ้าน หมายเลขอรหัสพัทเคลื่อนที่ และอีเมล์
 - รายละเอียดทางทะเบียนของทรัพย์สิน ได้แก่ เลขที่บัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงิน
 - รายละเอียดอื่น ๆ ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน ผู้กู้ยืมและผู้ให้กู้ยืม ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น และหมายเลขอัตรเครดิต
2. คู่สมรส หมายถึง คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย และบุคคลซึ่งอยู่กันนั้นสามีภริยาโดยได้จดทะเบียนสมรสด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้
- 2.1 ได้ทำพิธีสมรสหรือพิธีอื่นใดในทำนองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐ โดยมีบุคคลในครอบครัวหรือ บุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กันเป็นสามีภริยากันตามประเพณี
- 2.2 เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยากัน หรือมีพฤติกรรมเป็นที่ปรับรู้ของสังคมทั่วไป ว่ามีสถานะดังกล่าว
- 2.3 บุคคลซึ่งจดทะเบียนสมรสกับเจ้าพนักงานของรัฐและต่อมาได้จดทะเบียนหย่าจากกันตามกฎหมาย แต่ยังแสดงให้ปรากฏหรือมีพฤติกรรมซึ่งเป็นที่ปรับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะเป็นสามีหรือภริยากัน
3. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง
- 3.1 บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส
- 3.2 บุตรที่เกิดจากบิดามารดาซึ่งมีได้จดทะเบียนสมรสที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สิน แต่บิดาได้แสดงออกหรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส
4. ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่ง (เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรวิสาหะ และผู้บริหารห้องคืน รองผู้บริหารห้องคืน ผู้ช่วยผู้บริหารห้องคืน และสมาชิกสภาห้องคืน) พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ แล้วแต่กรณี
5. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศและในบริษัทต่างประเทศ (Offshore company) และให้รวมถึงทรัพย์สินที่มีอยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
6. ผู้ยื่นบัญชีจะต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกับบัญชีและสำเนาหลักฐานที่มีข้อความทุกหน้า ไม่ว่าจะเป็นสำเนาหลักฐานของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น (คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น ไม่ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)
7. หลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายื่นรอบปีภาษีที่ผ่านมา หมายถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ บุคคลธรรมดा (ภ.ง.ด. 90 หรือ 91) ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา
- กรณีผู้ยื่นบัญชีคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายังกัน ให้แนบ สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายังกัน
8. กรณีในรอบปีภาษีที่ผ่านมาไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดานี้ เนื่องจากมีเงินได้พึงประเมินไม่ถึงเกณฑ์ ตามประมวลรัชภูมิ ให้เข้าแจ้งกรณีไม่ได้ยื่น ภ.ง.ด. ในหน้า 6
9. การกรอกข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สิน ให้เรียงลำดับจากผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
10. หากซึ่งรายการในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินไม่เพียงพอ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลเป็นใบ添กร้า

หน้า 1

1 ข้อมูลส่วนบุคคล

เลขประจำตัวประชาชน

ผู้ยื่นบัญชี

วันเดือนปี เกิด

ชื่อและชื่อสกุล..... นายกรากี ทองคำ อายุ 63 ปี

(โปรดระบุคำนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ชื่อเดิม..... ชื่อสกุลเดิม.....

สถานภาพ โสด สมรส อยู่กินกันฉันสามีภริยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

คู่สมรสเสียชีวิต เมื่อวันที่..... / / หย่า เมื่อวันที่..... / /

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : อาคาร/หมู่บ้าน..... ศรีจาราม 2 เลขที่* หมู่ที่ 5

ตรอก/ซอย..... ถนน บางกรวย - รามอินทรา ตำบล/แขวง บางนา

อำเภอ/เขต เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11100

โทรศัพท์* โทรศัพท์มือถือ* อีเมล*

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นายบุญเรือง ทองคำ อายุ 70 ปี ตาย
อาชีพ สถานที่ทำงาน.....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นางศรีนัย ทองคำ อายุ 102 ปี ตาย
อาชีพ ศรีราชา สถานที่ทำงาน..... บุรีรัมย์

ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

ตำแหน่ง

หน่วยงาน / ที่ดัง*

วันที่เข้ารับตำแหน่ง

สำนักศึกษาศูนย์เทคโนโลยีการเรียนรู้ สำนักศึกษาศูนย์เทคโนโลยีการเรียนรู้ 4 ก.ค. 2566

สำนักศึกษาศูนย์เทคโนโลยีการเรียนรู้

5 ก.ย. 2566

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

ระยะเวลาดำรง
ตำแหน่ง (ปี พ.ศ.)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน / ที่ดัง*

หมายเหตุ

2561 สำนักศึกษาศูนย์เทคโนโลยีการเรียนรู้

ศูนย์เทคโนโลยีการเรียนรู้

2562 - 2566 สำนักงานศูนย์ฯ สำนักงานศูนย์ฯ

ศูนย์ฯ

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นบัญชี

แบบประจำตัวประชาชน

คุ่สมรส

วันเดือนปี เกิด

ชื่อและชื่อสกุล..... นาง พลิกา คุ่สมรส อายุ 57 ปี

(โปรดระบุคุณว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ชื่อเดิม..... นาง พลิกา ชื่อสกุลเดิม..... คุ่น้ำตา ก็จะ

* กรณีคุ่สมรสเป็นคนต่างด้าว หนังสือเดินทางเลขที่.....

