



# MOCH. ANANG ARDIANSYAH

+6289514312154 | mochanangardiansyah@gmail.com

[www.linkedin.com/in/anang28](https://www.linkedin.com/in/anang28) | [website-porto-wheat.vercel.app](https://website-porto-wheat.vercel.app)

Citraloka Residence C3/11 Sidoarjo

Mahasiswa aktif semester 4 Program Studi S1 Pendidikan Teknologi Informasi Universitas Negeri Surabaya angkatan tahun 2022. Aktif dalam kegiatan akademik perkuliahan dengan mengikuti beberapa kepanitiaan di kampus dan senang mempelajari UI/UX design dengan figma dan tertarik di bidang Front-End Developer . Mempunyai minat yang tinggi untuk bekerja dan berkembang di bidang teknologi informasi .

## Pendidikan

### Universitas Negeri Surabaya - Surabaya

2022 - Sekarang

S1 Pendidikan Teknologi Informasi - IPK 3,85

- Mata Kuliah Relevan: Multimedia, Interaksi manusia dan komputer, Sistem digital, Analisis perancangan sistem

### SMA Negeri 16 Surabaya - Surabaya

2019 - 2022

IPA

- Nilai Rata-rata: 90,04 / 100.00

## Pengalaman Organisasi

### Himpunan Mahasiswa Pendidikan Teknologi Informasi - Surabaya

Mei 2024 - Sekarang

Head of Departemen Kewirausahaan

### Forum Mahasiswa Sidoarjo (FORMASDA) - Sidoarjo

Feb 2024 - Sekarang

Staff Departemen Ekraf

### Himpunan Mahasiswa Teknik Informatika (HIMTI) - Surabaya

Apr 2023 - Des 2023

Staff Departemen Kewirausahaan

## Pengalaman Kepanitiaan

### Sie Acara Bootcamp Web Dev

#### Himpunan Teknik Informatika (HIMTI)

- Membantu koor merencanakan dan mengatur acara bootcamp, termasuk jadwal dan pengaturan tempat. Promosikan bootcamp di kalangan siswa dan mahasiswa dan pastikan peserta memadai.

### Sie Perkap Code Jam

#### Himpunan Teknik Informatika (HIMTI)

- bertanggung jawab untuk memastikan semua hal teknis terkait dengan perlombaan koding Code Jam berjalan dengan baik, sehingga acara dapat berlangsung sukses dan sesuai dengan harapan.

### Koor Sie Acara Webinar BMC

#### Forum Mahasiswa Sidoarjo (FORMASDA)

- Mengelola seluruh proses perencanaan dan pengaturan acara webinar BMC.
- Memastikan promosi acara webinar BMC dilakukan dengan efektif, termasuk memanfaatkan media sosial dan saluran komunikasi lainnya.
- Memantau jalannya acara webinar BMC dan memastikan semua aspek teknis dan administratif berjalan sesuai rencana.

### Sie Keamanan Améliorer TI

#### Himpunan Teknik Informatika (HIMTI)

- Menjaga keamanan selama pengkaderan berlangsung
- Membuat tata tertib

### Sie Acara X-Project 9.0

#### Himpunan Teknik Informatika (HIMTI)

- Membantu dalam memasarkan dan mempromosikan acara melalui media sosial, sehingga meningkatkan kehadiran acara.
- PIC lomba BMC

## Projek

---

- **Project Perancang Layanan TPQ dengan Neatbeans** ([Link Project](#)) Jun 2023 – Aug 2023  
Matakuliah Pemograman Berorientasi Obyek
- **Project Design UI/UX** Nov 2023 – Des 2023  
Matakuliah Interaksi Manusia dan Komputer ([Link Project](#))
- **Project Penjualan Bahan Sembako Berbasis Website** ([Link Project](#)) Feb 2024 – Mei 2024  
Matakuliah Pemograman WEB
- **Project Aplikasi Buku Digital Berbasis Mobile** ([Link Project](#)) Sep 2023 – Okt 2024  
Matakuliah Pemograman Mobile
- **Project Website dan UI/UX** ([Link Project](#)) Feb 2024 – Mei 2024  
Matakuliah APS dan RPL
- **Project Web Kalkulator Eliminasi Gauss Jordan** ([Link Project](#)) Mei 2023  
Matakuliah Teknik Komputasi

## Informasi Tambahan

---

- **Programing Skill** : HTML, CSS, Bootstrap 5,
- **UI/UX Design Skill** : Design Thinking, Design System, UI Design, Prototyping
- **SoftSkills**: Time Management, Ability to Work in a Team, Fast Learner
- **Interests**: UI/UX Designer, Technology
- **Software Design** : Figma, Canva, Capcut
- **Software Programing** : Visual Studio Code, Github