

## TEST 2. TEMA 10.

**01. En procedimiento administrativo no es necesario motivar un acto que:**

- a. No limite derechos o intereses legítimos
- b. Sea expresión del ejercicio de una potestad discrecional
- c. Se separe de un precedente administrativo
- d. Todos los actos anteriores habrán de ser motivados

**02. Los actos administrativos se producirán por escrito:**

- a. Siempre.
- b. A través de medios electrónicos. Es la regla general, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia.
- c. La mayor parte de los actos administrativos tienen forma verbal.
- d. Lo normal es la forma verbal, aunque excepcionalmente se hacen por escrito.

**03. La tramitación de urgencia se acordará:**

- a. De oficio, reduciendo a la mitad los plazos establecidos en el procedimiento ordinario.
- b. De oficio o a petición del interesado, reduciendo a la mitad los plazos establecidos en el procedimiento ordinario.
- c. A petición del interesado, reduciendo a la mitad los plazos establecidos en el procedimiento ordinario.
- d. De oficio o a petición del interesado, reduciendo máximo a la 1/2 los plazos establecidos en procedimiento ordinario.

**04. Los procedimientos de ejercicio del derecho de petición a que se refiere el art.29 de la Constitución Española tendrán efectos, cuando no exista resolución expresa .....**

- a. Estimatorios
- b. Desestimatorios
- c. No tendrán efectos
- d. Efectos de inadmitidos

**05. Cuando el recurso de alzada se hubiera interpuesto contra la desestimación por silencio advo. de una solicitud por transcurso de plazo, si llegado el plazo de resolución el órgano advo. competente no dictase resolución expresa sobre el mismo, el recurso se entenderá:**

- a. Desestimado, como todos los recursos presentados y que no obtengan resolución expresa
- b. Estimado
- c. Desestimado, pues la resolución presunta de cualquier recurso tiene efectos desestimatorios
- d. Todas las respuestas son falsas

**06. La estimación por silencio administrativo tiene como efectos.....**

- a. La consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento
- b. Sólo el permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso procedente
- c. El poder de revocación de todos los actos, así como la resolución definitiva de los mismos
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**07. Los actos administrativos que, transcurrido el plazo para haberse dictado, no se hayan hecho así de modo expreso son denominados como:**

- a. Presuntos
- b. Preceptivos
- c. Concretos
- d. Resoluciones expresas

**08. Toda notificación deberá ser cursada en el plazo de:**

- a. 3 días

- b. 6 días
- c. 10 días
- d. 15 días

**09. El plazo a que hacemos referencia en la pregunta anterior habrá de computarse desde:**

- a. La fecha en que el acto haya sido dictado
- b. El día siguiente a aquel en que el acto ha sido dictado
- c. El día siguiente a aquel en que el órgano instructor advierte legalmente de la necesidad de notificar
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**10. La eficacia de un acto administrativo puede ser retroactiva**

- a. Nunca
- b. Cuando se dicte en sustitución de un acto anulado
- c. Cuando lo determine el órgano resolutorio
- d. Cuando así se le conceda a petición del particular interesado

**11. La Administración queda exonerada de resolver expresamente en caso de vencimiento del plazo máximo para resolver:**

- a. Cuando se haya producido silencio administrativo positivo.
- b. Cuando se haya producido silencio administrativo negativo.
- c. Desde el mismo momento de vencimiento del plazo.
- d. En ningún supuesto se le exonera de la obligación de resolver.

**12. La publicación de los actos administrativos ¿es obligatoria?**

- a. No, ya que debe atenderse su correcta notificación
- b. Si se establece en la norma del procedimiento.
- c. Sí, siempre
- d. Sólo si se trata de actos individuales.

