SOLICITAÇÃO DE ACESSO DE PRESTADOR DE SERVIÇO								
DADOS DO CONDÔMINO / UNIDADE								
Nome / Razão social:								
	CNPJ/CPF:				Celular:			
U	Unidade/Sala				Telefone/Contato	:		
Data	a da solicitação			E-mail:				
ENTREGAS DAS AUTORIZAÇÕES								
- Segunda á sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas - Mínimo de 24 horas de antecedência da entrada do prestador de serviço - Indispensável a assinatura e carimbo do condômino, locatário ou responsável pela unidade através de procuração								
- As solicitações deverão ser encaminhadas pessoalmente a adminstração/expedição ou para o e-mail: gerencia@inoveintelligentplace.com.br								
- A liberação do prestador estará sujeito a aprovação da administração RETIRADA DE SOLICITAÇÕES								
O condômino, locatário ou responsável deverá retirar uma cópia deste formulário de Segunda a sexta-feira das 08:00 as 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas INFORMAÇÕES								
Favor verificar o Regimento Interno geral e especifico do setor, juntamente com o Caderno Técnico de obras								
O condômino, locatário ou responsável, possui cópia do Regimento Interno e Manual de obras Sim Não								
AUTORIZAÇÃO DE SERVIDO PARA:								
Entrada e Saída de Mercadorias Montagem de quiosques Eventos							/ Fotografia Mat, Promocional	
Entrada e saída de Material Reparos em geral Instalações de equipamentos Outros (Descrever abaixo)			Reforma Pintura Início de obras Outros (Descrever abaixo)			Serviços extras Reforço feriado prolongado Serviços noturno Outros (Descrever abaixo)		
DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR DO SERVIÇO A SER REALIZADO								
DATA DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS								
	<u>INÍCIO:</u> DATA			TERMINO:	DATA			
HORA			HORA					
Empresa autorizada a realizar o serviço:								
PESSOAS AUTORIZADAS A REALIZAR O SERVIÇO								
SEQ.	NOME COMPLENTO						KG - UBRIGATOR	O APRESENTAÇÃO
2								
3								
<u>4</u> 5								
6								
7								
8								
9 10								
OBSERVAÇÕES								
ASSINATURA DO CONDÔMINO								
CONDÔMINO CONDÔMINO								