

STUDIO.

ELENCO FUNZIONALITA'.

STUDIO.....	1
ELENCO FUNZIONALITA'.....	1
MENU PRINCIPALE.....	2
CONFIGURAZIONE BASE. CODICI IVA - TIPOLOGIE CLIENTI – PARAMETRI DITTA.....	3
REGISTRAZIONE DI UN NUOVO CLIENTE.....	5
ANAGRAFICA ARTICOLI.....	8
LISTINI CLIENTI.....	8
SCHEDA CLIENTE.....	9
FATTURAZIONE.....	11
NOTE CREDITO.....	13
REPORT FATTURATI.....	14

MENU PRINCIPALE.



Possibilità di accedere a tutte le funzionalità del sistema.

Studio è progettato per essere usato una sessione alla volta, ma con possibilità di richiamare più funzioni contemporaneamente.

INSERIMENTO = F2

MODIFICA = F5

SALVATAGGIO = F3

CANCELLAZIONE = F4

ZOOM = F8 (Ogni qualvolta si deve fare riferimento ad un dato presente su un'altra tabella)

RICERCA = F9

SCORRIMENTO = PgGiu - PgSu

CONFIGURAZIONE BASE. CODICI IVA - TIPOLOGIE CLIENTI - PARAMETRI DITTA.

Studio - Tabella Codici IVA

Esc New Save Delete Edit

Codice	Descrizione	Aliquota
004	Iva Ridotta	4,00
021	Iva 21%	21,00
E15	Esente Articolo 15	0,00
N41	IVA Fuori Campo	0,00

Studio - Tabella tipologie Clienti

Esc New Save Delete Edit

Codice	Descrizione	Sconto
CL	CLUB AMATORIALE	8,00
DI	DITTA INDIVIDUALE	5,00
PR	PRIVATO	0,00
SS	SOCIETA' SPORTIVA	12,00

- Costituzione dei codici IVA. Saranno usati per i documenti fiscali e per le esenzioni Cliente.
- Costituzione delle tipologie Clienti. Serviranno per applicare gli sconti in fase di fatturazione e per l'assegnazione dei Listini Clienti.

Studio - Gestione Parametri

Esc New Save Delete Edit Zoom

Anno **2012**

IBAN 1 123456789012345678901234567890 IBAN 2 00000000000000000000000000000001

IVA 021 Iva 21%

INTESTAZIONE DITTA

Rag. Soc. STUDIO POSTURA SRL

Indirizzo P.zza San Vittore 79/a

Città Pieve Porto Morone CAP 27017 Provincia PV

P. IVA 02004210189 Cod. Fis. 02004210189 CCIAA 12345

Logo C:/StudioPostura/Logo/Logo.bmp

CONTATORI FISCALI

FATTURE		CORRISPETTIVI		NOTE CREDITO	
Numero	7	Numero	3	Numero	1
Data	15/06/2012	Data	15/06/2012	Data	15/06/2012

MODIFICA

Definizione di parametri per tutto l'applicativo:

PARTE 1:

- ANNO (d'esercizio): da cambiare ad inizio anno
- IBAN: per pagamenti, sarà scelto al momento opportuno
- IVA: Sarà quella assegnata in fatturazione salvo esenzione Cliente

PARTE 2:

- Saranno i dati riportati nell'intestazione dei documenti fiscali

PARTE 3:

- Contatori fiscali per assegnazione numerazioni documenti. Al momento della creazione verrà effettuato un controllo per evitare errori di sequenzialità data – numero e duplicazioni numeriche.
- Si può comunque intervenire su questi valori sapendo che:
Il numero assegnato sarà il successivo (se non già presente) e la data verrà digitata al momento opportuno ed aggiornerà questo valore in caso sia successiva.
- Tutto questo permette di creare un nuovo documento fiscale precedente all'ultimo assegnato previa cancellazione.

REGISTRAZIONE DI UN NUOVO CLIENTE.