สัญชาติ..... ประเทศไทย

สถานภาพการสมรส จดทะเบียนสมรส เมื่อวันที่ 18 / พฤษภาคม 2539

อุบัติภัยกันอันสามีภริยา ตามที่คุณคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ตำแหน่งปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ไม่ได้ประกอบอาชีพ

ตำแหน่ง

หน่วยงาน / ที่ดัง*

หมายเหตุ

นายกองค์การบริหารส่วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
จังหวัดปัตตานี

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : ที่อยู่เดิมกับผู้ยื่นบัญชี

อาคาร/หมู่บ้าน..... บ้าน เลขที่ * หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย..... ถนน หมู่ 1 ตำบล ปัตตานี

อำเภอ/เขต..... ปัตตานี จังหวัด ปัตตานี รหัสไปรษณีย์ 38000

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ * อีเมล *

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นาย พลิกา คุ่น้ำตา ก็จะ อายุ 57 ปี ตาย

อาชีพ

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นาง สุรศักดิ์ คุ่น้ำตา ก็จะ อายุ 57 ปี ตาย

อาชีพ

หมายเหตุ กรณีมีคุ่สมรสมากกว่าหนึ่งคน ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลคุ่สมรสเป็นใบแรกให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นบัญชี

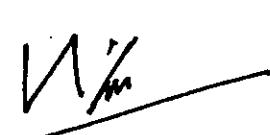
หน้า 3

บุตร

- บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่..... ๑ - ๖ จำนวน ๕ คน
- บุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่มีได้จดทะเบียนสมรส แต่บิดาได้แสดงออก หรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดูให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน ลำดับที่..... จำนวน..... คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
1	นางสาวศุภารี กองคำ	* ๓๙	ที่อยู่* สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
2	นางสาวกานต์ กองคำ	* ๓๒	ที่อยู่ หมู่ ๑ ต. โนนสมบูรณ์ อ. เมืองปัตตานี จ. ปัตตานี สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
3	นางสาวพลดา กองคำ	* ๒๗	ที่อยู่ หมู่ ๑ ต. โนนสมบูรณ์ อ. เมืองปัตตานี จ. ปัตตานี สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
4	นายอัษณุ คำ	* ๒๑	ที่อยู่ หมู่ ๒ บ้านท่าครุย โนนกุด ต. โนนกุด อ. โนนกุด จ. ปัตตานี สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....
5	นายอ้วน พล	* ๑๙	ที่อยู่* หมู่ ๑ ต. ปัตตานี อ. เมืองปัตตานี จ. ปัตตานี สถานศึกษา..... ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีบุตรมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลบุตรเป็นใบแฟร์ให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....  ผู้ยื่นบัญชี

พื้นอัง

พื้นอังร่วมบิดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา จำนวน 9 คน

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ	ที่อยู่* และ ที่ทำงาน
1	นายพงษ์เงิน พูลศักดิ์	39 ปี	ที่อยู่* ที่ทำงาน.....
2	นายเพ็ญพัน พูลศักดิ์	77 ปี	ที่อยู่* N.2 ถนนวิชิตชัย - เอกธอรคอม ต.เมืองพุกาม อ.ปะตูไนย จ.เชียงใหม่ ที่ทำงาน.....
3	นายพานิช พูลศักดิ์	73 ปี	ที่อยู่* N.2 ถนนวิชิตชัย - เอกธอรคอม ต.เมืองพุกาม อ.ปะตูไนย จ.เชียงใหม่ ที่ทำงาน.....
4	นายเก้ามศักดิ์ พูลศักดิ์	70 ปี	ที่อยู่* ที่ทำงาน บริษัทการปฏิหารา สำนักงานหัวดงเชียงใหม่
5	นางเออมาร แสงสว่าง	68 ปี	ที่อยู่* N.3 ม. ใจดี ต.ป่าหินงาม อ.ปะตูไนย จ.เชียงใหม่ ที่ทำงาน.....
6	นางกรุงศักดิ์ พูลศักดิ์	66 ปี	ที่อยู่* N.2 ถนนวิชิตชัย - เอกธอรคอม ต.เมืองพุกาม อ.ปะตูไนย จ.เชียงใหม่ ที่ทำงาน.....
7	นางอุ่น ภาราดา พูลศักดิ์	63 ปี	ที่อยู่* N.2 ถนนวิชิตชัย บ้านท่าบูรี ต.ป่าหินงาม ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีพื้นอังมากกว่าช่องรายการ ผู้อ่านบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลพื้นอังเป็นใบแทรกให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....

