



Master 2

Informatique documentaire :
Ingénierie du document électronique
Projet Transversal

Projet Paléographie
Note de cadrage

Maitre d'œuvre:

- EZBIRI Ali
- IFRAH Anass
- WAFOO Lionel
- BAH THIERNO Abdoulaye

Maitre d'ouvrage:

- Madame Nicole Le Pottier

09/10/2015

Table des matières

Introduction :	2
I. Contours du projet :	2
1. Présentation du client :	2
2. Contexte du projet :	2
3. Analyse de l'existant	3
a) Application actuelle et fonctionnalité	3
b) Matériel	3
c) Fonds actuel	3
d) Ressources humaines	4
4. Enjeux :	4
5. Objectif stratégique	4
6. Objectifs opérationnels	4
7. Livrables	5
8. Public ciblé	5
II. Principales contraintes, risques et opportunités	5
1. Principales contraintes	5
2. Risque :	6
3. Opportunités :	7
III. Organisation globale du projet	7
1. Acteurs	7
2. La méthodologie	8
3. Echéances Majeurs :	9

Introduction :

Dans le cadre du module « Gestion du projet » du Master 2 Informatique documentaire : Ingénierie du document électronique, il nous a été demandé de réaliser un projet sur la création d'un site Web de paléographie. Ce projet a pour objectif de réaliser une application web qui permet d'organiser et de gérer les exercices de paléographie.

Ce document a pour objectif de définir la note de cadrage pour le développement de cette application WEB pédagogique.

I. Contours du projet :

1. Présentation du client :

Madame Nicole Le Pottier est le maître d'ouvrage de ce projet. Enseignante au sein de l'Université de Toulouse 2 Jean-Jaurès, plus précisément au Département Archives et Médiathèque (DAM) qui est intégré dans l'UFR Histoire Art et Archéologie (l'UFR HAA), elle occupe le poste de responsable de la formation patrimoine des bibliothèques (licence information et communication). Elle dispense aussi des cours dans plusieurs formations de ce département.

2. Contexte du projet :

Dans le cadre de ses cours, Madame Nicole Le Pottier effectue des travaux dirigés sur la lecture, le déchiffrement et la transcription du texte paléographique. Depuis plusieurs années, elle utilise une base de données construite sous Microsoft Access pour la gestion des différents exercices proposés lors des séances de travaux dirigés.

Aujourd'hui, il s'avère que cette base de données ne répond plus à ses attentes car les données de la banque d'exercice se sont de plus en plus multipliées au fil du temps et la base a ainsi pris du volume. La conception et la planification des exercices sont donc devenus de plus en plus difficiles.

Ainsi, il n'est plus aisé de distinguer et d'identifier le pack d'exercices déjà effectué de celui des exercices non encore effectués. On en arrive à une situation où les exercices déjà corrigés lors des travaux dirigés peuvent être redonnés lors des contrôles d'évaluation. La catégorisation des exercices est devenue une tâche ardue qui a pratiquement fait doubler le temps de planification des travaux dirigés et des contrôles d'évaluation.

3. Analyse de l'existant

a) Application actuelle et fonctionnalité

La base de données utilisée actuellement pour la gestion de l'ensemble de ses exercices est une base de données élémentaire uniquement accessible en back office à partir de l'interface de Microsoft Accès. La structure de la base de données est composée d'un ensemble de tables semblables à un répertoire thématique. Les informations sont ainsi réparties dans une dizaine de tables qui correspondent globalement aux données descriptives des documents (titre, date, thématique, auteur, période, contexte, etc.).

Cette base de données n'offre pas de possibilité d'accès en front office et ce qui rend la manipulation de cet outil assez complexe. Les informations sont intégrées manuellement sans aucun processus d'automatisation et toutes les opérations de recherche, de mise à jour et de suppression des données existantes doivent se faire manuellement. Aucune interface n'a encore été conçue jusqu'à présent. Par conséquent, il n'existe pas de charte graphique et rédactionnelle.

b) Matériel

Parmi les matériels disponibles on retrouve :

- Le disque dur externe sur lequel est hébergée la base de données des exercices de paléographie.
- Un ordinateur portable qui permet l'accès aux données stockées dans le disque dur.

NB: Un espace Web dans les serveurs de l'Université de Toulouse 2 Jean-Jaurès pourra éventuellement être réservé pour l'hébergement du nouvel outil afin de faciliter son accessibilité.

c) Fonds actuel

La base de données des exercices de paléographie de Mme Nicole Le Pottier dispose, au 22 septembre 2015, d'un fonds documentaire composé de : 218 fac-similés (qui correspondent aux copies de manuscrits anciens), 370 images (qui composent les fac-similés) et de plusieurs transcriptions. Ce fonds représente ainsi une masse informationnelle de 435 méga-octets de données numériques.

d) Ressources humaines

La base de données est actuellement gérée par Mme Nicole Le Pottier. Elle assume toutes les tâches d'intégration, de modification et de suppression des documents dans le système. Pour la préparation et la planification des cours, elle consulte la base de données de façon manuelle et elle extrait des exercices qui seront proposés durant les cours de travaux dirigés.

