

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1. Latar Belakang	1
I.1.1. Pengertian Renja Perangkat Daerah	1
I.1.2. Proses Penyusunan Renja Perangkat Daerah	1
I.1.3. Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya	2
I.2. Landasan Hukum	2
I.2.1. Ketentuan tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) dan Kewenangan Perangkat Daerah	2
I.2.2. Ketentuan tentang Perencanaan dan Penganggaran	3
I.2.3. Ketentuan tentang Standar Pelayanan Minimal (SPM) Perangkat Daerah	4
I.2.4. Ketentuan tentang Indikator Kinerja Kunci (IKK) Perangkat Daerah	4
I.2.5. Ketentuan Indikator Lainnya terkait Perangkat Daerah	4
I.3. Maksud dan Tujuan	4
I.3.1. Maksud Penyusunan Renja Perangkat Daerah	4
I.3.2. Tujuan Penyusunan Renja Perangkat Daerah	5
I.4. Sistematika Penulisan.....	5
BAB II ANALISIS GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH dan EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	6
II.1. Analisis Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah.....	6
II.1.1. Analisis kondisi dan rencana tata ruang wilayah	6
II.1.2. Analisis kondisi kewilayahan dan kependudukan	6
II.1.3. Analisis terkait tugas dan fungsi pelayanan Perangkat Daerah	6
II.1.4. Analisis SPM/IKK/Indikator lainnya	9
II.1.5. Analisis kondisi pelayanan Perangkat Daerah.....	10
II.1.5.1. Hal-hal positif yang sudah berhasil ditingkatkan oleh Perangkat Daerah.....	12
II.1.5.2. Masalah dan tantangan yang dihadapi terkait pelayanan oleh Perangkat Daerah	12
II.1.5.3. Kondisi/prediksi pelayanan Perangkat Daerah yang diharapkan ke depan	13
II.2. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD.....	13
II.2.1. Keterkaitan antara Renstra 2016-2021 dengan Renja 2016-2017 PD	13

II.2.2.	Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2016-2017	23
II.2.2.1.	Pengukuran Capaian Perjanjian Kinerja Tahun 2016.....	23
II.2.2.2.	Evaluasi Dan Analisis Capaian Kinerja	24
II.3.	Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	39
II.3.1.	Tingkat Kinerja Perangkat Daerah.....	39
II.3.2.	Permasalahan dan Hambatan	39
II.3.3.	Peluang dan Tantangan.....	40
II.3.4.	Isu-Isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah.....	41
II.4.	Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	42
II.4.1.	Proses Perolehan Usulan Program/Kegiatan dari Musrenbang	42
II.4.2.	Kesesuaian Usulan Musrenbang dengan Tugas, Fungsi, dan Pelayanan Perangkat Daerah.....	43
II.4.3.	Usulan Program/Kegiatan Masyarakat	43
BAB III	TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN.....	44
III.1.	Tujuan, dan Sasaran Strategis Pembangunan Kota dalam RKPD 2018	44
III.2.	Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Renja Perangkat Daerah	49
III.2.1.	Visi dan Misi Pelayanan Perangkat Daerah	49
III.2.2.	Tujuan Strategis Renja Perangkat Daerah	51
III.2.3.	Sasaran Renja Perangkat Daerah	52
III.3.	Program dan Kegiatan.....	53
III.3.1.	Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan	53
III.3.2.	Garis Besar Rekapitulasi Program dan Kegiatan	54
BAB IV	PENUTUP	62

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Pemerintah Kota Surabaya.....	Error! Bookmark not defined.
Tabel 2.2. Rancangan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika 2016-2021	14
Tabel 2.3 Rancangan Program dan Kegiatan 2017	17
Tabel 2.4. Pencapaian Target Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016.....	20
Tabel 2.5. Pencapaian Target Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016.....	23
Tabel 2.6. Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika s/d Tahun 2017 Pemerintah Kota Surabaya.....	25
Tabel 2.7. Faktor Pendorong dan Penghambat Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika	41
Tabel 2.8. Skor Kriteria Penentuan Isu-isu Strategis	41
Tabel 2.9. Nilai Skala Kriteria.....	41
Tabel 3.1. Tujuan dan Sasaran RKPD 2018.....	45
Tabel 3.2. Pokok Visi dan Pernyataan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika	49
Tabel 3.3. Perumusan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika.....	50
Tabel 3.4. Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika	52
Tabel 3.5. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2019	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Proses Penyusunan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika	2
Gambar 1.2. Keterkaitan Renja SKPD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya.....	3

BAB I

PENDAHULUAN

I.1. Latar Belakang

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008, mengamanatkan bahwa dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan, Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan sistem perencanaan pembangunan nasional.

I.1.1. Pengertian Renja Perangkat Daerah

Penyusunan RPJMD dilakukan secara terintegrasi dengan dokumen – dokumen perencanaan lainnya, mulai dari tingkat pusat dan provinsi. Hal ini dilakukan agar terdapat koordinasi dan sinkronisasi berbagai program/kegiatan baik di pusat maupun di daerah dan pada akhirnya berbagai program pembangunan yang dilakukan dapat memberikan manfaat yang lebih besar kepada masyarakat Kota Surabaya.

Setiap tahun selama periode perencanaan, program/kegiatan Pemerintah Daerah akan dijabarkan dalam RKPD, dan keberadaan RKPD tersebut akan dijadikan acuan bagi Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah. Rencana kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Dalam kaitan dengan sistem keuangan sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang – Undang Nomor 17 tahun 2003, maka penjabaran RPJMD dan RKPD untuk setiap tahunnya juga akan dijadikan pedoman bagi penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kota Surabaya.

I.1.2. Proses Penyusunan Renja Perangkat Daerah

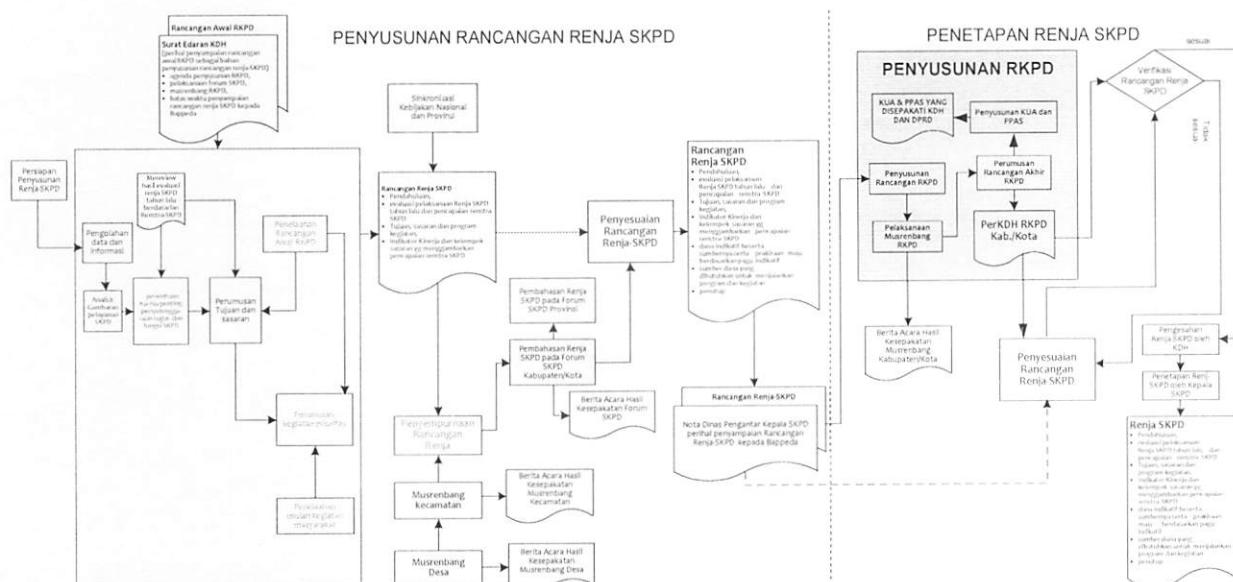
Renja Perangkat Daerah disusun berdasarkan:

- a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
- b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
- c. Urusan wajib yang mengacu pada SPM sesuai dengan kondisi nyata daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Organisasi Perangkat Daerah (OPD), Proses Penyusunan Renja dapat dilihat pada gambar 1.1.

I.1.3. Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Perencanaan pembangunan daerah meliputi rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) untuk jangka waktu 20 tahun, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) untuk jangka waktu 5 tahun dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) untuk jangka waktu 1 tahun, hingga perencanaan pada tataran Perangkat Daerah adalah Renja Perangkat Daerah. Penyusunan RPJMD dilakukan secara terintegrasi dengan dokumen – dokumen perencanaan lainnya, mulai dari tingkat pusat dan provinsi. Hal ini dilakukan agar terdapat koordinasi dan sinkronisasi berbagai program/kegiatan baik di pusat maupun di daerah dan pada akhirnya berbagai program pembangunan yang dilakukan dapat memberikan manfaat yang lebih besar kepada masyarakat Kota Surabaya. Keterkaitan Dokumen Perencanaan dapat dilihat pada gambar 1.2.

Gambar 1.1. Proses Penyusunan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika



Sumber : Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 54 Tahun 2010.

I.2. Landasan Hukum

I.2.1. Ketentuan tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) dan Kewenangan Perangkat Daerah

1. Peraturan Daerah Kota Surabaya Nomor 14 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah
 2. Peraturan Walikota terkait Surabaya Nomor 61 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika.

I.2.2. Ketentuan tentang Perencanaan dan Penganggaran

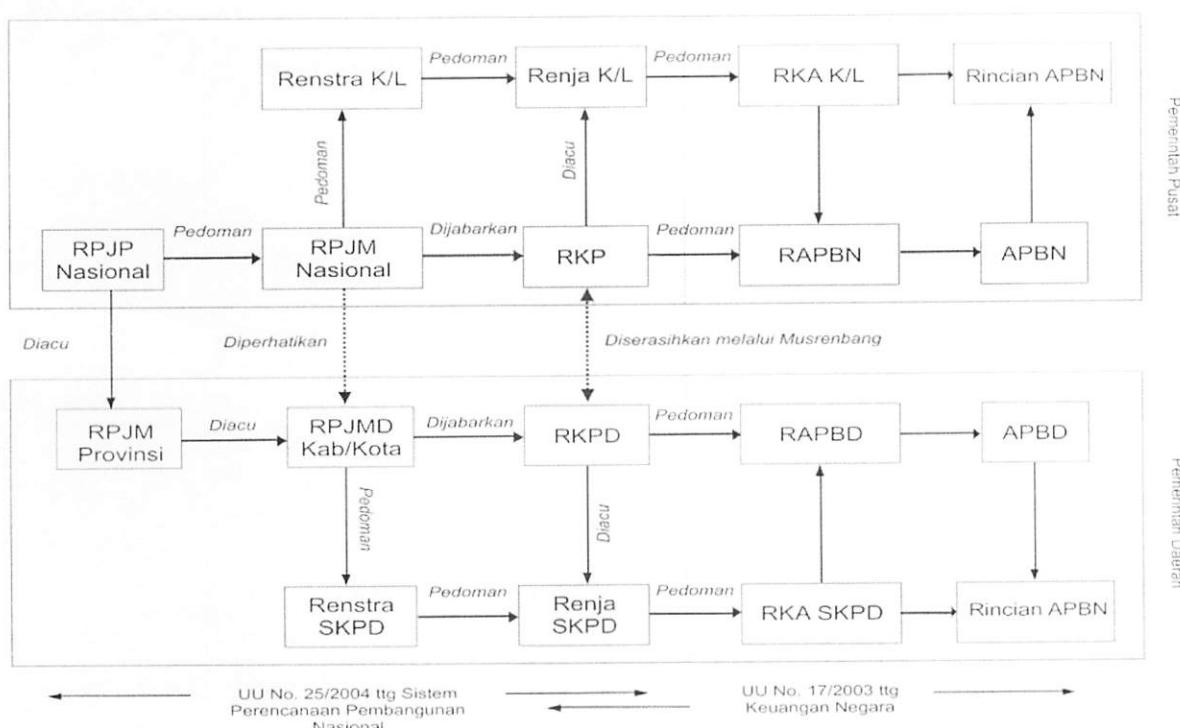
Peraturan yang memayungi perencanaan adalah:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah
3. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

Peraturan yang memayungi penganggaran adalah:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah kedua kali dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011
6. Dokumen Rancangan Awal RKPD Kota Surabaya 2018.

Gambar 1.2. Keterkaitan Renja SKPD dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



Sumber : Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 54 Tahun 2010

I.2.3. Ketentuan tentang Standar Pelayanan Minimal (SPM) Perangkat Daerah

Berdasarkan Permenkominfo nomor 22/Per/M.Kominfo/12/2010 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Komunikasi dan Informatika Kabupaten/Kota SPM adalah ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib pemerintah yang berhak diperoleh setiap warga secara minimal, pelayanan dasar adalah jenis pelayanan publik yang mendasar dan mutlak untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dalam kehidupan sosial, ekonomi dan pemerintahan. SPM Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya berakhir pada 2015 namun SPM tetap dilaksanakan hingga ada SPM pengganti.

