**PLANO DE ATIVIDADES DO to nem ai**

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO ESTAGIÁRIO** | **IDENTIFICAÇÃO DO CAMPO DE ESTÁGIO** |
| Nome completo: André Luiz Pires Guimarães | Nome: Prefeitura municipal de Confresa |
| Telefone: (66)984185015 | Telefone: (66)35641818 |
| *E-mail*: andre.luiz1@unemat.br | *E-mail*: ouvidoria@confresa.org |
| Curso: Sistemas de Informação | Cidade: Confresa-MT |
| Professor: Léo Manoel L. da S. Garcia | Supervisor designado pela instituição campo: Ivan Tavares Valadão |
| aDisciplina: Estagio Supervisionado | Período: 12/03/2021 à 09/06/2021 |

**Cronograma das atividades a ja foram desenvolvidas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Duração** | **Atividade** |
| **12/03/2020**  **à**  **30/06/2021** | **30 horas** | **Preenchimento e organização de documentação, ajustes do estagio com a empresa e relatório final** |
| **12/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **16/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **17/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **18/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **19/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **22/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **23/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **24/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **29/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **30/03/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **01/04/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **02/04/2020** | **13:00 às 17:00** | **Conhecer a organização e auxiliar nos serviços técnicos** |
| **05/04/2021**  **à**  **09/04/2021** | **15 horas** | **Fazer o levantamento das deficiências e dificuldades da organização** |
| **12/04/2021**  **à**  **16/04/2021** | **20 horas** | **Buscar as possíveis melhorias** |
| **19/04/2021**  **à**  **23/04/2021** | **20** | **Juntamente com a organização propor melhorias em cima das dificuldades e limitações** |
| **16/04/2021**  **à**  **30/04/2021** | **20** | **Coletar informações da organização** |
| **03/05/2021**  **à**  **09/06/2021** | **12345** | **Coletar informações da organização** |

Confresa-MT, 15 de Março de 2021.