**13. La nulidad o anulabilidad parcial de un acto administrativo no implica la de:**

- a. Las partes del mismo que sean independientes.
- b. Las partes del mismo que sean independientes, salvo que la parte viciada sea de tal importancia que sin ella el acto administrativo no habría sido dictado.
- c. Las partes del mismo que sean dependientes.
- d. Ninguna de las respuestas es correcta

**14. Los acuerdos de resolución de las recusaciones ...**

- a. No serán susceptibles de recurso
- b. Se recurrirán exclusivamente en alzada ante el superior
- c. Serán susceptibles de recurso de súplica
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**15. Los interesados, según la Ley 4/1999, art.43.2, podrán entender sus solicitudes, cuando éstas no hayan sido resueltas de modo expreso, y siempre que una norma no establezca lo contrario:**

- a. Estimadas
- b. Desestimadas
- c. Inadmitidas
- d. No resueltas

**16. La duración máxima de un determinado procedimiento se establece en la Ley. Cuando la ley no recoge expresamente ningún plazo, se entiende que el mismo será de:**

- a. Un mes
- b. Tres meses
- c. Dos meses

d. Seis meses

**17. La estimación por silencio administrativo tiene como efectos .....**

- a. La consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento
- b. Sólo el permitir a los interesados la interposición del recurso adv. o contencioso procedente
- c. El poder de revocación de todos los actos, así como la resolución definitiva de los mismos
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**18. Los actos administrativos producidos por silencio administrativo producen efectos desde...**

- a. Vencimiento del plazo máximo en el que debe dictarse y notificarse la resolución expresa sin que la misma se haya producido
- b. Los 30 días siguientes a la producción de la solicitud formulada por el interesado, o el acuerdo de iniciación del procedimiento por parte del órgano competente
- c. Los 3 meses siguientes a la resolución administrativa, tomada expresamente en plazo y modo
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**19. Según la Ley, la Administración está obligada a dictar resolución expresa:**

- a. En todos los procedimientos, cualquiera que sea su forma de iniciación
- b. Exclusivamente en los procedimientos iniciados de oficio
- c. De modo único en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado
- d. Todas son falsas

**20. Los actos administrativos:**

- a. Son dictados por una administración pública
- b. Contienen una resolución definitiva
- c. Afectan a todos los ciudadanos
- d. Están sometidos a la celeridad informática

**21. No existen los:**

- a. Actos administrativos privados
- b. Actos complejos
- c. Actos firmes
- d. Actos expresos

**22. Con carácter general, los actos administrativos no han de ser:**

- a. Sometidos a la ley
- b. Motivados
- c. Regulares
- d. Dictados por órgano administrativo

**23. Cuando se establece que un acto administrativo ya no puede ser recurrido en la misma Administración por así establecerse en la norma, decimos que dicho acto es:**

- a. Regular
- b. Expreso
- c. Firme
- d. Definitivo

**24. En relación a los actos administrativos, una de estas afirmaciones es correcta:**

- a. La realización de actos administrativos fuera del tiempo establecido para ello, los convierte en ineficaces en todo caso.
- b. Los actos que incurran en desviación de poder son nulos de pleno derecho en todo caso.
- c. Los actos que incurran en desviación de poder no son recurribles dado que responden al principio de discrecionalidad técnica de la administración.
- d. La realización de actos administrativos fuera del tiempo establecido para ello solo implicará la anulabilidad del acto



cuando así lo imponga la naturaleza del término o plazo.

**25. En relación a la nulidad y anulabilidad de los actos administrativos es correcto afirmar:**

- a. El acto de convalidación producirá efecto desde su fecha, salvo lo dispuesto para la retroactividad de los actos administrativos.
- b. El órgano que declare la nulidad de actuaciones dispondrá dejar sin efecto todos los actos y trámites.
- c. La Administración podrá convalidar los actos nulos de pleno derecho y los actos anulables, subsanando los vicios de que adolezcan.
- d. Con carácter general el acto de convalidación producirá efectos en el plazo de diez días a contar desde el día siguiente a su notificación, salvo que se fije otro distinto

**26. Los actos administrativos que se dictan durante el transcurso del procedimiento, sin que los mismos pongan fin al mismo se denominan:**

- a. Actos firmes
- b. Actos definitivos
- c. Actos de trámite
- d. Actos singulares

**27. El artículo 35 Ley 39/2015 establece en relación a los actos administrativos...:**

- a. No es preceptivo que sean motivados los que se dictan en el ejercicio de potestades discrecionales.
- b. Deben motivarse si se trata de acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia.
- c. En todos los casos deben ser motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho.
- d. Sólo serán motivados cuando así lo establezca expresamente una disposición legal o reglamento.