I.2.4. Ketentuan tentang Indikator Kinerja Kunci (IKK) Perangkat Daerah

Berdasarkan Undang Undang Nomor 32 tahun 2004 pasal 27 ayat (2) tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 dan Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat. Maka disusunlah laporan yang menyajikan berbagai aspek penilaian kinerja pelaksanaan pemerintahan yang dilaksanakan oleh jajaran Pemerintah Kota Surabaya.

I.2.5. Ketentuan Indikator Lainnya terkait Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika tidak memiliki indikator lainnya

I.3. Maksud dan Tujuan

I.3.1. Maksud Penyusunan Renja Perangkat Daerah

Maksud penyusunan Renja Perangkat Daerah adalah:

1. Menjabarkan rencana strategis kota dalam rencana strategis Perangkat Daerah jangka pendek (1 tahun)
2. Menyelaraskan rencana strategis kota dengan pelayanan Perangkat Daerah, usulan masyarakat, dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana strategis Perangkat Daerah
3. Sebagai dokumen perencanaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya dalam melaksanakan program/kegiatan yang memberikan arah kebijakan keuangan, strategi kebijakan dan sasaran strategis selama tahun 2018.

I.3.2. Tujuan Penyusunan Renja Perangkat Daerah

Tujuan penyusunan Renja Perangkat Daerah adalah:

1. Menjadi pedoman dalam pelaksaaan pelayanan Perangkat Daerah dalam jangka 1 tahun
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran Perangkat Daerah.

I.4. Sistematika Penulisan

Susunan garis besar isi dokumen Renja SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2017 dan pokok bahasan dalam penulisan Renja SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2017 adalah sebagai berikut:

BAB II

ANALISIS GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH dan EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

II.1. Analisis Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

II.1.1. Analisis kondisi dan rencana tata ruang wilayah

Proses penelaahan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Surabaya telah dilaksanakan pada tahap penyusunan RPJMD 2016-2021 untuk diacu dalam penyusunan Renstra Perangkat Daerah 2016-2021. Sesuai yang tertuang pada RPJMD 2016-2021 Kota Surabaya, Dinas Komunikasi dan Informatika, dalam RTRW berperan pada Strategi pengembangan sistem jaringan telekomunikasi, yakni:

1. Meningkatkan jangkauan pelayanan jaringan telekomunikasi khususnya untuk kawasan yang baru dikembangkan
2. Meningkatkan pelayanan jaringan telepon nirkabel melalui penggunaan secara bersama menara telekomunikasi antar operator layanan telekomunikasi
3. Memperluas penggunaan teknologi informasi yang didukung penyediaan jaringan internet nirkabel pada berbagai kawasan fungsional di Kota Surabaya

II.1.2. Analisis kondisi kewilayahan dan kependudukan

Program kota yang diturunkan menjadi program Perangkat Daerah dalam Renstra PD perihal kondisi Kewilayahan dan Kependudukan telah dianalisis dalam Dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) pada tahap Rancangan Awal RPJMD. Alternatif dan rekomendasi yang diberikan oleh dokumen KLHS telah ditindaklanjuti dalam dokumen RPJMD Kota Surabaya 2016-2021 yang telah disahkan menjadi Perda Nonnomor 10 Tahun 2016. Dinas Komunikasi dan Informatika, memiliki tugas untuk menindaklanjuti salah satu rekomendasi KLHS, yakni pengembangan sistem informasi untuk monitoring dan pembatasan akses terhadap informasi berbahaya dengan arah kebijakan pengendalian keamanan data dan informasi layanan (aplikasi, data, jaringan, perangkat keras) yang dilaksanakan melalui program pengembangan dan pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi.

II.1.3. Analisis terkait tugas dan fungsi pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan azas otonomi dan tugas pembantuan di bidang komunikasi dan informatika. Dalam pelaksanaannya, Dinas Komunikasi dan Informatika dibagi dalam 4 Bidang, yakni:

1. Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika di bidang kesekretariatan.
2. Bidang Informasi dan Komunikasi Publik mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika di bidang informasi dan komunikasi publik serta statistik.
3. Bidang Teknologi dan Informatika mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika teknologi dan informatika.
4. Bidang Layanan Pemerintah Berbasis Elektronik (e-Gov) mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika di bidang layanan pemerintah berbasis elektronik.

Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi:

1. perumusan kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya
2. pelaksanaan kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan sesuai dengan lingkup tugasnya
4. pelaksanaan administrasi dinas sesuai dengan lingkup tugasnya
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Walikota terkait dengan tugas dan fungsinya

Tiap Bidang pada Dinas Komunikasi dan Informatika juga memiliki Fungsi sebagai berikut:

1. Rincian fungsi Sekretariat sebagai berikut:
 - a. pelaksanaan koordinasi penyusunan perencanaan program anggaran dan perundang-undangan;
 - b. pelaksanaan pengelolaan administrasi kepegawaian
 - c. pelaksanaan pengelolaan administrasi keuangan
 - d. pelaksanaan penatausahaan Barang Milik Daerah
 - e. pelaksanaan urusan rumah tangga, dokumentasi, hubungan masyarakat, dan protocol
 - f. pelaksanaan pengelolaan karsipan dan perpustakaan
 - g. pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan tugas-tugas Bidang
 - h. pelaksanaan perhitungan pelaporan indikator kinerja sekretariat yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis
 - i. pelaksanaan koordinasi pelaporan indikator kinerja dinas yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis
 - j. pelaksanaan pembinaan organisasi dan ketatalaksanaan
 - k. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan tugas
 - l. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai tugas dan fungsinya
2. Rincian fungsi Bidang Informasi dan Komunikasi Publik sebagai berikut:

- a. pelaksanaan pengelolaan opini dan aspirasi publik di lingkup pemerintahan daerah
- b. pelaksanaan pengelolaan informasi untuk mendukung kebijakan nasional dan pemerintah daerah
- c. pelaksanaan penyelenggaraan statistik sektoral di lingkup kabupaten/kota
- d. pelaksanaan pelayanan informasi publik di daerah
- e. penyediaan konten lintas sektoral dan pengelolaan media komunikasi publik
- f. pelaksanaan penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik dan penyediaan akses informasi di daerah
- g. pelayanan dan pengolahan pengaduan masyarakat
- h. pelaksanaan diseminasi informasi kebijakan melalui media Pemerintah Daerah dan Non Pemerintah Daerah di Daerah
- i. pelaksanaan perhitungan pelaporan indikator kinerja bidang yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis
- j. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya

3. Rincian fungsi Bidang Teknologi dan Informatika sebagai berikut:

- a. pelaksanaan pelayanan infrastruktur dasar *Data Center (DC) Disaster Recovery Center (DRC)* dan TIK dan layanan pengembangan intranet dan penggunaan akses internet
- b. pelaksanaan pelayanan manajemen data informasi *e-government* dan integrasi layanan publik dan kepemerintahan di daerah;
- c. pelaksanaan pelayanan keamanan informasi *e-government* dan layanan sistem komunikasi Intra pemerintah di Daerah
- d. pelaksanaan tata kelola jaminan keamanan informasi menggunakan persandian (aspek kerahasiaan, keutuhan, ketersediaan, keaslian, dan atau nir-sangkal), pelaksanaan dukungan kegiatan pengamanan informasi, pelaksanaan penetapan pola hubungan komunikasi sandi antar SKPD
- e. pelayanan peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia dalam pengelolaan infrastruktur dan teknologi informatika, dan keamanan informasi
- f. perencanaan kebutuhan Sumber Daya Manusia Sandi dan Koordinasi pelaksanaan kegiatan jabatan fungsional Sandi
- g. pelayanan pelaksanaan audit TIK
- h. pelaksanaan perhitungan pelaporan indikator kinerja bidang yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis

4. Rincian fungsi Bidang Layanan Pemerintah Berbasis Elektronik (e-Gov) sebagai berikut:

- a. pelaksanaan pelayanan pengembangan dan pengelolaan aplikasi generik, spesifik dan suplemen yang terintegrasi
- b. pelaksanaan penyelenggaraan ekosistem TIK *smart city*
- c. pelaksanaan penyelenggaraan *Government Chief Information Officer (GCIO)* di Pemerintah Daerah
- d. pelaksanaan penyelenggaraan pengembangan sumber daya TIK pemerintah daerah dan masyarakat di daerah
- e. pelaksanaan penyelenggaraan layanan TI
- f. pelaksanaan perhitungan pelaporan indikator kinerja bidang yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis
- g. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya

II.1.4. Analisis SPM/IKK/Indikator lainnya

Berdasarkan Permenkominfo Nomor 22/Per/ M. Kominfo/12/2010 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Komunikasi dan Informatika Kabupaten/Kota SPM adalah ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib pemerintah yang berhak diperoleh setiap warga secara minimal, pelayanan dasar adalah jenis pelayanan publik yang mendasar dan mutlak untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dalam kehidupan sosial, ekonomi dan pemerintahan. SPM Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya berakhir pada 2015 lalu. Hingga saat ini belum ada SPM yang baru.

Sedangkan untuk IKK, berdasarkan Peraturan Pemerintah nomor 6 tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, Indikator Kinerja adalah alat ukur spesifik secara kuantitatif dan/atau kualitatif yang terdiri dari unsur masukan, proses, keluaran, hasil, manfaat, dan/atau dampak yang menggambarkan tingkat capaian kinerja suatu kegiatan. Indikator Kinerja Kunci adalah indikator kinerja utama yang mencerminkan keberhasilan penyelenggaraan suatu urusan pemerintahan.

Berdasarkan peraturan tersebut, terdapat 4 (empat) IKK yang berkaitan dengan jurusan Komunikasi dan Informatika, yakni:

- a) Jumlah jaringan komunikasi, dengan Formula Jumlah jaringan telepon genggam/stasioner
- b) Rasio wartel/warnet-terhadap penduduk dengan formula (Jumlah wartel/warnet ; Jumlah penduduk) x 100
- c) Jumlah surat kabar nasional/lokal dengan formula Jenis surat kabar nasional/lokal yang masuk ke daerah
- d) Jumlah penyiaran radio/TV lokal dengan formula Jumlah penyiaran radio/TV yang masuk ke daerah

II.1.5. Analisis kondisi pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kondisi Pelayanan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2011-2015 sebagaimana tampai pada tabel 2.1.

II.1.5.1. Hal-hal positif yang sudah berhasil ditingkatkan oleh Perangkat Daerah

Era keterbukaan yang lebih mengedepankan aspek transparansi, efisiensi, efektifitas dan akuntabilitas, Good Government tata pemerintahan yang baik, merupakan isu pokok yang menjadi pusat perhatian semua institusi untuk berupaya menjadikannya sebagai sasaran capaian dalam meningkatkan kinerja organisasi. Di samping itu semakin ketatnya persaingan global, menuntut setiap institusi untuk dapat menerapkan prinsip Good Government sebagai prasyarat agar tetap mampu berkiprah sejajar dengan kompetitor yang tidak hanya dalam lingkup lokal, tetapi sampai dalam lingkup global.

Teknologi Informasi dan Komunikasi yang sudah memberikan bukti mampu menciptakan media yang tidak dibatasi oleh ruang dan waktu dalam mentransformasikan informasi dari dan ke berbagai penjuru dunia, sangat menjanjikan bagi institusi sebagai salah satu solusi dalam mewujudkan *good governance*. Namun di sisi lain kondisi masyarakat yang belum sepenuhnya paham akan perlunya Teknologi Informasi dan komunikasi juga perlu memperoleh perhatian agar pada saatnya mereka tidak menjadi kelompok terpinggirkan hanya karena ketidaksiapan dalam memahami peran TIK dalam kehidupannya.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya melakukan upaya untuk memfasilitasi terwujudnya *good governance* melalui *electronic government (e-government)*, pengurangan terjadinya kesenjangan informasi dengan mengadakan pembinaan kepada kelompok-informasi masyarakat, membuka akses pelayanan keluhan Media Center, dan ikut serta dalam pemeliharaan jaringan *Command Center (CC Room)*, penyebarluasan informasi dan pemberdayaan kepada masyarakat di bidang TIK dengan membangun BLC pada 35 titik tanpa dikenakan biaya dan menempatkan pengajar yang berkemampuan IT untuk mengajarkan IT pada masyarakat. Dalam mewujudkan *good governance*, Dinas Komunikasi dan Informatika berperan dalam pembangunan aplikasi pelayanan publik dan Sistem Informasi Manajemen.

