



DIGITAL  
TALENT  
SCHOLARSHIP

**VSGA** Vocational School  
Graduate Academy

# **Silabus Pelatihan**

## **Vocational School Graduate Academy**

### **Junior Web Developer**

Vocational School Graduate Academy  
Digital Talent Scholarship  
Tahun 2021

# Silabus Pelatihan Junior Web Developer

## Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia

### Digital Talent Scholarship Tahun 2021

**Disclaimer:** Dokumen ini digunakan hanya untuk kebutuhan Digital Talent Scholarship Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia. Konten ini mengandung Kekayaan Intelektual, pengguna tunduk kepada undang-undang hak cipta, merek dagang atau hak kekayaan intelektual lainnya. Dilarang untuk mereproduksi, memodifikasi, menyebarkan, atau mengeksploitasi konten ini dengan cara atau bentuk apapun tanpa persetujuan tertulis dari Digital Talent Scholarship Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia.

JADWAL PENDAFTARAN, PENGUMUMAN, DAN PELATIHAN					
Pelaksana	Skema Pelatihan	Tanggal Pendaftaran	Tanggal Pengumuman	Tanggal Pelaksanaan	Jam Pelatihan
Perguruan Tinggi dan BPPTIK	Web Developer	1- 30 Juni 2021	12 Juli 2021	15 Juli - 27 Agustus 2021	120 JP

INFORMASI PELATIHAN	
Akademi	Vocational School Graduate Academy
Pelaksana Pelatihan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perguruan Tinggi</li> <li>- BPPTIK</li> </ul>
Skema Pelatihan	<b>Junior Web Developer</b>
Sertifikasi	Sertifikat Kompetensi Junior Web Developer dari BNSP
Deskripsi Pelatihan	Junior Web Developer merupakan salah satu Skema Pelatihan Program Vocational School Graduate Academy Digital Talent Scholarship 2021 yang berbasis Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) dengan skema Junior Web Developer. Peserta pelatihan Junior Web Developer akan mampu membangun dan mengelola aplikasi berbasis web dengan bahasa pemrograman. Di akhir pelatihan, peserta akan mengikuti uji kompetensi dan sertifikasi Junior Web Developer, bagi yang dinyatakan kompeten akan mendapatkan Sertifikat Kompetensi Junior Web Developer dari BNSP.
Output Pelatihan	Setelah mengikuti pelatihan ini, peserta diharapkan mampu untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengimplementasikan user interface.</li> <li>2. Menerapkan perintah eksekusi bahasa pemrograman berbasis teks, grafik, dan multimedia.</li> <li>3. Menyusun fungsi, file atau sumber daya pemrograman yang lain dalam organisasi yang rapi.</li> <li>4. Menulis kode dengan prinsip sesuai guidelines dan best practices.</li> <li>5. Mengimplementasikan pemrograman terstruktur.</li> <li>6. Menggunakan Library atau Komponen Pre- Existing.</li> </ol>

	7. mampu menentukan mobile seluler network.
Jam Pelatihan	120 JP (1 Jam Pelatihan = 45 menit) Teori (30%) Praktek (70%) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technical Skills: 90 JP</li> <li>- Soft Skills: 30 JP</li> </ul>
Jenis Pelatihan	<b>Daring (Online)</b>
Persyaratan Peserta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Warga Negara Indonesia</li> <li>2. Usia Maksimal 29 Tahun pada saat mendaftar</li> <li>3. Lulusan SMK di bidang Teknik Komputer dan Jaringan/Teknik Informatika, &amp; lainnya (yang terkait)</li> <li>4. Belum Mendapatkan Pekerjaan Tetap/sedang tidak bekerja</li> <li>5. Lolos Seleksi Administrasi dan Tes Substansi (jika diperlukan)</li> </ol>
Sarana Peserta yang Disarankan	Laptop dengan spesifikasi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. RAM minimal 2 GB (disarankan 4 GB)</li> <li>2. Laptop dengan 32/64-bit processor</li> <li>3. Laptop dengan Operating System Windows 7,8,10</li> <li>4. Laptop dengan konektivitas WiFi dan memiliki Webcam</li> <li>5. Akses Internet Dedicated 126 kbps per peserta per perangkat</li> </ol>

