



Plano de Atividades Mensal

ESTAGIÁRIO	Nome	Andrêza carneiro dos santos				
	Área de estágio	1	Mês	Julho	Ano	2016
	Concedente					

Conhecemos a empresa e suas funções, olhamos os planos de aulas e exercícios. Consultamos uma pasta de contrato e fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de ocurratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando ala quala, tirando as duvidas do alunos , e esparamos uns exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns currículos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Andrêza, Ana Paula viana Apostilhas Concluso Em desenvolvimento desenvolvimento drive . Apostilhas postilhas pra de senvolvimento desenvolvimento desenvolvimento drive . Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula linternet e impressora Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso	Ação	Envolvidos	Recursos	Status	Justificativa
funções , olhamos os planos de aulas exercícios. Consultamos uma pasta de contrato e fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a sala de aula , organizamos a sala de aula, tirando as duvidas do alunos , esparamos alguma coita, mechemos no excel e auxillamos na sala de aula, tirando as duvidas do alunos , esparamos algums curriculos , e olhamos na salus pra aulas. Separamos alguns curriculos , e elhamos algumas os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula a e organizamos a sala de aula e os	Conhecemos a				
planos de aulas e exercícios. Consultamos uma pasta de contrato e fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos, e fizemos a separação de contratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de odcumentos da empresar. Terminamos a separação de odcumentos os organizamos a sala de aula, organizando os omputadores e vendo se as maquinas estava precisando ad alguma coisa, mechemos no excel e auxillamos na sala de aula, tirando as duvidas do alunos, e separamos algums curriculos, e olhamos na sulas. Separamos algums curriculos, e, olhamos na salado com os alunos na aulas, e fizemos algums a tividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabando de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os	empresa e suas	Andrêza, Ana Paula	Apostilhas	Concluso	
exercícios. Consultamos uma pasta de contrato e fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos, e fizemos a separação de contratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a sala de aula, organizamos a sala de aula, priantos na sala de aula, tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos, e olhamos na salas que seria realizanda no sabado com os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sa todo tempo os alunos na aula e oganizamos a sala de aula, e organizamos a sala de aula, e prantidades que são dadas nas aulas o pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os	funções, olhamos os	viana			
Consultamos uma pasta de contrato e fizemos a separação do contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Andrêza, Ana Paula viana Apostilhas , pen drive . Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Concluso Em desenvolvimento Em desenvolvimento Em desenvolvimento Concluso Em desenvolvimento Concluso Em desenvolvimento Apostilhas , pen drive . Apostilhas , pen drive . Apostilhas , pen drive . Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Linternet e impressora Concluso Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso	planos de aulas e				
pasta de contrato e fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos organizamos a sala de aula, organizamo as asla de aula, organizamos na sala de aula, iriando as esparação de documentos organizamos na sala de aula, iriando as esparação de documentos organizamos na sala de aula, iriando as esparação de documentos organizamos na sala de aula, iriando as esparação de documes que seria realizanda no sabado com os alunos. Separamos alguns currículos, e olhamos na sala de aula, e fizemos algumas autividades que seria realizanda no sabado com os alunos. Andrêza, Ana Paula viana Internet e impressora Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso	exercicios.				
fizemos a separação dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos e, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizamo de aluguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguma curriculos , e olhamos algumas os alunos na aulas per ficamos aslado com os alunos na aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na sala de aula e organizamos a sala de a	Consultamos uma				
dos contratos por ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos , e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Andrêza, Ana Paula viana Apostilhas , pen desenvolvimento Apostilhas , pen drive . Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula	pasta de contrato e	Andrêza, Ana Paula			
ordem alfabetica Continuamos ainda a fazer a separação de contratos , e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizamos a sena de auguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns praes exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguma curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos na aulas , e fizemos algumas ou salumos na aulas , e fizemos algumas atodo tempo os alunos na aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e os selvada com con salunos na aula e os selvada com	fizemos a separação	viana		Não Concluso	Em
Continuamos ainda a fazer a separação de contratos , e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos do empresar. Terminamos a sala de aula , organizamos a sala de aula , triando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxillamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os	•				desenvolvimento
fazer a separação de contratos , e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizamo os eseparação de viana Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula viana Separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os	ordem alfabetica				
contratos, e fizemos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos na sala de aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e os en contrator de tudo. Para fice de su silamos na sala de aula e os en contrator de servicios e postilhas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os	Continuamos ainda a				
separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos da enula, organizamos a sala de aula, organizamos o san aquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula, tirando as duvidas do alunos , e separamos aulas se exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos algums curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos. Auxiliamos os alunos a una seria realizanda no sabado com os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os		Andrêza, Ana Paula			
documentos da empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e organizamos a sala de aula e os		viana		Não Concluso	
empresar. Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Andrêza, Ana Paula viana Andrêza, Ana Paula Internet e impressora Concluso Andrêza, Ana Paula viana Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso Concluso					desenvolvimento
Terminamos a separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizamo s asala de aula , organizamo s asala de aula , organizamo do se computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercícios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos alguns satividades que são dadas nas aulas para ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e o granizamos a sala de aula e o s	documentos da				
separação de documentos , organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos algums currículos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os encorrea de compositio	· ·				
documentos ,organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns currículos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
,organizamos a sala de aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e o granizamos a sala de aula e os	_		•		
aula , organizando os computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos alguns aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e o granizamos a sala de aula e o s			drive .		
computadores e vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula e o granizamos a sala de aula e os					
vendo se as maquinas estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os		·			
estava precisando de alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os		viana		Concluso	
alguma coisa , mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os					
mechemos no excel e auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os	-				
auxiliamos na sala de aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula . e organizamos a sala de aula e os					
aula , tirando as duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
duvidas do alunos , e separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
separamos uns exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
exercicios e apostilhas pra aulas. Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	•				
Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	·				
Separamos alguns curriculos , e olhamos algumas aulas que seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	-				
curriculos , e olhamos algumas aulas que viana viana impressora Concluso seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos viana viana Viana Concluso sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
algumas aulas que viana impressora Concluso seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos viana Concluso Concluso Sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os		Andrôza Ana Daula	Internet e		
seria realizanda no sabado com os alunos. Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	-	*		Concluso	
Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	'	Vidila	iiipiessora	Concluso	
Auxiliamos os alunos na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
na aulas , e fizemos algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
algumas atividades que são dadas nas aulas pra ficamos sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
que são dadas nas aulas pra ficamos viana Concluso Sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
aulas pra ficamos viana Concluso sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	_	Andrêza Ana Paula			
sabendo de tudo, e ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os		*		Concluso	
ajudamos a todo tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os	T	Vidila		Concluso	
tempo os alunos na aula .e organizamos a sala de aula e os					
aula .e organizamos a sala de aula e os	-				
sala de aula e os					
	_				
	matérias da sala .				

·		<u> </u>		T
Iniciamos a anexa os contratos em cada pastas , e selecionamos curriculos.	Andrêza, Ana Paula viana		Não Concluso	Em desenvolvimento
Preparar uma pasta com o nome de cada cursos , e dentro de cada pasta colocar os modulos do curso e apostilhas e exercícios	Andrêza, Ana Paula viana	Cd de cada modulo, e apostilhas	Não Concluso	Em desenvolvimento
Continuar a realizar o preparo das pastas, e fizemos novas separações de novos contratos.	Andrêza, Ana Paula viana	Cd de cada modulo, e apostilhas	Não Concluso	Em desenvolvimento
Terminamos o preparo das pastas com cada modulo , e continuamos a separações de contratos , auxiliamos na sala de aula , sempre ajudando os alunos , tiramos muitas duvidas , realizamos impressões pra os alunos acompanharem o exercicios. Organizamos o laboratiorio ativado antis vírus em algumas maquinas	Andrêza, Ana Paula viana	Cd de cada modulo, e apostilhas	Concluso	
_Terminamos a separações de contratos e organizamos cada pastas e organizamos documentos.	Andrêza, Ana Paula viana		Concluso	
concluismo a organização dos documentos, organizamos o laboratorio vendo se tudo estava em ordem , organizamos as pastas com cada modulo e apostilas da aulas, e auxiliamos na sala de aula e ficamos olhando os alunos.	Andrêza, Ana Paula viana		Concluso	

	ı		I	
Iniciamos a				
organização de cada				
contrato de cada				
municipio, colocando	Andrêza, Ana Paula		Concluso	
em ordem alfabetica	viana			
cada contrato , e				
separando os				
documentos da				
empresa.				
Auxiliamos na sala de	Andrêza, Ana Paula			
aula ,com alunos	viana	Impressora		
,Iniciamos um sistema	Vidita	mpressora	Não Concluso	
onlinne cadastrando			TVao Conciaso	
cada aluno e				
começamos a anexar	Andrês And David			
Continuamos a	Andrêza, Ana Paula	Impressore		
organização de cada	viana	Impressora	N2 - C	
unidade da empresas ,			Não Concluso	
e anequexado				
contratos por ordem				
Ainda continuamos a				
anexar cada				
contratos, organizamos	Andrêza, Ana Paula	Impressora		
o laboratório e as	viana		Não Concluso	
planilhas de aula, e				
auxiliamos na sala de				
aula com os alunos,				
orientando e ajudando				
Ainda continuamos a				
anexar os contratos no				
sistemas , fizemos				
levantamento do que	Andrêza, Ana Paula	Impressora	Concluso	
estava faltando de	viana	ļ ·		
material, e separamos				
algumas provas que				
alguns alunos iria fazer				
no dia seguinte .				
Auxiliamos os alunos				
na aulas , e os				
orientandos,	Andrêza, Ana Paula	Impressora	Concluso	
instalamos uns	viana	E Cd.	Concluso	
softwares e uns	Viaiia	E Cu.		
programas desativados na				
maquina.				
Iniciamos uma nova				
tarefa fazer	A.a. al.a.≙ A 5. I			
levantamentos de	Andrêza, Ana Paula			
umas atividades	viana			
praticas , e anexamos		Impressora	Concluso	
novos contratos da				
unidade de metrópole				
e imprimos alguns,				
documentos .				

