

## TEMA 21. Test 3

**01. El Personal de la Administración de la Comunidad de CL deberá colaborar en la implementación de la PSIPD y cumplir lo previsto. Dicho personal tiene, entre otras obligaciones en relación a la protección de datos personales:**

- a. Utilizar los datos únicamente para los fines para los cuales han sido recabados
- b. Divulgar las contraseñas de acceso a los sistemas y aplicaciones informáticas que contengan datos de carácter personal
- c. Acceder a los datos personales y utilizar los datos en relación a las peticiones privadas o públicas que les sean recabadas
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

**02. El órgano colegiado de impulso, seguimiento y coordinación interna en materia de seguridad de la información en el ámbito regional de Castilla y León es:**

- a. Consejería de Transformación Digital
- b. Consejería de Movilidad y Transformación Digital
- c. Junta de Castilla y León
- d. Todas las respuestas anteriores son falsas

**03. El Esquema Nacional de Seguridad fue aprobado en nuestro país mediante:**

- a. Ley orgánica
- b. Ley de bases
- c. Ley ordinaria
- d. Real Decreto

**04. El deber de secreto de los empleados públicos respecto de los datos y materias clasificadas u otras cuya difusión esté prohibida legalmente se recoge en la normativa específicamente:**

- a. En el EBEP, y se recoge como un principio ético
- b. En la Ley Orgánica de Protección de Datos
- c. En la Ley de Función Pública de CL, como un deber inexcusable
- d. Todas las respuestas son falsas

**05. Los empleados públicos, en relación al uso de dispositivos digitales puestos a su disposición, y frente al uso de dispositivos de videovigilancia y geolocalización, tienen:**

- a. Derecho a la intimidad
- b. Derecho al no uso de los mismos
- c. Deber de identificación pública en su uso
- d. Todas las respuestas son correctas

**06. La autoridad de control independiente que vela por el cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos en el Estado español:**

- a. Comité de seguridad de la información
- b. Agenda Española de Protección de la Intimidad Personal
- c. Agencia Española de Protección de Datos
- d. Ministerio de Ciencia y Tecnología e Intercambio digital

**07. Los interesados pueden solicitar la recuperación de los datos personales que estén siendo tratados de forma automatizada por un determinado responsable a fin de trasladarlos a otro responsable elegido por el interesado en relación al derecho:**

- a. Derecho de oposición
- b. Derecho de oposición y decisiones individualizadas
- c. Derecho de portabilidad de los datos
- d. Derecho a la limitación del tratamiento

**08. A la base jurídica mediante la que se pondera la prevalencia entre los derechos a la protección de datos del titular de los mismos y otros derechos e intereses legítimos de terceros se le denomina en materia de protección de datos:**

- a. Interés legítimo
- b. Intereses vitales
- c. Obligación legal
- d. Consentimiento

**09. La utilización de medios electrónicos en la Administración de la Comunidad de Castilla y León habrá de desarrollarse aplicando:**

- a. Esquema Nacional de Seguridad
- b. Comité de Seguridad de la Información
- c. La normativa aprobada por la Consejería competente en la materia
- d. Todas las respuestas son correctas

**10. Actualmente, en la Administración de CL, corresponde a la consejería competente en materia de seguridad de la información, a través del centro directivo que tenga atribuida dicha materia, el ejercicio de las facultades relativas a la seguridad de la información y de los datos personales que le atribuye la normativa reguladora de su estructura orgánica. Actualmente la Consejería es:**

- a. Consejería de Movilidad y Diálogo Social
- b. Consejería de Presidencia
- c. Consejería de Fomento y Movilidad Digital
- d. Consejería de Movilidad y Transformación Digital

**11. La Administración de la Comunidad de Castilla y León ha puesto a disposición de ciudadanos y empresas la posibilidad de registrar apoderamientos, de forma que un ciudadano o empresa autorice a un tercero para que pueda actuar en su nombre ante las Administraciones Públicas. El registro puede realizarse:**

- a. Electrónicamente, a través de internet
- b. Presencialmente en caso de los no obligados a relacionarse electrónicamente
- c. A y b son correctas
- d. El apoderamiento sólo puede ser presencial, con cita previa y en modo "apud acta"

**12. El ciudadano puede otorgar poderes para ser representado:**

- a. Poderes de dos tipos: general y particular
- b. Poderes de cuatro tipos: general, particular, por escrito y oral
- c. Poderes de tres tipos: poder general ante cualquier administración pública, poder para cualquier actuación ante la administración de CL, y poder para realizar determinado trámite o procedimiento administrativo especificado en el poder ante la Administración de la comunidad de CL
- d. Todas son correctas

**13. Es la dirección electrónica de Internet disponible para los ciudadanos, a modo de oficina electrónica, que para la Administración de la Comunidad de Castilla y León es <https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es/>**

- a. Sede electrónica
- b. Administración telemática
- c. Ventanilla única
- d. Todas son falsas

