|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 5* | | |
| **Page de connexion -**  **Visualiser les évènements récents** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir visualiser les évènements récents*  **Afin de,** *pouvoir structurer mes travaux à venir* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je visualise les tâches à faire (todo list)*  **Alors,** *je peux cliquer sur le lien me permettant d’accéder à la gestion des tâches*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je visualise les évènements à venir*  **Alors,** *je peux cliquer sur le lien me permettant d’accéder au calendrier*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je visualise le nombre de message non lus*  **Alors,** *je peux cliquer sur le lien me permettant d’accéder à la page de chat* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 6* | | |
| **Page de connexion -**  **Accéder à la page Gestion des tâches** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir accéder à la page gestion des tâches*  **Afin de,** *pouvoir gérer les tâches* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien gestion des tâches*  **Alors,** *j’accède à la page gestion des tâches*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *j’effectue des modifications sur les tâches*  **Alors,** *ces modifications sont enregistrées*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page tableau de bord*  **Alors,** *je peux visualiser mes tâches mises à jour* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 7* | | |
| **Page de connexion -**  **Accéder à la page Calendrier** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir accéder à la page calendrier*  **Afin de,** *pouvoir gérer mes évènements à venir* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien calendrier*  **Alors,** *j’accède à la page calendrier*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *j’effectue des modifications sur les évènements*  **Alors,** *ces modifications sont enregistrées*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page tableau de bord*  **Alors,** *je peux visualiser mes évènements à venir mis à jour* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 8* | | |
| **Page de connexion -**  **Accéder à la page de chat** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir accéder à la page de chat*  **Afin de,** *pouvoir gérer mes évènements à venir* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien chat*  **Alors,** *j’accède à la page de chat*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *j’envoie des messages, je visualise les messages non lus,*  **Alors,** *ces modifications sont enregistrées*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page tableau de bord*  **Alors,** *je peux visualiser mes messages non lus sont mis à jour* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 9* | | |
| **Page de connexion -**  **Accéder à la gestion du profil** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir accéder à la gestion de mon profil*  **Afin de,** *pouvoir mettre à jour mes éléments tels que photo, nom, prénom, email et mot de passe* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien profil*  **Alors,** *j’accède à la page de gestion du profil*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je modifie divers éléments sur la page de profil,*  **Alors,** *mon mot de passe est demandé*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je rentre mon mot de passe,*  **Alors,** *mes éléments sont enregistrés*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page Tableau de bord*  **Alors,** *mes éléments de profil affiché, tel que mon nom et ma photo de profil, sont à jour.* | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 10* | | |
| **Page de connexion -**  **Modification de la photo profil** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir mettre à jour ma photo de profil*  **Afin d*’*** *avoir une photo à jour pour mes différents usages de la plateforme (chat notamment)* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien profil*  **Alors,** *j’accède à la page de gestion du profil*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur l’encart de la photo avatar*  **Alors,** *une fenêtre de recherche d’image sur mon ordinateur s’ouvre*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je sélectionne une image de profil*  **Alors,** *l’encart avatar se met à jour avec ma photo sélectionnée*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page Tableau de bord*  **Alors,** *ma photo de profil est à jour.* | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 11* | | |
| **Page de connexion -**  **Modification d’éléments de profil** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir mettre à jour mon nom, prénom et adresse email*  **Afin d*’*** *avoir des informations à jour, en cas de modification de messagerie ou d’état civil par exemple* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien profil*  **Alors,** *j’accède à la page de gestion du profil*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le bouton ‘modifier’*  **Alors,** *une fenêtre de modification s’ouvre*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je rentre les modifications, mon mot de passe et je clique sur ‘valider’*  **Alors,** *si mon mot de passe est le bon, les modifications sont enregistrées, sinon, un message me dit ‘mot de passe erroné’*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page Tableau de bord*  **Alors,** *mes éléments de profil sont à jour.* | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **User Story** *n° 12* | | |
| **Page de connexion -**  **Modification de mon mot de passe** | **Priorité** | **Estimation** |
| **En tant que,** *utilisateur*  **Je souhaite,** *pouvoir changer mon mot de passe*  **Afin d*’*** *augmenter la sécurité de mon compte* | | |
| **Critères d’acceptation**    **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le lien profil*  **Alors,** *j’accède à la page de gestion du profil*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je clique sur le bouton ‘changer de mot de passe’*  **Alors,** *une fenêtre de modification du mot de passe s’ouvre*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je rentre mon ancien mot de passe, le nouveau et la confirmation du nouveau mot de passe, et je clique sur ‘valider’*  **Alors,** *si mon ancien mot de passe est le bon, et que le nouveau mot de passe ainsi que sa confirmation sont identiques, les modifications sont enregistrées, sinon, un message me dit ‘mot de passe erroné’*  **Étant donné que,** *je suis un utilisateur*  **Lorsque,** *je reviens sur la page Tableau de bord*  **Alors,** *mon mot de passe a été modifié.* | | |
|  | | |