

Samuel Anctil
Carl Chauvette
Technique informatique
Groupe 4218

TP4

Travail remis à :
M. Alexander Jaramillo
Département de l'informatique
Pour le cours
Méthodes et développement de système

Cégep de Sherbrooke

11 avril 2016

Processus d'affaire

Étudiants

- Accueillir un étudiant
- Appeler un étudiant

Professeur privé

- Engager un professeur
- Appeler un professeur
- Payer un professeur

Matériel (instruments, fournitures de bureau, etc.)

- Faire l'entretien du matériel
- Acheter du matériel
- Vendre du matériel
- Faire l'inventaire des instruments

Horaire

- Modifier l'horaire
- Définir la date et l'heure d'un cours
- Consulter un horaire

Cours

- Préparer un cours
- Associer un local à un cours
- Présenter un cours
- Répondre aux questions de l'étudiant
- Donner des leçons

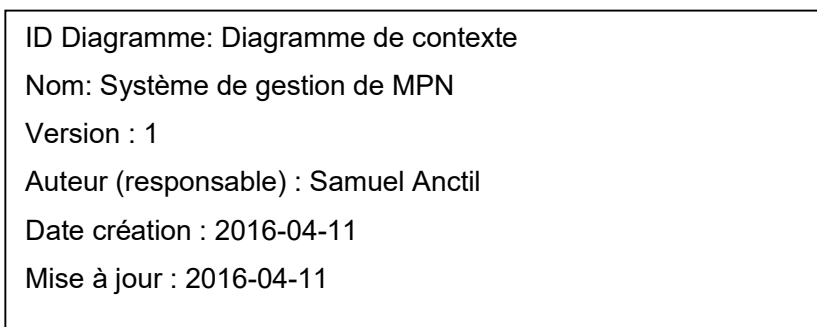
Inscriptions

- Inscrire un étudiant
- Annuler une inscription
- Définir le mode de paiement
- Effectuer un paiement

Gestion entreprise

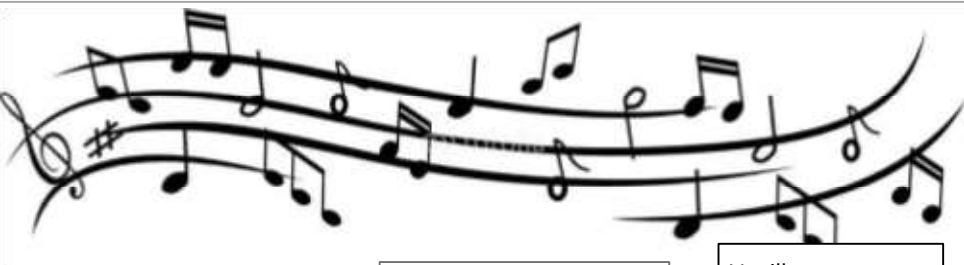
- Faire la comptabilité
- Générer un rapport sur les paiements
- Générer un rapport sur le nombre d'heure par instruments
- Générer un rapport sur les heures d'un professeur

- Générer un rapport sur le nombre d'heures des élèves
- Faire l'entretien du bâtiment
- Assigner les tâches du propriétaire et de la secrétaire
- Faire une sauvegarde de la base de données du système



Maquettes

🎵 Système musique pour les nuls - Connexion



Nom d'utilisateur : [Nom d'utilisateur oublié ?](#) Veuillez contacter l'administrateur

Mot de passe : [Mot de passe oublié ?](#)

Nom: Maquette d'authentification

Résumé : L'utilisateur peut se connecter, quitter ou bien demander une récupération du mot de passe

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Mot de passe oublié

Nom d'utilisateur :

[Nom d'utilisateur oublié ?](#)

Veuillez contacter
l'administrateur

Courriel :

Nom: Maquette mot de passe oublié

Résumé : L'utilisateur peut demander son mot de passe via un message envoyé sur son courriel

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Gestion


Bonjours Music123

[Déconnexion](#)

 Inscription 

 Élève

 Utilisateur

 Professeur

 Local

 Cour

 Tarifs

 Restauration

 Rapport

Nom: Maquette menue accueil


Résumé : L'utilisateur peut choisir sûr qu'elle interface de gestion il veut travailler

