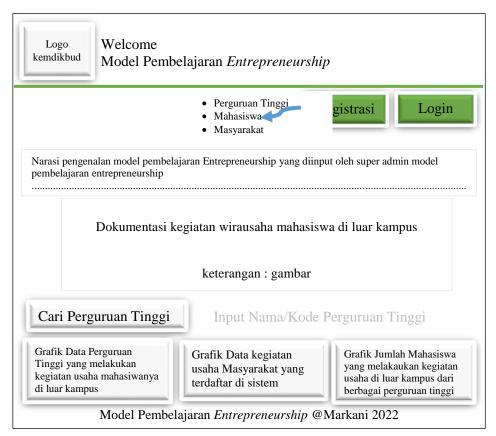
Perancangan Interface (Antar Muka)

a. Halaman utama (Dashboard) Sistem

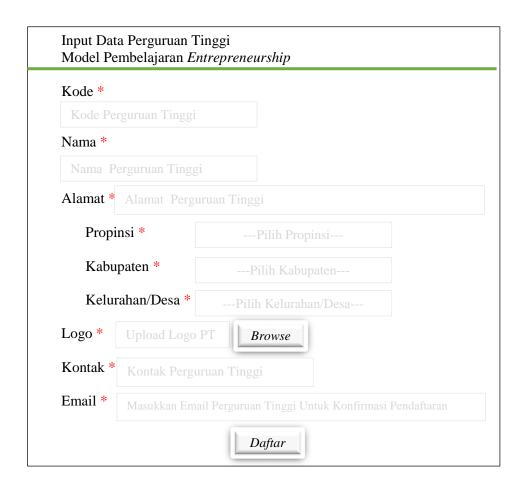
Halaman utama merupakan halaman yang pertama kali dimuncul di *web browser* ketika alamat url dimasukkan di tab url. Berikut rancangan halaman utama seperti terlihat pada gambar 3.3.



Gambar 3.1. Halaman *Dashboar* Sistem

b. Halaman Form Registrasi Perguruan Tinggi

Halaman form pendafatran perguruan tinggi akan terbuka ketika tombol registrasi diklik dan memilih opsi perguruan tinggi. Form registrasi perguruan tinggi seperti pada gambar 3.4.



Gambar 3. 2. Form Registrasi Perguruan Tinggi

c. Form Registrasi Masyarakat

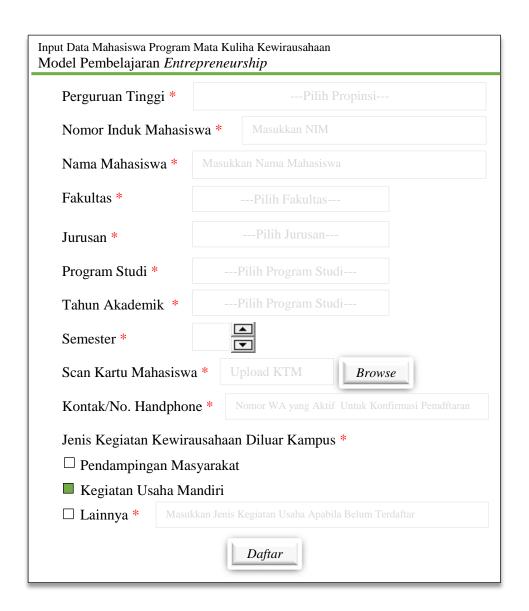
Halaman form pendafatran masyarakat akan terbuka ketika tombol registrasi diklik dan memilih opsi masyarakat. Rangacangan *form registrasi* masyarakat seperti pada gambar 3.5.



Gambar 3.3. Form Registrasi Kegiatan Usaha Masyarakat

d. Form Registrasi Mahasiswa

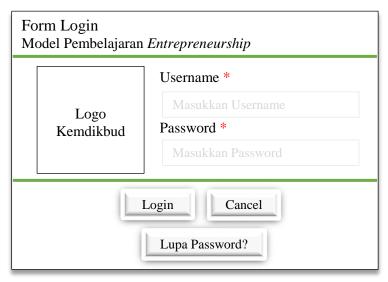
Halaman form pendafatran mahasiswa akan terbuka ketika tombol registrasi diklik dan memilih opsi mahasiswa. Rangacangan *form registrasi* mahasiswa seperti pada gambar 3.6.



Gambar 3. 4. Form Registrasi Mahasiswa

e. Form Login

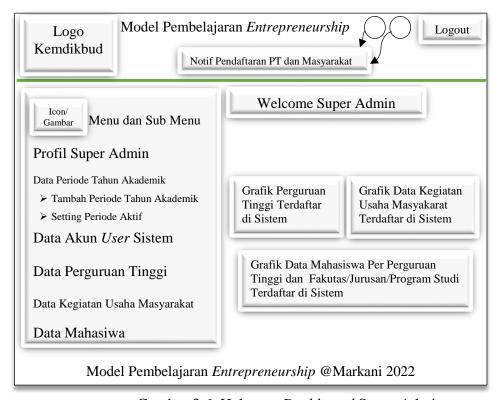
Halaman form login digunakan oleh *user* untuk mengakses ke sistem informasi model pembelajaran dengan memasukkan *username dan password* yang didapatkan saat berhasil melakukan mendaftaran. Adapun rancangan form login seperti pada gambar 3.7.



Gambar 3.5. Form Login

- f. Rancangan Interface Super Admin Sistem Informasi
 - 1). Halaman Dashboard Super Admin Sistem

Halaman ini akan terbuka ketika super admin berhasil melakukana login ke sistem, seperti pada gambar 3.8.

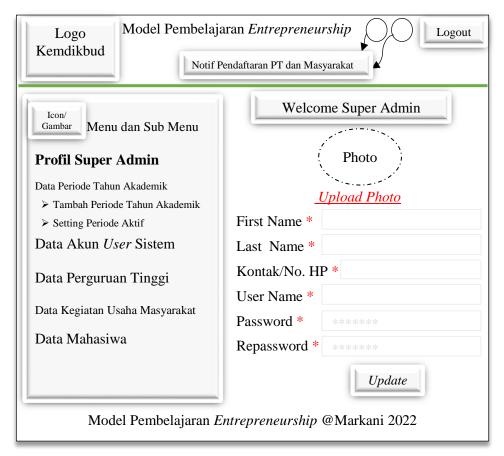


Gambar 3.6. Halaman Dashboard Super Admin

2). Form Update Profil Super Admin

Pada form ini dapat digunakan untuk merubah photo atau data lain terkait super admin

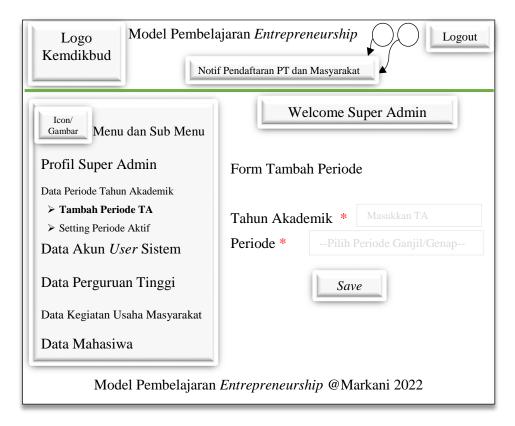
termasuk username dan password, seperti pada gambar 3.9.