RENCANA PELATIHAN		
Pertemuan	Topik	Aktivitas
Pertemuan Ke 1	Pembukaan <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penjelasan Rencana Pembelajaran</li> <li>- Instalasi alat bantu pengembangan web pada komputer kerja</li> </ul>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke 1	Pengantar Algoritma dan <i>Flowchart</i>	
Pertemuan Ke 2	J.620100.005.02: Mengimplementasikan user interface: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengidentifikasi rancangan user interface</li> </ul>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke 2	J.620100.005.02: Mengimplementasikan user interface: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan implementasi rancangan user interface</li> </ul>	
Pertemuan Ke 3	<b>Project 1: Membuat antarmuka web</b>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP

Pertemuan Ke 4	J.620100.010.01: Menerapkan perintah eksekusi bahasa pemrograman berbasis teks, grafik, dan multimedia – Mengidentifikasi mekanisme running atau eksekusi source code.	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 5	J.620100.010.01: Menerapkan perintah eksekusi bahasa pemrograman berbasis teks, grafik, dan multimedia.	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke 6	J.620100.010.01: Menerapkan perintah eksekusi bahasa pemrograman berbasis teks, grafik, dan multimedia. – Mengeksekusi source code	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke 7	<b>Project 2: Identifikasi dan Eksekusi Source Code (Login Validation dan Order Form)</b>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 8	– J.620100.010.01: Menerapkan perintah eksekusi bahasa pemrograman berbasis teks, grafik, dan multimedia. – 3. Mengidentifikasi hasil eksekusi	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke 8	J.620100.015.01: Menyusun fungsi, file atau sumber daya pemrograman yang lain dalam organisasi yang rapi	
Pertemuan Ke 9	J.620100.016.01: Menulis kode dengan prinsip sesuai guidelines dan best practices	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP
Pertemuan Ke -9	J.620100.017.02: Mengimplementasikan pemrograman terstruktur: – Menggunakan tipe data dan control program;	
Pertemuan Ke 10	J.620100.017.02: Mengimplementasikan pemrograman terstruktur: – Membuat program sederhana; i; – Membuat program menggunakan prosedur dan fungs	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 10	<b>Project 3: Membuat data entri sebuah website</b>	

Pertemuan Ke 11	J.620100.017.02: Mengimplemen-tasikan pemrograman terstruktur: – Membuat program mengguna-kan array – Membuat program untuk akses file dan database; – Mengkompilasi Program.	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 12	J.620100.019.02: Menggunakan Library atau Komponen Pre- Existing  <b>Project 4: Membuat fungsi Create &amp; Read dari/ke database</b>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 13	<b>Project 5: Membuat fungsi Update &amp; Delete dari/ke database dan pembuatan fungsi laporan</b>	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 14	<b>Project 6: Deployment (<i>Hosting</i>) ke web server operasional.</b>  – Wrap-up	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 3 JP, dan Penugasan Praktek 1 JP
Pertemuan Ke 15	Persiapan Sertifikasi – Penjelasan Proses Sertifikasi	Pemaparan materi, diskusi dan <i>hands-on lab live class</i> 2 JP, materi modul, kuis & chat 4 JP