ผู้อ่านบัญชี

- ลับ -

N/

พื่น้อง

พื้น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา จำนวน 9 คน

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ	ที่อยู่* และ ที่ทำงาน
8	นางสาวปัจจันต์ คงกระพัน	60 ปี	ที่อยู่* บ้านเลขที่ ๑๒๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี ที่ทำงาน.....
9	นางสาวก้าวตาม สืบสมภานิรุก	59 ปี	ที่อยู่* บ้านเลขที่ ๑๒๓ หมู่ ๑ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี ที่ทำงาน.....
3			ที่อยู่..... ที่ทำงาน.....
4			ที่อยู่..... ที่ทำงาน.....
5			ที่อยู่..... ที่ทำงาน.....
6			ที่อยู่..... ที่ทำงาน.....
7			ที่อยู่..... ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีพื้น้องมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลพื้น้องเป็นใบแฟร์กให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....

N/

ผู้ยื่นบัญชี

- ลับ -

หน้า 5

2 ข้อมูลรายได้ต่อปี และรายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ)

แบบฟอร์ม (บัญชีรายรับ) แบบบัญชี บัญชีรายจ่าย บัญชีรายรับและรายจ่าย

1. รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เป็นต้น

- (1) เงินประจำสำหรับหน้างาน $\times 12$

4	9	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (2) เงินเดือน $\times 12$

8	6	4	7	2	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

6	6	6	3	6	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (3) เงินตอบแทนพิเศษ $\times 12$

1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ.....

2. รายได้จากการขายสินค้า ได้แก่ ค่าเช่า หรือการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

- (1)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (2)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (3)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ.....

3. รายได้จากการรับให้ ได้แก่ การรับให้ทรัพย์สิน หรือการรับมรดก เป็นต้น

- (1)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (2)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (3)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ.....

4. รายได้จากการทำเกษตรกรรม ได้แก่ การทำนา การท่าไร การท่องเที่ยว หรือการเลี้ยงสัตว์ เป็นต้น

- (1)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (2)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (3)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ.....

5. รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ 1 ถึง 4 เช่น ค่านายหน้า เป็นต้น

- (1)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (2)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
- (3)

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเหตุ.....

แบบฟอร์ม

.....

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ลงชื่อ.....

- ลับ -

.....
V/K

ผู้ยื่นบัญชี

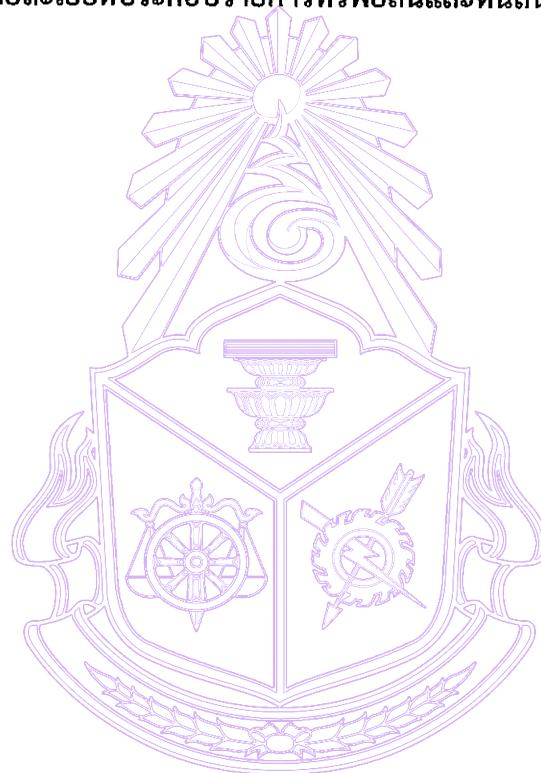
4

ข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและมีอยู่จริงทุกประการ

รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้แนบเอกสารประกอบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแล
ของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย ครบถ้วนแล้ว ตั้งรายการต่อไปนี้
(กรุณาระบุเครื่องหมายถูก ✓ ลงในช่อง หน้ารายการของเอกสารประกอบที่แนบมา)

รายการทรัพย์สิน

- 1. เงินสด
- 2. เงินฝาก
- 3. เงินลงทุน
- 4. เงินให้กู้ยืม
- 5. ที่ดิน
- 6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- 7. ยานพาหนะ
- 8. สิทธิและสัมปทาน
- 9. ทรัพย์สินอื่น

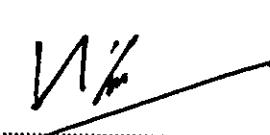
รายการหนี้สิน

- 1. เงินเบิกเกินบัญชี
- 2. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- 3. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- 4. หนี้สินอื่น

สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

- ผู้ยื่นบัญชี
- คู่สมรส
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

หากบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบที่ยื่นในครั้งนี้ เป็นตำแหน่งที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ข้าพเจ้ายินยอมให้
สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการสอบหรือตัดตอนหรือทำโดยประการอื่นใดในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
และเอกสารประกอบ โดยถือว่าข้าพเจ้าได้ทราบถึงการดำเนินการดังกล่าวแล้ว ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ลงชื่อ.....  ผู้ยื่นบัญชี