Gambar 3.7. Form Update Profil Super Admin

3). Form Tambah Periode Tahun Akademik

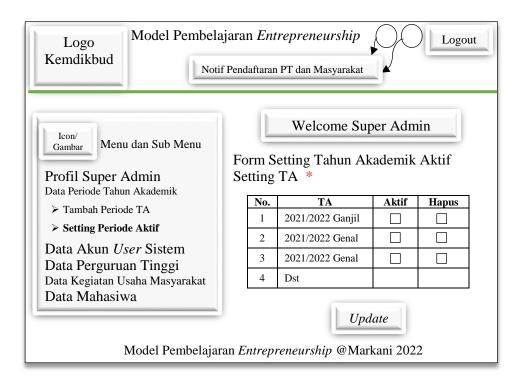
Form ini digunakan oleh super admin untuk menambah periode tahun akademik di perguruan tinggi, misalnya tahun akademik 2021/2022 Ganjil, dst. Adapun tampilan form seperti pada gambar 3.10.



Gambar 3. 8. Form Tambah Periode Tahun Akademik

4). Form Setting Periode Aktif

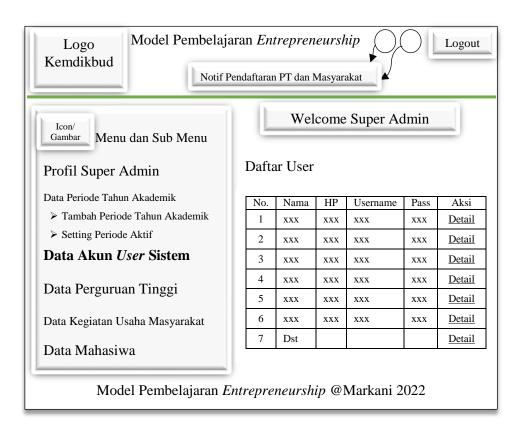
Form ini dapat digunakan oleh super admin untuk merubah periode tahun akademik aktif di perguruan tinggi yang menggunakan model pembelajaran entrepreneurship yang terdaftar di sistem, seperti pada gambar 3.11.



Gambar 3. 9. Form Setting Periode Aktif

5). Data Akun *User* Sistem

Menu data User dapat digunakan untuk melihat daftar akun pengguna yang terdaftar di sistem. Adapun rancangan tampilan daftar user seperti pada gambar 3.12. dan ketika hiperlink detail diklik, maka akan menampilkan form detail user seperti pada gambar 3.13.



Gambar 3.10. Data Akun User Sistem

a). Form Detail Akun User Sistem

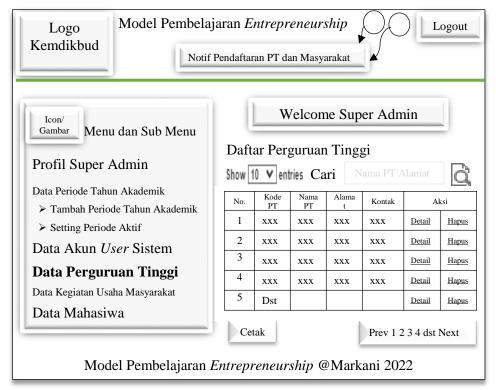


Gambar 3.11. Form Detail Akun User Sistem

6). Rancangan Tampilan Data Perguruan Tinggi

Pada Menu ini akan menampilkan data perguruan tinggi yang terdaftar di sistem. Untuk

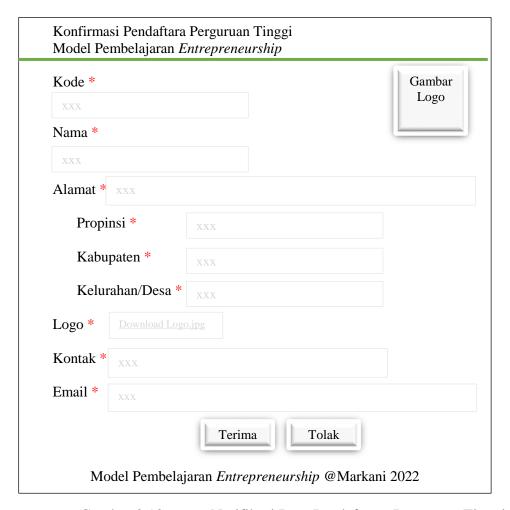
melakukan filter data perguruan tinggi, maka difasilitasi dengan filter data dan cari data serta cetak daftar perguruan tinggi yang terdaftar di sistem. Adapun tampilan rancangan daftar perguruan tinggi seperti pada gambar 3.14.



Gambar 3. 12. Rancangan Tampilan Data Perguruan Tinggi

7). Form Notifikasi Data Pendaftaran Perguruan Tinggi

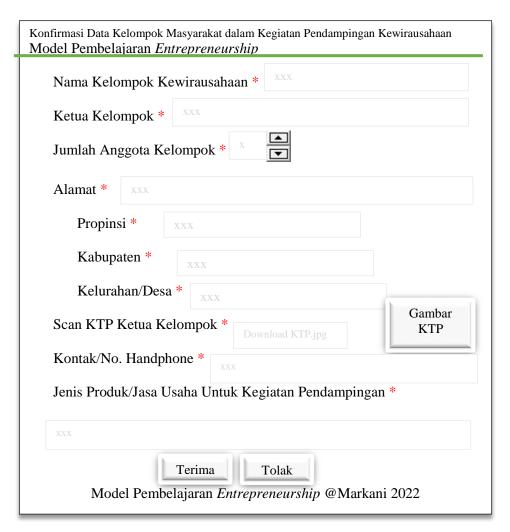
Pada form ini digunakan untuk melihat detail data pendaftaran perguruan tinggi yang akan menggunakan model pembelajaran entrepreneurship. Super admin dapat menerima atau menolak pendaftaran perguruan tinggi berdasarkan kelengkapan data yang dikirim. Ketika pendaftaran diterima, maka akan terkirim link notifikasi untuk dapat login ke sistem melalui email. Form notifikasi pendaftaran perguruan tinggi seperti pada gambar 3.15.



