

職務経歴書



矢野正満

目次

1. 経歴概要
2. 経験業務
3. 職務経歴
4. 採用・マネジメント実績
5. テクニカルスキル
6. 保有資格
7. 経験・知識・技術
8. 自己PR
9. 今後の展望

経歴概要

キャリアの大半はWebサイト制作会社にて、フロントエンドエンジニアとして制作業務を経験してまいりました。現在は実制作からは一歩引き、オンサイト（業務委託による常駐支援）を扱う部門のマネージャーとして、各チームのマネジメントをしながら体制構築、社内人材調整、SES面談、顧客窓口、人材教育、中途採用など、多岐に渡って業務対応しております。

略歴

- 2006年03月 立教大学法学部法学科卒業
- 2006年04月 アフラック入社 営業部門へ配属
- 2006年12月 アフラック退職
- 2007年03月 株式会社イージーゲート入社 制作部門へ配属
- 2008年05月 株式会社イージーゲート退職
- 2008年05月 株式会社ミツエーリンクス入社 本社制作部門へ配属
- 2011年11月 キリンホールディングス様オンサイト勤務開始（チーム立ち上げより参画）
- 2019年01月 オンサイト部門マネージャーに着任～現在に至る

経験業務

採用、マネジメント業務

- SES採用面談、中途採用面接
- 新人スタッフ教育、新卒研修サポート
- 入社スタッフのマシンキッティング
- オンサイトビジネスの営業窓口対応
- オンサイト各チームのマネジメント
- オンサイト人材配置における社内調整
- マニュアル等各種ドキュメント作成
- 案件管理、スタッフ稼働管理

Webサイト制作業務

- Webサイトフロントエンド設計
- Webサイトデザイン
- Webサイト運用
- フロントエンドスキルを活用した業務改善
- 効率化ツール開発

営業業務

- 見積注文対応
- 納品処理（検収処理）対応
- 請求書送付
- 提案書作成

Webサイト運用ディレクション

- タスク管理
- 案件スケジュール調整
- 窓口対応
- 制作担当者のアサイン

職務経歴（1/6）

株式会社ミツエーリンクス

主な案件

- ・ 富士ゼロックス様（5名常駐）
- ・ 楽天銀行様（1名常駐）
- ・ 楽天証券様（7名常駐）
- ・ 楽天Edy様（3名常駐）
- ・ SBI証券様（4名常駐）
- ・ 住信SBIネット銀行様（6名常駐）
- ・ イオン銀行様（6名常駐）
- ・ ソニーネットワークコミュニケーションズ様（9名常駐）
- ・ 学校法人立教学院様（2名常駐）

主な実績

- ・ 顧客、スタッフ、社内3方向における人材調整～着任まで一連のフローにおけるタスク処理
- ・ 各拠点の必要人材におけるスペックのヒアリング⇒適切な人材の選定
- ・ 中途デザイナー採用⇒迅速な常駐チームへのジョインによる売上貢献（イオン銀行様）
- ・ B拠点の増員要請に伴うA拠点からの常駐デザイナースイッチ⇒増員（楽天証券様）
- ・ 中途採用面談参加による中途デザイナーの人材獲得
- ・ SES面談による採用成功率向上＝現場への人材マッチ率向上
- ・ 独自のスキルアップ施策による常駐スタッフの制作スキル向上
- ・ 顧客との交渉による固定委託費用のアップ：300万⇒370万（住信SBIネット銀行様）
- ・ 外注スタッフ仕入れ費用のコストカット
 - ↳ 社内、オンサイトチーム、顧客などの関係各所と調整しプロパーへのリプレイスを実行
 - ↳ 年間約3,000万円のコストカットを実現

業務概要

オンサイトビジネスを扱う部門のマネージャーとして、各オンサイトチーム（合計約40名）のマネジメントおよび営業顧客窓口を対応

担当

- ・ 体制構築／変更における社内各所における人材調整
- ・ 1on1実施によるスタッフのメンタルケア・キャリアコンサルティング
- ・ 新規オンサイト案件の体制（人材）提案
- ・ SES契約における人材面談（100名以上実施）
- ・ SES契約スタッフの契約管理
- ・ SES個別契約書締結対応
- ・ 中途採用面接
- ・ 各スタッフのマネジメント、人事考課
- ・ 個別受託案件の営業窓口
- ・ 受発注、検収、請求書対応

