

CMS-Handbuch

FH-COMplete CMS



FH COMPLETE

DAS SOFTWARE-PAKET FÜR FACHHOCHSCHULEN

FH TECHNIKUM WIEN
Wien, 17. Januar 2012

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	i
1. Allgemeines	1
1.1. Ablauf	1
1.2. Menüaufbau	1
1.3. Childs	1
1.4. Zugriffsrechte	2
1.5. History	2
2. Templates	3
2.1. Arten von Templates	3
2.1.1. Content mit Titel	3
2.1.2. Redirects	3
2.1.3. Includes (Addons)	3
2.1.4. News	3
2.2. Anwendungsfälle	4
2.2.1. Link auf eigenen Menübaum	4
2.2.2. Link auf PHP Skripte	4
2.2.3. Anlegen eines Links auf einen anderen Content	4
2.2.4. Include Menü Addons	4
2.2.5. Abstand im Menübaum	5
2.2.6. Links mit Variablen	5
2.2.7. Menüeintrag zum Aufklappen ohne Link	5
3. Versionierung	7
4. Übersetzungen	9
5. Review	11
6. Dokumentenmanagement	13
6.1. Hochladen von Dateien	13
6.2. Neue Version hochladen	13
6.3. Kategorien	14
6.4. Zugriffsrechte	14
7. Administratives	15
7.1. DMS	15
7.2. Import	15
7.3. Menü Addons	15
7.4. Startpunkt des CMS	15

A. Schluss

17

Einleitung

1. Allgemeines

1.1. Ablauf

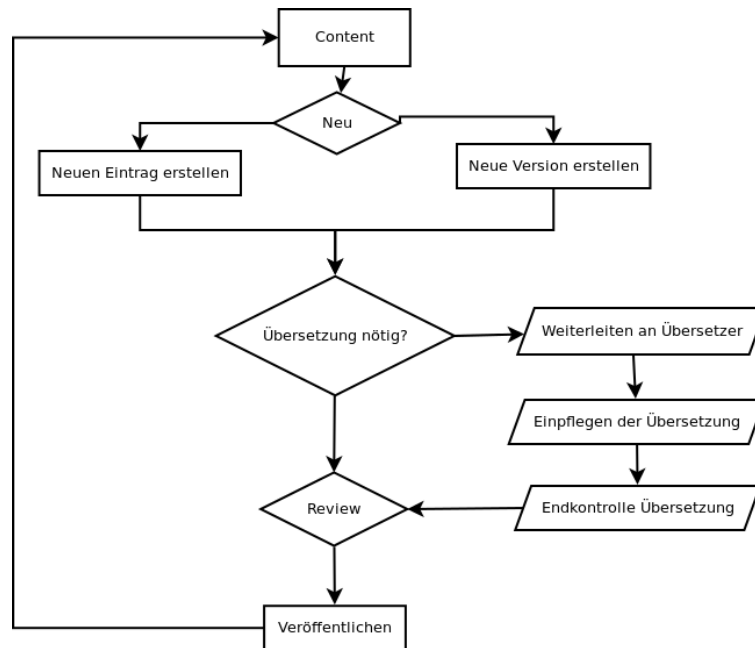


Abbildung 1.1.: CMS Ablauf

1.2. Menüaufbau

Der Content kann in hierarchisch angeordnet werden. Dadurch ergibt sich die Menüstruktur die im CIS verwendet wird.

1.3. Childs

Über den Punkt Childs können die Kindelemente eines Contents zugewiesen werden. Dadurch wird die Menüstruktur definiert.
Ein Content darf Child-Element von mehreren Contents sein. (mehrmals im Menü vorkommen)



Neuen Eintrag hinzufügen
Content | News
Lehre (10852)
Lehrveranstaltungen (10857)
Meine LV (10849)
Redirect (10853)
Freifächer (10856)
Freifächer (10851)
Mein CIS (10859)
Meine LVs (10861)
Zeitsperren (10850)

Abbildung 1.2.: CMS Menüstruktur

1.4. Zugriffsrechte

Über den Punkt Gruppen können Benutzergruppen zu Seiten zugeordnet werden. Nur Benutzer welche sich in diesen Gruppen befinden dürfen die Seite betrachten. Wenn keine Gruppe zugeordnet ist, ist die Seite für alle sichtbar. Es können hier nur Gruppen ausgewählt werden, bei denen das Attribut Content auf true gesetzt ist.

1.5. History

Hier können die verschiedenen Versionen miteinander verglichen werden. Die Unterschiede zueinander werden farblich markiert.

2. Templates

2.1. Arten von Templates

Für den Content der Seiten stehen diverse Templates zur Verfügung.

2.1.1. Content mit Titel

Dies ist das Standard-Template für normale Content Seiten. Es erstellt eine Seite mit Überschrift und statischem Content.

