

สำเนา

กรณีพ้นจากตำแหน่ง

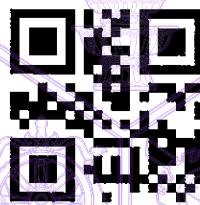
เมื่อวันที่ 08/03/2566



พ้นจากตำแหน่ง

สำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง
รับที่ 212
รับที่ ๔ พ.ค. ๖๖
เวลา 11.30

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



สำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อและชื่อสกุล ศาสตราจารย์ ไกวิทย พวงงาม

ตำแหน่งที่ยื่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)

สำนักงานเลขานุการสภาผู้แทนราษฎร

รวมรายได้ บาท

รวมรายจ่าย บาท

รวมทรัพย์สิน บาท

รวมหนี้สิน บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)



บัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

กรณีที่ยื่น

เข้ารับคำแนะนำ

พันจักคำแนะนำ

(เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งห้างการเมือง ดุลการศาสตร์ธรรมบัญชี
ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และผู้บริหารห้องถิน รองผู้บริหารห้องถิน
ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถิน และสมาชิกสภาห้องถิน)

ทุกสามปีต่อเดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

พันจักการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เมื่อวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อ กาสตราการ์ย์ ไกรศิริ ชื่อสกุล นพดล นาม

(เป็นพระบุคคลน้ำหน้างาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ตำแหน่งปัจจุบัน ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี (ทุกตำแหน่ง) สมากิจกรรมอาชญากรรม

สังกัด/หน่วยงาน ตัว

ตำแหน่งเมื่อครั้งยื่นบัญชีเข้ารับคำแนะนำ สมากิจกรรมอาชญากรรม

วันที่เข้ารับคำแนะนำ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่มีพระบรมราชโองการแต่งตั้งหรือคำสั่งแต่งตั้ง / /

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานในเบื้องต้นแล้ว

เอกสารสำหรับเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

เอกสารหลักฐานรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

สำเนาแบบแสดงรายการภาษีจะได้บุคคลธรรมดานิรบดีป้าร์ทีฟ่านมา

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(นายวชิร มงคล)
ผู้อำนวยการกลุ่มรับยื่นและพัฒนาระบบงานตรวจสอบ

สำหรับผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อกำกับ

ลงชื่อ
(นายสุชาติ ธรรมกุลเกษมสุข)

กรรมการ ป.ป.ช.

คำอธิบายที่ว่าไป การจัดทำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1. ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 1 ชุด เว้นแต่ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบของผู้ดํารงคําแห่งที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. ต้องบีดเผยแพร่ให้ประชาชนทุกคนเป็นการที่ว่าไป ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด) ดังนี้

1.1 ผู้ดํารงคําแห่งทางการเมือง ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

1.2 คุณการคุณธรรมมนุษย์

1.3 ผู้ดํารงคําแห่งในองค์กรอิสระ ได้แก่ คณะกรรมการการเลือกตั้ง ผู้ตรวจการแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

1.4 ผู้ดํารงคําแห่งระดับสูง ได้แก่

• ข้าราชการพลเรือน

(1) หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม

(2) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิตบุคคล

• ข้าราชการทหาร

(1) ปลัดกระทรวงกลาโหม

(2) ผู้บัญชาการทหารสูงสุด

(3) ผู้บัญชาการเหล่าทัพ

• ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

• ผู้ว่าราชการจังหวัด

• ปลัดกรุงเทพมหานคร

• กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

• หัวหน้าหน่วยงานขององค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ ได้แก่ เลขาอธิการคณะกรรมการการเลือกตั้ง เลขาอธิการคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

• ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย เลขาอธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขาอธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

• อธิการบดี/เลขาธิการ/ผู้อำนวยการ สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของรัฐ และสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ตามที่คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. กำหนด

1.5 ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่

• กรุงเทพมหานคร ได้แก่

(1) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

(2) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

• เมืองพัทยา ได้แก่

(1) นายกเมืองพัทยา

(2) รองนายกเมืองพัทยา

• องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

• เทศบาลนคร ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• เทศบาลเมือง ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• เทศบาลตำบล ได้แก่ นายกเทศมนตรี

• องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยในเบื้องต้น ให้ผู้ยื่นบัญชีปิดข้อความในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (*) และเอกสารประกอบ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด ที่อยู่ (ปิดเฉพาะเลขที่บ้าน แต่ให้เปิดที่ตั้ง ตำบล อําเภอ) หมายเลขอร์ดที่บ้าน หมายเลขอร์ดที่เคลื่อนที่ และอื่นๆ
 - รายละเอียดทางทะเบียนของทรัพย์สิน ได้แก่ เลขที่บัญชีน้ำยาหรือสถาบันการเงิน
 - รายละเอียดอื่น ๆ ได้แก่ เลขประจำตัวประชาชน ผู้ยื่นบัญชีและผู้ให้กู้ยืม ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น และหมายเลขบัตรเครดิต
2. คู่สมรส หมายถึง คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย และบุคคลซึ่งอยู่กันกันจังสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสด้วย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ดังนี้

2.1 ได้ทำพิริempt คอลสมรสหรือพิริempt ใดในทำนองเดียวกันกับเจ้าพนักงานของรัฐ โดยมีบุคคลในครอบครัวหรือ บุคคลภายนอกรับทราบว่าเป็นการอยู่กันเป็นสามีภริยากันตามบัญชีเพน

2.2 เจ้าพนักงานของรัฐแสดงให้ปรากฏว่ามีสถานะเป็นสามีภริยา กัน หรือมีพฤติกรรมเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไป ว่ามีสถานะดังกล่าว

2.3 บุคคลซึ่งจดทะเบียนสมรสกับเจ้าพนักงานของรัฐและต่อมาได้จดทะเบียนหน่ายาจากกันตามกฎหมาย แต่ยังแสดงให้ปรากฏหรือมีพฤติกรรมซึ่งเป็นที่รับรู้ของสังคมทั่วไปว่ามีสถานะเป็นสามีหรือภริยา กัน

3. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หมายถึง

3.1 บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส

3.2 บุตรที่เกิดจากบิดามารดาซึ่งมิได้จดทะเบียนสมรสที่มีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สิน แต่บิดาได้แสดงออกหรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาทายาหาล แสดงออกต่อสังคม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน เว้นแต่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรส

4. ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่เข้ารับดำเนินการ ผู้ดูแลรักษาที่มีข้อความแน่น (เฉพาะผู้ดูแลรักษาที่มีข้อความแน่น) ทั่งการเมือง คุณภาพศรัทธารมณ์ ผู้ดูแลรักษาที่มีข้อความแน่นในองค์กรอิสระ และผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น) พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดูแลรักษาที่มีข้อความแน่น เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ แล้วแต่กรณี

5. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงรายการ ให้รวมทั้งทรัพย์สินและหนี้สินในต่างประเทศและในปริษัทต่างประเทศ (Offshore company) และให้รวมถึงทรัพย์สินที่มีอยู่ในประเทศไทยให้อยู่ในความครองหรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม

6. ผู้ยื่นบัญชีจะต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องกับป้ายน้ำที่มีข้อความทุกหน้า ไม่ว่าจะเป็นสำเนาหลักฐานของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น (คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบุคคลอื่น ไม่ต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)

7. หลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดainer ที่ผ่านมา หน่วยถึง สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายกัน ให้บุคคลธรรมดายกัน (ก.ง.ต. 90 หรือ 91) ที่ได้ยื่นต่อกรมสรรพากรในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

กรณีผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายกัน ให้แบบ สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายกัน

8. กรณีในรอบปีภาษีที่ผ่านมาไม่ได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายกัน เนื่องจากมีเงินได้พึงประเมินไม่ถึงเกณฑ์ ตามประมวลรัษฎากร ให้เขียนจดหมายไม่ได้ยื่น ก.ง.ต. ในหน้า 6

9. การกรอกข้อมูลทรัพย์สินและหนี้สิน ให้เรียงลำดับจากผู้ยื่นบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

10. หากซ่องรายการในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินไม่เพียงพอ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลเป็นใบแทรกได้

หน้า 1

1

บอร์ดลิตเติลนิคคลินิก

เลขประจำตัวประชาชน

ผู้เดินทาง

วันเดือนปี เกิด

ชื่อและชื่อสกุล..... ศ.ส.ต.ราษฎร์ โภสิทธิ์ นางสาว อายุ 41 ปี

(ประชระบุคุณนำหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยา)

ชื่อเดิม..... ชื่อสกุลเดิม.....

สถานภาพ โสด สมรส อายุกินกันอันสามีภรรยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

คู่สมรสเสียชีวิต เมื่อวันที่...../...../..... หย่า เมื่อวันที่...../...../.....

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : อาคาร/หมู่บ้าน บ้านเลขที่* หมู่ที่ 18

ตỉnh/ชอย..... ถนน ถนน บ้านเลขที่..... ตำบล/แขวง..... แขวงแม่จัน

อำเภอ/เขต ท่าช้าง จังหวัด น่าน รหัสไปรษณีย์ 11140

โทรศัพท์..... อีเมล.*

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล หาย ศรี นางสาว อายุ ปี ตาย

อาชีพ สถานที่ทำงาน.....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล หาย ศรี นางสาว อายุ ปี ตาย

อาชีพ สถานที่ทำงาน.....

คำแนะนำปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

รายการการปีนเขา		
วันที่ปีนเขา	ชื่อหัวหน้าลิขีธรัชนาลัย	ปี 2562

ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี

กำหนดเวลา	สถานที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
24/03/62 -	ศูนย์บริการด้านสุขภาพชุมชน	สำรวจและประเมินความต้องการด้านสุขภาพชุมชน	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
3/03/66			

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นบัญชี.....

GN

เลขประจำตัวประชาชน

รับเดือนปี เกิด

ชื่อและชื่อสกุล..... นาง 茱 ภานันท์ หวานงาม อายุ ๔๐ ปี

(ประชบุคบานหน้านาม ให้ชัดเจนว่าเป็น นาย นาง นางสาว หรือ ยศ)

ชื่อเดิม..... ชื่อสกุลเดิม.....

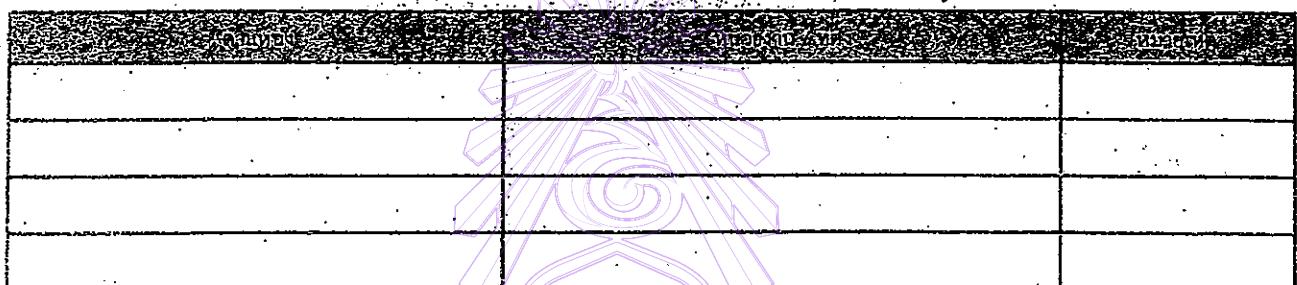
* กรณีคู่สมรสเป็นคนด่างด้าว หนังสือเดินทางเลขที่.....

สัญชาติ..... ประเทศไทย.....

สถานภาพการสมรส จดทะเบียนสมรส เมื่อวันที่ ๓ / ๐๘ / ๒๕๒๕

อภิญญาภันจันสามีภริยา ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ตัวแหน่งปัจจุบันในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ไม่ได้ประกอบอาชีพ



ที่อยู่ที่ติดต่อได้ : ที่อยู่เดียวกันกับผู้ยื่นบัญชี

อาคาร/หมู่บ้าน..... บ้านยุนติ..... เลขที่ * ๗๙/๑๓ หมู่ที่ ๑๒

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... แขวง/เขต.....

อำเภอ/เขต..... หางวัน..... จังหวัด..... นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๑๑๔๐

โทรศัพท์*..... โทรศัพท์มือถือ*..... อีเมล*.....

บิดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นาง เนื่อง ใจดี อายุ ๕๐ ปี ตาย

อาชีพ สถานที่ทำงาน.....

มารดา : ชื่อและชื่อสกุล..... นาง ประเสริฐ อายุ ๕๐ ปี ตาย

อาชีพ สถานที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีคู่สมรสมากกว่าหนึ่งคน ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลคู่สมรสเป็นใบแทรกให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ..... ๖๘ ผู้ยื่นบัญชี

หน้า 3



- บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ลำดับที่ จำนวน คน
- บุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่มีได้ดัดแปลงเป็นสมรส แต่บิดาได้แสดงออก หรือรับรองโดยอุปการะเลี้ยงดู ให้การศึกษา ดูแลรักษาพยาบาล แสดงออกต่อสังคมในว่าทางของหรือทางอ้อมว่าเป็นบุตรของตน ลำดับที่ จำนวน คน

บุตร		บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย	บุตรที่เกิดจากบิดามารดาที่มีได้ดัดแปลงเป็นสมรส
1	๖๔๙ วิทยอร์ส น่วงนาม	ที่อยู่ หมู่ ๑๘ บ. นา ๙ หมู่ ๑ นนทบุรี ๑๑๑๔๐	สถานศึกษา ที่ทำงาน วิชาชีวานุสหศาสตร์ชั้นปี ๒๖๗ วิชาความน่าจะเป็นชั้นปี
2	วัน เดือน ปี เกิด	ที่อยู่*	สถานศึกษา ที่ทำงาน
3	วัน เดือน ปี เกิด*	ที่อยู่*	สถานศึกษา ที่ทำงาน
4	วัน เดือน ปี เกิด*	ที่อยู่*	สถานศึกษา ที่ทำงาน
5	วัน เดือน ปี เกิด*	ที่อยู่*	สถานศึกษา ที่ทำงาน

หมายเหตุ กรณีมีบุตรมากกว่า ๕ ช่องรายการ ผู้อ่านบัญชีสามารถจัดทำช่องมูลบุตรเป็นใบแทรกให้ครบทุกคนได้

ลงชื่อ..... ผู้อ่านบัญชี

หมายเหตุ

พื้นท้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา จำนวน 3 คน

ลำดับ	ชื่อ นามสกุล ที่อยู่	วันเดือนปีเกิด	สถานที่ท่องเที่ยว
1	นาง อารยา ใจลิมลารถ	๖๙	ที่อยู่* หมู่ที่ ๒ ต.เขียนกา อ.นองศรี อ.นครศรีธรรมราช ที่ทำงาน.....
2	นาย ปีร์ ใจศรี ดวงงาม	๖๙	ที่อยู่* หมู่ที่ ๑ ต.พรมนังค์ อ.นครศรีธรรมราช ที่ทำงาน.....
3	นายยุทธา ดวงงาม	๖๒	ที่อยู่* หมู่ที่ ๑ ต.พรมนังค์ อ.นครศรีธรรมราช ที่ทำงาน.....
4	ที่อยู่* ที่ทำงาน.....
5	ที่อยู่* ที่ทำงาน.....
6	ที่อยู่* ที่ทำงาน.....
7	ที่อยู่* ที่ทำงาน.....