รายละเอียดประกอบการเงินสด

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับ ที่	จำนวนเงินบาท	กรณีถือครองเงินตราต่างประเทศ			ของ		
		สกุลเงิน	จำนวนเงินตามสกุลเงิน	อัตราแลกเปลี่ยน (บาท/หน่วย)	ผย.	คส.	บ.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

หมายเหตุ ผ.y. = ผู้ยื่นบัญชี , ค.s. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

คำชี้แจง

กรณีผู้เขียนบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือครองเงินสดรวมกันทั้งหมดสองล้านบาทขึ้นไป มีวัตถุประสงค์ในการถือครองเงินสดดังกล่าว เพื่อ

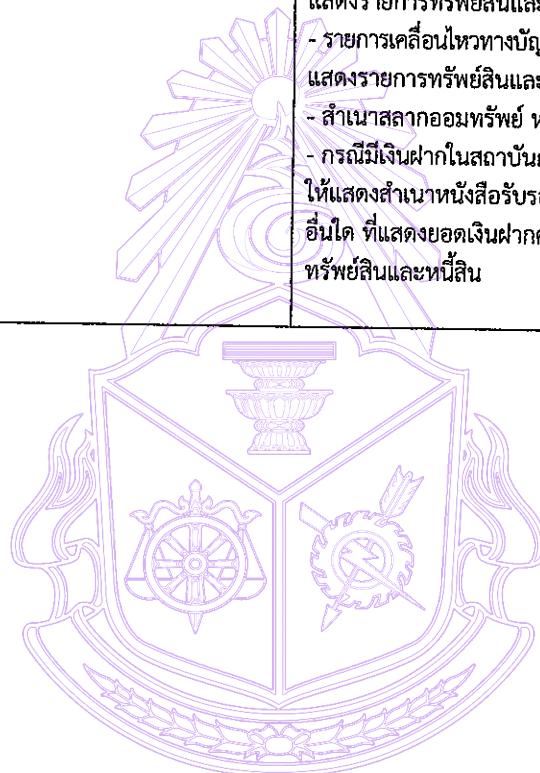
คำอธิบายรายการเงินสด	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินสด หมายถึง เงินสดในมือรวมกันตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญภาษาปัปน หรือรายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตั๋วแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสด ให้แสดง สำเนาแคชเชียร์ เช็ค หรือตั๋วแลกเงิน หรือธนาณัติ เป็นต้น
<p>กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยให้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p>	
<p>กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ให้เขียน เหตุผลของการถือครองด้วย</p>	

๑๕๗

- ๕๙ -

ជំនួយប័ណ្ណទី

คำอธิบายรายการเงินฝาก	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สถาบันทุรกิจ บัตรเงินฝากในสถาบันการเงิน</p> <p>- สถาบันการเงิน หมายถึง ธนาคาร (ธนาคารพาณิชย์และธนาคาร ของรัฐทุกแห่ง) และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเออร์ สถาบันออมทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์อุழง เป็นต้น</p>	<p>- สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและ ยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้ใช้สำเนา สมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันแสดง รายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏ ยอดรายการก่อนวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมรับรองว่ารายการเงินฝากไม่มีการเคลื่อนไหวจนถึงวันที่ มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่ แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่มีหน้าที่ แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p>- สำเนาสมุดออมทรัพย์ หรือสำเนาบัตรเงินฝาก กรณีมีเงินฝากในสถาบันการเงินอื่น ที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐาน อื่นใด ที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการ ทรัพย์สินและหนี้สิน</p>



รายละเอียดประกอบรายการเงินฝาก

ผู้อื่นบัญชี จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม ๓,๖๔๗,๘๐๓.๙๒ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม ๑๕๔,๐๔๗.๑๑ บาท (ยกไปประกอบในบัญชีหน้า ๗)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ๒ บัญชี จำนวนเงินรวม ๑,๓๔๙.๓๑ บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ พย. = ผู้อ่านบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๘๙๖

សេចក្តីថ្លែងក្រុង

คำอธิบายรายการเงินลงทุน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบตรรัฐบาล พันธบตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น - หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใด ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กองทุนรวม กองทรัสต์ เป็นต้น - หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่ได้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุน ในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้าขายของชำ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาพันธบตร - สำเนาหลักทรัพย์ - สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้/หน่วยลงทุน - สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหลักทรัพย์หรือสำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือสำเนาบัญชีรายรื่นผู้ถือหุ้น (แบบ บจ.5) - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน - สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นผู้รับประโยชน์ในทรัพย์สิน - กรณีหุ้นในสหกรณ์ออมทรัพย์ ให้ใช้หนังสือรับรองจากสหกรณ์ออมทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ระบุจำนวนหุ้น - กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และบัญชีรายการทรัพย์สิน (ถ้ามี) - กรณีเป็นกิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสีซ้ำ เครื่องเพาะกล้า เครื่องเกี่ยวหวัดข้าว เป็นต้น - หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายละเอียดประกอบการเงินลงทุน

ជូនប៊ូមី ចាំនាវង់រំរុះ - បាហ (ឱក្សាប្រកបនូវប៊ូមី ទូទាត់ 7)

คู่สมรส จำนวนเงินรวม 878,717.59 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในหน้าปี หน้า 7)

* **หมายเหตุ** ผย. = ผู้อ้างบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

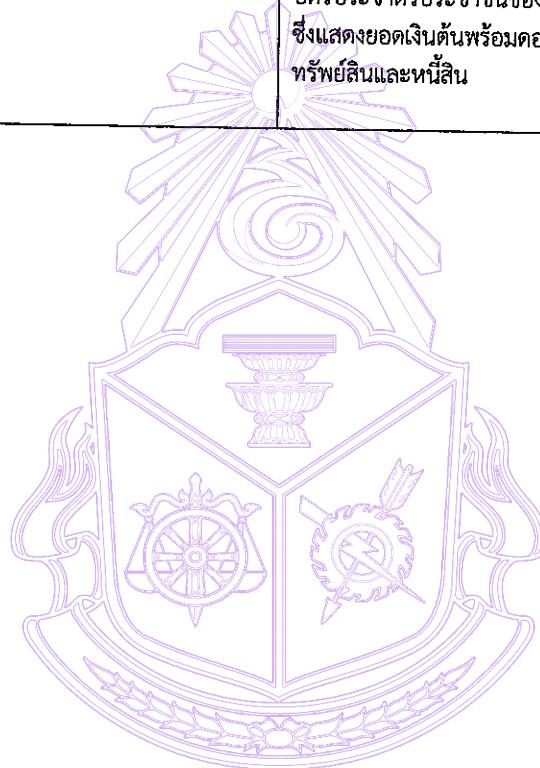
๘๗๙

- ๕๖๒ -

ធម្មនាយក

W.%

คำอธิบายรายการเงินให้กู้ยืม	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม	<p>- สำเนาหนังสือหรือสัญญา กู้ยืมเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดง การให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น</p> <p>(กรณีให้นิติบุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของ นิติบุคคลนั้นประกอบด้วย)</p> <p>- กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและ ชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของลูกหนี้ พร้อมสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ โดยระบุยอดหนี้คงเหลือ ชึ้นแสดงยอดเงินดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการ ทรัพย์สินและหนี้สิน</p>



รายละเอียดประกอบรายการเงินให้กู้ยืม

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

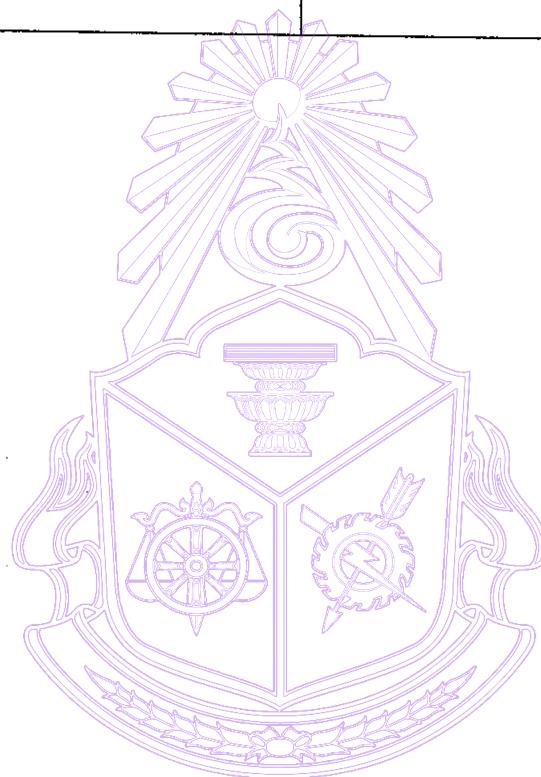
หมายเหตุ พย. = ผู้อื่นบัญชี , ศส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๒๕๗

1

ຜົມບັນຍື

คำอธิบายรายการที่ดิน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือ มีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) ,ใบจด (น.ส. 2) ,หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข.) , ใบไต่สวน (น.ส. 5) ,หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่ สมาชิกนิติบุคคล (ก.ส.น. 5) ,หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิติบุคคลสร้างตนเอง (น.ค. 3) ,หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) เป็นต้น- สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)



รายละเอียดประกอบรายการที่ดิน

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน ๗ แปลง จำนวนเงินรวม ๙,๒๓๙,๐๐๐ บาท (ยกไปประกอบในบัญชีหน้า ?)