PARTE 1: DATI ANAGRAFICI.

Studio - Gestione Clienti

Esc New Save Delete Edit Prev Print Zoom Find First Prev Next Last Alpha

Cod. Cliente **RESET** RESET

Dati Anagrafici Eatturazione

Rag. Soc. / Cognome RESET

Nome

Nato/a a

Indirizzo Via Turati 19

Località Piacenza

E-mail reset.it

Telefono 0523712153 Mobile 3937928207

Partita IVA 01616490338 CEE

IVA Esente E15 Esente Articolo 15

Tipologia DI DITTA INDIVIDUALE

Prov. il 00/00/0000

Sesso A C.A.P. 29121

Prov. PC Stato ITA

Fax 0523712153

C. F. 01616490338

Calcolo Codice Fiscale

Sconti 5,00 0,00

Immagine (200x170 Px) Sfoggia

Note

Digitare il Codice F9 Selezione altro record VISUALIZZAZIONE

Registrazione di un Cliente. Il codice viene deciso dall'utente, compilando le prime 4 righe il programma sarà in grado, se richiesto, di calcolare il codice fiscale.

IVA ESENTE: se compilata, sarà quella utilizzata per i documenti fiscali di questo cliente

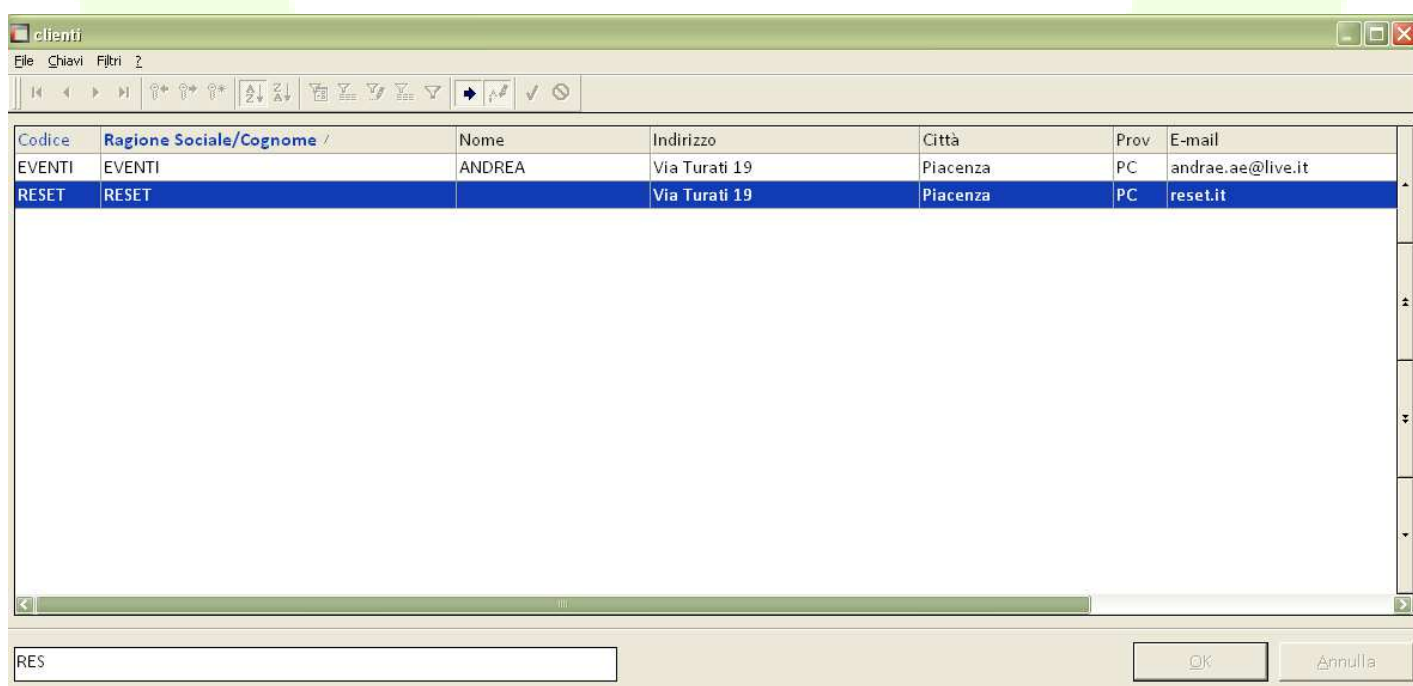
TIPOLOGIA: per indicare gli sconti ed includere il cliente in un determinato listino.

