

TEMA 19. Test 3

01. Los derechos de las personas en sus relaciones con las administraciones públicas se recogen en la Ley 39/2015 del PAC en su artículo:

- a. 3
- b. 13
- c. 33
- d. 53

02. La Ley que regula en Castilla y León entre otros el derecho de los ciudadanos a una buena administración es:

- a. Ley 2/2010
- b. Ley 3/2013
- c. Ley 39/2009
- d. L.O. 14/2007

03. Los ciudadanos podrán dirigirse a ventanillas únicas para acceder a informaciones, trámites y servicios públicos determinados...

- a. Por acuerdos de la administración autonómica con otras instituciones
- b. Por acuerdos de la administración autonómica con otras administraciones públicas
- c. Por acuerdos de la administración autonómica con otras entidades sociales
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

04. Uno de los derechos relacionados a continuación está bien expresado a tenor de lo que establece la normativa:

- a. Los ciudadanos tienen derecho a que la Administración autonómica, ante sus peticiones, solicitudes o reclamaciones, dicte resolución expresa y motivada
- b. Los ciudadanos tienen derecho a que la Administración autonómica les notifique resolución expresa de los procedimientos en los que tengan condición de interesados en el plazo máximo previsto en sus normas reguladoras o, en su defecto, en el plazo máximo de seis meses
- c. Cuando la naturaleza de los procedimientos lo permita, la actuación a instancia de parte sustituirá a la actuación de oficio para poder facilitar al ciudadano su derecho a recurso
- d. Todas las respuestas anteriores son correctas

05. En el derecho de acceso a la información en el ámbito de la Administración de Catilla y León:

- a. Su regulación se hace mediante decreto de la Junta de CL, y su desarrollo mediante orden de la consejería competente en materia de función pública
- b. Su regulación se efectúa por Ley, y más concretamente en la ley 3/2015 de transparencia y participación ciudadana de Castilla y León
- c. Contra las resoluciones expresas o presuntas en materia de acceso habrá de interponerse de modo preceptivo reclamación ante la comisión de transparencia
- d. Las autoridades administrativas encargadas de otorgar acceso a la información serán el titular respectivo de cada consejería cuando se traten de documentos con una antigüedad inferior a cinco años

06. La competencia para resolver las solicitudes de reutilización de la información pública corresponde

- a. Los órganos competentes para resolver las solicitudes de acceso a la información
- b. Los órganos competentes para instruir las solicitudes de acceso a la información
- c. Los órganos competentes para resolver los recursos interpuestos a las solicitudes de acceso a la información
- d. Todas las respuestas son falsas

07. La solicitud de acceso a la información será inadmitida

- a. De forma motivada
- b. De forma presunta
- c. Pero no pondrá fin al procedimiento
- d. Sólo de forma oral

08. La resolución de acceso a la información habrá de notificarse en el plazo concreto que establece la normativa. Dicho plazo

podrá ampliarse en el caso de que el volumen o la complejidad de la información que se solicite así lo hagan necesario y previa notificación al solicitante. Dicha ampliación será de:

- a. 10 días
- b. 20 días
- c. Un mes
- d. Tres meses

09. El plazo en que la administración de CL habrá de dar respuesta a las quejas será de un máximo de:

- a. 4 meses
- b. 3 meses
- c. 2 meses
- d. 1 mes

10. Están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos alguno de estos sujetos:

- a. Personas jurídicas
- b. Entidades con personalidad jurídica
- c. Entidades sin personalidad jurídica
- d. Todos los anteriores

11. La atención al ciudadano que regula los servicios de información administrativa de la administración de la comunidad de Castilla y León se encuentra contenida en:

- a. Decreto 2/2003
- b. Ley 39/2015
- c. Estatuto de autonomía de CL
- d. Ley de atención al discapacitado

12. La atención al ciudadano comprenderá las funciones de...

- a. Recibimiento y orientación
- b. Información administrativa
- c. Recepción y registro de documentos
- d. Todas las respuestas son correctas

13. Según la normativa, las autoridades y funcionarios tienen el deber general

- a. Tratar con respeto y deferencia a los ciudadanos
- b. Facilitar a los ciudadanos la atención precisa
- c. A y b son correctas
- d. Todas son falsas

14. Es un derecho de los ciudadanos ante la administración: señale la respuesta incorrecta:

- a. A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos
- b. A utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en el Ordenamiento Jurídico
- c. Al acceso a la información pública, archivos y registros
- d. A tramitar las responsabilidades de las administraciones públicas y del personal a su servicio, cuando así corresponda

15. El derecho de acceso a documentos administrativos y reutilización de la información se regula en el ámbito de la administración de Castilla y León mediante:

- a. Ley 2/2003
- b. Decreto 47/2008
- c. Ley 3/2015
- d. Ley 39/2015

16. En el derecho de acceso a la información pública, contra las resoluciones expresas o presuntas en materia de acceso podrá interponerse...

- a. Con carácter preceptivo, una reclamación ante la comisión de transparencia
- b. Con carácter facultativo, una reclamación ante la consejería competente en materia de presidencia
- c. Con carácter potestativo y posterior a la vía contencioso-adva, una reclamación ante la Comisión de Transparencia
- d. Con carácter potestativo y previo a la impugnación vía contencioso-adva, una reclamación ante Comisión Transparencia

17. En caso de reutilización de información pública, la resolución deberá de notificarse al solicitante en el plazo máximo, desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para su tramitación:

- a. 20 días
- b. Un mes
- c. Dos meses
- d. Tres meses

18. En la administración de Castilla y León, el procedimiento para el ejercicio del derecho de acceso a la información se iniciará...

- a. De oficio
- b. A instancia de parte interesada con la correspondiente solicitud
- c. A y b son correctas
- d. De oficio, mediante denuncia, o por orden del órgano encargado de registro

19. En las solicitudes de acceso a la información pública, Si la información objeto de la solicitud no estuviera en poder del órgano al que va dirigida, éste la remitirá, al competente, si lo conociera, para que resuelva lo que corresponda, informando al solicitante de esta circunstancia en el plazo de:

- a. 15 días
- b. 20 días
- c. 30 días
- d. 10 días

20. Cuando la solicitud de acceso a la información no cumpla los requisitos establecidos, se pedirá al solicitante que subsane las deficiencias detectadas en un plazo de diez días, con indicación de que, en caso de no hacerlo, se le tendrá por...

- a. Inadmitido
- b. Incumplido
- c. Desistido
- d. Resuelto desestimatoriamente

TEMA 19. Test 3

SOLUCIONES

01.b	02.a	03.b	04.a	05.b	06.a	07.a	08.c	09.b	10.d	11.a	12.d	13.c	14.d	15.c	16.d	17.b	18.b	19.d	20.c
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

EXPLICACIONES

Puedes ver las explicaciones de cada respuesta en el AULA VIRTUAL