2.1.2. Redirects

Um auf Seiten zu verlinken, welche sich nicht im CMS befinden, ist das Redirect Template zu verwenden. Hier kann auf eine beliebige URL verlinkt werden. In der Redirect URL können Variablen verwendet werden.

z.B.: `news.php?stg_kz=$stg_kz`

2.1.3. Includes (Addons)

Das Menü besteht teilweise aus dynamischem Content. Dieser kann über Includes (Addons) erzeugt werden. Bei diesem Template wird die URL zu einem PHP Script angegeben welches sich im Verzeichnis `/cms/menu/` befindet. Dieses Script enthält eine Klasse welche von der `menu_addon` Klasse abgeleitet ist. Die Klasse erzeugt den Content der unterhalb des Menüpunkts angezeigt wird.

2.1.4. News

Neue News werden generell nicht über das CMS-System angelegt. Zum Anlegen von neuen News-Einträgen ist die Newsverwaltung zu verwenden.

Nach dem Anlegen eines Newseintrages können die sprachspezifischen Daten über das CMS System verwaltet werden. Dazu kann im oberen Teil des Menüs auf den Reiter News gewechselt werden. Hier werden die neuesten Newseinträge angezeigt und können editiert werden.

2.2. Anwendungsfälle

Im folgenden werden diverse Beispiele für die Verwendung von Templates aufgezeigt.

2.2.1. Link auf eigenen Menübaum

Im Menü können Links eingefügt werden, welche auf ein Untermenü verweisen. Es wird dann nur das angegebene Submenü angezeigt. (zb Freifächer, Lehre, Mein CIS):

```
template: Redirect  
url: ?content_id=12  
target: _self
```

Wenn das angezeigt Menü nicht das Start Menü ist, wird automatisch ein Zurück Button angezeigt.

2.2.2. Link auf PHP Scripte

Links auf PHP-Seiten können mit dem Redirect Template eingefügt werden:

```
template: Redirect  
url: ../cis/private/script.php  
target: content
```

2.2.3. Anlegen eines Links auf einen anderen Content

Ein Content kann an mehreren Stellen im Menübaum eingehängt werden. Sollen die Menüeinträge jedoch unterschiedlich benannt werden, muss einer der Einträge als Redirect auf den anderen angelegt werden.

```
template: Redirect  
url: ../cms/content.php?content_id=12  
target: content
```

2.2.4. Include Menü Addons

Anlegen eines Include Menü Addons (zB LV-Auswahl, Freifächerliste, MeineLVs, Zeitsperren, etc)

```
template: include  
url: menu_addon_meinlv.inc.php
```

2.2.5. Abstand im Menübaum

Wenn zwischen den Menüeinträgen ein Abstand eingefügt werden soll, muss dies über das Spacer-Addon geschehen.

```
template: include  
url: menu_addon_spacer.inc.php
```

Diese Seite kann dann als Child zum Menü hinzugefügt und an der entsprechenden Stelle platziert werden. Dadurch entsteht eine Leerzeile

2.2.6. Links mit Variablen

Bei manchen Links müssen Variablen als Parameter übergeben werden (zB Newsverwaltung)

Diese können bei Redirects mittels \$variablenname eingefügt werden.

```
template: redirect  
url: ../cms/newsverwaltung.php?studiengang_kz=$studiengang_kz&semester=$semester
```

Die Variablen werden entweder durch ein IncludeAddon gesetzt, oder als Parameter an das menu.php uebergeben.

2.2.7. Menüeintrag zum Aufklappen ohne Link

Menüeinträge die nur zur Gruppierung der Links verwendet werden, und selbst keinen Content haben können mittels Redirect Template angelegt werden. Dadurch bleibt die derzeit angezeigte Seite bestehen und es wird nur das Menü auf und zu geklappt. (zB Lehre)

```
template: Redirect  
url: #Lehre  
target: _self
```


3. Versionierung

Der Content einer Seite kann Versioniert werden. Über den Punkt "neue Version anlegen" kann eine neue Version erstellt werden. Diese kopiert die bestehende Version und setzt diese auf nicht sichtbar.

Diese Version kann nun bearbeitet werden. Im CIS wird nach wie vor die alte Version angezeigt. Erst wenn das sichtbar Attribut gesetzt wird (bzw nach Review), scheint die neue Version im CIS auf. Im CIS wird immer nur die neueste sichtbare Version angezeigt.

Zur Übersicht ist darauf zu achten, dass die Versionen der verschiedenen Sprachen gleichläufig sind. (d.h. Version 2 in Deutsch sollte den entsprechenden Inhalt auch in Version 2 in Englisch enthalten)

4. Übersetzungen

Ein Content kann in beliebig viele Sprachen übersetzt werden.

Wenn keine Übersetzung in der Anzeigesprache vorhanden ist, wird automatisch die `DEFAULT_LANGUAGE` angezeigt.

Über den Button "Übersetzer benachrichtigen" wird ein automatisches Mail an den eingetragenen Übersetzer gesendet, damit dieser den Content übersetzt. Pro Organisationseinheit können unterschiedliche Übersetzer eingetragen werden.