SCONTI: Recuperati dalla tipologia, saranno liberamente modificabili. Saranno proposti in fase di registrazione della SCHEDA CLIENTE.

Al momento del salvataggio verrà creata una cartella dedicata per contenere tutti i documenti relativi (certificati, schede, ecc.). Per accedere a questi documenti è sufficiente premere il pulsante indicato per poi eventualmente stamparlo e consegnarlo al Cliente.



RICERCA CLIENTE.



Con possibilità di eseguire svariati filtri di ricerca (Es. Chi era quel cliente di "PADOVA"?)

PARTE 2: FATTURAZIONE.

Studio - Gestione Clienti

Esc New Save Delete Edit Prev Print Zoom Find First Prev Next Last Alpha

Cod. Cliente **EVENTI** **EVENTI ANDREA**

Dati Anagrafici **Fatturazione**

ELENCO FATTURE				
NUMERO	DATA	IMPORTO	IVA	TOTALE
1	15/06/2012	120,00	25,20	145,20
2	15/06/2012	110,00	23,10	133,10
7	15/06/2012	50.000,00	10.500,00	60.500,00
1	15/06/2012	200,00	42,00	242,00
2	15/06/2012	104,50	21,95	126,45
3	15/06/2012	99.000,00	20.790,00	119.790,00

DICITURE FATTURAZIONE
Sotto cura presso nostro studio
per recupero frattura malleolo sinistro

F9 Selezione altro record VISUALIZZAZIONE

Elenco dei documenti relativi ad esso:

FATTURE – GIALLO

CORRISPETTIVI – ARANCIONE

NOTE CREDITO – BLU

DICITURE FATTURAZIONE:

Quando sappiamo già che il Cliente sarà sottoposto ad un tipo di trattamento “standard” indicarlo nell’apposita tabella. Così facendo, al momento della compilazione della SCHEDA CLIENTE, queste righe saranno riportate tramite un bottone dedicato e la SCHEDA sarà eventualmente terminata.

LISTINI CLIENTI.

- Contiene i prezzi per gli articoli da inserire nella SCHEDA CLIENTE.
- Può essere riferito sia ad un singolo cliente che ad una categoria.
- Possibilità di stamparlo e renderlo disponibile su Excel.

SCHEDA CLIENTE.

Codice	Ragione Sociale/Cognome	Nome	Indirizzo	Città	Prov	E-mail
EVENTI	EVENTI	ANDREA	Via Turati 19	Piacenza	PC	andreae.ae@live.it
RESET	RESET		Via Turati 19	Piacenza	PC	reset.it

Al momento dell'inserimento si sceglie il cliente al quale assegnarla dopodiché si passa all'inserimento dei "trattamenti" da eseguire.