期間

2019年1月～現在

職務経歴（2/6）

株式会社ミツエーリンクス

麒麟Web会員サービスサイト「My KIRIN」

<https://m.kirin.co.jp/>

業務概要

麒麟株式会社様常駐支援（業務委託による常駐支援、チームマネジメント（20名超））

担当

- ・ フロントエンド設計
- ・ バックエンドシステムの担当会社との折衝
- ・ 運用業務全般
- ・ 改善業務全般（フロントエンド設計、サイト運用、外注制作会社への技術的指南、スタッフ教育

期間

2011年10月～2018年12月末

実績

- ・ 2011年の11月の初公開、2014年のバックエンドシステムのリブレイスやサイトリニューアル含め、全てのプロジェクトに参画
- ・ 公開より7年経過した2020年7月現在、未だに設計が破綻しない運用を実現

麒麟ホールディングスさま商品サイト

<http://www.kirin.co.jp/>

業務概要

麒麟株式会社様常駐支援（業務委託による常駐支援、チームマネジメント（20名超））

担当

- ・ 制作会社納品物品質管理
- ・ 社内制作物品質管理
- ・ 運用及び改修業務全般（フロントエンド設計、
- ・ サイト更新業務、外注制作会社への技術的指南、スタッフ教育など）

期間

2013年11月～2018年12月末

実績

- ・ 2013年、麒麟ビール、麒麟ビバレッジ、メルシャンの3社Webサイト統合プロジェクトに参画
- ・ 約8000ページに及ぶWebサイト設計における監修、品質管理、ガイドライン整備

職務経歴（3/6）

株式会社ミツエーリンクス

麒麟ホールディングスさま企業サイト

<http://www.kirinholdings.co.jp/>

業務概要

麒麟株式会社様常駐支援（業務委託による常駐支援、チームマネジメント（20名超））

担当

- ・ 制作会社納品物品質管理
- ・ 社内制作物品質管理
- ・ 運用及び改修業務全般（フロントエンド設計、
- ・ サイト更新業務、外注制作会社への技術的指南、スタッフ教育など）

期間

2016年8月～2018年12月末

実績

- ・ 2016年レスポンシブWebデザインにリニューアル
- ・ 4社の制作会社によるリニューアルにおいて、全ての制作物の監修・品質管理を担当

オリックス銀行さま商品サイト

<https://www.orixbank.co.jp/>

業務概要

Webサイト受託制作（本社勤務）

担当

- ・ Webサイトデザイン
- ・ フロントエンド設計、実装
- ・ 運用業務全般

期間

2008年5月～2011年10月末

実績

- ・ 旧サイトの運用開始～サイトリニューアル実装～新サイト運用までの制作業務を主担当として対応

職務経歴（4/6）

株式会社ミツエーリンクス

日本ジオトラストさま公式サイト

<https://www.geotrust.co.jp/>

業務概要

キリン株式会社様常駐支援（業務委託による常駐支援、チームマネジメント（20名超））

担当

- ・ フロントエンド設計、実装
- ・ ガイドライン整備

期間

2011年6月～2011年7月

実績

- ・ クライアントにてサイト更新業務が円滑に行えるよう、拡張性の高い設計の実現およびガイドラインの整備

ポケモンさまカードゲーム公式ホームページ「トレーナーズウェブサイト」

<http://www.pokemon-card.com/>

業務概要

Webサイト受託制作（本社勤務）

担当

- ・ Webサイトデザイン
- ・ フロントエンド設計、実装
- ・ ガイドライン整備
- ・ 運用業務全般

期間

2008年5月～2011年10月末

実績

- ・ サイト運用からリニューアルまで、フロントエンド8割+デザイン2割を主担当として対応

職務経歴（5/6）

株式会社ミツエーリンクス

富士ゼロックスさまECサイト「eQix」

<https://www.e-qix.jp/>

業務概要

Webサイト受託制作（本社勤務）

担当

- ・ ランディングページの設計・実装

期間

2019年1月～2019年3月

実績

- ・ ランディングページの設計・実装を中心に並行して
サイトリニューアルのページ量産業務を対応

職務経歴（6/6）

株式会社イージーゲート

業務内容

Webサイト受託制作

期間

2007年3月～2008年5月

業務内容

- Webサイトデザインおよびフロントエンド設計
- 簡易CMSシステム（自社パッケージソフト）組み込み作業

実績

- 短納期案件を数十サイト制作（デザイン⇒設計⇒公開まで1～2週間）
- 制作の中で唯一オリジナル簡易システム組み込みまで一人称で完結
- 自社オリジナルECパッケージ再設計によるパフォーマンスアップ