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

Système musique pour les nuls - Élève

Bilodeau Patrick

Fleural Cindy

Guilbeau Sarah

Laplante Simone

Prat Jasmin

Roy Yan

Simono Maude

Xira Wrong

Actif : ☒

Recherche :

Nom : PratTel. : (819) 566-5225

Prénom : Jasmin

Courriel : jasmin@hotmail.com

Ville : Sherbrooke

Adresse : 15 rue RanchSolde : 0\$

Paiement : Chèque post-datéInscriptions

Retour

Ajouter

Innactif

Sauvegarder

Systeme musique pour les nuls - Elève

Bilodeau Patrick	Nom :	<input type="text" value="Prat"/>	Tel. :	<input type="text" value="(819) 566-5225"/>
Fleural Cindy	Prénom :	<input type="text" value="Jasmin"/>		
Guilbeau Sarah	Courriel :	<input type="text" value="jasmin@hotmail.com"/>		
Laplante Simone	Ville :	<input type="text" value="Sherbrooke"/>		
Prat Jasmin	Adresse :	<input type="text" value="15 rue Ranch"/>	Solde :	<input type="text" value="0\$"/>
Roy Yan	Paiement :	<input type="text" value="Chèque post-daté"/>	<input type="button" value="Inscriptions"/>	
Simono Maude				
Xira Wrong				

Actif : ☒

Recherche :

Recherche :

Retour

Ajouter


Innactif

Sauvegarder

Nom: Maquette gestion des élèves

Version : 1

Date création : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls – Professeur - Sélection

Bolduc Ginette
Francos Cecille
Graton Bob
Laplante Simon
Peltier Mark
Ginette Bolduc
Ginette Bolduc
Rivard Simon

Nom : Tel. :

Prénom :

Courriel : NAS :

Ville :


Adresse :

Postal :

Instrument :

Dispo. :

	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
Heures	15 à 21	-	9 à 17	-	-



Actif : ☒

Recherche :

Nom: Maquette gestion des professeurs


Résumé : L'utilisateur peut ajouter, consulter, modifier et rendre inactif un professeur. Il a également accès à une recherche par nom et par si le professeur est actif. Le bouton « calendrier » fait basculer l'utilisateur vers son horaire de travail.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11


Système musique pour les nuls - Disponibilité

—
×

	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
9h00			Prat Jasmin		
			LocB-1		
10h00					
11h00			Roy Yan		
			LocB-2		
12h00					
13h00					
14h00					
15h00					
16h00					
17h00					
18h00					
19h00					
20h00	Xira Wrong				
	LocB-2				

Ajouter
Retour

Nom: Maquette gestion de l'horaire professeur


Résumé : L'utilisateur peut consulter l'horaire d'un professeur et ajouté un temps de travail en sélectionnant les cases et appuyer sur ajouter. Le vert signifie les périodes de travail, le rouge, ceux de non-disponibilité et le blanc est les champs libre où il peut travailler.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls - Instrument

Batterie

Piano

Trompette

Ukulele

Violon

Xilophone

Nom de l'instrument :

Recherche :

Retour

Ajouter

Inactif

Sauvegarder

Nom: Maquette gestion des instruments

Résumé : L'utilisateur peut consulter et ajouter des instruments que son école enseigne.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



10-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 1 jours
09-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 2 jours
09-04-16	12:02:37	Il y'a 2 jours
08-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 3 jours
07-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 4 jours
07-04-16	20:30:00	Il y'a 4 jours
07-04-16	08:48:03	Il y'a 4 jours
06-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 5 jours
05-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 6 jours
04-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 7 jours
03-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 8 jours
02-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 9 jours
02-04-16	14:05:42	Il y'a 9 jours
02-04-16	11:38:52	Il y'a 9 jours
01-04-16	20:30:00 (Automatique)	Il y'a 10 jours
01-04-16	18:52:21	Il y'a 10 jours
01-04-16	15:13:01	Il y'a 10 jours
01-04-16	10:55:54	Il y'a 10 jours

