

Plano de Atividades Mensal

ESTAGIÁRIO	Nome	Guilherme Souza da Costa				
	Área de estágio	2	Mês	Agosto	Ano	2016
	Concedente	MALLORY				

CRONOGRAMA MENSAL

Ação	Envolvidos	Recursos	Status	Justificativa
Realizar a instalação, formatação e backup em micro computadores;	Guilherme e Lucas	HD externo e CD	Concluso	
Configuração de gerenciadores de e-mails	Guilherme		Concluso	
Verificar a compatibilidade de hardware	Guilherme e Lucas	Chave estrela	Concluso	
Alteração de todas as impressoras da empresa e inserção de impressoras em rede;	Guilherme e Lucas	Rede Interna da empresa	Concluso	
Instalação de Sistemas Operacionais e Drives	Guilherme	CD	Concluso	
Manutenção preventiva e corretiva em computadores	Guilherme	Chave estrela e limpa contato	Concluso	

RELATÓRIO MENSAL

Este segundo mês de estágio foi bastante proveitoso, além de obter uma série de conhecimentos, consegui mostrar grande parte do que aprendi em aulas teóricas, e executá-las na prática. Foi nos transmitidos, também, novas atividades, como a verificação de compatibilidade de hardware, a configuração de gerenciadores de e-mails, a diferenciação dos tipos de memórias, entre outras. Com isso, tive uma melhora em meu desempenho, executando novas atividades agora sem a necessidade de auxílio.

A equipe de TI continua a nos oferecer todo um suporte em dúvidas nas atividades que nos é exigida e em questões duvidosas na área da informática, melhorando a nossa convivência. Ainda apresento enquanto estagiário uma dificuldade em decorar rapidamente comandos que me é apresentado, porém venho trabalhando nisto para meu próprio benefício, em exemplo, a prática de anotar que está sendo de grande ajuda. E vejo que devido todo esse tempo dedicado ao estágio, consigo me relacionar melhor com o grupo de funcionários da empresa enquanto estagiário, além de estar a cada dia aprimorando meus conhecimentos e sempre disposto a novas experiências e atividades dentro da empresa.