アフラック生命保険株式会社

業務内容

生命保険業

期間

2006年4月～2016年12月

業務内容

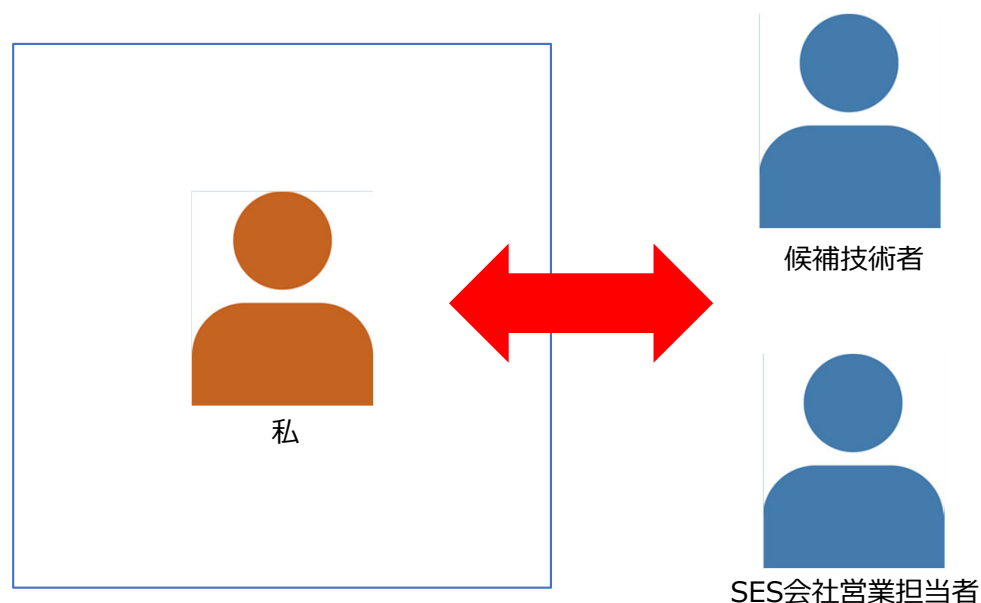
- 既存代理店への営業およびサポート
- 新規代理店開拓営業
- 保険加入募集チラシ作成

実績

- 新卒営業研修にて訪問件数最多賞を受賞
- 新卒では唯一、新規代理店を1店獲得

採用・マネジメント実績（1/3）

SES面談による人材の選定



抱えていた課題

制作出身者の面接者がおらず、スキルや適性を見極めに課題があった
また、顧客およびSES会社とのコミュニケーションが属人化していた状況で、
役割分担や業務の分配が適正に行われていなかった

業務概要

オンサイトの募集ポジションに適した人材かどうか、
精度を高めるため可能な限り募集ポジションに対し、
複数名の面談を実施

業務内容

- 顧客や受け入れるチームとの必要スキル認識合わせ
- SES面談への参加
- 面接後、採用可否を判断
- SES営業担当者との価格交渉
- 個別契約書作成

期間

2019年1月～現在

心がけていたこと

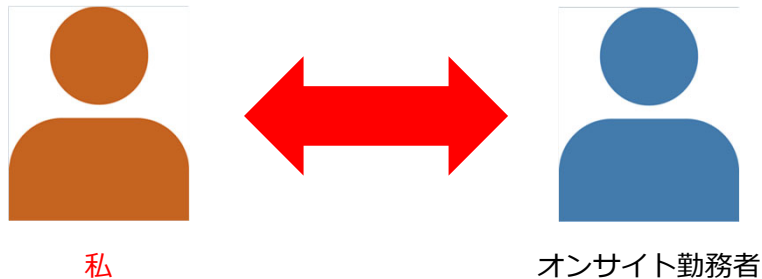
- スキルセットの入念なヒアリング
- 現場ニーズにマッチした人材選定
- 会社を選んでもらう立場でもあるため、
会話の中でさりげなく会社としての魅力をアピール
- 費用持ち出しを防ぐための最適な契約時期調整