**28. Cuando un acto denominamos que es “de gravamen”, el mismo se supone que tiene efectos, para el interesado:**

- a. Favorables
- b. Definitivos
- c. Firmes
- d. Desfavorables

**29. En las resoluciones en que la Administración cae en “silencio administrativo” los actos que reflejan dicho silencio se dice que son:**

- a. Expresos
- b. Escritos
- c. Firmes
- d. Presuntos

**30. Es un elemento de los actos administrativos según la normativa:**

- a. Subjetivo
- b. Formal
- c. Final
- d. Todos los anteriores son elementos del acto administrativo

**31. Cuando un acto administrativo dictado en sustitución de otro anulado tiene sus efectos con anterioridad a dicho dictado, decimos que la eficacia del acto es:**

- a. Inmediata
- b. Retroactiva
- c. Demorada
- d. Todas son falsas

**32. Habrán de publicarse los actos administrativos:**

- a. Cuando el acto tenga por destinatario una pluralidad determinada de personas
- b. Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento de concurrencia competitiva

- c. Cuando así lo determine el órgano administrativo en razón al interés administrativo
- d. Todas las respuestas son correctas

**33. Son actos nulos de pleno derecho**

- a. Los actos que tengan un contenido posible
- b. Los que dicte un órgano manifiestamente incompetente por razón a la jerarquía
- c. Los actos que lesionen derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

**34. Cuando un acto administrativo es anulable:**

- a. El acto produce efectos mientras no sea expresamente anulado
- b. La anulabilidad del acto sólo afecta a los interesados
- c. El acto anulable puede ser convalidado
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

**35. Son medios de ejecución forzosa de los actos administrativos:**

- a. Ejecución coercitiva
- b. Multa subsidiaria
- c. Apremio sobre el patrimonio
- d. Todas son correctas

**36. Por la forma en que la administración manifiesta los actos administrativos, éstos pueden ser:**

- a. Expresos
- b. Tácitos
- c. Presuntos
- d. Todas son correctas

**37. Cuando un acto administrativo emana de varios órganos administrativos será calificado como.**

- a. Unipersonal
- b. Biorgánico
- c. Complejo
- d. Consultivo

**38. Los actos que agotan la vía administrativa son también denominados como**

- a. Simples
- b. Expresos
- c. Firmes
- d. Contencioso-administrativos

**39. El procedimiento establecido para dictar un acto administrativo, que lo será por escrito, oral o incluso de modo mímico, decimos que tiene relación con ..... del propio acto administrativo**

- a. Sujeto
- b. Causa
- c. Forma
- d. Fin

**40. Los actos dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados, se consideran:**

- a. Válidos
- b. Nulos de pleno derecho
- c. Anulables
- d. Irregulares

**TEST 2. TEMA 10.****SOLUCIONES**

|      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 01.a | 02.b | 03.b | 04.b | 05.b | 06.a | 07.a | 08.c | 09.a | 10.b | 11.d | 12.b | 13.b | 14.a | 15.a | 16.b | 17.a | 18.a | 19.a | 20.a |
| 21.a | 22.b | 23.c | 24.d | 25.a | 26.c | 27.b | 28.d | 29.d | 30.d | 31.b | 32.b | 33.c | 34.d | 35.c | 36.d | 37.c | 38.c | 39.c | 40.b |

**EXPLICACIONES**

Puedes ver las explicaciones de cada respuesta en el AULA VIRTUAL