หมายเหตุ กรณีมีพื้นท้องมากกว่าช่องรายการ ผู้ยื่นบัญชีสามารถจัดทำข้อมูลพื้นท้องเป็นใบแทรกให้ครบถ้วนได้

ลงชื่อ.....

๖๙

ผู้ยื่นบัญชี

1. รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนที่อยู่อาศัย ค่าผ่อนรถยนต์หรือเบี้ยประกัน เป็นต้น

(1) <u>ការអនុវត្តន៍របាយការណ៍</u>	1 0 9 0 0 0 0 0	6 0 0 0 0 0 0		
(2)				
(3)				
(4)				
(5)				
(6)				
(7)				
(8)				
(9)				

หมายเหตุ.....

2. รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าเล่าเรียน ค่าอุปกรณ์ด้านการค้า ค่าท่องเที่ยว หรือเงินบริจาค เป็นต้น

หน้าที่ ๑๘๘

1140000.00 60000.00

3

เงินได้เพิ่งประเมิน ตามครรช 40 (1) - (8)

กรณีไม่ได้ยื่น ก.ร.ด. เนื่องจาก..... (ระบุสาเหตุที่ไม่ได้ยื่น ก.ร.ด.)

ลงชื่อ..... *GN*ผู้ยื่นบัญชี
- อัน -

4

ข้อมูลรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

1. เงินสด

เฉพาะเงินสดตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป

.....

2. เงินฝาก

.....

12 652 698 - 20

3. เงินลงทุน

.....

951 000 - 00

4. เงินให้กู้ยืม

.....

.....

5. ที่ดิน

.....

6450000 - 00

6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

.....

5550000 - 00

7. ยานพาหนะ

.....

900000 - 00

8. สิทธิและสัมปทาน

.....

.....

9. ทรัพย์สินอื่น

.....

1875000 - 00

รวมทรัพย์สิน

.....

28291198 - 20

.....

.....

2067877 - 52

.....

.....

9900000 - 00

.....

1500000 - 00

.....

.....

3554000 - 00

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น

.....

45313075 - 60

1. เงินเบิกเดือนบัญชี

.....

.....

2. เงินกู้จากธนาคารและ

.....

สถาบันการเงินอื่น

.....

3. หนี้สินที่มีหลักฐาน

.....

เป็นหนังสือ

.....

4. หนี้สินอื่น

.....

รวมหนี้สิน

.....

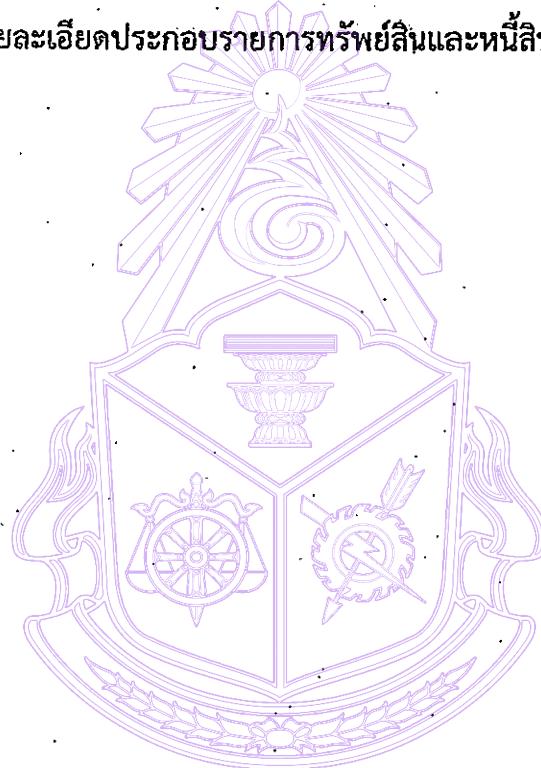
รวมหนี้สินทั้งสิ้น

.....

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและมืออยู่ในทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นบัญชี

รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้แนบเอกสารประจำบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแล ของบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย ครบถ้วนแล้ว ดังรายการต่อไปนี้
(กรุณาระบุเครื่องหมายถูกๆ ✓ ลงในช่อง หน้ารายการของเอกสารประจำบัญชีที่แนบมา)

รายการทรัพย์สิน

- 1. เงินสด
- 2. เงินฝาก
- 3. เงินลงทุน
- 4. เงินให้กู้ยืม
- 5. ที่ดิน
- 6. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง
- 7. ยานพาหนะ
- 8. สิทธิและสัมปทาน
- 9. ทรัพย์สินอื่น

รายการหนี้สิน

- 1. เงินเบิกเกินบัญชี
- 2. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- 3. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- 4. หนี้สินอื่น

สำเนาแนบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมด้าในรอบปีภาษีที่ผ่านมา

- ผู้ยื่นบัญชี
- คู่สมรส
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

หากบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประจำบัญชีที่ยื่นในครั้งนี้ เป็นคำแนะนำที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ต้องเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประจำบัญชีที่ยื่นให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ข้าพเจ้ายินยอมให้ สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการลับหรือดัดตอนหรือทำโดยประการอื่นได้ในสำเนาบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประจำบัญชีโดยถือว่าข้าพเจ้าได้ทราบถึงการดำเนินการดังกล่าวแล้ว ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ลงชื่อ..... *6N*ผู้ยื่นบัญชี

รายละเอียดประกอบการเงินสด

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม ๑ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม ๑ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม ๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

หน้าปีใหม่ ค.ศ. = ដុយីនបុណ្យចិំ, គ.ស. = គូសមរស, ប.ុ. = បុគ្គលិកធម្មរោគ

គំរូនឹង

กรุณายืนบัญชี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือครองเงินสดรวมกันดังต่อไปนี้

