

TEST TÍTULO II . De la actividad de las Administraciones Públicas

01. Según el artículo 13 de la Ley 39, quienes de conformidad con el artículo 3 tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas serán titulares en sus relaciones con ellas de alguno de estos derechos señalados a continuación:

- a. A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las administraciones públicas
- b. A exigir las responsabilidades de las administraciones públicas y autoridades cuando así corresponda legalmente
- c. A la protección de datos de carácter personal
- d. Todas las respuestas son correctas

02. Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las administraciones públicas a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligados. El medio elegido por la persona podrá ser modificado...

- a. A lo largo del procedimiento, antes e la propuesta de resolución
- b. En cualquier momento
- c. En la fase de instrucción del procedimiento, haciéndolo por escrito
- d. Todas las respuestas son falsas

03. Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las administraciones públicas podrán presentarse:

- a. En las oficinas de correos, en la forma que reglamentariamente se establezca
- b. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero
- c. En las oficinas de asistencia en materia de registros
- d. Todas las respuestas son correctas

04. Cada administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimiento...

- a. Procedimientos finalizados
- b. Procedimientos en fase de instrucción
- c. Procedimientos en fase de ordenación
- d. Todas las respuestas son correctas

05. Los interesados en un procedimiento que conozcan datos que permitan identificar a otros interesados que no hayan comparecido en él

- a. Tienen el derecho de proporcionárselos a la administración actuante
- b. Tienen el deber de proporcionárselos a la Administración actuante.
- c. Están obligados a comunicarlo a la administración, sólo cuando el procedimiento sea favorable al interesado
- d. Todas las respuestas son falsas

06. Los responsables directos de la tramitación de un procedimiento serán:

- a. Los titulares de los órganos administrativos que los resuelven
- b. Los titulares de las unidades administrativas y el personal al servicio de las administraciones públicas que tuviesen a su cargo la instrucción del procedimiento o el despacho de los asuntos
- c. Los titulares de las unidades administrativas y el personal al servicio de las administraciones públicas que tuviesen a su cargo la resolución o el despacho de los asuntos
- d. Los interesados, pues podrán solicitar la exigencia de responsabilidad disciplinaria a la administración pública

07. Respecto de la actuación de la administración en un procedimiento, ésta tiene:

- a. Obligación de dictar resolución expresa y notificarla, cuando se inicia el mismo de oficio por la propia Administración
- b. El privilegio de notificar la resolución en todos los procedimientos

c. La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación, aún con las oportunas excepciones establecidas en la Ley

d. Todas las respuestas anteriores son falsas

08. El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento. Dicho plazo no podrá, salvo excepción legal, exceder:

a. 3 meses

b. 4 meses

c. 5 meses

d. 6 meses

09. Cuando el número de las solicitudes formuladas o las personas afectadas pudieran suponer un incumplimiento del plazo máximo de resolución ...

a. El órgano competente para la instrucción del procedimiento podrá habilitar los medios personales materiales para cumplir con el despacho adecuado y en plazo

b. El órgano competente para la resolución del procedimiento, a propuesta del interesado o interesados, podrá habilitar los medios personales materiales para cumplir con el despacho adecuado y en plazo

c. El órgano competente para resolver, a propuesta razonada del órgano instructor, o el superior jerárquico del órgano competente para resolver, a propuesta de éste, podrán habilitar los medios personales y materiales para cumplir con el despacho adecuado y en plazo.

d. El órgano competente para resolver, a propuesta razonada del órgano administrativo superior, o el superior jerárquico del órgano competente para resolver, a propuesta de éste, podrán habilitar los medios personales y materiales para cumplir con el despacho adecuado y en plazo.

10. Del cumplimiento de la obligación legal de dictar resolución expresa en plazo son directamente responsables en el ámbito de sus competencias...

a. El personal al servicio de las administraciones públicas que tenga a su cargo el despacho de los asuntos

b. Los titulares de los órganos administrativos competentes para instruir y resolver

c. A y b son correctas

d. Todas las respuestas son falsas

11. La ampliación del plazo máximo para resolver y notificar podrá ser acordada, de manera motivada por el órgano competente para el procedimiento:

a. Resolver

b. Iniciar

c. Tramitar

d. Ordenar

12. Contra el acuerdo que resuelva sobre la ampliación de plazos, que deberá ser notificado a los interesados,

a. Sólo cabe recurso de súplica

b. Sólo es posible una alegación por defecto de tramitación

c. No cabe recurso alguno

d. Se podrá recurrir únicamente en reposición

13. En un procedimiento en que el volumen del mismo exige habilitar medios personales y materiales, y que de modo motivado se amplía, la duración de dicha ampliación no podrá ser superior a:

a. Mitad del plazo original

b. Plazo establecido para la tramitación del procedimiento

c. Un mes

d. Tres meses

14. El artículo 24 de la Ley establece que en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, sin perjuicio de la resolución que la Administración debe dictar, el vencimiento del plazo sin haber dictado resolución hará entender que el silencio

administrativo tiene carácter:

- a. Estimatorio
- b. Desestimatorio
- c. Carácter de caducidad
- d. Carácter de renuncia

15. En los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición, a que se refiere el artículo 29 de la Constitución, el silencio tendrá efecto:

- a. Estimatorio
- b. Desestimatorio
- c. Carácter de caducidad
- d. Carácter de renuncia

16. Salvo las excepciones previstas en el artículo 24 de la Ley 39/2015 del P.A.C., el silencio administrativo que se produce en la resolución de un recurso, cuando dicho recurso hubiera sido planteado contra la resolución presunta de un acto, tendrá efectos:

- a. Estimatorio
- b. Desestimatorio
- c. De caducidad
- d. De renuncia al derecho

17. El certificado de acto presunto habrá de ser emitido, tras la finalización del plazo máximo para resolver el procedimiento, en el plazo de:

- a. 10 días
- b. 12 días
- c. 15 días
- d. 20 días

18. La falta de resolución expresa en procedimientos iniciados de oficio en que la administración ejerce potestades sancionadoras, producirá en dicho procedimiento:

- a. Renuncia
- b. Caducidad
- c. Resolución estimatoria
- d. Resolución desestimatoria

19. Los interesados podrán solicitar, en cualquier momento, la expedición de copias auténticas de los documentos públicos administrativos que hayan sido válidamente emitidos por las Administraciones Públicas. La solicitud se dirigirá al órgano que emitió el documento original, debiendo expedirse, salvo las excepciones derivadas de la aplicación de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, en el plazo de

- a. 15 días
- b. 12 días
- c. 10 días
- d. 7 días

20. La Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos

- a. Que no exceda de la mitad de los mismos
- b. Si las circunstancias obligan a esta decisión
- c. El acuerdo de ampliación no se notifica a los interesados
- d. Todas las respuestas son correctas

TEST TÍTULO II . De la actividad de las Administraciones Públicas

SOLUCIONES

01.d	02.b	03.d	04.a	05.b	06.c	07.c	08.d	09.c	10.c	11.a	12.c	13.b	14.a	15.b	16.b	17.c	18.b	19.a	20.a
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

EXPLICACIONES

Puedes ver las explicaciones de cada respuesta en el **AULA VIRTUAL**