Auxiliamos na sala de	Andrêza, Ana Paula	Apostilhas		
aula, orientandor os	viana	Impressora		
alunos, organizamos a				
sala de aula , e			Concluso	
continuamos a anexar				
novos contratos da				
unidade de metrópole.				
continuamos a anexar	Andrêza, Ana Paula		Não Concluso	
novos contratos no	viana	Impressora		
sistema, da unidade				
de metrópole				
Auxiliamos na sala de	Andrêza, Ana Paula		Concluso	
aula, ajudando os	viana			
alunos , e concluímos				
o trabalho de anexar				
contratos na unidade				
de metrópole , e				
organizamos a sala .				

CRONOGRAMA MENSAL

RELATÓRIO MENSAL

Iniciamos o estagio do dia 04 de julho, na Primeira semana, primeiramente conhecemos a empresa, e recebemos um plano de aula, que era pra acompanhar o que cada aluno fazia a cada dia de aula e de acordo com cada disciplina, utilizamos as apostilhas online e realizamos algumas tarefas pra caso algum aluno tiver duvida, estivemos preprarandas pra responder as perguntas dos alunos, no inicio foi já sentimos que era desorganizando ,a forma de o professor dava aula, ai falamos com Ele, o que poderíamos fazer, ai ele mesmo falo que era desorganizado e sugeriu pra que fizemos uma organização na sala de aula, e numas pastas que tinhas apostilhas que eles nem usava, e procurasse tarefas de cada modulo pra que os alunos fizesse, fizemos o que ele sugeriu, separamos tarefas de cada modulo, apostilhas e organizamos em uma pasta com nome, pra identificar cada curso, Na segunda semana iniciamos uma separação de contratos de cada unidade da Kr informática que existe, separamos por ordem alfabética de um por um, são 16 unidades, realizamos a separação de cada um, depois que concluímos, voltamos a ficar na sala de aula auxiliador os alunos, tem turmas que precisar de mais atenção, que precisamos ficar a todo tempo com eles , são as turmas de idosos e de crianças , sempre buscávamos perguntar se eles estavam tendo alguma duvida, quando tinha tirávamos a duvidas, passávamos exercícios pra eles praticarem a sua matéria, tinha as vezes que não sabíamos de algumas coisas, acabávamos aprendendo com os próprios alunos, todo ultimo dia da semana, que o no ultimo dia de aula da semana, fazemos uma organização da sala de aula pra ver se ta tudo em ordem, e se não tiver ajeitamos, ou informamos o professor, e ele passar as orientações, nossa supervisora passou uma atividade pra fazer que era fazer novas tarefas e armazenar dentro do dopbox um programa que eles utilizar pra colocar as tarefas que são passada pra cada aluno, realizamos e anexamos. Na terceira semana nos utilizamos um sistemas online, na semana anterior fizemos a organização da cada contratos de cada unidade na Kr informática agora iremos anexar e imprimir cada contrato que não tivesse armazenados, era 16 unidades, dividimos pra cada uma fazer um tanto, so que como tinha uma unidade que era muito grande a aluna Ana Paula ficou, com essa e eu Andreza fiquei com as demais unidades, como era muito contrato não conseguimos concluir tudo na semana, ficou faltando uma unidade que era a que a aluna Ana Paula estava fazendo , deixamos o resto pra terminar na semana seguinte , nessa semana o professor foi mudado , agora era uma professora que iria assumir, como toda semana temos aulas na sala, mas uma vez auxiliamos na sala de aula, quando algum aluno tinha um duvida íamos tirar, e quando não sabíamos perguntava a nova professora e ela esclarecia a duvida ao aluno, e ainda orientava a gente, mas uma vez organizamos a sala de aulas, e as pastas com exercícios e apostilhas pro alunos, tinham umas que estavam faltando, ai procuramos e imprimos e guardamos. Na quarta semana e ultima do mês, tivemos mais trabalhos na sala de aula, entraram novos alunos e tivemos que ficar auxiliando a todo tempo eles , organizamos uma nova pasta com contratos que apareceu e tivemos que anexar cada contrato e guarda cada documento, como toda semana organizamos a sala e deixamos tudo em ordem.