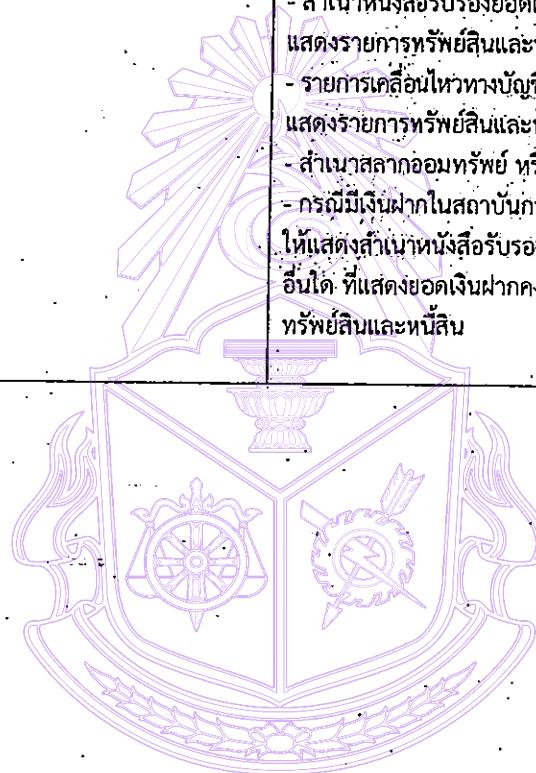
คำอธิบายรายการเงินสด	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินสด หมายถึง เงินสดในมือรวมกันตั้งแต่สามแสนบาทขึ้นไป ทั้งในรูปของธนบัตร เหรียญภาษาปัณฑ์ หรือรายการที่เทียบเท่าเงินสด เช่น แคชเชียร์เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ เป็นต้น</p> <p>กรณีที่ถือสกุลเงินตราต่างประเทศให้เทียบเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p>กรณีถือครองเงินสดรวมกันตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป ให้เข้าแจง เนื่องด้วยผลของการถือครองด้วย</p>	<p>- กรณีเป็นรายการที่เทียบเท่าเงินสด ให้แสดง สำเนาแคชเชียร์ เช็ค หรือตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ เป็นต้น</p>

សំណង់

- ५८ -

ជ័យប៊ូជី

คำอธิบายรายการเงินฝาก	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินฝาก หมายถึง เงินฝากในสถาบันการเงิน รวมถึง สถาบันการเงินทั้งหมด บัตรเงินฝากในสถาบันการเงิน</p> <p>- สถาบันการเงิน หมายถึง ธนาคาร (ธนาคารพาณิชย์และธนาคารของรัฐทุกแห่ง) และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซีเออร์ หุ้นส่วนทุนทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน เป็นต้น</p>	<p>- สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชีและยอดคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากย่อตัวอย่างเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้ใช้สำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนและหลังวันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาสมุดคู่ฝากที่ปรากฏยอดรายการก่อนวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน พร้อมรับรองว่ารายการเงินฝากไม่มีการเคลื่อนไหวจนถึงวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ</p> <p>- รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p>- สำเนาสลากร้อมทรัพย์ หรือสำเนาบัตรเงินฝาก</p> <p>- กรณีมีเงินฝากในสถาบันการเงินอื่น ที่ไม่มีสมุดคู่ฝาก ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือ หรือหลักฐานอันใด ที่แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน</p>



รายละเอียดประกอบรายการเงินฝาก

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน 16 บัญชี จำนวนเงินรวม 19,652,698.9 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน 4 บุญชี จำนวนเงินรวม 2,067,877.52 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ลำดับ ที่	สถาบันการเงิน / สาขา	เลขที่บัญชี*	จำนวนเงิน	ของ		
				ผบ.	คง	บ.
1.	ธนาคารกรุงไทย / บริษัทลิปีเนกเก็ต		19,131.59		/	
2.	ธนาคารกสิกรไทย / ชีลล์ ชาร์แมค		13,546.75		/	
3.	ธนาคารไทยพาณิชย์ / ท่ามส. ชั้นทราย		2,007,404.36		/	
4.	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขากรุงเทพ		27,994.89		/	
5.	ธนาคารกรุงไทยพาณิชย์ / ท่ามส. ชั้นทราย		1,110,262.68		/	
6.	ธนาคารไทยพาณิชย์ / ท่ามส. ชั้นทราย		0.-		/	
7.	ธนาคารไทยพาณิชย์ / บางลำภู		220,000.0		/	
8.	ธนาคารไทยพาณิชย์ / บางลำภู		409,689.29		/	
9.	ธนาคารกรุงไทยพาณิชย์ / ท่ามส. ชั้นทราย		0.-		/	
10.	ธนาคารกรุงไทยพาณิชย์ / ท่ามส. ชั้นทราย		9,091.08		/	
11.	ธนาคารกรุงเทพ / ถนนกรุงเทพ		0.-		/	
12.	ธนาคารกรุงเทพ / ชั้นสูงศรีสุริย์ (ท่ามส. ชั้นทราย)		51,769.80		/	
13.	ธนาคารกรุงเทพ / ถนนสุรศรีสุริย์ (ท่ามส. ชั้นทราย)		2,028,084.69		/	
14.	ธนาคารกรุงเทพ / ชั้นสูงศรีสุริย์ (ท่ามส. ชั้นทราย)		36,455.14		/	
15.	ธนาคารกรุงเทพ / ชั้นสูงศรีสุริย์		1,195,609.98		/	
16.	ธนาคารกรุงเทพ / ชั้นสูงศรีสุริย์ (ท่ามส. ชั้นทราย)		20,866.68		/	
17.	ธนาคารกรุงเทพ ถนนสุรศรีสุริย์ ถนนวิภาวดีรังสิตศรีสุริย์		20,699.15		/	
18.	ธนาคารกรุงเทพ ถนนสุรศรีสุริย์ ถนนวิภาวดีรังสิตศรีสุริย์		1,308,454.17		/	
19.	ธนาคารกรุงเทพ ถนนสุรศรีสุริย์ ถนนวิภาวดีรังสิตศรีสุริย์		21,162.28		/	
20.	ธนาคารกรุงเทพ ถนนสุรศรีสุริย์ ถนนวิภาวดีรังสิตศรีสุริย์		6,226,253.27		/	

ໜ້າຍເຫດ ພ. = ຜູ້ຍືນບັນຍຸ່ງ , ຄ.ສ. = ຖຸ່ງສມາດ , ບ. = ບຸກຄະທີ່ຢັງໄນ້ປະກຸນຕີກວາວ

๙๗๖

- 1 -

Abhisek

સુધીનાનુભૂતિ

คำอธิบายรายการเงินลงทุน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินลงทุน หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้าประกัน หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้าประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ เป็นต้น - หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ-ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นถ้วนหน่วยลงทุน สิทธิ์ที่จะซื้อหุ้น/หุ้นถ้วน/หน่วยลงทุนหรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหุ้นกำหนด กองทุนรวม กองทรัพศ์ เป็นต้น - หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่ได้ทำการซื้อ-ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุน ในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุรุษสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นถ้วน กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร กิจการร้านค้าขายของชำ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาหนังสือติดต่อ - สำเนาหนังสือที่รับ - สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นถ้วนหน่วยลงทุน - สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์หรือนายทะเบียน หลักทรัพย์ (Broker) หรือศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือห้องทรัพย์สิน - สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วนหรือห้องทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ระบุจำนวนหุ้น - กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัวให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และบัญชีรายการทรัพย์สิน (ถ้ามี) - กรณีเป็นกิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า การลงทุนทางการเกษตร ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้งภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ และบัญชีรายการทรัพย์สิน หรืออุปกรณ์เครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสีข้าว เครื่องเพาะกล้า เครื่องเกี่ยวน้ำดักไข่ เป็นต้น - หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดเงินลงทุนคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายละเอียดประกอบรายการเงินลงทุน