4. Enjeux :

- Mettre à disposition des étudiants une base d'exercices de paléographie qui offre des conditions satisfaisante d'apprentissage et de vérification des connaissances dans le cadre des cours et des travaux dirigés sur la paléographie.
- Mettre à disposition de Mme Le Pottier un système lui permettant d'optimiser ses enseignements, et éventuellement de déléguer à d'autres enseignants une partie de ce travail.

5. Objectif stratégique

L'objectif principal poursuivi dans le cadre de ce projet est de concevoir et de développer un système informatique qui permettra de

- Organisation et la planification de divers exercices dans le cadre des cours de travaux dirigés sur la paléographie.
- Réduire le temps nécessaire à la préparation des travaux dirigés et des contrôles d'évaluation
- Améliorer l'accès aux exercices de paléographie pour les étudiants, qui pourront désormais se connecter à distance afin de s'exercer librement hors des cours.

6. Objectifs opérationnels

De cet objectif stratégique se déclinent en plusieurs objectifs :

- Concevoir et mettre en œuvre une nouvelle base de données sous MySQL pour l'intégration, l'organisation et le stockage de l'ensemble des exercices ;
- Elaborer une interface web fonctionnelle accessible sur internet pour faciliter les ajouts, les mises à jour et les suppressions des données dans la base de données (Back-Office).

- Elaborer une interface web fonctionnelle accessible sur internet pour permettre l'accès aux exercices par les étudiants
- Paramétrer un serveur web pour la mise en ligne du système informatique ;
- Créer un nom de domaine pour la diffusion du système d'information sur le web pour permettre son accessibilité à distance ;
- Concevoir et mettre en place un système d'accès réservé afin de réduire au maximum le risque d'intrusion et de fraude qui peuvent entraîner soit une suppression de données due à une erreur de manipulation soit une consultation inopinée ou volontaire des sujets uniquement réservés pour les contrôles d'évaluation.

7. Livrables

Dans le cadre de ce projet les livrables attendus seront :

- Note de cadrage
- Cahier des charges.
- Arborescence fonctionnelle,
- Dossier de conception
- Trois maquettes graphiques.
- Un prototype,
- Une application fonctionnelle et finalisée
- Guide d'utilisation et formation

8. Public ciblé

Deux catégories de cibles seront concernées en amont et en aval des travaux :

- Le maître d'ouvrage (Madame Nicole Le Pottier) et ses collègues.
- Les étudiants régulièrement inscrits au cours de paléographie.

II. Principales contraintes, risques et opportunités

1. Principales contraintes

Au cours de ce projet, l'équipe de travail sera confrontée aux contraintes qui suivent :

- **Contrainte de temps** : délais de production de la solution finale vis à vis de la charge du travail dans le cadre de notre formation. Pour pallier à cette difficulté, il sera

judicieux d'une part de planifier des séances de travail en dehors des horaires de cours et, d'autre part, d'effectuer en parallèle plusieurs activités du projet.

- **Contrainte de ressources** : l'accès aux ressources matérielles est limité et rend complexe la réalisation de certaines phases du projet (par exemple: Pack Adobe). Cette contrainte pourra être contournée par l'utilisation de certains outils sous Licence Publique Générale GNU (licence des logiciels libres) et dont gratuits.
- **Contrainte de compétences** : l'équipe de travail est composée de personne ayant des compétences limitées aux outils et aux technologies Web (PHP / MYSQL , JavaScript/jQuery). Pour faire face à cette contrainte une auto formation rapide sur ces outils s'avère donc nécessaire pour les membres de l'équipe.

2. Risque :

Risques	Impact	Probabilité	Solutions
Problèmes de disponibilités du serveur hébergeant le projet.	1 2 3 4	1 2 3 4	Prévoir un serveur de secours (Hébergement ailleurs)
Incompréhension des besoins du client.	1 2 3 4	1 2 3 4	Fournir et faire valider les prototypes par le client lors des premières itérations.
Le projet ne couvre pas tous les exigences fonctionnelles du client.	1 2 3 4	1 2 3 4	Proposer des solutions alternatives pour le client et mettre en œuvre un système correctif.
Mauvaise organisation.	1 2 3 4	1 2 3 4	Appliquer les consignes vues lors des modules gestion de projet et projet transversal
Mauvaise entente de l'équipe.	1 2 3 4	1 2 3 4	Avoir le sens de responsabilité pour tous les membres du groupe .Pour le chef du projet savoir gérer les conflits et manager l'équipe.