Gambar 3.13. Form Notifikasi Data Pendaftaran Perguruan Tinggi

8). Form Notifikasi Data Pendaftaran Usaha Masyarakat

Pada form ini digunakan untuk melihat detail data pendaftaran usaha masyarakat yang membutuhkan kegiatan pendampingan oleh mahasiswa. Super admin dapat menerima atau menolak pendafataran tersebut berdasarkan kelengkapan data yang dikirim. Ketika pendaftaran diterima, maka akan terkirim notifikasi untuk dapat login ke sistem melalui nomor kontak *WhatsApp* yang didaftar. Form notifikasi pendaftaran usaha masyarakat seperti pada gambar 3.16.

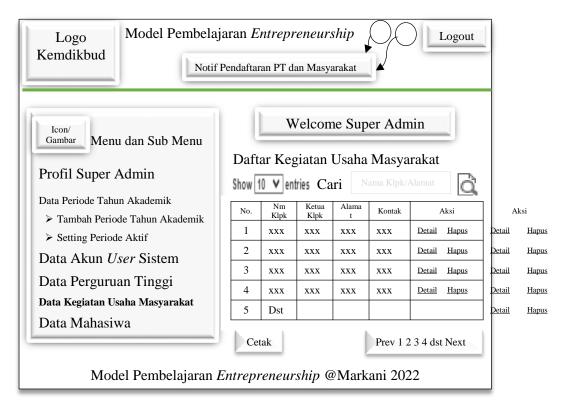


Gambar 3.14. Form Notifikasi Data Pendaftaran Usaha Masyarakat

9). Rancangan Tampilan Data Daftar Kegiatan Usaha Masyarakat

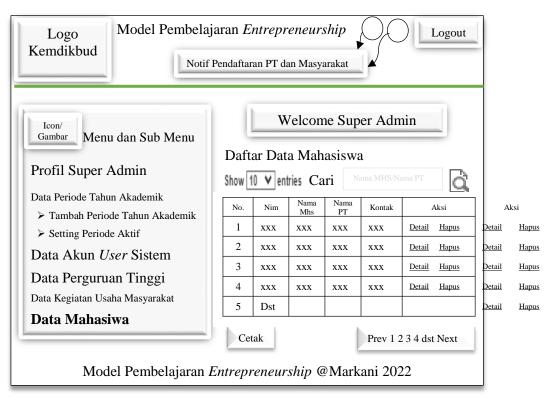
Pada Menu ini akan menampilkan data kegiatan usaha masyarakat yang terdaftar di sistem. Untuk melakukan filter data, maka difasilitasi dengan filter data dan cari data

serta cetak daftar data kegiatan usaha masyarakat yang terdaftar di sistem. Adapun tampilan rancangan daftar kegiatan usaha masyarakat seperti pada gambar 3.17.



Gambar 3. 15. Rancangan Tampilan Daftar Kegiatan Usaha Masyarakat 10). Rancangan Tampilan Daftar Mahasiswa

Pada Menu ini akan menampilkan data mahasiswa yang terdaftar di sistem. Untuk melakukan filter data, maka difasilitasi dengan filter data dan cari data serta cetak daftar data mahasiswa. Adapun tampilan rancangan daftar data mahasiswa seperti pada gambar 3.18.



Gambar 3.16. Rancangan Tampilan Daftar Mahasiswa

g. Rancangan Dashboard Perguruan Tinggi

Halaman dashboard perguruan tinggi adalah halaman utama yang dibuat untuk masingmasing perguruan tinggi yang menampilkan informasi secara umum terkait perguruan tingginya. Halaman utama ini terbuka secara umum ketika *user* mencari informasi terkait perguruan tinggi yang dimasukkan pada form pencarian. Halaman ini hampir sama dengan halaman utama sistem, yang membedakan hanya informasi yang disajikan. *Dashboard* perguruan tinggi seperti pada gambar 3.19.



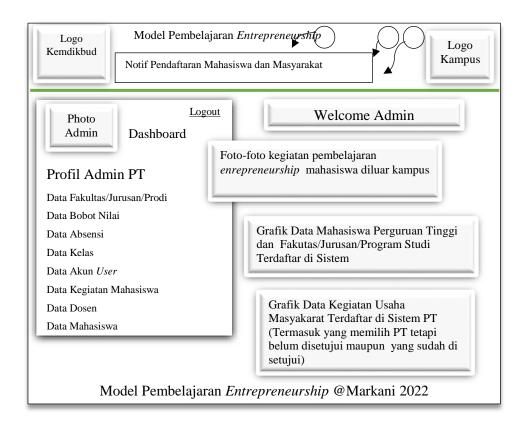
Gambar 3.17. Halaman *Dashboard* Perguruan Tinggi

h. Rancangan Interface halaman Utama Admin Perguruan Tinggi

Interface untuk hak akses admin perguruan tinggi pada model pembelajaran entrepreneurship berisi pengolahan data terkait perguruan tinggi masing-masing, seperti data mahasiswa peserta mata kuliah *entrepreneurship*, data dosen pengampu mata kuliah *entrepreneurship*, dll. Adapun rancangan *interface* hak akses admin perguruan tinggi diantaranya:

1). Halaman Dashboard (Menu Utama) Admin Perguruan Tinggi

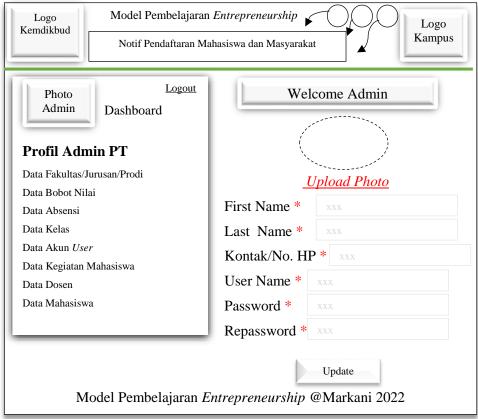
Pada halaman ini akan terbuka ketika admin perguruan tinggi berhasil melakukan login ke sistem. Adapun tampilan halaman utama admin perguruan tinggi seperti pada gambar 3.20.



Gambar 3.18. Halaman Dashboard Admin Perguruan Tinggi

2). Form Update Profil Admin PT

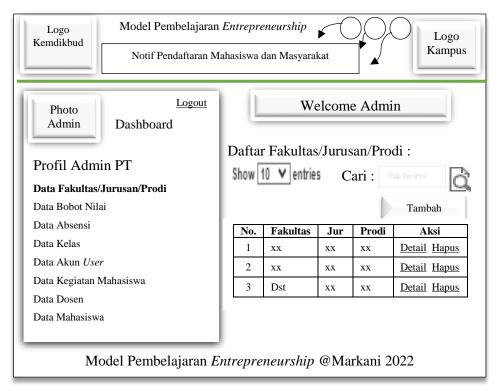
Form ini dapat digunakan untuk merubah photo atau data lain terkait admin perguruan tinggi termasuk *username* dan *password*, seperti pada gambar 3.21.



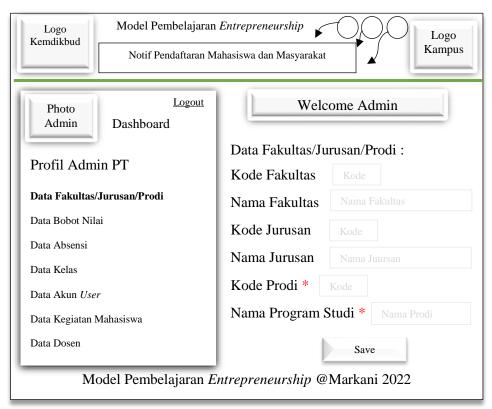
Gambar 3.19. Form Update Profil Admin PT

3). Data Fakultas/Juurusan/Prodi

Form ini digunakan untuk menambah data fakultas/jususan/prodi mahasiswa di perguruan tinggi yang memprogramkan mata kuliah entrepreneurship. Tampilan rancangan form tambah data ketika admin mengklik tombol tambah. Adapun tampilan daftar Fakultas/Juurusan/Prodi seperti pada gambar 3.22 dan form tambah Fakultas/Juurusan/Prodi seperti pada gambar 2.23.



Gambar 3. 20. Daftar Data Fakultas/Juurusan/Prodi

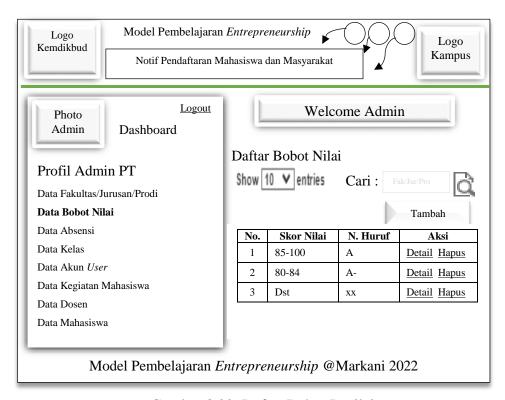


Gambar 3.21. Form Tambah Data Fakultas/Juurusan/Prodi

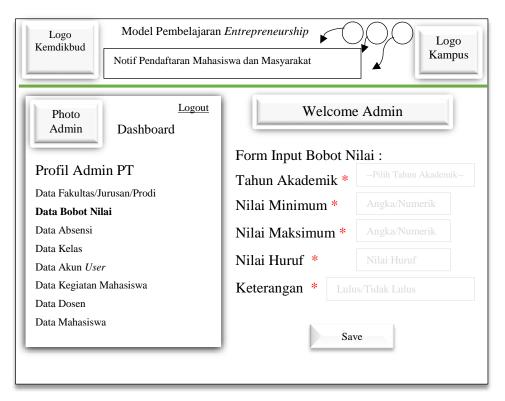
4). Data Bobot Nilai

Data bobot nilai dapat digunakan ketika admin ingin melihat daftar bobot nilai yang

telah diinputkan atau menambah/menghapus data. *Form* ini digunakan untuk menambah data bobot penilaian yang berlaku di perguruan tinggi masing-masing khususnya mata kuliah *entrepreneurship* Adapun tampilan daftar bobot nilai dan form tambah data bobot nilai seperti pada gambar 3.24. dan 2.25.



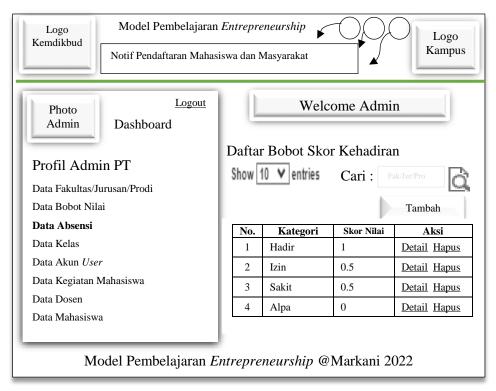
Gambar 3.22. Daftar Bobot Penilaian



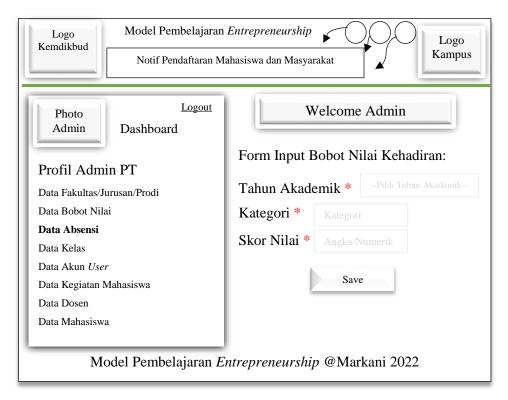
Gambar 3.23. Form Tambah Data Bobot Nilai

5). Data Absensi

Data absensi dapat digunakan ketika admin ingin melihat daftar bobot nilai absensi yang telah diinputkan atau menambah/menghapus data. *Form* ini digunakan untuk menambah data bobot skor penilaian kehadiran mahasiswa yang berlaku di perguruan tinggi masing-masing khususnya mata kuliah *entrepreneurship* Adapun tampilan daftar bobot skor penilaian absensi dan form tambah data seperti pada gambar 3.26. dan 2.27.



Gambar 3.24. Daftar Bobot Absensi

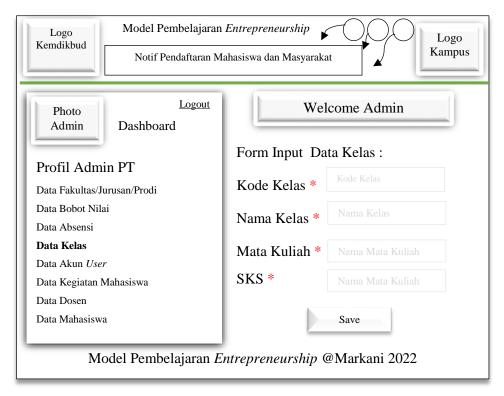


Gambar 3.25. Form Tambah Data Skor Absensi

6). Form Input Data Kelas Mahasiswa

Form ini dapat digunakan oleh admin untuk menambah data kelas mahasiswa yang

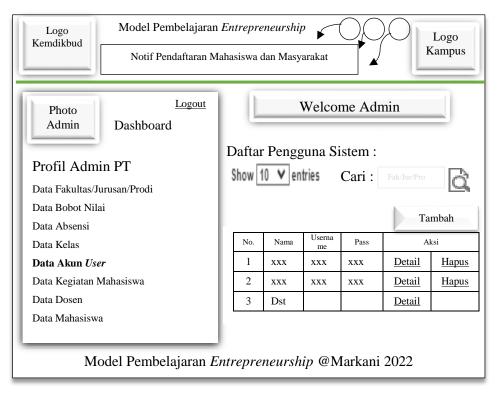
memprogramkan mata kuliah *entrepreneurship*. Adapun rancangan tampilan form seperti pada gambar 3.28.