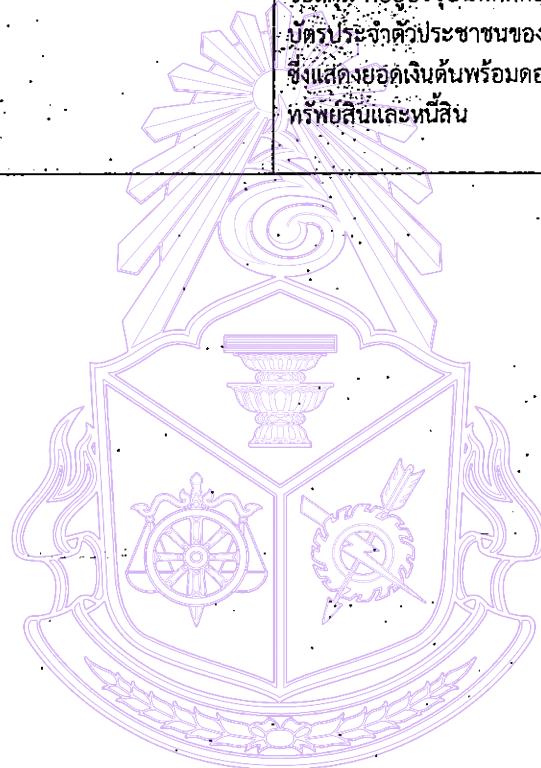
ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม	951,000	บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
คุ้มครอง จำนวนเงินรวม		บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม		บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

* หมายเหตุ ผ.ย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๘๙๔

សំណើរបាយការណ៍

คำอธิบายรายการเงินให้กู้ยืม	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคลหรือนิติบุคคลกู้ยืม	<p>- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยเงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดงการให้กู้ยืมเงิน เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพน้ำของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น</p> <p>(กรณีให้บุคคลกู้ยืมเงิน ให้แนบสำเนางานการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย)</p> <p>- กรณีไม่มีหลักฐานการกู้ยืม ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ห้องบัญชีบันทึกต่อได้สะท้อนถึงลักษณะของลูกหนี้ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของลูกหนี้ โดยระบุยอดหนี้คงเหลือ ที่แสดงอยอดเดิมดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทุรพยศและหนี้สิน</p>



รายละเอียดประกอบรายการเงินให้กู้ยืม

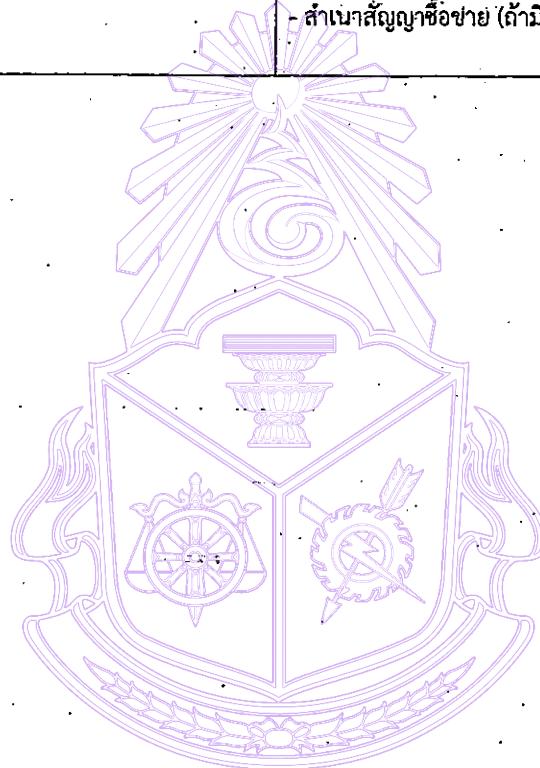
ผู้ยื้นบัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชีฯ หน้า 7)

ลำดับ ที่	ชื่อและชื่อสกุล ผู้กู้ยืม	ที่อยู่ / อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน/เดือน/ปี ที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน		ของ
				จำนวนเงินทั้ง ค่าน้ำยา	ยอดหนี้คงเหลือ	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

หมายเหตุ ผบ. = ผู้ยื้นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ ผู้ยื้นบัญชี
 - ลับ -

คำอธิบายรายการที่ดิน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือ มีสิทธิครอบครองตามกฎหมาย	<p>- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครอง ที่ดิน เช่น</p> <p>แบบแจ้งการครอบครองที่ดิน (ส.ค.1) ใบจด (น.ส. 2) , หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3 น.ส.3 ก. และ น.ส.3 ข.) , ใบเต็ยวัน (น.ส. 5) , หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่ สมาคมนิติบัญญัติ (ก.ส.น. 5) , หนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้แก่สมาชิกนิติบัญญัติ (น.ค. 3) , หนังสืออนุญาต ให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.4-01) เป็นต้น</p> <p>- สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)</p>



รายละเอียดประกอบการที่ดิน

ผู้อื่นบัญชี จำนวน ๒ แปลง จำนวนเงินรวม ๖,๔๕๐,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

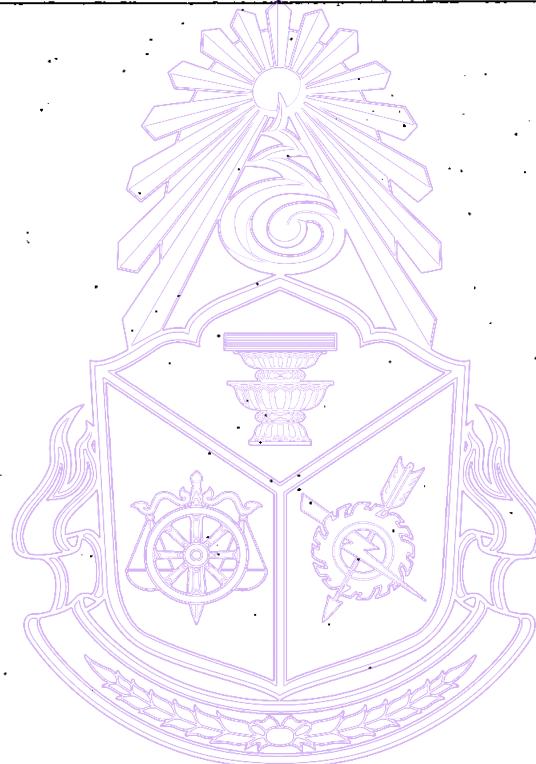
คู่สมรส จำนวน 4 แปลง จำนวนเงินรวม 9,900,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน..... แปลง จำนวนเงินรวม..... บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผบ. = ผู้บัญชาติ, คส. = คู่สมรส, บ. = บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ..... ผู้รับบัญชี.....

คำอธิบายรายการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านที่พักอาศัย และสิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น บ้านเดี่ยว บ้านแฝด หัวน้ำร้าส์ ห้องชุด ตึกแฝา ห้องแคว เรือนแพ โถงดังเก็บของ เรือนแพแคว แพหรือเรือ ซึ่งจดเป็นประจำและใช้เป็นที่อยู่ประจำ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none">- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้าง บันทึกแปลงได้และของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ ห้องชุด- กรณีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างอื่นไม่มีเลขที่ทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบันทึกแปลงได้ และของบุคคลใด



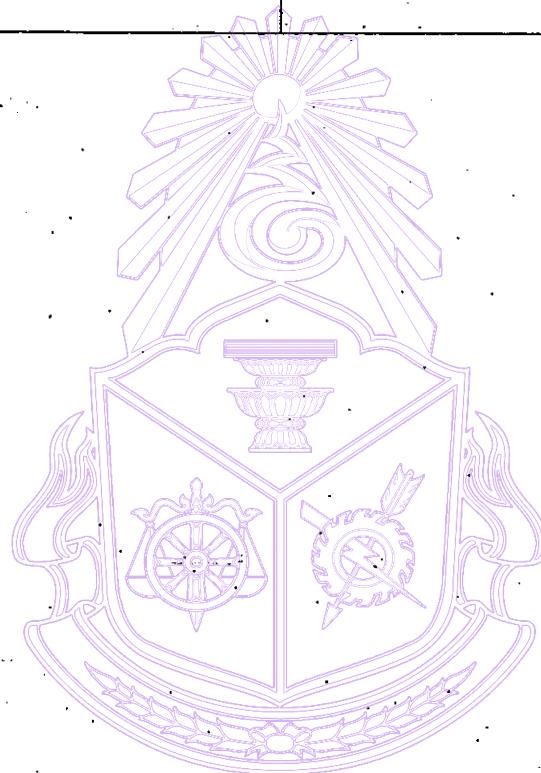
รายละเอียดประกอบการโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน ๒ หลัง จำนวนเงินรวม ๕,๕๕๐,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวน ๑ หลัง จำนวนเงินรวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ๑ หลัง จำนวนเงินรวม ๐ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผ. = ผู้อื่นบัญชี, ศส. = ศุลกากร, บ. = บคกรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

សំគាល់រាជរដ្ឋបាល និងសំគាល់រាជរដ្ឋបាល និងសំគាល់រាជរដ្ឋបាល

คำอธิบายรายการยานพาหนะ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะด้วย ฯ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อใช้งานทางการเกษตร เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ เช่น สำเนาทะเบียนรถยนต์ สำเนาทะเบียนรถจักรยานยนต์ ในอนุญาตใช้เรือ ในสำคัญจดทะเบียน(อากาศยาน) เป็นต้น- เอกสารอันที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง- กรณียานพาหนะเก่า ไม่มีสำเนาจดทะเบียน หรือเอกสาร อันใด ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าเป็นยานพาหนะ ประเภทใด และของบุคคลใด



รายละเอียดประกอบการยานพาหนะ

ผู้ยื่นบัญชี รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ
 มูลค่ารวม 800,000 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ
 มูลค่ารวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รถยนต์ คัน รถจักรยานยนต์ คัน เรือยนต์ ลำ เครื่องบิน ลำ
 มูลค่ารวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ พ. = ผู้อ้างบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ..... *กนก* ผู้ยื่นบัญชี

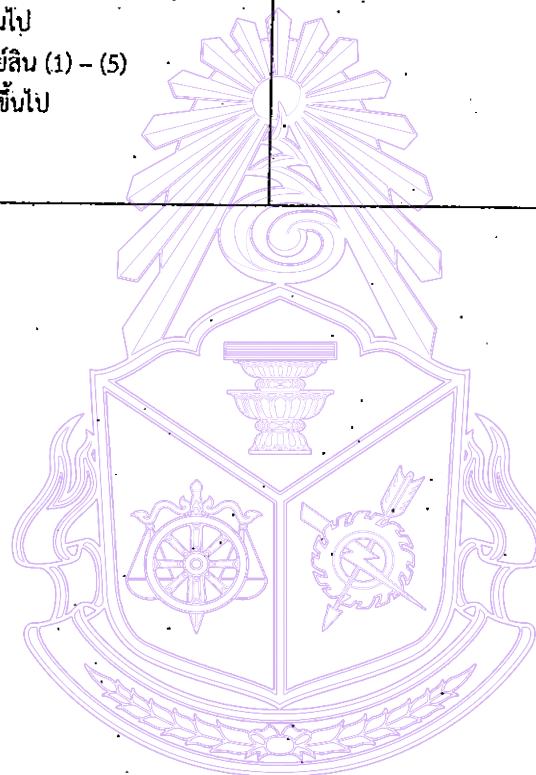
คำอธิบายรายการสิทธิและสัมปทาน	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และการที่รัฐอนุญาตให้ออกชนิดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริการสาธารณะ หรือ ทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐ หรือออกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า สิทธิในงานวรรณกรรม ศิลปกรรม สิทธิданสัญญาสัมปทานต่าง ๆ สิทธิการเข้าที่ดิน สิทธิครอบครองทำประโยชน์ในที่ดินซึ่งไม่มีเอกสารสิทธิของทางราชการ สิทธิสมาชิกสุนัขกอล์ฟ ประกันชีวิต กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจ้างปลูกสร้างโรงเรือน สัญญาจดซื้อบ้านหรือห้องชุด เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือสิทธิอื่น- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสไมส์ หรือชัมรวม- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย- ใบชำระภาษีที่ดิน หรือภาพถ่ายสิทธิที่ดินที่ครอบครอง ทำประโยชน์- สำเนาหน้าสัญญากรรมธรรม และเอกสารรับรองการชำระเบี้ยประกันที่ผ่านมา หรือมูลค่าเงินคืนกรรมธรรม ณ วันที่นี้ หน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาใบแจ้งยอดเงินสมาชิกประจำปี กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (กบข.)- สำเนาใบรับรอง/ใบแจ้งยอดเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ- สำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างโรงเรือนฯ และสำเนาหลักฐานการจ่ายหรือรับเงินของผู้รับจ้าง หรือสัญญาจดซื้อห้องชุด หรือ สัญญาจดซื้อบ้าน

