

### SERTIFIKAT

Diberikan kepada

#### **Andika Andriana**

Atas partisipasi sebagai

#### Peserta

Pelatihan

#### **Programming Essentials in Python**

Program Online Academy
Digital Talent Scholarship Tahun 2019

Jakarta, 30 November 2019



**Dr. Ir. Basuki Yusuf Iskandar, MA** Kepala Balitbang SDM Kementrian Komunikasi dan Informatika

### **DIGITAL TALENT SCHOLARSHIP** TAHUN 2019



Program Online Academy
Unit Kompetensi Pelatihan **Programming Essentials in Python** 

Module 1: Basic I Python

Module 2: Basic II Python

Module 3: Basic III Python

Module 4: Intermediate I Python

Module 5: Intermediate II Python



### PCAP: Programming Essentials in Python

#### Statement of Achievement

| Andika Andriana   |  |
|---|--|
| Name  |  |
| During the Cisco Networking Academy® self-paced course,t                                  | the student has studied the following Skills:                                    |
| the universal concepts of computer programing (i.e. variables, flow concepts)             | ntrol, data structures, algorithms, conditional execution, loops, functions, etc |
| <ul> <li>developer tools and the runtime environment;</li> </ul>                          |  |
| <ul> <li>the syntax and semantics of the Python language;</li> </ul>                      |  |
| <ul> <li>the fundamentals of object-oriented programing and the way they are</li> </ul>   | adopted in Python;   |
| <ul> <li>the means by which to resolve typical implementation problems;</li> </ul>        |  |
| <ul> <li>the writing of Python programs using standard language infrastructure</li> </ul> | y;   |
| <ul> <li>fundamental programing techniques, best practices, customs and voca</li> </ul>   | abulary, including the most common library function in Paython 3;                |
|   |  |
|   |  |
| (, hon  | 5 Oct 2019   |
| j Wichary   | Date   |
| penEDG Python Institute   |  |



## CERTIFICATE

OF APPRECIATION

AWARDED TO

# ANDIKA ANDRIANA

NINJA EXPRESS

FOR PARTICIPATING
IN-HOUSE TRAINING OF ENGLISH PROGRAM.

PIERRE EDGCUMBE

ACADEMIC OPERATIONS MANAGER



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI

#### PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN

## Sertifikat

Nomor

1884/PPKD/JS/OK/XI/2013

Kepala Pusat Pelatihan Kerja Daerah Jakarta Selatan menyatakan, bahwa pemegang sertifikat :

Nama ANDIKA ANDRIANA

Nomor Induk : 1884

Tempat/Tgl Lahir : Tasikmalaya, 5 Mei 1995

Telah mengikuti Pelatihan Keterampilan Kerja Kejuruan **OPERATOR KOMPUTER** yang diselenggarakan pada tanggal 10 September 2013 s/d tanggal 7 November 2013 atau selama 360 Jam Pelajaran dengan hasil **Baik** 

Jakarta, 7 November 2013

KEPALA

PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH

JAKARTA SELATAN

Drs. R. II. SETIA IRAWAN

# FUSAT PELATIHAN KETERAMPILAN KERJA PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN KEJURUAN : OPERATOR KOMPUTER