得られた成果

- 年間約100名の面談（面接）を実施
- 現場定着率を約60%⇒80%へ向上

採用・マネジメント実績（2/3）

1on1実施によるスタッフのメンタルケア・キャリアコンサルティング



業務概要

- 20名ほどのスタッフと月1回約20～30分の1on1
- 個々の想いや課題を吸い上げ⇒メンタルヘルスケア
- キャリアプランについてのアドバイス

抱えていた課題

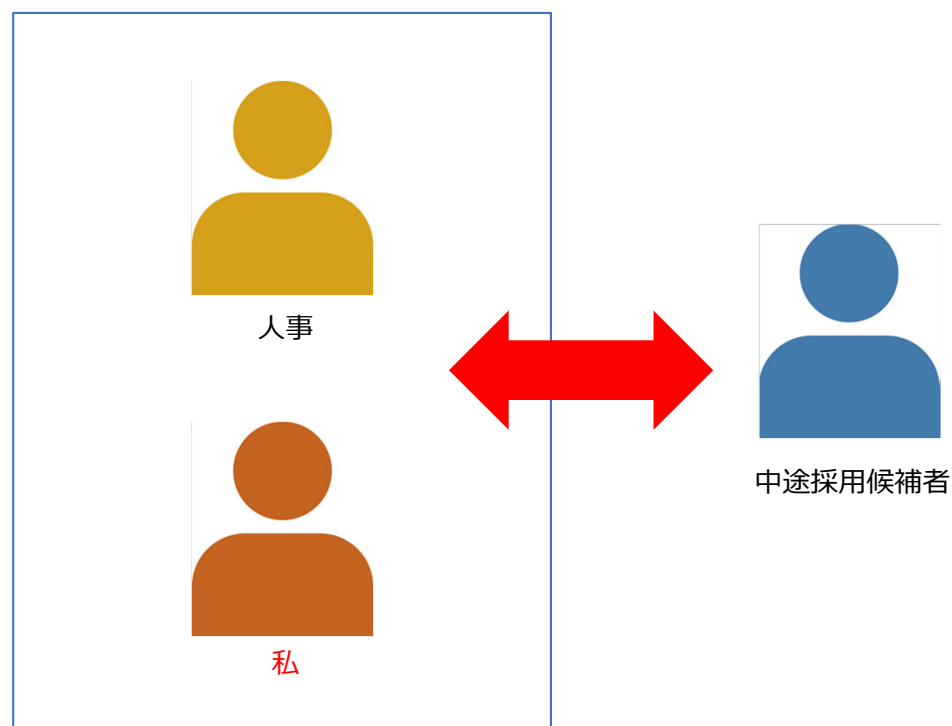
自身が着任するまで技術者出身のマネージャーが不在であり、オンサイト勤務者の技術サポートおよび目線をそろえての本社⇒オンサイト勤務者におけるメンタルケア不足ができておらず、結果、各チームにおける課題の埋没・顧客不満足・スタッフの孤立感、予期せぬ離職が発生する状況にあった

得られた成果

- 技術サポートによるスタッフのスキル向上⇒顧客満足度向上
- チームビルディング手法の伝授⇒チーム力アップ
- 顧客満足度向上に伴う増員要請や案件相談増
- スタッフの孤立感解消によるメンタル安定、離職率低下

採用・マネジメント実績 (3/3)

中途採用面接の参加



業務概要

オンサイトビジネスに適した人材かどうか、人事とともに中途採用面接に参加し採用を判断

業務内容

- 中途採用面接（主に制作スタッフ）への参加
- 面接後、人事へフィードバック

期間

2019年1月～現在

抱えていた課題

制作出身者の面接者がおらず、オンサイト向けスタッフのスキルや適性を見極めに課題がある状況だった

心がけていたこと

- スキルセットの入念なヒアリング
- 会社を選んでもらう立場でもあるため、会話の中でさりげなく会社としての魅力をアピール
- 人件費が持ち出しにならないよう、売り上げに売上に紐づけた人材配置計画の準備

