

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 г. № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее – РКС)» право на получение жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета имеют граждане, прибывшие в РКС не позднее 1 января 1992 года; имеющие общую продолжительность стажа работы в РКС не менее 15-ти календарных лет, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания на территории РФ, расположенными за пределами РКС.

Перечень документов, необходимых для регистрации и постановки на учет:

ВНИМАНИЕ: Копии документов, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

1. Заявление по форме (подписанное заявителем и членами его семьи).
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи (паспорта - все страницы, кроме обложки).
3. Копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельства о браке (свидетельства о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельства о рождении, свидетельства об усыновлении).
4. Документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки либо документ, выданный Пенсионным фондом Российской Федерации – только заявителя).
5. Копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.
6. Документы, содержащие сведения о проживании заявителя в РКС в период с 31 декабря 1991 г. до 1 января 2015 г. (выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции).
7. Предоставляются при наличии:
 - для пенсионеров - копия пенсионного удостоверения или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение;
 - для инвалидов I и II группы, инвалидов с детства - копия справки об инвалидности;
 - для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания - справка органов службы занятости населения о признании заявителя в установленном порядке безработным.

Адрес для почтовых отправлений: 183038, г. Мурманск, ул. Ленинградская, 24, ГОКУ «УКС»

Справки по телефонам: 8(815-2) 45-38-90, 45-38-91, в рабочие дни с 14 до 16 часов.

Консультации по вопросам постановки на учет проводятся в часы приема граждан: понедельник, среда, пятница с 9.00 до 12.30 по адресу: г. Мурманск, ул. Софьи Перовской, 2 каб. 111.

Учреждением запрашиваются следующие документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно:

- а. в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации - страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя и членов его семьи;
- б. в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;
- в. в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции:
 - документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем;
 - документ, содержащий сведения о состоявшейся после 1 января 2015 г. регистрации по месту жительства в РКС заявителя.