II.1.5.2. Masalah dan tantangan yang dihadapi terkait pelayanan oleh Perangkat Daerah

Dalam menjalankan Tugas dan fungsinya, Dinas Komunikasi dan Informatika menghadapi masalah dan tantangan sebagai berikut:

Masalah:

1. Jumlah tenaga teknis dan tenaga ahli TIK yang masih sedikit
2. Distribusi infrastruktur jaringan yang kurang merata
3. Kapasitas sarana dan prasarana komunikasi internal penunjang operasional pemerintah belum memadai

4. Distribusi Sarana pembelajaran TIK bagi masyarakat belum merata

Tantangan:

1. Distribusi Sistem aplikasi dalam menerapkan *e-government*
2. pengelolaan website Pemerintah Kota secara terintegrasi
3. jaminan keamanan sistem TIK
4. Kesenjangan Kemampuan TIK Masyarakat
5. Regulasi baru dari Pemerintah Pusat

II.1.5.3. Kondisi/prediksi pelayanan Perangkat Daerah yang diharapkan ke depan

Dalam menjalankan tugasnya selama satu tahun kedepan, Dinas Komunikasi dan Informatika mengharapkan kondisi sebagai berikut:

1. Lembaga maupun institusi pendidikan di Surabaya yang bergerak di bidang TIK semakin berkembang
2. Partisipasi Masyarakat dalam pemanfaatan TIK semakin tinggi
3. Partisipasi masyarakat pada pelatihan di bidang TIK untuk meningkatkan kemampuan SDM semakin meningkat
4. Media informasi dan komunikasi yang digunakan oleh masyarakat selalu terbuka
5. Penyelenggaraan statistik sektoral yang memadai
6. Penerapan Fungsi GPR (Government Public Relations) berjalan dengan baik
7. Sarana dan prasarana Komunikasi penunjang operasional pemerintah meningkat
8. Penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi semakin memadai
9. Terintegrasinya sistem antar Perangkat Daerah pada Pemerintah Kota Surabaya

II.2. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD

II.2.1. Keterkaitan antara Renstra 2016-2021 dengan Renja 2016-2017 PD

Walikota Surabaya mempunyai visi

**“SURABAYA KOTA SENTOSA YANG BERKARAKTER DAN BERDAYA SAING
GLOBAL BERBASIS EKOLOGI”**

Makna dalam visi tersebut adalah :

Sentosa adalah kondisi yang menggambarkan Kota Surabaya sebagai kota yang menjamin warganya dalam keadaan makmur, sehat, aman, selamat dan damai untuk berkarya dan beraktualisasi diri.

Berkarakter menunjukkan bahwa Kota Surabaya sebagai kota yang memiliki watak, kepribadian yang arif dengan mempertahankan budaya lokal, yang tercermin dalam perilaku warga kota yang berlandaskan falsafah pancasila.

Berdaya saing global bermakna Kota Surabaya sebagai kota yang mampu menjadi hub/pusat penghubung perdagangan dan jasa antar pulau dan internasional

dengan didukung pemerataan akses ke sumberdaya produktif, tata kelola pemerintahan yang baik, infrastruktur dan utilitas kota yang terpadu dan efisien serta mampu memantapkan usaha-usaha ekonomi lokal, inovasi produk dan jasa dan pengembangan industri kreatif berdaya saing di pasar global.

Berbasis ekologi adalah prinsip yang harus dipegang dalam pelaksanaan pembangunan sehingga dapat mewujudkan Kota Surabaya yang memperhatikan prinsip pembangunan berkelanjutan, diantaranya adalah penataan ruangnya dapat mengintegrasikan fungsi kawasan perdagangan/jasa dan kawasan permukiman dengan sistem jaringan jalan dan transportasi, mengantisipasi resiko bencana serta mampu melestarikan kawasan pesisir dengan tetap memperhatikan daya dukung kota melalui pemantapan sarana dan prasarana lingkungan dan permukiman yang ramah lingkungan.

Berikut Rancangan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021 yang telah disesuaikan dengan Visi, Misi Kepala Daerah terpilih. Rancangan Renstra Dinas Komunikasi dan informatika 2016-2021 ini merupakan terjemahan dari Rancangan RPJMD 2016-2021 seperti pada tabel 2.2.

Tabel 2.2. Rancangan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika 2016-2021

Program	Indikator Kinerja Program (outcome)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD
			Target					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Program Peningkatan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Persentase layanan publik yang berbasis TIK	26,85%	46,10%					
Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	-	-	-					
Program Pemeliharaan Kantrantibmas dan Pencegahan Tindak Kriminal	-	-	-					

Program	Indikator Kinerja Program (outcome)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD	
			Target							
			Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Target 2021		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran										
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur										
Program Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Persentase layanan publik administratif yang berbasis TIK	28,01%		31,56%	35,11%	38,65%	42,20%	45,74%		
	Persentase Pengelolaan jaringan Telekomunikasi untuk mendukung Pelayanan Publik	100%		100%	100%	100%	100%	100%		
Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Rata-Rata Kunjungan per Bulan pada website www.surabaya.go.id	155.262 kunjungan	199.768 kunjungan							
	Angka partisipasi masyarakat pada kegiatan-kegiatan diseminasi informasi	2000 peserta/kunjungan	57.154 peserta/kunjungan							
Program komunikasi, informasi dan Publikasi Masyarakat	Rata-Rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi dan informasi yang disediakan oleh pemerintah Kota Surabaya	8428 kunjungan		8765 kunjungan	9116 kunjungan	9481 kunjungan	9860 kunjungan	10254 kunjungan		
Program Pembangunan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana	Persentase sarana dan prasarana perkantoran dalam kondisi baik	100%		100%	100%	100%	100%	100%		

Program	Indikator Kinerja Program (outcome)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra SKPD	
			Target							
			Target 2016	Target 2017	Target 2018	Target 2019	Target 2020	Target 2021		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)		
kedinasan										
	Persentase ketepatan penuhan sarana dan prasarana perkantoran	100%		100%	100%	100%	100%	100%		
Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat kepuasan pegawai terhadap pelayanan administrasi perkantoran	N/A		72%	74%	76%	78%	80%		
Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase ketepatan waktu penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan strategis dan/atau sektoral	60%		100%	100%	100%	100%	100%		

Sebagai bagian dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika 2016-2021, Renja Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2017 memiliki kegiatan seperti tabel 2.3 dibawah:

Tabel 2.3 Rancangan Program dan Kegiatan 2017

Kode		Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program	Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2017		Rencana Tahun 2018		Catatan Penting
				Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Lo ka si	target capaian kinerja	
1	2			3	4	5	6	7	8
		Program pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi		Persentase layanan publik administratif yang berbasis TIK		31,56%		35,11%	
				Persentase Pengelolaan jaringan Telekomunikasi untuk mendukung Pelayanan Publik		100%		100%	
2	1 0	0 1	01	Layanan Sistem Informasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Laporan Layanan Pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan	Kota Surabaya	12 dokumen		
			002	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi yang disusun	Kota Surabaya	1 dokumen		
			003	Pelaksanaan Sistem Persandian Perkotaan	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Persandian	Kota Surabaya	20 Unit		
			004	Pembangunan Integrasi Sistem	Jumlah database yang dihubungkan/diintegrasikan	Kota Surabaya	2 database		
			005	Pembangunan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah sarana dan Prasarana TIK yang diadakan	Kota Surabaya	21 Unit		
			006	Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik Dan Sistem Informasi Manajemen	Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi manajemen yang dibangun	Kota Surabaya	15 Aplikasi		
			007	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Terlaksananya Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Kota Surabaya	104 Aplikasi		
			008	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	Kota Surabaya	9 Jenis		
			009	Pengelolaan Pusat Data	Jumlah Laporan Pengelolaan Pusat Data	Kota Surabaya	12 dokumen		
			010	Penyediaan Sistem Keamanan	Jumlah laporan Penyediaan Sistem Keamanan	Kota Surabaya	12 dokumen		

				Informasi	Informasi yang disusun			
			011	Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov	Jumlah Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov yang disusun	Kota Surabaya	1 Dokumen	
2	1	0	02	Program Komunikasi, Informasi, Dan Publikasi Masyarakat	Rata-Rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi dan informasi yang disediakan oleh pemerintah Kota Surabaya		8765 kunjungan	9116 kunjungan
			004	Pembinaan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Kota Surabaya	500 orang	
			005	Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen pengelolaan dan Pengumpulan Data dan Informasi Pemerintah Daerah		4 dokumen	
			006	Pengelolaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan masyarakat, Permintaan dan Dokumentasi Informasi Publik	Pelaksanaan pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat		12 dokumen	
			007	Pengelolaan Saluran Komunikasi	Jumlah Laporan Pengelolaan Saluran Komunikasi		12 Dokumen	
			008	Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Materi Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan informasi		2 Dokumen	
			009	Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	Terlaksananya Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah		81 kali	
			010	Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik	pelaksanaan Sosialisasi Sistem Informasi pemerintahan dan Pembinaan TIK		12 kali	
				Program Perencanaan Pembangunan Daerah				
			04 1	Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis	Jumlah Dokumen Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis	Kota Surabaya	9 Dokumen	
				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
			02 4	Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah	Jumlah Jenis Barang dan jasa Perkantoran yang disediakan	Kota Surabaya	9 Jenis	
				Program Pembangunan Dan Pengelolaan Sarana Dan Prasarana Kedinasan				
			03 0	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Jumlah unit sarana dan prasarana perkantoran yang dikelola	Kota Surabaya	117 unit	

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 dengan realisasinya.

Terdapat 2 (dua) Tujuan, 4 (empat) sasaran strategis dan 4 (empat) program utama serta 4 (empat) program pendukung yang telah ditetapkan dan selama tahun 2016, Realisasi tujuan, sasaran, dan program tersebut sangat berhasil. Hal ini menunjukkan bahwa capaian seluruh tujuan, sasaran dan program Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 telah mencapai target yang telah ditetapkan dan bahkan beberapa di antaranya melampaui target. Adapun hasil pengukuran capaian kinerja kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya tahun 2016 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4. Pencapaian Target Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Surabaya Tahun 2016

Kode		Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program	Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2017		Rencana Tahun 2018		Catatan Penting
					Lokasi	target capaian kinerja	Lokasi	target capaian kinerja	
1		2		3	4	5	6	7	8
			Program pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Persentase layanan publik administratif yang berbasis TIK		31,56%		35,11%	
				Persentase Pengelolaan jaringan Telekomunikasi untuk mendukung Pelayanan Publik		100%		100%	
2	10	01	01	Layanan Sistem Informasi Pemerintahan	Jumlah Dokumen Laporan Layanan Pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan	Kota Surabaya	12 dokumen		
			002	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi	jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi yang disusun	Kota Surabaya	1 dokumen		
			003	Pelaksanaan Sistem Persandian Perkotaan	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Persandian	Kota Surabaya	20 Unit		
			004	Pembangunan Integrasi Sistem	Jumlah database yang dihubungkan/diintegrasikan	Kota Surabaya	2 database		
			005	Pembangunan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah sarana dan Prasarana TIK yang diadakan	Kota Surabaya	21 Unit		
			006	Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik Dan Sistem Informasi Manajemen	Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi manajemen yang dibangun	Kota Surabaya	15 Aplikasi		
			007	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Terlaksananya Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Kota Surabaya	104 Aplikasi		

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program	Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2017		Rencana Tahun 2018		Catatan Penting
					Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Lokasi	target capaian kinerja	
1		2			3	4	5	6	7	8
		008		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	Kota Surabaya	9 Jenis			
		009		Pengelolaan Pusat Data	Jumlah Laporan Pengelolaan Pusat Data	Kota Surabaya	12 dokumen			
		010		Penyediaan Sistem Keamanan Informasi	Jumlah laporan Penyediaan Sistem Keamanan Informasi yang disusun	Kota Surabaya	12 dokumen			
		011		Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov	Jumlah Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov yang disusun	Kota Surabaya	1 Dokumen			
2	10	02	Program Komunikasi, Informasi, Dan Publikasi Masyarakat		Rata-Rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi dan informasi yang disediakan oleh pemerintah Kota Surabaya		8765 kunjungan		9116 kunjungan	
		004		Pembinaan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Kota Surabaya	500 orang			
		005		Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen pengelolaan dan Pengumpulan Data dan Informasi Pemerintah Daerah		4 dokumen			
		006		Pengelolaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan masyarakat, Permintaan dan Dokumentasi Informasi Publik	Pelaksanaan pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat		12 dokumen			
		007		Pengelolaan Saluran Komunikasi	Jumlah Laporan Pengelolaan Saluran Komunikasi		12 Dokumen			
		008		Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Materi Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan informasi		2 Dokumen			
		009		Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	Terlaksananya Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah		81 kali			

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program	Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2017		Rencana Tahun 2018		Catatan Penting
			Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Lokasi	target capaian kinerja	
1	2		3	4	5	6	7	8
	010	Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik	pelaksanaan Sosialisasi Sistem Informasi pemerintahan dan Pembinaan TIK		12 kali			
		Program Perencanaan Pembangunan Daerah						
	041	Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis	Jumlah Dokumen Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis	Kota Surabaya	9 Dokumen			
		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran						
	024	Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah	Jumlah Jenis Barang dan jasa Perkantoran yang disediakan	Kota Surabaya	9 Jenis			
		Program Pembangunan Dan Pengelolaan Sarana Dan Prasarana Kedinasan						
	030	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Jumlah unit sarana dan prasarana perkantoran yang dikelola	Kota Surabaya	117 unit			

II.2.2. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2016-2017

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016-2017 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016-2017 dengan realisasinya.