得られた成果

- オンサイト向けスタッフの獲得（3名）
- オンサイトへのジョインによる利益貢献

テクニカルスキル

種類		使用期間	レベル
OS	Windows	13年	業務レベル
	Mac	4年	業務レベル
オフィスツール	Word	13年	業務レベル
	Excel	13年	業務レベル
	PowerPoint	13年	業務レベル
	Outlook	13年	業務レベル
	Teams	3年	業務レベル
言語	javaScript	8年	業務レベル
	css	13年	業務レベル
	html	13年	業務レベル
Adobeソフト	Photoshop	13年	業務レベル
	Dreamweaver	13年	業務レベル
	Illustrator	2年	知識レベル
その他スキル	Subversion	8年	業務レベル
	Git	3年	業務レベル
	gulp	3年	業務レベル
	Sublime Text	4年	業務レベル
	Visual Studio Code	2年	業務レベル

保有資格

2015年12月 Google アナリティクス個人認定資格 (IQ)

2016年05月 TOEIC : 660点

2020年08月 人事総務検定2級

2021年03月 メンタルヘルスマネジメントⅡ種 (ラインケアコース) ※取得予定

経験・知識・技術

- SES面談（100名超）および自部門の中途採用面談経験による面接スキル
- チームマネジメントにおけるスタッフのメンタルケア、育成スキル
- 多くの各オンサイト顧客との定期的な交渉・折衝・提案経験
- 自社内におけるWebサイト運営部署設立においての立ち上げ経験
- ナショナルクライアント（麒麟様）への7年に渡る常駐経験による数多のプロジェクト経験
- 数千ページにおける大規模サイト全体を俯瞰して管理できる卓越したフロントエンド運用スキル

自己PR

①チームマネジメント、スタッフの育成

キリン様への常駐業務においては業務範囲が多岐に渡り、複数人が各業務に携わる必要があったため、チームを安定化させるためスタッフの育成及び二業化には継続的に取り組んでまいりました。オンサイトビジネスの責任者になってからはキリン様での経験を活かし、各オンサイトチームのマネジメントや人材管理に役立ててまいりました。

②人材の適切な選定

各チームにおける体制変更や拡充の際、どのような人材がベストか、プロパーおよびSESなどによる協力会社選定など多種多様なケースにおいて、「人材の目利き」を磨いてまいりました。

③継続的な課題解決

日々発生したトラブルはヒューマンエラーで片付けず、再発防止に常に取り組んでまいりました。継続的にスタッフの意見も吸い上げることでPDCAを日常的に行い、チームメンバーへの課題解決の重要性を意識づけすることで、常に業務改善を行う強いチームを作ることに尽力しました。

④運用ファーストのフロントエンド設計

運用を見据え、常に拡張性の高い設計かつ運用コストの極小化を意識してフロントエンド設計を行ってきました。数十社の制作会社における制作物の品質管理を行ってきた経験が、自身および周りのスタッフの品質向上に大きく寄与しており、自分が関わった案件の品質には絶対の自信があります。

今後の展望

現在の業務であるオンサイトビジネスにおけるスタッフのマネジメント・社内における体制・人材調整業務を通し、今後はより人事領域に深く関わって仕事をしていきたいと考えています。主なきっかけは、中途採用面談やSES面談で採用したスタッフが着任後に活躍している姿を目にした際、これ以上ない喜びを感じ、今後は「このフィールドを自身の仕事の中心にしていきたい」という強い思いを実感したことです。

現業務ではスタッフのマネジメントをするとともに、多くの法人顧客との折衝経験も重ねてまいりました。これらの経験から得た「交渉スキル・対人コミュニケーションスキル」および、中途採用面接への参加やSES面談を通して得た経験は、人事領域でも貢献できるかと存じます。自己研鑽および人事領域の理解を深めるため、資格取得（メンタルヘルスマネジメント検定、人事総務検定）も致しました。

Web制作におけるフロントエンド経験を通して獲得したITスキル・業務効率化スキル・キャッチアップスキル・現場でのスタッフマネジメントスキル・中途採用／SES面談を通して得た人材の目利きスキルを、今後は人事領域で存分に生かしていく所存ですが、まずは制作技術を生かしながら、少しずつ人事領域にシフトしていくなど柔軟に立ち回ることにも想定しております。どうぞよろしくお願いいたします。