SISTEMA CEVAZ EDITOR



Manual de Documentación Final

Usuarios administradores

Este documento debe ser entregado a todos los administradores para garantizar el correcto uso, mantenimiento y seguridad del sistema CEVAZ Bot Editor.

ÍNDICE

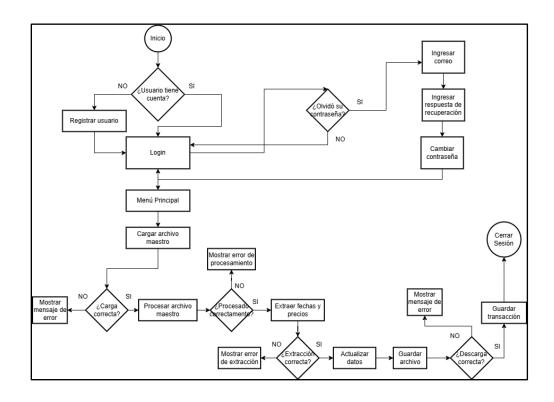
Contenido 1. ESTRUCTURA DEL PROYECTO 3 ÁRBOL DE CARPETAS 3 DIAGRAMA DE FLUJO DEL SISTEMA 4 ENTIDADES DEL SISTEMA 4 DIAGRAMA ENTIDAD-RELACIÓN 5 2. ARCHIVOS PRINCIPALES 5 3. FLUJO DE USO PARA ADMINISTRADORES 8 4. SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS 8 5. MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN 9 6. PERSONALIZACIÓN 9 7. NOTIFICACIONES Y CORREOS 9 8. RECOMENDACIONES FINALES 9 9. CONTACTO Y SOPORTE 10

1. ESTRUCTURA DEL PROYECTO

ÁRBOL DE CARPETAS

✓ editor-cevaz-main
✓ static
∨ js
JS main.js
manual_usuario.pdf
sidebar.css
style.css
∨ templates
→ archivo.html
◆ base.html
⇔ calendar.html
♦ forgot-password.html
♦ help.html
♦ login.html
← reset-password.html
♦ security-question.html
⇔ sign-up.html
transacciones.html
✓ transacciones
VARIABLE AL 23-06-2025_12-32-03.docx
> uploads
gitattributes
{} actualizaciones.json
app.py
{} eventos.json
{} usuarios.json

DIAGRAMA DE FLUJO DEL SISTEMA



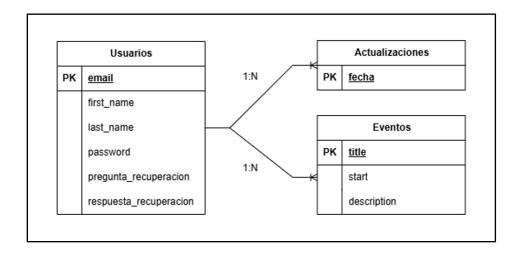
ENTIDADES DEL SISTEMA

```
usuarios:
    first_name
    last_name
    password
    pregunta_recuperacion
    respuesta_recuperacion

actualizaciones:
    fecha

eventos:
    title
    start
    descripcion
```

DIAGRAMA ENTIDAD-RELACIÓN



2. ARCHIVOS PRINCIPALES

a) **app.py**

- **Tipo:** Código fuente principal (Python/Flask)
- Función:

Orquesta toda la lógica del sistema:

- Autenticación y gestión de usuarios
- Procesamiento y actualización de archivos .docx
- Gestión de eventos y calendario
- Envío de correos automáticos
- Manejo de sesiones y seguridad
- Rutas para todas las vistas y acciones del sistema.

Funcionalidades destacadas:

- Login, registro y recuperación de contraseña: Incluye validación de credenciales, preguntas de seguridad y restablecimiento seguro.
- Procesamiento de archivos: Permite subir, analizar y actualizar archivos .docx, detectando fechas y precios automáticamente.
- Historial de transacciones: Guarda cada versión generada del archivo en la carpeta transacciones.
- Calendario de eventos: Visualiza eventos y actualizaciones, permite crear nuevos eventos y envía notificaciones por correo.

- Configuración de usuario: Cambia correo, contraseña y pregunta de recuperación desde la interfaz.
- Envío de correos: Usa Flask-Mail para notificar eventos y enviar archivos actualizados.
- Tareas programadas: Usa APScheduler para enviar recordatorios automáticos de eventos.

b) usuarios.json

- Tipo: Archivo de datos (JSON)
- Función:

Almacena la lista de usuarios registrados, con los siguientes campos:

- email: Correo electrónico (único)
- first_name, last_name: Nombre y apellido
- password: Contraseña cifrada (scrypt)
- pregunta_recuperacion: Pregunta de seguridad
- o respuesta_recuperacion: Respuesta a la pregunta

Recomendaciones:

No editar manualmente salvo emergencia.