ALUR PELATIHAN	
Tahapan	Kegiatan
Tahap 1	<b>PENDAFTARAN</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Calon peserta mengunjungi situs <a href="https://digitalent.kominfo.go.id">digitalent.kominfo.go.id</a>.</li> <li>Kembali ke profil pendaftaran peserta</li> <li>Klik Kategori pilih “Peserta Umum” atau “Peserta Penyandang Disabilitas”. Bagi calon peserta penyandang disabilitas dapat mendaftar pelatihan dengan menyediakan sarana dan prasarana pendukung pelatihan secara mandiri.</li> <li>Klik Akademi pilih “Vocational School Graduate Academy”</li> <li>Klik Tema pilih “Skema Pelatihan Junior Web Developer”</li> <li>Klik “DAFTAR SEKARANG”</li> <li>isi biodata dengan lengkap, perhatikan beberapa hal berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>pastikan penulisan NIK benar dan tidak ada salah huruf/angka</li> <li>pastikan penulisan NAMA LENGKAP benar dan tidak ada salah huruf (Nama yg akan tercetak pada <i>Certificate of Completion</i>)</li> <li>pastikan berkas FOTO yang diunggah terlihat wajah dengan jelas (disarankan menggunakan foto formal)</li> <li>pastikan penulisan EMAIL benar dan tidak ada salah huruf/angka</li> <li>pastikan EMAIL yang didaftarkan email aktif</li> <li>pastikan penulisan NOMOR TELEPON benar dan tidak ada salah angka</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>g. Pastikan berkas KTP/KK diunggah dengan ukuran dan tampilan yang dapat dilihat, tidak kekecilan, dan tidak kebesaran.</li> <li>h. pastikan penulisan semua data diisi dengan lengkap dan benar</li> <li>i. pastikan semua berkas terunggah</li> </ul> <p>8. Periksa kembali dengan perlahan, teliti, dan berulang data yang telah diinput</p> <p>9. Centang semua ketentuan yang diwajibkan oleh Panitia Penyelenggara, sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menyetujui Surat Pernyataan Peserta DTS 2021</li> <li>b. Menyetujui Syarat dan Ketentuan DTS 2021</li> </ul> <p>10. Klik "SUBMIT PENDAFTARAN", periksa email aktivasi (inbox dan spam) secara berkala maksimal 1x24 jam</p> <p>11. Setelah terdaftar, simpan BUKTI DAFTAR (format pdf/jpg)</p>
Tahap 2	<p><b>VERIFIKASI BERKAS PESERTA</b></p> <p>Verifikasi dilakukan untuk melihat profil dan nilai Tes Substansi calon peserta</p>
Tahap 3	<p><b>PENGUMUMAN KELULUSAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengumuman dan pembagian jadwal dan kelas pelatihan</li> <li>• Peserta mengunggah Form Komitmen</li> </ul>
Tahap 4	<p><b>SARANA YANG DISARANKAN SEBELUM MEMULAI PELATIHAN</b></p> <p>Laptop sudah terinstal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• XAMPP: <a href="https://www.apachefriends.org/index.html">https://www.apachefriends.org/index.html</a></li> <li>• Sublime Text: <a href="https://www.sublimetext.com/3">https://www.sublimetext.com/3</a></li> <li>• Aplikasi Video Conferences</li> <li>• Aplikasi online group</li> <li>• materi dari link video pembelajaran</li> </ul>
Tahap 5	<p><b>AKTIVITAS PELATIHAN</b></p> <p>Pelatihan dilaksanakan secara daring (<i>online</i>), peserta belajar secara mandiri (<i>Self-paced Learning</i>) melalui laptop/komputer. Pada pelatihan ini peserta akan mendapatkan kesempatan bertanya dan berinteraksi dengan Pengajar pada Sesi Live yang telah disediakan.</p>
Tahap 6	<p><b>PERSYARATAN SESUDAH MENYELESAIKAN PELATIHAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengisi survey pelatihan</li> <li>• Peserta mengunggah Form Lembar Pertanggungjawaban</li> </ul>
Tahap 7	<p><b>CERTIFICATE OF COMPLETION</b></p> <p>Peserta yang menyelesaikan pelatihan akan mendapatkan email pemberitahuan untuk mengunduh <i>Certificate of Completion</i> di website <a href="https://digitalent.kominfo.go.id">digitalent.kominfo.go.id</a></p>





KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
REPUBLIK INDONESIA

## **Badan Penelitian dan Pengembangan SDM**

Kementerian Komunikasi dan Informatika  
Jl. Medan Merdeka Barat No. 9  
Jakarta Pusat, 10110



[digitalent.kominfo.go.id](https://digitalent.kominfo.go.id)



[digitalent.kominfo](https://www.instagram.com/digitalent.kominfo)



[digitalent.kominfo](https://www.facebook.com/digitalent.kominfo)



[DTS\\_kominfo](https://twitter.com/DTS_kominfo)