

TRABAJO FINAL

“Gestión y Proyectos De Software”

El proyecto

Se trata de un software que brinda herramientas para gestionar eficazmente la operación de Frávega. Las principales áreas cubiertas por este programa son: administración, recursos humanos, caja y depósito. Cada una de estas áreas se encarga de aspectos específicos del funcionamiento de la empresa para mejorar la eficiencia y el control de las operaciones.

FODA

1. Fortalezas:

- Eficiencia operativa: nos permite de un solo software, operar distintas áreas.
- Control financiero: nos permite que el contador vea los gastos y beneficios
- Automatización de tareas: nos permite evitar errores humanos.
- Mejora de la toma de decisiones: nos permite ver datos precisos y actualizados.

2. Oportunidades:

- Crecimiento del negocio: gestor eficiente es igual a expandir negocios.
- Optimización de inventarios: reducimos el costo y minimizamos pérdidas.
- Mejora en la experiencia del cliente: agilizamos las operaciones y el cliente tiene mejor experiencia.

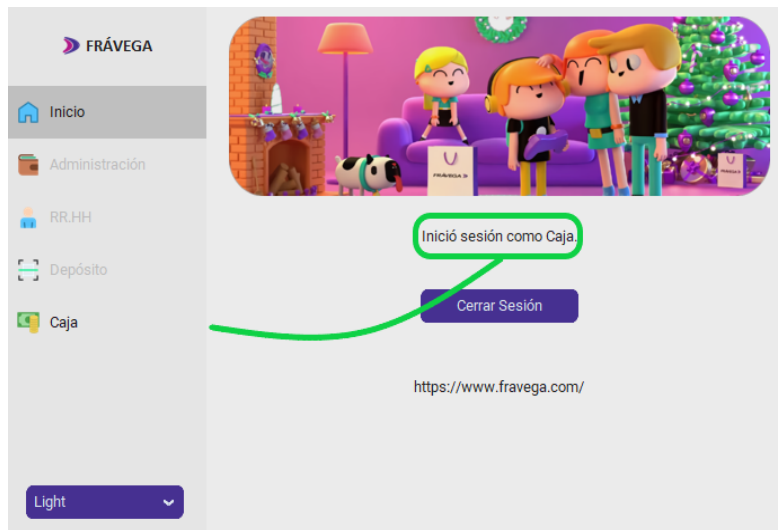
3. Debilidades:

- Costos iniciales: el desarrollo e implementación puede ser costoso.
- Requerimientos de capacitación: el personal de Frávega deberá aprender, lo que requiere tiempo y recursos..

4. Amenazas:

- Competencia: softwares similares que pueden ir mejorando en otras empresas.
- Problemas técnicos: Interrumpir tareas en momentos de cualquier operación.
- Cambios en la legislación: cambios en las legislaciones o regulaciones comerciales van a requerir cambios en el software.

Home



El software de Frávega permite a cada usuario acceder solo a las áreas relacionadas con su función. Esto se logra mediante la asignación de roles y permisos. Esta característica mejora la seguridad y la eficiencia. Esto garantiza que cada usuario solo pueda ver y modificar la información relacionada con su función en la empresa, lo que es una medida de seguridad y privacidad importante.

Administración de Frávega

Dentro de la sección de Administración en el software de Frávega, se ha establecido un acceso específico para el contador de la empresa. El contador tendrá la capacidad de visualizar y analizar tanto las compras como las ventas de la empresa.

- Compras (Gastos y Resultados Negativos): El contador puede ver y analizar las compras realizadas por la empresa, lo que incluye los gastos en proveedores y otros desembolsos financieros. Esto le permite calcular y controlar los resultados negativos, como las pérdidas financieras.
- Ventas (Resultados Positivos y Beneficios): El contador también tiene acceso a los registros de ventas, lo que le permite calcular con precisión los resultados positivos, como beneficios y ganancias. Esto es crucial para evaluar el desempeño financiero de la empresa y cumplir con las obligaciones fiscales y contables.