Wird für die aktuelle Organisationseinheit kein Übersetzer gefunden, wird automatisch der darüberliegende Übersetzer verständigt. Wenn im Tree überhalb keiner gefunden wird, werden alle Übersetzer benachrichtigt.

Übersetzer können im FAS über den Karteireiter Funktionen zugeteilt werden.
(Funktion: translate)

5. Review

Über den Button "Review anfordern" kann ein Review-Team benachrichtigt werden. Diese können den Content prüfen und danach bestätigen.

Dazu wird ein eigener Button angezeigt, sofern die Berechtigung dazu vorhanden ist. Beim Bestätigen des Contents (Review OK / Publish) wird dieser automatisch auf sichtbar gesetzt.

Pro Organisationseinheit können unterschiedliche Reviewer eingetragen werden. Wird für die aktuelle Organisationseinheit kein Reviewer gefunden, wird automatisch der darüberliegende Reviewer verständigt. Wenn im Tree überhaupt keiner gefunden wird, werden alle Reviewer benachrichtigt.

Der Reviewer kann im FAS über den Karteireiter Funktionen zugeteilt werden. (Funktion: review)

6. Dokumentenmanagement

Das CMS System ist mit einem Dokumentenmanagementsystem gekoppelt. Klickt man auf das Symbol zum Einfügen eines Links oder eines Bildes erhält man neben dem Eingabefeld für die URL ein kleines Symbol (1).

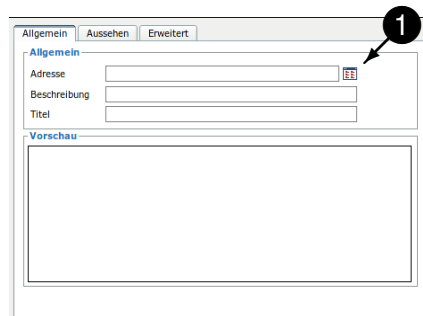


Abbildung 6.1.: Dokumentenauswahl

Hier gelangt man in das Dokumentenmanagementsystem. Dokumente können hier hochgeladen und Kategorien zugeordnet werden. Mit einem Klick auf den Namen wird die Datei ausgewählt und in den Editor eingefügt.

6.1. Hochladen von Dateien

- Kategorie auswählen
- "Datei hochladen" klicken
- im unteren Teil wird ein Formular angezeigt. Hier kann die Datei gesucht und hochgeladen werden.

6.2. Neue Version hochladen

- Datei suchen
- Erweitert->Neue Version hochladen
- Datei auswählen und hochladen

6.3. Kategorien

Damit die Dokumente nicht bunt durcheinandergemisch sind, können diese in Kategorien zusammengefasst werden. Ein Dokument kann immer nur einer Kategorie zugewiesen sein.

6.4. Zugriffsrechte

Der Zugriff auf Dokumente wird über die Kategorien gesteuert. Zu jeder Kategorie können Gruppen zugeordnet werden. Die Mitglieder dieser Gruppe haben dann Zugriff auf die Dokumente innerhalb dieser Kategorie. Die Rechte werden an die darunterliegenden Kategorien vererbt. Wenn keine Gruppenzuordnung für die Kategorie oder übergeordneten Kategorien vorhanden ist, dann ist die Datei frei für alle zugänglich.

Eine Ausnahme stellen die Projektdokumente dar. Sobald ein Dokument zu einem Projekt zugeordnet ist, ist dieses Dokument nur noch von den Personen einsehbar, welche dem entsprechenden Projekt zugeordnet sind.

Für Administratoren kann die Berechtigung 'basis/dms' vergeben werden. Mit diesem Recht kann auf alle Dokumente zugegriffen werden.

Gesperrte Kategorien werden im DMS System mit einem Schloss Symbol versehen.

7. Administratives

7.1. DMS

Die Dateien werden im DMS_PATH abgelegt. Die Berechtigung wird für die Gruppe "dms"gesetzt! Diese Gruppe muss am Server vorhanden sein, da es sonst möglicherweise zu problemen beim Zugriff kommt.

7.2. Import

Ist die Datei größer als 15 MB (PHP upload_max_filesize) kann sie über den Import Ordner hochgeladen werden. Die Datei wird vorher per WinSCP etc in den Import Ordner (siehe Config) kopiert. Die Dateien des Import Ordners werden unterhalb des Formulars angezeigt und können mittels "Hochladen" ins DMS übernommen werden

7.3. Menü Addons

Include Addons befinden sich unter /cms/menu/. Pro Addon gibt es ein eigenes File. Darin befindet sich eine Klasse die von der Klasse menu_addon abgeleitet ist. Diese Klasse befüllt Variablen der Basisklasse welche dann ausgegeben werden.

7.4. Startpunkt des CMS

Der Content bei dem das Menü im CIS beginnt kann über eine Config Variable definiert werden.

A. Schluss

Tabellenverzeichnis

Abbildungsverzeichnis

1.1. CMS Ablauf	1
1.2. CMS Menüstruktur	2
6.1. Dokumentenauswahl	13