

Внедрение службы управления качеством

1. Описание изменения:

- Создание службы управления качеством для обработки замечаний от заказчиков, проверки соответствия продукта требованиям и тестирования на ошибки.
- Создание новых процессов тестирования, управления дефектами, анализа и отчетности.

2. План ввода изменения в действие:

- Провести обучение сотрудников по новым процессам и инструментам.
- Убедиться в наличии необходимых ресурсов для реализации изменений.
- Подготовить систему управления изменениями для отслеживания и управления процессом внедрения.

3. План реализации изменения:

- Назначить ответственных за внедрение и поддержку новой службы управления качеством.
- Установить и настроить необходимые инструменты для тестирования и управления дефектами.
- Разработать и внедрить процессы и процедуры по обработке замечаний от заказчиков и анализу качества продукта.

4. Проверка ключевых показателей эффективности процесса выполнения изменений:

- Оценить время отклика на замечания от заказчиков и скорость исправления дефектов.
- Сравнить качество продукта до и после внедрения новой службы управления качеством.
- Следить за уровнем удовлетворенности клиентов и обратной связью от них по качеству продукта и обработке замечаний.