คู่สมรส จำนวน 14 แปลง จำนวนเงินรวม 27,216,919 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีหน้า 7)

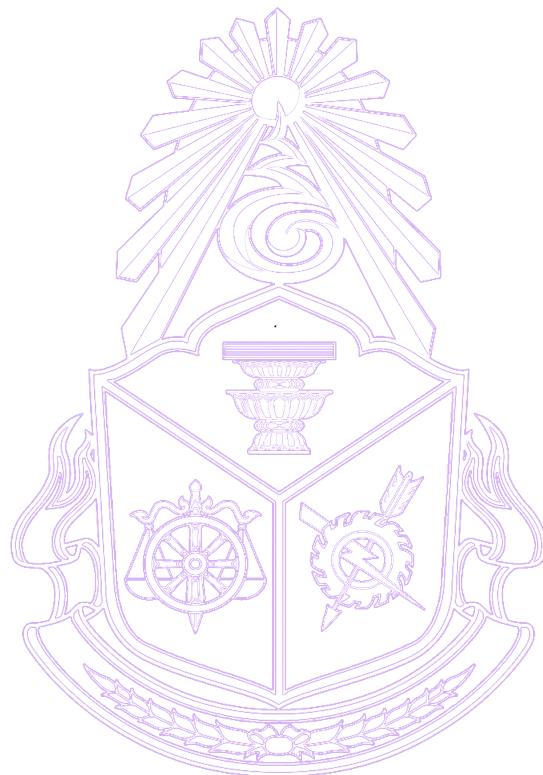
บุตรหรือแม่บ้านรุนติภาระ จำนวน _____ แปลง จำนวนเงินรวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบัญชี , ศส. = ศูนย์สมรรถ , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๑๖๙

ຜົມບັນຈີ

คำอธิบายรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เป็น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ห้องชุด ตึกแฝด ห้องแคร รีโอนแคล โกดังเก็บของ เรือนแพแพ แพหรือเรือ ซึ่งจดทะเบียนประจำและใช้เป็นที่อยู่ประจำ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none">- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใดและของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ ห้องชุด- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด



รายละเอียดประกอบรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้อื่นบัญชี จำนวน ๔ หลัง จำนวนเงินรวม ๒,๙๙๒,๔๙๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า ๗)

คู่สมรส จำนวน 1 หลัง จำนวนเงินรวม 500,000 บาท (ยกไปประกอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน หลัก จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปประกันในบัญชี หน้า 7)

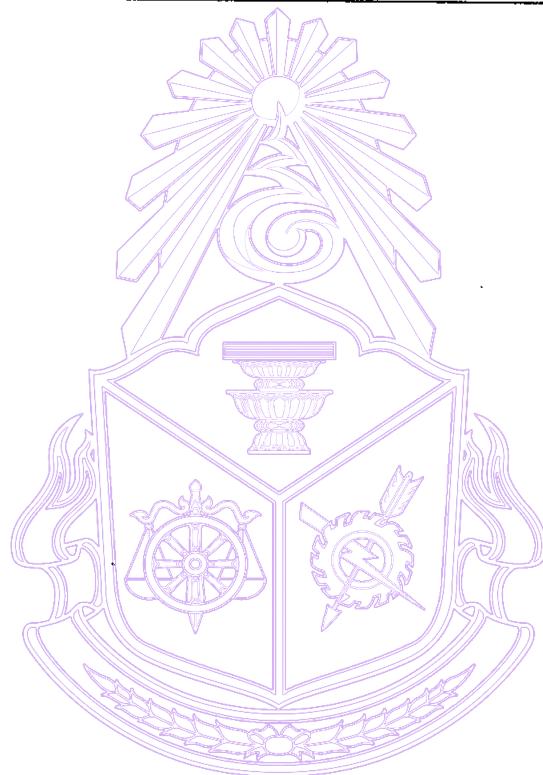
หมายเหตุ พย. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๒๕๗

- ๓๖ -

ជំនួយប័ណ្ណ

คำอธิบายรายการยานพาหนะ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อใช้งานทางการเกษตร เครื่องนยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ใบอนุญาตใช้เรือ ใบสำคัญจดทะเบียน(อาภาก্ষายน) เป็นต้น- เอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง- กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนาจดทะเบียน หรือเอกสาร อื่นใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าเป็นยานพาหนะ ประเภทใด และของบุคคลใด



รายละเอียดประกอบการยานพาหนะ

ผู้ยื่นบัญชี รถยนต์ ๗ คัน รถจักรยานยนต์ ๑ คัน เรือนห้อง ๒ หลัง เครื่องปิ้ง ๒ ตัว
มูลค่ารวม ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า ๗)

คู่สมรส รถยนต์ _____ คัน รถจักรยานยนต์ _____ คัน เรือยนต์ _____ ลำ เครื่องบิน _____ ลำ
มูลค่ารวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

