**SURAT PENGANTAR**

Nomor :      \_/ SP / DT /\_ /\_

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua RT/RW, Dusun {dusun}

N a m a : {name}

Tempat / Tgl. Lahir : {tempatL} / {tglL}

NIK : {nik}

No. KK : {nokk}

Jenis Kelamin : {gender}

A g a m a : {agama}

Pekerjaan : {work}

A l a m a t : {alamat}

Memberikan surat pengantar kepada yang tersebut diatas untuk ke kantor Desa Tamannyeleng, guna {tujuan}.

Demikian Surat Pengantar ini di buat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana maksud tersebut di atas dan dapat dipertanggung jawabkan.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tamannyeleng, \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ketua RW {rw} | Ketua RT {rt} |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |