

CARLOS LEONARDO GALVIS BULLA
3204070671 - 3204073242
carlos.leonardo.galvis87@gmail.com
www.linkedin.com/in/carlos-leonardo-galvis

PERFIL PROFESIONAL

Ingeniero Industrial especializado en producción y logística, con experiencia en el sector público y privado. Enfocado en planificación estratégica, mejora continua y realización de auditorías eficientes, desarrollo e implementación de planes de optimización que garantizan un servicio excepcional tanto a clientes internos como externos, destacando en el seguimiento y control de indicadores clave de desempeño (KPIs), liderando equipos operativos y profesionales hacia el logro de resultados sobresalientes. Con amplia experiencia en gestión administrativa y de bases de datos, auditoría de procesos comerciales, manejo avanzado de herramientas de Office, supervisión de infraestructura de sedes, revisión de cajas y procesos de servicio al cliente.

Habilidad destacada en análisis, atención al detalle y orientación a resultados. Proactivo, adaptable al cambio, con capacidad de aprendizaje rápido, así como una personalidad extrovertida que favorece el trabajo en equipo y la comunicación efectiva, facilitando la colaboración y el logro de objetivos comunes.

EXPERIENCIA LABORAL

Universidad Santo Tomás
Profesional de soporte administrativo

2025

Bajo la Dirección de Campus Virtual, brindar acompañamiento y apoyo a las novedades que surgen durante la ejecución del proyecto de virtualización en articulación con proveedores externos. Comunicación constante y seguimiento al avance del proyecto, así como ejecutar actividades de control del inventario de activos fijos asignados al equipo. Función administrativa y operativa, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del área.

Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.
Profesional universitario II - ingeniero industrial

2023 – 2024

Desarrollar acciones establecidas en los planes de trabajo de los espacios y procesos transversales del PSPIC, conforme a los requerimientos técnicos y específicos de cada línea. Apoyar en el manejo de los diferentes aplicativos durante el proceso de certificación, así como en la ejecución y elaboración de informes según las indicaciones de la coordinación de vigilancia en salud pública (VSP).

Planificar y ejecutar auditorías a los procesos internos de VSP. Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas y agendas locales en el marco de la estrategia de participación intersectorial con la Veeduría. Hacer seguimiento a los planes de mejora, conforme con el plan de acción, controlando los cronogramas, tanto ejecutados como proyectados, emitidos ante la Secretaría de Salud.

BExcellence
Consultor senior

2023

Brindar asistencia de segundo nivel funcional y técnico al cliente interno y externo en el uso de la herramienta Synergy, ejecutando visitas de consultoría programadas y llevando a cabo capacitaciones de manera clara y organizada. Resolver las inquietudes de soporte técnico de los clientes.

Caja de la Vivienda Popular
Profesional especializado

2020 - 2023

Atender al ciudadano a través de los diversos canales de comunicación y atención (presencial, telefónico, escrito y correo electrónico), siguiendo los lineamientos establecidos en el protocolo de servicio al ciudadano. Registrar en los sistemas de información correspondientes (sistema distrital de quejas y soluciones SDQS/ORFEO), apoyando la actualización de la herramienta implementada para medir la satisfacción ciudadana, con el objetivo de garantizar que los ajustes periódicos optimicen su aplicación y permitan un procesamiento y análisis eficaz de la información. Acompañar reuniones y eventos especiales dirigidos a la ciudadanía en las áreas misionales en terreno, velando por el cumplimiento de los procedimientos para la actualización y organización del archivo físico y documental de la Dirección de Gestión Corporativa – CID servicio al ciudadano.

Apoyar a la dirección de Gestión Corporativa, en su función como defensora de la ciudadanía, participando en reuniones institucionales y en la elaboración del informe semestral de gestión del defensor de la ciudadanía, correspondiente al periodo julio-diciembre de 2022.

Spinning center GYM
Auditor

2017 - 2019

Elaborar y preparar auditorías internas en cada centro deportivo asignado, con enfoque en las áreas operativa, administrativa y comercial. Verificar la caja menor y realizar arqueos de caja durante la operación, además de validar la infraestructura de la sede. Inspeccionar cada zona del gimnasio, identificando sus puntos vulnerables. Elaborar informes de auditoría, sobre los hallazgos encontrados, proponiendo acciones de mejora e identificando fortalezas y áreas clave para la mejora continua. Brindar apoyo en la logística y gestión de inventarios de la bodega, específicamente en lo relacionado con la maquinaria y sus accesorios.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Especialización en Producción y Logística Internacional Universidad ECCI	2014
---	------

Ingeniería Industrial Escuela Colombiana de Carreras Industriales	2014
--	------

Tecnólogo en Gestión de Procesos Industriales Escuela Colombiana de Carreras Industriales	2011
--	------

Técnico en Desarrollo Empresarial Escuela Colombiana de Carreras Industriales	2011
--	------

Otros estudios

Estrategias para la Mejora Continua LEAN Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	2024
---	------

Diplomado en Auditoría de Sistemas de Gestión – ISO 19011:2018 Politécnico de Colombia	2024
---	------

Diplomado en Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo Politécnico de Colombia	2024
--	------

Gerencia de Proyectos con Metodología PMI Fundación Universitaria Compensar	2024
--	------

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	2020
--	------

Auditor Interno HSEQ Intercontinental Politécnico	2020
--	------

Auditor Interno de Calidad NTC ISO 9001-2008 Geyco Gestión y Consultoría	2015
---	------