รายละเอียดประกอบรายการสิทธิและสัมปทาน

ผู้ยื่นบัญชี บุคลากรรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส บุคลากร บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บุคลากร บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ลำดับที่	ประเภท	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	วัน / เดือน / ปี ที่สิ้นสุด	บุคลากร	ของ		
					ผบ.	คส.	บ.
1	—	—	—	—			
2	—	—	—	—			
3	—	—	—	—			
4	—	—	—	—			
5	—	—	—	—			
6	—	—	—	—			
7	—	—	—	—			
8	—	—	—	—			
9	—	—	—	—			
10	—	—	—	—			
11	—	—	—	—			
12	—	—	—	—			
13	—	—	—	—			
14	—	—	—	—			
15	—	—	—	—			
16	—	—	—	—			
17	—	—	—	—			
18	—	—	—	—			
19	—	—	—	—			
20	—	—	—	—			
21	—	—	—	—			
22	—	—	—	—			
23	—	—	—	—			
24	—	—	—	—			
25	—	—	—	—			
26	—	—	—	—			
27	—	—	—	—			
28	—	—	—	—			
29	—	—	—	—			
30	—	—	—	—			
31	—	—	—	—			
32	—	—	—	—			
33	—	—	—	—			
34	—	—	—	—			
35	—	—	—	—			
36	—	—	—	—			
37	—	—	—	—			
38	—	—	—	—			
39	—	—	—	—			
40	—	—	—	—			
41	—	—	—	—			
42	—	—	—	—			
43	—	—	—	—			
44	—	—	—	—			
45	—	—	—	—			
46	—	—	—	—			
47	—	—	—	—			
48	—	—	—	—			
49	—	—	—	—			
50	—	—	—	—			
51	—	—	—	—			
52	—	—	—	—			
53	—	—	—	—			
54	—	—	—	—			
55	—	—	—	—			
56	—	—	—	—			
57	—	—	—	—			
58	—	—	—	—			
59	—	—	—	—			
60	—	—	—	—			
61	—	—	—	—			
62	—	—	—	—			
63	—	—	—	—			
64	—	—	—	—			
65	—	—	—	—			
66	—	—	—	—			
67	—	—	—	—			
68	—	—	—	—			
69	—	—	—	—			
70	—	—	—	—			
71	—	—	—	—			
72	—	—	—	—			
73	—	—	—	—			
74	—	—	—	—			
75	—	—	—	—			
76	—	—	—	—			
77	—	—	—	—			
78	—	—	—	—			
79	—	—	—	—			
80	—	—	—	—			
81	—	—	—	—			
82	—	—	—	—			
83	—	—	—	—			
84	—	—	—	—			
85	—	—	—	—			
86	—	—	—	—			
87	—	—	—	—			
88	—	—	—	—			
89	—	—	—	—			
90	—	—	—	—			
91	—	—	—	—			
92	—	—	—	—			
93	—	—	—	—			
94	—	—	—	—			
95	—	—	—	—			
96	—	—	—	—			
97	—	—	—	—			
98	—	—	—	—			
99	—	—	—	—			
100	—	—	—	—			
101	—	—	—	—			
102	—	—	—	—			
103	—	—	—	—			
104	—	—	—	—			
105	—	—	—	—			
106	—	—	—	—			
107	—	—	—	—			
108	—	—	—	—			
109	—	—	—	—			
110	—	—	—	—			
111	—	—	—	—			
112	—	—	—	—			
113	—	—	—	—			
114	—	—	—	—			
115	—	—	—	—			
116	—	—	—	—			
117	—	—	—	—			
118	—	—	—	—			
119	—	—	—	—			
120	—	—	—	—			
121	—	—	—	—			
122	—	—	—	—			
123	—	—	—	—			
124	—	—	—	—			
125	—	—	—	—			
126	—	—	—	—			
127	—	—	—	—			
128	—	—	—	—			
129	—	—	—	—			
130	—	—	—	—			
131	—	—	—	—			
132	—	—	—	—			
133	—	—	—	—			
134	—	—	—	—			
135	—	—	—	—			
136	—	—	—	—			
137	—	—	—	—			
138	—	—	—	—			
139	—	—	—	—			
140	—	—	—	—			
141	—	—	—	—			
142	—	—	—	—			
143	—	—	—	—			
144	—	—	—	—			
145	—	—	—	—			
146	—	—	—	—			
147	—	—	—	—			
148	—	—	—	—			
149	—	—	—	—			
150	—	—	—	—			
151	—	—	—	—			
152	—	—	—	—			
153	—	—	—	—			
154	—	—	—	—			
155	—	—	—	—			
156	—	—	—	—			
157	—	—	—	—			
158	—	—	—	—			
159	—	—	—	—			
160	—	—	—	—			
161	—	—	—	—			
162	—	—	—	—			
163	—	—	—	—			
164	—	—	—	—			
165	—	—	—	—			
166	—	—	—	—			
167	—	—	—	—			
168	—	—	—	—			
169	—	—	—	—			
170	—	—	—	—			
171	—	—	—	—			
172	—	—	—	—			
173	—	—	—	—			
174	—	—	—	—			
175	—	—	—	—			
176	—	—	—	—			
177	—	—	—	—			
178	—	—	—	—			
179	—	—	—	—			
180	—	—	—	—			
181	—	—	—	—			
182	—	—	—	—			
183	—	—	—	—			
184	—	—	—	—			
185	—	—	—	—			
186	—	—	—	—			
187	—	—	—	—			
188	—	—	—	—			
189	—	—	—	—			
190	—	—	—	—			
191	—	—	—	—			
192	—	—	—	—			
193	—	—	—	—			
194	—	—	—	—			
195	—	—	—	—			
196	—	—	—	—			
197	—	—	—	—			
198	—	—	—	—			
199	—	—	—	—			
200	—	—	—	—			
201	—	—	—	—			
202	—	—	—	—			
203	—	—	—	—			
204	—	—	—	—			
205	—	—	—	—			
206	—	—	—	—			
207	—	—	—	—			
208	—	—	—	—			
209	—	—	—	—			
210	—	—	—	—			
211	—	—	—	—			
212	—	—	—	—			
213	—	—	—	—			
214	—	—	—	—			
215	—	—	—	—			
216	—	—	—	—			
217	—	—	—	—			
218	—	—	—	—</td			

คำอธิบายรายการทรัพย์สินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นของผู้อื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ละราย นอกจากทรัพย์สินที่ระบุในรายการที่ 1 - 8 โดยแยกประเภททรัพย์สินอื่น ดังนี้</p> <p>(1) อัญมณี เครื่องประดับ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(2) ทองคำ มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(3) อาวุธปืน มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(4) นาฬิกา มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(5) งานศิลปะ โบราณวัตถุ พระเครื่อง พระบูชา หรือวัตถุมงคล มูลค่ารวมกันตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p> <p>(6) ทรัพย์สินอื่นนอกจากประเภททรัพย์สิน (1) – (5) ที่มีมูลค่าต่อชิ้นตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป</p>	<p>- ภาพถ่ายสี พร้อมบัญชีแสดงรายการและอ้างอิง</p> <p>- ใบรับรองคุณภาพสินค้า หรือใบสำคัญแสดงการซื้อ หรือใบที่เบียนสินค้า (ด้าน) และแสดงมูลค่าปัจจุบันของทรัพย์สินดังรายการ</p> <p>- ใบอนุญาตให้มีและใช้อาวุธปืนและเครื่องยิงสุนปืน (แบบ-ป.4)</p>



รายละเอียดประกอบการทรัพย์สินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี มูลค่ารวม 1887,500 บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส มูลค่ารวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มูลค่ารวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน / เดือน / ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (โดยประมาณ)	ของ		
					ผบ.	คส.	บ.
1.	นาฬิการะบบไขว้	1	12/10/2552	100,000	/		
2.	นาฬิการะบบไขว้	1	18/4/2553	30,000	/		
3.	นาฬิการะบบไขว้ (สีเขียว)	1	26/9/2561	100,000	/		
4.	นาฬิการะบบไขว้	1	3/1/2554	3,500	/		
5.	นาฬิการะบบไขว้	1	10/6/2542	500,000	/		
6.	นาฬิการะบบไขว้	1	19/10/2556	3,000	/		
7.	นาฬิการะบบไขว้ (สีเขียว)	1	6/2/2543	10,000	/		
8.	นาฬิการะบบไขว้	1	16/10/2549	30,000	/		
9.	นาฬิการะบบไขว้	1	12/12/2556	3,000	/		
10.	นาฬิการะบบไขว้	1	15/10/2552	5,000	/		
11.	นาฬิการะบบไขว้	1	18/11/2559	3,000	/		
12.	นาฬิการะบบไขว้	1	25/11/2561	30,000	/		
13.	นาฬิการะบบไขว้	1	9/3/2550	10,000	/		
14.	นาฬิการะบบไขว้ 57	1	14/8/2557	7,000	/		
15.	นาฬิการะบบไขว้ 60	1	22/7/2560	5,000	/		
16.	นาฬิการะบบไขว้	1	24/9/2550	5,000	/		
17.	นาฬิการะบบไขว้	1	19/4/2556	5,000	/		
18.	นาฬิการะบบไขว้	1	12/10/2542	10,000	/		
19.	นาฬิการะบบไขว้	1	25/12/2553	10,000	/		
20.	นาฬิการะบบไขว้	1	23/11/2550	5,000	/		
21.	นาฬิการะบบไขว้	1	15/9/2549	20,000	/		
22.	นาฬิการะบบไขว้	1	16/4/2551	3,000	/		
23.	นาฬิกา RADO Centrix	1	30/12/2554	30,000	/		
24.	นาฬิกาปีที่ 1 MIDO 100 Anniversary	1	7/5/2561	35,000	/		

