|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título** | Gestionar Administradoras | | |
| **Número** | HU009 | **Versión / Fecha** | 1 / 15-10-2019 |
| **Proyecto** | <ID – Nombre del proyecto> | | |
| **Épica la que pertenece** | <Nombre de la Épica> | | |
| **Puntos de historia** | <Tiempo o complejidad> | **Tipo** | Usuario |
| **Descripción** | | | |
| **Como** Administrador del Sistema, **Quiero** registrar y administrar las Administradoras del sistema integral de Seguridad Social tales como AFP, ARL, EPS, CCF, **Para** que se pueda diligenciar las administradoras cuando se esté realizando la contratación del funcionario en el sistema. | | | |
| **Wireframes**  **C:\Users\rsabogal\Desktop\Nueva carpeta\Inicial.png**  Wireframe 1. Pantalla de Gestión de administradoras  C:\Users\rsabogal\Desktop\Nueva carpeta\Modal_i.png  Wireframe 2. Formulario de creación/edición de administradoras  C:\Users\rsabogal\Desktop\Nueva carpeta\Filtro.png  Wireframe 3. Filtro de consulta administradoras. | | | |
| **Criterios de aceptación** | | | |
| CA\_01: **Dado** que el Administrador del sistema esté en formulario de creación de administradoras, **Cuando** ingrese un código de una administradora que ya existe y se de clic en el botón guardar, **Entonces**, se debe mostrar el mensaje error “Ya existe una administradora con el código ingresado”.  CA\_02: **Dado** que el Administrador del sistema esté en el formulario de creación de administradoras, **Cuando** termine de digitar el nit y se quite el foco en el campo de texto, **Entonces** se debe calcular el dígito de verificación y mostrarlo en el cuadro de texto de Dígito de verificación.  El procedimiento para calcular el dígito de verificación es el siguiente:  Al número de documento ingresado en el cuadro de texto de nit, aumentarle la cantidad de ceros a la izquierda suficiente hasta que se complete un número de 15 caracteres  Ejemplo: El número de documento 1110475411 se convertiría en 000001110475411.  Luego de esto, cada uno de los 15 dígitos del documento de identificación se deben multiplicar por los números primos entre el 3 y el 71 y luego sumarse entre sí de la siguiente forma:  Valor = (dígito1 x 71) + (dígito2 x 67) + (dígito3 x 59) + (dígito4 x 53) + (dígito5 x 47) + (dígito6 x 43) + (dígito7 x 41) + (dígito8 x 37) + (dígito9 x 29) + (dígito10 x 23) + (dígito11 x 19) + (dígito12 x 17) + (dígito13 x 13) + (dígito14 x 7) + (dígito15 x 3)  El resultado de esta operación se debe dividir por 11 y tomar el residuo.  Si el residuo es Cero, el dígito de verificación es Cero.  Si el residuo es diferente de cero, para obtener el dígito de verificación se debe restar el número 11 con el valor del residuo para así obtener el dígito de verificación.  Ejemplo:  Se busca calcular el dígito de verificación de la cédula 1.110.475.411  El número de documento con los Ceros a la derecha quedaría 000001110475411.  La multiplicación de cada dígito con el número primo correspondiente se observa de la siguiente forma:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **N° de carácter** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | **digito** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 4 | 7 | 5 | 4 | 1 | 1 | | **N° primo asociado** | 71 | 67 | 59 | 53 | 47 | 43 | 41 | 37 | 29 | 23 | 19 | 17 | 13 | 7 | 3 | | **valor multiplicación** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 43 | 41 | 37 | 0 | 92 | 133 | 85 | 52 | 7 | 3 |   El resultado de la suma de los valores nos arroja como resultado 493.  El residuo o módulo que se obtiene como resultado de dividir 493 entre 11 es 9.  Como el residuo no es Cero, se procede a restar el número 11 con el valor del residuo  Digito verificación = 11 – 9  Dígito verificación = 2  Obtenemos que el dígito de verificación del número de documento 1.110.475.411 es 2.  CA\_03: **Dado** que el administrador haya hecho clic en el icono de eliminar, **Cuando** la administradora a eliminar se encuentre vinculada a un empleado, **Entonces** se debe mostrar un dialogo con el mensaje: “No se puede eliminar la administradora porque tiene empleados asociados” y el botón Aceptar. | | | |

**Contenido**

[Detalles de la solución 4](#_1fob9te)

[Objetos de la interfaz de usuario 4](#_3znysh7)

[Objetos de base de datos 4](#_2et92p0)

[Integraciones 4](#_tyjcwt)

[Anexos 4](#_3dy6vkm)

# Detalles de la solución

## Objetos de la interfaz de usuario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objeto** | **Ayuda** | **Restricciones** | **Observaciones** |
|  | Código de la administradora dado por el Ministerio de Salud, entre 6 y 8 caracteres. | **Tipo**: Cuadro de Texto  **Longitud**: 6. – 8  **Valores**: N/A  **Decimales**: N/A  **Formato**: Alfanumérico, Mayúscula Sin espacios  **Visible**: C|E|B  **Defecto**: N/A  **Orden**: N/A | En la edición este control debe aparecer deshabilitado. |
|  | Nit de la Administradora establecido por la DIAN. | **Tipo**: Cuadro de Texto  **Longitud**: N/A  **Valores**: 111111111 - 9999999999  **Decimales**: N/A  **Formato**: Numérico sin espacios  **Visible**: C|E|B  **Defecto**: N/A  **Orden**: N/A |  |
|  |  | **Tipo**: Cuadro de Texto  **Longitud**: N/A  **Valores**: 0 - 9  **Decimales**: N/A  **Formato**: Numérico.  **Visible**: C|E  **Defecto**: N/A  **Orden**: N/A |  |
|  | Nombre de la Razón Social de la Administradora | **Tipo**: Cuadro de Texto  **Longitud**: 10. – 12  **Valores**: N/A  **Decimales**: N/A  **Formato**: Texto, mayúsculas y minúsculas  **Visible**: C|E|B  **Defecto**: N/A  **Orden**: 1 Asc |  |
|  | Seleccione si la Administradora es EPS, Caja de Compensación, Fondo de Pensiones o | **Tipo**: Lista desplegable  **Longitud**: N/A  **Valores**: Ver observaciones  **Decimales**: N/A  **Formato**: N/A  **Visible**: C|E|B  **Defecto**: 0  **Orden**: N/A | Los valores son AFP,AFC, ARL, CCF, EPS, PARAFISCALES |

## Objetos de base de datos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Base de datos** | **Esquema** | **Objeto** | **Uso / Descripción** |
| <Nombre de la base de datos> | <Nombre del esquema> | Administradoras | Contiene la información de las administradoras tales como EPS, AFP, ARL, CCF y parafiscales que van a luego relacionarse con el funcionario. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Integraciones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Servicio** | **Uso / Descripción** | **Observaciones** |
| <Nombre del sistema / Api> | <Nombre del servicio> | <Uso o descripción de cómo interactúa el elemento con la historia> | <Información adicional acerca del elemento> |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Anexos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Ubicación** | **Uso / Descripción** |
| <Nombre del anexo> | <Ubicación del anexo> | <Uso o descripción de cómo se relaciona el anexo con la historia> |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Historias hijas

|  |  |
| --- | --- |
| **Id** | **Título** |
| <Id de la historia hija> | <Título de la historia hija> |
|  |  |
|  |  |