

# JUSTIFICANTE DE AUSENCIA

Documento oficial de control de presencia y gestión RRHH

## INFORMACIÓN DEL EMPLEADO

Nombre completo: undefined

Departamento: -

DNI / NIE: -

Puesto: -

## DETALLES DE LA AUSENCIA

Concepto:

**VACACIONES**

Periodo:

Del 1/12/2025 al 5/12/2025

## DESGLOSE DE DÍAS

Días Naturales:

**5**

Días Laborables:

**1**

Festivos/Fines de Semana: **4**

## FIRMAS Y SELLOS

*Anas Henry*

Firma del Empleado

*DECORACIONES egea S.L*

Sello y Firma de la Empresa