หมายเหตุ พ.ย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ຕັ້ງຫົວ

61

ជំនួយប័ណ្ណី

รายละเอียดประกอบรายการทรัพย์สินอื่น

ផ្សេយ់បញ្ជី មុលគាររុំ បាន (កែកពាក្យកន្លែងបញ្ជី អន្តោ 7)
 គ្រូសមរោះ មុលគាររុំ 3,554,000 បាន (កែកពាក្យកន្លែងបញ្ជី អន្តោ 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ บุลค่ารวม..... บาท (ยกไปประกอบในบัญชี หน้า 7)

ໜ້າຍແຫຼຸງ ພ. = ຜູ້ຍື່ນບັງລູ້ເຊີງ, ຄສ. = ຖຸ່ສມາຮສ, ປ. = ບຸດທ່າຍັງໄນ້ປະບວງຄຸນທີ່ກວາະ

๙๖๒

- ३१ -

Adams,
6 Dec

សំណើនាក់រី

คำอธิบายรายการเงินเบิกเกินบัญชี	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง</p> <ul style="list-style-type: none">• เงินเบิกเกินบัญชีจากการน้ำครา• หนี้ค้างชำระบัตรเครดิตทุกประเภทรวมกัน ตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาสมุดคู่ฝ่ายที่ปรึกษาบัญชี เลขที่บัญชี และยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดหนี้คงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดคู่ฝ่ายที่ปรึกษาบัญชีรายการก่อนและหลังวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- รายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (Statement) ของเดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาสัญญาเงินเบิกเกินบัญชี (O/D) หรือสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มิใช่เงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา- สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต หั้งนี้ใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออุปกรณ์ให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินเบิกเกินบัญชีคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายละเอียดประกอบรายการเงินเบิกเกินบัญชี

ผู้ยื้นบัญชี จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

คู่สมรส จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน บัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ลำดับที่	สถาบันการเงิน / สาขา	เลขที่บัญชี / * เลขที่บัตรเครดิต	ยอดหนี้คงเหลือ	ของ		
				ผบ.	คส.	บ.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

หมายเหตุ ผบ. = ผู้ยื้นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ลงชื่อ.....

- ลับ -

Om

ผู้ยื้นบัญชี

คำอธิบายรายการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
<p>เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภท จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่ค้างชำระ สถาบันการเงินอื่น เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันภัย และบริษัทประกันชีวิต บริษัทเครดิตฟองซีอีเอ โรงรับจำนำ เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหนังสือหรือสัญญาภัยเงิน และสำเนาหนังสือรับรอง ยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินดันพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาใบเบร์เจ้าของหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเบร์เจ้าของหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือน ให้ใช้เดือนก่อนหนึ่งเป็นหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุโถมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- หลักฐานอื่นใด ที่แสดงยอดหนี้เงินกู้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



รายละเอียดประการเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

ผู้ยื่นบัญชี จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม ๑ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม ๑ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวน ๑ บัญชี จำนวนเงินรวม ๑ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

· รังชื่อ

ដំឡើងប៉លី

คำอธิบายรายการหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือจากบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีไว้ในรายการ และสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด กองทุนหมุนบ้าน เป็นต้น รวมถึงหนี้สินจากการเข้าซื้อขายพาหนะด้วย	<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหนังสือหรือสัญญาถูกยื่มเงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ ซึ่งแสดงยอดเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ- สำเนาใบเสร็จชำระหนี้ หรือใบแจ้งหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งนี้ ใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จชำระหนี้ จะออกให้เป็นรายเดือนให้ใช้ เดือนก่อนหน้าวันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรืออนุกรมให้ใช้เดือนที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี หรือ- กรณีเป็นหนี้ซื้อขายพาหนะ ให้ใช้สำเนาสัญญาเช่าซื้อ และ สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ค่างวดรถที่แสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และยอดหนี้ คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
คำอธิบายรายการหนี้สินอื่น	ตัวอย่างเอกสารประกอบ
หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินอื่นนอกเหนือจากที่ระบุในรายการ ที่ 1 - 3 เช่น หนี้สินจากการภูมิโดยมิได้ทำสัญญา หนี้สินตามคำพิพากษา เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none">- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อ ได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน- สำเนาคำพิพากษา- สำเนาหลักฐานอื่นใด ที่แสดงถึงการเป็นหนี้ และแสดงยอดหนี้คงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

รายละเอียดประกอบรายการหนี้สินที่มีหลักทรัพย์เป็นหนังสือ

ผู้ยื่นบัญชี จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

หมายเหตุ ผย. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = ค่าสมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

รายละเอียดประจุเราย่างการหนี้สินที่น

ผู้อี้นบกชี จำนวนเงินรวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 คู่สมรส จำนวนเงินรวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)
 บตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จำนวนเงินรวม _____ บาท (ยกไปกรอกในบัญชี หน้า 7)

ลำดับ ที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้ / เจ้าหนี้	ที่อยู่ผู้ให้กู้ *	วัน / เดือน / ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ	ของ		
					ผบ.	คส.	บ.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

หมายเหตุ ผช. = ผู้ยื่นบัญชี, คส. = คู่สมรส, บ. = บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๙๗๖

ដីជាបន្ទី

รายละเอียดของเอกสารประกอบ

ลำดับที่	รายการเอกสาร	จำนวน (แผ่น)
1	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายื่นรับปีภาษีที่ผ่านมา (ก.ง.ด. 90, 91)	10
2	เอกสารประกอบประเภทรายการทรัพย์สิน	
	(1) เงินสด	—
	(2) เงินฝาก	25
	(3) เงินลงทุน	2
	(4) เงินให้กู้ยืม	—
	(5) ที่ดิน	8
	(6) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	4
	(7) ยานพาหนะ	2
	(8) สิทธิและสัมปทาน	—
	(9) ทรัพย์สินอื่น	20
3	เอกสารประกอบประเภทรายการหนี้สิน	
	(1) เงินเบิกเกินบัญชี	—
	(2) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	—
	(3) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	—
	(4) หนี้สินอื่น	—
4	สำเนาเอกสารอื่น ๆ (อาทิ หนังสือหรือคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือถือออก บัตรประจำตัวประชาชน ใบสำคัญจดทะเบียนสมรส ในสำคัญกิจกรรมฯ หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว หมอบัตร เป็นต้น)	6
รวมเอกสารทั้งสิ้น		77

หมายเหตุ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่



ลงชื่อ

6M

ผู้อ่านบัญชี

บทกำหนดโทษ

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ผู้ใดจะใจไม่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือจะใจยื่นบัญชีแสดง รายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปักปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้ง ให้ทราบ และมีพฤติกรรมอันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สิน หรือหนี้สิน ต้องระวังโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