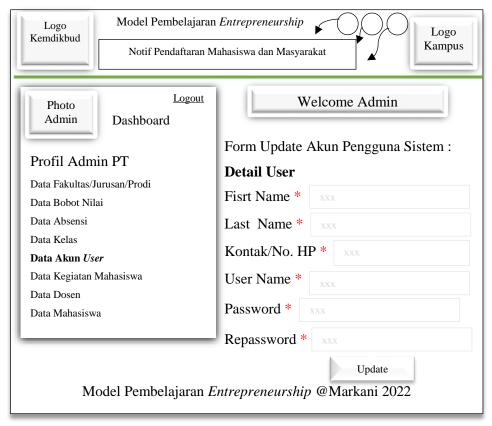
Gambar 3.26. Form Tambah Data Skor Absensi

6). Data Akun Pengguna di Perguruan Tinggi

Menu data User dapat digunakan untuk melihat daftar akun pengguna yang terdaftar di sistem. Adapun rancangan tampilan daftar user seperti pada gambar 3.28. dan ketika hiperlink detail diklik, maka akan menampilkan form detail user seperti pada gambar 3.29.



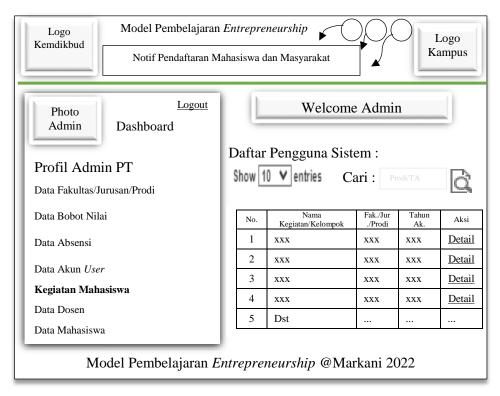
Gambar 3.27. Daftar Pengguna Sistem



Gambar 3.28. Form Update Data Pengguna Sistem

7). Data Daftar Kegiatan Usaha Mahasiswa

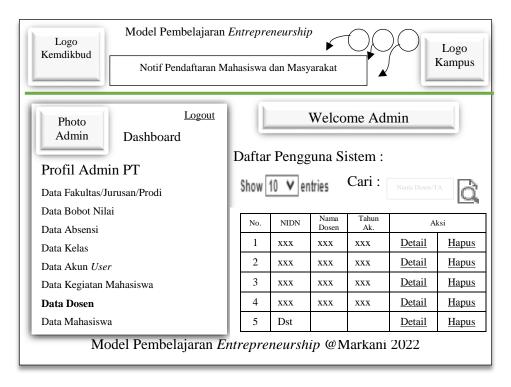
Menu daftar kegiatan kewirausahaan mahasiswa berisi semua daftar kegiatan proses pembelajaran yang dilakukan mahasiswa diluar kampus pada mata kuliah *entrepreneurship* per tahun akademik. Apabila diklik detail, maka akan menuju ke tab baru terkait mahasiswa yang dipilih dan akan menyajikan informasi nama jenis kegiatan mata kuliah kewirausahaan diluar kampus. Adapun rancangan tampilan daftar kegiatan tersebut seperti pada gambar 2.30.



Gambar 3.29. Daftar Kegiatan kewirausahaan Mahasiswa di luar kampus

8). Daftar Data Dosen Pengampu Mata Kuliha Entrepreneurship di PT

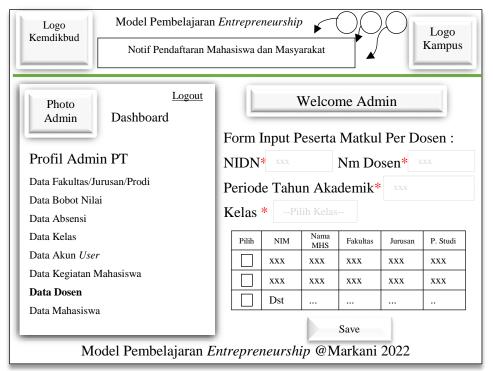
Pada menu ini akan berisi informasi daftar nama dosen pengampu mata kuliah entrepreneurship dan apabila mengklik hiperlink detail, maka muncul form input mahasiswa berdasarkan pada record dosen pengampu yang dipilih, selanjutnya admin dapat memilih daftar mahasiswa yang di bimbing oleh dosen tersebut. Adapun rancangan tampilan data daftar dosen pengampu mata kuliah dan form input daftar mahasiswa per dosen seperti pada gambar 3.31 dan 3.32.



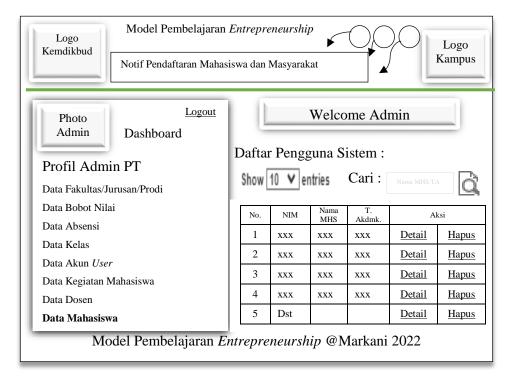
Gambar 3.30. Daftar Kegiatan kewirausahaan Mahasiswa di luar kampus

9). Daftar Data Mahasiswa

Pada menu ini terdapat data daftar mahasiswa yang memprogramkan mata kuliaha entrepreneurship di perguruan tinggi masing-masing. Admin dapat melakukan pencetakan data mahasiswa per periode tahun akademik dan program studi serta berdasarkan kelas mahasiswa. Adapun tampilan rancangan data daftar mahasiswa seperti pada gambar 3.34.



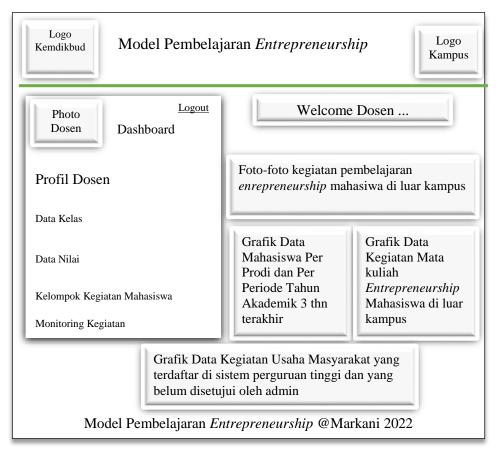
Gambar 3.31. Form Input Peserta Matkul Per Dosen