II.2.2.1. Pengukuran Capaian Perjanjian Kinerja Tahun 2016

Terdapat 4 (empat) sasaran strategis yang telah ditetapkan dan selama tahun 2016, Realisasi 4 (empat) kategori capaian sasaran tersebut sangat berhasil. Hal ini menunjukkan bahwa capaian seluruh sasaran program Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 telah mencapai target yang telah ditetapkan dan bahkan beberapa di antaranya melampaui target. Adapun hasil pengukuran capaian kinerja kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya tahun 2016 dirangkum pada tabel 2.5 dibawah ini:

**Tabel 2.5. Pencapaian Target Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Surabaya Tahun 2016**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target Tahun 2016	Realisasi Tahun 2016	Capaian
1.1. Meningkatnya Pemanfaatan Layanan Publik berbasis TIK	1.1. Persentase pemanfaatan layanan publik administratif berbasis TIK	35,48%	77,84%	(50.766 : 65.222) x 100% = 77,84%
1.2. Meningkatnya Pemanfaatan publik terhadap saluran Komunikasi informasi	1.2. Tingkat Pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi informasi dan media massa yang digunakan oleh Pemerintah Kota Surabaya	2,5	2,66	(2,5+2,82) : 2 = 2,66
Sasaran Penunjang				

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target Tahun 2016	Realisasi Tahun 2016	Capaian
2.1. Mengelola sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran perangkat daerah	2.1. Kinerja Pengelolaan Sarana, Prasarana, dan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	98,9%	100%
2.2. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan untuk mendukung keberhasilan Program	2.2. Persentase kesesuaian pelaksanaan Kegiatan terhadap parameter perencanaan pada Operational Plan	100%	100%	100%

II.2.2.2. Evaluasi Dan Analisis Capaian Kinerja

Pencapaian program-program yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kota Surabaya untuk Tahun 2016 pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya, hampir seluruhnya tercapai. Adapun secara garis besar upaya, hambatan dan pendukung dalam capaian target kinerja terlampir. Adapun ikhtisar pencapaian sasaran dimaksud adalah sebagai berikut:

Tabel 2.6.
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika s/d Tahun 2017
Pemerintah Kota Surabaya

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan		
					2016								
					Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12		
	Program Pemeliharaan Kantrantibnas	Persentase tertanganinya konflik di Masyarakat	100%										
	Pembangunan Sarana Utilitas Pendukung Keamanan	Persentase keberhasilan Pembangunan Sarana Utilitas Pendukung Keamanan	100%			100%		100%					
	Pembangunan CCTV	Jumlah CCTV yang terbangun	225 unit			57,70%	225 Unit	57,70%					
	Pemeliharaan CCTV	Operasional Pemeliharaan CCTV	12 Bulan			42,30%	12 bulan	42,30%					
	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rata-Rata Peningkatan PAD	10%										
	Pemanfaatan Menara Bersama Telekomunikasi	Persentase Keberhasilan Pemanfaatan Menara Bersama Telekomunikasi	100%			100%		100%					
	Pengawasan Pemanfaatan Menara Telekomunikasi	Jumlah menara bersama yang menjadi objek retribusi	705 menara			100%	705 menara	100%					

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Program Peningkatan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Persentase Layanan Publik yang berbasis TIK	46,10%								
	Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen yang terintegrasi ke Pusat Data	Percentase keberhasilan Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen yang terintegrasi ke Pusat Data	100%			100%	100%				
	Pembangunan aplikasi pelayanan publik	Jumlah aplikasi pelayanan publik yang dibangun	10 Aplikasi			37,40%	10 Aplikasi	100%			
	Pembangunan sistem informasi manajemen yang terintegrasi ke pusat data	Jumlah sistem informasi manajemen yang terintegrasi ke pusat data yang dibangun	5 Aplikasi			62,60%	5 Aplikasi	100%			
	Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik	Percentase keberhasilan Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik	100%			100%		97,52%			
	Belanja Licensi Software	Jumlah Licensi Software yang diadakan	5 Buah			12,40%	4 buah	80,00%			
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi	Jumlah monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemanfaatan teknologi informasi yang disusun	1 dokumen			23,30%	1 dokumen	100,00%			

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016				Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelayanan Publik	Jumlah operasional pelaksanaan pemeliharaan dan pengembangan aplikasi pelayanan publik	12 Bulan		35,10%	12 Bulan	100,00%				
	Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Manajemen yang Terintegrasi ke Pusat Data	Jumlah operasional pelaksanaan pemeliharaan dan pengembangan sistem informasi manajemen yang terintegrasi ke pusat data	12 Bulan		29,20%	12 Bulan	100,00%				
	Pemeliharaan Sarana Jaringan Komunikasi dan Informasi	Persentase keberhasilan Pemeliharaan Sarana Jaringan Komunikasi dan Informasi	100%		100%		100%				
	Audit Sertifikasi ISO 27001 : 2013	Jumlah laporan audit sertifikasi ISO 27001:2013 yang disusun	1 Dokumen		9,00%	1 Dokumen	100%				
	Pemeliharaan jaringan dan Perangkat pendukungnya	Jumlah Operasional pelaksanaan pemeliharaan jaringan dan perangkat pendukungnya	12 Bulan		45,50%	12 Bulan	100%				
	Pengadaan Koneksi Internet dan bandwidth	Jumlah Operasional Pelaksanaan pengadaan koneksi internet dan bandwidth	12 bulan		45,50%	12 Bulan	100%				
	Pembangunan Sarana Jaringan Komunikasi dan Informasi	Persentase keberhasilan Pembangunan Sarana Jaringan Komunikasi dan Informasi	100%		100%		100%				
	Pengadaan Alat Pendukung Komunikasi dan Informasi (Peralatan Server)	Jumlah Alat pendukung komunikasi dan informasi yang diadakan	41 unit		100%	41 Unit	100%				

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan	catatan	
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Peningkatan dan Pendayagunaan Opensource Software	Persentase keberhasilan Peningkatan dan Pendayagunaan Opensource Software	100%		100%		99%				
	Implementasi Sistem Berbasis Open Source	Jumlah implementasi sistem berbasis open source	8 SKPD		13,10%	8 SKPD	100,00%				
	Kompetisi Berbasis Open Source Software	Jumlah kegiatan kompetisi berbasis open source software yang dilaksanakan	3 Kegiatan		35,30%	3 Kegiatan	100,00%				
	Pengembangan Sistem Berbasis Open Source	Jumlah sistem berbasis open source yang dikembangkan	1 Sistem		11,90%	1 Sistem	100,00%				
	Workshop Berbasis Open Source	Jumlah peserta di 11 kegiatan workshop berbasis open source yang dilaksanakan	4867 orang		39,70%	4.921 orang	97,45%				
	Pembinaan, Pengawasan, dan Penertiban Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi	Persentase keberhasilan Pembinaan, Pengawasan, dan Penertiban Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi	100%		100%		100%				
	Pembinaan Perijinan dan Penyelenggaraan Usaha di Bidang Jasa Pos dan Telekomunikasi.	Jumlah peserta Pembinaan Perijinan dan Penyelenggaraan Usaha di Bidang Jasa pos dan Telekomunikasi pada 4 kegiatan yang dilaksanakan	400 orang		57,70%	400 orang	100%				

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Pengawasan dan Penertiban Perijinan dan Penyelenggaraan usaha di bidang jasa Pos dan Telekomunikasi	Jumlah operasi pengawasan dan penertiban Perijinan dan Penyelenggaraan Usaha di Bidang Jasa pos dan Telekomunikasi	12 kali		42,30%	12 kali	100%				
	Pemeliharaan Prasarana Jaringan Telekomunikasi	Persentase keberhasilan Pemeliharaan Prasarana Jaringan Telekomunikasi	100%		100%		100%				
	Pemeliharaan Grounding di Kota Surabaya	Jumlah Operasional pemeliharaan grounding	12 bulan		18,70%	12 bulan	100%				
	Pemeliharaan Tower di Kota Surabaya	Jumlah Operasional pemeliharaan tower milik pemerintah kota surabaya	12 bulan		32,60%	12 bulan	100%				
	Pengelolaan dan Pemeliharaan HT beserta Perangkat Pendukungnya	Jumlah Operasional pelaksanaan pengelolaan dan pemeliharaan HT beserta perangkat pendukungnya	12 bulan		48,70%	12 bulan	100%				
	Pembangunan Prasarana Jaringan Telekomunikasi	Persentase keberhasilan Pembangunan Prasarana Jaringan Telekomunikasi	100%		100%		100%				
	Pembangunan Grounding Pada Gedung Pemerintah Kota Surabaya	Jumlah pembangunan grounding gedung yang dilaksanakan	12 Lokasi		100%	12 lokasi	100%				

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	1. Rata-rata Kunjungan perbulan pada website www.surabaya.go.id	199.768 Kunjungan		Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
		2. Angka Partisipasi Masyarakat pada Kegiatan-Kegiatan Diseminasi Informasi	2.154 Kunjungan								
	Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat	Persentase Keberhasilan Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat	100%		100%		100%				
	Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat	Jumlah dokumen laporan rekapitulasi dan analisis keluhan/pengaduan masyarakat yang disusun	12 Dokumen		100%	12 dokumen	100%				
	Sosialisasi Informasi dan Pembinaan TIK	Persentase Keberhasilan Sosialisasi Informasi dan Pembinaan TIK	100%		100%		100%				
	Pengelolaan Broadband Learning Center (BLC) dan Telecenter	Operasional pelaksanaan pengelolaan 34 BLC dan 1 Telecenter	12 bulan		51,00%	12 bulan	100%				
	Sosialisasi Informasi kepada Masyarakat	Jumlah sosialisasi informasi kepada masyarakat yang dilaksanakan	12 Kali		49,00%	12 kali	100%				
	Pengelolaan dan Pengumpulan Data dan	Persentase Keberhasilan Pengelolaan Dan Pengumpulan	100%		100,00%		103%				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Informasi Pembangunan Daerah	Data Dan Informasi Pembangunan Daerah									
	Pengelolaan Media Center	Jumlah materi yang diunggah ke website www.surabaya.go.id	1872 Materi		56,60%	1.969 materi	105,18%				
	Produksi Buku Profil Surabaya	Jumlah buku profil Surabaya yang dicetak	300 Buku		9,50%	300 buku	100,00%				
	Produksi Film Profil dan Dokumentasi Pembangunan Kota Surabaya	Jumlah Film Profil dan Dokumentasi Pembangunan Kota Surabaya yang diproduksi	1 Film		9,50%	1 film	100,00%				
	Produksi Informasi Data Pokok Kota Surabaya 2015	Jumlah Buku Informasi Data Pokok Kota Surabaya Tahun 2015 yang dicetak	250 Buku		24,40%	250 buku	100,00%				
	Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	Percentase Keberhasilan Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	100%		100,00%		94%				
	KPK Integrity Fair	Jumlah kegiatan KPK Integrity Fair yang dilaksanakan	1 Kali		3,90%	0 kali	0,00%				
	Penyebarluasan Informasi Melalui Radio	jumlah penyebarluasan informasi melalui radio yang dilaksanakan	26 kali		19,30%	26 kali	100,00%				
	Penyebarluasan Informasi Melalui Televisi	Jumlah penyebarluasan informasi melalui televisi yang dilaksanakan	17 Kali		23,40%	16 kali	94,12%				
	Pertunjukan Rakyat	Jumlah kegiatan pertunjukan	12 Kali		24,00%	13 kali	108,33%				

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016				Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
		rakyat yang dilaksanakan									
	Publikasi Informasi Media Ruang	Jenis publikasi informasi melalui media ruang yang dilaksanakan	6 Jenis		17,50%	5 jenis	83,33%				
	Surabaya Great Expo	Jumlah kegiatan Surabaya Great Expo yang Dilaksanakan	1 Kali		11,90%	1 kali	100,00%				
	Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	Percentase Keberhasilan Pembinaan Dan Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	100%		100,00%		99%				
	Bakorwil Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	Jumlah kegiatan Bakorwil KIM yang dilaksanakan	1 Kali		10,00%	1 kali	100,00%				
	Lomba Antar Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	Jumlah kegiatan lomba antar KIM yang dilaksanakan	1 Kali		45,00%	1 kali	100,00%				
	Pembinaan dan Koordinasi KIM	Jumlah peserta di 10 kegiatan pembinaan dan koordinasi KIM yang dilaksanakan	500 orang		45,00%	490 orang	98,00%				
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Indeks kepuasan karyawan terhadap Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	70%								
	Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran	Percentase Keberhasilan Penyediaan Barang Dan Jasa Perkantoran	100%		100,30%		99%				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan	catatan	
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Waktu pelaksanaan penyediaan alat tulis kantor	12 bulan		16,80%	12 bulan	91,67%				
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Waktu pelaksanaan pengadaan 9 jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan		6,80%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Waktu pelaksanaan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan		6,80%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Administrasi Perkantoran Jasa	Waktu pelaksanaan penyediaan jasa administrasi perkantoran	12 bulan		16,80%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Kebersihan Kantor Jasa	Waktu pelaksanaan penyediaan jasa dan perlengkapan kebersihan kantor	12 bulan		2,90%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Komunikasi, Sumber daya air dan listrik Jasa	Waktu pelaksanaan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan		33,70%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Waktu pelaksanaan penyediaan komponen listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan		6,80%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Waktu pelaksanaan penyediaan makanan dan minuman	12 bulan		2,90%	12 bulan	100,00%				
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Waktu pelaksanaan Penyediaan peralatan rumah tangga	12 bulan		6,80%	12 bulan	100,00%				

