

## PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO UNIVERSITÁRIO Coordenadoria de Projetos e Obras

CPO

Rua Bernardo Sayão, 38 - Térreo - Cidade Universitária Zeferino Vaz - CEP 13083-866 - fone-fax: (19) 3521-4105

Cidade Universitária Zeferino Vaz, 5 de outubro de 2012.

## Inf. nº 1/2012

À Unidade:

Assunto: Melhorias Planejamento SiGPOD

- Na tela Atribuir Responsáveis já trazer preenchido o nome do responsável pelo empreendimento e na etapa Levantamento de Campo trazer o nome do Gerente do Cadastro. Todos os campos continuam com a possibilidade de seleção de outro nome
- Planta de implantação Solicitar anexação, além da planta em .dwg, uma versão pdf A4 para ser incluída automaticamente no DOC de Estudo Inicial que será enviado à PRDU
- Doc Estudo Inicial

Incluir autom. Unidade/Orgão destinatário - PRDU

Incluir autom. Assunto: Solicitação de Aprovação de Implantação do Empreendimento (Nome do Empreendimento)

Incluir autom. arquivo .pdf da Planta de Implantação.

- Análise Ambiental

Para qual orgão é enviada a Análise Ambiental?

Incluir autom. Assunto: Análise Ambiental do Empreendimento (Nome do Empreendimento)

Levantamento de Campo

Não existe nenhuma conclusão do Levant. de Campo? Como por exemplo indicação de Interferências?

A Análise Ambiental não seria um dos relatórios do Levant. de Campo?

- Prefeitura

Fazer tela onde eng/arq colocarão fls em que se encontram os docs e check box para informar se implantação já esta em local definitivo ou é uma área de estudo. (Precisa mesmo indicar em que fls estão os docs????)

Gerar doc de acordo com modelo Informações Preliminares da Prefeitura do Campus.doc



## PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO UNIVERSITÁRIO Coordenadoria de Projetos e Obras

CPO

Rua Bernardo Sayão, 38 - Térreo - Cidade Universitária Zeferino Vaz - CEP 13083-866 - fone-fax: (19) 3521-4105

Incluir autom. Unidade/Órgão: Prefeitura/área da Prefeitura

Incluir assunto: Informações Preliminares da Prefeitura do Campus sobre a Implantação do empreendimento (nome do empreendimento)

- Falta etapa de orçamento preliminar. Essa etapa necessitará de uma tela de administração onde serão colocados valores médios de tipos de construção e alguns outros valores q serão atualizados mensalmente pela equipe de orçamentistas. A idéia é que o orçamento prévio saia automático, de acordo com informações do levantamento de dados e pgm de necessidades. Não esquecer de colocar custo de projeto.
- Aprovação do usuário.

Fazer tela onde eng/arq colocarão fls em que se encontram os docs. (Precisa mesmo indicar em que fls estão os docs????)

Gerar doc de acordo com modelo Aprovação do Usuário.doc

E.T. Na aba Documentos associados fazer separação dos docs por Empreendimento/Obras-etapas das obras

An. Flavio Scarelli
Analista de Sistemas CPO/Unicamp
Matr. 113565