Gambar 3.32. Daftar Mahasiswa Program Mata Kuliah Entrepreneurship

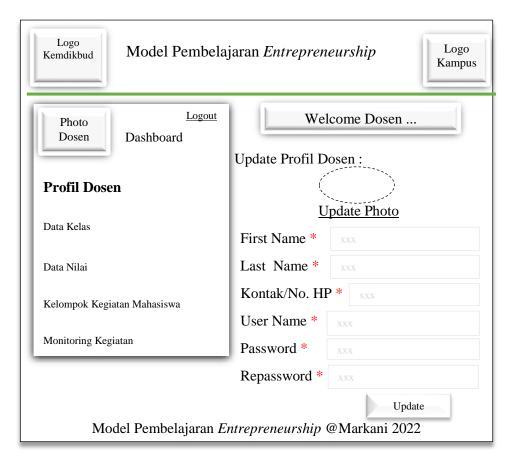
- i. Rancangan Interface Hak Akses Dosen Pengampu Mata Kuliah Entrepreneurship
 - 1). Halaman Dashboar Dosen Pengampu Mata Kuliah Entrepreneurship

Halaman utama akan tampil ketika dosen mata kuliah berhasil melakukan login ke sistem. Adapun tampilan halaman utama (dashboard) dosen pengampu mata kuliah entrepreneurship seperti pada gambar 3.35.



Gambar 3. 33. Halaman Dashboar Dosen Pengampu Mata Kuliah *Entrepreneurship* 2). *Form Update* Profil Dosen

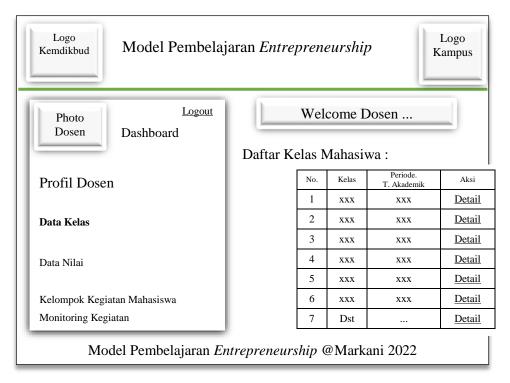
Form ini dapat digunakan untuk merubah photo atau data lain terkait dosen pengampu mata kuliah *entrepreneurship* di perguruan tinggi termasuk *username* dan *password*, seperti pada gambar 3.36.



Gambar 3. 34. Form Update Profil Dosen

3). Form Menu Data Kelas

Pada menu data kelas dapat di akses oleh dosen pengampu mata kuliah untuk melihat daftar mahasiswa yang dibimbing, mengiput perangkat pembelajaran setiap pertemuan, melakukan absensi mahasiswa langsung di sistem apabila proses perkuliahan dilakukan secara *sinkron* atau tatap muka secara daring maupun *offline*. Ketika mengklik daftar data kelas, maka akan terbuka rancangan tampilan daftar kelas yang diampu oleh dosen seperti pada gambar 3.37.



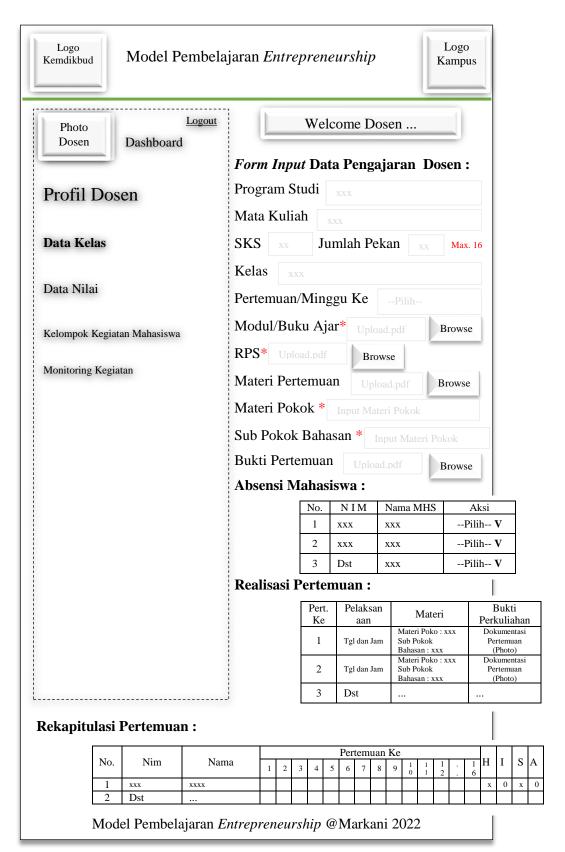
Gambar 3.35. Data Kelas Dosen Pengampu

4). Form Input Data Pengajaran

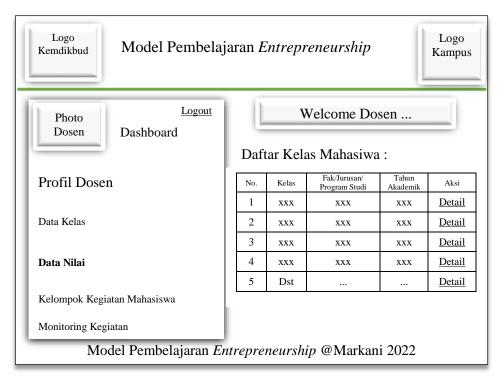
Form input data pengajaran dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah untuk menginput data pengajaran, tanggal pertemuan, materi, modul, dll. Adapun tampilan *form* input data pengajaran dapat dilihat pada gambar 3.38.

5). Menu Data Nilai

Menu data nilai dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah untuk menginput data nilai akhir mahasiswa peserta mata kuliah *entrepreneurship*. Ketika mengklik data nilai maka akan terbuka tampilan daftar kelas yang diampuh dosen mata kuliah *entrepreneurship* seperti pada gambar 3.39.



Gambar 3.36. Form Input Data Pengajaran



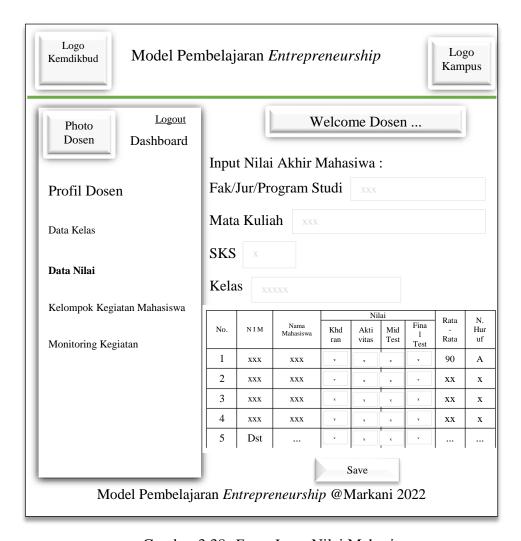
Gambar 3.37. Daftar Kelas *Input* Nilai Mahasiswa

6). Form Input Nilai

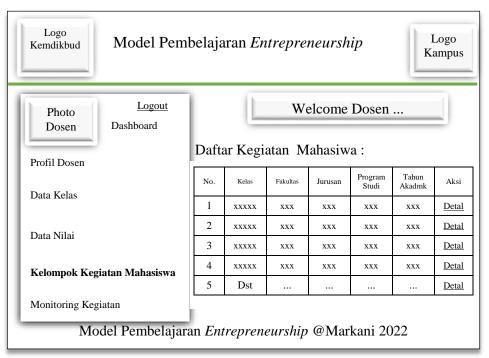
Form input nilai dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah untuk menginput data nilai akhir mahasiswa peserta mata kuliah entrepreneurship. Ketika mengklik hiperlink detail pada record yang dipilih maka akan terbuka tampilan form input nilai mahasiswa per kelas dan dilengkapi dengan tombol ubah dan hapus per record mahasiswa seperti pada gambar 3.40.

7). Data Kegiatan Pembelajaran Entrepreneurship Mahasiswa

Kegiatan Pembelajaran *Entrepreneurship* Mahasiswa dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah untuk pembagian kelompok mahasiswa dan melakukan *monitoring* kegiatan usaha mahasiswa, baik kegaiatn pendampingan mupun kegiatan usaha mandiri. Ketika mengklik *hiperlink* data kegiatan mahasiwa, maka akan terbuka tampilan seperti pada gambar 3.41.



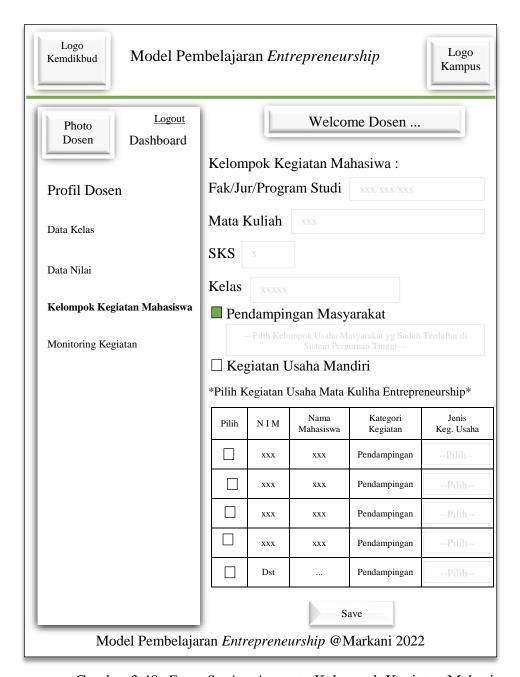
Gambar 3.38. Form Input Nilai Mahasiswa



Gambar 3.39. Data Kegiatan Mahasiswa

a). Form Setting Kelompok Kegiatan

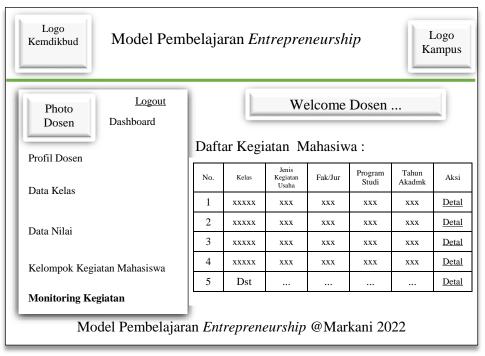
Pada form ini dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah entrepreneurship untuk membagi kelompok mahasiswa dalam melakukan proses pembelajaran kegiatan usaha diluar kampus. Selain itu dosen dapat melakukan *monitoring* kegiatan mahasiswa berdasarkan dokumentasi kegiatan yang dikirim (video, fotofoto kegiatan atau laporan kegiatan dalam bentuk file .pdf) dan dapat penentukan ketua kelompok dan anggota masing-masing kelompok di kolom jenis kegiatan usaha, dimana untuk bukti dokumentasi kegiatan hanya boleh dikirim oleh ketua kelompok sebagai penilaian satu kelompok kegiatan usaha pada mata kuliah entrepreneruship di luar kampus. Adapun tampilan *setting* kelompok kegiatan mahasiswa seperti pada gambar 3.42.



Gambar 3.40. Form Setting Anggota Kelompok Kegiatan Mahasiswa

8). Rancangan Tampilan Monitoring Kegiatan Mahasiswa

Pada menu monitoring kegiatan mahasiswa dapat digunakan oleh dosen pengampu mata kuliah untuk melihat daftar kegiatan dan dokumentasi bukti kegiatan kewirausahaan mahasiswa diluar kampus.Adapun tampilan daftar kegiatan mahasiswa seperti pada gambar 3.43.



Gambar 3.41. Daftar Kegiatan Mahasiswa

a). Form Tampilan Informasi Kegiatan Entrepreneurship Mahasiswa

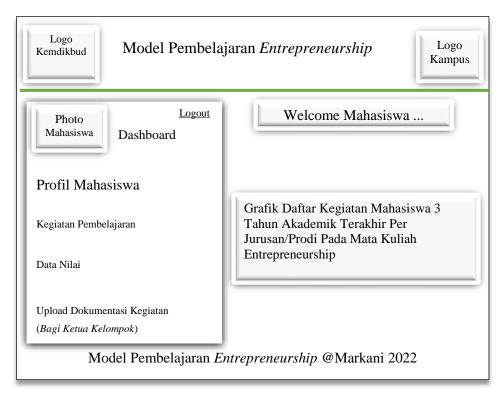
Form rancangan tampilan informasi kegiatan mahasiswa berisi daftar dokumentasi kegiatan usaha mahasiswa, baik pendampingan kegiatan usaha masyarakat maupun kegiatan usaha mandiri. Daftar kegiatan akan ditampilkan pabila mengklik *hiperlink* detail. Adapun rancangan tampilan kegiatan mahasiswa seperti pada gambar 3.44.