| 1.1. Kewirausahaan       6 JPL         1.2. F M D       8 JPL         1.3. Motivasi Kerja       6 JPL         1.4. Hubungan Kerja dan Etika Kerja       6 JPL         2. KELOMPOK INTI :       9 JPL         2.1. Introduction to Komputer       9 JPL         2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL             3. KELOMPOK PENUNJANG:       3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3. KELOMPOK PENUNJANG:       3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL         5. TES AKHIR       9 JPL   | 1. PURELOMPOR UMUM : LATAN PUSAT PLATINAN KERJA SAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATINAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATINAN  |  |
|--|--|--|
| 1.2. F M D. 8 JPL 1.3. Motivasi Kerja 6 JPL 1.4. Hubungan Kerja dan Etika Kerja 6 JPL  2. KELOMPOK INTI: 2.1. Introduction to Komputer 9 JPL 2.2. Operating System Windows Xp/Win 7 18 JPL 2.3. MS. Word 63 JPL 2.4. MS. Excel 72 JPL 2.5. MS. Power Point 18 JPL 2.6. MS. Access 54 JPL 2.7. MS. Publisher 18 JPL 2.8. Pengenalan Internet 27 JPL 2.9. Corel Draw 26 JPL  3. KELOMPOK PENUNJANG: 3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3) 6 JPL 3. KELOMPOK PENUNJANG: 3.1. Keselamatan Produktivitas Kerja 6 JPL 4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN 8 JPL   | ATHE PLICET PRESTRAIN REPORT THE CHARGE AND  | IN KERJA DAERAH JAKAHYA SELAYAN PUNAT PELATIHAN NERIA<br>NUMBAN BANDARA KELAYAN MINISTRIKATIKAN KERIA  |
| 1.3. Motivasi Kerja       6 JPL         1.4. Hubungan Kerja dan Etika Kerja       6 JPL         2. KELOMPOK INTI:       9 JPL         2.1. Introduction to Komputer       9 JPL         2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL         3. KELOMPOK PENUNJANG:       3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3. Keselamatan Produktivitas Kerja       6 JPL         4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL  |  |  |
| 1.4. Hubungan Kerja dan Etika Kerja       6 JPL         2. KELOMPOK INTI:       9 JPL         2.1. Introduction to Komputer       9 JPL         2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL          3. KELOMPOK PENUNJANG:       3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL  | AND LESS AND AND AND AND AND AND ADDRESS A | AND RESIDENCE OF A PROPERTY OF A PROPERTY OF A PROPERTY OF A PARTY |
| 2. KELOMPOK INTI :       2.1. Introduction to Komputer   | 1.4 Hubungan Keria dan Etika Keria wasan sama sama sama sama sama sama sama  |  |
| 2.1. Introduction to Komputer       9 JPL         2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL              3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL  | ATTAL PLEATING NEEDS SHERAS ANSANTA SELATAN PLEATING ACTUAL DECIDIO MEANING SELATAN PLEATING  | A CONTRACTOR DE  |
| 2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL             3. KELOMPOK PENUNJANG:       6 JPL         3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL         4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL  | 2. KELOMPOK INTI :   |  |
| 2.2. Operating System Windows Xp/Win 7       18 JPL         2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL              3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL  | 2.1. Introduction to Komputer  | 9 JPL PLANTED AND PLANTED THE  |
| 2.3. MS. Word       63 JPL         2.4. MS. Excel       72 JPL         2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL              3. KELOMPOK PENUNJANG:       6 JPL         3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL   | 2.2. Operating System Windows Xp/Win 7   | 18 JPL MIN STANKS FANN PLANTED HER   |
| 2.5. MS. Power Point       18 JPL         2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL         3. KELOMPOK PENUNJANG:       3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL         4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL   | 2.3. MS. Word  | MANUFICACIONES DE LA PELATAN PLICAT PELATINAN HERIA  |
| 2.6. MS. Access       54 JPL         2.7. MS. Publisher       18 JPL         2.8. Pengenalan Internet       27 JPL         2.9. Corel Draw       26 JPL         3. KELOMPOK PENUNJANG:       6 JPL         3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3)       6 JPL         3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja       6 JPL         4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN       8 JPL   |  |  |
| 2.7. MS. Publisher   | 2.5. MS. Power Point   |  |
| 2.8. Pengenalan Internet 27 JPL 2.9. Corel Draw 26 JPL  3. KELOMPOK PENUNJANG: 3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3) 6 JPL 3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja 6 JPL  4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN 8 JPL  |  | CALLET WARE THE TANKE THE PARTY OF THE PARTY |
| 2.9. Corel Draw  | ATAM #U2.7. MS. Publisher M. SLAM, PUSAT ELATHAN DERA DARAH JAVATA SEATAN PUNT PELATHAN DERA JAVATA SEATAN PUNT PELATHAN   | WALEDINE A JPLANTA SELATAN PUNAT PELATIHAN KERIA   |
| 2.9. Corel Draw  | 2.8. Pengenalan Internet   | 27 JPL   |
| 3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3) 6 JPL 3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja 6 JPL 6 JPL 8 JPL 8 JPL 8 JPL  | 2.9. Corel Draw  | WATER 26 AJPLIANTA SELMAN PUSAT PELATRIAN HERIA  |
| 3.1. Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K 3) 6 JPL 3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja 6 JPL 6 JPL 8 JPL 8 JPL 8 JPL  | ATAN PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIHAN  | KW KERIA DAEBAH IAKANTA SELATAN PRISAT PELATINAN RENG<br>NA KERJA DAEBAH IAKANTA SELATAN PRISAT PELATIKAN KEJUA  |
| 3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja   | ADAR PUSAL PERMINAN MENANTAKAN PERMINAN MENANTAKAN PERMINAN MENANTAKAN PUNAN PUNAN MENANTAKAN MENANTAK  | IN EERIA DAERAH JAKARTA SELATAN: PAJAT PELATIHAN EERIA   |
| 4. KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN 8 JPL  |  |  |
| ATAN PUSAT PELATHAN KERJA DAEKAN MKARTA SELATAN PUSAT PELATIKAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIKAN PUSAT PE | 3.2. Peningkatan Produktivitas Kerja   | IN TERM DAEAN MAAHTA SELATAN PULAT PELATIHAN KERIA   |
| ATAN PUSAT PELATHAN KERJA DAEKAN MKARTA SELATAN PUSAT PELATIKAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIKAN PUSAT PE | KUNJUNGAN KERJA LAPANGAN KERMATA SEATAN PUSAT PELATINAN KIRA BERMATA SEATAN PUSAT PELATINAN  | AN KERIA 18 PAJPLANTA EELATAN PIJSAT RELATIKAN KERIA   |
| 5. TES AKHIR   | ATAM PUSAT PELATIHAN KERJA DAEKAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIHAN  | an keria daerah sakarta selatah Pasat Pelatihan keran  |
|  | 5. TES AKHIR   | M LERIA DAERAH IAKARTA SELATAN PUNAT PILATIHAN RERIA   |

SAT PELATIHAN KERIA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIHAN KERIA D

SAT PELATINAN KERUS DARRAH JAKARTA SELA

SAT PELATIHAN KERJA DAERAH JAKARTA SELATAN PUSAT PELATIKAN KERJA DAERAH JAKARTA SELAYAN PUSAT PELATIHAN K

SAT PELATIHAN KERIA DAERAH JAKARTA SELATAN. PUSAT PELATIHAN KERIA DAERAH JAKARTA SELATAN.

PUSAT PELATIHAN KERJA DAERAH
JAKARTA SELATAN

DIAN MARDIANI, S. Sos

LAC PELATINAN KERIA CIAERAN JAKANTA SELATAN PELATINAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH JAKANTA SELATAN PELATINAN PERMANAN BERIA DAGRAH PELATAN PELATINAN PERMANAN PERMANAN