Retour

Créer un point
De restauration

Supprimer

Restaurer

Nom: Maquette gestion des restaurations


Résumé : L'utilisateur peut consulter et ajouter des points de restauration. En cas de problème il est possible de restaurer le système à partir de cette interface

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls - Utilisateur

JoMusique

AlexMusique

Nom d'utilisateur :

AlexMusique

Mot de passe :

Courriel :

Alexcool@hotmail.com

Recherche :

Retour

Ajouter

Supprimer

Sauvegarder

Nom: Maquette gestion des utilisateurs


Résumé : L'utilisateur peut consulter les utilisateurs du système et ainsi en ajouter d'autre en modifier ou bien en supprimer

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls - Local

LocB-1

LocB-2

LocS-1

LocS-2

LocS-3

LocS-4

Numéro de local :

LocB-1

Sucursale


Fleurimont

Batterie


Oui

Non

Disponibilité :



Recherche :



Retour

Ajouter

Supprimer

Sauvegarder

Nom: Maquette gestion des locaux


Résumé : L'utilisateur peut consulter, ajouter, modifier ou supprimer un local. Il est possible de faire une recherche par nom du local. Le bouton calendrier fait basculer l'utilisateur vers la disponibilité du local

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11


Système musique pour les nuls - Disponibilité des locaux

	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven
9h00					
10h00					
11h00					
12h00					
13h00					
14h00					
15h00					
16h00					
17h00					
18h00					
19h00					
20h00					

Ajouter
Retour

Nom: Maquette gestion de l'horaire d'un local


Résumé : L'utilisateur peut consulter l'horaire d'un local et ajouté un temps de travail en sélectionnant les cases et appuyer sur ajouter. Le rouge signifie l'indisponibilité du local

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls - Tarif

30

45

60

Temps de cours :

30 minutes

Prix

80 \$ / mois

Recherche :

Retour

Ajouter

Supprimer

Sauvegarder

Nom: Maquette gestion des tarifs

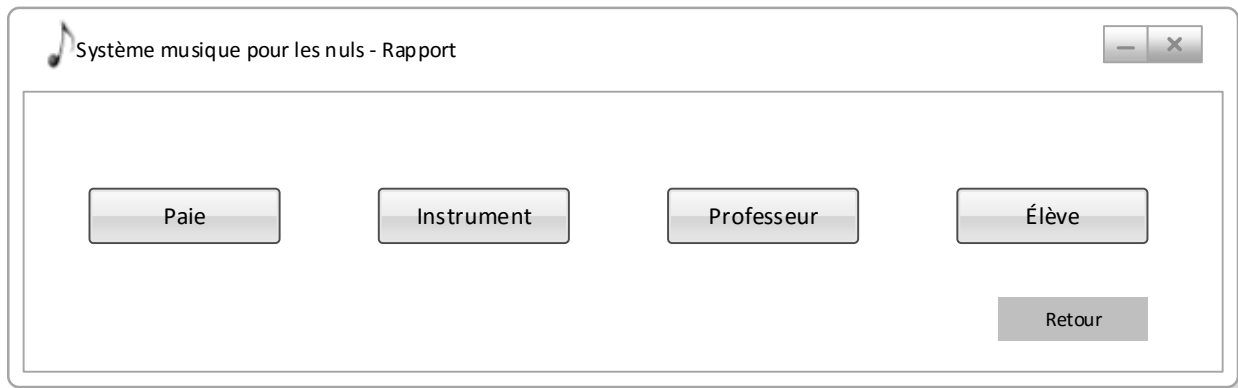
Résumé : L'utilisateur peut consulter, ajouter et modifier un tarif selon le nombre d'heure et le prix. Une recherche par nombre de minutes est possible.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Nom: Maquette accueil des rapports

