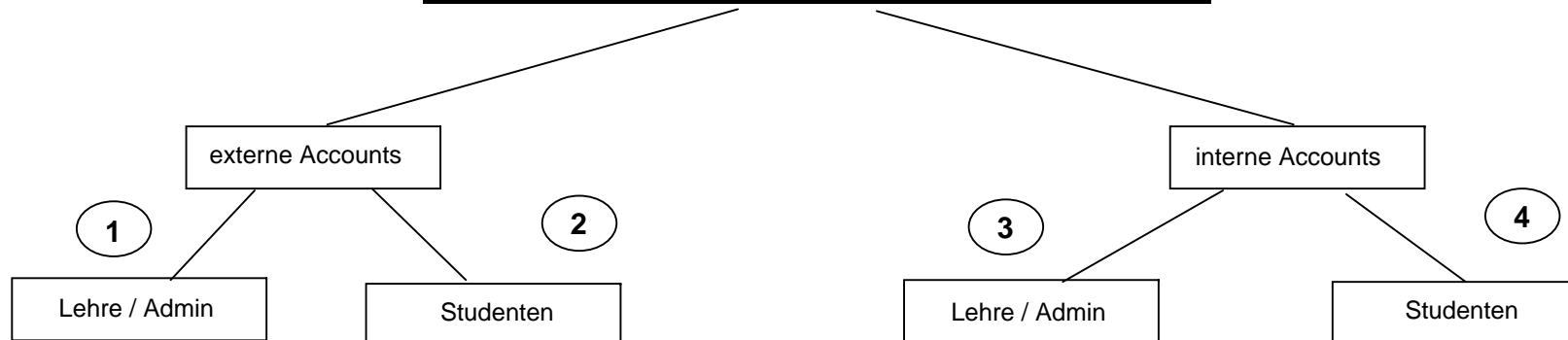


## SPAM - VERMEIDUNG am TECHNIKUM WIEN

### BERECHTIGUNGSKONZEPT MAILVERTEILER



1

Lektoren und administratives Personal müssen bei Verwendung einer externen Mailadresse einen Berechtigungsschlüssel über die CIS-SEITE beantragen, damit über den externen Account via Mailverteiler die im Berechtigungskonzept enthalten sind, ein Mail verschickt werden kann!

Dieser Berechtigungsschlüssel hat 2 Stunden Gültigkeit - danach muß ein neuer Berechtigungsschlüssel beantragt werden!

2

Ein Verschicken über externe Mailadressen wird nicht erlaubt - wenn ein Student Mails via Mailverteiler versenden möchte, muß er als interner User verschicken - außerhalb der FH über Webmail möglich

3

keine Einschränkungen - alle Mailverteiler können ohne Einschränkungen verwendet werden!

Auch Mailverteiler, die im Berechtigungskonzept enthalten sind, können ohne Berechtigungscode beschickt werden!

4

Studenten dürfen ohne Berechtigungscode nur an allgemeine Mailverteiler z.B.: support etc.. schicken, sowie an die Gruppen/Semester-Mailverteiler des eigenen Studienganges. Zum Senden an den xxx\_std (Studentenmailverteiler eigener Studiengang) benötigen Sie einen Freischaltcode, der über die CIS-Seite beantragt werden kann!

Die Mailverteiler aller anderen Studiengänge sind für Studenten gesperrt und können nicht beschickt werden.

Sollte ein Verschicken an Mailverteiler anderer Studiengänge notwendig sein, wenden Sie sich an den Service Desk DW 244 od. [support@technikum-wien.at](mailto:support@technikum-wien.at)