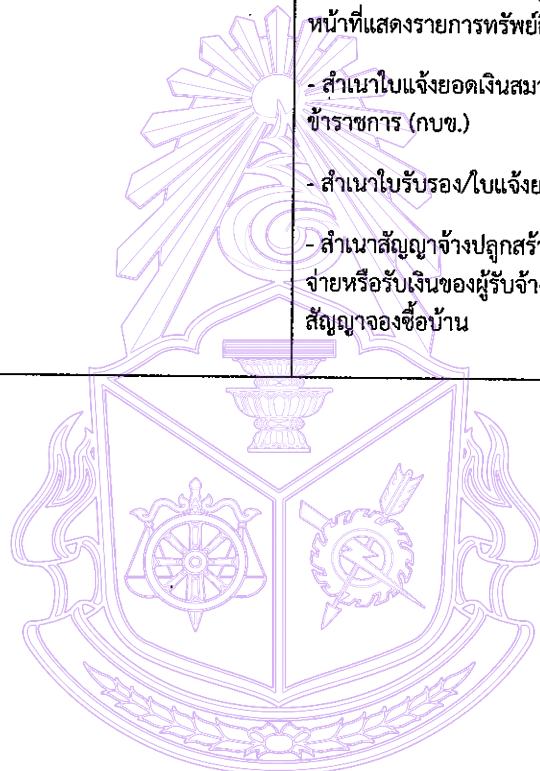
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ยกเว้น _____ คน รถจักรยานยนต์ _____ คัน เรือยนต์ _____ ลำ เครื่องบิน _____ ลำ
มูลค่ารวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = ศูนย์สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

กงสีอ

ຜົມບັນຫຼາ

คำอธิบายรายการสิทธิและสัมปทาน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริการสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐ หรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเข้าที่ดิน สิทธิครอบครองทำประโยชน์ในที่ดินซึ่งไม่มีเอกสารสิทธิของทางราชการ สิทธิสมาชิกสมาคมก่อตั้ง ประจำกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาของซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกไมส์ หรือชัมรม- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อขาย- ใบชำระภาษีที่ดิน หรือภาษีด้วยสิทธิที่ดินที่ครอบครองทำประโยชน์- สำเนาหน้าสัญญาระรรม และเอกสารรับรองการทำระเบียบกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเงินคืนกรมธรรม์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกประจำปี กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)- สำเนาใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ- สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือนฯ และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง หรือสัญญาของซื้อห้องชุด หรือสัญญาของซื้อบ้าน



รายละเอียดประกอบการสิทธิและสัมปทาน

ผู้ยื่นบัญชี มูลค่ารวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส มูลค่ารวม 5,919,976.96 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

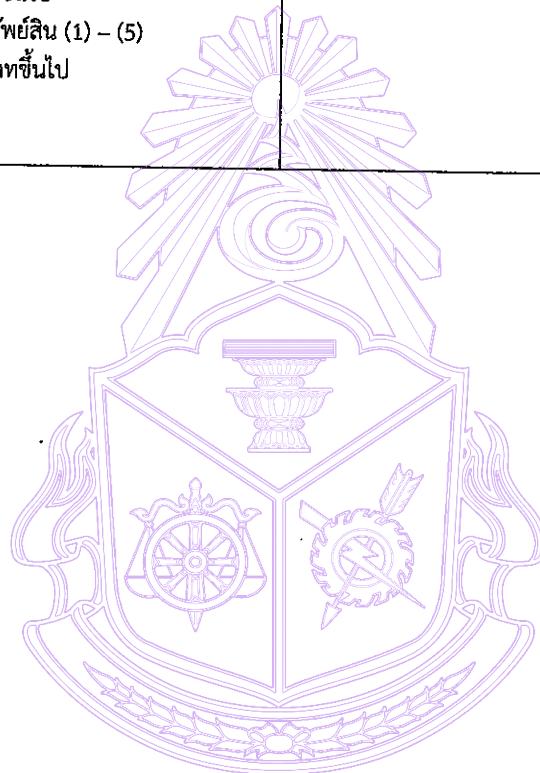
หมายเหตุ พย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

กิตติ์อุ

- ๙๘ -

ធម្មោះ

คำอธิบายรายการทรัพย์สินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของรัฐบาล คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยแยกประเภททรัพย์สินอื่น ดังนี้</p> <p>(1) อัญมณี เครื่องประดับ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป (2) ทองคำ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป (3) อาวุธปืน มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป (4) นาฬิกา มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป (5) งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป (6) ทรัพย์สินอื่นนอกประเภททรัพย์สิน (1) – (5) ที่มีมูลค่าต่อชิ้นตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p>	<p>- ภาพถ่ายสี พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียด</p> <p>- ใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือใบสำคัญแสดงการซื้อหรือใบทะเบียนสินค้า (ถ้ามี) และแสดงมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สินแต่ละรายการ</p> <p>- ในอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน (แบบ ป.4)</p>



รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี มูลค่ารวม ๕๕๕,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

คู่สมรส บุตรค่ารวม..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บุตรค่าร่วม..... บำท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

หมายเหตุ พย. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ.....
ผู้ยื่นบัญชี
- สบ -

คำอธิบายรายการเงินเบิกเกินบัญชี	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง</p> <ul style="list-style-type: none">• เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร• หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกัน ตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาสมุดคู่ฝ่ายที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝ่ายที่ปรากฏยอดหนี้รายการก่อนและหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สิน และหนี้สิน หรือ- รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่งานเบิกเกินบัญชีตามสัญญา- สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต ทั้งนี้ไม่包括หนี้บัตรเครดิต จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโลมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายละเอียดประกอบการเงินเบิกเกินบัญชี