**14. Son servicios de la administración electrónica que ofrece la Administración de Castilla y León:**

- a. Consulta del estado de los trámites pendientes con la administración
- b. Notificaciones electrónicas
- c. Ventanilla electrónica
- d. Todas son correctas

**15. El registro electrónico que ofrece la Administración de Castilla y León a través de su web (señale la respuesta correcta)**

- a. Tiene la misma validez legal que un registro presencial
- b. No garantiza que los documentos presentados sean custodiados por la Administración

- c. No tiene limitación en cuanto a los tipos de documentos a presentar ni al tamaño de los mismos
- d. Todas las respuestas son falsas

**16. En el ámbito de Castilla y León la transparencia de la actividad pública, el derecho de acceso a la información pública y su reutilización y la participación en los asuntos públicos de la Comunidad de Castilla y León a través del Portal de Gobierno**

**Abierto se regulan:**

- a. Por Decreto de la Junta
- b. Por orden de la consejería de presidencia
- c. Por Ley de las Cortes de CL
- d. Mediante ley orgánica del Estado español

**17. Consiste en la publicación de información por parte de los sujetos obligados a ello, para garantizar la transparencia relacionada con el buen funcionamiento y la actividad pública; se trata de:**

- a. Publicidad activa
- b. Buen gobierno
- c. Transparencia
- d. Fundaciones públicas

**18. En la solicitud que puede formular el ciudadano respecto a su derecho de acceso a la información pública el plazo para la resolución y su notificación será de:**

- a. Diez días
- b. Veinte días
- c. Un mes
- d. Tres meses

**19. La resolución a la solicitud formulada respecto del derecho de acceso a la información pública y que decida sobre el mismo deberá determinar:**

- a. Si se inadmite la solicitud
- b. Si se concede el acceso
- c. Si se deniega el acceso
- d. Todas son correctas

**20. Según la Ley 3/2015 de transparencia en la Administración de CL, hay información que habrá de ser objeto de publicidad por parte de los organismos y entidades que conforman el sector público autonómico; entre ellos:**

- a. Gasto público realizado en campañas de publicidad institucional
- b. Número de vehículos oficiales de los que son titulares o arrendatarios y el uso al que se destinan
- c. Las relaciones de puestos de trabajo, las plantillas de personal o instrumentos análogos
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

**21. Como alternativa al expediente en papel, la administración autonómica promoverá, en los términos establecidos en la legislación básica estatal y sus normas de desarrollo:**

- a. Carpeta telemática
- b. Expediente administrativo
- c. Expediente electrónico
- d. Comunicaciones postales

**22. Las comunicaciones electrónicas serán válidas siempre que exista constancia de**

- a. La transmisión y de la recepción
- b. Fechas, contenido íntegro
- c. Identificación fidedigna del remitente y del destinatario
- d. Todas las respuestas son correctas y se complementan

**23. En el buzón electrónico, si a pesar de existir constancia de la puesta a disposición de la notificación electrónica transcurre el**

**plazo sin que se acceda a su contenido, se entenderá con carácter general que la notificación ha sido rechazada. El plazo a que hacemos referencia son:**

- a. 10 días hábiles
- b. 10 días naturales
- c. 20 días naturales
- d. 20 días hábiles

**24. El registro electrónico de la Administración autonómica para presentar sus escritos, solicitudes y comunicaciones podrá ser utilizado por los ciudadanos:**

- a. Todos los días del año
- b. Durante las 24 horas del día
- c. A y b son correctas
- d. El calendario hábil que establezca anualmente la administración

**25. El servicio de atención 012 de la administración de Castilla y León:**

- a. Ofrece información de carácter general difundida por la administración de CL
- b. Puede ofrecer información administrativa particular cuando así proceda
- c. Tiene como finalidad facilitar a los ciudadanos un acceso ágil y completo a la información administrativa de la Administración de CL
- d. Todas las respuestas son correctas

**26. El programa o conjunto de programas cuyo objeto es la resolución de un problema mediante el uso de informática se conoce como**

- a. Aplicación
- b. Autenticación
- c. Canal
- d. Dirección electrónica

**27. El conjunto de datos en forma electrónica, consignados junto a otros o asociados con ellos, que pueden ser utilizados como medio de identificación del firmante se denomina:**

- a. Firma electrónica
- b. Medio electrónico
- c. Base de datos
- d. Punto de acceso electrónico

**28. En Castilla y León, contra la resolución dictada en las solicitudes de acceso a la información cabrá recurso**

- a. Preceptivo de alzada ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno
- b. Potestativo de reposición ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno
- c. Recurso directo ante la jurisdicción contencioso administrativa
- d. B y c son correctas

**TEMA 21. Test 3****SOLUCIONES**

01.a	02.d	03.d	04.a	05.a	06.c	07.c	08.a	09.a	10.d	11.c	12.c	13.a	14.d	15.a	16.c	17.a	18.c	19.d	20.b
21.c	22.d	23.b	24.c	25.d	26.a	27.a	28.d												

**EXPLICACIONES**

Puedes ver las explicaciones de cada respuesta en el AULA VIRTUAL