Recursos Humanos

Dentro de la sección de Recursos Humanos en el software de Frávega, los responsables de RRHH pueden gestionar la información de los empleados de manera eficiente. Esto incluye cargar los datos esenciales de cada empleado, como su imagen,

documentación, área de trabajo, sueldo, nombre y DNI. Aquí hay una explicación detallada de cómo funciona:

- **Imagen:** El software permite cargar una imagen del empleado. Esto es útil para identificar visualmente a los empleados y facilita su reconocimiento dentro de la empresa.
- **Documentación en Regla:** Se registra la documentación necesaria para cada empleado, lo que garantiza que la empresa cumple con los requisitos legales y reglamentarios en lo que respecta a la contratación y el mantenimiento de personal.
- **Área de Trabajo:** Cada empleado se asigna a su área específica de trabajo en la empresa, lo que facilita la gestión de personal y la asignación de tareas de manera eficiente.
- **Sueldo:** El software registra los datos salariales de cada empleado, lo que ayuda a mantener un control preciso de los costos laborales y facilita la gestión de nómina.
- **Nombre y DNI:** Se almacena la información personal del empleado, incluyendo su nombre y número de DNI. Esto es esencial para mantener un registro completo y preciso de la fuerza laboral de la empresa.

The screenshot displays the 'EMPLEADOS' (Employees) section of the FRÁVEGA software. On the left is a sidebar with navigation options: Inicio, Administración, RR.HH. (selected), Depósito, and Caja. The main area shows a table of employees and a form to edit one.

DNI	Nombre y Apellido	Area	Salario	Documentación
3928274	Sofía Lamaz	RRHH	233500.0	En regla
4022873	Facundo Di Marco	Gerencia	700000.0	En regla
4424556	André Torres	Entregas	700000.0	En regla

The form below the table allows editing the details of the selected employee (Sofía Lamaz):

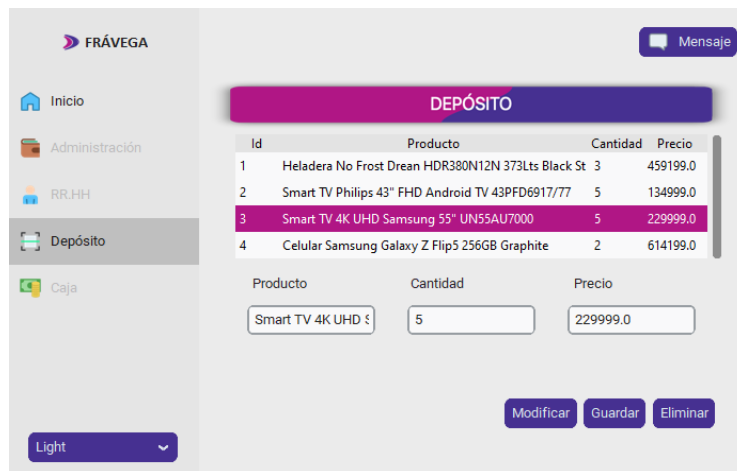
- DNI:** 39282748
- Nombre y Apellido:** Sofía Lamaz
- Area:** RRHH
- Salario:** 233500.0
- Documentación:** En regla

Buttons at the bottom right: Modificar, Guardar, Eliminar.

Depósito

En la sección de Depósito del software, los responsables del área de Depósito tienen la capacidad de administrar eficientemente la información relacionada con los productos y su precio. Esto les permite llevar un control preciso del inventario y garantizar una correcta gestión de los productos en stock. Aquí se detalla cómo funciona:

- **Cargar Productos:** El personal del depósito puede introducir información sobre nuevos productos o actualizar datos de productos existentes en el inventario de la empresa.
- Esto asegura que el registro de productos esté siempre actualizado y refleje con precisión el stock disponible.



- Ver Precios: El personal del depósito puede acceder a la lista de precios de los productos almacenados. Esto es fundamental para mantener un registro de los valores de los productos en el inventario, lo que facilita la gestión de costos y permite una valoración adecuada de los activos de la empresa.

Caja

En la sección de "Caja" del software, el cajero tiene la capacidad de realizar ventas en tiempo real utilizando productos del depósito. Aquí se explica cómo funciona este proceso:43

- Venta en Tiempo Real: El cajero puede seleccionar productos disponibles en el depósito y agregarlos a la venta en tiempo real. Esto asegura que siempre se ofrezcan productos que están en stock y evita ventas de productos agotados.
- Cantidad y Carrito: El cajero puede especificar la cantidad de cada producto que el cliente desea comprar y agregarlos a un carrito de compras virtual. Esto facilita la gestión de múltiples productos en una sola transacción.
- Datos del Cliente: El cajero puede ingresar el DNI del cliente o sus datos para crear un registro de la venta y mantener un historial de compras.
- Emisión de Ticket/Factura: Después de confirmar la venta, el sistema genera un ticket o factura que se entrega al cliente como comprobante de la compra. Esto garantiza una documentación precisa de la transacción.