Logo Kemdikbud Model Pemb	elajara	n <i>Entre</i>	epren	eursh	ip	Logo Kampus				
Photo Logout Dosen Dashboard	Welcome Dosen									
	Informasi Kegiatan Mahasiwa:									
Profil Dosen	Fak/Jur/Program Studi xxx/xxx/xxx									
Data Kelas	Mata Kuliah xxx/xxx/xxx									
Data Nilai	SKS x									
Kelompok Kegiatan Mahasiswa	Kelas									
Monitoring Kegiatan	Jenis Kegiatan Usaha ■ Pendampingan									
	Ketua Kelmpk Keg. Usaha Masy.									
	☐ Mandiri									
	Nama Anggota Kelompok Mahasiswa									
					Ketua Kelompok					
					Anggota					
					Anggota					
					Anggota					
Dst										
	Minggu	Dokumentasi Kegiatar			Komentar	Konfirmasi Persetujuan				
	Ke-	Video	Foto- Foto	File Lap.	Dosen	Dosen				
	1	.mp4	.jpg/j peg	.pdf	Input Koment	OK NO				
	2	.mp4	.jpg/j peg	.pdf	Input Koment	OK NO				
	3	.mp4	.jpg/j peg	.pdf	Input Koment	OK NO				
	4	.mp4	.jpg/j peg	.pdf	Input Koment	OK NO				
	16	.mp4	.jpg/j peg	.pdf	Input Koment	OK NO				
Model Pembe	elajaran	Entrep	reneui	ship (@Markan	ii 2022				

Gambar 3.42. Informasi Kegiatan Mahasiswa

- j. Rancangan Interface Hak Akses Mahasiswa Peserta Mata Kuliah Entrepreneurship
 - 1). Halaman Dashboar Mahasiswa

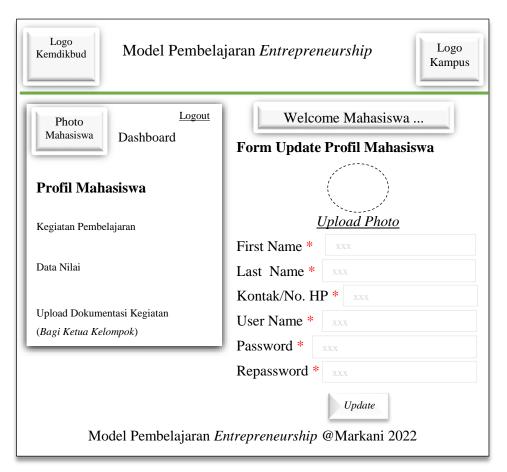
Halaman utama akan tampil ketika mahasiswa berhasil melakukan login ke sistem. Adapun tampilan halaman utama (dashboard) mahasiswa seperti pada gambar 3.45.



Gambar 3.43. Halaman Dashboar Mahasiswa Peserta Mata Kuliah Entrepreneurship

2). Form Update Profil Mahasiswa

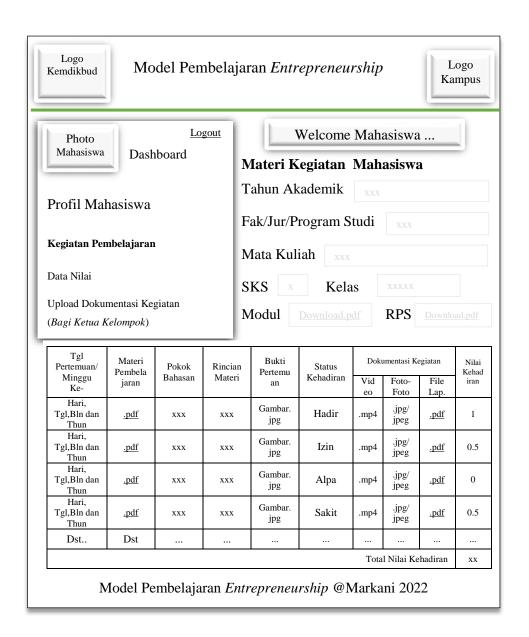
Form ini dapat digunakan untuk merubah photo atau data lain terkait mahasiswa termasuk *username* dan *password*, seperti pada gambar 3.46.



Gambar 3.44. Halaman *Dashboard* Mahasiswa Peserta Mata Kuliah *Entrepreneurship*

3). Rancangan Tampilan Kegiatan Pembelajaran Mahasiswa

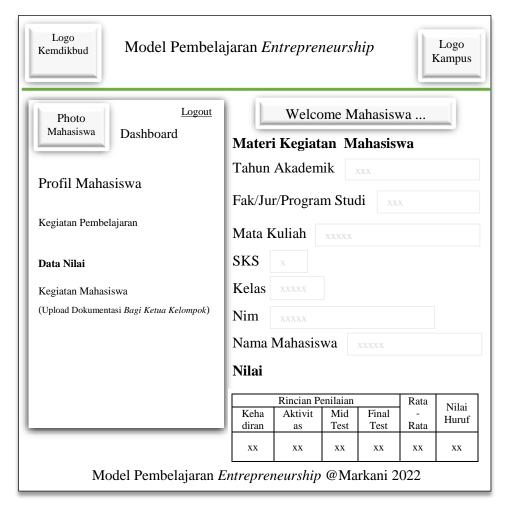
Pada rancangan tampilan ini berisi tentang materi pembelajaran mata kuliah entrepreneurship setiap pertemuan. Mahasiswa dapat melihat rekapitulasi daftar kehadiran, melihat (download) materi kegiatan pembelajaran dan melihat dokumentasi kegiatan pembelajaran yang diupload oleh ketua kelompok . Adapun tampilan rancangan daftar kegiatan pembelajaran mahasiswa seperti pada gambar 3.46.



Gambar 3.45. Rancangan Tampilan Kegiatan Pembelajaran Mahasiswa

4). Informasi Nilai Akhir Mata Kuliah Entrepreneurship

Pada tampilan ini mahasiswa dapat melihat informasi nilai akhir mata kuliah entrepreneurship yang didapatkan dari dosen pengampu. Adapun tampilan rancangan informasi nilai akhir mahasiswa seperti pada gambar 3.48.



Gambar 3.46. Rancangan Informasi Nilai Akhir Mahasiswa

5). Form Dokumentasi Kegiatan Mahasiswa

Pada tampilan ini mahasiswa dapat melihat informasi daftar nama kelompoknya dan jenis kegiatan usaha diluar kampus pada mata kuliah entrepreneurship. Adapun rancangan tampilan kegiatan mahasiswa seperti pada gambar 3.49.

Logo Kemdikbud Model Per	mbela	jaran <i>I</i>	Entrep	oreneui	rship		Logo Kampus	
Photo Dashboard	Welcome Mahasiswa Materi Kegiatan Mahasiswa							
Profil Mahasiswa	Tahun Akademik xxx Fak/Jur/Program Studi xxx							
Kegiatan Pembelajaran		Mata Kuliah xxxxx						
Data Nilai	SKS	SKS Jenis Kegiatan Usaha						
Kegiatan Mahasiswa	Kelas xxxxx							
(Upload Dokumentasi Bagi Ketua Kel	Anggota Kelompok xxxxx Ketua xxxxx Anggota xxxxx Anggota xxxxx Anggota xxxxx Anggota bst							
Ming		Dokumemtasi Kegia						
gu Ke-	Video		Foto-Foto		File Laporan		A	
1	Upload	Browse	Upload	Browse	Upload	Browse	Save	
2	Upload	Browse	Upload	Browse	Upload	Browse	Save	
3	Upload	Browse	Upload	Browse	Upload	Browse	Save	
16								
Model Pembelaj	aran <i>E</i>	Entrepr	eneurs	hip @N	A arkar	ni 2022		

Gambar 3.47. Form Dokumentasi Kegiatan Mahasiswa