Studio - Schede Clienti

Esc New Save Delete Edit Prev Print Zoom Find

CLIENTE

EVENTI

EVENTI ANDREA

Via Turati 19 Piacenza PC

andreae.ae@live.it 3937928207

PRIVATO Sconti % 5,00 + 0,00

Cambia Cliente

INTESTAZIONE CLIENTE

KDE

Nome
Cognome
Indirizzo

Note cliente

Data	Articolo	Descrizione	Qta	Prezzo	Sc1	Sc2	Netto	Note	Num. F/C	Data F/C
02/06/2012		ooo	1	99.000,00			99.000,00		3	15/06/2012
15/06/2012		Sotto cura presso nostro studio							1	15/06/2012
15/06/2012		per recupero frattura malleolo sinistro		200,00			200,00		1	15/06/2012
16/06/2012		PPP	50	1.000,00			1.000,00		7	15/06/2012
01/07/2012	PMM	Potenziamento Muscolare Mensile		120,00			120,00		1	15/06/2012
01/08/2012	PMM	Potenziamento Muscolare Mensile		110,00			110,00		2	15/06/2012
01/09/2012	PMM	Potenziamento Muscolare Mensile		110,00	5,00		104,50		2	15/06/2012

F8 HELP record presenti VISUALIZZAZIONE

Per il recupero dei prezzi indicati a listino posizionarsi sulla colonna "Prezzo" e premere F8.

Studio - Schede Clienti

PREZZI PRESENTI SUI LISTINI

PMM - Potenzimento Muscolare Mensile

Listino	Descrizione	Valido dal	Listino per	Prezzo1	Prezzo2	Prezzo3
2	LISTINO STANDARD	15/06/2012	PRIVATO	120,00	110,00	100,00

Verranno proposti gli sconti del clienti, ma il valore del prezzo sarà liberamente modificabile.

La SCHEDA CLIENTE potrà essere modificata ad eccezione delle righe già fatturate.

FATTURAZIONE.

Partendo dalla SCHEDA CLIENTE che verrà riproposta, selezionare le righe che s'intende includere nel documento. Alla sua conferma:

Studio - Fatture / Corrispettivi

INFORMAZIONI DOCUMENTO FISCALE

DOCUMENTO PAGAMENTO

DATA FISCALE IBAN

NOTE

ALLEGATI

Scheda Cliente Certificato Medico

Doc. Fiscale Esci

Si potranno indicare tutti i dati utili al completamento del documento fiscale.
Possibilità di allegare i documenti collegati al clienti, stamparli e consegnarli.

A questo punto il documento generato sarà visionato su:
GESTIONE CLIENTI (Sez. FATTURAZIONE)
SCHEDA CLIENTI
REPORT FATTURATI

Ovunque saranno presente questi riferimenti (data – numero) sarà possibile visionarlo tramite doppio click.

Studio - Gestione documento fiscale

Esc Save Delete Edit Prev Print Zoom

ANNO DOCUM NUMERO FATTURA

DATA CLIENTE EVENTI ANDREA

PAGAMENTO IBAN

Articolo	Descrizione	Q.tà	Prezzo
	Sotto cura presso nostro studio		
	per recupero frattura malleolo sinistro	1	190,00
PMM	Potenziamento Muscolare Mensile	1	114,00

NOTE

SUBTOTALE = 120,00 IVA (21,00%) = 25,20 TOT. DOCUMENTO = 145,20

- CANCELLARE
- MODIFICARE IL CLIENTE
- MODIFICARE LA DATA (opportunamente controllata)
- MODIFICARE IL PAGAMENTO

NOTE CREDITO.



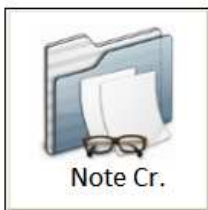



Creazione Note Credito partendo da un documento già presente. Indicando un documento costituirà la base di partenza, ma sarà possibile proseguire in maniera parziale o partendo da zero.

REPORT FATTURATI.


Studio - Reportistica Fatturati

SELEZIONE DOCUMENTO


 Fatture  Corrispettivi  Note Cr.  Tutti


SINGOLO DOCUMENTO

Anno Numero

 Vai al documento


PIU' DOCUMENTI



Cliente  BLANK = TUTTI

Tipologia  BLANK = TUTTI

Dal num. Dalla data

Al num. Alla data

 Vedi documenti

 Esci 

Recupero di uno o più documenti fiscali.