Résumé : L'utilisateur peut choisir qu'elle type de rapport il veut consulter

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Ex : 1

Roy Yan

À partir de
Jusqu'à

Ex : 11-05-15

Ex : 11-05-15

Ex : 140

Ex : Rebondi

Inscription	Élève	Date	Montant	État
3	Roy Yan	11-04-16	140\$	Passé
3	Roy Yan	11-03-16	140\$	Passé
2	Roy Yan	11-02-16	110\$	Passé
2	Roy Yan	11-01-16	110\$	Passé
2	Roy Yan	11-12-15	110\$	Passé
2	Roy Yan	11-11-15	110\$	Passé
2	Roy Yan	11-10-15	110\$	Passé
1	Roy Yan	11-09-15	80\$	Passé
1	Roy Yan	11-08-15	80\$	Passé
1	Roy Yan	11-07-15	80\$	Passé
1	Roy Yan	11-06-15	80\$	Passé
1	Roy Yan	11-05-15	80\$	Passé
	Roy Yan		1200\$	

Imprimer

Retour

Nom: Maquette rapport de paie

Résumé : L'utilisateur peut consulter le rapport des paies.

Certains filtres sont possibles comme par nom d'étudiant, par numéro d'inscription, par montant, par date et par état. Une impression est possible

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



À partir de

Jusqu'à

Instrument	Dernier jour	Dernier mois	Dernier 3 mois	Dernière Année
Batterie	22:00	666:00	999:00	3996:00
Piano	03:45	112:30	337:30	1350:00
Trompette	03:00	90:00	270:00	1080:00
Ukulele	00:00	1:30	5:00	15:00
Violon	10:00	300:00	900:00	3200:00
Xilophone	02:00	60:00	180:00	540:00

Total	40:00	1230:00	2691:30	10181:00
--------------	-------	---------	---------	----------

Nom: Maquette rapport des instruments

Résumé : L'utilisateur peut consulter le rapport des instruments. Certains filtres son possible comme par instrument et par date. Une impression est possible

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Ex : Professeur

Tous

À partir de
Jusqu'à

Ex : 11-05-15

Ex : 11-05-15

Professeur	Instrument	Nombre d'heure
Bolduc Ginette	Tous	40:00
Francois Cecille	Tous	5:00
Graton Bob	Tous	15:00
La plante Simon	Tous	5:00
Peltier Mark	Tous	25:00
Ginette Bolduc	Tous	60:00
Rivard Simon	Tous	40:00

Total	Tous	190:00
-------	------	--------

Imprimer

Retour

Nom: Maquette rapport des professeurs

Résumé : L'utilisateur peut consulter le rapport des professeurs. Certains filtres son possible comme par nom, par instrument et par date. Une impression est possible

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11



Ex : Élève

Tous

À partir de

Ex : 11-05-15

Jusqu'à

Ex : 11-05-15

Professeur	Instrument	Nombre d'heure
Bilodeau Patrick	Tous	40:00
Fleural Cindy	Tous	5:00
Guilbeau Sarah	Tous	15:00
Laplante Simone	Tous	5:00
Prat Jasmin	Tous	25:00
Roy Yan	Tous	60:00
Simono Maude	Tous	40:00
Xira Wrong	Tous	40:00

Total	Tous	230:00
-------	------	--------

Imprimer

Retour

Nom: Maquette rapport des élèves

Résumé : L'utilisateur peut consulter le rapport des élèves.


Certains filtres sont possibles comme par nom, par instrument et par date. Une impression est possible

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

 Système musique pour les nuls - Inscription

No. :1Recherche :Nom étudiant

Instrument :Batterie

Durée du cours :30 mins45 mins60 mins

Heure :11:00

Local :LocB-2

Professeur :Graton Bob

Étudiant :Roy Yan

Connaissance :1 ans d'expérience a l'école de musique en piano

Numéro chèque :015 12345 815 123 456 7

Institution :Desjardin

Jour du prélèvement :11Consulter les paiement

Inscription active :☒

Retour

Ajouter

Supprimer

Sauvegarder

Nom: Maquette de gestion d'inscription


Résumé : L'utilisateur peut consulter, rechercher par nom d'élève, ajouter et supprimer une inscription. Les deux flèches permettent la navigation des inscriptions pour un élève. Tant que l'instrument, la durée et l'heure n'est pas remplis, le local et le professeur ne sont pas répertorié/filtré et donc pas accessible. Une fois les champs professeur et local emplis, les autres champs en dessous deviennent actif. Le bouton de consultation de paie, fait basculer l'utilisateur vers le rapport de paie ayant comme filtre le nom de l'étudiant et le numéro de l'inscription. Les trois petits points permettent de basculer vers une sélection, ajout et consultation précise d'élève.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

Système musique pour les nuls - Élève - Sélection

Bilodeau Patrick

Fleural Cindy

Guilbeau Sarah

Laplante Simone

Prat Jasmin

Roy Yan

Simono Maude

Xira Wrong

Nom : Prat

Prénom : Jasmin

Courriel : jasmin@hotmail.com

Ville : Sherbrooke

Adresse : 15 rue Ranch

Paiement : Chèque post-daté

Institution : Desjardin

Tel. : (819) 566-5225

Solde : 0\$

Inscription

Inscrit : ☒

Recherche :

Sélectionner

Ajouter

Supprimer

Sauvegarder

Nom: Maquette sélection d'élèves

Résumé : Contrairement à la maquette de gestion d'élève, ici il est possible de sélectionner un élève grâce au bouton sélectionner.

Version : 1

Auteur (responsable) : Carl Chauvette

Date création : 2016-04-11

Mise à jour : 2016-04-11

Liste des cas d'utilisation de MPN

1. S'authentifier
2. Se déconnecter
3. Mot de passe oublié
4. Ajouter un utilisateur
5. Modifier/Supprimer un utilisateur
6. Consulter les utilisateurs
7. Ajouter un élève
8. Modifier/Supprimer un élève
9. Sélectionner un élève
10. Consulter un élève
11. Ajouter un cours
12. Modifier/Supprimer un cours
13. Consulter la liste de cours
14. Ajouter un professeur
15. Modifier/Supprimer un professeur
16. Consulter un professeur
17. Ajouter un local
18. Modifier/Supprimer un local
19. Consulter un local
20. Ajouter un instrument
21. Modifier/Supprimer un instrument
22. Consulter un instrument
23. Ajouter une inscription
24. Modifier/Supprimer une inscription
25. Consulter une inscription
26. Ajouter un paiement
27. Modifier/Supprimer un paiement
28. Consulter un paiement
29. Ajouter un mode de paiement
30. Modifier/Supprimer un mode de paiement
31. Consulter un mode de paiement
32. Rapport sur les paiements
33. Rapport sur le nombre d'heure par instruments
34. Rapport sur les heures d'un professeur
35. Rapport sur le nombre d'heures des élèves
36. Ajouter un tarif
37. Modifier/Supprimer un tarif
38. Consulter un tarif
39. Ajouter un backup
40. Modifier/Supprimer un backup
41. Consulter un backup

Tableau des cas d'utilisation de MPN

Cas d'utilisation	Acteurs	Messages émis/reçus par les acteurs
Cas 1: S'authentifier	Principal : Tous les utilisateurs	Émet : Les informations d'authentification Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 2: Se déconnecter	Principal : Tous les utilisateurs	Émet : Demande de déconnection Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 3: Mot de passe oublié	Principal : Tous les utilisateurs	Émet : L'email d'un utilisateur Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 4: Ajouter un utilisateur	Principal : Tous les utilisateurs	Émet : Le numéro d'un utilisateur, les nouvelles informations d'un utilisateur Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 5: Modifier/Supprimer un utilisateur	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le NAS ou numéro d'un individu Reçoit : Validation de la suppression
Cas 6: Consulter les utilisateurs	Principal : Tous les utilisateurs	Émet : Le numéro d'un utilisateur Reçoit : Les informations de l'utilisateur
Cas 7: Ajouter un élève	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations de l'élève Reçoit : Message (confirmation/erreur)

Cas 8: Modifier/Supprimer un élève	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de l'élève, les nouvelles informations de l'élève Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 9: Sélectionner un élève	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de l'élève Reçoit : Les informations de l'élève
Cas 10: Consulter un élève	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de l'élève Reçoit : Les informations de l'élève
Cas 11: Ajouter un cours	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du cours Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 12: Modifier/Supprimer un cours	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du cours, les nouvelles informations cours Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 13: Consulter la liste de cours	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du cours Reçoit : Les informations du cours
Cas 14: Ajouter un professeur	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du professeur Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 15: Modifier/Supprimer un professeur	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du professeur, les nouvelles informations du professeur Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 16: Consulter un professeur	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du professeur Reçoit : Les informations du professeur