Realizar respaldos periódicos.

c) eventos.json

- Tipo: Archivo de datos (JSON)
- o Función:

Lista de eventos personalizados del calendario. Cada evento contiene:

- title: Título del evento
- start: Fecha (YYYY-MM-DD)
- o description: Descripción
- o creador: Correo del usuario que creó el evento

Recomendaciones:

Puede editarse manualmente para mantenimiento, pero preferible usar la interfaz.

d) actualizaciones.json

Tipo: Archivo de datos (JSON)

• Función:

Guarda la fecha de cada actualización realizada sobre el archivo maestro. Se utiliza para mostrar el historial de cambios en el calendario.

e) uploads/

• Tipo: Carpeta

• Función:

Almacena los archivos .docx subidos por los usuarios para ser procesados.

f) transacciones/

• Tipo: Carpeta

Función:

Guarda todas las versiones generadas del archivo maestro tras cada actualización. Cada archivo lleva la fecha y hora en el nombre para fácil identificación.

g) templates/

Tipo: Carpeta

• Función:

Contiene todas las vistas del sistema.

login.html: Formulario de acceso

- o sign-up.html: Registro de usuario
- forgot-password.html: Recuperación de contraseña
- security-question.html: Validación de pregunta de seguridad
- o reset-password.html: Restablecimiento de contraseña
- o archivo.html: Subida y edición de archivos
- calendar.html: Calendario de eventos y actualizaciones
- o transacciones.html: Historial de archivos generados
- o settings.html: Configuración de usuario
- help.html: Ayuda y documentación
- o base.html: Plantilla base para heredar estilos y estructura

h) **static/**

- Tipo: Carpeta de archivos estáticos
- Función:

Contiene CSS, JS e imágenes para la interfaz.

style.css: Estilos generales

o sidebar.css: Estilos para el menú lateral y dashboard

o js/main.js: Scripts para interacción de la interfaz

3. FLUJO DE USO PARA ADMINISTRADORES

- Acceso: Ingresar con usuario y contraseña. Si olvida la contraseña, puede recuperarla respondiendo la pregunta de seguridad.
- Subida de archivos: Desde la sección "Archivo", subir el documento .docx a actualizar. El sistema detecta automáticamente fechas y precios.
- Edición de datos: Modificar fechas y precios desde la interfaz antes de guardar los cambios.
- Actualización y descarga: Al guardar, se genera una nueva versión en transacciones, se registra la actualización y se puede descargar el archivo actualizado.
- Calendario: Visualizar todas las actualizaciones y eventos. Crear nuevos eventos para notificar a otros usuarios.
- Historial: Acceder a todas las versiones anteriores desde "Transacciones".
- Configuración: Cambiar correo, contraseña o pregunta de seguridad desde "Configuración".
- Ayuda: Consultar la sección de ayuda para dudas frecuentes.

4. SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS

- Contraseñas cifradas: Nunca se almacenan en texto plano.
- Sesiones seguras: Solo usuarios autenticados pueden acceder a funciones críticas.
- Validación de formularios: Todos los datos se validan antes de procesarse.
- Respaldo de archivos: Realizar copias periódicas de los archivos JSON y carpetas de archivos.
- No compartir credenciales: Mantener en secreto la clave de correo y la clave secreta de Flask.

5. MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN

- Restaurar usuarios: Reemplazar usuarios.json por un respaldo si es necesario.
- Restaurar eventos: Reemplazar eventos.json por un respaldo.
- Restaurar archivos: Descargar cualquier versión desde la sección "Transacciones".
- Actualizar dependencias: Usar pip install -r requirements.txt si se agregan nuevas librerías.

6. PERSONALIZACIÓN

- Plantillas HTML: Puede modificar los archivos en templates para adaptar la imagen institucional.
- Estilos CSS: Editar style.css y sidebar.css para cambiar colores, fuentes y disposición.
- Preguntas de seguridad: Puede agregar más preguntas en la sección correspondiente del código o la interfaz.

7. NOTIFICACIONES Y CORREOS

- Envío automático: El sistema envía correos al crear eventos y al actualizar archivos.
- Recordatorios programados: Todos los días a las 8:00 AM se envían recordatorios de eventos programados para ese día.
- Configuración SMTP: Los datos de correo están en app.py y deben mantenerse actualizados y seguros.

8. RECOMENDACIONES FINALES

- No editar archivos JSON manualmente salvo emergencia.
- No eliminar archivos de transacciones sin respaldo.
- Mantener actualizado el correo de los usuarios para asegurar la recepción de notificaciones.

• Consultar la sección de ayuda o contactar al soporte técnico ante cualquier duda.

9. CONTACTO Y SOPORTE

Para soporte técnico, contactar al responsable de TI de CEVAZ o al desarrollador del sistema.