

在 Word/WPS 文字中使用修订和审阅功能

李安邦，2010~2018

在多人合作编辑同一文档时，常常需要使用**修订**和**审阅**功能。

例如，学生在写论文的时候需要与老师进行如下过程的合作：

1、学生写完初稿，发送给老师；

2、老师对初稿进行**修订**（直接对文字进行删除和添加，或者以**批注**的形式给出修改意见或疑问），然后发送给学生；

3、学生对老师的修订进行**审阅**（**接受**或**拒绝**老师的修改）和**修订**（根据老师的批注进行修改，或对老师的疑问以批注的形式回复，删除多余批注）；形成第二稿，并发送给老师；

4、老师对第二稿进行修订和审阅，发送给学生；

5、学生进行修订和审阅，形成第三稿，并发送给老师

如果循环多次，直到形成最终定稿。

在各种常用的文字处理软件（例如 WPS 文字和 Microsoft Word）都有这类功能。下面分别以 WPS 2016 版中的 WPS 文字（Word 2007/2010/2013/2016 中的操作与此类似）和 Word 2003 加以说明。

WPS 文字中使用修订和审阅

进入修订状态：点击“审阅”工具栏（图 1）下的**修订**按钮，则进入修订状态。

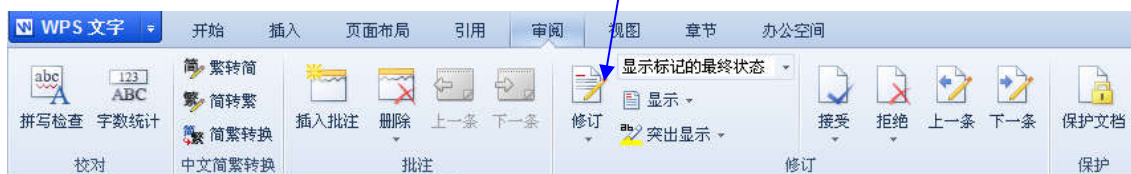


图 1 “审阅”工具栏

在修订状态下，用户对文档进行插入、删除、替换以及移动等编辑操作时，都会使用特殊的标记来记录所做的修改，以便于其他用户或者原作者知道文档所做的修改。

如下图示例中，删除了“套装”二字，这在正文右边显示了相应的说明“删除的内容：套装”。除此之外，正文中插入了“这套办公软件”几个字，它被用带下划线的红色字体显示出来。除此之外，被修改过的正文左边有一条黑色竖线，提醒以后的用户注意。总之，修订过的痕迹非常清楚。

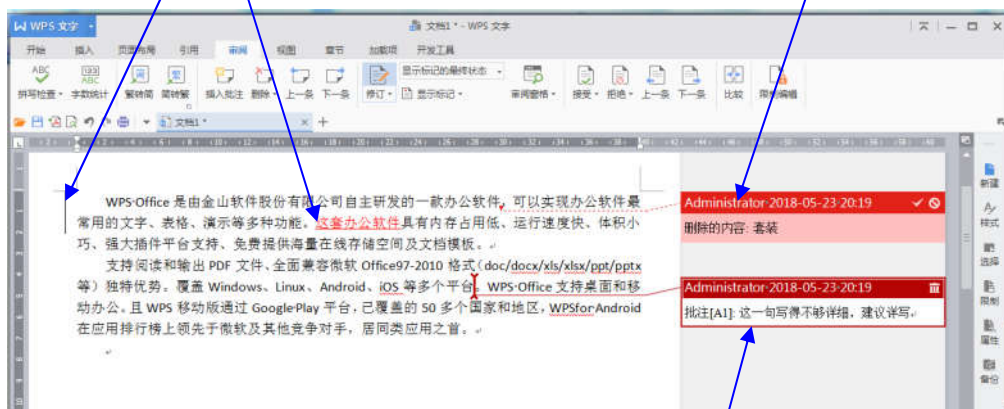
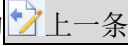
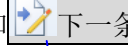





图 2 修订标记示例

有时候，审阅者并不想进行详细的文字修改，只是提出比较概括性的建议，这时可以点击审阅工具栏上的**插入批注**按钮，插入一段批注。在上面示例中，有一个批注，里面写有“这一句写得不够详细，建议详写”。



进行审阅：一个用户对文档进行了修订之后，就可以交给另一个用户进行审阅。

用户打开含有修订标记的文档，然后利用“审阅”工具栏上的“上一条”按钮和“下一条”按钮查找进行过的修订，然后思考是否接受该修订，利用“接受”按钮和“拒绝”按钮进行处理。



用户可能会根据前一个用户的批注进行修订，修订完之后，原有的批注就不需要继续保留了，这时可以用鼠标点击批注，然后点击“审阅”工具栏上的“删除”按钮，以删除该批注。

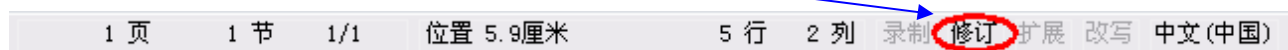
在多人合作时，修订和审阅功能非常有用。例如学生在老师的指导下写作论文，就可以按如下次序工作：

- 学生写出初稿，交给老师；
- 老师使用修订功能，直接进行删除、插入等编辑操作，或“插入批注”提出其它建议和要求，完成后交给学生；
- 学生使用审阅功能查看老师的修改位置，逐项接受或拒绝；理解了老师的建议和要求之后可以“删除”批注，并启用修订、继续修改，并添加批注说明自己的修改原因；完成后交给老师；
- 老师使用审阅功能查看学生的修改位置，逐项接受或拒绝；理解了学生的修改原因之后可以删除批注，并启用修订、继续修改，并插入批注说明修改原因和提出建议；完成后交给学生；
- 学生继续修改……

在 Word 2003 中使用修订和审阅

进入修订状态：

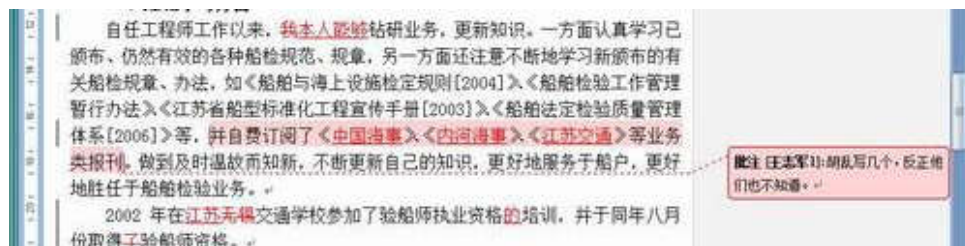
（方法一）Word 状态栏上有“修订”按钮，通常情况下是灰色的（表示未启用修订功能），双击该按钮，则变成黑色，表示已进入修订状态。









（方法二）或点击菜单“工具”→“修订”，则进入修订状态。
进入修订状态之后，会自动显示审阅工具栏（如下图所示）。



在修订状态下，用户对文档进行插入、删除、替换以及移动等编辑操作时，都会使用特殊的标记来记录所做的修改，以便于其他用户或者原作者知道文档所做的修改。如下图所示。



同时，用户还可以利用审阅工具栏上的  插入批注按钮和  突出显示按钮对文档作其它标记。

进行审阅：打开含有修订标记的文档，利用审阅工具栏上的  前一处修订按钮和  后一处修订按钮 **查找** 进行过的修订，然后利用  接受修订按钮和  拒绝修订按钮进行处理。

在修订之后，对于多余的批注可以这样删除：鼠标点击以进入批注，点击右键，“删除批注”。