Cas 17: Ajouter un local	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du local Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 18: Modifier/Supprimer un local	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de porte du local, les nouvelles informations du local Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 19: Consulter un local	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de porte du local Reçoit : Les informations du local
Cas 20: Ajouter un instrument	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations de l'instrument Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 21: Modifier/Supprimer un instrument	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le nom de l'instrument, les nouvelles informations de l'instrument Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 22: Consulter un instrument	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le nom de l'instrument Reçoit : Les informations de l'instrument
Cas 23: Ajouter une inscription	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations de l'inscription Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 24: Modifier/Supprimer une inscription	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro de l'élève, les nouvelles informations de l'inscription Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 25: Consulter une inscription	Principal : Propriétaire	Émet : Le numéro de l'élève

	Secondaire : Secrétaire	Reçoit : Les informations de l'inscription
Cas 26: Ajouter un paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du paiement Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 27: Modifier/Supprimer un paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du paiement, les nouvelles informations du paiement Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 28: Consulter un paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du paiement Reçoit : Les informations du paiement
Cas 29: Ajouter un mode de paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du mode de paiement Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 30: Modifier/Supprimer un mode de paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le nom du mode de paiement, les nouvelles informations du mode de paiement Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 31: Consulter un mode de paiement	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du paiement Reçoit : Les informations du paiement
Cas 32: Rapport sur les paiements	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Demande de création d'un rapport de paiement Reçoit : Le rapport de paiement
Cas 33: Rapport sur le nombre d'heure par instrument	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Demande de création d'un rapport sur le nombre d'heure par instrument Reçoit : Le rapport sur le nombre d'heure par instrument

Cas 34: Rapport sur les heures d'un professeur	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Demande de création d'un rapport sur les heures d'un professeur Reçoit : Le rapport sur les heures d'un professeur
Cas 35: Rapport sur le nombre d'heures des élèves	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Demande de création d'un rapport sur le nombre d'heures des élèves Reçoit : Le rapport sur le nombre d'heures des élèves
Cas 36: Ajouter un tarif	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Les informations du tarif Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 37: Modifier/Supprimer un tarif	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du tarif, les nouvelles informations du tarif Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 38: Consulter un tarif	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Le numéro du tarif Reçoit : Les informations du tarif
Cas 39: Ajouter un backup	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Une demande de création de backup Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 40: Modifier/Supprimer un backup	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Une demande d'écrasement de backup par un autre Reçoit : Message (confirmation/erreur)
Cas 41: Consulter un backup	Principal : Propriétaire Secondaire : Secrétaire	Émet : Une demande de récupération de backup Reçoit : Message (confirmation/erreur)

Modèle de description des cas d'utilisation

Identifiant :	CU-014	Version :	1.0
Nom :	Ajouter un professeur		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Gérer l'inscription d'un professeur		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Inscrire un nouveau professeur avec ses informations personnelles et ses disponibilités		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion des professeurs		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de menu du programme 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Un professeur a été ajouté au système 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur créer un nouveau professeur 2. L'utilisateur entre les informations personnelles du professeur 3. L'utilisateur sélectionne les instruments que peut jouer le professeur 4. L'utilisateur accède à l'interface de modification de la disponibilité des professeurs <ol style="list-style-type: none"> a. L'utilisateur clique sur les cases correspondant à la disponibilité du professeur b. L'utilisateur enregistre les modifications 5. L'utilisateur enregistre les modifications 6. Le système valide les informations 7. Le système insert le professeur dans la base de données 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 6 : Une ou plusieurs informations ne sont pas valide <ol style="list-style-type: none"> 1. Le système met en évidence les champs non valides 2. L'utilisateur modifie les informations des champs non valides 3. Retour à l'étape 5 du scénario nominal 		
[Inclusions :]			
[Remarques Commentaires :]			

Identifiant :	CU-015	Version :	1.0
Nom :	Modifier/supprimer un professeur		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Modifier les périodes de disponibilité d'un professeur		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Modifier les périodes de disponibilité d'un certain professeur		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion des professeurs		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de menu du programme 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Les périodes de disponibilité d'un professeur ont été modifiés 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur accède à l'interface de gestion des professeurs 2. Le système affiche l'interface de gestion des professeurs 3. L'utilisateur fait une recherche pour filtrer la liste des professeurs 4. L'utilisateur sélectionne un professeur dans la liste 5. L'utilisateur accède à l'interface de modification de la disponibilité des professeurs <ol style="list-style-type: none"> a. L'utilisateur clique sur les cases correspondant à la disponibilité du professeur b. L'utilisateur enregistre les modifications 6. L'utilisateur enregistre les modifications 7. Le système valide les informations 8. Le système modifie le professeur dans la base de données 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 7 : Une ou plusieurs informations ne sont pas valide <ol style="list-style-type: none"> 1. Le système met en évidence les champs non valides 2. L'utilisateur modifie les informations des champs non valides 3. Retour à l'étape 4 du scénario nominal 		
[Inclusions :]			
[Remarques Commentaires :]			

Identifiant :	CU-023	Version :	1.0
Nom :	Ajouter un inscription		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Inscrire un élève dans un cours		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Traiter l'ajout d'un nouveau ou d'un ancien élève dans un cours		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion des inscriptions		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de menu du programme 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Un élève a été inscrit 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur accède à l'interface de gestion des inscriptions 2. Le système affiche l'interface de gestion des inscriptions 3. L'utilisateur définit l'instrument de l'élève 4. L'utilisateur définit la durée du cours 5. L'utilisateur définit la période en fonction des disponibilités du local 6. L'utilisateur définit un local pour le cours 7. L'utilisateur sélectionne un professeur dans la liste 8. L'utilisateur sélectionne un élève 9. Le système affiche l'interface de sélection des élèves 10. L'utilisateur sélectionne un élève dans la liste 11. L'utilisateur définit les connaissances de l'élève 12. L'utilisateur enregistre les modifications 13. Le système valide les informations 14. Le système insère le professeur dans la base de données 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 5 : L'élève n'est pas disponible dans cette période <ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur annule l'inscription 2. Le système affiche le menu principal 		
Scénario alternatif 2 :	Étape 8 : L'élève n'est pas encore inscrit dans le système <ol style="list-style-type: none"> 1. Appliquer le cas d'utilisation CU-007 (Ajouter un élève) 2. Retour à l'étape 9 du scénario nominal 		
Scénario alternatif 3 :	Étape 8 : L'élève est déjà inscrit dans le système <ol style="list-style-type: none"> 1. Appliquer le cas d'utilisation CU-008 (Sélectionner un élève) 2. Retour à l'étape 9 du scénario nominal 		
[Inclusions :]			
[Remarques			

Commentaires :]	
------------------------	--

Identifiant :	CU-007	Version :	1.0
Nom :	Ajouter un élève		
Créé par :	Samuel Ancil	Mis à jour par :	Samuel Ancil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Traiter l'ajout d'un élève		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Traiter l'ajout d'un nouveau élève		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion/sélection des élèves		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de gestion/sélection des élèves 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Un élève a été inscrit 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur créer un nouvel élève 2. L'utilisateur entre les informations personnelles de l'élève 3. L'utilisateur sélectionne le mode de paiement de l'élève 4. L'utilisateur défini le nom de l'institution financière de l'élève 5. L'utilisateur défini le solde de l'élève 6. L'utilisateur enregistre les modifications 7. Le système valide les informations 8. Le système insert l'élève dans la base de données 9. Le système ferme l'interface de sélection des élèves 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 7 : Une ou plusieurs informations ne sont pas valide <ol style="list-style-type: none"> 1. Le système met en évidence les champs non valides 2. L'utilisateur modifie les informations des champs non valides 3. Retour à l'étape 6 du scénario nominal 1 		
[Inclusions :]			
[Remarques			
Commentaires :]			

Identifiant :	CU-009	Version :	1.0
Nom :	Sélectionner un élève		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Sélectionner un élève		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Traiter la sélection d'un élève		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de sélection d'élève		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de sélection d'élève - Si il y a modification de l'élève, les informations sont valide 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Un élève a été sélectionné 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur entre un nom dans la zone de recherche 2. Le système filtre la liste d'élève en fonction du contenu dans la zone de recherche 3. L'utilisateur sélectionne un élève dans la liste d'élève filtré 4. Le système affiche les informations de l'élève 5. L'utilisateur sélectionne l'élève 6. Le système ferme l'interface de sélection d'élève 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 4 : Des modifications sur l'élève doivent être appliqué <ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur modifie le ou les champs erronés 2. L'utilisateur enregistre les modifications 3. Le système valide les informations 4. Retour à l'étape 5 du scénario nominal 		
[Inclusions :]			
[Remarques Commentaires :]			

Identifiant :	CU-024	Version :	1.0
Nom :	Modifier/Supprimer une inscription		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Changer la plage horaire d'un cours		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Traiter la modification de la plage horaire d'un cours		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion des rapports		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de menu du programme - Les informations entrée par l'utilisateur sont valide 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - La plage horaire du cours a été changé 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur accède à l'interface de gestion des inscriptions 2. Le système affiche l'interface de gestion des inscriptions avec l'inscription de l'élève sélectionné 3. L'utilisateur entre un nom d'élève dans la zone de recherche 4. Le système filtre la liste d'élève en fonction du contenu dans la zone de recherche 5. L'utilisateur sélectionne un élève dans la liste 6. Le système affiche l'interface de gestion des inscriptions avec l'inscription de l'élève sélectionné 7. L'utilisateur modifie la durée du cours si nécessaire 8. L'utilisateur modifie l'heure de la période du cours si nécessaire 9. L'utilisateur modifie le jour du cours si nécessaire 10. L'utilisateur sauvegarde les informations 11. Le système vérifie les informations 		
[Inclusions :]			
[Remarques Commentaires :]			

Identifiant :	CU-031	Version :	1.0
Nom :	Rapport sur les paiements		
Créé par :	Samuel Anctil	Mis à jour par :	Samuel Anctil
Date de création :	2016-04-11	Date de mise à jour :	2016-04-11
But :	Consulter les paiements effectués par un élève sur, un cours particulier, entre deux dates choisies par l'utilisateur		
Acteurs :	<ul style="list-style-type: none"> - Acteur principal : Propriétaire - Acteur secondaire : Secrétaire 		
Résumé :	Traiter la modification des renseignements d'un individu		
[Déclencheur] :	L'utilisateur accède à l'interface de gestion des rapports		
Préconditions / hypothèses	<ul style="list-style-type: none"> - L'utilisateur est connecté - L'utilisateur est sur l'interface de menu du programme 		
Post-conditions :	<ul style="list-style-type: none"> - Un rapport a été généré 		
Scénario nominal :	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'utilisateur accède à l'interface de génération de rapport sur les paiements 2. Le système affiche l'interface de génération de rapport sur les paiements 3. Le système génère le rapport pour tous les dates, tous les cours et tous les élèves automatiquement 4. L'utilisateur entre la date de début 5. L'utilisateur entre la date de fin 6. Le système génère le rapport pour les dates, tous les cours et tous les élèves automatiquement 7. L'utilisateur choisi un cours dans la liste déroulante 8. Le système génère le rapport pour les dates, le cours sélectionné et tous les élèves automatiquement 9. Appliquer le cas d'utilisation CU-008 (Sélectionner un élève) 10. Le système génère le rapport pour les dates, le cours sélectionné et l'élève sélectionné 11. L'utilisateur consulte le rapport 		
Scénario alternatif 1 :	Étape 11 : L'utilisateur souhaite imprimer le rapport <ol style="list-style-type: none"> 12. L'utilisateur envoie une demande d'impression du rapport au système 13. Le système imprime le rapport 		
[Inclusions :]			
[Remarques Commentaires :]			