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 1 บัญชี จำนวนเงินรวม 0.00 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน 2 บัญชี จำนวนเงินรวม 43,837.36 บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน..... บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)

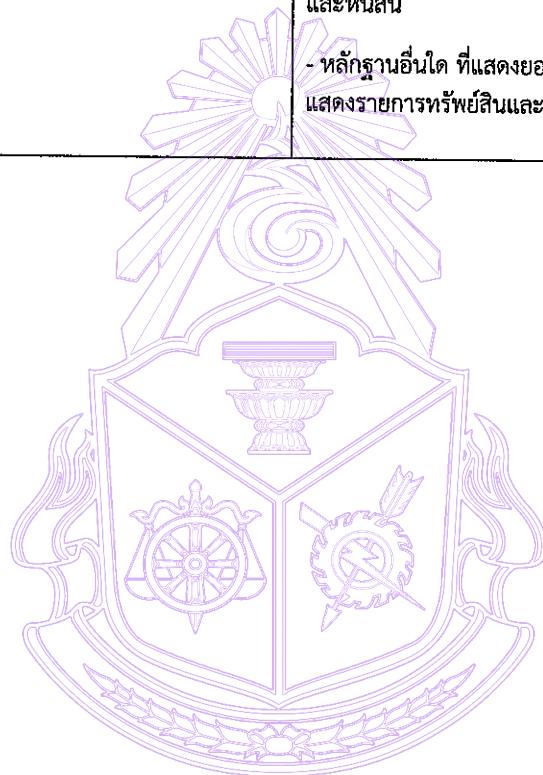
หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบัญชี , กส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ଶିଖିତ

ស័យនប់លី

- ๕๖ -

คำอธิบายรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภท จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่ค้างชำระ สถาบันการเงินอื่น เช่น ห้องสมุดแพทย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย และบริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟอร์จิเออร์ โรงรับจำนำ เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยยืมเงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินดันพร้อมค่าเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโถมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



รายละเอียดประกอบรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ໝາຍເຫຼຸ ພຢ. = ຜູ້ຢືນບັນຫຼື , ຄສ. = ຖ່ຽນມອຣສ , ບ. = ບຸຕະກີທີ່ຢັງໄມ່ປະບວດຄຸນຕິກາວະ

ପ୍ରକାଶକ

- ๗๙ -

Wm

ធម្មនប់បុរី

คำอธิบายรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มิใช่ธนาคาร และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด กองทุนหมุบ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเข้าซื้อยานพาหนะด้วย	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยมเงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ในแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ได้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุ洛มให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ- กรณีเป็นหนี้เช่าซื้อยานพาหนะ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อ และ สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ค่าวัสดุคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้ คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
คำอธิบายรายการหนี้สินอื่น	<ul style="list-style-type: none">- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พ้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาคำพิพากษา- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สิน และหนี้สิน

รายละเอียดประกอบรายการหนึ่งที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

คุ้มครอง จำนวนเงินรวม..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม - บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ พย. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

รายละเอียดประกอบรายการหนึ่งใน

คู่สมรส จำนวนเงินรวม ๑๖๖ (ยกไปกรอกในเบอร์ที่ ๒ หน้า ๗)

นตรีที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนหนึ่งรวม

หมายเหตุ ผย. = ผู้อื่นบัญชี , คส. = คู่สมรส , บ. = บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๓๙๘

- ๕๒ -

សំណើនៅក្នុង

W/m

รายละเอียดของเอกสารประกอบ

ลำดับที่	รายการเอกสาร	จำนวน (แผ่น)
1	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด. 90, 91)	
2	เอกสารประกอบประเภทรายการทรัพย์สิน	
	(1) เงินสด	
	(2) เงินฝาก	
	(3) เงินลงทุน	
	(4) เงินให้กู้ยืม	
	(5) ที่ดิน	
	(6) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	
	(7) ยานพาหนะ	
	(8) สิทธิและสัมปทาน	
	(9) ทรัพย์สินอื่น	
3	เอกสารประกอบประเภทรายการหนี้สิน	
	(1) เงินเบิกเกินบัญชี	
	(2) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	
	(3) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	
	(4) หนี้สินอื่น	
4	สำเนาเอกสารอื่น ๆ (อาทิ หนังสือหรือคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือลาออก บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญจดทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว หมอนบัตร เป็นต้น)	

หมายเหตุ

สอบตามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่



ଲିଙ୍ଗଚୀର

Wm

សំណើន៍ប័ណ្ណ

บทกำหนดโทษ

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
ผู้ใดจะใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ
ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือจะใจยื่นบัญชีแสดง
รายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้ง^{ให้ทราบ} และมีพฤติกรรมอันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สิน^{หรือหนี้สิน} ต้องระวังโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับ