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Indeks Kepuasan Karyawan Terhadap Program Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur	70%								
	Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Perkantoran	Persentase Keberhasilan Pengadaan Dan Pemeliharaan Sarana Dan Prasaranra Perkantoran	100%		100,00%		120%				
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Waktu pelaksanaan pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	12 Bulan		60,00%	12 bulan	100,00%				
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Waktu pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	12 Bulan		20,00%	12 bulan	100,00%				
	Pengadaan Prasarana Perkantoran	Jumlah prasarana perkantoran yang diadakan	3 jenis		20,00%	6 jenis	200,00%				
	Program Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	1. Persentase Layanan Publik administratif yang berbasis TIK	31,56%					45,74%	45,74%	100%	
		2. Persentase Pengelolaan Jaringan Telekomunikasi Pendukung Pelayanan Publik	100%					100%	100%	100%	
	Layanan Sistem	Jumlah dokumen laporan	60 dokumen					12 dokumen	12	100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan	catatan	
					2016						
1	2	3	4	5	Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)	9	Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	12
	Informasi Pemerintahan	layanan pengaduan Pemerintahan							dokumen		
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemanfaatan teknologi informasi yang disusun	5 Dokumen						1 Dokumen	1 dokumen	100%
	Pelaksanaan Sistem Persandian Perkotaan	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Persandian	100 unit						20 unit	20 unit	100%
	Pembangunan Integrasi Sistem	Jumlah database yang dihubungkan/diintegrasikan	10 database						2 database	2 database	100%
	Pembangunan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah sarana dan prasarana TIK yang diadakan	105 Unit						21 Unit	21 Unit	100%
	Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik Dan Sistem Informasi Manajemen	Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen yang dibangun	75 Aplikasi						15 Aplikasi	15 Aplikasi	100%
	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Percentase keberhasilan Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	164 Aplikasi						104 Aplikasi	104 Aplikasi	100%
	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	Jumlah Pemeliharaan Sarana dan Prasarana TIK	11 Jenis						11 Jenis	11 Jenis	100%
	Pengelolaan Pusat Data	Jumlah Laporan Pengelolaan Pusat Data	60 Dokumen						12 Dokumen	12 Dokumen	100%

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016						
1	2	3	4	5	Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Penyediaan Sistem Keamanan Informasi	Jumlah Laporan Penyediaan Sistem Keamanan Informasi yang disusun	60 Dokumen					12 Dokumen	12 Dokumen	100%	
	Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov	Jumlah dokumen pendukung tata kelola e-Gov yang disusun	5 Dokumen					1 Dokumen	1 Dokumen	100%	
	Program Komunikasi, Informasi, dan Publikasi Masyarakat	Rata-rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi informasi yang disediakan oleh Pemerintah Kota Surabaya	10.254 kunjungan					8.765 Kunjungan	8.765 Kunjungan	100%	
	Pembinaan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Peserta Pembinaan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	500 Orang					500 Orang	501 Orang	100%	
	Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pengelolaan dan Pengumpulan data Dan Informasi Pemerintah Daerah	20 Dokumen					4 Dokumen	4 Dokumen	100%	
	Pengelolaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan masyarakat, Permintaan dan Dokumentasi Informasi Publik	Pelaksanaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat	60 Dokumen					12 Dokumen	12 Dokumen	100%	
	Pengelolaan Saluran	Jumlah laporan Pengelolaan	60 Dokumen					12 dokumen	12	100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016				Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
1	2	3	4	5	Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Komunikasi	Saluran Komunikasi							dokumen		
	Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Materi Pengembangan Sumber Daya Komunikasi dan Informasi	10 Dokumen					2 Dokumen	2 Dokumen	100%	
	Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	Terlaksananya Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	405 kali					81 Kali	81 Kali	100%	
	Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik	Pelaksanaan Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Pembinaan TIK	60 kali					12 kali	12 kali	100%	
	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Percentase ketepatan waktu penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan strategis dan/atau sektoral	100%					100%	100%	100%	
	Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis	Jumlah Dokumen penyusunan evaluasi perencanaan strategis	45 dokumen					9 Dokumen	9 Dokumen	100%	
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat kepuasan pegawai terhadap pelayanan administrasi perkantoran	80%					72%	72%	100%	
	Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah	Jumlah Jenis Barang dan Jasa Perkantoran yang disediakan	9 Jenis					9 jenis	9 jenis	100%	

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/kegiatan (output)	Target capaian Kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021	Realisasi Target kinerja hasil program dan keluaran s/d tahun 2016	Target & realisasi kinerja program & keluaran kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika			Target program/kegiatan renja PD Tahun berjalan	Perkiraan realisasi capaian target Renstra PD s/d Tahun berjalan		catatan
					2016				Realisasi capaian	Tingkat capaian (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)*	12
	Program Pembangunan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana kedinasan	Percentase ketepatan pemenuhan sarana dan prasarana perkantoran	100%					100%	100%	100%	
	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana perkantoran yang dikelola	585 Unit					117 Unit	117 Unit	100%	

II.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analisis isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana lima tahun mendatang Dinas untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu penting dapat menentukan sasaran dan program pembangunan. Isu penting ini diperoleh dengan cara mengidentifikasi permasalahan-permasalahan yang terjadi.

II.3.1. Tingkat Kinerja Perangkat Daerah

Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya Tahun 2016 dengan realisasinya.

II.3.2. Permasalahan dan Hambatan

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dinas Komunikasi dan Informatika harus menghadapi hambatan dan permasalahan sebagai berikut:

Permasalahan:

Permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Komunikasi dan Informatika terbagi dalam dua aspek, yakni Perwujudan pelayanan publik berbasis TIK yang dapat diakses dengan mudah oleh seluruh lapisan masyarakat dan Penyediaan Infrastruktur TIK.

Pada aspek Perwujudan pelayanan publik berbasis TIK terdapat permasalahan sebagai berikut:

1. Belum memadainya jumlah tenaga teknis TIK
2. Kesenjangan Kemampuan TIK Masyarakat
3. Distribusi infrastruktur jaringan
4. Implementasi SOP tentang tata kelola informasi internal belum terselenggara
5. Distribusi Sistem aplikasi dalam menerapkan e-government
6. Belum terlaksananya penerapan Fungsi GPR (*Government Public Relations*) secara menyeluruh
7. Pengembangan Sistem Pelayanan publik administratif yang berbasis Teknologi Informasi dan komunikasi
8. Peningkatan layanan kepada masyarakat dalam rangka menjamin akses informasi yang cepat dan aman
9. Pemerataan akses internet untuk masyarakat
10. Pengendalian dan integrasi seluruh aplikasi yang dijalankan oleh pemerintah kota Surabaya

Pada aspek Penyediaan Infrastruktur TIK terdapat permasalahan sebagai berikut:

1. Penyediaan infrastruktur jaringan dan aplikasi pelayanan public
2. Pengelolaan infrastruktur jaringan dan aplikasi pelayanan publik

Hambatan:

1. Pengembangan TIK secara mandiri dan integrasinya belum optimal
2. Pengelolaan website belum optimal
3. Ancaman terhadap jaminan keamanan sistem TI masih tinggi
4. Serangan IT dari luar

II.3.3. Peluang dan Tantangan

Lakukan analisis peluang dan tantangan yang dihadapi oleh Perangkat Daerah Dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021 yang terkait dengan bidang komunikasi dan informatika perlu mempertimbangkan terjadinya permasalahan, faktor pendorong dan penghambat, yaitu pergeseran paradigma yang terjadi dalam teknologi informasi dan komunikasi, serta media yang berimbang pada model bisnis dan juga regulasi serta kebijakan yang terkait. Beberapa pergeseran yang perlu dicermati dan dipertimbangkan dalam penyusunan Renja 2017-2018 Bidang Komunikasi dan informatika baik di tingkat Kementerian, provinsi dan Kota.

Selain permasalahan dan hambatan, Dinas Komunikasi dan Informatika juga harus memanfaatkan peluang dan tantangan yang ada, sebagai berikut:

Peluang:

1. Kerjasama Lembaga maupun institusi pendidikan di Surabaya yang bergerak di bidang TIK
2. Regulasi/peraturan yang mengatur pengembangan TIK, informatika (telematika), jasa pos dan telekomunikasi
3. Minat dan partisipasi Masyarakat untuk mengembangkan TIK (KIM, PPID)
4. Tuntutan masyarakat terhadap pelayanan perijinan, keluhan dll yang berbasiskan TI
5. Pelatihan-pelatihan di bidang TIK untuk meningkatkan kemampuan SDM
6. Pihak penyedia jasa TI yang professional
7. Kondisi dan teknologi di lapangan membutuhkan review masterplan TIK
8. saluran komunikasi/media, termasuk website resmi www.surabaya.go.id

Tantangan:

1. Kompetensi SDM TIK
2. Sistem aplikasi dalam menerapkan e-government
3. sarana dan prasarana Komunikasi penunjang operasional pemerintah
4. pusat informasi Pemerintah Kota untuk masyarakat
5. sarana pembelajaran TIK bagi masyarakat
6. sistem pengamanan data dan Jaringan TIK (*firewall, fortigate, co-location, ISO*)

Dalam kaitannya dengan Renstra 2016-2021 terdapat faktor pendorong dan penghambat seperti yang dijabarkan dalam tabel 2.6.

**Tabel 2.7. Faktor Pendorong dan Penghambat Tugas dan Fungsi
Dinas Komunikasi dan Informatika**

Visi: SURABAYA KOTA SENTOSA YANG BERKARAKTER DAN BERDAYA SAING GLOBAL BERBASIS EKOLOGI				
No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Misi 8 . Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik			
	Tahun 2016			
	Program Peningkatan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Belum memadainya jumlah tenaga teknis TIK	Semakin berkembangnya media informasi dan komunikasi yang digunakan oleh masyarakat namun belum digunakan secara tepat	pengelolaan komunikasi dan informasi kepada khalayak guna pelaksanaan tugas dan komunikasi
	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Kesenjangan Kemampuan TIK Masyarakat	Distribusi Sistem aplikasi dalam menerapkan e-government	Kemampuan Integrasi sistem pelayanan publik
	Tahun 2017-2021			
	Program Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Belum memadainya jumlah tenaga teknis TIK	belum kemampuan masyarakat meratanya TIK	sistem pengamanan data yang telah mendapatkan ISO
	Program Komunikasi, Informasi, dan Publikasi Masyarakat	Kesenjangan Kemampuan TIK Masyarakat	Distribusi Sistem aplikasi dalam menerapkan e-government	Kemampuan Integrasi sistem pelayanan publik

II.3.4. Isu-Isu Penting/Strategis Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan hasil analisa faktor pendorong dan penghambat Dinas Komunikasi dan Informatika, ditentukan isu-isu strategis melalui:

1. forum *Focussed Group Discussion(FGD)* dengan melibatkan para pakar yang memiliki pengalaman merumuskan isu-isu strategi
2. Scoring terhadap kriteria yang telah ditentukan seperti pada tabel
3. penilaian isu strategis
4. Perhitungan rata-rata skor/bobot setiap isu strategis

Seperti dapat dilihat dalam tabel 2.7

Tabel 2.8. Skor Kriteria Penentuan Isu-isu Strategis

No	Kriteria*)	Bobot**)
1	Manfaat/Dampak Bagi Publik (M)	30
2	Daya Ungkit Pembangunan Daerah (DU)	20
3	Kemungkinan/Kemudahan untuk Di-Capai/Ditangani	20
4	Pokok Isu terkandung dalam Visi-Misi Kota (VMK)	30
	Total	100

Tabel 2.9. Nilai Skala Kriteria

No	Isu Strategis	Nilai Skala Kriteria ke-	Total
----	---------------	--------------------------	-------

(1)	(2)	1 (3)	2 (4)	3 (5)	4 (6)	Skor (7)
1	Kemampuan Integrasi sistem pelayanan publik	1.5	1	0.8	1.5	4.8
2	Pengembangan infrastruktur TIK	1.5	1	0.8	1.5	4.8
3	Partisipasi Masyarakat dalam pemanfaatan TIK	1.5	1	0.8	1.2	4.5

Surabaya sebagai ibukota Provinsi Jawa Timur memiliki kewajiban menyelenggarakan pelayanan publik pada lebih dari 2,9 Juta penduduknya. Agar pelayanan publik dapat diberikan dengan efektif dan efisien, maka dukungan TIK sangat dibutuhkan. Dukungan tersebut tidak hanya terbatas sampai pada *front office* saja, namun juga dibutuhkan integrasi pada sistem *back office* nya sehingga didapatkan rumusan isu strategis yaitu *terintegrasinya berbagai sistem pelayanan baik untuk masyarakat Kota Surabaya maupun untuk penyelenggaraan pemerintahan*.

Pengembangan sistem pelayanan publik yang terintegrasi tentunya membutuhkan dukungan infrastruktur yang tidak sedikit. Perkembangan teknologi yang sedemikian pesat, juga harus diikuti dengan pengoptimalan infrastruktur yang ada, agar tidak membebani anggaran mengingat kota juga masih memiliki program-program prioritas yang harus dilaksanakan, seperti pendidikan dan kesehatan sehingga didapatkan rumusan isu strategis yaitu *perlunya pengembangan Jaringan informatika dan Jaringan telekomunikasi untuk mendukung penyelenggaraan pelayanan publik berbasis TIK*.

Pengembangan sistem pelayanan publik yang terintegrasi dan didukung dengan infrastruktur yang memadai, tentunya tidak akan optimal tanpa adanya partisipasi dari masyarakat untuk memanfaatkannya. Dalam pengembangan sistem pelayanan publiknya Pemerintah Kota juga harus mempertimbangkan kemudahan pemanfaatannya agar dapat dimanfaatkan secara maksimal oleh masyarakat sehingga didapatkan rumusan isu strategis yaitu *Mengoptimalkan saluran komunikasi publik untuk mendorong masyarakat memanfaatkan layanan berbasis TIK yang telah disediakan*.

II.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

II.4.1. Proses Perolehan Usulan Program/Kegiatan dari Musrenbang

Musrenbang RKPD kota dilaksanakan untuk penajaman, penyelarasian, klarifikasi dan kesepakatan terhadap RKPD kota, yang mencakup prioritas dan sasaran pembangunan daerah kota dengan arah kebijakan, prioritas dan sasaran pembangunan daerah provinsi, usulan program dan kegiatan yang telah disampaikan masyarakat kepada pemerintah daerah kota pada musrenbang RKPD kota di kecamatan dan/atau sebelum musrenbang RKPD kota dilaksanakan, indikator kinerja program dan kegiatan prioritas daerah kota prioritas pembangunan daerah serta program dan kegiatan prioritas daerah; dan sinergi dengan RKP dan RKPD provinsi.

Musrenbang RKPD kota dilaksanakan dan dikoordinasikan oleh Badan Perencanaan dan Pembangunan Kota (Bappeko). Pimpinan atau anggota DPRD kota,

pejabat dari kementerian/lembaga ditingkat pusat, pejabat SKPD provinsi dan pejabat SKPD kota atau dari unsur lain terkait, dapat diundang menjadi narasumber musrenbang RKPD kota. Hasil musrenbang RKPD kota dirumuskan ke dalam berita acara kesepakatan dan ditandatangani oleh yang mewakili setiap unsur pemangku kepentingan yang menghadiri musrenbang. Pelaksanaan musrenbang RKPD kota dilaksanakan paling lama akhir bulan Maret. Berita acara musrenbang, dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan akhir RKPD kota dan bahan masukan untuk membahas rancangan RKPD provinsi dalam musrenbang RKPD provinsi

II.4.2. Kesesuaian Usulan Musrenbang dengan Tugas, Fungsi, dan Pelayanan Perangkat Daerah

Usulan dari Masyarakat yang masuk dalam Musrenbang akan dikaji ulang apakah sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika

II.4.3. Usulan Program/Kegiatan Masyarakat

Tidak ada usulan Program/kegiatan untuk Dinas Komunikasi dan Informatika dari masyarakat.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

III.1. Tujuan, dan Sasaran Strategis Pembangunan Kota dalam RKPD 2018

Visi, misi, tujuan dan sasaran strategis pembangunan Kota Surabaya tertuang dalam RKPD 2018, yang merupakan acuan dalam penyusunan Perencanaan Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2018. Visi, misi, tujuan dan sasaran strategis pembangunan Kota dapat dilihat pada Tabel 3.1.

Tabel 3.1. Tujuan dan Sasaran RKPD 2018

VISI KOTA	MISI KOTA	TUJUAN	SASARAN
SURABAYA KOTA SENTOSA YANG BERKARAKTER DAN BERDAYA SAING GLOBAL BERBASIS EKOLOGI	1. Mewujudkan sumber daya masyarakat yang berkualitas	Meningkatkan kualitas pendidikan	Mewujudkan pemerataan aksesibilitas dan kualitas pendidikan formal Mewujudkan pemerataan aksesibilitas dan kualitas pendidikan nonformal
		Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Meningkatkan aksesibilitas dan kualitas pelayanan kesehatan bagi warga miskin Meningkatnya kualitas layanan kesehatan ibu dan anak Meningkatkan kualitas sarana, prasarana, serta tata kelola layanan kesehatan Mewujudkan lingkungan sehat di masyarakat Meningkatnya kualitas layanan KB dasar
		Meningkatkan ketahanan pangan	Meningkatkan ketersediaan, kualitas konsumsi, dan keamanan pangan Meningkatkan distribusi pangan
		Meningkatkan kualitas dan prestasi generasi muda	Meningkatkan potensi pemuda dan organisasi pemuda dalam hal wawasan dan karakter kebangsaan agar mampu berpartisipasi dalam pelaksanaan pembangunan Meningkatkan dan mempertahankan prestasi olahraga di tingkat regional, nasional dan internasional
		Meningkatkan kompetensi angkatan kerja untuk mengurangi angka pengangguran	Meningkatkan pemenuhan kesempatan kerja bagi angkatan kerja Menciptakan hubungan antar pemangku kepentingan dalam lingkup industrial yang harmonis
		Meningkatkan penanganan PMKS	Meningkatkan pelayanan pemenuhan kebutuhan dasar dan rehabilitasi PMKS
		Menurunkan PMKS melalui pemberdayaan PMKS usia produktif dalam kelompok-kelompok usaha	Meningkatkan keterampilan PMKS usia produktif

VISI KOTA	MISI KOTA	TUJUAN	SASARAN
		Meningkatkan pemberdayaan perempuan, serta perlindungan perempuan dan anak	Meningkatkan pemberdayaan perempuan Meningkatkan perlindungan perempuan dan anak
3.	Memelihara keamanan dan ketertiban umum	Meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum untuk mendukung pelaksanaan pemerintahan daerah	Meningkatkan kualitas dan intensitas pengawasan dan pengendalian pelaksanaan peraturan daerah Meningkatkan kualitas pelaksanaan norma masyarakat, toleransi dan kerukunan antar umat beragama
4.	Mewujudkan penataan ruang yang terintegrasi dan memperhatikan daya dukung kota	Mewujudkan sinkronisasi sistem penataan ruang dan sistem pertanahan	Meningkatkan sinkronisasi dan integrasi rencana rinci dan rencana induk sektoral dengan rencana tata ruang wilayah (RTRW) Mewujudkan penyediaan lahan untuk pembangunan bagi kepentingan umum Meningkatnya pengamanan dan pengelolaan aset tanah dan/atau bangunan
		Meningkatkan kualitas lingkungan hidup kota yang bersih dan hijau	Meningkatkan manajemen pengelolaan dan kualitas Ruang Terbuka Hijau (RTH) Optimalisasi sistem pengelolaan kebersihan dan persampahan secara terpadu yang berbasis masyarakat dengan penerapan teknologi tepat guna dan ramah lingkungan
			Meningkatkan kualitas udara dan air
		Mewujudkan sistem ketahanan yang handal terhadap bencana	Pengembangan sistem penanggulangan bencana yang antisipatif dan tanggap
5.	Memantapkan sarana dan prasarana lingkungan dan permukiman	Memantapkan sarana prasarana pada kawasan perumahan dan permukiman untuk mewujudkan lingkungan yang berkualitas	Meningkatkan penyediaan serta pengelolaan lingkungan perumahan dan kawasan permukiman layak huni

VISI KOTA	MISI KOTA	TUJUAN	SASARAN
	yang ramah lingkungan	Meningkatkan upaya pengembangan dan pemanfaatan energi alternatif yang ramah lingkungan	Meningkatkan upaya penerapan teknologi dan peran serta masyarakat dalam pengembangan dan pemanfaatan energi alternatif
		Meningkatkan upaya konservasi energi	Meningkatkan upaya penerapan konservasi energi
	6. Memperkuat nilai-nilai budaya lokal dalam sendi-sendi kehidupan masyarakat	Melestarikan budaya lokal	Meningkatkan perlindungan, pengembangan dan pemanfaatan budaya lokal
		Meningkatkan minat dan budaya baca masyarakat	Mewujudkan peningkatan minat dan budaya baca masyarakat melalui peningkatan akses baca
		Mewujudkan wawasan, karakter dan nilai-nilai kebangsaan generasi muda	Mewujudkan wawasan, karakter dan nilai-nilai kebangsaan
	7. Mewujudkan Surabaya sebagai pusat penghubung perdagangan dan jasa antar pulau dan internasional	Meningkatkan arus perdagangan internasional dan antar pulau dari dan menuju Surabaya	Peningkatan sistem manajemen city logistik Meningkatnya jaringan bisnis (G to G dan G to B) jasa dan perdagangan komoditi barang dalam skala internasional dan antar pulau yang ditunjang dengan pusat pelayanan informasi yang terintegrasi
	8. Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik	Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatkan kapasitas dan kompetensi aparatur pemerintahan Meningkatkan tata kelola administrasi pemerintahan yang baik Meningkatkan kualitas pelayanan publik
		Memantapkan kemandirian keuangan daerah	Meningkatkan dan mengoptimalkan pengelolaan sumber penerimaan daerah secara efektif dan efisien
9.	Memantapkan	Mendorong pemantapan daya	Meningkatkan produktivitas UMKM sektor produksi barang dan jasa

VISI KOTA	MISI KOTA	TUJUAN	SASARAN
	daya saing usaha-usaha ekonomi lokal, inovasi produk dan jasa, serta pengembangan industri kreatif	saing UMKM pada sektor pertanian, barang dan jasa serta koperasi melalui peningkatan produktivitas dan pengembangan industri kreatif	Meningkatkan produktivitas koperasi Meningkatkan produktivitas sektor pertanian Meningkatkan produktivitas sektor kelautan dan perikanan Meningkatkan pertumbuhan dan produktivitas pelaku sektor industri kreatif
		Meningkatkan kinerja pariwisata dalam rangka mewujudkan daya saing global	Meningkatkan jumlah transaksi keuangan yang dilakukan wisatawan
		Meningkatkan kinerja investasi dalam rangka mewujudkan daya saing global	Meningkatkan realisasi PMA dan PMDN (SPIPISE dan non SPIPISE)
10. Mewujudkan infrastruktur dan utilitas kota yang terpadu dan efisien	Mengembangkan dan mengoptimalkan kinerja sistem drainase kota		Penyediaan sistem drainase kota yang terpadu, efektif dan efisien
	Meningkatkan jaringan dan pelayanan transportasi kota yang terpadu		Menyediakan dan meningkatkan kinerja jaringan jalan Menyediakan sistem manajemen transportasi yang berkualitas Penyediaan dan optimalisasi sistem angkutan umum massal yang berkualitas dan ramah lingkungan
	Meningkatkan pembangunan dan pelayanan utilitas kota secara terpadu dan merata		Meningkatnya sistem jaringan dan kualitas layanan air bersih Meningkatnya sistem jaringan dan kualitas PJU Meningkatnya pelayanan utilitas kota lainnya

III.2. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis Renja Perangkat Daerah**III.2.1. Visi dan Misi Pelayanan Perangkat Daerah**

Visi SKPD adalah gambaran arah pembangunan atau kondisi masa depan yang ingin dicapai SKPD melalui penyelenggaraan tugas dan fungsi pada tahun 2018. Permasalahan pembangunan daerah yang melandasi penyusunan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika, yakni:

1. Perlunya integrasi sistem pelayanan publik untuk mendorong perwujudan pelayanan publik berbasis TIK yang dapat diakses dengan mudah oleh seluruh lapisan masyarakat.
2. Penyediaan Infrastruktur TIK untuk mendukung penyelenggaraan pelayanan publik berbasis TIK yang belum optimal.
3. Kesenjangan Kemampuan TIK Masyarakat, dalam artian tidak hanya kesenjangan kemampuan TIK secara teknis namun juga kesenjangan terhadap informasi .

Berdasarkan permasalahan pembangunan yang ada dan dikaitkan dengan isu-isu strategis, maka didapatkan pokok-pokok visi Dinas Komunikasi dan Informatika, seperti pada tabel 3.2 dibawah ini:

Tabel 3.2. Pokok Visi dan Pernyataan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	Perwujudan Visi	Pokok-pokok Visi	Pernyataan Visi
1	terintegrasinya berbagai sistem pelayanan publik	Integrasi Pelayanan publik	Pelayanan Publik yang Prima melalui Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi
2	penyediaan infrastruktur guna mengintegrasikan sistem Pelayanan Publik	Integrasi Pelayanan publik	
3	penyediaan infrastruktur guna mengintegrasikan sistem Pelayanan Publik	Infrastruktur handal	
4	pengembangan Jaringan informatika dan Jaringan telekomunikasi untuk mendukung penyelenggaraan pelayanan publik berbasis TIK	Infrastruktur handal	
5	mendorong masyarakat memanfaatkan layanan berbasis TIK yang telah disediakan	Kemudahan bagi masyarakat	
6	Mengoptimalkan saluran komunikasi publik untuk mengatasi kesenjangan kemampuan TIK masyarakat	Kemudahan bagi masyarakat	
7	Penyediaan pelayanan publik yang mudah diakses dan digunakan oleh masyarakat	Kemudahan bagi masyarakat	

Dari perumusan tersebut, didapatkan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika untuk tahun 2018 adalah

“Pelayanan Publik yang Prima melalui Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi”

Visi tersebut mengandung tiga pokok visi yaitu Integrasi Pelayanan publik, Infrastruktur handal, Kemudahan bagi masyarakat. Sesuai dengan tugas utama Dinas Komunikasi dan Informatika yang tertuang dalam RPJMD 2016-2021 sebagai

pendukung penyelenggaraan pelayanan publik, maka perlu adanya upaya terus menerus untuk meningkatkan kehandalan penyelenggaraan pelayanan publik dengan memanfaatkan TIK. Salah satu upaya tersebut adalah mengintegrasikan pelayanan publik yang dimiliki oleh Pemerintah Kota Surabaya agar lebih efektif dan efisien.

Upaya pengintegrasian harus didukung oleh penyediaan infrastruktur yang memadai. Infrastruktur tersebut harus mampu memenuhi prediksi kebutuhan Kota Surabaya setidaknya hingga lima tahun mendatang. Selain itu, juga dibutuhkan distribusi infrastruktur yang merata, sehingga tidak menjadi kesenjangan.

