



Plano de Atividades Mensal

| ַ | Nome | Râmyla Silva Lessa Santos | | | | | |
|---|-----------------|---------------------------|-----|-------|-----|------|--|
| | Área de estágio | Tutoria | Mês | Julho | Ano | 2016 | |
| | Concedente | APAE | | | | | |

CRONOGRAMA MENSAL

| Ação | Envolvidos | Recursos | Status | Justificativa |
|---|--|--|----------|---------------|
| Realizar manipulação online; | Aluna Râmyla, Aluna Rivana | Internet, computador | Concluso | |
| Realizar digitação de documentos; | Aluna Râmyla, Aluna Rivana | Computador | Concluso | |
| Realizar levantamento dos equipamentos disponíveis; | Aluna Râmyla, Aluna Rivana , e supervisor | Gabinete, teclado, Mouse, monitor | Concluso | |
| Manutenção corretiva; | nutenção corretiva; Aluna Râmyla, Aluna Rivana , e supervisor | | Concluso | |

RELATÓRIO MENSAL

Durante o período de estágio as alunas Râmyla Silva Lessa Santos e Rivana Íris Brito dos Santos realizaram as seguintes funções; manipulação online, levantamento das máquinas e manutenção de computadores. Na manipulação online tivemos como objetivo efetuar cadastros de cupons fiscais no sistema SEFAZ, com processamento de lotes. No levantamento das máquinas realizamos a checagem das máquinas que estavam funcionando e não funcionando. Sobre a manutenção dos computadores, desenvolvemos a limpeza de todas as máquinas do laboratório e reparamos a parte física dos equipamentos que estavam danificados e com problemas.