Impact

1	Faible
2	Modéré
3	Important
4	Critique

Probabilité

1	Faible
2	Moyen
3	Elevé
4	Très élevé

3. Opportunités :

En termes d'opportunité, on aura en fin de processus :

- Un système informatique réalisé avec des moyens réduits ;
- Une solution qui pourra évoluer et être utilisée au niveau universitaire pour faciliter et améliorer l'apprentissage, non pas seulement de la paléographie, mais aussi de plusieurs autres disciplines notamment les langues étrangères ;
- Une expérience de plus pour l'équipe de projet, qui pourra être réutilisée dans un avenir proche pour l'obtention d'un travail en gestion de projet multimédia.

III. Organisation globale du projet

1. Acteurs

- **Maitre d'ouvrage** : Madame Nicole Le Pottier
- **Maitres d'œuvre** : IFRAH Anass / EZBIRI Ali / WAFOO Lionel / BAH THIERNO Abdoulaye.
- **Public ciblé** : Madame Nicole Le Pottier, Enseignants et Les étudiants de l'université de Toulouse 2 Jean Jaurès ayant un cours de paléographie et ceux désirant apprendre et/ou approfondir leur connaissance dans ce domaine.

L'équipe du projet

Nom et Prénom	Compétence	Chef de projet	Adresse e-mail	N° Téléphone
EZBIRI Ali	- Management d'équipe projet - Architecture de l'information	La phase d'avant-projet	ezbiri.li@gmail.com	07 53 01 98 95
WAFOO Lionel	- Réalisation design web - communication	La phase de conception	lionelwaffo@yahoo.fr	06.05.85.52.58
IFRAH Anass	-Conception - Développement	La phase de production	ifrah.anass@gmail.com	07.81.89.63.14
BAH THIERNO Abdoulaye	-Rédaction- Communication	-----	Bahth1402@gmail.com	07.51.40.76.20

2. La méthodologie

Pour mener à bien ce projet, nous proposons que soit adoptée la méthodologie de travail suivante :



















- Neuf réunions fixes avec le porteur du projet pour la restitution et un bref exposé sur les principaux livrables, réparties de la manière suivantes:

Les livrables	Date
Note de cadrage	09/10/2015
Cahier des charges	22/10/2015
Arborescence fonctionnelle	10/11/2015
Charte éditoriale et interface	20/11/2015
Dossier de conception	02/12/2015
maquette graphique	11/12/2015
Un prototype	26/02/2016
Une application fonctionnelle et finalisée	21/03/2016
Guide d'utilisation et formation	21/03/2016

- La validation des livrables se fera en trois phases :
 - Présentation, restitution et recueil des remarques du porteur du projet et de l'enseignante coordonnatrice,
 - Modification des livrables en fonction des nouvelles données
 - Restitution de la dernière mouture des livrables ;
- Des entretiens réguliers sont à prévoir et ils seront fixés suivant les difficultés qui surgiront avec l'état d'avancement du projet et en fonction des plages horaires libres du planning académique ;
- Des mails seront ainsi envoyés dans un délai de 2 ou 3 jours avant la date d'entretien afin que les deux parties puissent s'accorder sur une date précise d'entretien ;

- Un espace de travail collaboratif avec des accès réservés sera créé pour l'échange d'information entre les différentes parties (porteur du projet, équipe de travail et enseignante coordonnatrice).

3. Echéances Majeurs :

		Nom	Durée	Début	Fin
1		 PILOTAGE	141j?	11/09/2015	25/03/2016
2		Projet	141j?	11/09/2015	25/03/2016
3		 SPECIFICATION	19j?	28/09/2015	22/10/2015
4		Note de cadrage	10j?	28/09/2015	09/10/2015
5		Cahier de charge	11j?	08/10/2015	22/10/2015
6		 CONCEPTION	30j?	02/11/2015	11/12/2015
7		Arborescence détaillé	7j?	02/11/2015	10/11/2015
8		Charte éditoriale et interface	7j?	12/11/2015	20/11/2015
9		Dossier de conception, prototype navigation et interface V1	8j?	23/11/2015	02/12/2015
10		Maquette	7j?	03/12/2015	11/12/2015
11		 DEVELOPPEMENT/PRODUCTION	44j?	18/01/2016	17/03/2016
12		Livrer les fonctionnalités sous forme d'itération	16j?	18/01/2016	08/02/2016
13		Prototype fonctionnel	15j?	08/02/2016	26/02/2016
14		Deploiement	15j?	26/02/2016	17/03/2016
15		 TEST et VALIDATION	2j?	18/03/2016	21/03/2016
16		Solution final	2j?	18/03/2016	21/03/2016
17		Documentation	1j?	21/03/2016	21/03/2016

Vous trouverez ci-dessous le planning de notre projet au complet sur le lien suivant :

https://www.smartapp.com/gantterforgoogledrive/index.html?fileID=0B_HKxPdxqz4OZTZI RENOazRMTWs#