Tidak meratanya distribusi infrastruktur dan informasi dapat berdampak buruk bagi pemerintah Kota Surabaya maupun bagi masyarakat. Oleh karena itu, Dinas Komunikasi dan Informatika perlu mengambil peran sebagai GPR (*Government Public Relations*) untuk mendiseminasi informasi seluas-luasnya bagi masyarakat, agar masyarakat tahu, mau dan dapat memanfaatkan layanan publik yang telah disediakan.

Untuk mewujudkan Visi Dinkominfo di atas, maka disusunlah Misi yang menjadi tanggung jawab Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya. Dengan Misi ini diharapkan seluruh anggota organisasi dan pihak yang berkepentingan dapat mengetahui, mengenal keberadaan juga peran serta instansi pemerintah dalam menyelenggarakan tugas pemerintahannya. Dari analisis pokok-pokok visi yang telah didapatkan sebelumnya, maka misi Dinas Komunikasi dan Informatika untuk Tahun 2018 dapat dirumuskan menjadi:

“Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan layanan informasi dan Pelayanan Publik berbasis TIK.”

Misi tersebut telah selaras dengan isu-isu strategis yang dipilih maupun tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika sebagai Fasilitator pemanfaatan TIK dan penyelenggara Diseminasi Informasi kepada masyarakat. Untuk lebih detail, perumusan visi dapat dilihat dalam tabel 3.3 dibawah ini:

Tabel 3.3. Perumusan Visi Dinas Komunikasi dan Informatika

No	Visi	Pokok-pokok visi	Stakeholder layanan					Misi	
			SKPD lain		Pengguna layanan	Pelaku Ekonomi			
			(√)	Rincian misi	(x)	-	(√)	Rincian misi	
1	Pelayanan Publik yang Prima melalui Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Integrasi Pelayanan publik	√	Pelayanan publik dimiliki oleh hampir semua SKPD	√	Masyarakat akan diuntungkan dengan pelayanan publik yang terintegrasi	√	Para pelaku ekonomi diuntungkan dengan pelayanan publik yang terintegrasi	Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan layanan informasi dan

	Infrastruktur handal	√	Pelayanan publik membutuhkan dukungan infrastruktur yang memadai	√	Pelayanan publik membutuhkan dukungan infrastruktur yang memadai	√	Pelayanan publik membutuhkan dukungan infrastruktur yang memadai	pelayanan publik berbasis TIK
	Kemudahan bagi masyarakat	√	SKPD menyelenggarakan pelayanan publik untuk masyarakat	√	Masyarakat akan diuntungkan dengan pelayanan publik yang terintegrasi	√	Memperluas pasar bagi pelaku ekonomi	

III.2.2. Tujuan Strategis Renja Perangkat Daerah

Tujuan merupakan penjabaran dari pernyataan Visi dan Misi sebagai hasil akhir yang akan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan Visi dan Misi sehingga rumusannya harus menunjukkan suatu kondisi yang akan dicapai pada masa mendatang.

Sejalan dengan visi Dinas Komunikasi dan Informatika yaitu Pelayanan Publik yang Prima melalui Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi yang dituangkan dalam misi Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan layanan informasi dan Pelayanan Publik berbasis TIK maka Tujuan dari dinas Komunikasi dan Informatika yang juga sama dengan sasaran kota pada RPJMD Kota Surabaya tahun 2016-2021 adalah

“Meningkatkan kualitas pelayanan publik”

Tujuan yang diemban oleh Dinas Komunikasi dan Informatika tersebut memerlukan indikator untuk mengukur keberhasilannya. Mengacu kepada sasaran kota yang terkait indikator yang ingin dicapai pada akhir kinerja pembangunan (2021) adalah pencapaian nilai baik pada Tingkat kepuasan terhadap penyelenggaraan TIK dalam pelayanan publik administratif. Tujuan ini secara langsung mendukung salah satu indikator sasaran kota pada RPJMD khususnya misi 8.

Selain itu, untuk mewadahi kegiatan di bidang kesekretariatan maka Dinas Komunikasi dan Informatika juga memiliki satu tujuan tambahan yaitu **Meningkatkan tata kelola administrasi perangkat daerah yang baik** dengan indikator Indeks kepuasan SKPD terhadap pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana perkantoran sebesar 70% pada tahun 2021 dan Tingkat capaian keberhasilan pelaksanaan program sebesar 93,05% pada tahun 2021.

Selaras dengan RPJMD, Renjana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2018 menjalankan tujuan sesuai yang tercantum pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2016-2021.

III.2.3. Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sasaran organisasi merupakan bagian dari proses perencanaan strategis organisasi, sehingga harus disusun secara konsisten dengan perumusan Visi, Misi dan tujuan organisasi. Fokus utama penentuan sasaran adalah tindakan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kaitannya dengan pencapaian kinerja yang diinginkan. Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam jangka waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan.

Pada tahun 2017-2021 kegiatan kesekretariatan diwadahi dalam 3 program yaitu Program Pembangunan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana kedinasan, Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, dan Program Perencanaan Pembangunan Daerah.

Pencapaian tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika dituangkan dalam 2 (dua) sasaran yaitu: pemanfaatan layanan publik berbasis TIK dengan indikator persentase pemanfaatan layanan publik administratif berbasis TIK dan Meningkatnya pemanfaatan publik terhadap saluran Komunikasi informasi dengan indikator tingkat pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi informasi dan media massa yang digunakan oleh pemerintah Kota Surabaya. Untuk mewadahi kegiatan kesekretariatan tujuan diwadahi dalam dua sasaran yaitu Mengelola sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran perangkat daerah dan Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan untuk mendukung keberhasilan Program. Untuk lebih jelasnya perumusan tujuan, sasaran, dan Indikator sasaran dapat dilihat dalam tabel 3.4.

Tabel 3.4. Tujuan dan Sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE-					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Memantapkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan layanan informasi dan pelayanan publik berbasis TIK	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan Publik berbasis TIK	Presentase pemanfaatan layanan publik administratif berbasis TIK	35.48 %	39.55 %	43.63 %	47.70 %	51.77 %	55.85 %
		Meningkatnya Pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran Komunikasi informasi	Tingkat Pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi informasi dan media massa yang digunakan Pemerintah Kota Surabaya	2.50	3	3.5	4	4.5	5
	Meningkatkan tata kelola administrasi perangkat daerah yang baik	Mengelola sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran perangkat daerah	Kinerja pengelolaan sarana, prasarana, dan administrasi perkantoran perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN KE-					
				2016	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)
		Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan untuk mendukung keberhasilan Program	Persentase kesesuaian pelaksanaan Kegiatan terhadap parameter perencanaan pada Operational Plan	100%	100%	100%	100%	100%	100%

III.3. Program dan Kegiatan

III.3.1. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan dalam Penetapan Program dan Kegiatan

Sebagai perwujudan dari kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai setiap tujuan strategis, maka langkah operasional yang dilakukan adalah menuangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif. Di samping itu direncanakan pula kebutuhan pendanaan dari program dan kegiatan secara indikatif dan bertahap selama lima tahun. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program, sedangkan program berperan sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang selanjutnya mempunyai kontribusi dalam pencapaian Visi dan Misi organisasi. Di sisi lain, posisi kegiatan dalam rangkaian perencanaan ini adalah berada pada bagian ujung pelaksanaan atau merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, Visi, dan Misi organisasi.

Sementara itu yang dimaksud dengan indikator kinerja yang secara khusus dinyatakan sebagai pencapaian tujuan yang dapat menggambarkan skala atau tingkatan yang digunakan adalah ukuran keberhasilan suatu program dan kegiatan, baik kuantitatif maupun kualitatif sebagai alat kegiatan pemantauan dan evaluasi, baik kinerja capaian program, masukan, keluaran, hasil maupun dampak sesuai dengan sasaran, rencana program dan kegiatan. Syarat utama dalam perencanaan Dinas Komunikasi dan Informatika adalah penyesuaian RPJMD Pemerintah Kota Surabaya dengan Rancangan Renstra SKPD.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah:

1. Pencapaian visi dan misi Kepala Daerah
2. Pencapaian MDG's
3. Pengentasan Kemiskinan
4. Pencapaian SPM
5. Pidayagunaan Potensi Ekonomi Daerah
6. Pengembangan pemanfaatan TIK
7. Pencapaian *Smart City*

III.3.2. Garis Besar Rekapitulasi Program dan Kegiatan

Pada Tahun 2017-2021 Dinas Komunikasi dan Informatika mendapatkan 2 (dua) program utama yakni Program Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi, dengan indikator Persentase layanan publik administratif yang berbasis TIK dan Persentase Pengelolaan jaringan Telekomunikasi untuk mendukung Pelayanan Publik serta Program komunikasi, Informasi dan Publikasi Masyarakat dengan indikator Rata-Rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi dan informasi yang disediakan oleh pemerintah Kota Surabaya.

Dalam setiap program tergabung kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan oleh OPD sebagai perwujudan program tersebut. Untuk Program Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi yang termasuk dalam pada RPJMD, terdapat kegiatan sbb:

1. Layanan Sistem Informasi Pemerintahan. Kegiatan ini berperan dalam pembuatan Laporan Layanan Pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan yang dilakukan oleh pemerintah dalam satu tahun. Gambaran umum kegiatan ini adalah Layanan Pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan dengan output tersusunnya dokumen laporan layanan pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan sebanyak 12 dokumen.
2. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi. Kegiatan ini berperan dalam monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemanfaatan teknologi informasi yang telah dilaksanakan. Gambaran umum kegiatan ini adalah Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi dengan output tersusunnya laporan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi sebanyak 1 dokumen.
3. Pelaksanaan Sistem Persandian Perkotaan. Kegiatan ini berperan dalam berjalannya Pelaksanaan sistem persandian perkotaan. Gambaran umum kegiatan ini adalah pemeliharaan sarana dan prasarana persandian sebanyak 675 unit dan pengadaan sarana dan prasarana persandian sebanyak 50 unit.
4. Pembangunan Integrasi Sistem. Kegiatan ini berperan dalam pengintegrasian database dari OPD lain. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pembangunan interoperabilitas /interkoneksi/API (Application Program Interface) dengan output Jumlah database yang dihubungkan/diintegrasikan sebanyak 2 (dua) database.
5. Pembangunan Sarana Prasarana TIK. Kegiatan ini berperan dalam pembangunan sarana dan prasarana penunjang teknologi dan informasi. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pembangunan Sarana Prasarana TIK dengan output sebanyak 4 (empat) jenis, yakni 1. Fiber Optik, 2. Server, 3. Storage, 4. Switch/Router.
6. Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik Dan Sistem Informasi Manajemen. Kegiatan ini berperan dalam pembangunan aplikasi dan Sistem

Informasi Manajemen sebagai dasar pelaksanaan e-government. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pembangunan aplikasi pelayanan publik dengan target output sebanyak 10 (sepuluh) aplikasi dan Pembangunan sistem Informasi Manajemen dengan target output sebanyak 5 (lima) aplikasi.

7. Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen. Kegiatan ini berperan dalam Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelayanan Publik dan Sistem informasi manajemen yang telah dibangun. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelayanan Publik dengan target Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi Pelayanan Publik sebanyak 89 aplikasi, dan Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Manajemen dengan target output Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi Manajemen sebanyak 30 aplikasi.
8. Pemeliharaan Sarana Prasarana TIK. Kegiatan ini berperan dalam pemeliharaan sarana dan prasarana penunjang TI yang telah dibangun. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pemeliharaan Sarana Prasarana TIK dengan target output Jumlah Pemeliharaan Sarana Prasarana TIK sebanyak 11 jenis, (1. Grounding, 2. Tower, 3. FO, 4. VOIP, 5. CCTV, 6. Wireless backbone, 7. Wireless access, 8. Smart Water Level, 9. Internet, 10. Genset, 11. Finger Print)
9. Pengelolaan Pusat Data. Kegiatan ini berperan dalam koaksi internet dan bandwidth serta pengelolaan data. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pengadaan Koneksi Internet dan Bandwidth dengan target output Jumlah Laporan Pengadaan Koneksi Internet dan Bandwidth sebanyak 12 dokumen, dan Jumlah Laporan Pengelolaan Pusat Data dengan target output 12 dokumen
10. Penyediaan Sistem Keamanan Informasi. Kegiatan ini berperan dalam Penyediaan Sistem Keamanan Informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan. Gambaran umum kegiatan ini adalah Penyediaan Sistem Keamanan Informasi dengan target output Jumlah Laporan Penyediaan Sistem Keamanan Informasi sebanyak 12 dokumen
11. Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov. Kegiatan ini berperan dalam pengelolaaan egov. Gambaran umum kegiatan ini adalah Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov dengan target output Jumlah Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov yang disusunsebanyak 1 dokumen.
12. Pengembangan dan Pemberdayaan Lembaga Komunikasi Sosial. Kegiatan ini berperan dalam Pengembangan dan Pemberdayaan Lembaga Komunikasi Sosial. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pengembangan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) dengan target output Jumlah peserta Pembinaan KIM sebanyak

500 orang, dan Pemberdayaan KIM dengan target output Jumlah pelaksanaan Pemberdayaan KIM sebanyak 400 orang.

13. Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah. Kegiatan ini berperan dalam pembuatan Dokumen Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah. Gambaran umum kegiatan ini adalah Analisa Kualitas Pelayanan Publik Bidang Kominfo dengan target output Jumlah Analisa Kualitas Pelayanan Publik di Bidang Kominfo sebanyak 4 (empat) dokumen, yakni Analisa Media Komunikasi, Survey Kepuasan Pelayanan, Analisa Sentimen Media, dan Survey Opini Publik. Sub kegiatan kedua adalah Produksi Data Statistik Sektoral Kota Surabaya dengan target output Jumlah Produksi Data Statistik Sektoral Kota Surabaya sebanyak 1 (satu) dokumen.
14. Pengelolaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan masyarakat, Permintaan dan Dokumentasi Informasi Publik. Kegiatan ini berperan dalam Laporan Pelaksanaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat. Gambaran kegiatan ini adalah Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat dengan target output Jumlah laporan Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat sebanyak 12 dokumen, dan Pelayanan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) dengan target output jumlah Pelayanan Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) sebanyak 6 (enam) kali.
15. Pengelolaan Saluran Komunikasi. Kegiatan ini berperan dalam Pengelolaan Saluran Komunikasi yang dimiliki oleh Pemerintah Kota Surabaya. Gambaran kegiatan ini adalah Pembuatan Media Audio Visual dengan target output Jumlah Pembuatan Media Audio Visual sebanyak 1 (satu) jenis, Pengelolaan Saluran Komunikasi dengan target output Jumlah Laporan Pengelolaan Saluran Komunikasi sebanyak 12 (dua belas) dokumen, Penyusunan Konten Media Cetak dengan target output Jumlah Penyusunan Konten media Cetak sebanyak 1 (satu) jenis, Analisa penerimaan masyarakat terhadap saluran komunikasi yang dikelola dengan target output Analisa penerimaan masyarakat terhadap saluran komunikasi yang dikelola sebanyak 1 (satu) dokumen.
16. Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi. Kegiatan ini berperan dalam Materi Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi. Gambaran kegiatan ini adalah Penyediaan Materi Panduan Lembaga Media Tradisional dengan target output Jumlah penyediaan Materi Panduan Lembaga Media Tradisional sebanyak 1 (satu) dokumen, Pembinaan Lembaga Media Tradisional dengan target output Jumlah pelaksanaan Pembinaan Lembaga Media Tradisional sebanyak 4 (empat) kali, Festival Lembaga Media Tradisional Tingkat Kota dengan target Jumlah penyelenggaraan Festival Lembaga Media Tradisional Tingkat Kota sebanyak 1 (satu) kali, Pertunjukan Rakyat dengan target output Jumlah penyelenggaraan Pertunjukan Rakyat sebanyak 10(sepuluh) kali.

17. Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah. Kegiatan ini berperan dalam Terlaksananya Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah. Gambaran kegiatan ini adalah Penyebarluasan Informasi Melalui Radio dengan target output Jumlah Penyebarluasan Informasi Melalui Radio sebanyak 40 kali, Penyebarluasan Informasi Melalui Televisi dengan target output Jumlah Penyebarluasan Informasi Melalui Televisi sebanyak 27 kali, Publikasi Informasi Media Ruang dengan target output Jumlah Publikasi Informasi Media Ruang sebanyak 5 (lima) jenis, Publikasi Melalui Pameran dengan target output Jumlah Publikasi Melalui Pameran sebanyak 2 (dua) kali.
18. Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik. Kegiatan ini berperan dalam Pelaksanaan Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Pembinaan TIK. Gambaran kegiatan ini adalah Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Pembinaan TIK dengan target output Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Pembinaan TIK yang dilaksanakan sebanyak 12 dokumen.
19. Penyusunan dan Evaluasi Perencanaan Strategis. Kegiatan ini berperan dalam dokumen penyusunan dan evaluasi perencanaan strategis. Gambaran kegiatan ini adalah Penyusunan dan/atau review proses bisnis Perangkat Daerah dengan target output Jumlah dokumen SOP yang disusun sebanyak 1 dokumen, Penyusunan dan/atau Review Rencana Strategis dan Rencana Kerja dengan target output sebanyak Jumlah dokumen perencanaan strategis yang disusun dan/atau direview 7 (tujuh) dokumen, Penyusunan Laporan Kinerja (LKJ) Perangkat Daerah dengan target output Jumlah dokumen LKJ yang disusun sebanyak 1 (satu) dokumen.
20. Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah. Kegiatan ini berperan dalam Jenis Barang dan Jasa Perkantoran yang Disediakan. Gambaran kegiatan ini adalah Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah dengan target output Jumlah Jenis Barang dan Jasa Perkantoran yang Disediakan sebanyak 9 (Sembilan) jenis.
21. Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran. Kegiatan ini berperan dalam Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran. Gambaran umum kegiatan ini adalah Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran dengan target output Jumlah unit sarana dan prasarana perkantoran yang dipelihara sebanyak 117 Unit, Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran dengan target output Jumlah jenis sarana dan prasarana perkantoran yang diadakan sebanyak 2 (dua) jenis, Updating data sarana dan prasarana perkantoran di SIMBADA, dengan target output Jumlah jenis sarana dan prasarana perkantoran yang diupdate pada SIMBADA sebanyak 1 (satu) jenis.

Rekapitulasi program dan kegiatan dapat dilihat pada tabel 3.5 dibawah:

Tabel 3.5. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2019

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif		target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
	Program pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi	Persentase layanan publik administratif yang berbasis TIK	Kota Surabaya	35,11%	43.784.381.096	APBD	-	38,65%	45.973.600.151
		Persentase Pengelolaan jaringan Telekomunikasi untuk mendukung Pelayanan Publik						100%	
	Layanan Sistem Informasi Pemerintahan (egov_2700)	Jumlah Dokumen Laporan Layanan Pengaduan Sistem Informasi Pemerintahan	Kota Surabaya	12 dokumen	309.694.769	APBD	-	12 dokumen	325.179.508
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pemanfaatan Teknologi Informasi (egov_2700)	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pemanfaatan teknologi informasi yang disusun	Kota Surabaya	1 dokumen	247.951.505	APBD	-	1 dokumen	260.349.080
	Pelaksanaan Sistem Persandian Perkotaan (ti_2700)	Jumlah Pelaksanaan sistem persandian perkotaan	Kota Surabaya	725 Unit	4.551.264.890	APBD	-	725 Unit	4.778.828.134
	Pembangunan Integrasi Sistem (ti_2700)	Jumlah database yang dihubungkan/diintegrasikan	Kota Surabaya	2 database	422.141.487	APBD	-	2 database	443.248.562
	Pembangunan Sarana Prasarana TIK (ti_2700)	Jumlah Sarana Prasarana TIK yang Diadakan	Kota Surabaya	4 jenis	6.257.159.398	APBD	-	4 jenis	6.570.017.368
	Pembangunan Sistem Informasi Pelayanan Publik Dan Sistem Informasi Manajemen (egov_2700)	Jumlah Aplikasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manejemen yang Dibangun	Kota Surabaya	15 aplikasi	1.187.812.497	APBD	-	15 aplikasi	1.247.203.121
	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen (egov_2700)	Terlaksananya Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi Pelayanan Publik dan Sistem Informasi Manajemen	Kota Surabaya	119 aplikasi	901.026.582	APBD	-	119 aplikasi	946.077.911
	Pemeliharaan Sarana Prasarana TIK (ti_2700)	Jumlah Pemeliharaan Sarana Prasarana TIK	Kota Surabaya	11 jenis	16.095.944.513	APBD	-	11 jenis	16.900.741.739
	Pengelolaan Pusat Data (ti_2700)	Jumlah Laporan Pengelolaan Pusat Data	Kota Surabaya	12 dokumen	11.642.979.278	APBD	-	12 dokumen	12.225.128.242
	Penyediaan Keamanan Sistem Informasi	Jumlah laporan Penyediaan Sistem Keamanan Informasi yang disusun	Kota Surabaya	12 dokumen	754.834.127	APBD	-	12 dokumen	792.575.833

**Rancangan Rencana
Kerja Tahun 2018**

Dinas Komunikasi dan Informatika

2017

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif		target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
	(ti_2700)								
	Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov (egov_2700)	Jumlah Penyusunan Dokumen Pendukung Tata Kelola E-Gov	Kota Surabaya	1 dokumen	1.413.572.051	APBD	-	1 dokumen	1.484.250.653
	Program Komunikasi, Informasi, dan Publikasi Masyarakat	Jumlah Rata-rata pemanfaatan publik terhadap berbagai saluran komunikasi informasi yang disediakan oleh Pemerintah Kota Surabaya	Kota Surabaya	9.116 Kunjungan	11.601.558.247	APBD	-	9.481 Kunjungan	12.181.636.159
	Pengembangan dan Pemberdayaan Lembaga Komunikasi Sosial (ikp_2700)	Jumlah Peserta Pengembangan dan Pemberdayaan Lembaga Komunikasi Sosial	Kota Surabaya	500 orang	791.062.519	APBD	-	500 orang	830.615.645
	Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah (ikp_2700)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Dan Pengumpulan Data Dan Informasi Pemerintah Daerah	Kota Surabaya	5 Dokumen	476.215.383	APBD	-	5 Dokumen	500.026.152
	Pengelolaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan masyarakat, Permintaan dan Dokumentasi Informasi Publik (ikp_2700)	Jumlah Laporan Pelaksanaan Pelayanan Keluhan/Pengaduan Masyarakat	Kota Surabaya	12 Dokumen	615.505.286	APBD	-	12 Dokumen	646.280.551
	Pengelolaan Saluran Komunikasi (ikp_2700)	Jumlah Laporan Pengelolaan Saluran Komunikasi	Kota Surabaya	13 Dokumen	962.546.522	APBD	-	13 Dokumen	1.010.673.848
	Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi (ikp_2700)	Pengembangan Sumber Daya Komunikasi Dan Informasi yang dilaksanakan	Kota Surabaya	15 Kali	249.408.854	APBD	-	15 Kali	261.879.297
	Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah (ikp_2700)	Terlaksananya Publikasi Penyelenggaraan Pembangunan Daerah	Kota Surabaya	69 Kali	3.232.063.984	APBD	-	69 Kali	3.393.667.183
	Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Sistem Informasi Publik (egov_2700)	Jumlah Pelaksanaan Sosialisasi Sistem Informasi Pemerintahan dan Pembinaan TIK	Kota Surabaya	12 dokumen	5.274.755.699	APBD	-	12 dokumen	5.538.493.484
	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Percentase ketepatan waktu penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan strategis dan/atau sektoral	Kota Surabaya	100%	111.525.814	APBD	-		117.102.104
	Penyusunan dan Evaluasi	Jumlah dokumen penyusunan dan	Kota	9 Dokumen	111.525.814	APBD	-	9 Dokumen	117.102.104

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Kinerja Program /Kegiatan	Lokasi	target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif		target capaian kinerja	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
	Perencanaan Strategis (sekretaris_2700)	evaluasi perencanaan strategis	Surabaya						
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat kepuasan pegawai terhadap pelayanan administrasi perkantoran	Kota Surabaya	74%	2.125.887.204	APBD	-		2.232.181.565
	Penyediaan Barang dan Jasa Perkantoran Perangkat Daerah (sekretaris_2700)	Jumlah Jenis Barang dan Jasa Perkantoran yang Disediakan	Kota Surabaya	9 Jenis	2.125.887.204	APBD	-	9 Jenis	2.232.181.565
	Program Pembangunan dan Pengelolaan Sarana dan Prasarana kedinasan	Percentase ketepatan pemenuhan sarana dan prasarana perkantoran	Kota Surabaya	100%	566.027.627	APBD	-		594.329.009
	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran (sekretaris_2700)	Jumlah unit sarana dan prasarana perkantoran yang dikelola	Kota Surabaya	117 unit	566.027.627	APBD	-	117 unit	594.329.009

BAB IV

PENUTUP

Dalam menjalankan tugas dan fungsi organisasi, Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya selalu melaksanakan program/kegiatan yang pada setiap tahunnya berpedoman pada Rencana Kerja (Renja) SKPD.

Penyusunan Rancangan Renja SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya tahun 2018 ini menjadi pedoman pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh setiap Bidang / Sub Bidang pada Dinas Komunikasi dan Informatika sehingga diharapkan dapat mencapai hasil kinerja yang maksimal.

Untuk mencapai hasil kinerja yang maksimal tersebut diperlukan peningkatan upaya monitoring dan evaluasi pelaksanaan berbagai program/kegiatan yang dilaksanakan agar pelaksanaan program dan kegiatan dapat dilaksanakan secara optimal sesuai dengan target indikator kinerja yang telah ditetapkan.

Surabaya,

KEPALA DINAS,

Ir. Antiek Sugiharti. M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 196709101996022001

BAB IV

PENUTUP

Dalam menjalankan tugas dan fungsi organisasi, Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya selalu melaksanakan program/kegiatan yang pada setiap tahunnya berpedoman pada Rencana Kerja (Renja) SKPD.

Penyusunan Rancangan Renja SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Surabaya tahun 2018 ini menjadi pedoman pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh setiap Bidang / Sub Bidang pada Dinas Komunikasi dan Informatika sehingga diharapkan dapat mencapai hasil kinerja yang maksimal.

Untuk mencapai hasil kinerja yang maksimal tersebut diperlukan peningkatan upaya monitoring dan evaluasi pelaksanaan berbagai program/kegiatan yang dilaksanakan agar pelaksanaan program dan kegiatan dapat dilaksanakan secara optimal sesuai dengan target indikator kinerja yang telah ditetapkan.

Surabaya,

KEPALA DINAS,

Ir. Antiek Sugiharti, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 196709101996022001